PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, Septiembre 2022

Señor
ARSITIDES FLOREZ CARO
SUPERVISOR CONTRATO No. 3350305
COORDINADOR ACADEMICO
FORMACIÓN PROFESIONAL
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2022

Referencia: Contrato No3350305 del año 2022

JAIRO SADOC PUENTES MORALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.754.443 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en **CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y Un Millones Novecientos Ochenta Mil Pesos M/Cte. ($ 31’980.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ocho (8) pagos iguales por los meses de febrero a septiembre de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Noventa y Siete Mil Quinientos Pesos M/Cte. ($3’997.500) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal para garantizar las actividades del proceso de ejecución de la FPI, en particular: planear ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral en el programa del FondodelaIndustriadelaConstrucciónFICenelTipodeFormaciónparaelTrabajo Presencial en la Red de conocimiento Construcción, en el Área Temática de Construcción De Edificaciones, que programe el Centro de Formación en sus diferentes niveles modalidades, atendiendo las políticas institucional y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias Soporte o registro
1	Participar en el Desarrollo Curricular de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual haciendo parte activa del equipo ejecutor correspondiente.	Se participa en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las fichas **a). 2562483 – TECNOLOGO CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES** ,fin de semana, inscrita en el Municipio de Cajica **b.) 2602473 - AUTOCAD 2D y 2624122- AUTOCAD 3D** Complementarios en CAD Municipio de Guacheta a **c.) 2501929 Construcciòn de Edificaciones** Municipio de Cajica **d.) 2501947 Dibujo Arquitectónico**, municipio de Zipaquira **e.) 2617906 - ARMADO DE ENCOFRADOS PARA ESTRUCTURAS EN CONCRETO** complementario teniendo en cuenta: la Guía para desarrollar los procesos formativos - GFPI-G-013, la Guía Desarrollo Curricular GFPI-G-012 y el Procedimiento Desarrollo Curricular.	Proyecto de formación Planeación Pedagógica Portafolio del Instructor en LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada Agendas de programación
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del	Se participó de reunión con la Coordinación Académica. **Reunión Virtual Presencial** Citación: Coordinación – Instructores a cargo de la Supervisión. Temas: 1. Instructivo Cuentas de Cobro Perdido contractual agosto. 2. Reunión con equipos ejecutores (se debe hacer presente la coordinación académica) 3. Solicitud de comité. (lineamiento de solicitud y registro en documento Compartido), retención de aprendices.	Por medio de la plataforma TEAMS

		4. Revisión de juicios de evaluación (seguimiento periodos 2020-2021-2022 a agosto) 5. Registro horas Sofia plus a agosto 2022 6. Divulgación IV oferta educativa. 7. Programación Instructores segundo semestre 8. Registro de Solicitud de formación complementaria (Parámetros para tener en cuenta) 9. Actualización base de datos. 10.Vario **Fecha: 23 de Septiembre de 2022** Hora inicio : a partir de las 9:00 am Hora finalizacion : 10:00 pm	Por medio de la plataforma TEAMS
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, cuando el centro de formación lo requiera.	Se realizo la evaluacion de los resultado de aprendizaje correspondiente en la plataforma sofia plus de la ficha **2562483 – TECNOLOGO CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES** ,fin de semana, inscrita en el Municipio de Cajica para el mes de septimebre y quedando pendiente por evaluar dos (2) fichas formacion complemetaria finalización 29 del mismo mes.	Registro sofia plus resultado de aprendizaje evaluado.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato según programación de grupos asignados sin realizar cambios sin autorización.	Se imparte formación aplicando estrategias enseñanza –aprendizaje que garanticen la FPI de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo, en las fichas **a). 2562483 – TECNOLOGO CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES** ,fin de semana, inscrita en el Municipio de Cajica **b.) 2602473 - AUTOCAD 2D y 2624122- AUTOCAD 3D** Complementarios en CAD Municipio de Guacheta a **c.) 2501929 Construcciòn de Edificaciones** Municipio de Cajica **d.) 2501947 Dibujo Arquitectónico**, municipio de Zipaquira **e.) 2617906 - ARMADO DE**	Formación de manera presencial para cada ficha. Registro fotográfico.

		ENCOFRADOS PARA ESTRUCTURAS EN CONCRETO complementario teniendo en cuenta: la Guía para desarrollar los procesos formativos - GFPI-G-013, la Guía Desarrollo Curricular GFPI-G-012 y el Procedimiento Desarrollo Curricular.	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se imparte formación aplicando estrategias enseñanza –aprendizaje que garanticen la FPI de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo, en las fichas **a). 2562483 – TECNOLOGO CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES** ,fin de semana, inscrita en el Municipio de Cajica **b.) 2602473 - AUTOCAD 2D y 2624122- AUTOCAD 3D** Complementarios en CAD Municipio de Guacheta a **c.) 2501929 Construcciòn de Edificaciones** Municipio de Cajica **d.) 2501947 Dibujo Arquitectónico**, municipio de Zipaquira **e.) 2617906 - ARMADO DE ENCOFRADOS PARA ESTRUCTURAS EN CONCRETO** complementario teniendo en cuenta: la Guía para desarrollar los procesos formativos - GFPI-G-013, la Guía Desarrollo Curricular GFPI-G-012 y el Procedimiento Desarrollo Curricular.	Formación de manera presencial para cada ficha. Registro fotográfico.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, no se generan evidencias puesto que no se ejecutan acciones de esta obligación
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las	Finalizacion de la ficha 2624122 **- AUTOCAD** municipio de Guacheta para el 29 de septiembre de 2022 y ficha 2641316.	Evaluacion de jucios valorativos según aprobado o no aprobados en el aplicativo

	competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, máximo en un periodo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.		plataforma Sofia Plus.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria, cuando el centro de formación lo requiera	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generan evidencias puesto que no se ejecutan acciones de esta obligación
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los	Se registra, verifica y hace seguimiento oportuno en el aplicativo Sofía plus y en el LMS TERRITORIUM de la FPI, mediante las siguientes actividades: a). Se verifica que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a la ruta de aprendizaje y su estado es en formación. b). Se registran juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c). Se comunica al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información para las fichas: **2562483,2501929,2602473 y 2501947.** Inasistencias de los aprendices por cada ficha.	Aplicativo Sofía plus Correos a Aprendices Ruta de novedades

	beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generan evidencias puesto que no se ejecutan acciones de esta obligación
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplica y hace cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se garantiza la aplicación del reglamento del aprendiz.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generan evidencias puesto que no se ejecutan acciones de esta obligación
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se observan y siguen los procedimientos conformes al sistema integrado de gestión y autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encontrará documentado en la plataforma compromiso, en lo particular en lo concerniente a la implementación del procedimiento de acciones de Formación Integral a aprendices de las ficha fichas **a). 2562483 – TECNOLOGO CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES**	Se garantiza la aplicabilidad de los diferentes formatos vigentes en la plataforma compromiso.

		,fin de semana, inscrita en el Municipio de Cajica **b.) 2602473 - AUTOCAD 2D y 2624122- AUTOCAD 3D** Complementarios en CAD Municipio de Guacheta a **c.) 2501929 Construcciòn de Edificaciones** Municipio de Cajica **d.) 2501947 Dibujo Arquitectónico**, municipio de Zipaquira **e.) 2617906 - ARMADO DE ENCOFRADOS PARA ESTRUCTURAS EN CONCRETO** complementario teniendo en cuenta: la Guía para desarrollar los procesos formativos - GFPI-G-013, la Guía Desarrollo Curricular GFPI-G-012 y el Procedimiento Desarrollo Curricular.	
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se apoya al Centro en la divulgación de la II oferta educativa 2022, utilizando diferentes herramientas tecnológicas.	Registro fotográfico de la publicación
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generan evidencias puesto que no se ejecutan acciones de esta obligación
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de	Se cuenta con la certificación en NIVEL BASICO de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICOS Y NORMATIVA.	Certificado expedido y registrado en Secop II.

	la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.		
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generan evidencias puesto que no se ejecutan acciones de esta obligación
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación, cuando el centro lo requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generan evidencias puesto que no se ejecutan acciones de esta obligación
19	Cumplir con la programación asignada de 160 horas de formación mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	Se cumplió con la programación asignada y registrada horas de formación de inicio de ejecución contractual correspondiente al mes de septiembre, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	Aplicativo SOFIA PLUS
20	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se participa en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las fichas **a). 2562483 – TECNOLOGO CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES** ,fin de semana, inscrita en el Municipio de Cajica **b.) 2602473 - AUTOCAD 2D y 2624122- AUTOCAD 3D** Complementarios en CAD Municipio de Guacheta a **c.) 2501929 Construcciòn de Edificaciones** Municipio de Cajica **d.) 2501947 Dibujo Arquitectónico**, municipio de Zipaquira **e.) 2617906 -**	Documentos de avance y soporte

		ARMADO DE ENCOFRADOS PARA ESTRUCTURAS EN CONCRETO complementario teniendo en cuenta: la Guía para desarrollar los procesos formativos - GFPI-G-013, la Guía Desarrollo Curricular GFPI-G-012 y el Procedimiento Desarrollo Curricular.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla No. **1048229363**, operador **SIMPLE** periodo **AGOSTO** de **2022**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



JAIRO SADOC PUENTES MORALES
Contratista
C.C. No. 79.754.443 de Bogotá.

Recibí a satisfacción:



ARISTIDES FLOREZ CARO
Supervisor Contrato 3350305 de 2022
Coordinador Académico

FORMATO DE ASISTENCIAS

FICHA : 2501947

Curso: TÉCNICO DIBUJO ARQUITECTÓNICO

Horario: Martes y Jueves 13:00 - 18:00

No	NOMBRE	01-sep	06-sep	08-sep	13-sep	Avance Proyecto 13-09-2022	15-sep	Entrega 1 Trabajo - Mario	20-sep	22-sep
1	ASLLY ALEJANDRA GUZMAN SOTO	A	A	A	A	40	A	OK	A	A
2	BRAYAN ANDRES CAMPOS GARCIA	A	A	A	A	45	A	OK	A	A
3	CARLOS YESID PINZON ARCHILA									
4	DANIEL ALEJANDRO BLANCO RAMÍREZ	A	A	A	A	40	A	OK	F	A
5	EDWAR SANTIAGO CASTRO CASTRO	A	A	A	A	40	A	OK	A	A
6	EDWIN FABIAN ACHURY GOMEZ									
7	GABRIELA NIETO OSORIO									
8	GIOVANY ESTEBAN CARRON HOLGUIN	A	A	A	F	0	F	NO	F	F
9	JHOAN CAMILO CRISTANCHO PINZON	A	A	A	A	40	A	OK	A	A
10	JHON ALEXANDER GARNICA MONTAÑO	A	A	A	A	35	A	OK	A	A
11	JHON SEBASTIAN CUBIDES MATEUS									
12	JOHAN ORLANDO PEREZ BENAVIDES	F	A	A	A	40	A	NO	A	A
13	JOHAN SEBASTIAN RAMIREZ MOJICA	A	A	A	A	40	A	OK	A	A
14	JUAN DAVID LOPEZ MORALES	F	A	A	A	40	A	OK	A	A
15	LAURA CATALINA BERNAL NAVARRETE	A	A	A	A	50	A	OK	A	A
16	LINA VANESSA MARIN CUBILLOS	A	A	A	A	40	A	OK	A	A
17	LUNA ALEJANDRA PACHON RODRIGUEZ	A	A	A	A	40	A	OK	A	A
18	MARIA ALEJANDRA ALBA FIGUEROA	F	A	A	A	40	F	Incapacidad Medica	A	A
19	MARIA FERNANDA MARENTES FRANCO	A	A	A	A	40	A	OK	A	A
20	NICOLE DAYANNI RODRIGUEZ CHAVARRO	A	A	A	A	40	A	OK	A	A
21	SANTIAGO PEREZ LAGOS	A	A	A	A	50	A	OK	A	A
22	TATIANA FERNANDEZ CUESTA	A	A	A	A	40	A	NO	A	A
23	VALENTINA TORRES FORIGUA	A	A	A	A	40	A	OK	F	A
24	WILLSON CAMILO URQUIJO CORTES	A	A	A	A	40	A	OK	A	A

