**DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO.1**
(Art. 3 Decreto 522 de marzo de 2003)

**MUNICIPIO DE DAGUA – VALLE DEL CAUCA**
**NIT. 800.100.514-5**

**FECHA:** SEPTIEMBRE DE 2022

**NOMBRE DEL BENEFICIARIO: LUZ AYDA MENDOZA**

**C.C. O NIT No.** 31.486.813 de Yumbo Valle

**DOMICILIO:** Corregimiento VillaHermosa

**TELÉFONO:** 3147640533

**DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN O SERVICIO:**

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL Y OPERATIVO A LA GESTION DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO, CON EL DESARROLLO DEACTIVIDADES DE PARTICIPACIONDEL CAE (COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR), Y FOMENTO DE LAS POLÍTICAS, OBJETIVOS, PLANES Y PROGRAMAS DEL ORDEN NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y MUNICIPAL DERIVADOS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE DAGUA VALLE DEL CAUCA.

**LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE $ 2.500.000**

**CUENTA AHORRO NRO: 295058028 BANCO BOGOTA**

Régimen del impuesto de ventas al que pertenece: **NO SOY RESPONSABLE DEL IVA** (Art.329 del ET y Decreto 99 de 2013)

Cordialmente,

Luz Ayda Mendoza

**LUZ AYDA MENDOZA**

C.C. No. 31. 486.813 de Yumbo V.

## INFORME PARCIAL DE EJECUCION DE SUPERVISION Y DEL CONTRATO

Fecha de presentación (20 -09-2022) Período del informe: Desde (01-09-2022) Hasta (20-09-2022)

**NOMBRE DEL CONTRATISTA**: LUZ AYDA MENDOZA CC # 31.486.813

**NOMBRE SUPERVISOR**: LUIS HERNANDO BENITEZ ARCOS

### DATOS DEL CONTRATO

**CONTRATO No: 2022472**

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL Y OPERATIVO A LA GESTION DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACION DEL CAE (COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR), Y FOMENTO DE LAS POLÍTICAS, OBJETIVOS, PLANES Y PROGRAMAS DEL ORDEN NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y MUNICIPAL DERIVADOS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE DAGUA VALLE DEL CAUCA RADICADO BAJO EL No BPIN 2021762330040

PLAZO HASTA: DICIEMBRE 15 DEL 2022 VALOR CONTRATO: **($ 10.000.000.00)**

**FECHA DE INICIO**: SEPTIEMBRE 01 DEL 2022 FECHA DE TERMINACIÓN: DICIEMBRE 15 DEL 2022

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No: 774 del 9 de agosto del 2022**
**REGISTRO PRESUPUESTAL: No: 1268 del 31 de agosto de 2022**
**RUBRO FUENTE DE FINANCIACION: 1.3.3.0.00 RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION**

### MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor $_____ Adiciones en % _____ Fecha de la Adición: _____

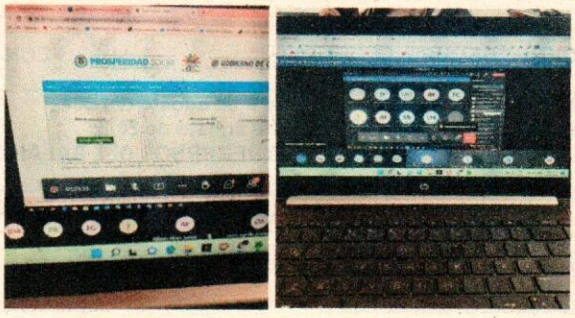
Prórroga al Plazo:_____Fecha de la Prórroga: _____

### ESTADOS FINANCIEROS

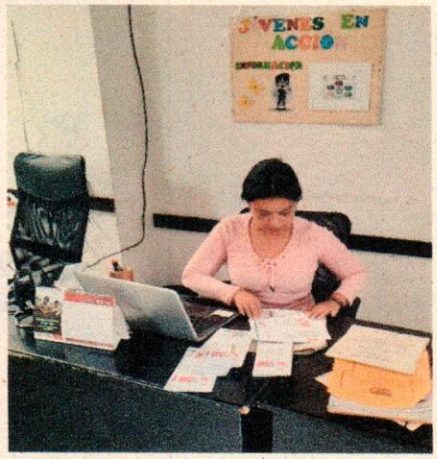
Anticipo $ Ejecución de Anticipo $
Saldo por amortizar $ 0 Rendimientos financieros generados: $ 0

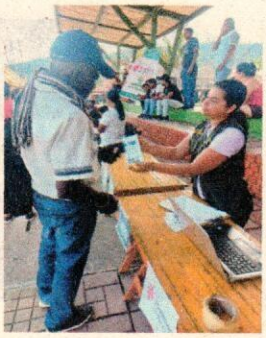
### EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

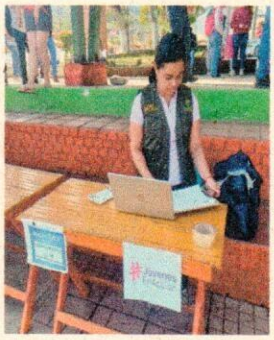
| Obligaciones Contractuales | Actividades realizadas | Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos |
|---|---|---|
| | | |

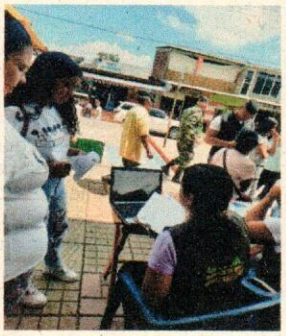
| | | |
|---|---|---|
| 1. Apoyar y consolidar las actividades de las instituciones educativas<br><br>2. Apoyar a la Gerencia de Desarrollo Social en reuniones virtuales o presenciales en los temas de Comités de participación ciudadana sector escolar.<br><br>3. Realizar apoyo en jornadas de socialización del programa Jóvenes en Acción.<br><br>4. Apoyo para consolidar un (1) informe que contenga registro fotográfico, listados de usuarios o grupos de interés atendidos, caracterizando la población en formato estándar, en medio físico y digital que dé cuenta de la gestión realizada mensualmente y al final del contrato entregar consolidado de toda la población beneficiada.<br><br>5. Apoyo en diligenciar mensualmente mínimo 3 formatos de satisfacción y/o percepción de los usuarios atendidos en formato establecido por la gerencia.<br><br>6. Apoyar las reuniones de participación ciudadana del sector educativo.<br><br>7. Apoyar la construcción de informes de gestión ante los entes de control y participación ciudadana en el sector educación.<br><br>8. Apoyar en la socialización y participación ciudadana del programa de Jóvenes en Acción.<br><br>9. Apoyar gestión documental de los procesos de participación ciudadana en el sector de educación.<br><br>10. Apoyo y supervisión de los proyectos de educación, de acuerdo con las mesas de participación ciudadana en los proyectos del sector educación | De acuerdo con informe físico y supervisión en campo de las evidencias entregada por el contratista, se verifica que cumplió con las actividades contratadas para el periodo del 01 de septiembre al 20 de septiembre del 2022, de la siguiente manera:<br><br>1. Durante este mes no se realizó ningún acompañamiento ni apoyo a actividades en las instituciones educativas.<br><br>2. Contratista participó en la reunión virtual POA de Prosperidad Social Jóvenes en Acción donde se brindó asistencia técnica, y seguimiento de cumplimientos del programa Jóvenes en Acción, se aclararon algunas dudas sobre cómo se deben enviar las evidencias, cuáles son los inconvenientes más comunes entre otros puntos.<br><br><br><br>Contratista Participo en el FORO EDUCATIVO 2022.<br><br>Foro Educativo virtual donde se contó con la intervención del señor Guillermo Gomez coordinador del GAGEM No 1, Jesus Duvian Martínez secretario de Gobierno educación y desarrollo del Municipio de la Cumbre, Carlos Abel Velascò Secretario de Desarrollo Social del Municipio de Vijes.<br>Se presentaron siete experiencias significativas de las diferentes I.E de los Municipios de Dagua y la Cumbre.<br>Cierre de brechas de aprendizaje: apuesta educativa para aportar a los proyectos de vida de niños niñas, adolescentes, jóvenes y adultos. | Informe físico<br><br>Registro Fotográfico<br><br>Planillas de Seguridad Social<br><br>Cta de Cobro – Rut - Cc |

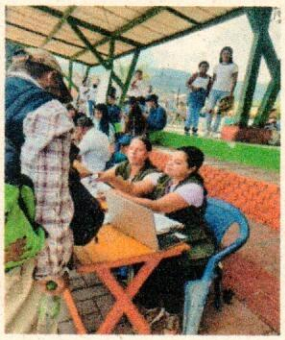
3. Contratista Realizó la impresión de 20 folletos informativos del programa de Jóvenes en Acción para ser entregados en la Jornada de Atención a la Comunidad del Corregimiento del Queremal, donde se brindó información a la población socializando los requisitos, así mismo informando sobre el tiempo estipulado para hacer novedades de los estudiantes que ya se encuentran en el programa como beneficiarios para esto elaboró un volante informativo con las fechas y las novedades a realizarse.