A = ASISTIO
E = FALLA CON EXCUSA
F = FALTA SIN EXCUSA

EGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No - 016 DEL DÍA 23 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	PRESENTAR AL GRUPO DE INSTRUCTORES LAS INDICACIONES DEL TRABAJO A DESARROLLAR DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL, REALIZAR, TENIENDO EN CUENTA INSTRUCTIVO SE INDICAN PARÁMETROS PARA ENTREGA DE CUENTA DE COBRO.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRA TISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/ EXT.SENA	GRABACION	ASISTENCIA
1	GINNA PAOLA ALARCÓN MONTAÑO	52696849		X		CDA CHIA	gpalarconm@sena.edu.co	3112834843	SI	OK
2	MARÍA VICTORIA ALFONSO OSPINA	52646335		X		CDA CHIA	malfonsoo@sena.edu.co	3142478101	SI	OK
3	JOSÉ JULIÁN ÁLZATE MENDOZA	80076700		X		CDA CHIA	Joalzatem@sena.edu.co	3134216183	SI	OK
4	MERY LISSET AMAYA ROA	51766022		X		SER	mlamaya@sena.edu.co	3107680944	SI	OK
5	EDGAR DANIEL ANDRADE GONZÁLEZ	79874607		X		CDA CHIA	eandradeg@sena.edu.co	3102105631	SI	OK
6	RAFAEL EDUARDO ARENAS LEÓN	7331099		X		SER	Rearenas@sena.edu.co	3138834175	SI	OK
7	MIGUEL ANTONIO BERNAL CHACON	1072654613		X		SER	mabernalc@sena.edu.co	3209021645	SI	OK
8	IVÁN HERNANDO BERNAL PÉREZ	79622687		X		CDA CHIA	ibernalp@sena.edu.co	3053310661	SI	OK
9	RICARDO CAICEDO ALONSO	11340066		X		SER	rcaicedo@sena.edu.co	3163735641	SI	OK
10	CARLOS ENMANUEL CASTRILLÓN POSADA	13567859		X		CDA CHIA	cecastrllon@sena.edu.co	3168737180	SI	OK
11	IVÁN RICARDO CELEITA DÍAZ	79185519		X		SER	iceleita@sena.edu.co	3215356515	SI	OK
12	CAMILO CHAVES VELASCO	80095927		X		SER	cchaves@sena.edu.co	3005686775	SI	OK
13	ZULMA PATRICIA CHÁVEZ PRIETO	39625258		X		SER	zpchavez@sena.edu.co	3144579955	SI	OK
14	MAURICIO CHIGUASUQUE	80143945		X		CDA Chía	mchiguasuqueb@sena.edu.co	3107832454	SI	OK
15	JUAN CARLOS CORREA VELASCO	79805509		X		CDA Chía	jccorreav@sena.edu.co	3053149813	SI	OK
16	LUIS FERNANDO CRUZ RAMÍREZ	79848206		X		CDA Chía	lucruzr@sena.edu.co	3103059908	SI	OK
17	MARÍA ANTONIA DIAZ ALBAÑIL	35406476		x		SER	mdalbanil@sena.edu.co	3125421175	SI	OK
18	MARY SOFÍA ESTUPIÑAN G.	35415478		X		CDA Chía	mestupinang@sena.Edu.co	3142187456	SI	OK
19	ALBERTO FANDIÑO	80260765		X		SER	afandino@sena.edu.co	3123740047	SI	OK
20	YESID JAVIER FANDIÑO CASAS	1072651055		X		CDA CHIA	yjfandino@sena.edu.co	3227046661	SI	OK

21	ANGIE NATHALIE FIGUERA ROBLEDO	53108217		X		CDA CHIA	anfiguera@sena.edu.co	3168266219	SI	OK
22	GLORIA NANCY GAITÁN OTÁLORA	51630487		X		CDA CHA	gngaitan@sena.edu.co	3152954149	SI	OK
23	ANGIE LORENA GARCÍA CÉSPEDES	1024529870		X		SER CDA	algarciace@sena.edu.co	3183306173	SI	OK
24	JAIME RODRIGO GARZON PINILLA	19232400		X		SER CDA	jaimegarzon@misena.edu.co	3105809162	SI	OK
25	INGRID ALEJANDRA HERNÁNDEZ GÓMEZ	1075664777		X		CDA CHIA	iahernandezg@sena.edu.co	3143838118	SI	OK
26	IRZA MIGDALIA HURTADO MOSQUERA	34567036		X		CDA CHIA	imhurtadom@sena.edu.co	3168880928	SI	OK
27	CARLOS ALEJANDRO JEREZ ESCOBAR	8853125		X		CDA CHIA	cjerez@sena.edu.co	3145644173	SI	OK
28	RICHARD JIMÉNEZ ROBAYO	9737942		X		CDA CHIA	rjimenezr@sena.edu.co	3146935074	SI	OK
29	RAÚL ALEXANDER LESMES MÁRQUEZ	80121369		X		CDA CHIA	Ralesmes@sena.edu.co	3165100521	SI	OK
30	LEDYS LÓPEZ CÁRDENAS	1057592708		X		CDA CHIA	Llopezc@sena.edu.co	3124912871	SI	OK
31	PABLO EDUARDO MARTÍNEZ H.	80544813		X		CDA CHIA	Pmartinezh@sena.edu.co	3132445820	SI	OK
32	ÁLVARO MATEUS FORERO	11433080		X		SER CHIA	amateus@sena.edu.co	3008275024	SI	OK
33	JHEYSSON FERNANDO MONTAÑO	79169401		X		CDA-CHIA	Jfmontano@sena.edu.co	3123313997	SI	OK
34	JAVIER OSWALDO MURCIA BUITRAGO	1077084765		X		SER CDA CHIA	jmurciab@sena.edu.co	3115196126	SI	OK
35	HILDA MARY ORTIZ ROJAS	1057570448		X		CDA CHIA	hmortiz@sena.edu.co	3107951713	SI	OK
36	JORGE LEONARDO OTÁLORA RODRÍGUEZ	1075659256		X		CDA CHIA	jotalorar@sena.edu.co	3014470521	SI	OK
37	FABIAN ANDRADI PINZÓN RODRÍGUEZ	1073506316		X		CDA CHÍA	fapinzonr@sena.edu.co	3175753638	SI	OK
38	JAIRO SADOC PUENTES MORALES	79754443		X		CDA	puentesm@sena.edu.co	3134404338	SI	OK
39	BRAYAN KISSAM RICO PAZ	1053585477		X		CDA	bkrico@sena.edu.co	3102128511	SI	OK
40	HERNANDO EUGENIO RODRÍGUEZ Q.	79276136		X		CDA CHIA	hrodriguezq@sena.edu.co	3105541016	SI	OK
41	ELKIN LEANDRO RODRÍGUEZ ZAMUDIO	1018460749		X		CDA CHIA	elrodriguez@sena.edu.co	311880032	SI	OK
42	ALBERTO RUBIO BEJARANO	3100417		X		SER CDA CHIA	arubio@sena.edu.co	3133122488	SI	OK
43	MARTHA YOLANDA SOTO CALDERÓN	39769999		X		SER CDA CHIA	msotoc@sena.edu.co	3132102031	SI	OK
44	OSWALDO TROMPETERO G.	80011500		X		CDA CHIA	otrompeterog@sena.edu.co	3184481466	SI	OK

45	YUBER ARMANDO VARGAS REYES	7186432		X		CDA CHIA	yavargasr@sena.edu.co	3143468997	SI	OK
46	OSKAR FERNANDO VELASCO GUEVARA	14253356		X		CDA CHIA	ofvelasco@sena.edu.co	3123784071	SI	OK
47	MARÍA ESPERANZA VERA DUARTE	27603681		X		SER CDA CHIA	Mevera@sena.edu.co	3044485298	SI	OK
48	NELSON HUMBERTO ZAMBRANO CORTES	80544070		X		CDA CHIA	nzambranoc@sena.edu.co	3142962740	SI	OK
49	JUAN PABLO POVEDA HERNANDEZ	80549624		X		CDA CHIA	jppoveda@sena.edu.co	3202372851	SI	OK
50	ARISTIDES FLOREZ CARO	79527223	X			COOR CHIA	afloresc@sena.edu.co	3012982540	SI	OK
51	EDISON FERNEY SANCHEZ CONTRERAS	1075650945		X		COOR CHIA	efsanchez@sena.edu.co	3123169163	SI	OK
52	Jorge Luis Trocha Cárcamo	3876519		X		SEGUIMIENTO	trocha@misena.edu.co	3114132998	SI	OK

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 016		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNION GENERAL COORDINACION ACADEMICA- INSTRUCTORES A CARGO DE SUPERVISION		
CIUDAD Y FECHA: **CHIA_23-09-2022**	**HORA INICIO:** **9:00 AM**	**HORA FIN:** **10:00 AM**
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmQ3NmZmOWQtYzRlYy00YWM3LWJmMTEtYTkzZDMzZGQ3Njgy%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2200d9db4d-a29a-4a9b-81ec-bae9a3be4dd6%22%7d	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL** CDA CHIA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Instructivo Cuentas de Cobro Perdido contractual.
2. Horas en Sofia plus
3. Retención de aprendices
4. Revisión de juicios de evaluación (seguimiento periodos 2020-2021-2022 a septiembre)
5. Registro de Solicitud de formación complementaria (Parámetros para tener en cuenta)
6. Varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

PRESENTAR AL GRUPO DE INSTRUCTORES LAS INDICACIONES DEL TRABAJO A DESARROLLAR DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL, REALIZAR, TENIENDO EN CUENTA INSTRUCTIVO SE INDICAN PARÁMETROS PARA ENTREGA DE CUENTA DE COBRO.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión dando un cordial saludo de parte de la doctora Leonora Barragán Bedoya subdirectora de centro, el saludo del coordinador Arístides Flórez Caro, posterior interviene Ferney Sanchez apoyo a la coordinación.

Se procede a iniciar la reunión que estaba programada a las 9:00 am

1. **Cuentas de Cobro Perdido contractual agosto**

INSTRUCTIVO CUENTA DE COBRO DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2022

2. El archivo GC, debe ir NOMBRADO ASI:

   GC_CC_ CODIGO SIIF_ MES_ AÑO

   Ejemplo: **GC_XXXXXXXX_XXXXX_SEP_ 2022**

   a. Su archivo GC debe contener:

3. Formato Informe Mensual Ejecución Contractual, revisar lo que se encuentra resaltado en color azul y realizar los cambios pertinentes a que haya lugar; así mismo revisar los comentarios que se encuentren dentro del documento ejemplo.

4. Toda la evidencia generada en el periodo contractual de cumplimiento a sus obligaciones.

5. Pantallazos plataforma Territorium del proceso de formación en las fichas en las que se participa, incluir horas SOFIA.

6. Evidencias de Toma de inventario a septiembre de 2022

   Los documentos van unidos en un solo PDF

7. El archivo GF, debe ir NOMBRADO ASI:

   GF_CC_ CODIGO SIIF_ MES_ AÑO
   Ejemplo: **GF_XXXXXXX_XXXXX_SEP_ 2022**

   a. Su archivo GF debe contener:

8. Planilla de Cobro de honorarios (SI-CONTRATISTAS) **SIN FIRMAS por el contratista.**
9. Planilla de Seguridad Social en estado PAGADA correspondiente al mes de **AGOSTO de 2022, O PARA LOS QUE ESTAN NIVELADOS EN PAGOS LA DE SEPTIEMBRE.**

10. CERTIFICACION DEPENDIENTES e Información de dependientes cuando aplique.

    Los documentos van unidos en un solo PDF

11. Se le informara oportunamente si debe efectuar alguna corrección, POR FAVOR estar muy pendiente para realizar el ajuste en el menor tiempo posible, para cumplir con los tiempos de subir a SECOP II y de entrega a Coordinación Administrativa para el trámite de su pago.

12. **Según comunicado de la coordinación, el día 26 de septiembre de 2022 desde las 8:00 am** realizaremos nuestra respectiva revisión de cuentas de cobro sus archivos (GF Y GC) deben estar listos para la aprobación en TEAMS en el tiempo estipulado.

13. El mismo 26 de septiembre se dará visto bueno de los documentos y se procederá a dar la indicación de la coordinación a el instructor para subir en SECOP II y el mismo 26 se dará aprobación de las cuentas de cobro en SECOP II.

Cordialmente,

Coordinación Académica
EDISON FERNEY SANCHEZ CONTRERAS
ARISTIDES FLOREZ CARO

14. **HORAS EN SOFIA PLUS**

APELLIDO	NOMBRES	TIPO VINCULACION	Horas Formación Titulada Etapa Lectiva	Horas Formación Titulada Etapa Productiva	Horas Formación Complementaria	TOTAL HORAS DE FORMACION
ALARCON MONTAÑO	GINNA PAOLA	CONTRATISTA SENA	0	0	160	160
ALFONSO OSPINA	MARIA VICTORIA	CONTRATISTA SENA	0	0	232	232
ALZATE MENDOZA	JOSE JULIAN	CONTRATISTA SENA	0	0	200	200
ANDRADE GONZALEZ	EDGAR DANIEL	CONTRATISTA SENA	161	0	20	181
ARENAS LEON	RAFAEL EDUARDO	CONTRATISTA SENA	0	0	160	160
BERNAL CANCHON	MIGUEL ANTONIO	CONTRATISTA SENA	0	0	168	168
BERNAL PEREZ	IVAN HERNANDO	CONTRATISTA SENA	202	0	0	202
CAICEDO ALONSO	RICARDO	CONTRATISTA SENA	0	0	184	184
CASTRILLON POSADA	CARLOS ENMANUEL	CONTRATISTA SENA	0	0	164	164
CELEITA DIAZ	IVAN RICARDO	CONTRATISTA SENA	0	0	160	160
CHAVES VELASCO	CAMILO	CONTRATISTA SENA	0	0	160	160
CHAVEZ PRIETO	ZULMA PATRICIA	CONTRATISTA SENA	0	0	208	208
CHIGUASUQUE BUITRAGO	MAURICIO	CONTRATISTA SENA	161	0	48	209
CORREA VELASCO	JUAN CARLOS	CONTRATISTA SENA	0	0	180	180
CRUZ RAMIREZ	LUIS FERNANDO	CONTRATISTA SENA	198	0	0	198
DIAZ ALBAÑIL	MARIA ANTONIA	CONTRATISTA SENA	0	0	192	192
ESTUPIÑAN GONZALEZ	MARY SOFIA	CONTRATISTA SENA	84	0	0	84
FANDIÑO	ALBERTO	CONTRATISTA SENA	0	0	176	176
FANDIÑO CASAS	YESID JAVIER	CONTRATISTA SENA	165	0	20	185
GAITAN OTALORA	GLORIA NANCY	CONTRATISTA SENA	40	0	63	103
GARCIA CESPEDES	ANGIE LORENA	CONTRATISTA SENA	0	0	168	168
GARZON PINILLA	JAIME RODRIGO	CONTRATISTA SENA	0	0	96	96
HERNANDEZ GOMEZ	INGRID ALEJANDRA	CONTRATISTA SENA	169	0	0	169
HURTADO MOSQUERA	IRZA MIGDALIA	CONTRATISTA SENA	24	0	144	168
JEREZ ESCOBAR	CARLOS ALEJANDRO	CONTRATISTA SENA	91	0	80	171
JIMENEZ ROBAYO	RICHARD	CONTRATISTA SENA	0	0	20	20

LESMES MARQUEZ	RAUL ALEXANDER	CONTRATISTA SENA	0	0	0	0
LOPEZ CARDENAS	LEDYS	CONTRATISTA SENA	48	0	48	96
MACHADO CABARCAS	GLENYS	CONTRATISTA SENA	0	0	136	136
MARTINEZ HERNANDEZ	PABLO EDUARDO	CONTRATISTA SENA	194	0	0	194
MATEUS FORERO	ALVARO	CONTRATISTA SENA	0	0	184	184
MONTAÑO SANTANA	JHEYSSON FERNANDO	CONTRATISTA SENA	68	0	0	68
MURCIA BUITRAGO	JAVIER OSWALDO	CONTRATISTA SENA	0	0	160	160
ORTIZ ROJAS	HILDA MARY	CONTRATISTA SENA	60	0	80	140
OTALORA RODRIGUEZ	JORGE LEONARDO	CONTRATISTA SENA	0	0	160	160
PINZON RODRIGUEZ	FABIAN ANDRADI	CONTRATISTA SENA	180	0	0	180
PUENTES MORALES	JAIRO SADOC	CONTRATISTA SENA	105	0	120	225
RICO PAZ	BRAYAN KISSAM	CONTRATISTA SENA	84	0	96	180
RODRIGUEZ QUINTERO	HERNANDO EUGENIO	CONTRATISTA SENA	79	0	105	184
RODRIGUEZ ZAMUDIO	ELKIN LEANDRO	CONTRATISTA SENA	120	0	0	120
RUBIO BEJARANO	ALBERTO	CONTRATISTA SENA	0	0	160	160
SOTO CALDERON	MARTHA YOLANDA	CONTRATISTA SENA	0	0	200	200
TROMPETERO GARCIA	OSWALDO	CONTRATISTA SENA	0	0	160	160
VARGAS REYES	YUBER ARMANDO	CONTRATISTA SENA	116	0	50	166
VELASCO GUEVARA	OSKAR FERNANDO	CONTRATISTA SENA	138	0	0	138
VERA DUARTE	MARIA ESPERANZA	CONTRATISTA SENA	0	0	96	96
ZAMBRANO CORTES	NELSON HUMBERTO	CONTRATISTA SENA	164	0	0	164

3. RETENCION D EAPRENDICES
proyección fin de lectiva octubre d e2022

FICHA	PROGRAMA FORMACION	DURACIÓN	INICIO FICHA	FIN DE LECTIVA	FECHA FINALIZACIÓN
2236222	ANIMACIÒN 3D	21 Y 6	25/01/2021	24/10/2022	24/04/2023
2424022	MANTENIMIENTO DE MOTORES FUERA DE BORDA - **ARMADA NACIONAL**	6 y 6	4/10/2021	3/10/2022	

2465844	OPERACION DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACION - **ALCALDIA**	10 Y 6	6/12/2021	5/10/2022	5/04/2023
2501929	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	6 Y 6	18/04/2022	17/10/2022	17/04/2023
2501947	DIBUJO ARQUITECTONICO	6 Y 6	18/04/2022	17/10/2022	17/04/2023
2576057	EXCAVADORA Y RETROCARGADORA - **MINAS Y MINERALES S.A.**	3 Y 3	9/06/2022	8/09/2022	8/12/2022
2576070	AUXILIAR OPERACIONES DE MINERÍA SUBTERRÁNEA - **MINAS Y MINERALES S.A.**	3 Y 3	9/06/2022	8/09/2022	8/12/2022

4. Revisión de juicios de evaluación (seguimiento periodos 2020-2021-2022 a septiembre)

1620558 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL - CHIA	**CC1121888082**	OSCAR ALEJANDRO GALEANO GARCIA
	TI1003661568	JESUS DAVID ESPITIA GAMEZ
1693207 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL - CHIA	**CC1077149634**	GERMAN ORLANDO ROMERO RODRIGUEZ
1693213 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL - CHIA	**CC1003826981**	LUIS DAVID RODRIGUEZ MURCIA
	CC1007635338	DANIEL ORLANDO GARCIA GONZALEZ
1804458 - CÁMARA Y FOTOGRAFÍA PARA CINE - CHIA	**CC1000941717**	EDIEE SANTIAGO SUSA ROJAS
	CC1070020566	JHEFERSON FRANCISCO CUY BOLIVAR
	CC80128064	MIGUEL ANTONIO CARRILLO CALDERON
	TI1000506099	SANTIAGO TRIVIÑO TORRES
1804548 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL - CHIA	**CC79169429**	JUAN CARLOS PERAZA SUAREZ
1804549 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL - CHIA	**CC1068953769**	JHONATAN ALARCON ALARCON
1836513 - CÁMARA Y FOTOGRAFÍA PARA CINE - CHIA	**CC1007357786**	PAULA ANDREA DELGADO SILVA
	CC1024519687	VALERIA RUIZ MORENO
	CC1070308130	JEFERSON JAVIER MARTIN COLMENARES
	CC1072672950	JOSE BENJAMIN GARCIA BELTRAN
	CC7713982	JUAN CAMILO PUENTES MENDEZ
	CC80085838	EDGAR ALBERTO ROMERO VILLAMIZAR
	TI1000335802	ANGIE VIVIANA DIAZ JIMENEZ
	TI1001346360	ERIKA TATIANA MARIN HENAO
	TI1004005800	KAREN DANIELA LUQUE CASTILLO
2066568 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA - CHIA	**CC1070959331**	DIEGO ARMANDO CORTES CELIS

2069386 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL - CHIA	**CC1077090103**	CRISTIAN CAMILO TORRES ARENAS
2069388 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL - CHIA	**CC1010008382**	NICOLAS OSWALDO JARAMILLO VALBUENA
2142123 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL - CHIA	**CC80546544**	CARLOS EDUARDO PULIDO GARZON
2142176 - ANIMACION 3D. - CHIA	**CC1000974366**	KAREN YISETH RAMIREZ SOLORZANO
	CC1003822355	ANDRES FELIPE SAAVEDRA RIVERA
	CC1072706382	EDWIN EFRAIN ESPITIA AREVALO
	CC1075671817	JOHANA CATHERINE MORENO GARNICA
	TI1003527615	LEIDY JURANY TUNJANO URRIAGA
2184618 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL - CHIA	**CC1004005721**	LUIS CHARLIE SEPULVEDA RAMOS
	CC1022433418	ANGIE PAOLA GONZALEZ PEREZ
	CC1070308396	OSCAR FERNANDO QUINTERO PIEDRA
	CC1070950440	CRISTIAN CAMILO VANEGAS MUÑOZ
	CC1072670332	MICHAEL EDUARDO PEDRAZA VASQUEZ
	CC1075680881	HECTOR FABIAN RODRIGUEZ SANTANA
	CC1075686486	SERGIO ANDRES PEREZ FLOREZ
2236625 - INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS PARA INSTRUMENTACION INDUSTRIAL - CHIA	**CC1082980275**	GABRIEL DAVID ZABALA VIDES
	TI1003480318	DANIEL FELIPE CRUZ CHIQUIZA
2236684 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA - CAJICA	**CC1077087813**	ALEXANDER VELA LASSO
2278495 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS. - CAJICA	**CC1007395577**	IVAN CAMILO GOMEZ FONSECA
	CC1014232489	CRISTHIAN CAMILO PARDO CLAVIJO
	CC1080420155	LUIS GUILLERMO TARAZONA GAMEZ
2278497 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL - CAJICA	**CC1072638221**	FABIO ANDREY CASALLAS VARGAS
2278552 - CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL - CHIA	**CC11367597**	CARLOS ARMANDO DELGADO CESPEDES
2278569 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO - CHIA	**CC1000462357**	NICOLAS ESTEBAN PUENTES GARZON
	CC1003524029	LIZETH NATALIA BELTRAN MENDEZ
	CC1003527194	SERGIO STIVEN VANEGAS RODRIGUEZ
	CC1018499704	SANTIAGO PEÑA LADINO
	CC1075689777	SEBASTIAN GARCIA AREVALO
	CC80723051	ANDRES RICARDO SEGURA TARAZONA
	CC80758231	JOHN ALEXANDER PALACIOS NIÑO
	TI1076620010	YEISON DAVID RODRIGUEZ CASTIBLANCO
2341467 - MANTENIMIENTO DE AUTOMATISMOS INDUSTRIALES - ZIPAQUIRÁ	**CC1003824938**	JUAN DAVID CHAPARRO HERNANDEZ
2341471 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL - CAJICA	**CC1077089750**	ISAAC MAURICIO JARABA CONTRERAS
	CC8801598	LUIS FELIPE LEON CHAVEZ

2341487 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL - TOCANCIPÁ	**CC1004508202**	YENY MARCELA MERCHANCANO JOJOA
	CC1004770610	CRISTIAN ALEXANDER RODRIGUEZ ARAUJO
	CC1004803650	ENDER JOSE CONTRERAS RODRIGUEZ
	CC1075675572	JAVIER YESSID HERRERA MONTAÑEZ
	CC1077086033	ELKIN DARIO TAPIERO REYES
	CC1077092909	DUVAN RICARDO ROJAS SOSA
	CC1082775319	ROSALVINA JIMENEZ CHILITO
	CC1082778364	JOHANA FERNANDA CHASOY AGREDO
	CC3070697	CARLOS IVAN GIL VELASCO
2342491 - SISTEMAS. - TENJO	**CC1004005601**	KARLA VALENTINA VILLALBA FELACIO
	CC1004006265	DAVISON NICOLAS GUEVARA MUÑETON
	CC1076624797	JAVIER LOPEZ AVILA
	CC1078367142	LUISA FERNANDA CASTELLANOS WILCHEZ
	CC1078370132	MARIA CAMILA OROZCO CORTES
	CC1078372455	JAIR DAVID DIAZ SANCHEZ
	TI1000077903	CATALINA CASTAÑEDA GALEANO
2396916 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO - ZIPAQUIRÁ	**CC1075655638**	JOHAN CAMILO PAEZ MARTIN
	TI1193088525	BRAYAN ANDREY GARZON AMAYA
2425341 - MANEJO DE MONTACARGAS - LENGUAZAQUE	**CC1071838255**	EDWIN FERNANDO BARRANTES RUIZ
2425457 - CATASTRO - TENJO	**CC1078367070**	CARLOS ANDRES CAMARGO LOPEZ
	CC80405612	DIEGO HUMBERTO SANTANA CASTRO
	TI1078366230	BRAYAN STEVEN NEMOCON RODRIGUEZ
	TI1078366284	SAMUEL MEJIA SERRANO
2469916 - OPERACIONES DE MINERIA SUBTERRANEA - CUCUNUBÁ	**CC1115741997**	VICTOR MANUEL VELASQUEZ PEREZ
2576070 - OPERACIONES DE MINERIA SUBTERRANEA - TAUSA	**CC1003659780**	YESICA JOHANA GONZALEZ GONZALEZ
	CC1003880450	YILMER ANDRES GARCIA SIERRA
	CC1003880733	YESICA ALEXANDRA RODRIGUEZ LADINO
	CC1003924541	LILIA MARCELA GIL TINJACA
	CC1022340103	JUAN DIEGO PULIDO PONCE
	CC1055553852	MARIA BEATRIZ RUIZ MAHECHA
	CC1064116526	ESNEIDER YESSID JACOME BUSTO
	CC1076649511	JOSE ALEXANDER GONZALEZ MURCIA
	CC1076655750	DIANA MILENA CHOCONTA MARROQUIN
	CC1076664858	MARIA VICTORIA CHOCONTA MARROQUIN
	CC1076665322	NANSI TATIANA DELGADO BUITRAGO
	CC20760215	CARMEN MILENA PINZON
	CC20866061	BLANCA HELENA NARANJO MARTINEZ
	CC2989598	DIEGO FERNEY BELLO SUAREZ
	CC2989627	LUIS FERNANDO PEREZ BELLO
	CC35428706	LEIDY VIVIANA MARTINEZ VARGAS
	CC9497602	DURFAY ORDOÑEZ ESPEJO

	TI1002415271	ROBINSON ALEJANDRO RODRIGUEZ RODRIGUEZ

5. FORMACION COMPLEMENTARIA

Teniendo en cuenta el cumplimiento de la obligación contractual numero 19 donde se denota "*Cumplir con la programación asignada de 160 horas de formación mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS*"., a la cual se establece como prioridad realizar cursos de formación complementaria, donde los instructores por medio de documento Excel (formato en TEAMS) informaran el curso o formación a impartir la cual las horas deben estar debidamente reportada en el registro de horas en Sofia plus como requerimiento para entrega de cuenta de cobro junio 2022.