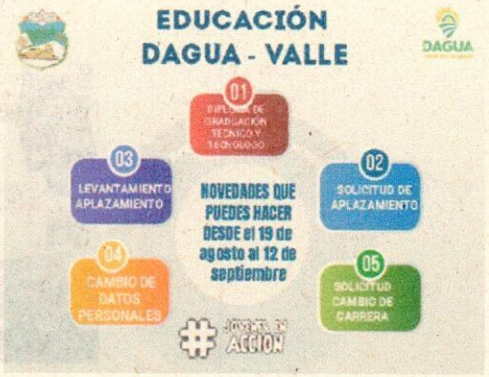




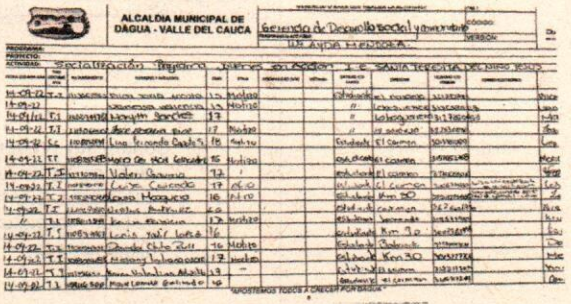


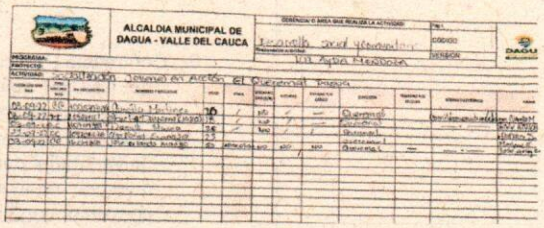


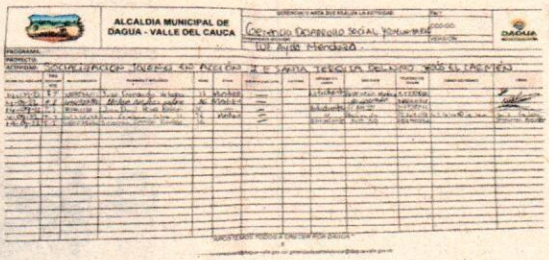


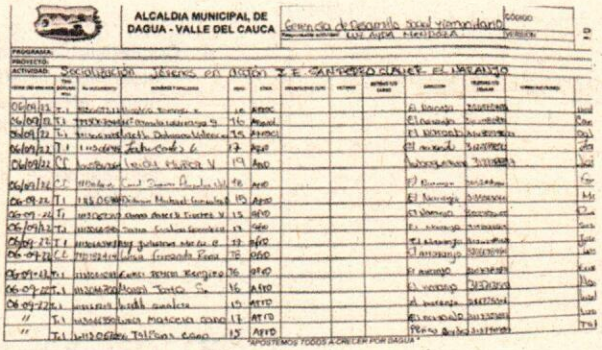

EDUCACIÓN
DAGUA - VALLE
DAGUA
01
03
LEVANTAMIENTO APLAZAMIENTO
NOVEDADES QUE PUEDES HACER DESDE el 19 de agosto al 12 de septiembre
02
SOLICITUD DE APLAZAMIENTO
04
CAMBIO DE DATOS PERSONALES
05
SOLICITUD CAMBIO DE CARRERA
ACCION

4. Contratista presenta informe con registro fotográfico, listados de usuarios o grupos de interés atendidos, caracterizando la población en formato estándar, en medio físico y digital dando cuenta de la gestión realizada mensualmente. adjunta Listados de población atendida


ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA - VALLE DEL CAUCA


ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA - VALLE DEL CAUCA


ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA - VALLE DEL CAUCA


ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA - VALLE DEL CAUCA

Gerencia de Desarrollo Social y Comunitario

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD: Socialización Jóvenes en Acción y el Cantero Digital el Mañana

APOSTEMOS TODOS A CRECER POR DAGUA

5. Contratista presenta formatos de satisfacción y/o percepción de los usuarios atendidos en formato establecido por la gerencia
   Anexa formatos encuestas de satisfacción diligenciados

6. Contratista Participó en la reunión con funcionarios del CECEP quienes en compañía del equipo de educación Municipal revisaron los escenarios donde se realizarían las actividades de bienestar universitario para los estudiantes del Municipio quienes realizarían estudios tecnológicos en convenio con la administración Municipal y el CECEP.

7. Contratista Remite diferentes oficios a diferentes dependencias de la Administración Municipal

así mismo a diferentes entidades como fundaciones solicitando información especifica relacionada con sector educativo para dar respuesta a derecho de petición de consulta y de información presentado por el señor German Escobar Higüera. Derecho de petición que consta de 40 peticiones y en la cuales se está trabajando actualmente para dar respuesta a su solicitud.

Derecho de Petición, de Consulta y de Información
Artículos 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 32 y subsiguientes del Código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo, en concordancia con el artículo 13 de la Ley 1755 de 2015 y Ley 2080 de 2021

**Bogotá D.C., Agosto 2022**

**Señor**
**Alcalde Municipal de Dagua**
**Alcaldía Municipal de Dagua, Valle del Cauca.**

| | |
|---|---|
| Referencia | Derecho de Petición, de Consulta y de Información – conforme a los Artículos 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 32 y subsiguientes del Código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo, Ley 2080 de 2021, artículo 13 de Ley 1755 de 2015 en concordancia con las Leyes 163 de 1994, 1217 de 2008, 1475 de 2011 y 1909 del 2018. |

I. **Presentación**

El suscrito **German Escobar Higuera**, mayor de edad, residenciado en la ciudad de Bogotá D.C., identificado civilmente de conformidad al pie de mi correspondiente firma, obrando en nombre propio, me permito presentar el **Derecho de Petición, de Consulta y de Información conforme al artículo 13, 14, 15, 16, 32, subsiguientes del Código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo, Ley 2080 de 2021, artículo 13 de la Ley 1755 de 2015, en concordancia con las Leyes 163 de 1994, 1217 de2008, 1475 de 2011 y 1909 del 2018.**

II. **Fundamentos de Hecho**

1. El **Derecho fundamental a la Educación** es proclamado en el artículo 26 de la Declaración universal de derechos humanos, que dedica tres numerales a exponer su contenido normativo. Primero, indica que toda persona tiene derecho a la educación, que debe ser:

   a) Gratuita (al menos en lo concerniente a la instrucción elemental y fundamental.
   b) obligatoria (instrucción elemental).
   c) generalizada (instrucción técnica y profesional).

El acceso a los estudios superiores será igual para todos, en función de los méritos respectivos. En segundo

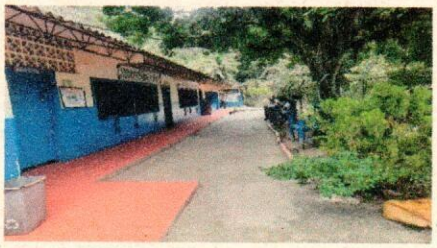
Contratista realizo la recopilación de datos, descargas matricula del SIMAT de los años 2016 al 2020 con el fin de filtrar información requerida para derecho de petición.

8. Contratista Realizó la impresión de 50 folletos informativos del programa de Jóvenes en Acción para ser entregados a los estudiantes de

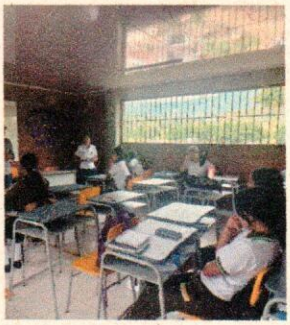
las Instituciones Educativas San Pedro Claver en el Corregimiento el Naranjo y en la I.E Santa Teresita del Niño Jesus en el Corregimiento del Carmen.

Folleto

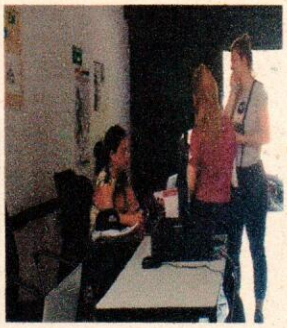
socializacion de jovenes en Accion I.E San Pedro Claver. El Naranjo

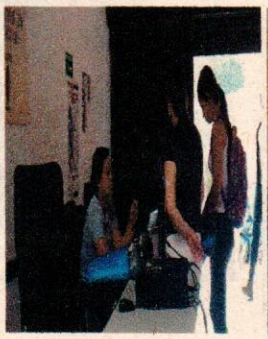


Socializacion programa Jovenes en Acccion I.E Santa Teresita del Niño Jes



Contratista Realizó apoyo en la aplicación de novedades en la plataforma de jóvenes en acción, así mismo en la oficina brindé información de los requisitos para acceder al programa, fechas y condiciones.



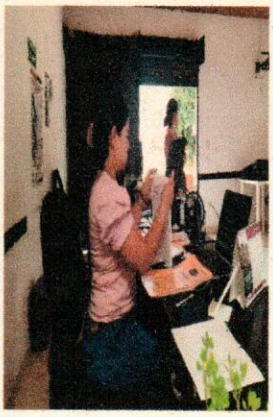


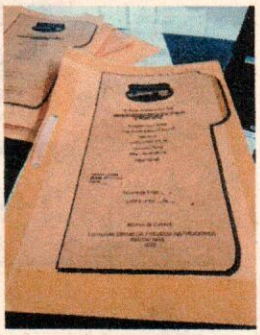
9. Contratista Realizó el ingreso de documentos a las siguientes carpetas:
   TRD 3.1-10 COMUNICACIONES OFICIALES
   Ingresó documentos a la carpeta SOLICITUDES MEJORAMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA I.E 2022. Se ingresan 2 solicitudes de las sedes educativas: Cristóbal Colon del Corregimiento de San Bernardo y José María Anzoátegui de la Vereda Loma Alta.

   TRD 3.1- 05-04 PROYECTOS SUBSERIE: DE DOTACION A ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS
   ingresó a esta carpeta actas de recibo a satisfacción DOTACION ESCOLAR OBRAS POR IMPUESTO.

   TRD 3.1-10 COMUNICACIONES OFICIALES SEGUIMIENTO PLAN DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE 2022
   ingrese 2 documentos a esta carpeta
   TRD 3.1-10 COMUNICACIONES OFICIALES
   ingrese facturas cuentas por pagar a la carpeta denominada FACTURAS SERVICIOS PUBLICOS INSTITUCIONES EDUCATIVAS 2022.