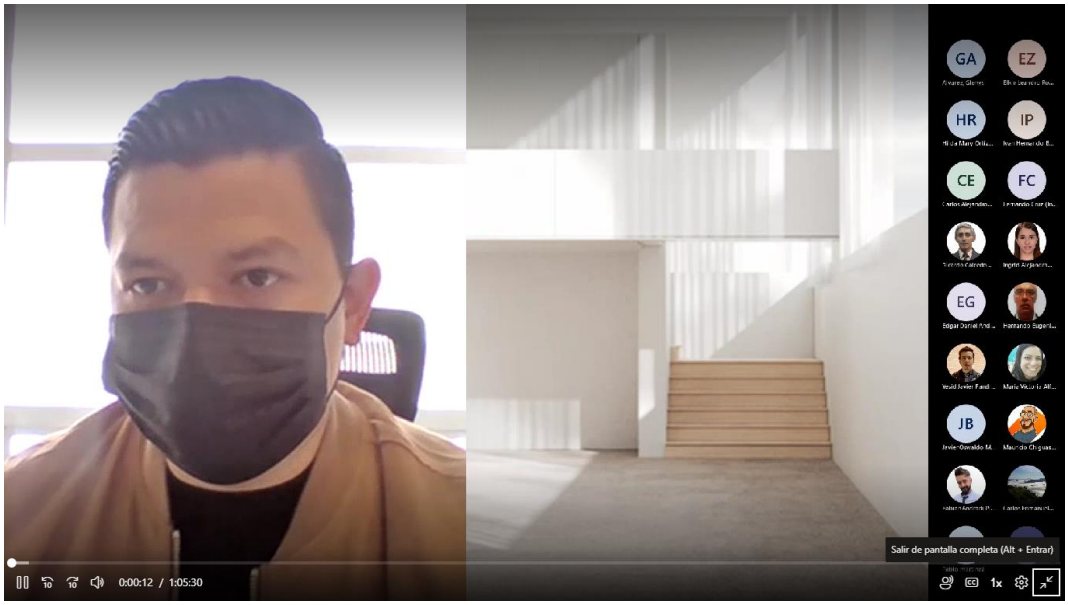
Estos cursos deben solicitar la radicación con el apoyo a coordinación teniendo en cuenta los parámetros de la solicitud; atentos a la siguiente observación, los cursos complementarios para el mes de abril ya se están recibiendo, si las envían hoy deben ser con fecha de proyección inicial del 5 de abril y para entender la dinámica de las solicitudes se va adicionando un día a medida que se va generando la solicitud, es decir si envían el día de mañana deben ser con proyección de inicio 6 de abril y asi sucesivamente. "días hábiles".

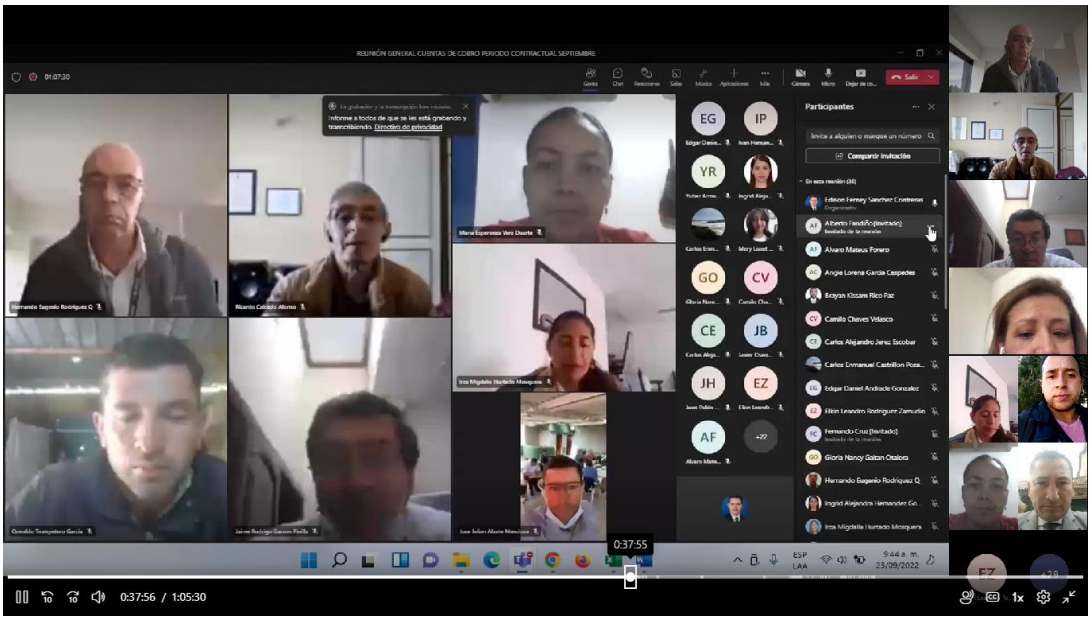
La coordinación en pro del control y manejo de los complementarios dará plazo máximo para recibir sus solicitudes hasta el 15 de cada mes, tengan en cuenta lo tiempos y que se pueda ver reflejado las horas necesarias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas de 160 horas mes.

La solicitud del curso deberá ir con los siguientes documentos y enumerados en el siguiente orden:

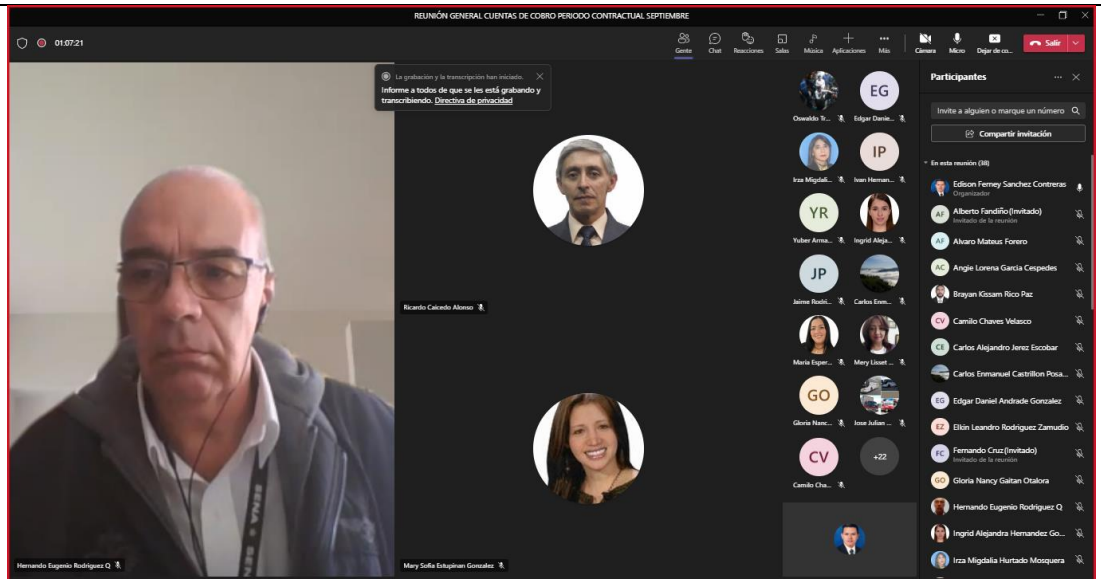
1. Hoja de trabajo (Excel), Versión # y debe estar en ejecución
2. Lista de registro de participantes no menor a 25 aprendices (orden alfabético y en Excel): esta lista debe contener # de documento, nombres, apellidos, numero de celular y correo personal.
3. CC Documentos; lista de documentos legibles y debidamente verificados en Sofia EN UN ÚNICO PDF.
4. Planeación pedagógica del curso.
5. Instrumentos de evaluación.
6. Solicitud formal de parte de la empresa que lo requiere, donde se evidencie, Nombre, Nit, Representante o Correo donde se evidencia quien lo solicita con numero de contacto.

Se deben solicitar con 5 días de antelación de la fecha de inicio para tener en cuenta.

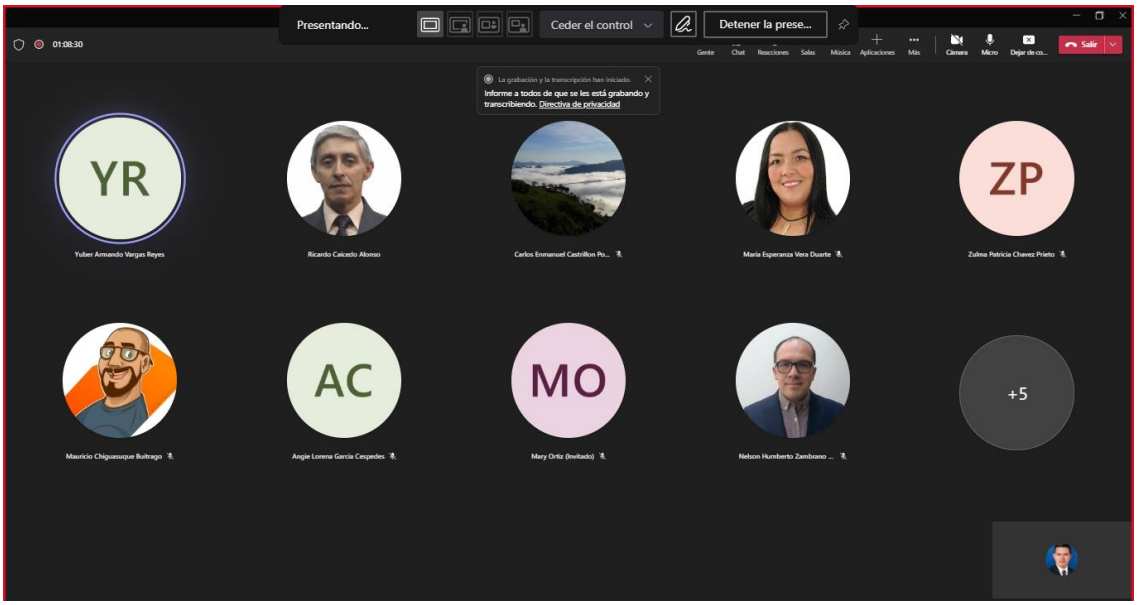


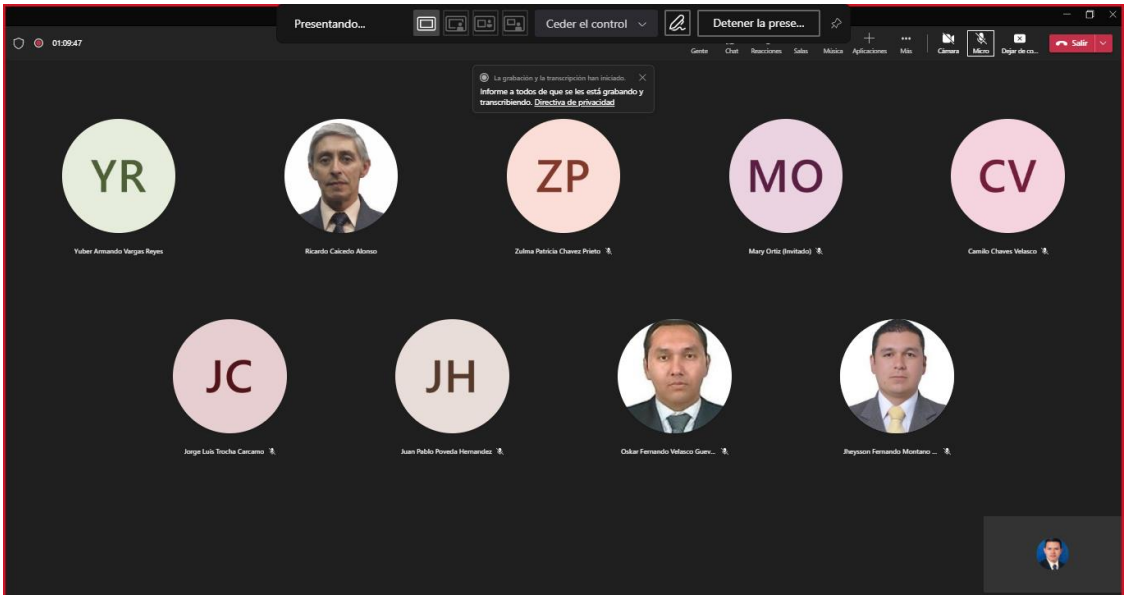

REUNIÓN GENERAL CUENTAS DE COBRO PERIODO CONTRACTUAL SEPTIEMBRE
Participantes
0:37:55
0:37:56 / 1:05:30


REUNIÓN GENERAL CUENTAS DE COBRO PERIODO CONTRACTUAL SEPTIEMBRE
0:38:08
0:38:08 / 1:05:30


REUNIÓN GENERAL CUENTAS DE COBRO PERIODO CONTRACTUAL SEPTIEMBRE
01:07:21
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado.
Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (38)
Edison Ferney Sanchez Contreras
Organizador
Alberto Fandiño(Invitado)
Invitado de la reunión
Alvaro Mateus Forero
Angie Lorena Garcia Cespedes
Brayan Kissam Rico Paz
Camilo Chaves Velasco
Carlos Alejandro Jerez Escobar
Carlos Enmanuel Castrillon Posa...
Edgar Daniel Andrade Gonzalez
Elkin Leandro Rodriguez Zamudio
Fernando Cruz(Invitado)
Invitado de la reunión
Gloria Nancy Gaitan Otalora
Hernando Eugenio Rodriguez Q
Ingrid Alejandra Hernandez Go...
Irza Migdalia Hurtado Mosquera
Ricardo Caicedo Alonso
Hernando Eugenio Rodriguez Q
Mary Sofia Estupinan Gonzalez


Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
01:08:06
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado.
Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Jaime Rodrigo Garzon Pinilla





1. Resumen				
Meeting title	REUNIÓN GENERAL CUENTAS DE COBRO PERIODO CONTRACTUAL SEPTIEMBRE			
Participantes que asistieron	47			
Hora de inicio	23/9/22, 8:36:17 a. m.			
Hora de finalización	23/9/22, 10:11:39 a. m.			
Duración de la reunión	1h 35m 22s			
Tiempo medio de asistencia	38m 44s			

2. Participantes					
Nombre	**Primera unión**	**Última salida**	**Duración de la reunión**	**Correo electrónico**	**Rol**
Oswaldo Trompetero Garcia	23/9/22, 8:36:30 a. m.	23/9/22, 9:44:43 a. m.	1h 8m 13s	otrompeterog@sena.edu.co	Moderador
Gloria Nancy Gaitan Otalora	23/9/22, 8:42:39 a. m.	23/9/22, 9:44:47 a. m.	1h 2m 8s	gngaitan@sena.edu.co	Moderador
Edison Ferney Sanchez Contreras	23/9/22, 8:44:49 a. m.	23/9/22, 9:47:58 a. m.	1h 3m 9s	efsanchez@sena.edu.co	Organizador
Irza Migdalia Hurtado Mosquera	23/9/22, 8:50:58 a. m.	23/9/22, 9:44:47 a. m.	53m 49s	imhurtadom@sena.edu.co	Moderador
Alvaro Mateus Forero	23/9/22, 8:52:22 a. m.	23/9/22, 9:45:22 a. m.	49m 47s	amateus@sena.edu.co	Moderador
Yuber Armando Vargas Reyes	23/9/22, 8:53:29 a. m.	23/9/22, 9:47:33 a. m.	54m 3s	yavargasr@sena.edu.co	Moderador
Hernando Eugenio Rodriguez Q	23/9/22, 8:55:03 a. m.	23/9/22, 9:44:39 a. m.	49m 36s	hrodriguezq@sena.edu.co	Moderador
Oswaldo Trompetero	23/9/22, 8:55:38 a. m.	23/9/22, 9:18:44 a. m.	23m 6s		Moderador
Edgar Daniel Andrade Gonzalez	23/9/22, 8:55:49 a. m.	23/9/22, 9:44:45 a. m.	48m 56s	eandradeg@sena.edu.co	Moderador
Jose Julian Alzate Mendoza	23/9/22, 8:56:08 a. m.	23/9/22, 9:44:44 a. m.	48m 35s	joalzatem@sena.edu.co	Moderador
Angie Nathalie Figuera Robledo	23/9/22, 8:57:12 a. m.	23/9/22, 9:18:06 a. m.	20m 53s	anfiguera@sena.edu.co	Moderador
Nelson Humberto Zambrano Cortes	23/9/22, 8:57:17 a. m.	23/9/22, 9:45:30 a. m.	46m 50s	nzambranoc@sena.edu.co	Moderador
Camilo Chaves Velasco	23/9/22, 8:57:46 a. m.	23/9/22, 9:47:08 a. m.	49m 22s	cchavesv@sena.edu.co	Moderador
Ingrid Alejandra Hernandez Gomez	23/9/22, 8:57:47 a. m.	23/9/22, 9:44:51 a. m.	47m 4s	iahernandezg@sena.edu.co	Moderador
Jaime Rodrigo Garzon Pinilla	23/9/22, 8:57:59 a. m.	23/9/22, 9:44:59 a. m.	47m	anticipos2@transportesvigia.com	Moderador
Hilda Mary Ortiz Rojas	23/9/22, 8:58:00 a. m.	23/9/22, 9:18:40 a. m.	20m 39s	hmortiz@sena.edu.co	Moderador
Maria Victoria Alfonso Ospina	23/9/22, 8:58:08 a. m.	23/9/22, 9:43:30 a. m.	45m 22s	malfonsoo@sena.edu.co	Moderador
Mary Sofia Estupinan Gonzalez	23/9/22, 8:58:28 a. m.	23/9/22, 9:44:43 a. m.	42m 45s	mestupinang@sena.edu.co	Moderador
Carlos Alejandro Jerez Escobar	23/9/22, 8:59:51 a. m.	23/9/22, 9:44:57 a. m.	45m 6s	cjerez@sena.edu.co	Moderador
Alvarez, Glenys	23/9/22, 8:59:51 a. m.	23/9/22, 9:42:53 a. m.	43m 1s	GLEALVAREZ@bethel.jw.org	Moderador
Mery Lisset Amaya Roa	23/9/22, 8:59:58 a. m.	23/9/22, 9:44:57 a. m.	44m 58s	mlamaya@sena.edu.co	Moderador
Ginna Paola Alarcon Montano	23/9/22, 9:00:00 a. m.	23/9/22, 9:40:38 a. m.	40m 38s	gpalarconm@sena.edu.co	Moderador
Ricardo Caicedo Alonso	23/9/22, 9:00:09 a. m.	23/9/22, 9:47:32 a. m.	47m 22s	rcaicedo@sena.edu.co	Moderador
Maria Esperanza Vera Duarte	23/9/22, 9:00:19 a. m.	23/9/22, 9:45:24 a. m.	45m 4s	mevera@sena.edu.co	Moderador
Fabian Andradi Pinzon Rodriguez	23/9/22, 9:00:39 a. m.	23/9/22, 9:07:54 a. m.	7m 15s	fapinzonr@sena.edu.co	Moderador
Carlos Enmanuel Castrillon Posada	23/9/22, 9:00:54 a. m.	23/9/22, 9:45:08 a. m.	44m 14s	cecastrllon@sena.edu.co	Moderador

Raul Alexander Lesmes Marquez	23/9/22, 9:01:25 a. m.	23/9/22, 9:44:49 a. m.	43m 24s	ralesmes@sena.edu.co	Moderador
Javier Oswaldo Murcia Buitrago	23/9/22, 9:02:00 a. m.	23/9/22, 9:44:41 a. m.	42m 41s	jmurciab@sena.edu.co	Moderador
Ivan Hernando Bernal Perez	23/9/22, 9:02:05 a. m.	23/9/22, 9:44:44 a. m.	42m 38s	ibernalp@sena.edu.co	Moderador
Juan Pablo Poveda Hernandez	23/9/22, 9:03:12 a. m.	23/9/22, 10:11:39 a. m.	1h 8m 27s	jppoveda@sena.edu.co	Moderador
Elkin Leandro Rodriguez Zamudio	23/9/22, 9:03:55 a. m.	23/9/22, 9:44:39 a. m.	40m 43s	elrodriguez@sena.edu.co	Moderador
Mauricio Chiguasuque Buitrago	23/9/22, 9:04:21 a. m.	23/9/22, 9:45:49 a. m.	41m 27s	mchiguasuqueb@sena.edu.co	Moderador
Yesid Javier Fandiño Casas	23/9/22, 9:05:17 a. m.	23/9/22, 9:44:53 a. m.	39m 36s	yjfandino@sena.edu.co	Moderador
Jheysson Fernando Montano Santana	23/9/22, 9:05:19 a. m.	23/9/22, 9:48:10 a. m.	10m 59s	jfmontano@sena.edu.co	Moderador
Pablo martinez	23/9/22, 9:05:35 a. m.	23/9/22, 9:44:54 a. m.	39m 19s		Moderador
Fernando Cruz (Invitado)	23/9/22, 9:06:10 a. m.	23/9/22, 9:44:49 a. m.	38m 39s		Moderador
Oskar Fernando Velasco Guevara	23/9/22, 9:09:24 a. m.	23/9/22, 9:48:13 a. m.	37m 10s	ofvelasco@sena.edu.co	Moderador
Jairo Sadoc Puentes Morales	23/9/22, 9:09:54 a. m.	23/9/22, 9:29:32 a. m.	19m 38s		Moderador
Alberto Fandiño	23/9/22, 9:11:30 a. m.	23/9/22, 9:45:06 a. m.	33m 35s		Moderador
Zulma Patricia Chavez Prieto	23/9/22, 9:12:27 a. m.	23/9/22, 9:48:19 a. m.	35m 51s	zpchavez@sena.edu.co	Moderador
Brayan Kissam Rico Paz	23/9/22, 9:14:57 a. m.	23/9/22, 9:44:54 a. m.	29m 57s	bkrico@sena.edu.co	Moderador
Jorge Luis Trocha Carcamo	23/9/22, 9:16:34 a. m.	23/9/22, 9:48:26 a. m.	31m 51s	jtrocha@sena.edu.co	Moderador
Miguel Antonio Bernal Canchon	23/9/22, 9:20:08 a. m.	23/9/22, 9:44:44 a. m.	24m 35s	mabernalc@sena.edu.co	Moderador
Ledys Lopez Cardenas	23/9/22, 9:29:48 a. m.	23/9/22, 9:44:49 a. m.	15m 1s	llopezc@sena.edu.co	Moderador
Jairo Sadoc Puentes Morales	23/9/22, 9:33:24 a. m.	23/9/22, 9:44:48 a. m.	11m 24s		Moderador
Angie Lorena Garcia Cespedes	23/9/22, 9:37:56 a. m.	23/9/22, 9:45:40 a. m.	7m 43s	algarciace@sena.edu.co	Moderador
Mary Ortiz	23/9/22, 9:41:30 a. m.	23/9/22, 9:48:09 a. m.	6m 39s		Moderador

3. Actividades de la reunión					
Nombre	Hora de conexión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Oswaldo Trompetero Garcia	23/9/22, 8:36:30 a. m.	23/9/22, 9:44:43 a. m.	1h 8m 13s	otrompeterog@sena.edu.co	Moderador
Gloria Nancy Gaitan Otalora	23/9/22, 8:42:39 a. m.	23/9/22, 9:44:47 a. m.	1h 2m 8s	gngaitan@sena.edu.co	Moderador
Edison Ferney Sanchez Contreras	23/9/22, 8:44:49 a. m.	23/9/22, 9:47:58 a. m.	1h 3m 9s	efsanchez@sena.edu.co	Organizador
Irza Migdalia Hurtado Mosquera	23/9/22, 8:50:58 a. m.	23/9/22, 9:44:47 a. m.	53m 49s	imhurtadom@sena.edu.co	Moderador
Alvaro Mateus Forero	23/9/22, 8:52:22 a. m.	23/9/22, 9:01:52 a. m.	9m 29s	amateus@sena.edu.co	Moderador
Alvaro Mateus Forero	23/9/22, 9:05:03 a. m.	23/9/22, 9:45:22 a. m.	40m 18s	amateus@sena.edu.co	Moderador

	Yuber Armando Vargas Reyes	23/9/22, 8:53:29 a. m.	23/9/22, 9:47:33 a. m.	54m 3s	yavargasr@sena.edu.co	Moderador
	Hernando Eugenio Rodriguez Q	23/9/22, 8:55:03 a. m.	23/9/22, 9:44:39 a. m.	49m 36s	hrodriguezq@sena.edu.co	Moderador
	Oswaldo Trompetero	23/9/22, 8:55:38 a. m.	23/9/22, 9:18:44 a. m.	23m 6s		Moderador
	Edgar Daniel Andrade Gonzalez	23/9/22, 8:55:49 a. m.	23/9/22, 9:44:45 a. m.	48m 56s	eandradeg@sena.edu.co	Moderador
	Jose Julian Alzate Mendoza	23/9/22, 8:56:08 a. m.	23/9/22, 9:44:44 a. m.	48m 35s	joalzatem@sena.edu.co	Moderador
	Angie Nathalie Figuera Robledo	23/9/22, 8:57:12 a. m.	23/9/22, 9:18:06 a. m.	20m 53s	anfiguera@sena.edu.co	Moderador
	Nelson Humberto Zambrano Cortes	23/9/22, 8:57:17 a. m.	23/9/22, 9:40:57 a. m.	43m 40s	nzambranoc@sena.edu.co	Moderador
	Nelson Humberto Zambrano Cortes	23/9/22, 9:42:20 a. m.	23/9/22, 9:45:30 a. m.	3m 10s	nzambranoc@sena.edu.co	Moderador
	Camilo Chaves Velasco	23/9/22, 8:57:46 a. m.	23/9/22, 9:47:08 a. m.	49m 22s	cchavesv@sena.edu.co	Moderador
	Ingrid Alejandra Hernandez Gomez	23/9/22, 8:57:47 a. m.	23/9/22, 9:44:51 a. m.	47m 4s	iahernandezg@sena.edu.co	Moderador
	Jaime Rodrigo Garzon Pinilla	23/9/22, 8:57:59 a. m.	23/9/22, 9:44:59 a. m.	47m	anticipos2@transportesvigia.com	Moderador
	Hilda Mary Ortiz Rojas	23/9/22, 8:58:00 a. m.	23/9/22, 9:18:40 a. m.	20m 39s	hmortiz@sena.edu.co	Moderador
	Maria Victoria Alfonso Ospina	23/9/22, 8:58:08 a. m.	23/9/22, 9:43:30 a. m.	45m 22s	malfonsoo@sena.edu.co	Moderador
	Mary Sofia Estupinan Gonzalez	23/9/22, 8:58:28 a. m.	23/9/22, 9:12:15 a. m.	13m 46s	mestupinang@sena.edu.co	Moderador
	Mary Sofia Estupinan Gonzalez	23/9/22, 9:13:32 a. m.	23/9/22, 9:24:27 a. m.	10m 55s	mestupinang@sena.edu.co	Moderador
	Mary Sofia Estupinan Gonzalez	23/9/22, 9:26:38 a. m.	23/9/22, 9:44:43 a. m.	18m 4s	mestupinang@sena.edu.co	Moderador
	Carlos Alejandro Jerez Escobar	23/9/22, 8:59:51 a. m.	23/9/22, 9:44:57 a. m.	45m 6s	cjerez@sena.edu.co	Moderador
	Alvarez, Glenys	23/9/22, 8:59:51 a. m.	23/9/22, 9:42:53 a. m.	43m 1s	GLEALVAREZ@bethel.jw.org	Moderador
	Mery Lisset Amaya Roa	23/9/22, 8:59:58 a. m.	23/9/22, 9:44:57 a. m.	44m 58s	mlamaya@sena.edu.co	Moderador
	Ginna Paola Alarcon Montano	23/9/22, 9:00:00 a. m.	23/9/22, 9:40:38 a. m.	40m 38s	gpalarconm@sena.edu.co	Moderador
	Ricardo Caicedo Alonso	23/9/22, 9:00:09 a. m.	23/9/22, 9:47:32 a. m.	47m 22s	rcaicedo@sena.edu.co	Moderador
	Maria Esperanza Vera Duarte	23/9/22, 9:00:19 a. m.	23/9/22, 9:45:24 a. m.	45m 4s	mevera@sena.edu.co	Moderador
	Fabian Andradi Pinzon Rodriguez	23/9/22, 9:00:39 a. m.	23/9/22, 9:07:54 a. m.	7m 15s	fapinzonr@sena.edu.co	Moderador
	Carlos Enmanuel Castrillon Posada	23/9/22, 9:00:54 a. m.	23/9/22, 9:45:08 a. m.	44m 14s	cecastrllon@sena.edu.co	Moderador
	Raul Alexander Lesmes Marquez	23/9/22, 9:01:25 a. m.	23/9/22, 9:44:49 a. m.	43m 24s	ralesmes@sena.edu.co	Moderador
	Javier Oswaldo Murcia Buitrago	23/9/22, 9:02:00 a. m.	23/9/22, 9:44:41 a. m.	42m 41s	jmurciab@sena.edu.co	Moderador
	Ivan Hernando Bernal Perez	23/9/22, 9:02:05 a. m.	23/9/22, 9:44:44 a. m.	42m 38s	ibernalp@sena.edu.co	Moderador
	Juan Pablo Poveda Hernandez	23/9/22, 9:03:12 a. m.	23/9/22, 10:11:39 a. m.	1h 8m 27s	jppoveda@sena.edu.co	Moderador