   Realice la apertura de la carpeta # 2/2 de Solicitudes 2022

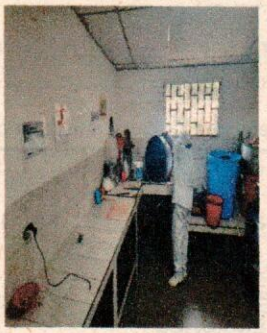


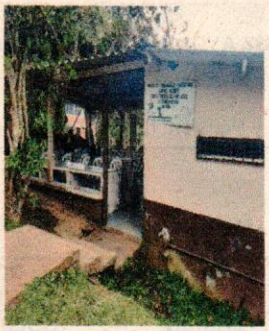


10.

Contratista Realizó apoyo en el proyecto "suministro de kits escolares para los estudiantes matriculados en las Instituciones Educativas Publicas del Municipio de Dagua Departamento del Valle del Cauca, como fortalecimiento del proyecto denominado MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL radicado bajo el N.º BPIM 202076233063, realizo cuatro actas de entrega para las sedes de la I.E Miguel Antonio Caro, sede Paulo VI, Sede Los ángeles, Sede Atanasio Girardot, y la sede Manuel Mejía, realizó el conteo de los kits a entregar por sede y el acompañamiento en cada una de las veredas realizando la entrega y verificando cada una de las actas.

Contratista realizó visita al comedor de la I.E Santa Teresita del Niño Jesus, en esta I.E sede principal se verifica en esta sede que se maneja la modalidad de alimentos preparados en sitio, cuenta con dos manipuladoras de alimentos y se encuentran focalizados 401 estudiantes según focalización del PAE.





**AUTORIZACION DE PAGO**

Por su parte en el Municipio de Dagua, el día (**20**) del mes de **SEPTIEMBRE** del 2022, El doctor **LUIS HERNANDO BENITEZ ARCOS** identificado con CCN°**6.247.261 DE DAGUA VALLE,** como supervisor del contrato No **2022472** a nombre de **LUZ AYDA MENDOZA** identificada con CC 31. 486.813 de Yumbo Valle una vez agotado el proceso de supervisión deja constancia que en la fecha se han realizado las actividades objeto del contrato a satisfacción de la entidad contratante, por lo cual autoriza a la oficina de presupuesto y tesorería el **Pago No 1**, de acuerdo a la forma de pago pactada en el contrato principal por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000,00)**

**FORMA DE PAGO PACTADA**

LA ANTERIOR CIFRA SERÁ CANCELADA POR EL MUNICIPIO ASÍ: cuatro pagos parciales todos por valor de **DOS MILLONES QUNIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000,00)** cada uno por avance de actividades

**BALANCE EJECUCION DEL CONTRATO**

| | |
|---|---|
| Valor del contrato | $ 10.000.000.00 |
| Pagos realizados | $0 |
| Pago a realizar | $ 2.500.000.00 |
| Saldo a pagar | $ 7.500.000.00 |

**CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS**

El gerente de desarrollo social y comunitario del municipio de Dagua certifica que, en el archivo de contratación, expediente del contrato **N° 2022472** reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Informe Parcial de supervisión y ejecución del contrato | X | Seguridad Social | X |
| Informe de actividades en medio físico | X | Relación de aprobación de póliza | NA |
| Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión. | X | Entrada a almacén | NA |
| Cuenta de Cobro | X | | |

**CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN**

El suscrito contratista, **LUZ AYDA MENDOZA declarar** que: SI ___ /NO X__ es responsable de IVA.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

| Número | Sistema | ENTIDAD | FECHA | Período Cotizado | Aportes |
|---|---|---|---|---|---|
| 9438926855 | ARL | POSITIVA | 05-09-2022 | AGOSTO-2022 | $ 5.300 |
| | SALUD | NUEVA EPS | | | $125.000 |
| | PENSION | COLPENSIONES | | | $160.000 |

| SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A) | Contratista |
|---|---|
| **LUIS HERNANDO BENITEZ ARCOS**<br>**CC: 6.247.261 DE DAGUA VALLE**<br>**Supervisor contrato**<br>**GERENTE** | Luz Ayda Mendoza.<br>**LUZ AYDA MENDOZA**<br>**CC. 31.486.813 de Yumbo Valle**<br>**Contratista**<br>**N° 2022472**<br>**pago 1** |
| **Gvolivar**<br>**Redacto** | |

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | **LUZ AYDA MENDOZA** |
| **C.C N°** | **31.486.813** |
| **CONTRATO:** | **2022472** |
| **INFORME: N° 1** | **FECHA: 01-09-2022--20-09-2022** |

DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO SE REALIZA PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES.

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL Y OPERATIVO A LA GESTION DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO, CON EL DESARROLLO DEACTIVIDADES DE PARTICIPACIONDEL CAE (COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR), Y FOMENTO DE LAS POLÍTICAS, OBJETIVOS, PLANES Y PROGRAMAS DEL ORDEN NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y MUNICIPAL DERIVADOS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE DAGUA VALLE DEL CAUCA.

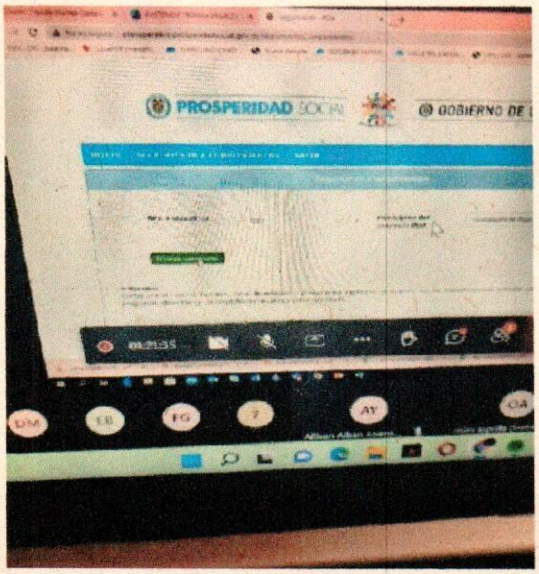
ESPECIFICACIONES DE LA PRESTACION DEL SERVICIO A DESARROLLAR:

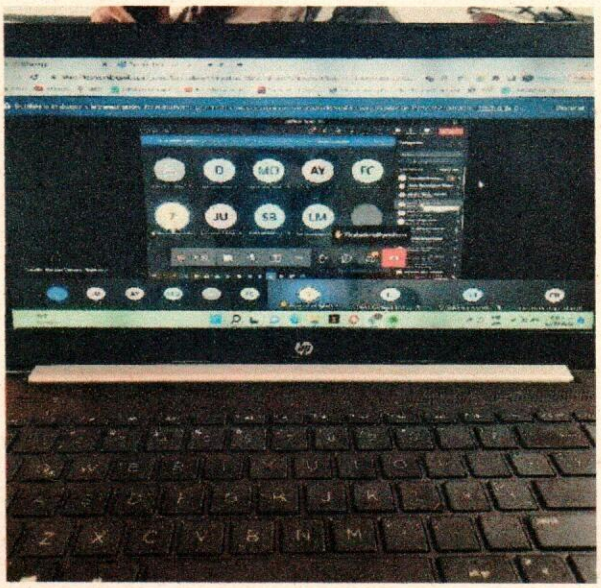
**1. Apoyar y consolidar las actividades de las instituciones educativas**

Durante este mes no se realizó ningún acompañamiento ni apoyo a actividades en las instituciones educativas.

**2. Apoyar a la Gerencia de Desarrollo Social en reuniones virtuales o presenciales**

Participe en la reunión virtual POA de Prosperidad Social Jóvenes en Acción donde se brindó asistencia técnica, y seguimiento de cumplimientos del programa Jóvenes en Acción, se aclararon algunas dudas sobre cómo se deben enviar las evidencias, cuáles son los inconvenientes más comunes entre otros puntos.



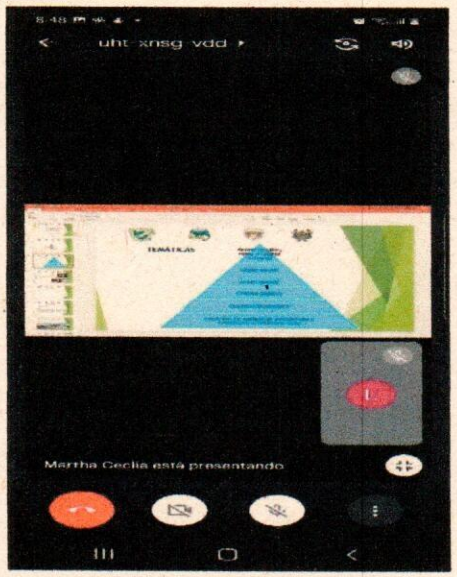



Participé en el FORO EDUCATIVO 2022.

Foro Educativo virtual donde se contó con la intervención del señor Guillermo Gomez coordinador del GAGEM No 1, Jesus Duvian Martínez secretario de Gobierno educación y desarrollo del Municipio de la Cumbre, Carlos Abel Velasco Secretario de Desarrollo Social del Municipio de Vijes.

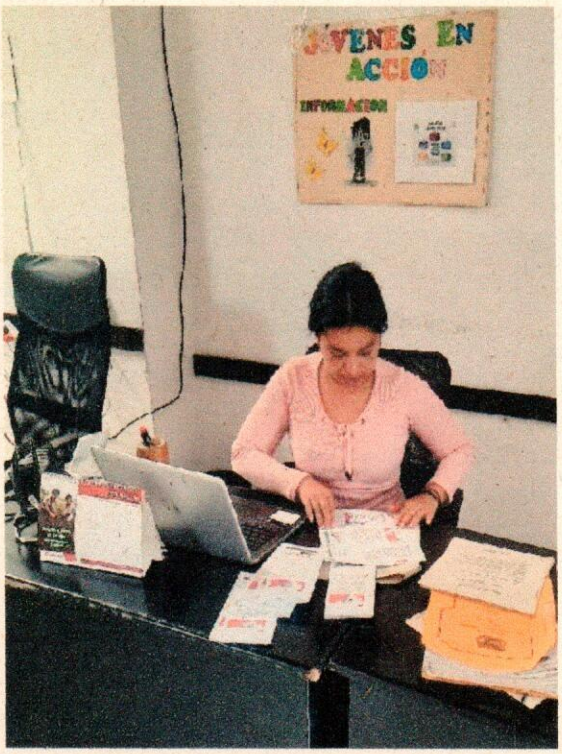
Se presentaron siete experiencias significativas de las diferentes I.E de los Municipios de Dagua y la Cumbre.

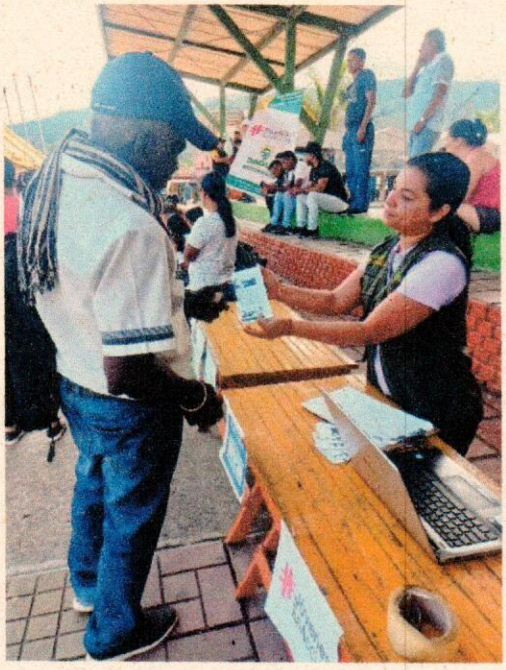
Cierre de brechas de aprendizaje: apuesta educativa para aportar a los proyectos de vida de niños niñas, adolescentes, jóvenes y adultos.

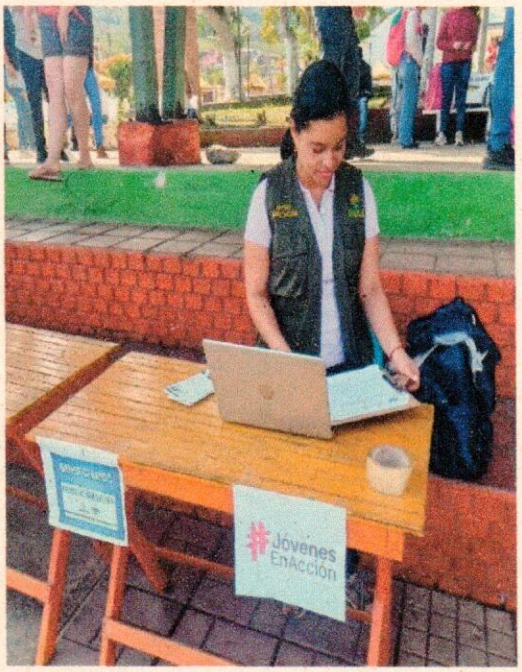


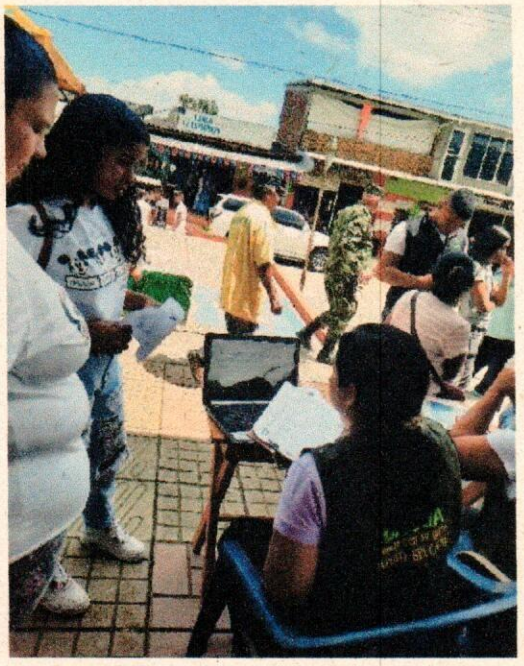
**3. Realizar apoyo en jornadas de socialización del programa Jóvenes en Acción.**

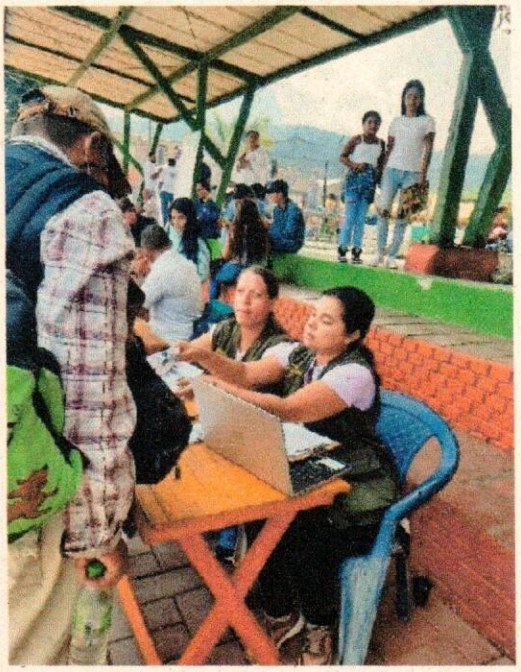
Realice la impresión de 20 folletos informativos del programa de Jóvenes en Acción para ser entregados en la Jornada de Atención a la Comunidad del Corregimiento del Queremal, donde se brindó información a la población socializando los requisitos, así mismo informando sobre el tiempo estipulado para hacer novedades de los estudiantes que ya se encuentran en el programa como beneficiarios para esto elabore un volante informativo con las fechas y las novedades a realizarse.

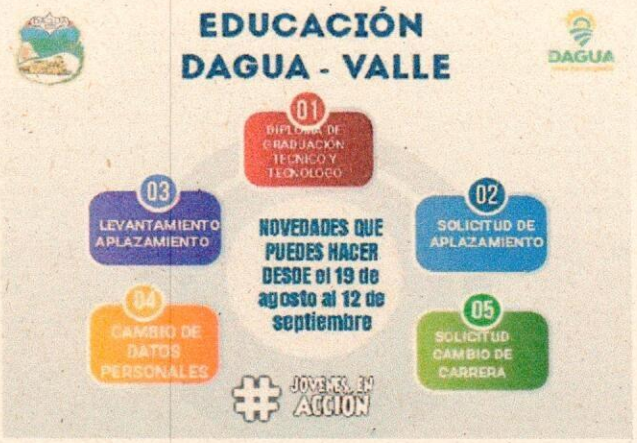











**4. Apoyo para consolidar un (1) informe que contenga registro fotográfico, listados de usuarios o grupos de interés atendidos, caracterizando la población en formato estándar, en medio físico y digital que dé cuenta de la gestión realizada mensualmente y al final del contrato entregar consolidado de toda la población beneficiada.**

Adjunto Listados de población atendida

**ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA - VALLE DEL CAMPO**

GERENCIA/ O AREA QUE REALIZA LA ACTIVIDAD: Gerencia de Desarrollo Social y Comunitario — Pag 1
Responsable actividad: LIZ AYDA MENDOZA. — CÓDIGO: — VERSION:

PROGRAMA:
PROYECTO:
ACTIVIDAD: Socialización "Programa Jóvenes en Acción" I.E. SANTA TERESITA DEL NIÑO JESUS

| FECHA (DD-MM-AAA) | TIPO DOCUMENTO | No DOCUMENTO | NOMBRES Y APELLIDOS | EDAD | ETNIA | DISCAPACIDAD (S/N) | VICTIMAS | ENTIDAD Y/O CARGO | DIRECCION | TELEFONO Y/O CELULAR | CORREO ELECTRONICO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-09-22 | T.I | 1113662956 | Dilan Jorla Arcila | 15 | Mestizo | | | Estudiante | El naranjo | 3213935781 | | Dilan |
| 14-09-22 | | | Vanessa valencia | 15 | Mestizo | | | // | [illegible] | 3135899113 | | Van |
| 14-09-22 | T.I | 1088344762 | Hanyith Sanchez | 17 | | | | // | La Laguna | 3177650453 | | Hay |
| 14-09-22 | T.I | 1150644 | Jose [illegible] | 17 | Mestizo | | | // | El naranjo | 3225304854 | | Jose |
| 14-09-22 | C.C | 1108852491 | Lina Fernanda Castro S. | 18 | Mestizo | | | Estudiante | El Carmen | 3015381069 | | Lina |
| 14-09-22 | T.I | 1108855888 | Maria Cel Mar Gonzalez | 16 | Mestizo | | | estudiante | El carmen | 3157652488 | | Mari |
| 14-09-22 | T.I | 1111707854 | Valeri Saavedra | 17 | | | | estudiante | El carmen | 3174072040 | | Val |
| 14-09-22 | T.I | 1107840048 | Luisa Caicedo | 17 | Afro | | | estudiante | El carmen | 3206774550 | luisacaicedo1@hotmail.com | Luis |
| 14-09-22 | T.I | 1110820468 | Laura Mosquera | 16 | Afro | | | Estudiante | Km 30 | 3137746820 | laurapaola2005@hotmail.com | La |
| 14-09-22 | T.I | 1107980 | Nicolas Martinez | 16 | | | | estudiante | carmen | 3176681970 | | Nico |
| // | T.I | 1108115819 | Kevin Esneider | 17 | Mestizo | | | estudiante | barranda | 3145937905 | | Kevi |
| 14-09-22 | T.I | 1108394963 | Luis Yair Lopez | 16 | | | | estudiante | Km 30 | 3007363499 | | Luis |
| 14-09-22 | T.I | 1108220434 | Daniela Chito Ruiz | 16 | Mestizo | | | Estudiante | Bahondo | 3174[illegible] | | Dan |
| 14-09-22 | T.I | 1108220895 | Melany Leliana Ospina | 17 | Mestizo | | | estudiante | Km 30 | 3045277826 | | Mel |
| 14-09-22 | T.I | 1111496432 | Karen Valentina Arcila | 17 | — | | | Estudiante | El carmen | 3158119404 | | Kare |
| 14-09-22 | T.I | 1108116508 | Maria Camila Galindo | 16 | | | | estudiante | el carmen | 3166937249 | | Cam |

"APOSTEMOS TODOS A CRECER POR DAGUA"

**ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA - VALLE DEL CAUCA**

GERENCIA/ O AREA QUE REALIZA LA ACTIVIDAD: Desarrollo Social y Comunitario — Pag 1
Responsable actividad: LIZ AYDA MENDOZA — CÓDIGO: — VERSION:

PROGRAMA:
PROYECTO:
ACTIVIDAD: Socialización Jovenes en Acción El Queremal Dagua

| FECHA (DD-MM-AAA) | TIPO DOCUMENTO | No DOCUMENTO | NOMBRES Y APELLIDOS | EDAD | ETNIA | DISCAPACIDAD (S/N) | VICTIMAS | ENTIDAD Y/O CARGO | DIRECCION | TELEFONO Y/O CELULAR | CORREO ELECTRONICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 02-09-22 | CC | 1108[illegible] | Camila Martinez | 20 | / | NO | / | — | Queremal | | camilamartinezmartinez@hotmail.com | Camila M |
| 02-09-22 | TI | 1[illegible] | Sharlot Tatiana Rojas | 18 | / | N/P | / | — | Queremal | | — | Sharly Rojas |
| 02-09-22 | CC | 1107[illegible] | Jeanith Stevan | 25 | / | NO | / | / | Queremal | | — | [illegible] |
| 02-09-22 | CC | 1109[illegible] | Yoa Molina Espinosa | 23 | | | | | Queremal | | — | [illegible] |
| 02-09-22 | CC | 16[illegible] | Jose erlando Arango | 85 | Afrocolombiano | NO | NO | NO | Queremal | — | — | Jose Arango |

**ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA - VALLE DEL CAUCA**

GERENCIA/ O AREA QUE REALIZA LA ACTIVIDAD: Gerencia Desarrollo Social y Comunitario — Pag 1
Responsable actividad: Liz Ayda Mendoza. — CÓDIGO: — VERSION:

PROGRAMA:
PROYECTO:
ACTIVIDAD: SOCIALIZACION JOVENES EN ACCIÓN I.E SANTA TERESITA DEL NIÑO JESÚS EL CARMEN

| FECHA (DD-MM-AAA) | TIPO DOCUMENTO | No DOCUMENTO | NOMBRES Y APELLIDOS | EDAD | ETNIA | DISCAPACIDAD (S/N) | VICTIMAS | ENTIDAD Y/O CARGO | DIRECCION | TELEFONO Y/O CELULAR | CORREO ELECTRONICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-09-22 | TI | 1107923611 | Juan Fernando Velasco | 17 | Mestizo | — | | Estudiante | Barranda | 3233[illegible] | | |
| 14-09-22 | T.I | 1113622776 | Wilson Andres Galvis | 16 | Mestizo | — | | | El Carmen | 3145[illegible] | | |
| 14-09-22 | T.I | 1108[illegible] | Jose Paul Rios Perez | 16 | — | — | | Estudiante | El Km 30 | 3174[illegible] | | |
| 14-09-22 | T.I | 1108[illegible] | Luis Cristian Salas [illegible] | 16 | Mestizo | — | | // | Barranda | 3174[illegible] | luis.salas@[illegible] | Luis Salas |
| 14-09-22 | T.I | 1108[illegible] | Jeronimo Camilo Bedoya | 16 | | — | | Estudiante | Km 30 | 3137[illegible] | | Jeronimo Bedoya |

"APOSTEMOS TODOS A CRECER POR DAGUA"

[illegible]@dagua-valle.gov.co/ gerenciadesarrollosocial@dagua-valle.gov.co

**ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA - VALLE DEL CAUCA**

Gerencia de Desarrollo social y comunitario — CÓDIGO: — VERSION:

RESPONSABLE ACTIVIDAD: LUZ AYDA MENDOZA.

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD: Socialización Jóvenes en Acción T.E. SANTEDRO CLAVER- EL NARANJO

| FECHA | TIPO DOCUMENTO | No DOCUMENTO | NOMBRES Y APELLIDOS | EDAD | ETNIA | OCUPACIONES (SI/NO) | VICTIMAS | ENTIDAD Y/O CARGO | DIRECCION | TELEFONO Y/O CELULAR | CORREO ELECTRONICO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 06/09/22 | T.I | 1112067231 | Nicolas Torres T. | 16 | AFRO | | | | El Naranjo | 3145858604 | | Nicol |
| 06/09/22 | T.I | 1112067231 | Camila Vanessa S. | 16 | Afrod | | | | El naranjo | 3104858604 | | Cam |
| 06/09/22 | T.I | 1112067231 | Sarith Dahiana Valencia | 15 | AFRO | | | | El naranjo | 3104858604 | | Dyl |
| 06/09/22 | T.I | 1112067231 | Jeferson Cano G. | 17 | AFRO | | | | El naranjo | 3122498411 | | Jef |
| 06/09/22 | C.C | 1112067231 | Leidy Milena V. | 19 | AFRO | | | | Naranjo bajo | 3107958803 | | Lei |
| 06/09/22 | C.C | 1112067231 | Carol Daniela Arcadia Val | 18 | AFRO | | | | El naranjo | 3104858604 | | Ca |
| 06-09-22 | T.I | 1112067231 | Dalmen Michael Gonzalez B | 19 | AFRO | | | | El Naranjo | 3105958604 | | Mi |
| 06-09-22 | T.I | 1112067231 | Anna Marcela Trochez V. | 15 | AFRO | | | | El naranjo | 3104858604 | | An |
| 06/09/22 | T.I | 1112067231 | Sara Cristina Gonzalez | 17 | AFRO | | | | El naranjo | 3104858604 | | Sara |
| 06/09-22 | T.I | 1112067231 | Julian Mateo P | 17 | AFRO | | | | El Naranjo | 3104858604 | | Jule |
| 06-09-22 | C.C | 1112067231 | Liana Fernanda Rios | 18 | AFRO | | | | El naranjo | 3104858604 | | Lian |
| 06-09-22 | T.I | 1112067231 | Eliana Patricia Ramirez | 16 | AFRO | | | | El naranjo | 3104858604 | | Eli |
| 06-09-22 | T.I | 1112067231 | Manuel Jesus Sa. | 16 | AFRO | | | | El naranjo | 3132135031 | | Man |
| 06-09-22 | T.I | 1112067231 | Lizeth Guarin | 15 | AFRO | | | | el naranjo | 3186275386 | | Liz |
| " | T.I | 1112067231 | Juan Marcelo Cano | 17 | AFRO | | | | El naranjo | 3113201982 | | Jua |
| " | T.I | 1112067231 | Yoiner Cano | 15 | AFRO | | | | Peñas Arriba | 3137999031 | | Yoi |

"APOSTEMOS TODOS A CRECER POR DAGUA"

**5. Apoyo en diligenciar mensualmente mínimo 3 formatos de satisfacción y/o percepción de los usuarios atendidos en formato establecido por la gerencia.**

Anexo formatos encuestas de satisfacción diligenciadas

**6. Apoyar las reuniones de participación ciudadana del sector educativo.**

Participe en la reunión con funcionarios del CECEP quienes en compañía del equipo de educación Municipal revisaron los escenarios donde se realizarían las actividades de bienestar universitario para los estudiantes del Municipio quienes realizarían estudios tecnológicos en convenio con la administración Municipal y el CECEP.

**7. Apoyar la construcción de informes de gestión ante los entes de control y participación ciudadana en el sector educacion.**

Remito diferentes oficios a diferentes dependencias de la Administracion Municipal asi mismo a diferentes entidades como fundaciones solicitando informacion especifica relacionada con sector educativo para dar respuesta a derecho de peticion de consulta y de informacion presentado por el señor German Escobar Higera. Derecho de peticion que consta de 40 peticiones y en la cuales se esta trabajando actualmente para dar respuesta a su solicitud.

Derecho de Petición, de Consulta y de Información
Artículos 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 32 y subsiguientes del Código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo, en concordancia con el artículo 13 de la Ley 1755 de 2015 y Ley 2080 de 2021

**Bogotá D.C., Agosto 2022**

**Señor**
**Alcalde Municipal de Dagua**
**Alcaldía Municipal de Dagua, Valle del Cauca.**

| | |
|---|---|
| **Referencia** | **Derecho de Petición, de Consulta y de Información – conforme a los Artículos 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 32 y subsiguientes del Código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo, Ley 2080 de 2021, artículo 13 de Ley 1755 de 2015 en concordancia con las Leyes 163 de 1994, 1217 de 2008, 1475 de 2011 y 1909 del 2018.** |

**I. Presentación**

El suscrito **German Escobar Higuera**, mayor de edad, residenciado en la ciudad de Bogotá D.C., identificado civilmente de conformidad al pie de mi correspondiente firma, obrando en nombre propio; me permito presentar el **Derecho de Petición, de Consulta y de Información conforme al artículo 13, 14, 15, 16, 32, subsiguientes del Código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo, Ley 2080 de 2021, artículo 13 de la Ley 1755 de 2015, en concordancia con las Leyes 163 de 1994, 1217 de2008, 1475 de 2011 y 1909 del 2018.**

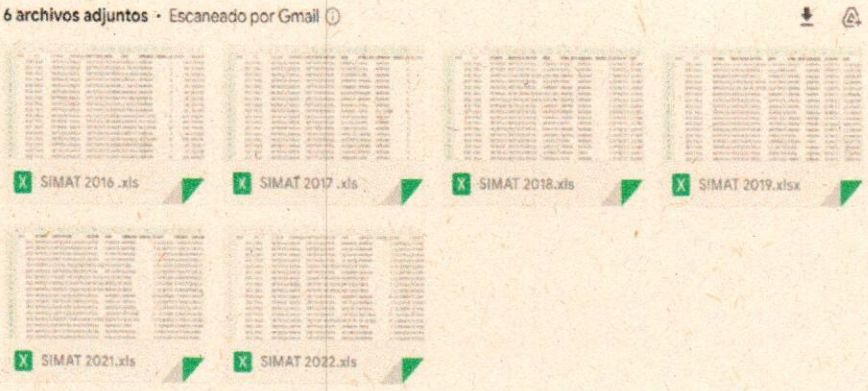
**II. Fundamentos de Hecho**

1. El **Derecho fundamental a la Educación** es proclamado en el artículo 26 de la Declaración universal de derechos humanos, que dedica tres numerales a exponer su contenido normativo. Primero, indica que toda persona tiene derecho a la educación, que debe ser:

   **a)** Gratuita (al menos en lo concerniente a la instrucción elemental y fundamental;
   **b)** obligatoria (instrucción elemental);
   **c)** generalizada (instrucción técnica y profesional).

El acceso a los estudios superiores será igual para todos, en función de los méritos respectivos. En segundo

Realice la recopilacion de datos, descargas matricula del SIMAT de los años 2016 al 2020 con el fin de filtrar informacionon requerida para derecho de peticion.

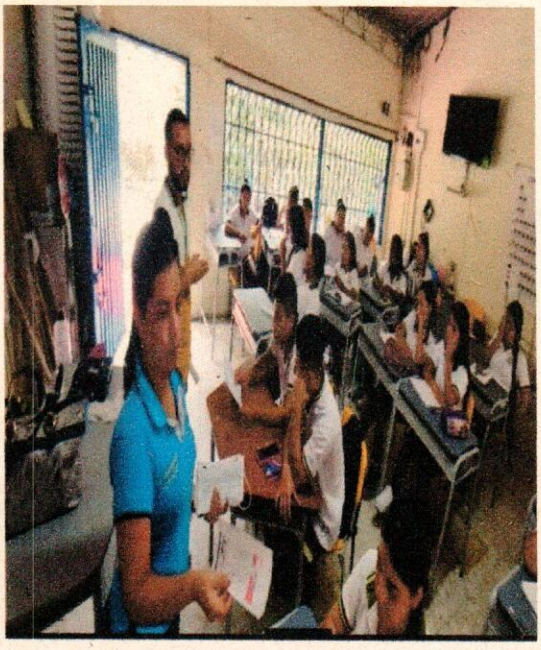


**8. Apoyar en la socialización y participación ciudadana del programa de Jóvenes en Acción.**

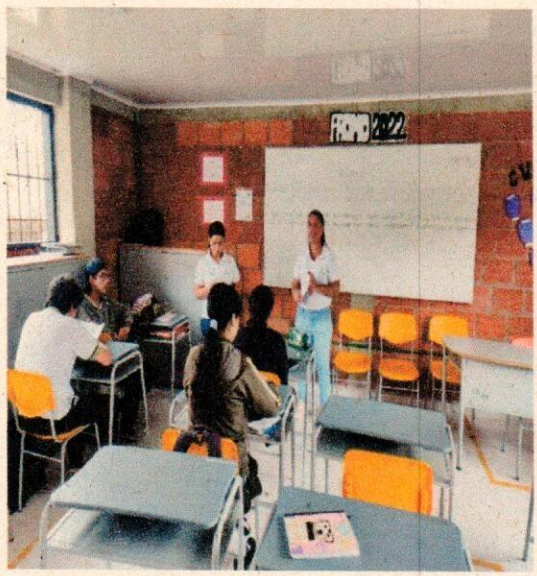
Realice la impresión de 50 folletos informativos del programa de Jóvenes en Acción para ser entregados a los estudiantes de las Instituciones Educativas San Pedro Claver en el Corregimiento el Naranjo y en la I.E Santa Teresita del Niño Jesus en el Corregimiento del Carmen.

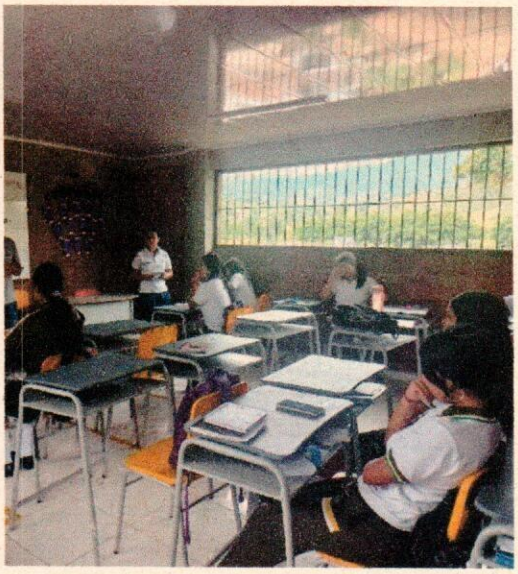
folleto

socializacion de jovenes en Accion I.E San Pedro Claver. El Naranjo

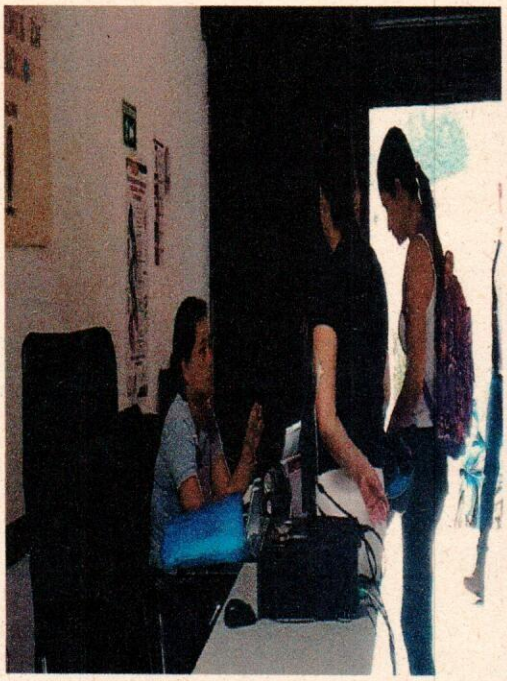


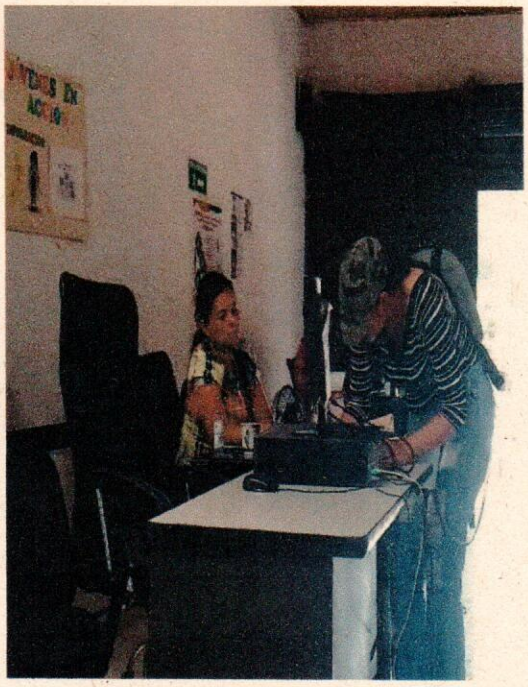
Socializacion programa Jovenes en Acccion I.E Santa Teresita del Niño Jesus





Realice apoyo en la aplicación de novedades en la plataforma de jovenes en accion, asi mismo en la oficina brinde informacion de los requisitos para acceder al programa, fechas y condiciones.





**9. Apoyar gestión documental de los procesos de participación ciudadana en el sector de educación.**

Realice el ingreso de documentos a las siguientes carpetas:

**TRD 3.1-10 COMUNICACIONES OFICIALES**

- Ingrese documentos a la carpeta SOLICITUDES MEJORAMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA I.E 2022. Se ingresan 2 solicitudes de las sedes educativas: Cristóbal Colon del Corregimiento de San Bernardo y Jose Maria Anzoátegui de la Vereda Loma Alta.

**TRD 3.1- 05-04 PROYECTOS SUBSERIE: DE DOTACION A ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS**

- ingrese a esta carpeta actas de recibo a satisfacción DOTACION ESCOLAR OBRAS POR IMPUESTO.

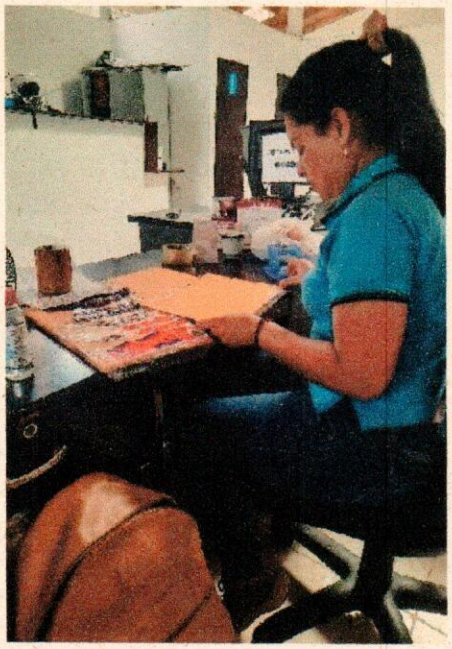
**TRD 3.1-10 COMUNICACIONES OFICIALES SEGUIMIENTO PLAN DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE 2022**

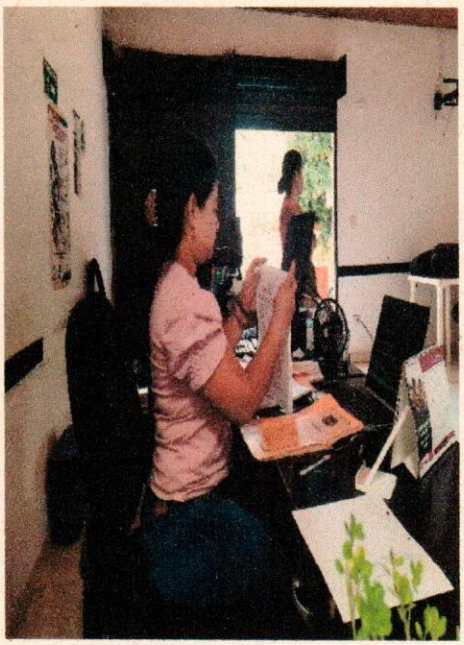
- ingrese 2 documentos a esta carpeta

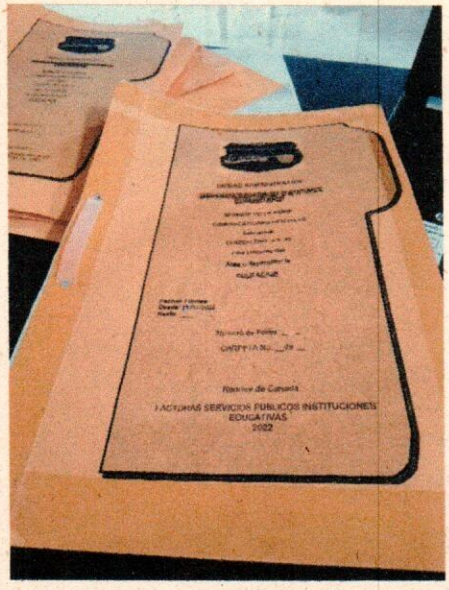
**TRD 3.1-10 COMUNICACIONES OFICIALES**

- ingrese facturas cuentas por pagar a la carpeta denominada **FACTURAS SERVICIOS PUBLICOS INSTITUCIONES EDUCATIVAS 2022.**

Realice la apertura de la carpeta # 2/2 de Solicitudes 2022

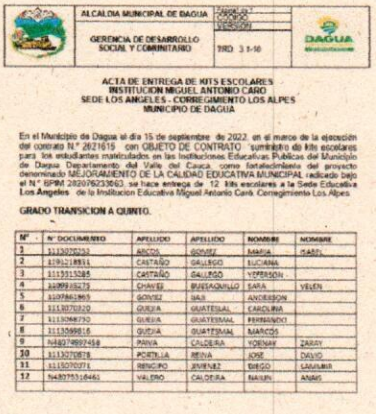






**10. Apoyo y supervisión de los proyectos de educación, de acuerdo con las mesas de participación ciudadana en los proyectos del sector educación**

Realice apoyo en el proyecto "suministro de kits escolares para los estudiantes matriculados en las Instituciones Educativas Publicas del Municipio de Dagua Departamento del Valle del Cauca, como fortalecimiento del proyecto denominado MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL radicado bajo el N.° BPIM 202076233063, realice cuatro actas de entrega para las sedes de la I.E Miguel Antonio Caro, sede Paulo VI, Sede Los ángeles, Sede Atanasio Girardot, y la sede Manuel Mejía, realice el conteo de los kits a entregar por sede y el acompañamiento en cada una de las veredas realizando la entrega y verificando cada una de las actas.



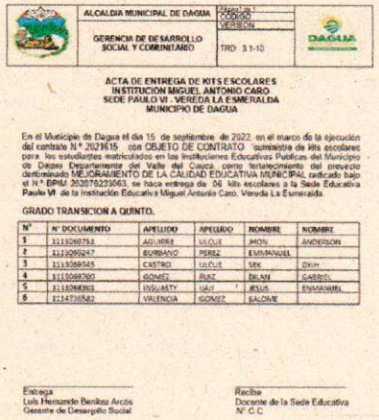
ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA | GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO | TRD 3 1-10

**ACTA DE ENTREGA DE KITS ESCOLARES**
**INSTITUCION MIGUEL ANTONIO CARO**
**SEDE LOS ANGELES - CORREGIMIENTO LOS ALPES**
**MUNICIPIO DE DAGUA**

En el Municipio de Dagua el día 15 de septiembre de 2022, en el marco de la ejecución del contrato N.° 2021615 con OBJETO DE CONTRATO "suministro de kits escolares para los estudiantes matriculados en las Instituciones Educativas Publicas del Municipio de Dagua Departamento del Valle del Cauca, como fortalecimiento del proyecto denominado MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL radicado bajo el N.° BPIM 202076233063, se hace entrega de 12 kits escolares a la Sede Educativa **Los Angeles** de la Institucion Educativa Miguel Antonio Caro. Corregimiento Los Alpes

**GRADO TRANSICION A QUINTO.**

| N° | N° DOCUMENTO | APELLIDO | APELLIDO | NOMBRE | NOMBRE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1113070233 | ARCOS | GOMEZ | MARIA | ISABEL |
| 2 | 1192118511 | CASTAÑO | GALLEGO | EUCARIS | |
| 3 | 1113115385 | CASTAÑO | GALLEGO | YEFERSON | |
| 4 | 1109916275 | CHAVES | BUITRAGUILLO | SARA | VELEN |
| 5 | 1107861865 | GOMEZ | GIL | ANDERSON | |
| 6 | 1113070320 | QUEJA | GUATESUAL | CAROLINA | |
| 7 | 1113098730 | QUEJA | GUATESUAL | FERNANDO | |
| 8 | 1113099816 | QUEJA | GUATESUAL | MARCOS | |
| 9 | N48079892458 | PAVA | CALDERA | YOENNY | ZARAY |
| 10 | 1113070878 | PORTILLA | REINA | JOSE | DAVID |
| 11 | 1113070771 | RENGIFO | JIMENEZ | SERGIO | LAMMIR |
| 12 | N48075516460 | VALERO | CALDERA | RAIVEN | ANAIS |



ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA | GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO | TRD 3 1-10

**ACTA DE ENTREGA DE KITS ESCOLARES**
**INSTITUCION MIGUEL ANTONIO CARO**
**SEDE PAULO VI - VEREDA LA ESMERALDA**
**MUNICIPIO DE DAGUA**

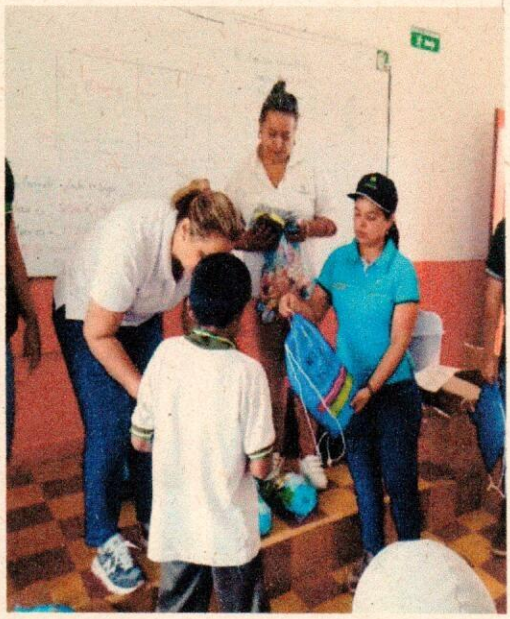
En el Municipio de Dagua el día 15 de septiembre de 2022, en el marco de la ejecución del contrato N.° 2021615 con OBJETO DE CONTRATO "suministro de kits escolares para los estudiantes matriculados en las Instituciones Educativas Publicas del Municipio de Dagua Departamento del Valle del Cauca, como fortalecimiento del proyecto denominado MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL radicado bajo el N.° BPIM 202076233063, se hace entrega de 06 kits escolares a la Sede Educativa Paulo VI de la Institución Educativa Miguel Antonio Caro. Vereda La Esmeralda

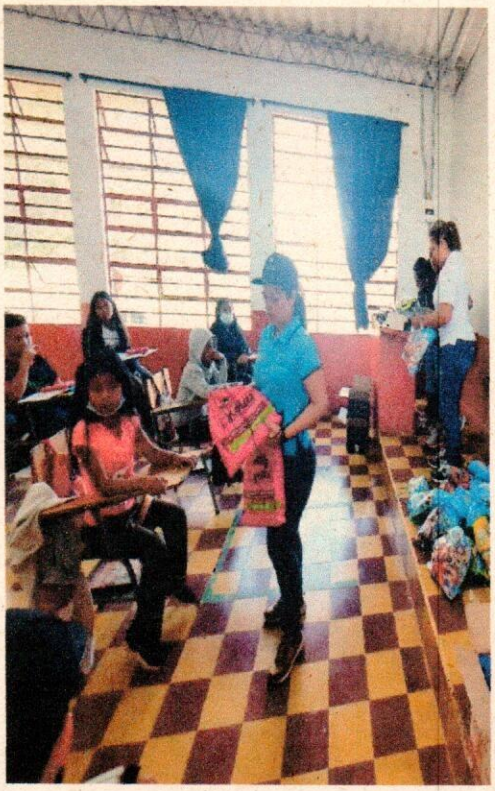
**GRADO TRANSICION A QUINTO.**

| N° | N° DOCUMENTO | APELLIDO | APELLIDO | NOMBRE | NOMBRE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1113060753 | AGUIRRE | ULCUE | JHON | ANDERSON |
| 2 | 1113069247 | BURBANO | PEREZ | EMMANUEL | |
| 3 | 1113086545 | CASTRO | ULCUE | SIRK | DIAN |
| 4 | 1113060760 | GOMEZ | RUIZ | BRIAN | GABRIEL |
| 5 | 1113086863 | [illegible] | [illegible] | JESUS | EMANUEL |
| 6 | 1124736582 | VALENCIA | GOMEZ | SALOME | |

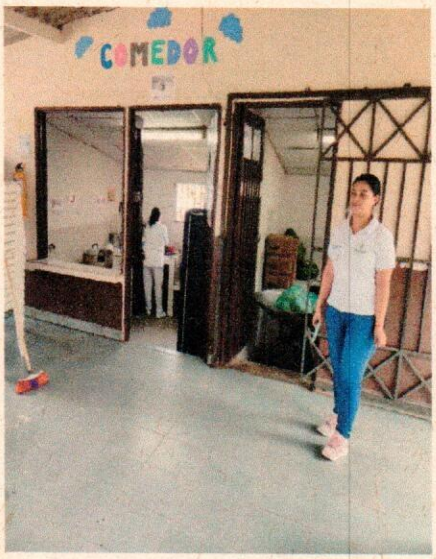
Entrega
Luis Hernando Benitez Arcos
Gerente de Desarrollo Social

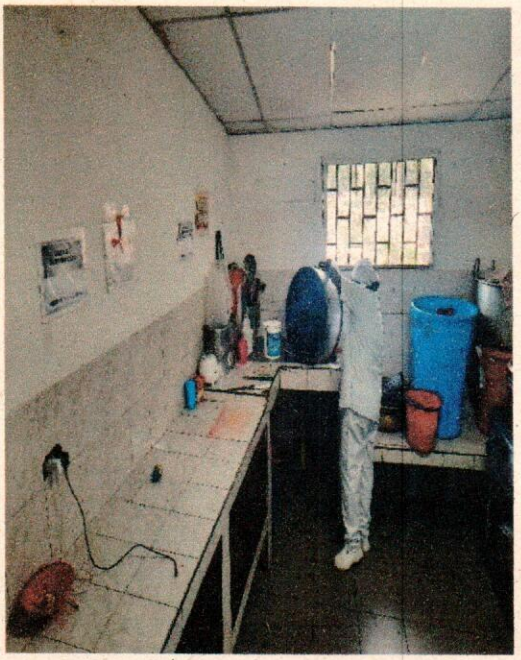
Recibe
Docente de la Sede Educativa
N° C.C.

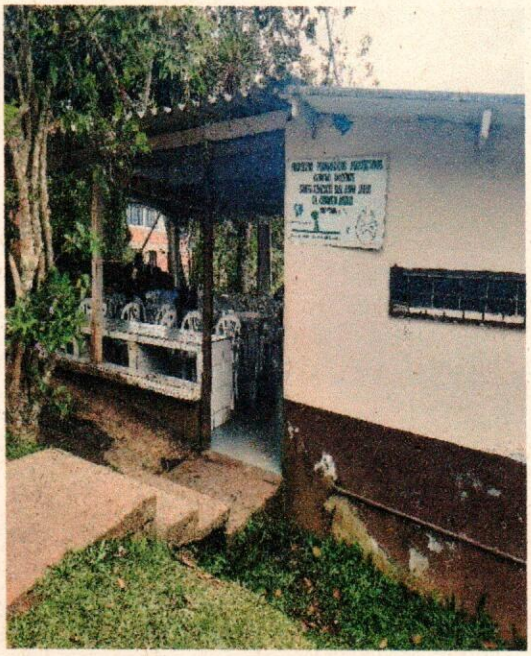




realice visita al comedor de la I.E Santa Teresita del Niño Jesus, en esta I.E sede principal se verifica en esta sede que se maneja la modalidad de alimentos preparados en sitio, cuenta con dos manipuladoras de alimentos y se encuentran focalizados 401 estudiantes según focalización del PAE.







Luz Ayda Mendoza

LUZ AYDA MENDOZA
CC. 31.486.813

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 31486813 | | MENDOZA LUZ AYDA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Villahermosa, km 41 | DAGUA-VALLE | 7001088 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-08 | 2022-08 | 20196789 | 9438926855 | I | 2022/09/05 | 2022/09/05 | BANCO DE OCCIDENTE | 0 | $290,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | $1,000,000 | $160,000 | | | $1,000,000 | $125,000 | | | $0 | $0 | | | $1,000,000 | $5,300 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,000,000 | $160,000 | | | $1,000,000 | $125,000 | | | $0 | $0 | | | $1,000,000 | $5,300 | | $0 | $0 |
| Ciudad: DAGUA Depto: VALLE ( 1 Afiliados) | | | | | $1,000,000 | $160,000 | | | $1,000,000 | $125,000 | | | $0 | $0 | | | $1,000,000 | $5,300 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 31486813 | MENDOZA LUZ | 25-14 | 30 | $1,000,000 | $160,000 | EPS037 | 30 | $1,000,000 | $125,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,000,000 | $5,300 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | $1,000,000 | $160,000 | | | $1,000,000 | $125,000 | | | $0 | $0 | | | $1,000,000 | $5,300 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 31486813 | | MENDOZA LUZ AYDA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Villahermosa, km 41 | DAGUA-VALLE | 7001088 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-08 | 2022-08 | 20196789 | 9438926855 | I | 2022/09/05 | 2022/09/05 | BANCO DE OCCIDENTE | 0 | $290,300 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $160,000 | $0 | $0 | $160,000 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $160,000 | $0 | $0 | $160,000 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $5,300 | $0 | $0 | $5,300 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $5,300 | $0 | $0 | $5,300 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $125,000 | $0 | $0 | $125,000 |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | $125,000 | $0 | $0 | $125,000 |
| TOTAL | | | | 1 | $290,300 | $0 | $0 | $290,300 |



2022/09/05 01:24 PM

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA** | Pág. 1<br>CÓDIGO: | |
| | **GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO.** | VERSION<br>TRD:2.05.31.06 | |

## ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO

| | |
|---|---|
| **Nombre del proyecto** | 4.6.1.1.1 FORTALECIMIENTO A PROCESOS DE INCLUSION SOCIAL, GOBERNABILIDAD Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA |
| **Meta de producto relacionada** | **A.16-GDS-176** Operativizar el funcionamiento de al menos quince (15) organismos de representación comunitaria, para promover los derechos y su participación en proceso de gestión del desarrollo local, por año |
| **Actividad/ número y objeto del contrato** | Numero contrato 2022472 |
| **Duración de la actividad (tiempo del contrato) fecha inicio – fecha final** | 01 - septiembre -2022 – 15 - Diciembre 2022 |
| **Número de personas beneficiadas con la actividad** | 25. |
| **Ubicación, sector donde se desarrolla la actividad** | Corregimiento El Naranjo. |
| **Nombre de la persona (funcionario o contratista) que desarrolla la actividad.** | Luz Ayda Mendoza |

**ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL ENCUESTADO**

| | |
|---|---|
| **Nombre:** Sayra cristina Gonzales | **N° identificación:** 1113066549 |
| **N° Celular:** 3148002569 | **Sector:** El Naranjo |

1. Califique el bien o servicio entregado, señalando con una **x** en nivel de satisfacción que le genero la actividad desarrollada.

| Ponderación de satisfacción | Nivel de satisfacción | Marque con una x |
|---|---|---|
| 25% | MALO | |
| 50% | REGULAR | |
| 75% | BUENO | X |
| 100% | EXCELENTE | |

2. ¿Qué es lo qué le gusta más en el bien o servicios entregado por la administración municipal?

buena informacion de jovenes en accion

3. ¿Qué observación y/o sugerencia podría aportar con relación a la actividad desarrollada?

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA** | Pág. 1<br>CÓDIGO: | |
| | **GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO.** | VERSION<br>TRD:2.05.31.06 | |

## ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO

| | |
|---|---|
| **Nombre del proyecto** | 4.6.1.1.1 FORTALECIMIENTO A PROCESOS DE INCLUSION SOCIAL, GOBERNABILIDAD Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA |
| **Meta de producto relacionada** | **A.16-GDS-176** Operativizar el funcionamiento de al menos quince (15) organismos de representación comunitaria, para promover los derechos y su participación en proceso de gestión del desarrollo local, por año |
| **Actividad/ número y objeto del contrato** | Numero contrato 2022472 |
| **Duración de la actividad (tiempo del contrato) fecha inicio – fecha final** | 01 sept-2022 – 15 DIC-2022 |
| **Número de personas beneficiadas con la actividad** | |
| **Ubicación, sector donde se desarrolla la actividad** | Cabecera Municipal |
| **Nombre de la persona (funcionario o contratista) que desarrolla la actividad.** | Luz Ayda Mendoza. |

**ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL ENCUESTADO**

| | |
|---|---|
| **Nombre:** Edgar Alfonso Paz | **N° identificación:** 16.377.084 |
| **N° Celular:** 3146011076 | **Sector:** Dagua |

1. Califique el bien o servicio entregado, señalando con una **x** en nivel de satisfacción que le genero la actividad desarrollada.

| Ponderación de satisfacción | Nivel de satisfacción | Marque con una x |
|---|---|---|
| 25% | MALO | |
| 50% | REGULAR | |
| 75% | BUENO | X |
| 100% | EXCELENTE | |

2. ¿Qué es lo qué le gusta más en el bien o servicios entregado por la administración municipal?

excelente información del programa jovenes en accion

3. ¿Qué observación y/o sugerencia podría aportar con relación a la actividad desarrollada?



Carrera 10 N° 9-30 Dagua - Valle
Oficina de Cali: Calle 9 N° 4-39, Centro Comercial CID - Oficina 205
Teléfono: (+57 2) 2450200 - Código Postal 760520
contactenos@dagua-valle.gov.co - alcalde@dagua-valle.gov.co - www.dagua-valle.gov.co