Elkin Leandro Rodriguez Zamudio	23/9/22, 9:03:55 a. m.	23/9/22, 9:44:39 a. m.	40m 43s	elrodriguez@sena.edu.co	Moderador
Mauricio Chiguasuque Buitrago	23/9/22, 9:04:21 a. m.	23/9/22, 9:45:49 a. m.	41m 27s	mchiguasuqueb@sena.edu.co	Moderador
Yesid Javier Fandiño Casas	23/9/22, 9:05:17 a. m.	23/9/22, 9:44:53 a. m.	39m 36s	yjfandino@sena.edu.co	Moderador
Jheysson Fernando Montano Santana	23/9/22, 9:05:19 a. m.	23/9/22, 9:10:04 a. m.	4m 44s	jfmontano@sena.edu.co	Moderador
Jheysson Fernando Montano Santana	23/9/22, 9:32:54 a. m.	23/9/22, 9:37:11 a. m.	4m 17s	jfmontano@sena.edu.co	Moderador
Jheysson Fernando Montano Santana	23/9/22, 9:46:11 a. m.	23/9/22, 9:48:10 a. m.	1m 58s	jfmontano@sena.edu.co	Moderador
Pablo martinez	23/9/22, 9:05:35 a. m.	23/9/22, 9:44:54 a. m.	39m 19s		Moderador
Fernando Cruz (Invitado)	23/9/22, 9:06:10 a. m.	23/9/22, 9:44:49 a. m.	38m 39s		Moderador
Oskar Fernando Velasco Guevara	23/9/22, 9:09:24 a. m.	23/9/22, 9:44:18 a. m.	34m 53s	ofvelasco@sena.edu.co	Moderador
Oskar Fernando Velasco Guevara	23/9/22, 9:45:55 a. m.	23/9/22, 9:48:13 a. m.	2m 17s	ofvelasco@sena.edu.co	Moderador
Jairo Sadoc Puentes Morales	23/9/22, 9:09:54 a. m.	23/9/22, 9:29:32 a. m.	19m 38s		Moderador
Jairo Sadoc Puentes Morales	23/9/22, 9:33:24 a. m.	23/9/22, 9:44:48 a. m.	11m 24s		Moderador
Alberto Fandiño	23/9/22, 9:11:30 a. m.	23/9/22, 9:45:06 a. m.	33m 35s		Moderador
Zulma Patricia Chavez Prieto	23/9/22, 9:12:27 a. m.	23/9/22, 9:48:19 a. m.	35m 51s	zpchavez@sena.edu.co	Moderador
Brayan Kissam Rico Paz	23/9/22, 9:14:57 a. m.	23/9/22, 9:44:54 a. m.	29m 57s	bkrico@sena.edu.co	Moderador
Jorge Luis Trocha Carcamo	23/9/22, 9:16:34 a. m.	23/9/22, 9:48:26 a. m.	31m 51s	jtrocha@sena.edu.co	Moderador
Miguel Antonio Bernal Canchon	23/9/22, 9:20:08 a. m.	23/9/22, 9:44:44 a. m.	24m 35s	mabernalc@sena.edu.co	Moderador
Ledys Lopez Cardenas	23/9/22, 9:29:48 a. m.	23/9/22, 9:44:49 a. m.	15m 1s	llopezc@sena.edu.co	Moderador
Angie Lorena Garcia Cespedes	23/9/22, 9:37:56 a. m.	23/9/22, 9:45:40 a. m.	7m 43s	algarciace@sena.edu.co	Moderador
Mary Ortiz	23/9/22, 9:41:30 a. m.	23/9/22, 9:48:09 a. m.	6m 39s		Moderador

CONCLUSIONES		
1.Los instructores deben generar sus consultas en SENA SOFIA y estar pendientes de las actualizaciones de los cursos complementarios, teniendo en cuenta las indicaciones dadas por la profesional de apoyo a coordinación Ferney Sánchez. 2. Se debe cumplir con los tiempos estipulados de entrega de complementarios. Se debe cumplir con la ejecución de 160 horas periodo contractual. Y 200 para nivelación instructores pendientes.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Realizar apertura de cursos complementarios para todos los instructores a cargo de la supervisión del coordinador Arístides Flórez Caro en la semana de receso de los aprendices a mas tardar el 20 de cada mes.	TODOS LOS INSTRUCTORES A CARGO DE LA SUPERVISION DE ESTA COORDINACION ACADEMICA	Los primeros 20 días de cada mes


GOV.CO
16 de Setiembre de 2022
Sistema Inventarios
El empleo es de todos
Mintrabajo
Consulta Inventario
Realizar Toma Virtual
Acceso Almacenista
Catalogo
Consulta por Documento
Número de documento:
79754443
Consultar
Número de documento no valido o no registra bienes activos en SACB.
Generar Reporte relación de Bienes
Consulta por Placa o Serial
Buscar Elemento

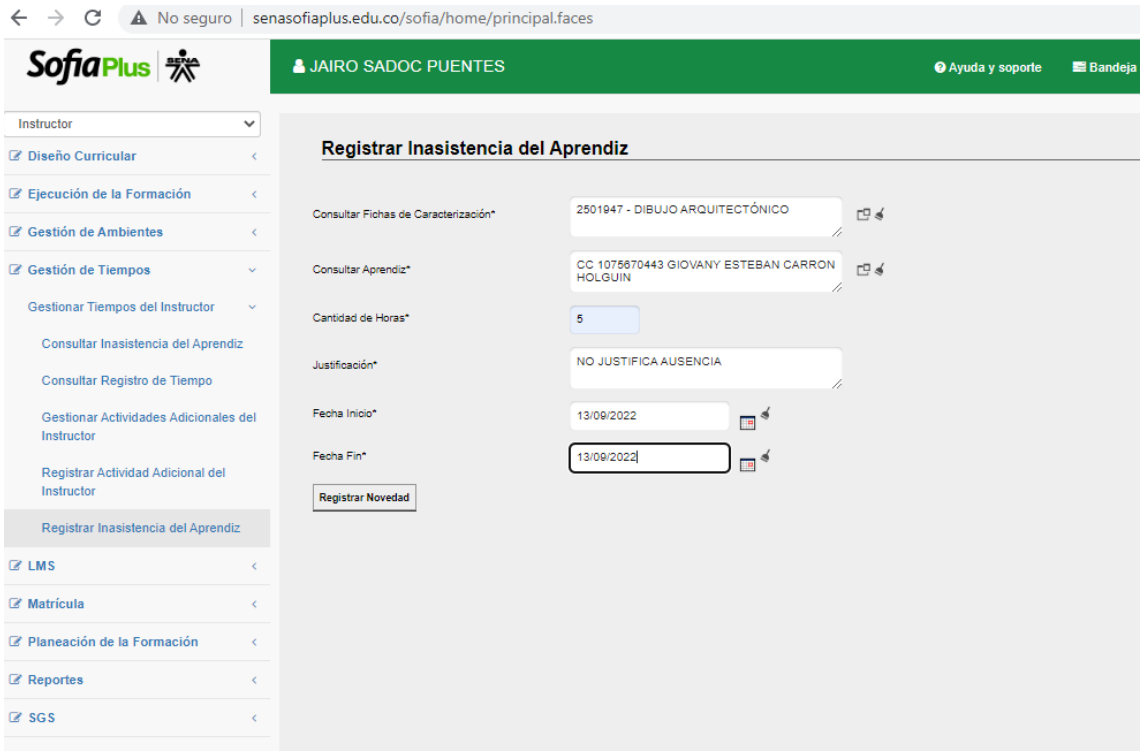

16 de Setiembre de 2022
Sistema Inventarios
El empleo es de todos
Mintrabajo
Consulta Inventario
Realizar Toma Virtual
Acceso Almacenista
Catalogo
Verificación de Inventarios
Ingrese su Número de documento:
79754443
Realizar Toma
El número de documento no registra bienes para verificar en la Toma Virtual vigente.

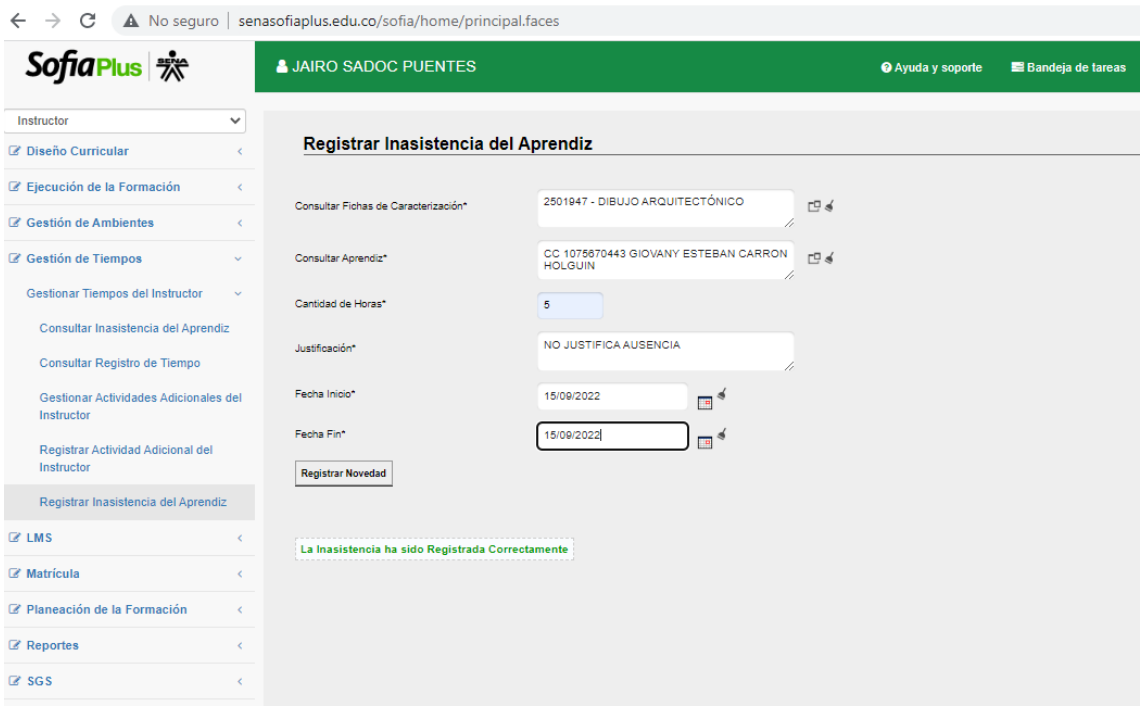
SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

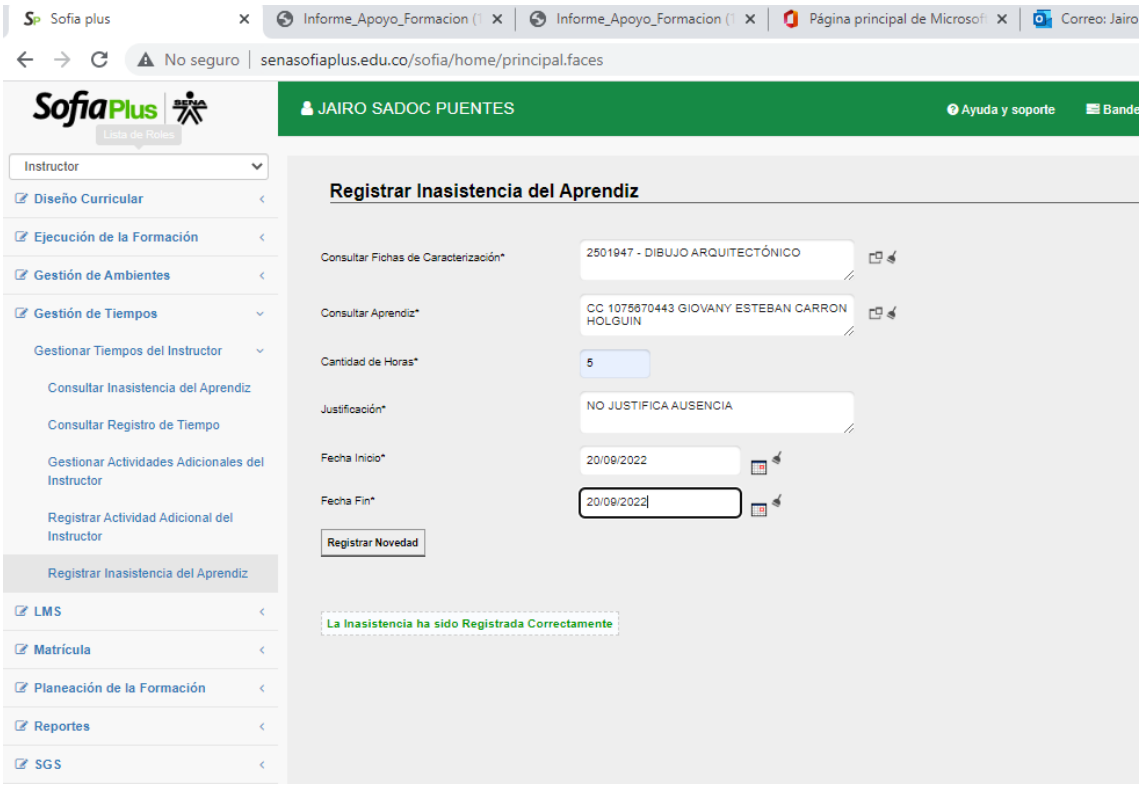
De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) JAIRO SADOC PUENTES MORALES identificado(a) con CC. 79754443 NO registra bienes a cargo.

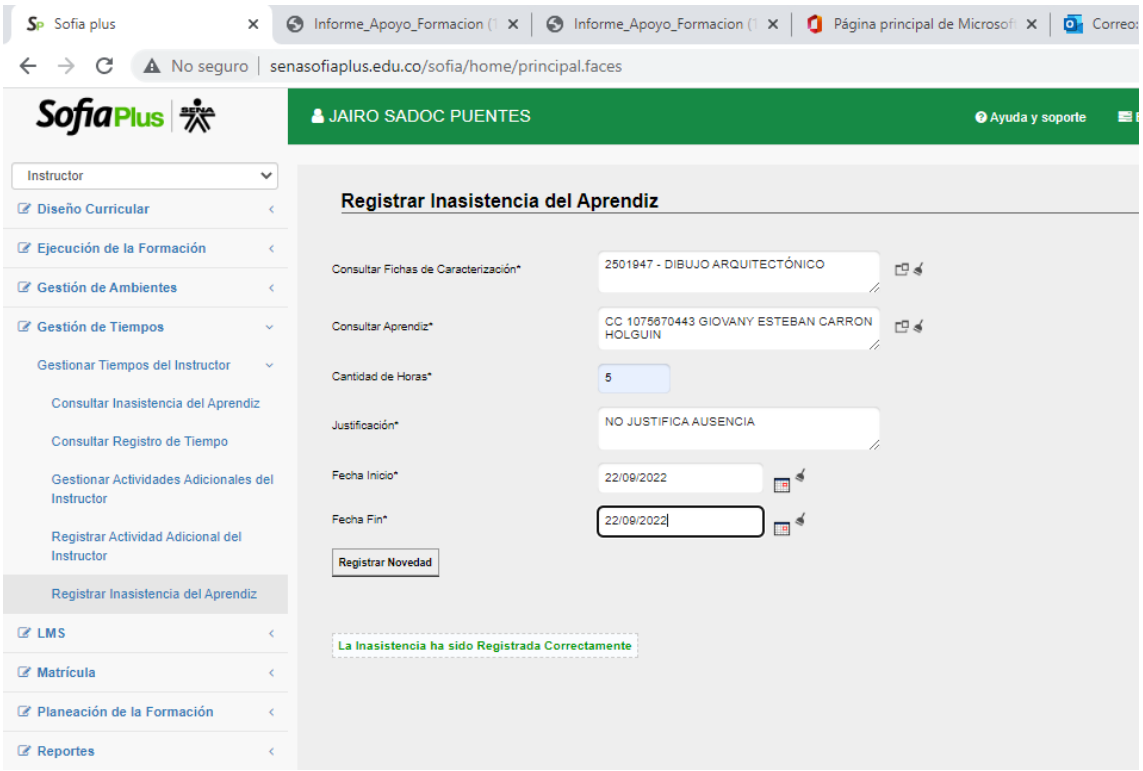
Fecha de emisión del reporte: 16 de Setiembre de 2022 a las 17:28:27

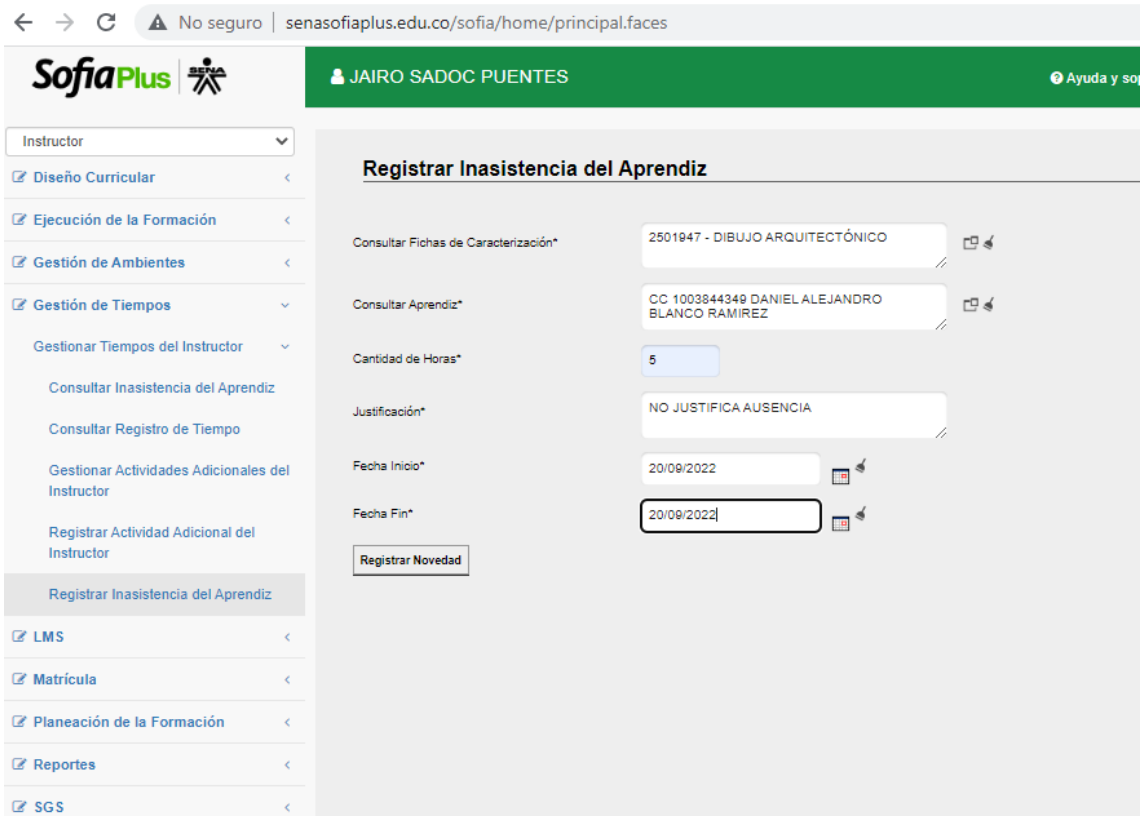
El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

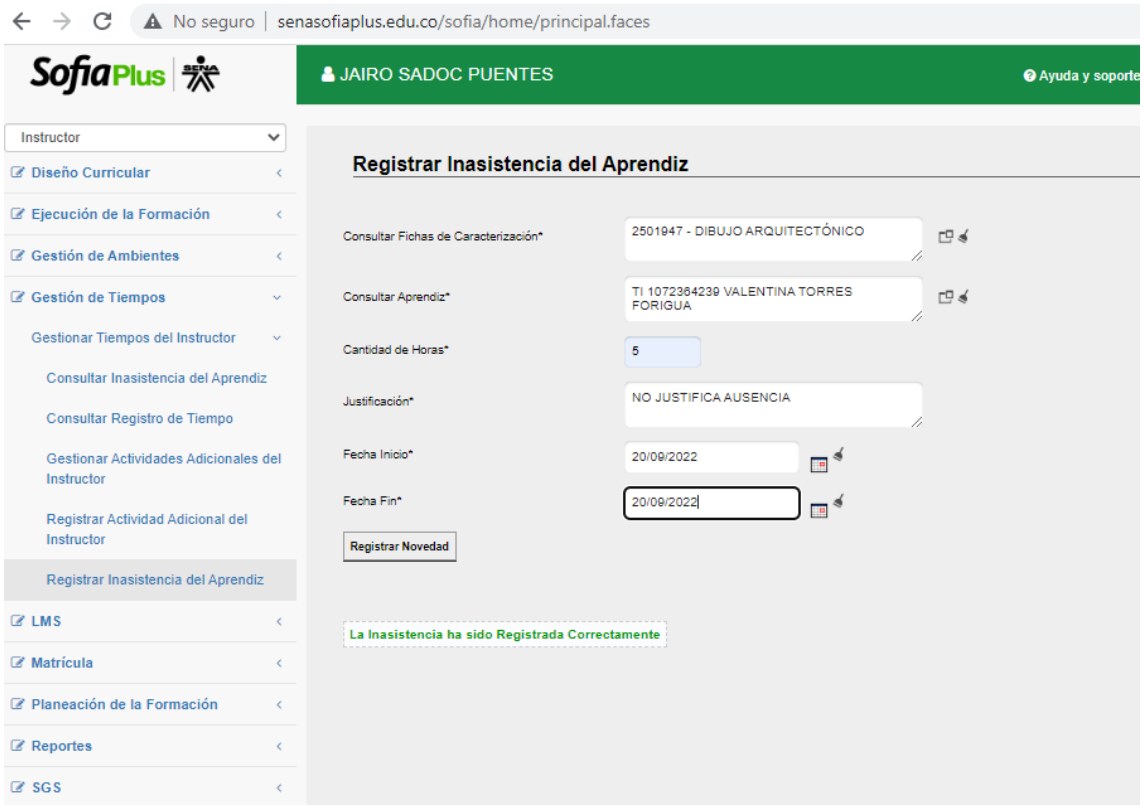

No seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JAIRO SADOC PUENTES
Ayuda y soporte
Bandeja
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2501947 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO
Consultar Aprendiz*
CC 1075670443 GIOVANY ESTEBAN CARRON HOLGUIN
Cantidad de Horas*
5
Justificación*
NO JUSTIFICA AUSENCIA
Fecha Inicio*
13/09/2022
Fecha Fin*
13/09/2022
Registrar Novedad


No seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JAIRO SADOC PUENTES
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2501947 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO
Consultar Aprendiz*
CC 1075670443 GIOVANY ESTEBAN CARRON HOLGUIN
Cantidad de Horas*
5
Justificación*
NO JUSTIFICA AUSENCIA
Fecha Inicio*
15/09/2022
Fecha Fin*
15/09/2022
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente


Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion
Informe_Apoyo_Formacion
Página principal de Microsof
Correo: Jairo
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JAIRO SADOC PUENTES
Ayuda y soporte
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2501947 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO
Consultar Aprendiz*
CC 1075670443 GIOVANY ESTEBAN CARRON HOLGUIN
Cantidad de Horas*
5
Justificación*
NO JUSTIFICA AUSENCIA
Fecha Inicio*
20/09/2022
Fecha Fin*
20/09/2022
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente

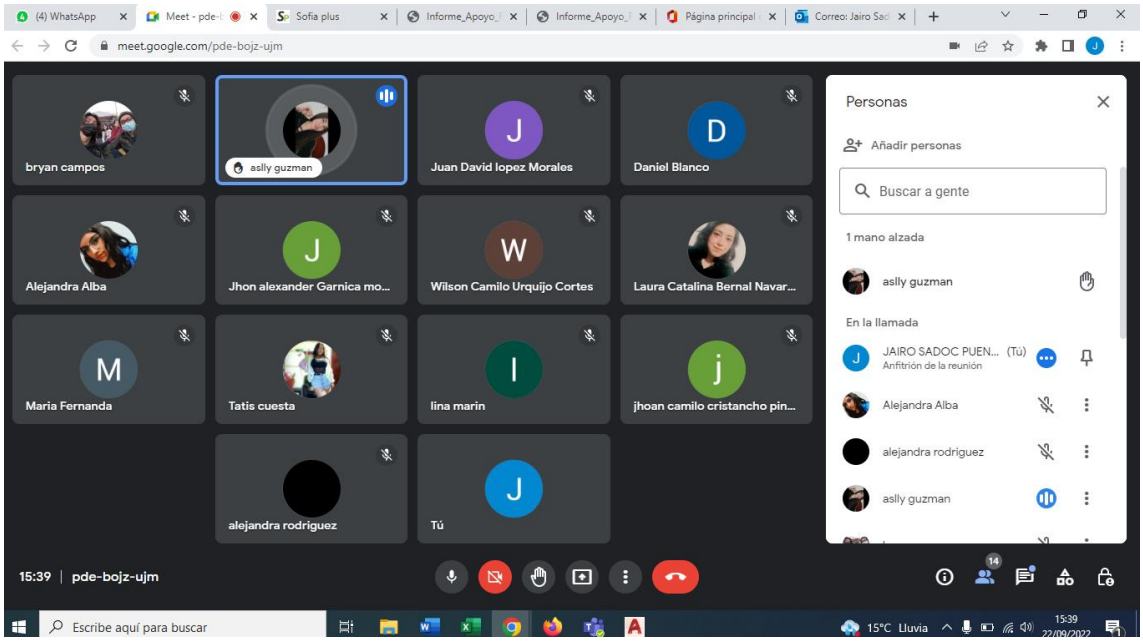

Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion
Informe_Apoyo_Formacion
Página principal de Microsof
Correo:
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JAIRO SADOC PUENTES
Ayuda y soporte
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2501947 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO
Consultar Aprendiz*
CC 1075670443 GIOVANY ESTEBAN CARRON HOLGUIN
Cantidad de Horas*
5
Justificación*
NO JUSTIFICA AUSENCIA
Fecha Inicio*
22/09/2022
Fecha Fin*
22/09/2022
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente

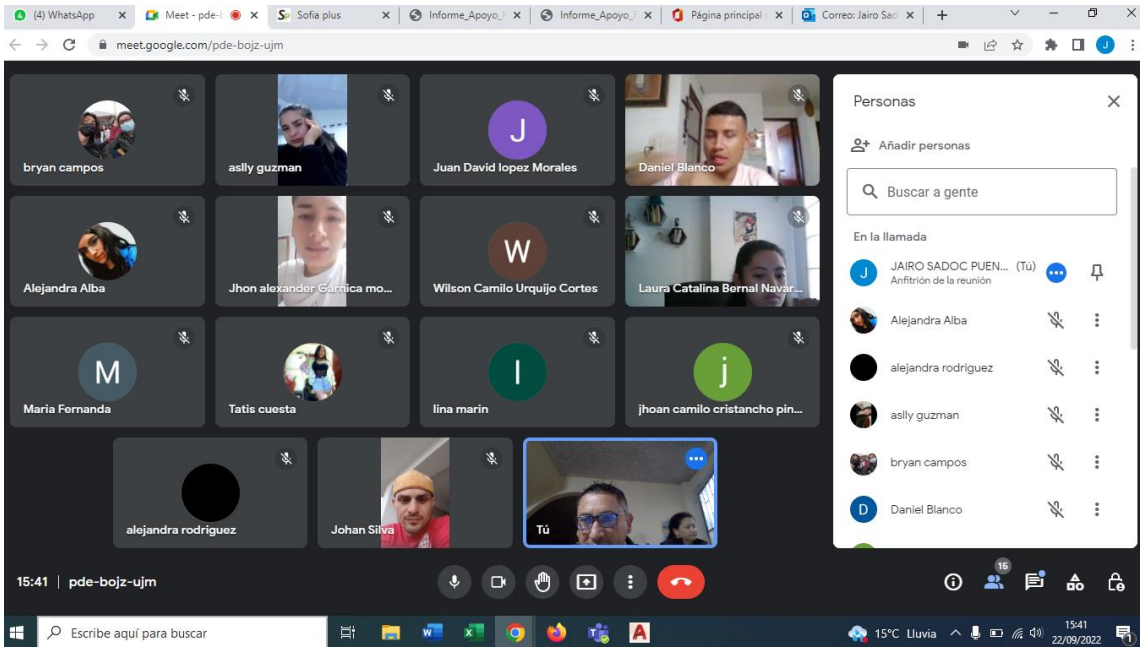

No seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JAIRO SADOC PUENTES
Ayuda y so
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2501947 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO
Consultar Aprendiz*
CC 1003844349 DANIEL ALEJANDRO BLANCO RAMIREZ
Cantidad de Horas*
5
Justificación*
NO JUSTIFICA AUSENCIA
Fecha Inicio*
20/09/2022
Fecha Fin*
20/09/2022
Registrar Novedad

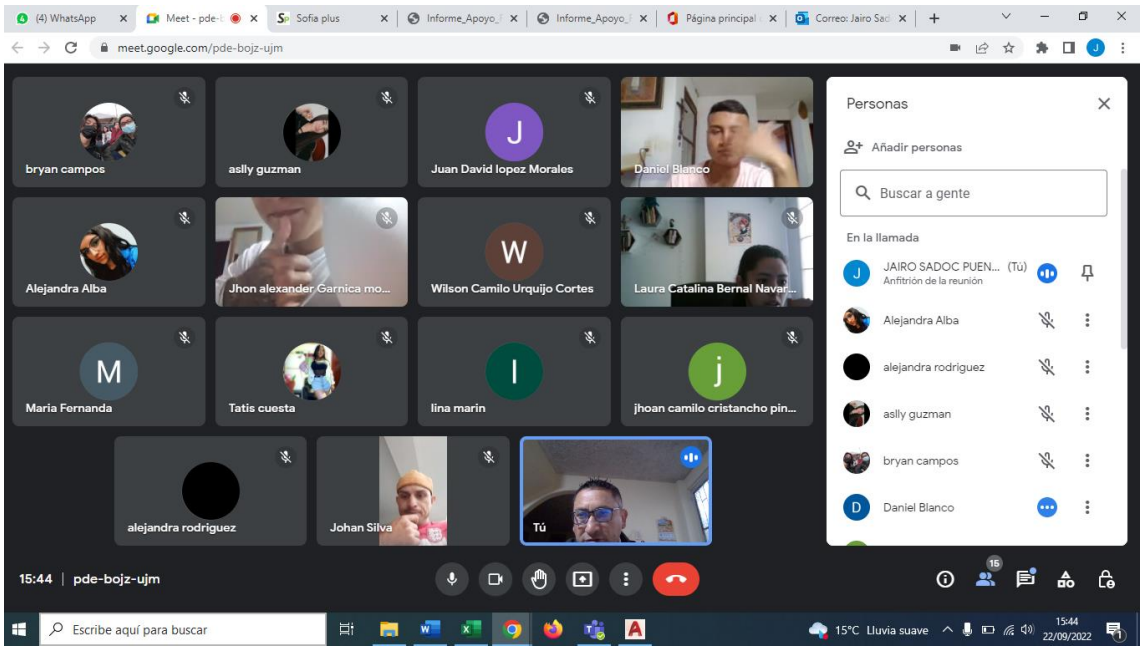

No seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JAIRO SADOC PUENTES
Ayuda y soporte
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2501947 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO
Consultar Aprendiz*
TI 1072364239 VALENTINA TORRES FORIGUA
Cantidad de Horas*
5
Justificación*
NO JUSTIFICA AUSENCIA
Fecha Inicio*
20/09/2022
Fecha Fin*
20/09/2022
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente

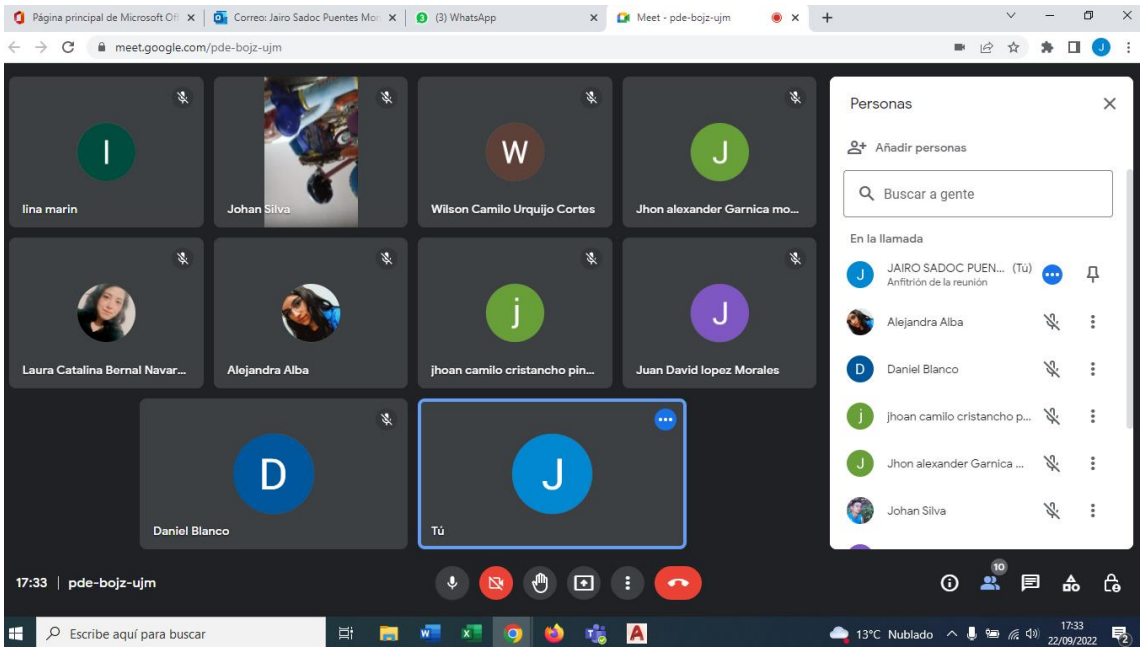
FORMACION VIRTUAL SINCRONICA FICHA 2501947 Fecha: 22/septiembre/2022






meet.google.com/pde-bojz-ujm
bryan campos
aslly guzman
Juan David lopez Morales
Daniel Blanco
Alejandra Alba
Jhon alexander Garnica mo...
Wilson Camilo Urquijo Cortes
Laura Catalina Bernal Navar...
Maria Fernanda
Tatis cuesta
lina marin
jhoan camilo cristancho pin...
alejandra rodriguez
Johan Silva
Tú
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
En la llamada
JAIRO SADOC PUEN... (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alejandra Alba
alejandra rodriguez
aslly guzman
bryan campos
Daniel Blanco
15:41 | pde-bojz-ujm
Escribe aquí para buscar
15°C Lluvia
15:41
22/09/2022


meet.google.com/pde-bojz-ujm
bryan campos
aslly guzman
Juan David lopez Morales
Daniel Blanco
Alejandra Alba
Jhon alexander Garnica mo...
Wilson Camilo Urquijo Cortes
Laura Catalina Bernal Navar...
Maria Fernanda
Tatis cuesta
lina marin
jhoan camilo cristancho pin...
alejandra rodriguez
Johan Silva
Tú
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
En la llamada
JAIRO SADOC PUEN... (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alejandra Alba
alejandra rodriguez
aslly guzman
bryan campos
Daniel Blanco
15:44 | pde-bojz-ujm
Escribe aquí para buscar
15°C Lluvia suave
15:44
22/09/2022


meet.google.com/pde-bojz-ujm
lina marin
Johan Silva
Wilson Camilo Urquijo Cortes
Jhon alexander Garnica mo...
Laura Catalina Bernal Navar...
Alejandra Alba
jhoan camilo cristancho pin...
Juan David lopez Morales
Daniel Blanco
Tú
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
En la llamada
JAIRO SADOC PUEN... (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alejandra Alba
Daniel Blanco
jhoan camilo cristancho p...
Jhon alexander Garnica ...
Johan Silva
17:33 | pde-bojz-ujm
Escribe aquí para buscar
13°C Nublado
17:33
22/09/2022

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIRO SADOC PUENTES MORALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2641316 - AUTOCAD 2D

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR Y SUPERVISAR LOS RECURSOS Y PROCESOS TÉCNICOS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES, PARA OBTENER LOS RESULTADOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR Y CONTROLAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS CONSTRUCTIVOS PARAOBRA GRIS, OBRA BLANCA, INSTALACIONES TÉCNICAS, CARPINTERÍA (METÁLICA YDE MADERA), DE ACUERDO CON PLANOS DE OBRA, PRESUPUESTO,ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, NORMAS DE CALIDAD Y DE SALUD OCUPACIONAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2624122 - AUTOCAD 3D

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR MATERIALES Y LUCES A LOS OBJETOS DISEÑADOS.

CAMBIAR LOS ATRIBUTOS DE LOS OBJETOS TRIDIMENSIONALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL PROYECTO.

CREAR NUEVOS OBJETOS A PARTIR DE LA REALIZACIÓN DE OPERACIONES LÓGICAS ENTRE OBJETOS EXISTENTES.

CREAR OBJETOS TRIDIMENSIONALES USANDO LOS COMANDOS DEL SOFTWARE PARA TAL FIN.

REALIZAR UNA ANIMACIÓN Y UN VIDEOCLIP DEL PROYECTO TRIDIMENSIONAL.

UBICAR OBJETOS EN EL ESPACIO CARTESIANO Y POLAR TRIDIMENSIONALMENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2501947 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 55,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2617906 - ARMADO DE ENCOFRADOS PARA ESTRUCTURAS EN CONCRETO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ARMAR ENCOFRADOS DE ACUERDO CON NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREPARAR MATERIALES DE ACUERDO A NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2562483 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar construcción de estructuras de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR LOS INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD A EJECUTAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	50,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2642161 - DISEÑAR MEZCLAS PARA CONCRETOS Y MORTEROS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR MEZCLAS DE CONCRETOS Y MORTEROS HIDRÁULICOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUA TOMA DE MUESTRAS PARA ENVIAR AL LABORATORIO CUMPLIENDO NORMAS Y ESPECIFICACIONES

EJECUTA EL CURADO DE LOS ELEMENTOS DE CONCRETO FUNDIDOS CUMPLIENDO NORMAS Y ESPECIFICACIONES

ELABORA MEZCLAS DE MORTEROS Y CONCRETOS CON DIFERENTES DOSIFICACIONES CUMPLIENDO NORMAS Y

IDENTIFICA Y CLASIFICA MATERIALES PARA ELABORACION DE CONCRETOS Y MORTEROS CUMPLIENDO NORMAS Y

TRANSPORTA Y COLOCA CONCRETO Y MORTERO EN ELEMENTOS VERTICALES, HORIZONTALES E INCLINADOS CUMPLIENDO NORMAS Y ESPECIFICACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 225,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
252148	23/09/2022	30/09/2022	TECNOLOGIA DEL CONCRETO	16,00

TOTAL TIEMPO EDT´s: 16,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JAIRO SADOC PUENTES MORALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL