PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, Septiembre de 2022

Señor (a)
SOLEDAD DEL ROSARIO DE LA CRUZ HERNÁNDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 25-9513-299 de 2022**
Coordinadora Académica
Centro de Desarrollo Agroempresarial
Bilingüismo
Chía

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2022.

Referencia: Contrato CO1.PCCNTR. 25-9513-299 del año 2022

Javier Mauricio Urrea Rodríguez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 80.166.967 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Complementaria Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **Cuarenta y Dos Millones Ciento Siete Mil Pesos M/Cte. ($42.107.000).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de **Tres Millones Novecientos Noventa y Siete Mil Quinientos Pesos M/Cte** cada uno**. ($3.997.500)**. b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2022, por valor de **Dos Millones Ciento Treinta y Dos Mil pesos M/Cte. ($2.132.000).**

Plazo: Será hasta el 16 (dieciséis) de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para garantizar las actividades del proceso de ejecución de la FPI, en particular: planear, ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral que se genere de las necesidades y que programe el Centro de Formación en sus diferentes niveles en modalidad virtual y a distancia, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente, en el área de Formación Institucional de La Enseñanza de Idiomas – Inglés - Virtual, en el Tipo de Formación, Formación para el Trabajo – Virtual.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Se participa en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las fichas asignadas de English Dot Works asociadas: 2632786, 2632787 y contacto inicial con grupo del Colegio IED Rincón Santo teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el lunes, 19 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos	Se participó de las transferencias para formación virtual programadas por la Dirección de Formación Profesional de la Dirección General.	Evidencias de participación en las transferencias de la dirección general.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se evalúan los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas de de English Dot Works asociadas: 2632786, 2632787 y contacto inicial con grupo del Colegio IED Rincón Santo teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente. Adicionalmente, dentro de las conferencias web se realiza una actividad de activación de conocimientos previos.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el lunes, 19 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática en el objeto del contrato.	Se ejecuta la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas a las fichas asignadas de de English Dot Works asociadas: 2632786, 2632787 y contacto inicial con grupo del Colegio IED Rincón Santo teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el lunes, 19 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre

			2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras
6	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual, con lineamientos pedagógicos y metodológicos a las fichas asignadas de de English Dot Works asociadas: 2632786, 2632787 y contacto inicial con grupo del Colegio IED Rincón Santo teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el lunes, 19 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se emiten juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas para las fichas asignadas English Dot Works asociadas: 2632786, 2632787 y contacto inicial con grupo del Colegio IED Rincón Santo teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el lunes, 19 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se ha impartido formación en los programas de complementaria virtual a las fichas asignadas de English Dot Works asociadas: 2632786, 2632787 y contacto inicial con grupo del Colegio IED Rincón Santo teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el lunes, 19 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras

9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	Se socializa el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia del Centro de Formación para las fichas asignadas de English Dot Works asociadas: 2632786, 2632787 y contacto inicial con grupo del Colegio IED Rincón Santo teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el lunes, 19 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras
10	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
11	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
12	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual en el Centro de Formación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
13	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
14	Cumplir las pautas establecidas en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	Se cumple con las pautas establecidas en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente, como se videncia en el alistamiento de la plataforma TERRITORIUM para las fichas asignadas de de English Dot Works asociadas: 2632786, 2632787 y contacto inicial con grupo del Colegio IED Rincón Santo teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el lunes, 19 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se ha participado en las diferentes reuniones realizadas por el Centro de Formación.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada.

		Se participó en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras el 19 de septiembre de 2022. Se participó en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras el 20 de septiembre de 2022. Se cumplió con las agendas programadas para formación Complementaria virtual. Cancelé las obligaciones parafiscales a través del Operador Planilla Simple correspondiente al mes de agosto de 2022, con la planilla pago No 61126220.	Reporte de Horas de Sofiaplus Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el lunes, 19 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras Pago de la Planilla No. 61126220 **operador Miplanilla.**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	No se Ejecutó	No se Ejecutó	No se Ejecutó	No se Ejecutó
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y copia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 61126220, expedido por MiPlanilla correspondiente al mes de Agosto del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades (s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

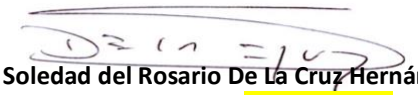
Evidencias en (6) folios

Cordialmente,



Javier Mauricio Urrea Rodríguez
Contratista
C.C. No. 80.166.967 de Bogotá

Recibí a satisfacción:



Soledad del Rosario De La Cruz Hernández
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 25-9513-299 de 2022
Coordinadora Académica

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 16 DEL DÍA 20__ DEL MES DE_____Septiembre_____ DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	1.	Realizar revisión a los procesos de ejecución de la formación profesional integral de los programas a cargo de la Coordinación Académica de la red de salud y servicios personales modalidad presencial y de los programas de titulada virtual y formación complementaria incluido bilingüismo.
	2.	Socializar temas relativos al cumplimiento de obligaciones contractuales.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SINDY CAROLINA BONILLA	1015415976		X		CDA – INSTRUCTOR	scbonilla6@misena. edu.co	3103303854	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	EMILIA DEL SOCORRO GUTIERREZ	25231597		X		CDA – INSTRUCTOR	edgutierrez@sena.edu .co	318 6424317	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	ROBERTO JESUS BROCHRERO CUJIA	19226442		X		CDA – INSTRUCTOR	robertobrochero@ misena.edu.co	3102743167	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	BAUTISTA GOMEZ DEISSY PATRICIA	1072639498		X		CDA – INSTRUCTOR	patriciab1612@gmail.com	311 5004236	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
5	OBANDO SCARPETTA SANDRA PATRICIA	35416225		X		CDA – INSTRUCTOR	sandrapos1406@g mail.com	3106871390	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
6	OVALLE GUATAME ADA MARCELA	1072657159		X		CDA – INSTRUCTOR	ada.ovalle12@gmai l.com	3115833062	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
7	RIVERA ORBEGOZO LEIDY YERALDIN	1013624403		X		CDA – INSTRUCTOR	Riveraleidy0108@g mail.com	3202838214	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
8	YURI MARLENE FUENTES GALEANO	20911562		X		CDA – INSTRUCTOR	yfuetentesg@sen a.edu.co	3106196482	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
9	LAURA YANETH JIMÉNEZ CASTILLEJO	1136886726		X		CDA – INSTRUCTOR	lyjimenez62@mis ena.edu.co	300 7147224	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
10	JUAN DAVID ALDANA VARGAS	80190413		X		CDA – INSTRUCTOR	jdaldana31@misen a.edu.co	3003008629	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	ROBAYO VANEGAS GABRIEL ARTURO	19197547		X		CDA – INSTRUCTOR	grobayov@sena.e du.co	3112292249	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
12	CHRISTIAN DAVID SÁNCHEZ OLARTE	1018472292		X		CDA – INSTRUCTOR	cristians2711@hot mail.com	3178173513	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

13	TRIANA MARTINEZ DILSA ENITH	**20654719**		X		CDA – INSTRUCTOR	**dilsatriana@yahoo. com**	**318 5577181**	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
14	GUZMÁN ADRIANA PILAR	65698724		X		CDA – INSTRUCTOR	adriana.guzman@misena.edu.co	310 8177117	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
15	HIDDY CONSTANZA LEURO BARRERO	52655114		X		CDA – INSTRUCTOR	hleurob@sena.edu.co	3203894021	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	RODRIGUEZ LOPEZ IRMA LILIAN	23498811		X		CDA – INSTRUCTOR	ilrodriguez11@misena.edu.co	320 4914749	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
17	PAOLA JIMENEZ GONZALEZ	52425607		X		CDA – INSTRUCTOR	paolajimenezg@misena.edu.co	3106136760	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
18	AMAYA SALCEDO CARMEN YANNETH	40040318		X		CDA – INSTRUCTOR	cyamaya@misena.e du.co	314 2296820	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
19	GARCIA GALEANO ANDREA MARCELA	52885073		X		CDA – INSTRUCTOR	amgarcia81@misena.edu.co	301 4509379	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
20	CAMILO ANDRÉS RODRÍGUEZ	86078785		X		CDA – INSTRUCTOR	crodriguezf@sena.edu.co	3174813677	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	JEIMMY ALEJANDRA HERRERA VELANDIA	1032373626		X		CDA – INSTRUCTOR	jalejah@misena.ed u.co	3132358500	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
22	MUÑOZ SEGURA LILIANA MARCELA	1072643954		X		CDA – INSTRUCTOR	lilo-20@hotmail.es	3219582994	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
23	ARCINIEGAS FANDIÑO CAROLINA	52781232		X		CDA – INSTRUCTOR	caroarci@hotmail.com	315 3577925	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
24	ANA MARCELA MORALES RODRIGUEZ	39810546		X		CDA – INSTRUCTOR	ammoralesr@sena.edu.co	314 3653058	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
25	DIAZ CHACON YASMIN	52770928		X		CDA – INSTRUCTOR	ydiazc@misena.edu.co	320 4413581	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

26	CARLOS FELIPE BRAVO	1013639112		X		CDA – INSTRUCTOR	cfbravo21@misena. edu.co	3057112428	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
27	DORA CONSUELO CASTRO	52317278		X		CDA – INSTRUCTOR	dconsueloc@misena.edu.co	311 583 2271	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
28	SEGURA GIL FELIX EDUARDO	80170838		X		CDA – INSTRUCTOR	segura1982@hotmail.com	3143115829	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
29	GARZON SANCHEZ EDILBERTO MELFID	93372441		X		CDA – INSTRUCTOR	edilmegar@misena.edu.co	321 3208242	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
30	NESTOR GUACANEME	1019036870		X		CDA – INSTRUCTOR	nestoregp@hotmail.com	3144220733	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
31	NELSON ENRIQUE VERA	11201443		X		CDA – INSTRUCTOR	nverap@misena.edu.co	3115748244	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
32	ZAMBRANO NAVARRO CARMEN ALICIA	63481041		X		CDA – INSTRUCTOR	carmen.alicia.zambrano@misena.edu.co	311 5042037	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
33	JULY ANDREA BARRETO MONTENEGRO	1023864425		X		CDA – INSTRUCTOR	abarreto524@misena.edu.co	310 3403460	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
34	VARGAS VALENZUELA YULY MARCELA	52518277		X		CDA – INSTRUCTOR	yulytamv@gmail.com	3115189947	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
35	ERIKA JOHANA RODRIGUEZ	1020716299		X		CDA – INSTRUCTOR	erikarodriguez198603@gmail.com	3045454382	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
36	RODRIGUEZ SIERRA MONICA MARCELA	52150545		X		CDA – INSTRUCTOR	monymarch@gmail.com	350 7895819	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
37	SOLEDAD DE LA CRUZ	39617461	x			CDA – INSTRUCTOR	scruzr@sena.edu.co	3016964228	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
38	CASTELLANOS AGUDELO JAVIER ERNESTO	79983955		X		CDA – INSTRUCTOR	jecastellanos55@misena.edu.co	310 3424475	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

39	GARCIA SIERRA DORA CLEMENCIA	35404601		X		CDA – INSTRUCTOR	dora.garcia@misena.edu.co	3157421910	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
40	DIANA MARÍA GÓMEZ	52813046		X		CDA – INSTRUCTOR	dmgomezh@sena.edu.co	3203331184	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
41	BEJARANO AVILA BERTHA PAOLA	52981728		X		CDA – INSTRUCTOR	bejavila@hotmail.com	300 7807426	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
42	PIRABAN RODRIGUEZ OSCAR JULIAN	79170859		X		CDA – INSTRUCTOR	ojpiraban@misena.edu.co	314 3054195	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
43	JAVIER MAURICIO URREA RODRÍGUEZ	80166967		X		CDA – INSTRUCTOR	maurourrea@yah oo.com	310 6135663	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
44	JENNIFER ANDREA GARCIA NARANJO	1090506147		X		CDA – INSTRUCTOR	agarcian@sena.e du.co	318 7730445	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
45	ADRIANA MARÍA RODRÍGUEZ	23497269		X		CDA – INSTRUCTOR	Aryana@misena.edu.co	320 4958030	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
46	YOLANDA TORRES	51648917		X		CDA – INSTRUCTOR	yotorresc@misena.edu.co	3112824923	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
47	LUIS DENNIS ROMERO CRUZ	11313845		X		CDA – INSTRUCTOR	ldromero@sena.edu.co	3142665263	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
48	FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL	79837461		X		CDA – INSTRUCTOR	frocha@sena.edu.co	320 3375186	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
49	GERMAN WENCESLAO VASALLO GODOY	79864663		X		CDA – INSTRUCTOR	gvasallo@sena.edu.co	313 2262473	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
50	ALEXANDRA OSPINA	1076647274		X		CDA – INSTRUCTOR	aospinaloz@sena.edu.co	311 5793924	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
51	GUSTAVO RICO VARGAS	19442577		X		CDA – INSTRUCTOR	gustavor@sena.edu.co	317 4247445	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
52										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 16		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Reunión General Coordinación Académica.**		
CIUDAD Y FECHA: **CDA – 20 DE SEPTIEMBRE DE 2022**	**HORA INICIO:** **7:00**	**HORA FIN:** **13 :00**
LUGAR Y/O ENLACE: **https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3aMoupFBt-XraDChawVXyZXymTnF1ye4CD0QXge8qCvbc1%40thread.tacv2/1662752413859?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%227e08c56b-d411-4628-8e00-3d9891f381eb%22%7d**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro De Desarrollo Agroempresarial – Regional Cundinamarca	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de la coordinadora, introducción como volver los problemas en retos.
2. Video a problemas complejos soluciones sencillas.
3. Taller por equipos resolviendo retos de forma innovadora - estrategias de permanencia.
4. Avances metas complementaria virtual.
5. Acompañamiento a la ejecución de la formación virtual y presencial
6. Programación Instructores Titulada Virtual Octubre 2022.
7. IV oferta titulada virtual 2022
8. Instructivo Informe contractual septiembre de 2022.
9. Toma virtual de inventario Mi inventario Sena.
10. Estrategias de comunicación asertiva y efectiva entre los integrantes de la coordinación académica, dinamizadores y equipos ejecutores.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar revisión a los procesos de ejecución de la formación profesional integral de los programas a cargo de la Coordinación Académica de la red de salud y servicios personales modalidad presencial y de los programas de titulada virtual y formación complementaria incluido bilingüismo.
2. Sensibilización cumplimiento de obligaciones contractuales, en el marco de estrategias innovadoras y eficientes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo de la Coordinadora Soledad De La Cruz H, introducción como volver los problemas en retos.

La coordinadora da un saludo muy especial en nombre de la Doctora Leonora Barragan Bedoya, recordando el compromiso y cumplimiento de las obligaciones contractuales inherentes a la ejecución de la formación.

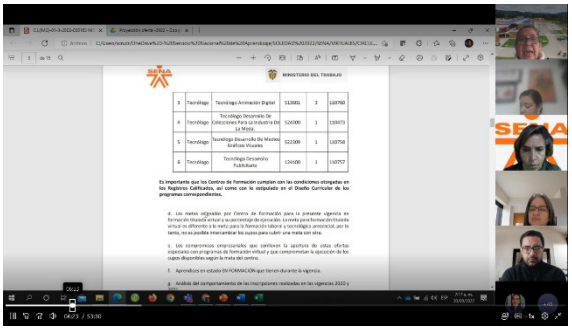
Acto seguido se ilustra a los integrantes en sala la presentación bajo la agenda programada para este encuentro sincrónico.

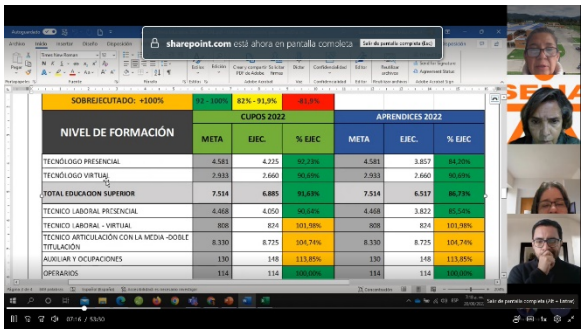




Para esta sesión se plantea una sesión didáctica diferente a las sesiones anteriores, lo anterior como consecuencia de seguimiento de Subdirección el día anterior, acciones que se originan producto de sesión de comité primario para este mes (directivas de las diferentes áreas del Centro).

Es importante señalar que en comité primario se evaluan el estado de avance de las diferentes metas del Centro, mediante circular en la cual se establecen directrices se informa y revisa para cada periodo académico que se puede ofertar, para esta oferta educativa según circular se evidencia lo que podemos ofertar .





Conforme al análisis efectuado la subdirección realiza solicitud de informacion a la Dirección General para analizar horas de dedicacion en plataforma de instructores virtuales, se observa que en varios programas exceptuados gestión de mercados y gestión logística, las cifras generan alerta por bajo ingreso en plataforma la cual se ve reflejada con el bajo indicador de aprendices que concluyen la etapa lectiva.

Para la formación complementaria virtual se denota que el equipo ha avanzado en temas de certificación de los grupos asignados, se destaca la implementación de varias estrategias que les permiten aumentar el nivel de aprendices certificados.

En retroalimentación de la sesión presencial con Subdirección se expone lo complejo que es observar estas cifras tan críticas en cuanto a horas de dedicación en plataforma y reporte de aprendices que terminan lectiva para este periodo.

Como otro aspecto se destaca que las sesiones mensuales de reuniones generales serán por indicaciones de la subdirección de carácter presencial, por lo anterior para el mes próximo se proyecta que esta sesión presencial se efectuará el próximo 10 de octubre de 2022, se solicita a los instructores estar disponibles para esta jornada.



Retomando los puntos de la agenda como volver problemas en retos.

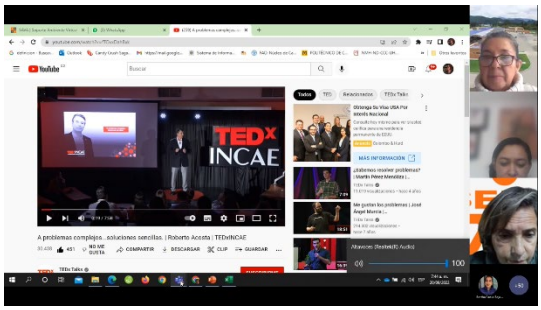


Se ilustra con imagen todas las circunstancias que se puedan presentar en el desarrollo de un proceso que en varias ocasiones puede presentar un grado de dificultad y no se logra ordenar en un momento, se lleva a la similitud con los temas que enfrentamos ante la formación y mas cuando tenemos cifras de deserción.

En este escenario se trae como problema" el bajo número de aprendices a efetos de certificarse ", pensar en la misión de cambiar futuros inmediatos bajo la complejidad de la formación.

Debemos cambiar los problemas en retos, tenemos que reprogramar nuestro proceso y buscar de manera innovadora cambiemos estos bajos indicadores, sin olvidar las estrategias que ya se tienen. Debemos estar a la altura de los retos que asumiremos, se da paso al siguiente punto.

2. Video a problemas complejos soluciones sencillas.

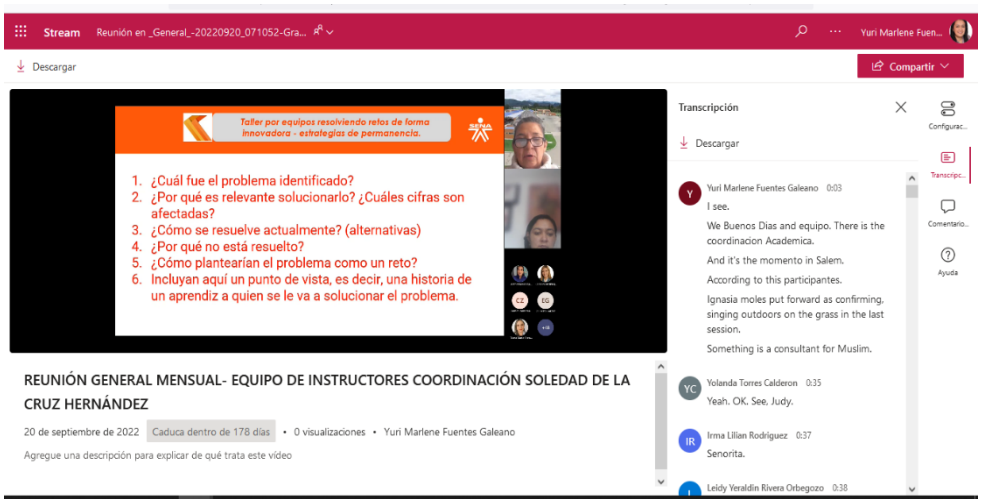




Como reflexión: No se deben complicar en el problema, centrarse en buscar la solución las más simples son ovias y las dejamos pasar, tenemos que utilizar el sentido común, no complicar el trabajo se debe buscar la más simple solución , centrarse en la solución y no en el problema y manejar los recursos de la forma más eficiente.

3. Taller por equipos resolviendo retos de forma innovadora - estrategias de permanencia.

En atención a la reflexión del video anterior, se sugiere por parte de la coordinación académica crear grupos en los cuales se deben solucionar problemas planteados por la coordinación, para lo cual se deja un espacio prudencial para realizar el taller y socializar en la sala principal de la sesión.



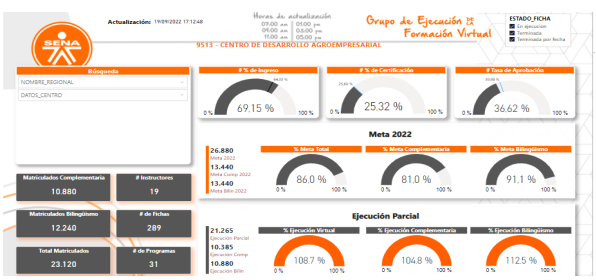
Se crean salas en simultanea conforme a la asignación de la coordinación y se dispone de un espacio en le repositorio en Teams para ubicar el material o entregables de la actividad realizada conforme a las instrucciones dadas, actividad que será ubicada por la coordinación en secop ii por cada contrato.

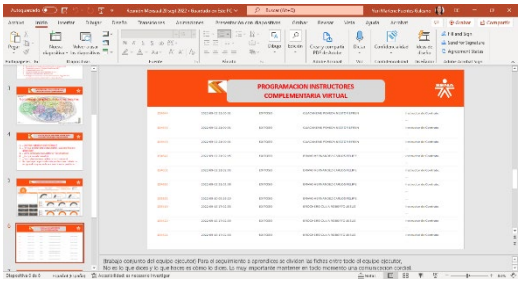
Enlace repositorio producto del taller.

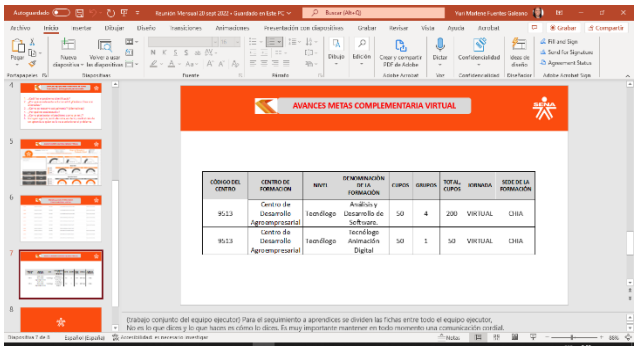
https://sena4.sharepoint.com/:f:/s/EQUIPO2022VIRTUALES-PRESENCIALES-SOLEDADyYURI/Eqzpa61SU-5KttPgpVibC2YBhjzaHwllyVuE7WQhF4foZQ?e=v8nakg

Una vez expuestas las presentaciones por cada equipo, se dispone a continuar con la agenda propuesta.

4. Avances metas complementaria virtual.





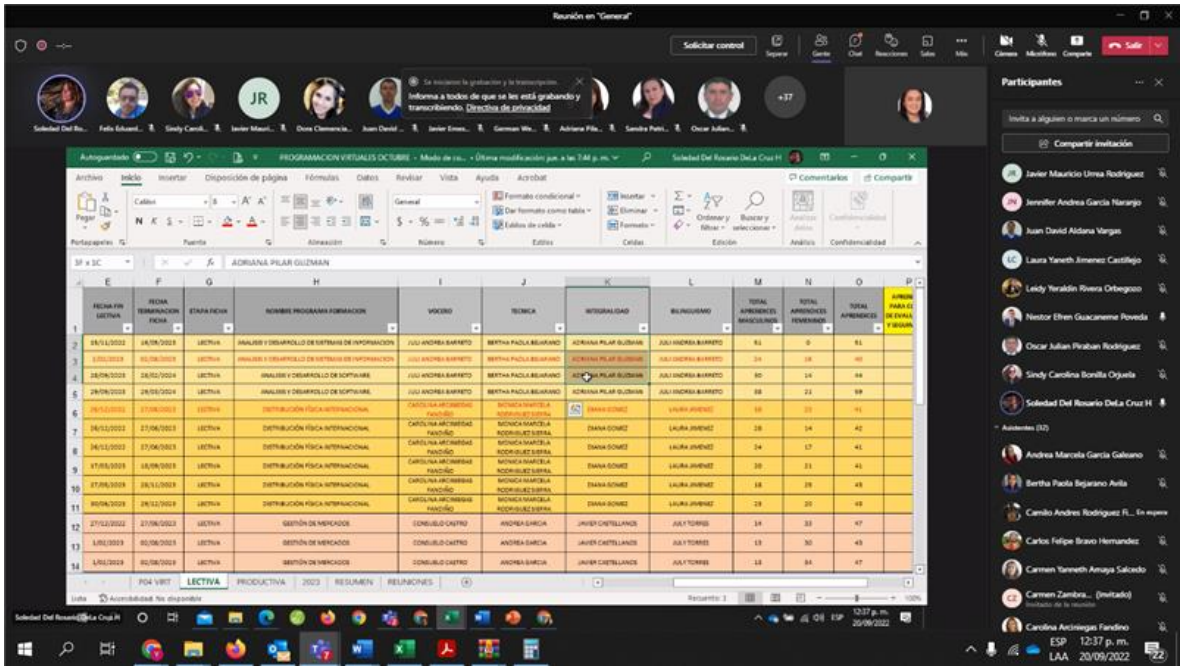


Se presenta al equipo estado de cumplimiento de metas para los programas de formación virtual, resaltando que para bilinguismo se tiene autorización para un poco de sobreejecucion,pero no debe ser mucha, esto autorizado por la baja demanda de las otras familias asignadas al Centro las cuales tienen baja inscripción en bolsa Nacional.

5. Acompañamiento a la ejecución de la formación virtual y presencial

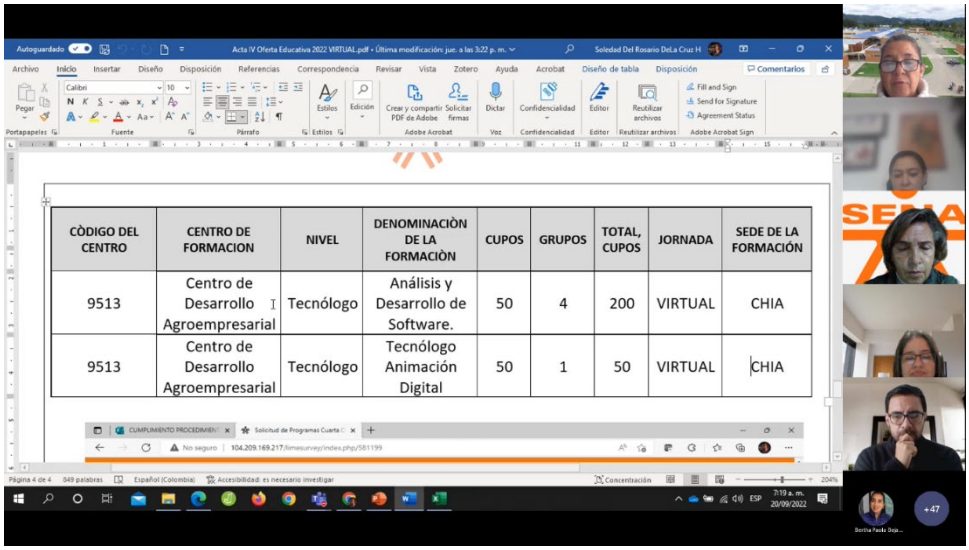
Se realiza acotación a los instructores para validar responsabilidad y compromisos como equipos ejecutores sin dejar solos en las actividades a los voceros de los programas virtuales.
Al igual para los programas presenciales se pide el trabajo en conjunto por los integrantes de equipos ejecutores.
Las diferentes actividades de acompañamiento y seguimiento por parte de la coordinación académica se desarrollarán de carácter presencial y sincrónica, se hace énfasis en que por lineamiento de Subdirección en los siguientes meses se efectuara una sesión presencial por mes.

6. Programación Instructores Titulada Virtual Octubre 2022.



Se presenta por parte de la coordinadora Soledad, los ajustes y cambios en la programación virtual a partir del 01 de octubre de 2022, programación que será compartida a los instructores de la modalidad virtual, para el área presencial se mantiene igual.

7. IV oferta titulada virtual 2022

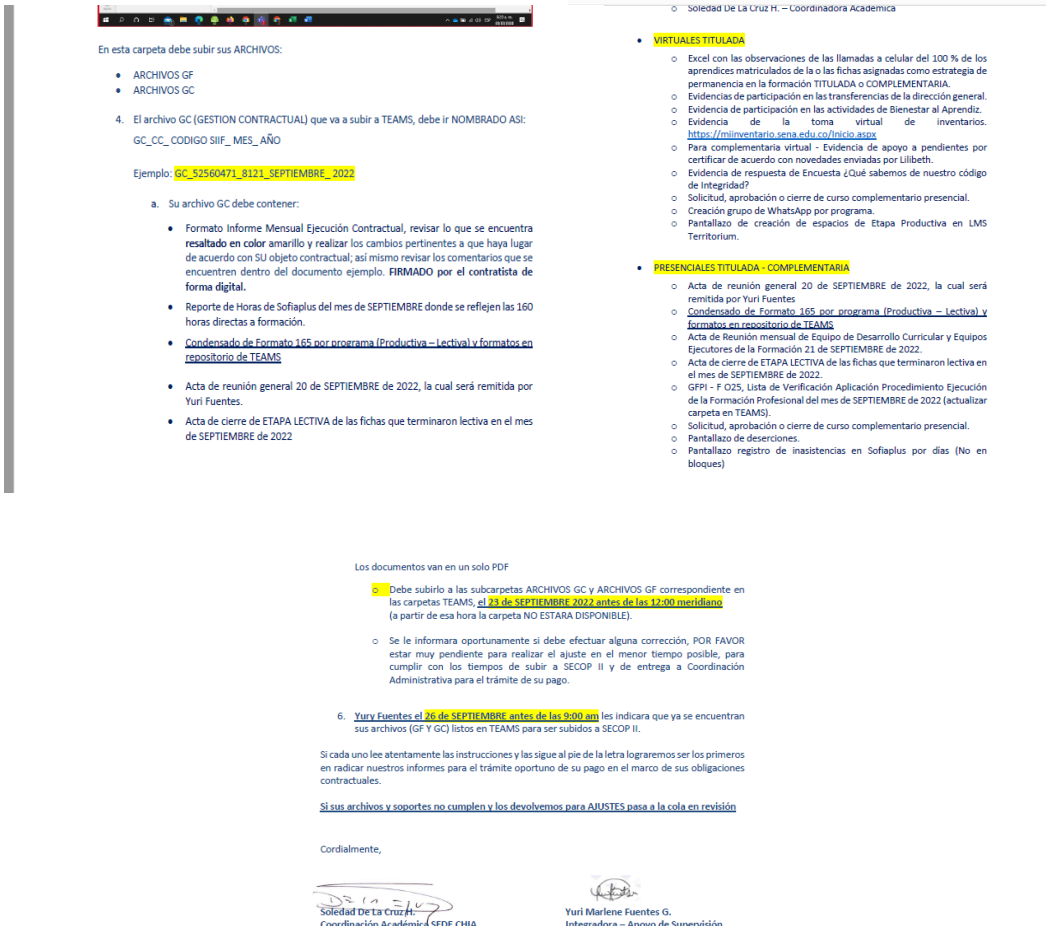


CÒDIGO DEL CENTRO	CENTRO DE FORMACION	NIVEL	DENOMINACIÒN DE LA FORMACIÒN	CUPOS	GRUPOS	TOTAL, CUPOS	JORNADA	SEDE DE LA FORMACIÓN
9513	Centro de Desarrollo Agroempresarial	Tecnólogo	Análisis y Desarrollo de Software.	50	4	200	VIRTUAL	CHIA
9513	Centro de Desarrollo Agroempresarial	Tecnólogo	Tecnólogo Animación Digital	50	1	50	VIRTUAL	CHIA

Para el Centro de formación esta es la oferta autorizada por Subdirección, en el cual se darán apertura a 5 fichas conforme a las metas dadas para el Centro, programación acorde a programas de alta demanda.

8. Instructivo Informe contractual septiembre de 2022.

El instructivo para este mes contiene aspectos descriptivos de evidencias para este mes requeridas por la coordinación académica, se recomiendo especial observancia de este.



En esta carpeta debe subir sus ARCHIVOS:

- ARCHIVOS GF
- ARCHIVOS GC

4. El archivo GC (GESTION CONTRACTUAL) que va a subir a TEAMS, debe ir NOMBRADO ASI:

   GC_CC_ CODIGO SIIF_ MES_ AÑO

   Ejemplo: GC_52560471_8121_SEPTIEMBRE_ 2022

   a. Su archivo GC debe contener:

   - Formato Informe Mensual Ejecución Contractual, revisar lo que se encuentra **resaltado en color amarillo y realizar** los cambios pertinentes a que haya lugar de acuerdo con SU objeto contractual; así mismo revisar los comentarios que se encuentren dentro del documento ejemplo. **FIRMADO por el contratista de forma digital.**
   - Reporte de Horas de Sofiaplus del mes de SEPTIEMBRE donde se reflejen las 160 horas directas a formación.
   - Condensado de Formato 165 por programa (Productiva – Lectiva) y formatos en repositorio de TEAMS
   - Acta de reunión general 20 de SEPTIEMBRE de 2022, la cual será remitida por Yuri Fuentes.
   - Acta de cierre de ETAPA LECTIVA de las fichas que terminaron lectiva en el mes de SEPTIEMBRE de 2022

- Soledad De La Cruz H. – Coordinadora Academica

- VIRTUALES TITULADA
  - Excel con las observaciones de las llamadas a celular del 100 % de los aprendices matriculados de la o las fichas asignadas como estrategia de permanencia en la formación TITULADA o COMPLEMENTARIA.
  - Evidencias de participación en las transferencias de la dirección general.
  - Evidencia de participación en las actividades de Bienestar al Aprendiz.
  - Evidencia de la toma virtual de inventarios. https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx
  - Para complementaria virtual - Evidencia de apoyo a pendientes por certificar de acuerdo con novedades enviadas por Lilibeth.
  - Evidencia de respuesta de Encuesta ¿Qué sabemos de nuestro código de Integridad?
  - Solicitud, aprobación o cierre de curso complementario presencial.
  - Creación grupo de WhatsApp por programa.
  - Pantallazo de creación de espacios de Etapa Productiva en LMS Territorium.

- PRESENCIALES TITULADA - COMPLEMENTARIA
  - Acta de reunión general 20 de SEPTIEMBRE de 2022, la cual será remitida por Yuri Fuentes
  - Condensado de Formato 165 por programa (Productiva – Lectiva) y formatos en repositorio de TEAMS
  - Acta de Reunión mensual de Equipo de Desarrollo Curricular y Equipos Ejecutores de la Formación 21 de SEPTIEMBRE de 2022.
  - Acta de cierre de ETAPA LECTIVA de las fichas que terminaron lectiva en el mes de SEPTIEMBRE de 2022.
  - GFPI - F 025, Lista de Verificación Aplicación Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional del mes de SEPTIEMBRE de 2022 (actualizar carpeta en TEAMS).
  - Solicitud, aprobación o cierre de curso complementario presencial.
  - Pantallazo de deserciones.
  - Pantallazo registro de inasistencias en Sofiaplus por días (No en bloques)

Los documentos van en un solo PDF

- Debe subirlo a las subcarpetas ARCHIVOS GC y ARCHIVOS GF correspondiente en las carpetas TEAMS, el 23 de SEPTIEMBRE 2022 antes de las 12:00 meridiano (a partir de esa hora la carpeta NO ESTARA DISPONIBLE).
- Se le informara oportunamente si debe efectuar alguna corrección, POR FAVOR estar muy pendiente para realizar el ajuste en el menor tiempo posible, para cumplir con los tiempos de subir a SECOP II y de entrega a Coordinación Administrativa para el trámite de su pago.

6. Yury Fuentes el 26 de SEPTIEMBRE antes de las 9:00 am les indicara que ya se encuentran sus archivos (GF Y GC) listos en TEAMS para ser subidos a SECOP II.

Si cada uno lee atentamente las instrucciones y las sigue al pie de la letra lograremos ser los primeros en radicar nuestros informes para el trámite oportuno de su pago en el marco de sus obligaciones contractuales.

Si sus archivos y soportes no cumplen y los devolvemos para AJUSTES pasa a la cola en revisión

Cordialmente,

Soledad De La Cruz H.
Coordinación Académica SEDE CHIA

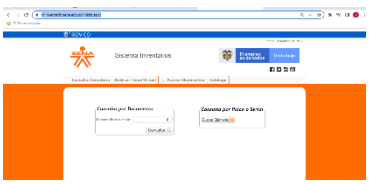
Yuri Marlene Fuentes G.
Integradora – Apoyo de Supervisión

Enlace donde se puede consultar el instructivo.
https://sena4.sharepoint.com/:f:/s/EQUIPO2022VIRTUALES-PRESENCIALES-SOLEDADyYURI/EiYWkIuR3zJBv2dgUkVty_oB7jDkaXDAj5I_yCGp4wRO3Q?e=s79ogt

9. Toma virtual de inventario Mi inventario Sena.

Para este punto la integradora virtual, realiza explicación de la manera como se debe descargar el certificado de inventarios, el cual mediante comunicaciones para este mes debe efectuarse.
Se deja a disposición el enlace para efectuar el proceso de igual manera se indica que el soporte de consulta por cédula y certificación arrojada por la plataforma debe anexarse como evidencia en el informe de gestión contractual para este mes.

https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx



10. Estrategias de comunicación asertiva y efectiva entre los integrantes de la coordinación académica, dinamizadores y equipos ejecutores.

Es un punto de especial atención pues en ocasiones la comunicación entre los integrantes (instructores dinamizadores, integradora, Coordinadora) de la coordinación académica puede tornarse no ser asertivo o se genera ruptura de comunicaciones, por lo anterior se hace necesario dar a conocer al equipo de parte de los integrantes de la coordinación y dinamizadoras las actividades realizadas en el cumplimiento de su rol.
Para este punto la coordinadora académica anuncia que mediante correo electrónico se darán a conocer dichas actividades y algunas pautas para mejorar la comunicación asertiva y efectiva entre los diferentes actores o integrantes del equipo.

Enlaces de las grabaciones efectuadas en esta sesión sincrónica.

https://sena4.sharepoint.com/sites/EQUIPO2022VIRTUALES-PRESENCIALES-SOLEDADyYURI/Shared%20Documents/General/Recordings/Reuni%C3%B3n%20en%20_General_-20220920_071052-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?web=1

https://sena4.sharepoint.com/sites/EQUIPO2022VIRTUALES-PRESENCIALES-SOLEDADyYURI/Shared%20Documents/General/Recordings/Reuni%C3%B3n%20en%20_General_-20220920_093754-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?web=1

CONCLUSIONES

1. Se realiza revisión a los procesos de ejecución de la formación profesional integral de los programas a cargo de la Coordinación Académica de la red de salud y servicios personales modalidad presencial y de los programas de titulada virtual y formación complementaria incluido bilingüismo.

2. Se socializar temas relativos al cumplimiento de obligaciones contractuales para los instructores contratistas de esta coordinación académica.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Remitir el presente documento al equipo general de instructores de esta coordinación académica a efectos de ser incorporado en los archivos de gestión Contractual (GC).	Coordinación académica.	23/09/2022
2. Continuar realizando jornadas de acciones de acompañamiento y seguimiento a equipos ejecutores e instructores de los diferentes programas en sus modalidades virtual y presencial.	Coordinación académica.	Constante
3. Entrega por parte del equipo instructores contratistas de los soportes respectivos por concepto de honorarios para revisión y aprobación (GC Y GF) en los tiempos dados según instructivo.	Instructores contratistas de esta coordinación académica.	Constante.
4. Mantener y poner en práctica estrategias innovadoras de seguimiento y permanencia para aprendices de los diferentes programas y	Instructores contratistas de esta coordinación académica.	Constante.

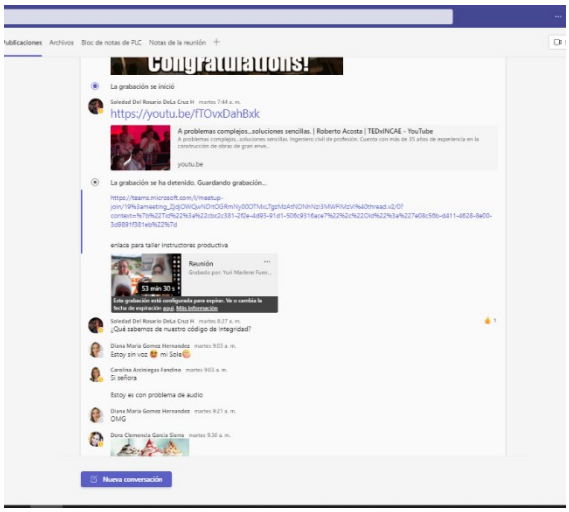
modalidades, para incrementar el número de aprendices que concluyen con éxito etapa lectiva y productiva así como tambien participar en actividades del área de bienestar al aprendiz. 5. Constante y continúa mejora respecto al correcto funcionamiento del ambiente virtual de aprendizaje para la modalidad titulada virtual y complementaria virtual.	Instructores contratistas de esta coordinación académica	Constante.

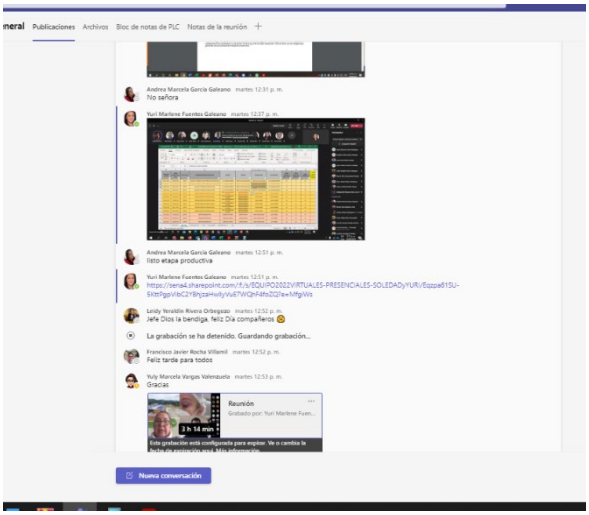
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



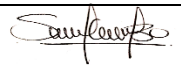






REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 40 del DÍA 19 del MES de Septiembre del AÑO 2022

OBJETIVO (S)	1. Garantizar el cumplimiento de la lista de chequeo (documento interno) aplicada por el Centro de Desarrollo Agroempresarial de cada una de las fichas asignadas de acuerdo con la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G- 014 -Versión 04

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONT	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javier Mauricio Urrea	80166967		X		Sena CDA – Chía Formación virtual	jmurrea@sena.edu.co	3106135663	X	Participación Virtual
2	Sindy Carolina Bonilla Orjuela	1015415976		X		Sena CDA – Chía Formación virtual	scbonilla6@misena.edu.co	3103303854	X	
3	Soledad del Rosario de la Cruz	39617461	X			Sena CDA – Chía	scruzr@sena.edu.co	3016964228	X	
4	Yuri Marlene Fuentes	20911562		X		Sena CDA – Chía	yfuetentesg@sen a.edu.co	3106196482	X	
5										
6										
8										
9										
10										
11										
12										
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 40		
SEGUIMIENTO COORDINACIÓN ACADÉMICA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL INSTRUCTOR JAVIER MAURICIO URREA		
CIUDAD Y FECHA: Virtual, 19 de septiembre	**HORA INICIO:** 8:30 am	**HORA FIN:** 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Y2Q3NTc3MjItM2ZiZC00NTE5LTg5OTktZWM2MDU3N2NiYTUw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22fec83683-4c05-487c-9d8a-d3ebe5b738f9%22%7d	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Desarrollo Agroempresarial Chía	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Exploración del ambiente virtual de aprendizaje con el fin de verificar el cumplimiento de la lista de chequeo de cada una de las fichas asignadas de acuerdo con la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G- 014 -Versión 04. (Momento 1).

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

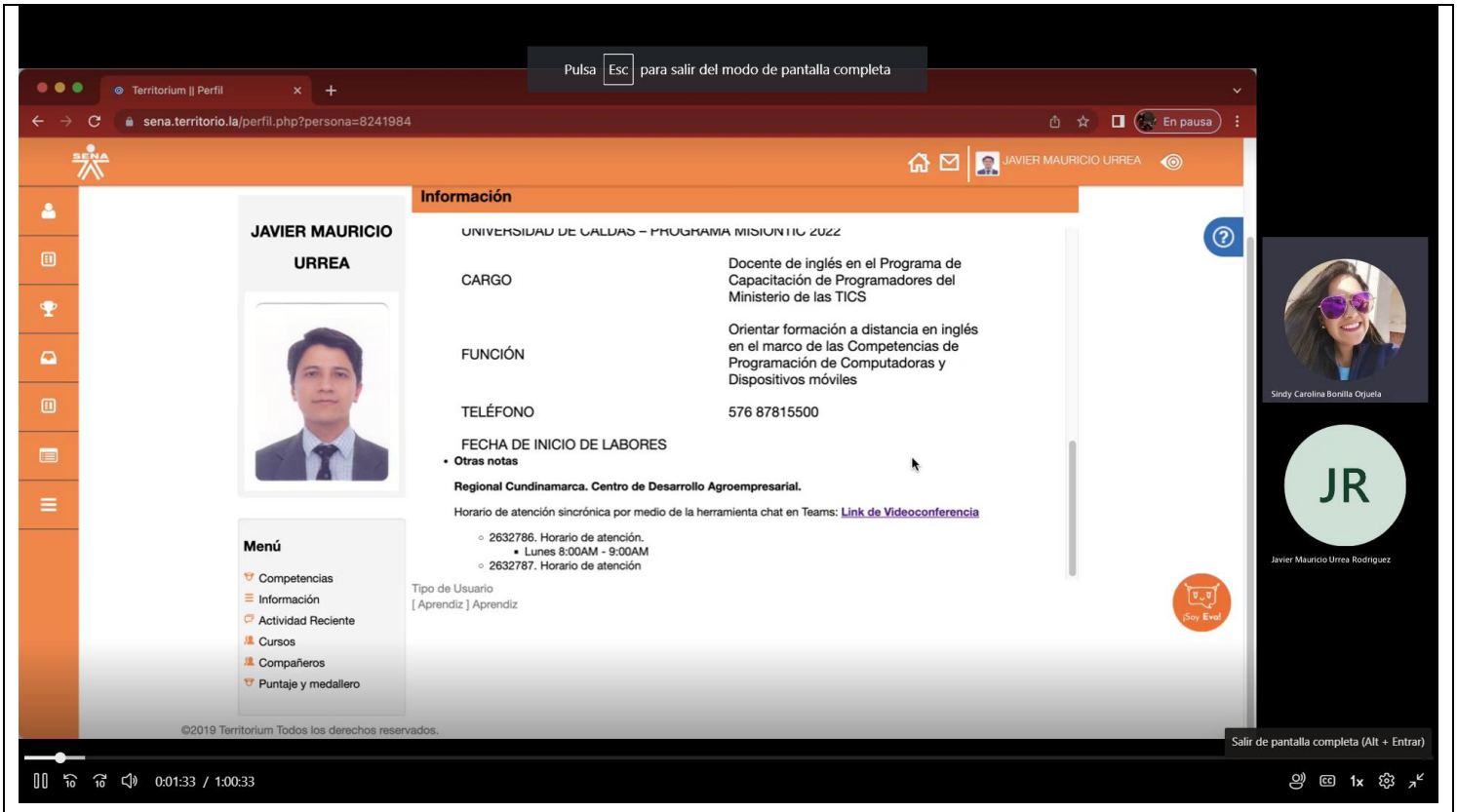
2. Garantizar el alistamiento del ambiente virtual de aprendizaje con el fin de verificar el cumplimiento de la lista de chequeo (Momento 1) de cada una de las fichas asignadas de acuerdo con la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G- 014 -Versión 04.
3. Generar planes de mejoramiento y acompañamiento a la instructora en caso de ser necesario

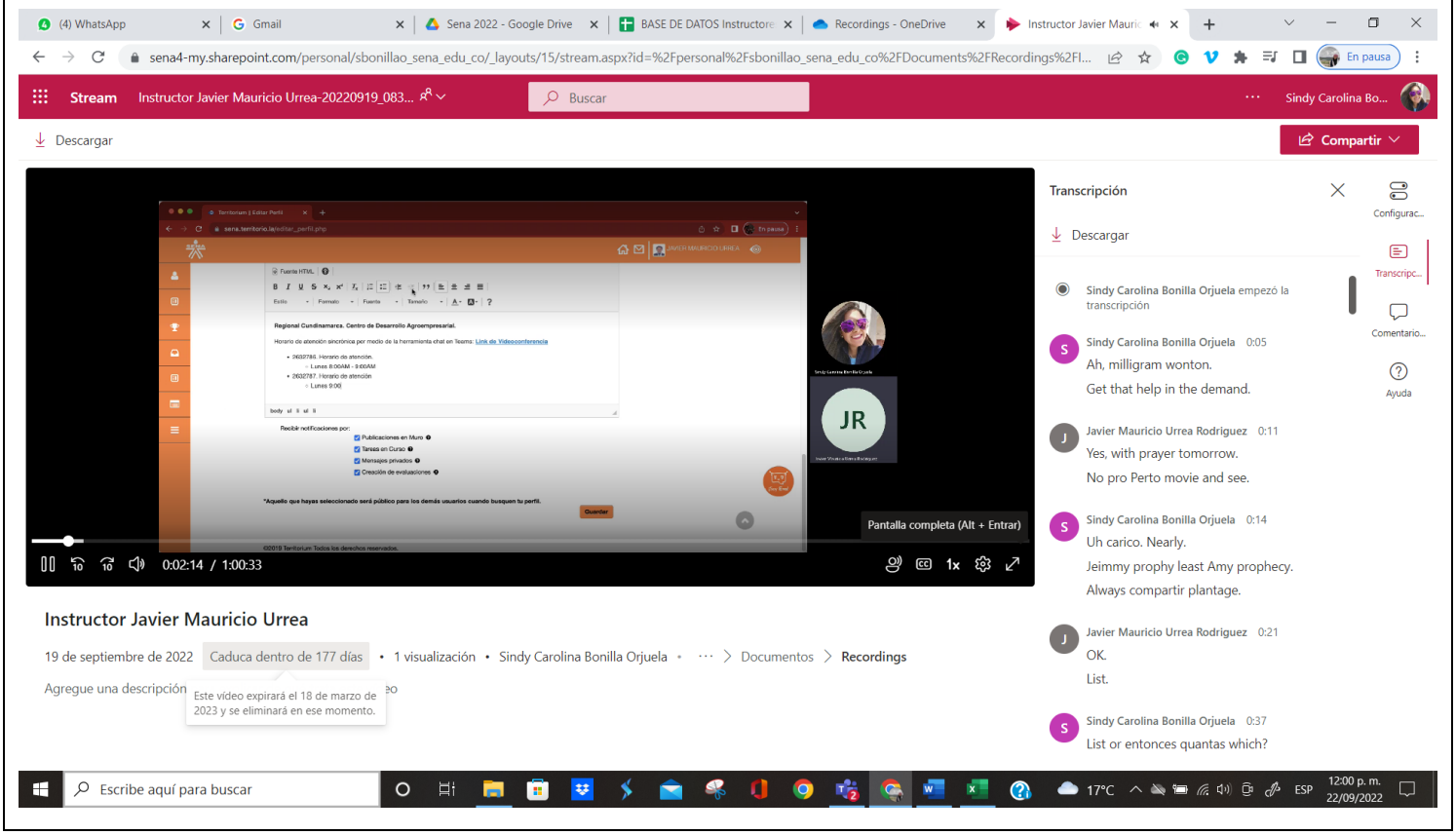
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SEGUIMIENTO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL INSTRUCTOR JAVIER MAURICIO URREA

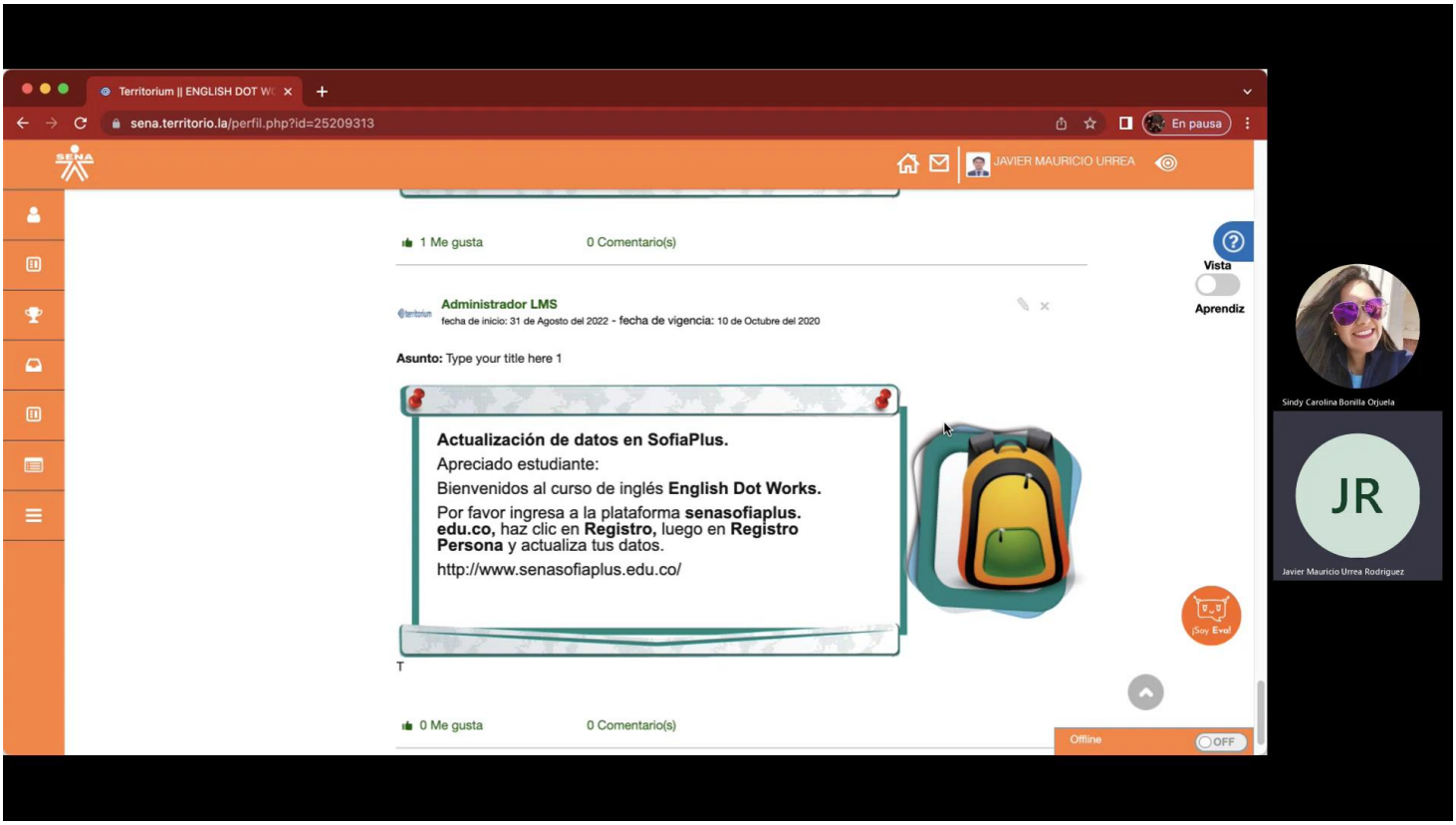
El pasado 19 de septiembre, la dinamizadora Sindy Bonilla y el instructor Javier Mauricio Urrea se reunieron para validar el cumplimiento del alistamiento en los programas de formación complementaria virtual Bilingüismo asignados teniendo como punto de partida la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G- 014 -Versión 04.

1 La dinamizadora Sindy Bonilla selecciona una de las fichas asignadas. Se da inició con el apartado perfil del instructor; este no cumple con lo estipulado en la guía de orientaciones; no obstante, se hace la actualización de una hora de atención sincrónica a la semana por cada una de las fichas asignadas.

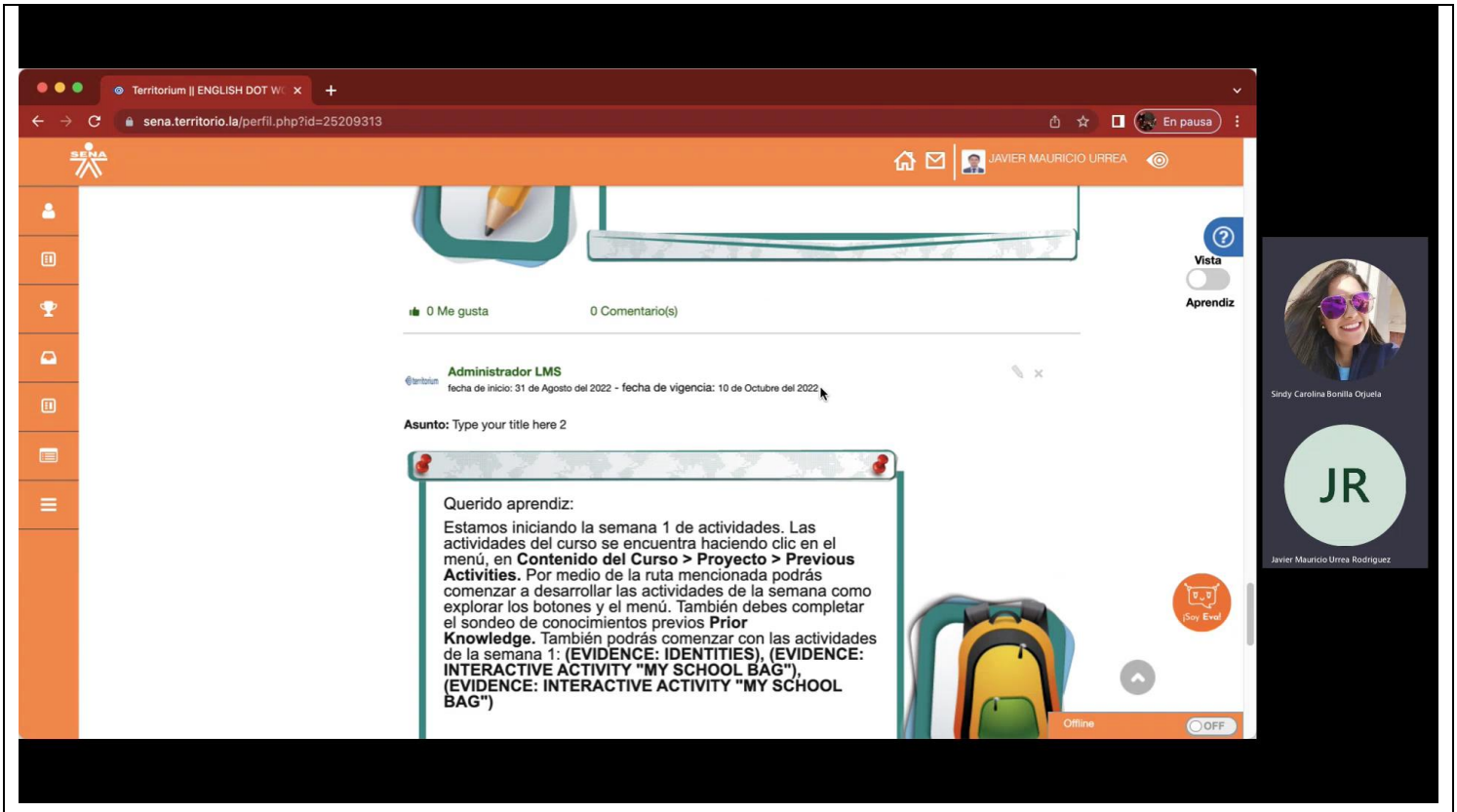

Pulsa Esc para salir del modo de pantalla completa
Territorium || Perfil
sena.territorio.la/perfil.php?persona=8241984
En pausa
JAVIER MAURICIO URREA
Información
JAVIER MAURICIO URREA
UNIVERSIDAD DE CALDAS – PROGRAMA MISIONTIC 2022
CARGO
Docente de inglés en el Programa de Capacitación de Programadores del Ministerio de las TICS
FUNCIÓN
Orientar formación a distancia en inglés en el marco de las Competencias de Programación de Computadoras y Dispositivos móviles
TELÉFONO
576 87815500
FECHA DE INICIO DE LABORES
Otras notas
Regional Cundinamarca. Centro de Desarrollo Agroempresarial.
Horario de atención sincrónica por medio de la herramienta chat en Teams: Link de Videoconferencia
2632786. Horario de atención.
Lunes 8:00AM - 9:00AM
2632787. Horario de atención
Tipo de Usuario
[Aprendiz] Aprendiz
Menú
Competencias
Información
Actividad Reciente
Cursos
Compañeros
Puntaje y medallero
©2019 Territorium Todos los derechos reservados.
Sindy Carolina Bonilla Orjuela
JR
Javier Mauricio Urrea Rodriguez
Salir de pantalla completa (Alt + Entrar)
0:01:33 / 1:00:33
1x


(4) WhatsApp
Gmail
Sena 2022 - Google Drive
BASE DE DATOS Instructore
Recordings - OneDrive
Instructor Javier Mauric
sena4-my.sharepoint.com/personal/sbonillao_sena_edu_co/_layouts/15/stream.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsbonillao_sena_edu_co%2FDocuments%2FRecordings%2FI...
En pausa
Stream
Instructor Javier Mauricio Urrea-20220919_083...
Buscar
Sindy Carolina Bo...
Descargar
Compartir
Transcripción
Descargar
Sindy Carolina Bonilla Orjuela empezó la transcripción
Sindy Carolina Bonilla Orjuela 0:05
Ah, milligram wonton.
Get that help in the demand.
Javier Mauricio Urrea Rodriguez 0:11
Yes, with prayer tomorrow.
No pro Perto movie and see.
Sindy Carolina Bonilla Orjuela 0:14
Uh carico. Nearly.
Jeimmy prophy least Amy prophecy.
Always compartir plantage.
Javier Mauricio Urrea Rodriguez 0:21
OK.
List.
Sindy Carolina Bonilla Orjuela 0:37
List or entonces quantas which?
Configurac...
Transcripc...
Comentario...
Ayuda
JR
Pantalla completa (Alt + Entrar)
0:02:14 / 1:00:33
1x
Instructor Javier Mauricio Urrea
19 de septiembre de 2022
Caduca dentro de 177 días
1 visualización
Sindy Carolina Bonilla Orjuela
Documentos
Recordings
Agregue una descripción
Este vídeo expirará el 18 de marzo de 2023 y se eliminará en ese momento.
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
12:00 p. m.
22/09/2022

2 Anuncios. Se evidencia que el primer anuncio publicado corresponde a la actualización de datos personales, usando la plantilla de “Administrador LMS”. Se le recuerda al instructor que el primer anuncio debe corresponder a la bienvenida que se le da a los aprendices al proceso formativo y que la fecha de inicio debe ser la que nos muestra Sofia Plus, para este caso 1ero de Septiembre.

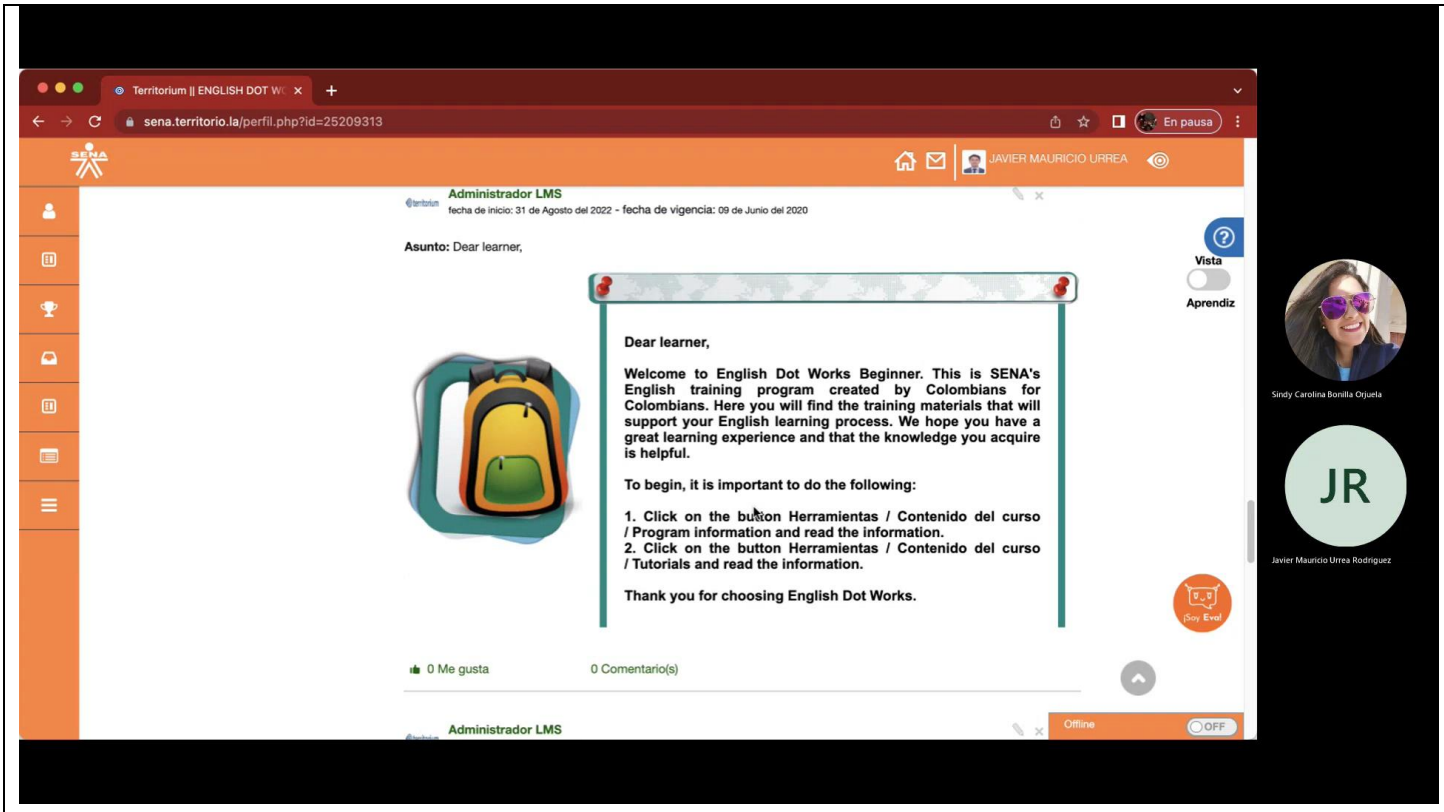


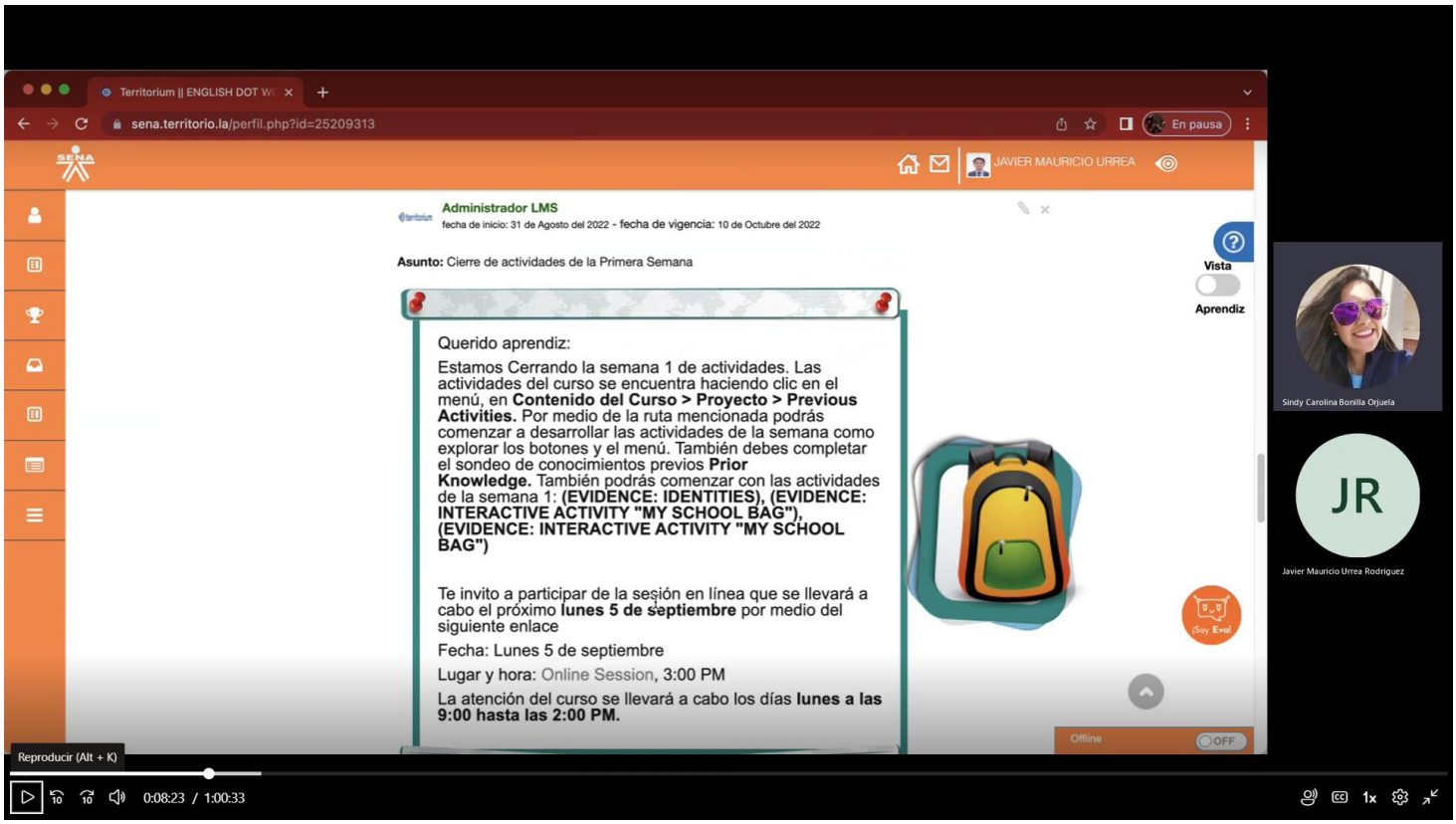
El siguiente anuncio que se evidencia en plataforma es aquel que muestra el inicio de la primera unidad temática o las actividades iniciales del proceso formativo. Se le recuerda la importancia de validar las fechas para la publicación de este contenido.



En cuanto al anuncio de bienvenida, la información no se encuentra incompleta. Se le recomienda al instructor tener precaución con el orden de publicación y con las fechas de vigencia del curso; así como con el idioma ya que, este grupo es nivel beginner.

En cuanto al anuncio de cierre de la semana 1, no cumple con las fechas de vigencia.

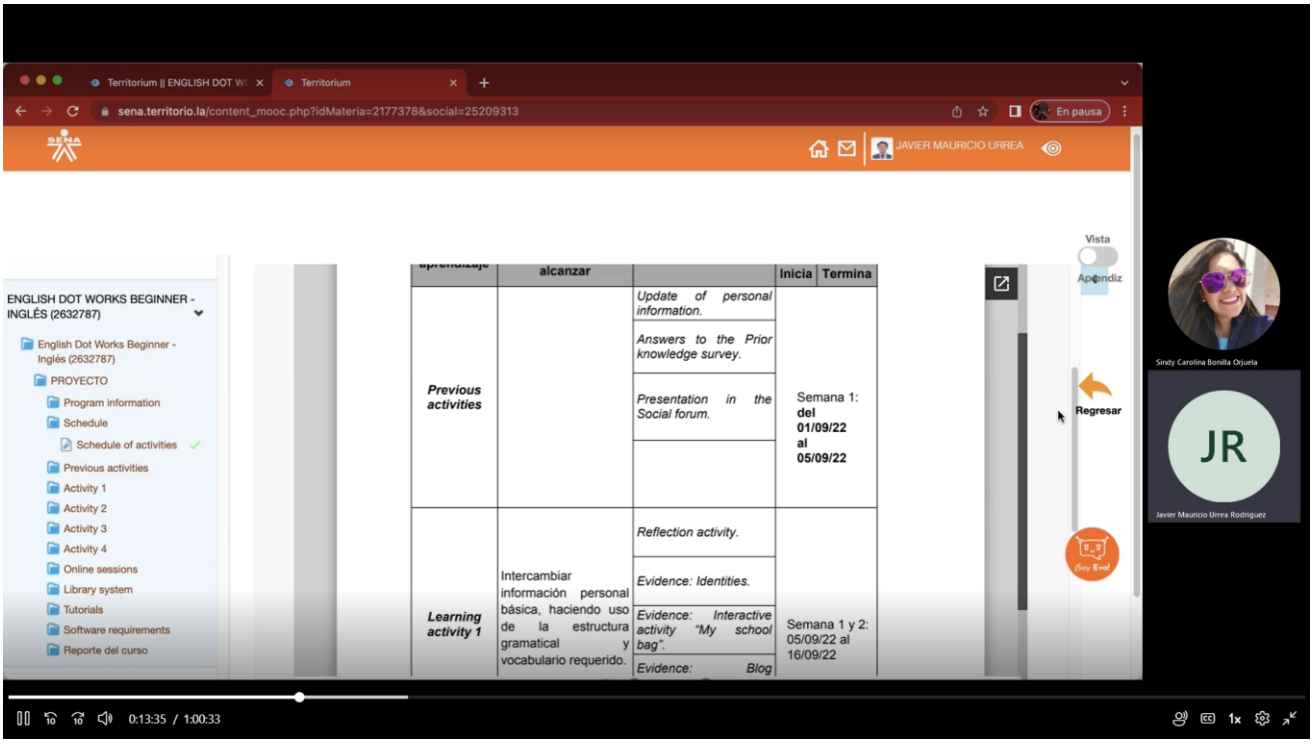

Territorium || ENGLISH DOT W
sena.territorio.la/perfil.php?id=25209313
En pausa
JAVIER MAURICIO URREA
Administrador LMS
fecha de inicio: 31 de Agosto del 2022 - fecha de vigencia: 09 de Junio del 2020
Asunto: Dear learner,
Vista
Aprendiz
Dear learner,
Welcome to English Dot Works Beginner. This is SENA's English training program created by Colombians for Colombians. Here you will find the training materials that will support your English learning process. We hope you have a great learning experience and that the knowledge you acquire is helpful.
To begin, it is important to do the following:
1. Click on the button Herramientas / Contenido del curso / Program information and read the information.
2. Click on the button Herramientas / Contenido del curso / Tutorials and read the information.
Thank you for choosing English Dot Works.
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Administrador LMS
Offline
OFF
Sindy Carolina Bonilla Orjuela
JR
Javier Mauricio Urrea Rodriguez

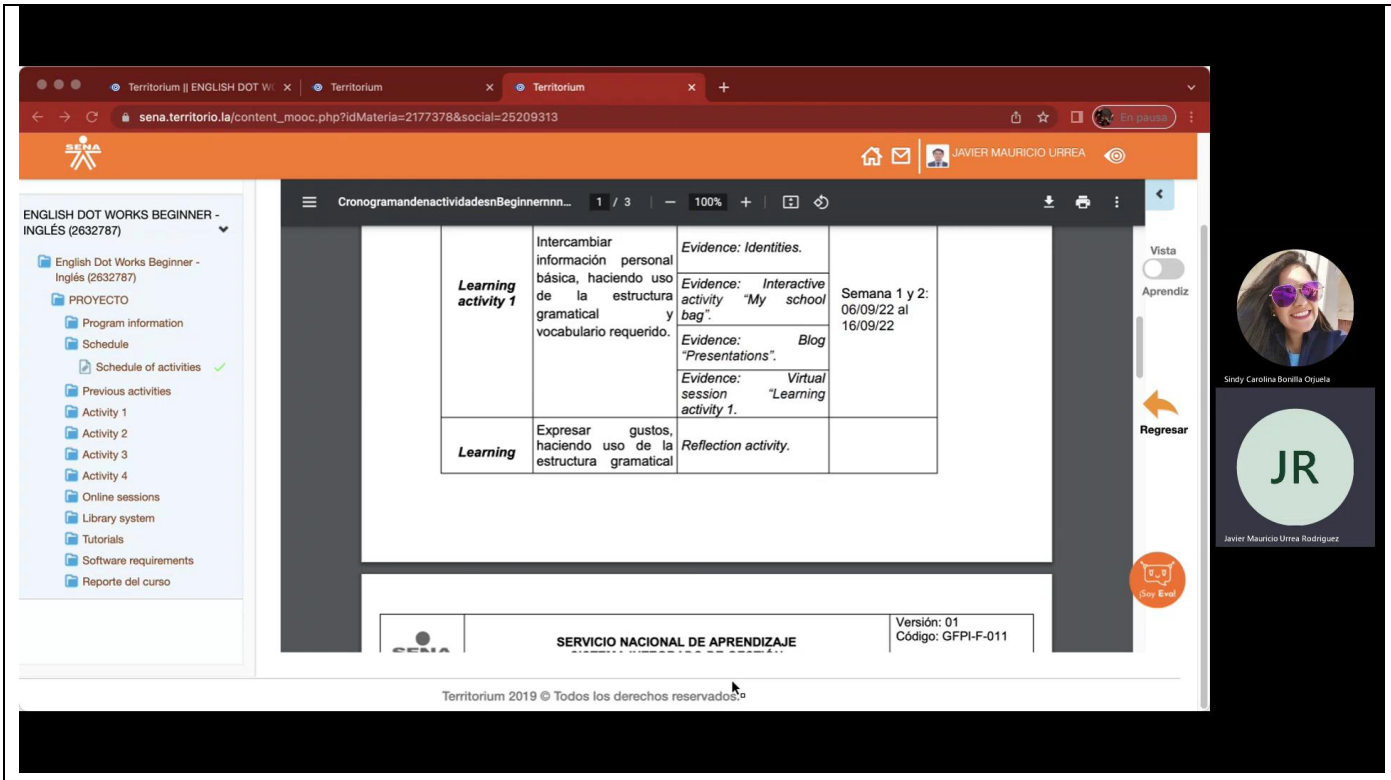

Territorium || ENGLISH DOT W
sena.territorio.la/perfil.php?id=25209313
En pausa
JAVIER MAURICIO URREA
Administrador LMS
fecha de inicio: 31 de Agosto del 2022 - fecha de vigencia: 10 de Octubre del 2022
Asunto: Cierre de actividades de la Primera Semana
Vista
Aprendiz
Querido aprendiz:
Estamos Cerrando la semana 1 de actividades. Las actividades del curso se encuentra haciendo clic en el menú, en Contenido del Curso > Proyecto > Previous Activities. Por medio de la ruta mencionada podrás comenzar a desarrollar las actividades de la semana como explorar los botones y el menú. También debes completar el sondeo de conocimientos previos Prior Knowledge. También podrás comenzar con las actividades de la semana 1: (EVIDENCE: IDENTITIES), (EVIDENCE: INTERACTIVE ACTIVITY "MY SCHOOL BAG"), (EVIDENCE: INTERACTIVE ACTIVITY "MY SCHOOL BAG")
Te invito a participar de la sesión en línea que se llevará a cabo el próximo lunes 5 de septiembre por medio del siguiente enlace
Fecha: Lunes 5 de septiembre
Lugar y hora: Online Session, 3:00 PM
La atención del curso se llevará a cabo los días lunes a las 9:00 hasta las 2:00 PM.
Offline
OFF
Sindy Carolina Bonilla Orjuela
JR
Javier Mauricio Urrea Rodriguez
Reproducir (Alt + K)
0:08:23 / 1:00:33
1x

No se evidencia anuncios de invitación a las sesiones semanales.

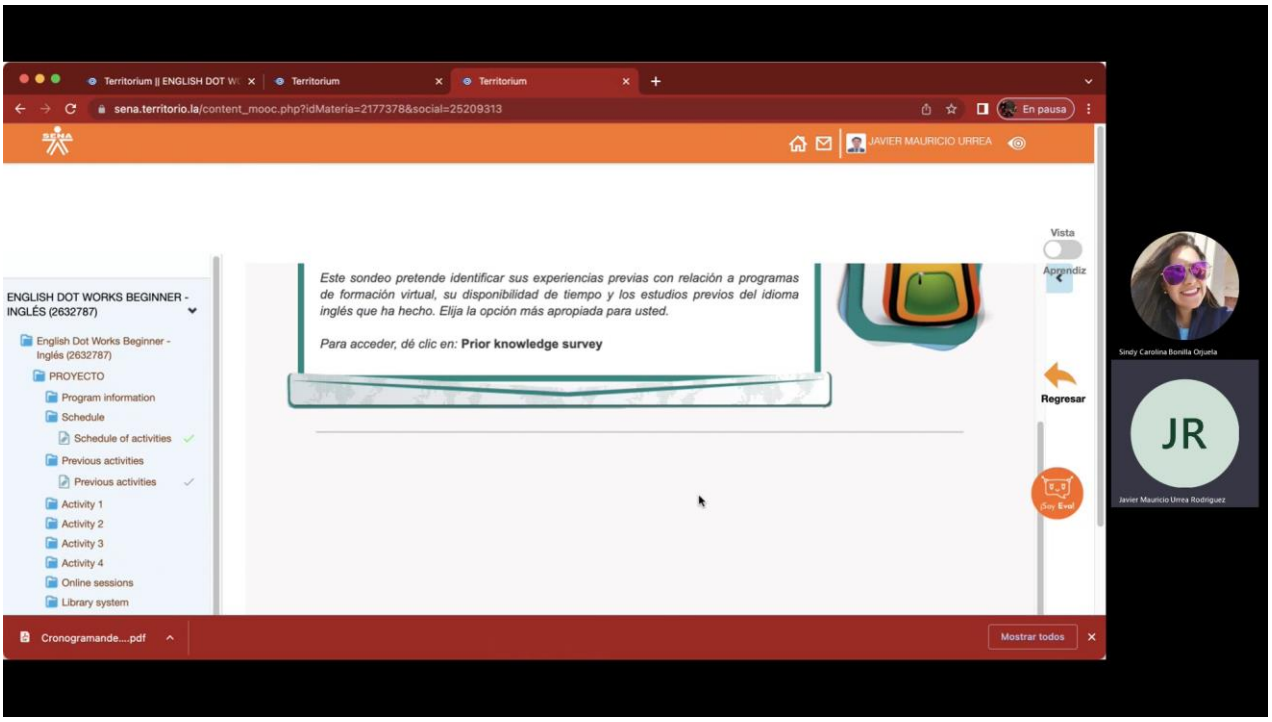
Se le pide al instructor cambiar el asunto o título de los anuncios, ajustar las fechas de vigencia y revisar las fechas del cronograma para la publicación del contenido.

3 Cronograma. El cronograma del curso no cumple con lo demandado en la guía de orientaciones, no se evidencia fecha y hora de los encuentros semanales y las fechas de inicio y cierre de cada una de las unidades temáticas no coincide; ya que, deja días del mes sin incluir en el cronograma. Se le vuelve a explicar la organización de este indicar y se le sugiere usar la plantilla que trae el curso.

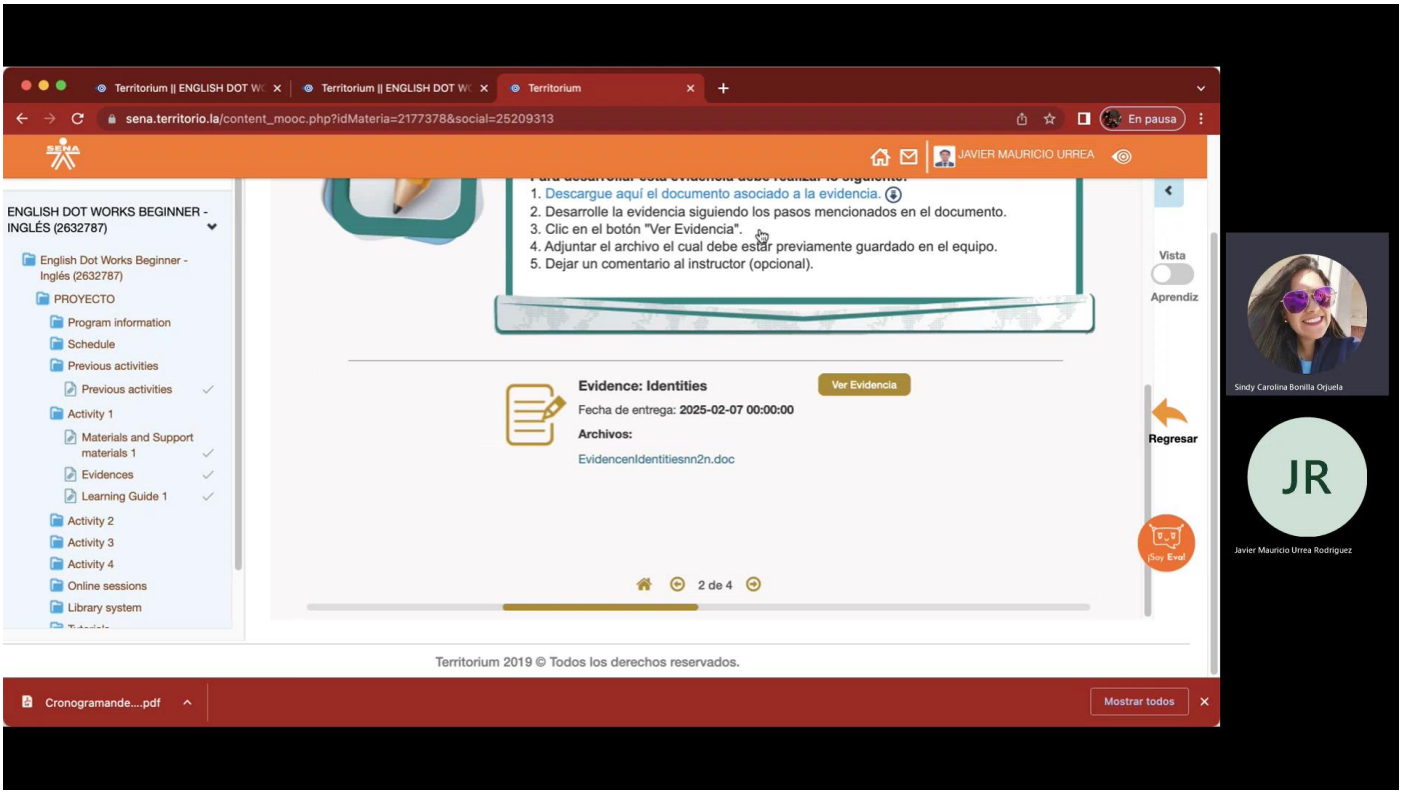


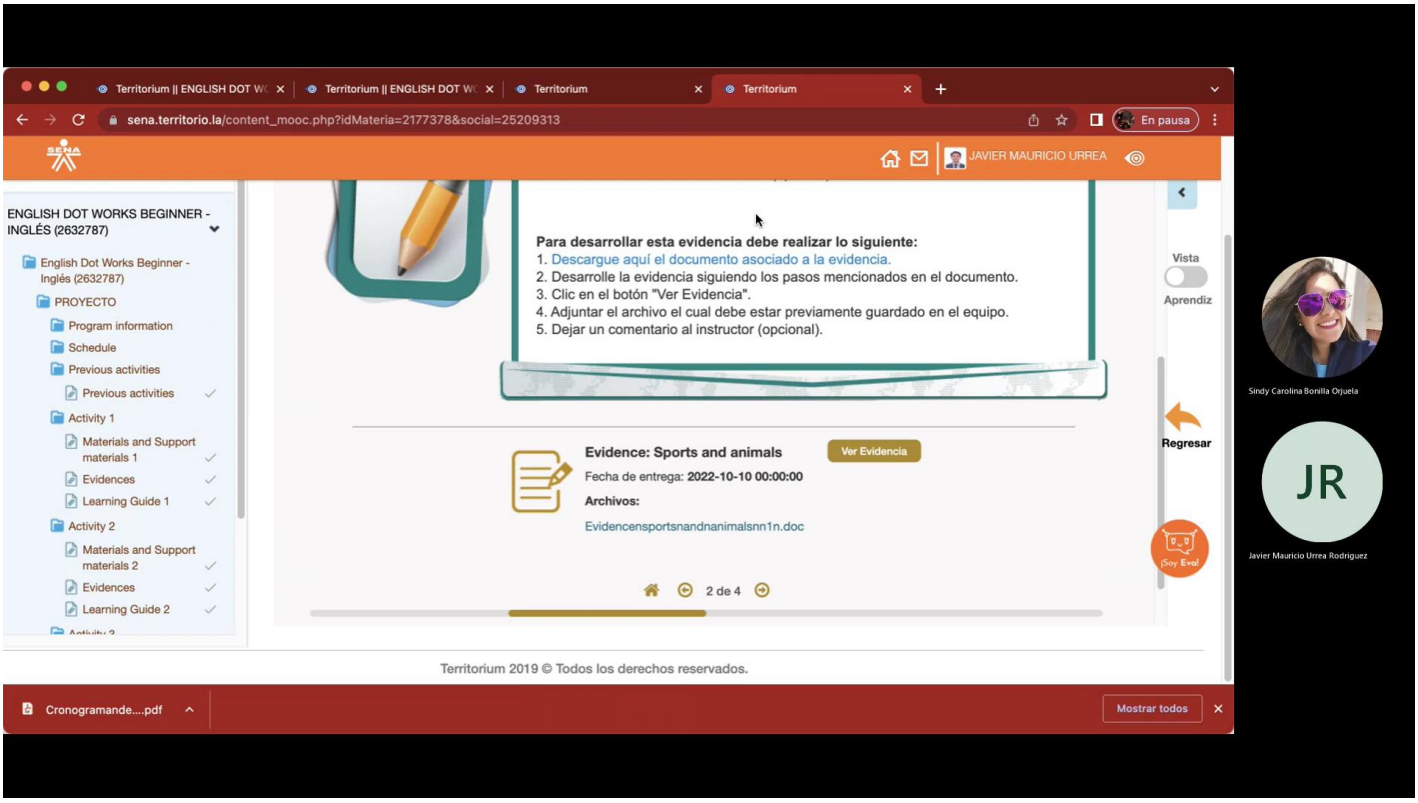


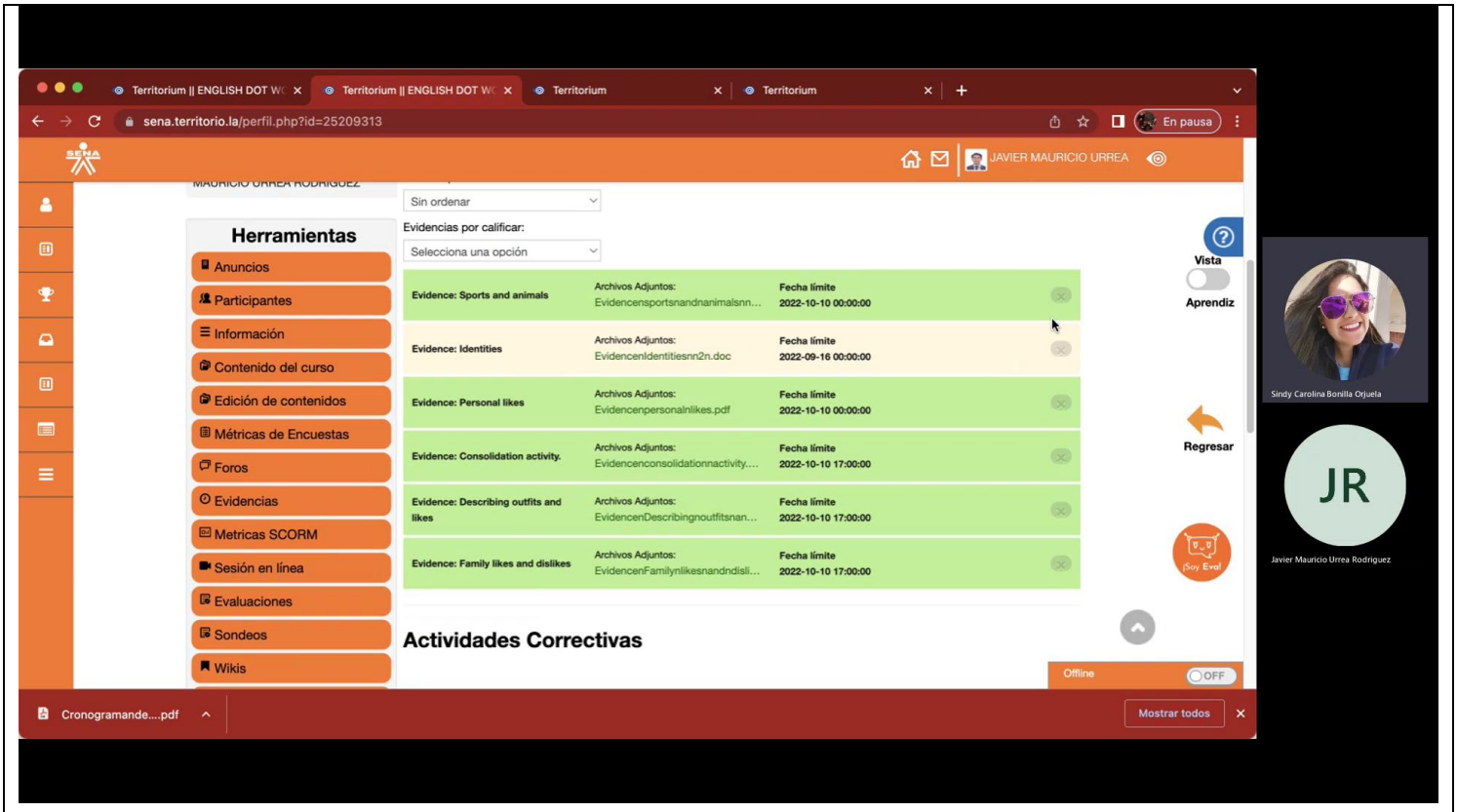
4 Sondeo inicial y final. No se evidencian fechas para el desarrollo de los sondeos; se realiza el ajuste respectivo



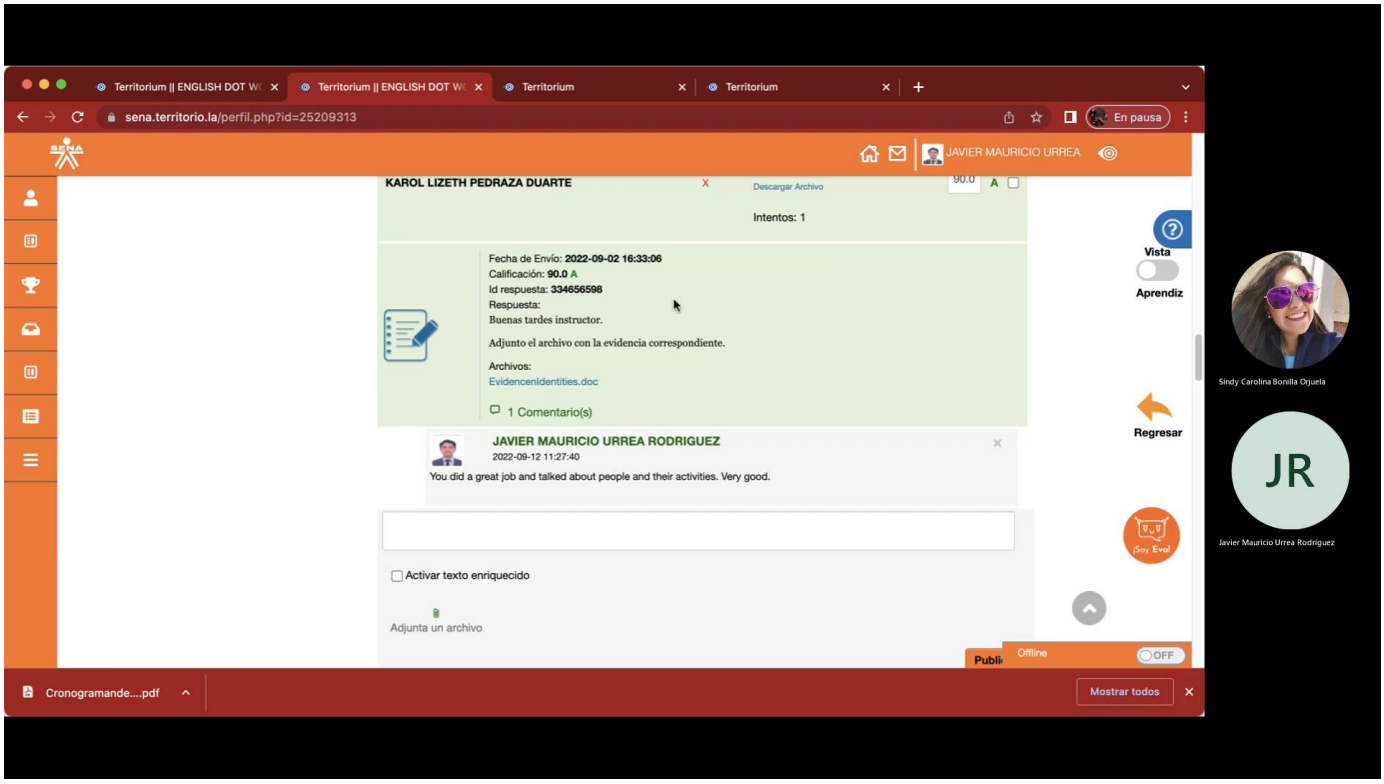
5 Evidencias. La fecha de entrega de evidencias no se encuentra ajustada partiendo del cronograma de actividades realizado por el instructor, se solicita hacer el ajuste respectivo

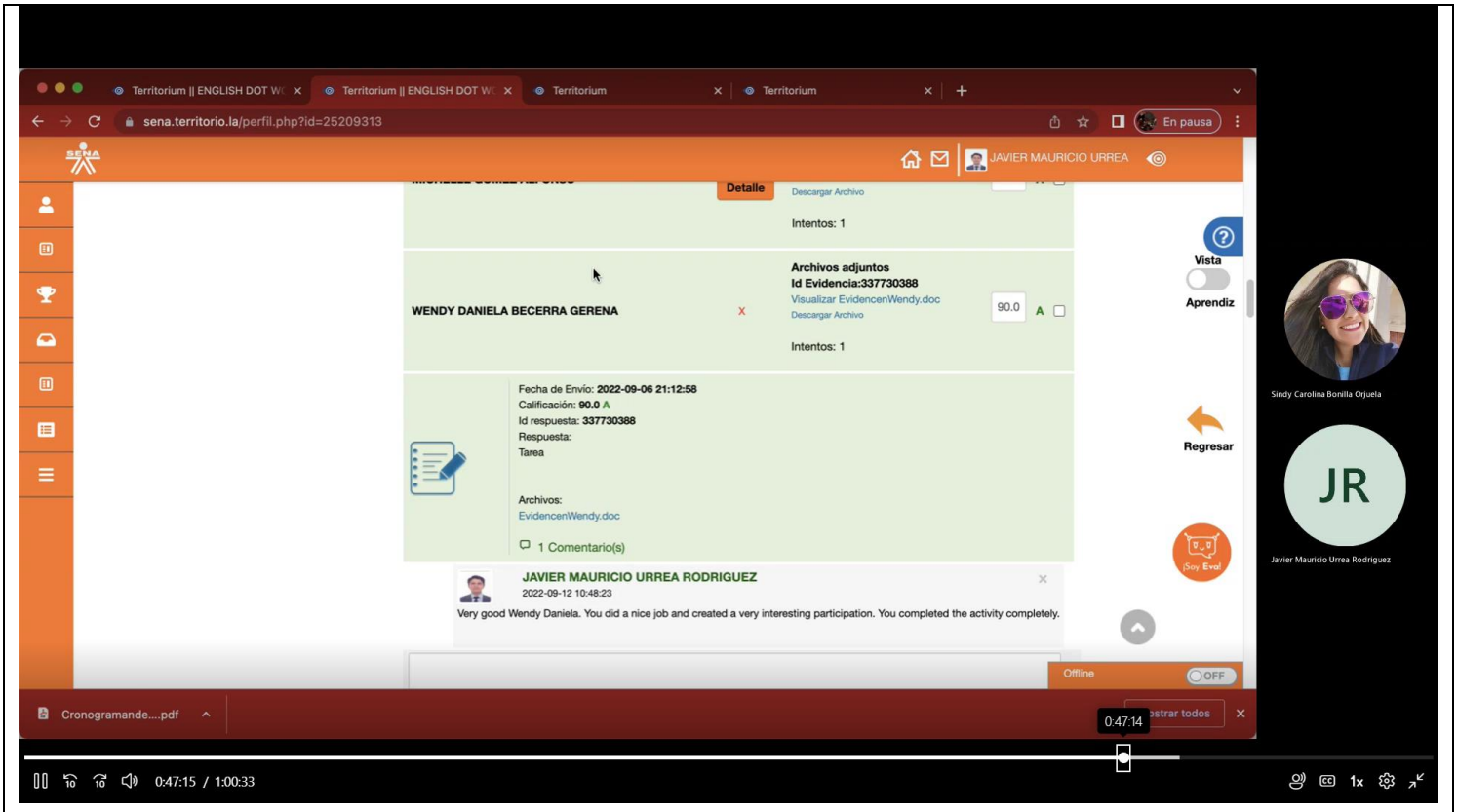




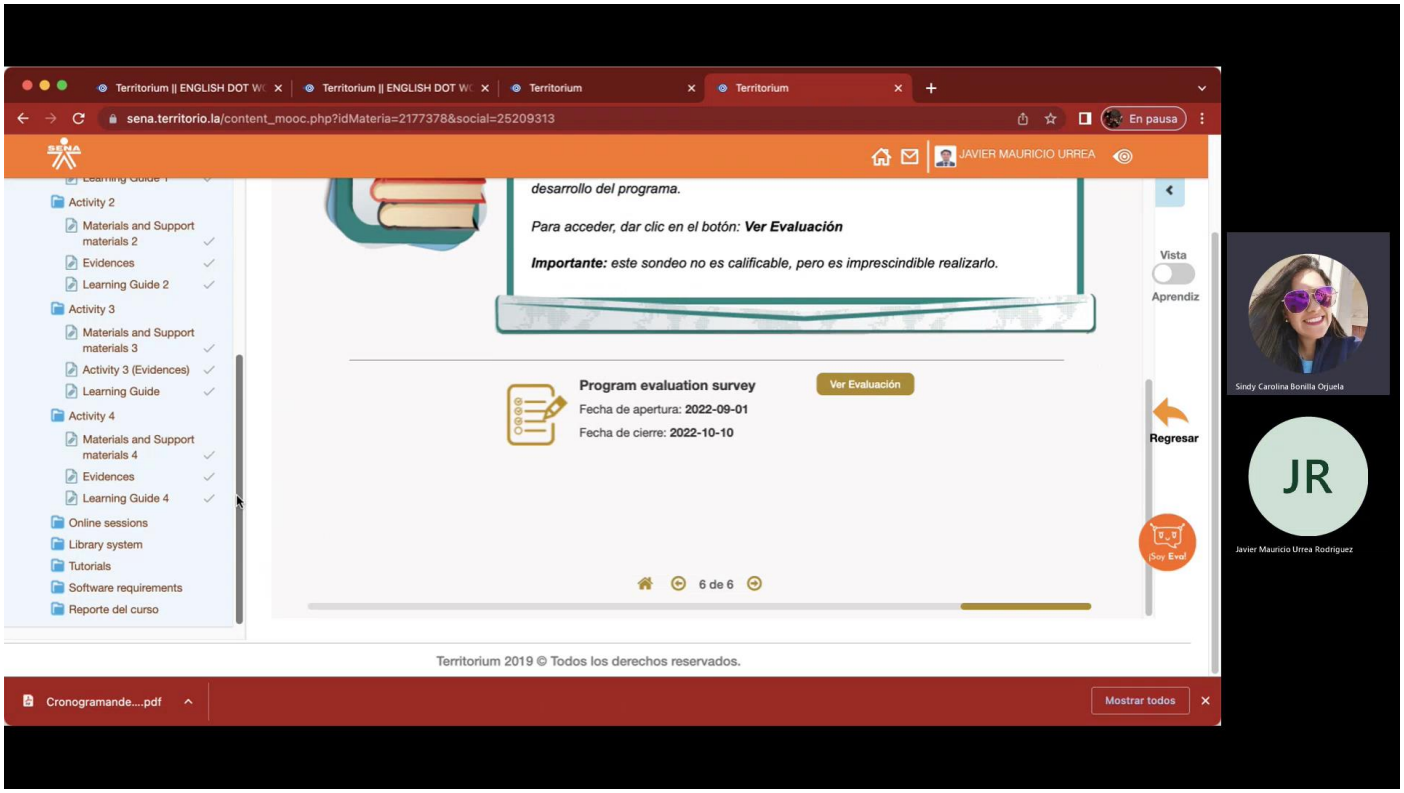


Se evidencia retroalimentación de actividades con 10 días de retraso

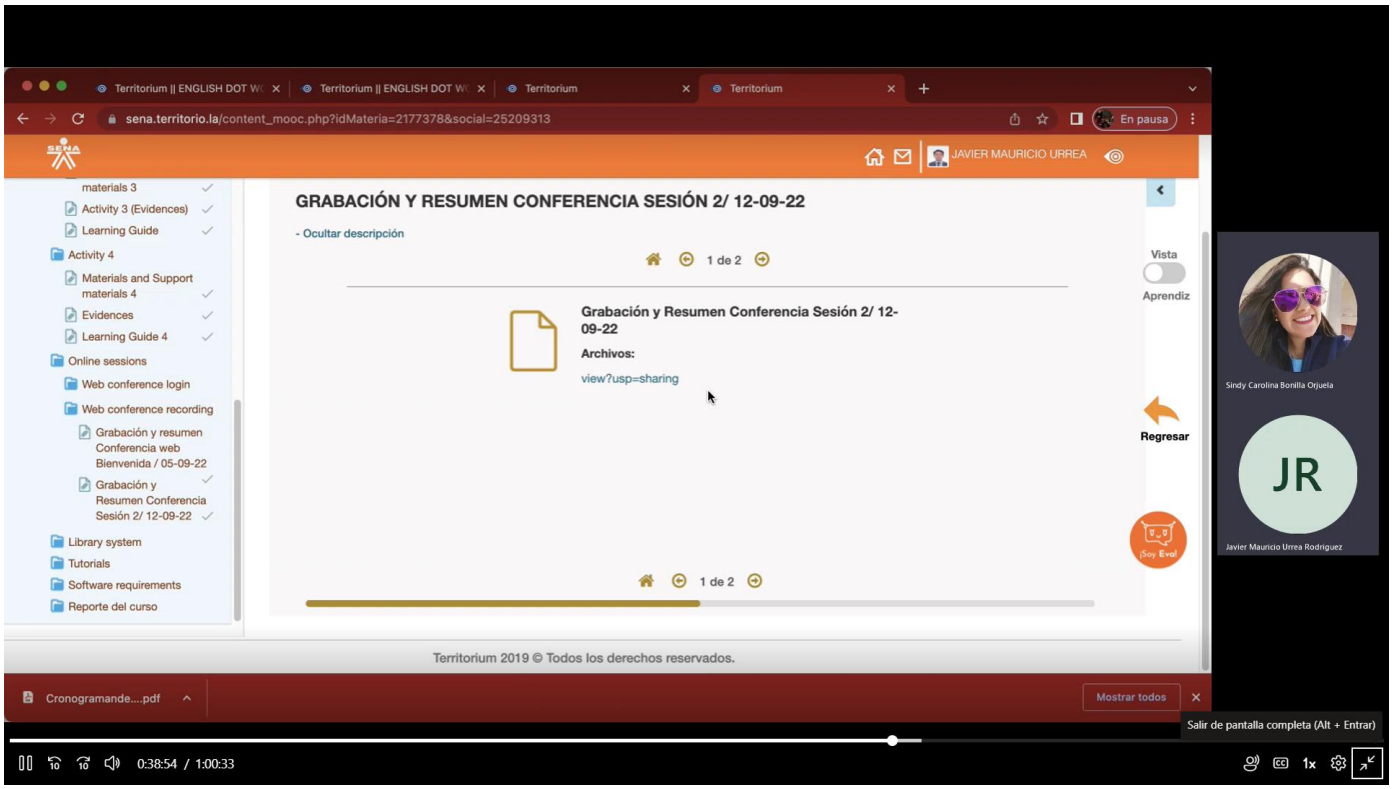




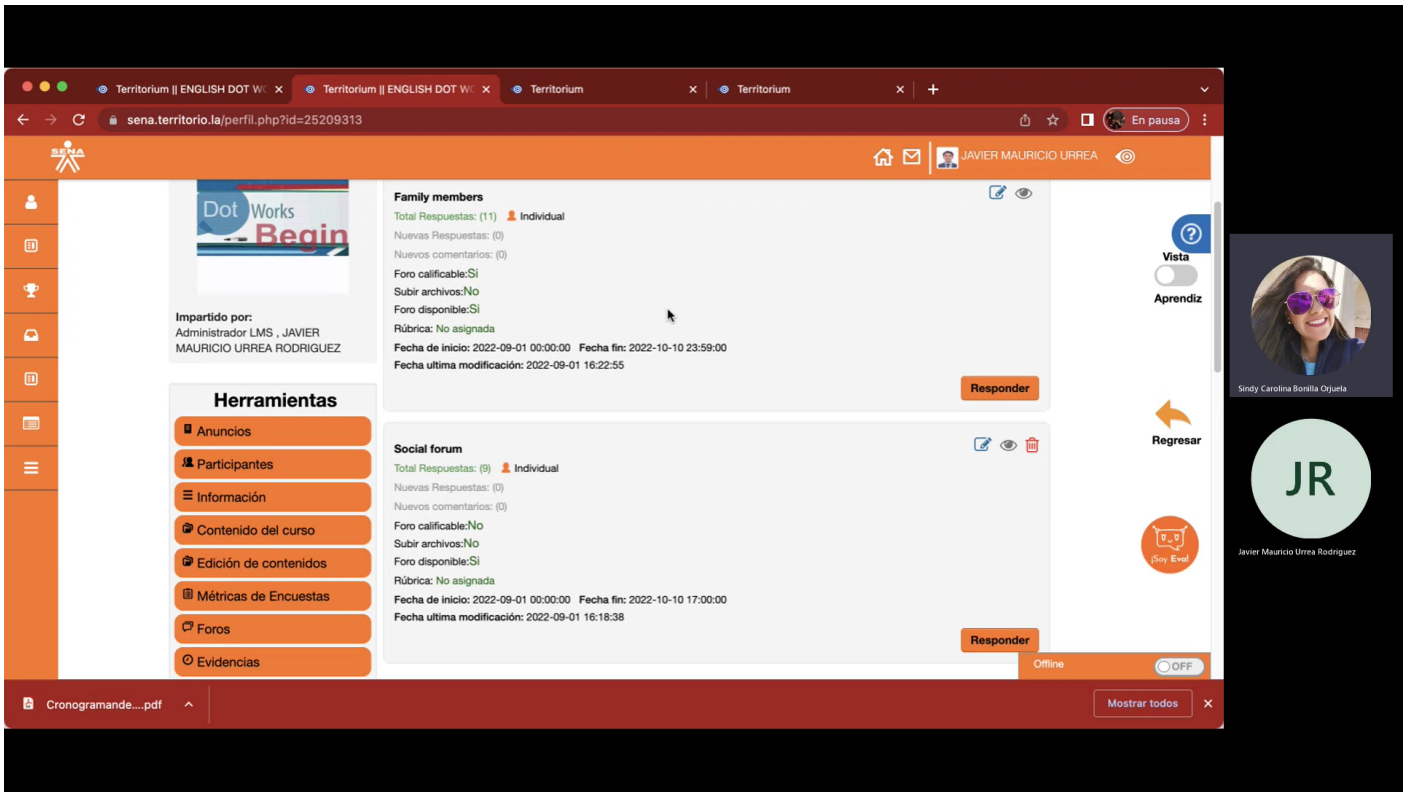
6 Reporte de curso. Se encuentra visible, se hace el ajuste

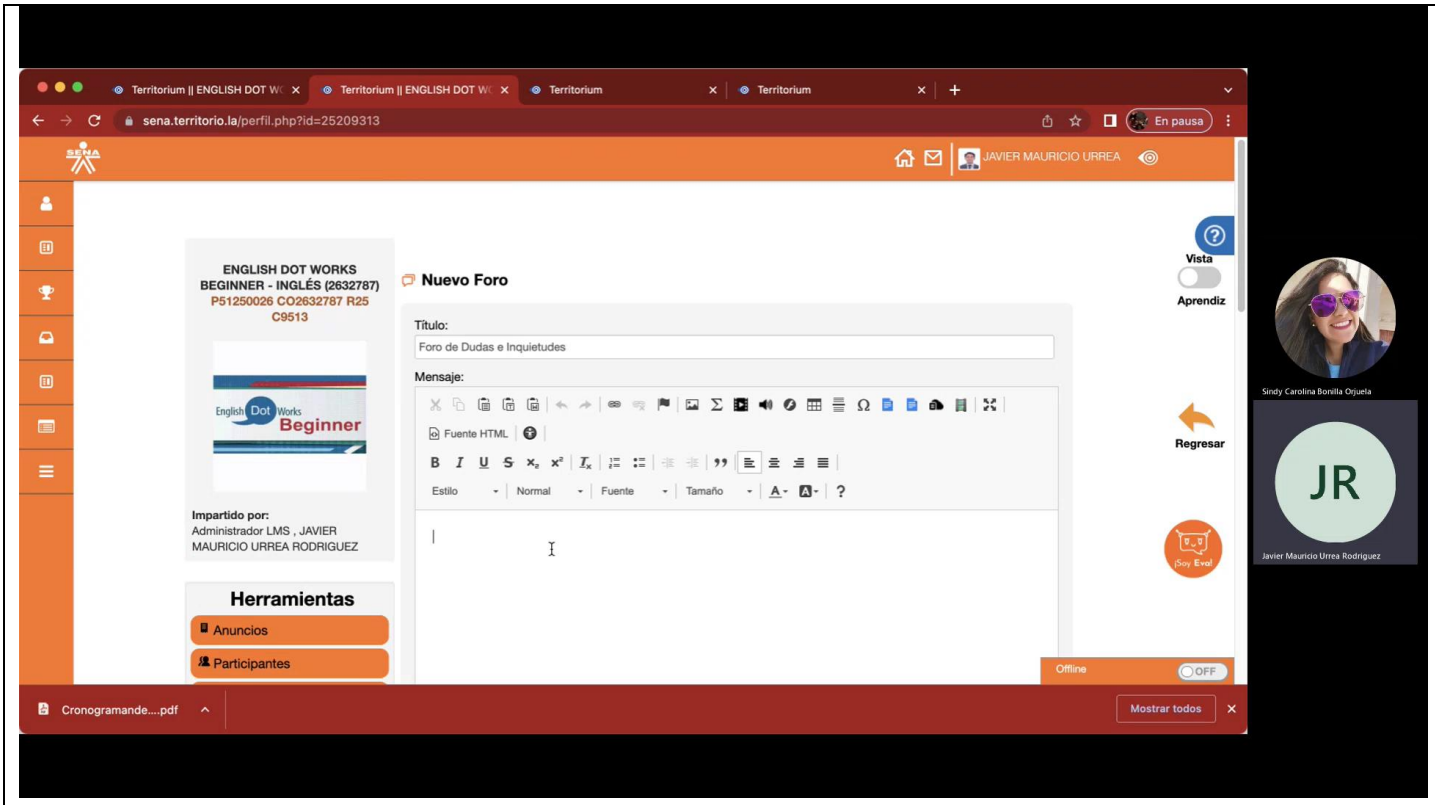


7 Sesiones en línea. Se le invita al instructor completar el título de las sesiones grabadas

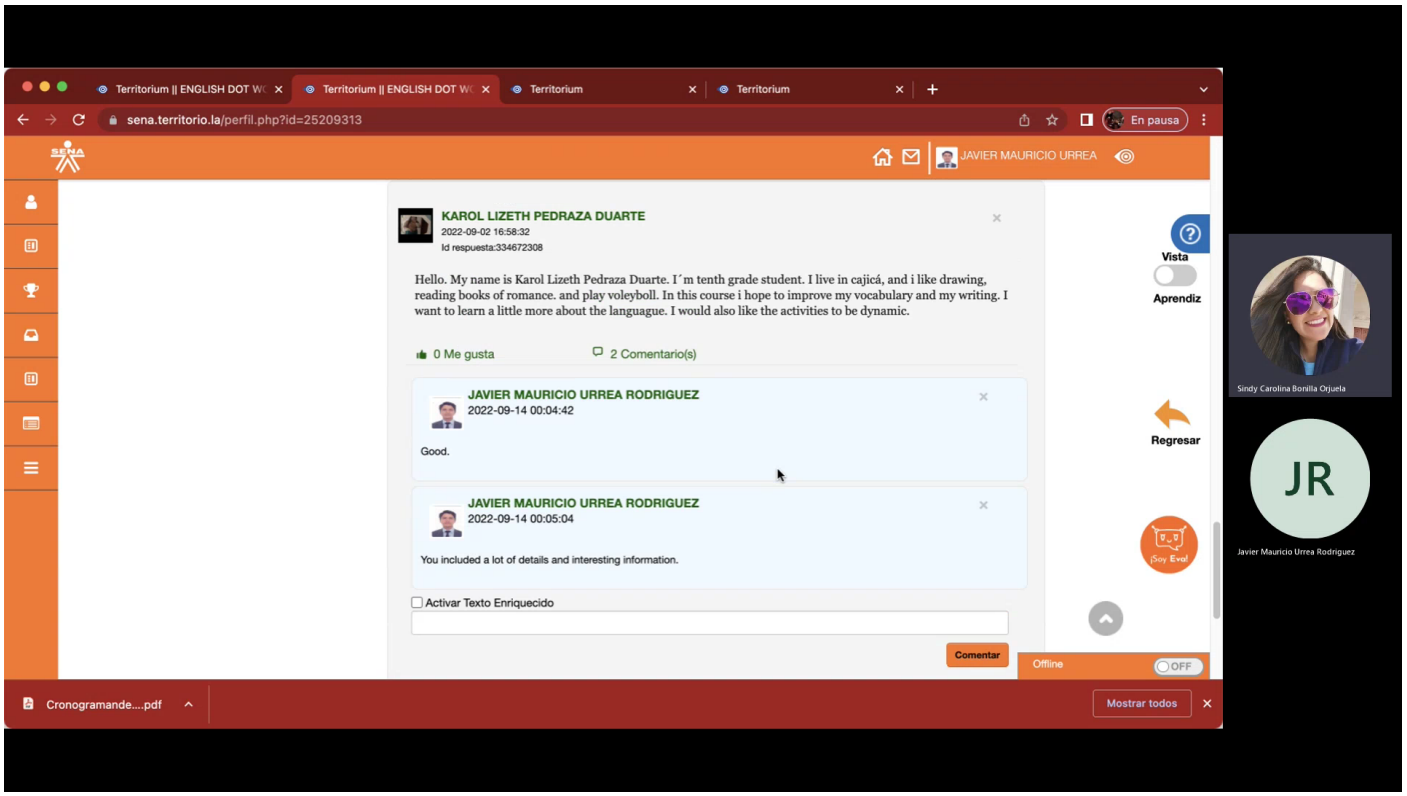


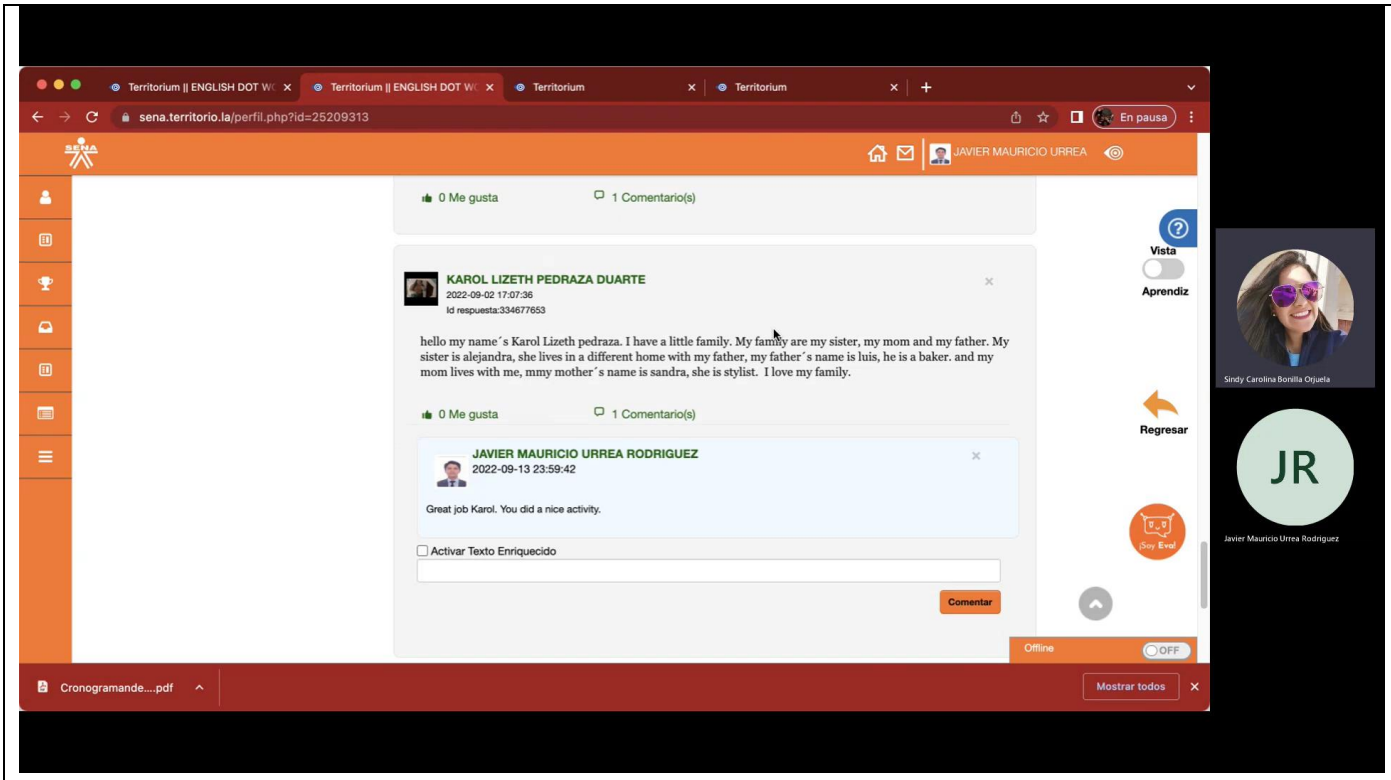
8 Foros. No se evidencia el foro de dudas e inquietudes, el instructor hace la creación de este espacio durante la sesión



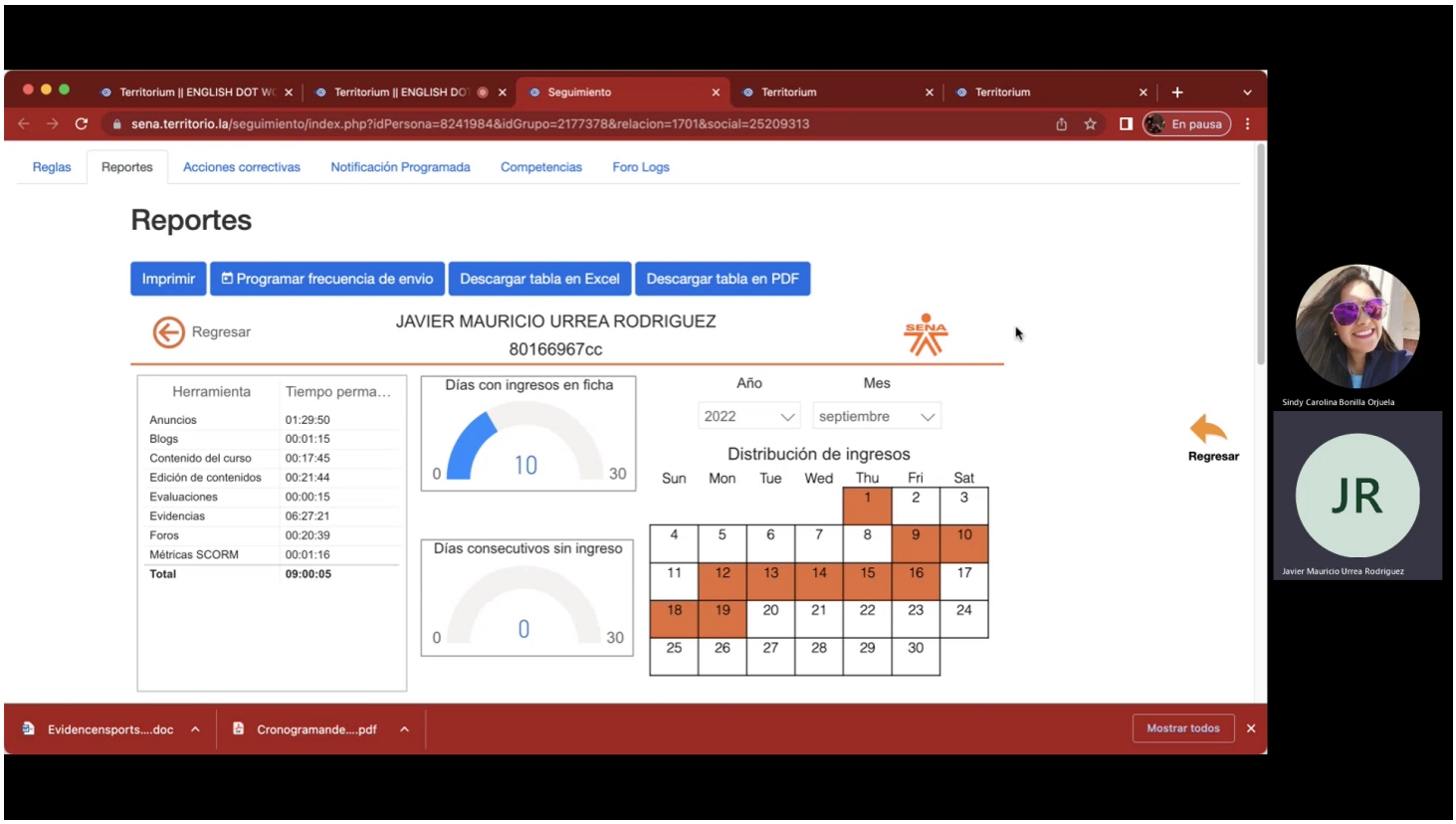


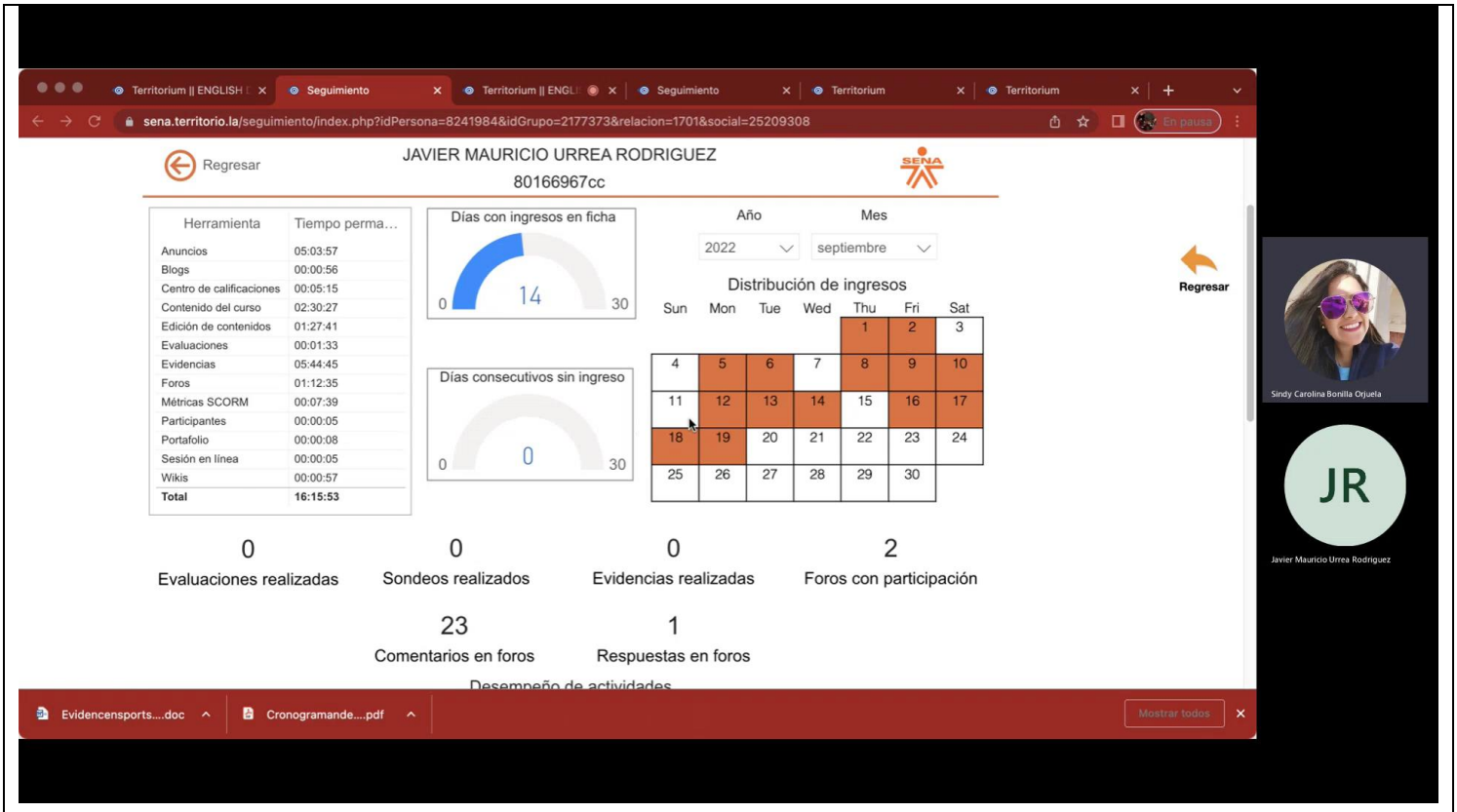
Para el foro social se evidencian comentarios a las participaciones de los aprendices de más de 10 días después de la fecha de publicación. De igual manera para el foro temático.



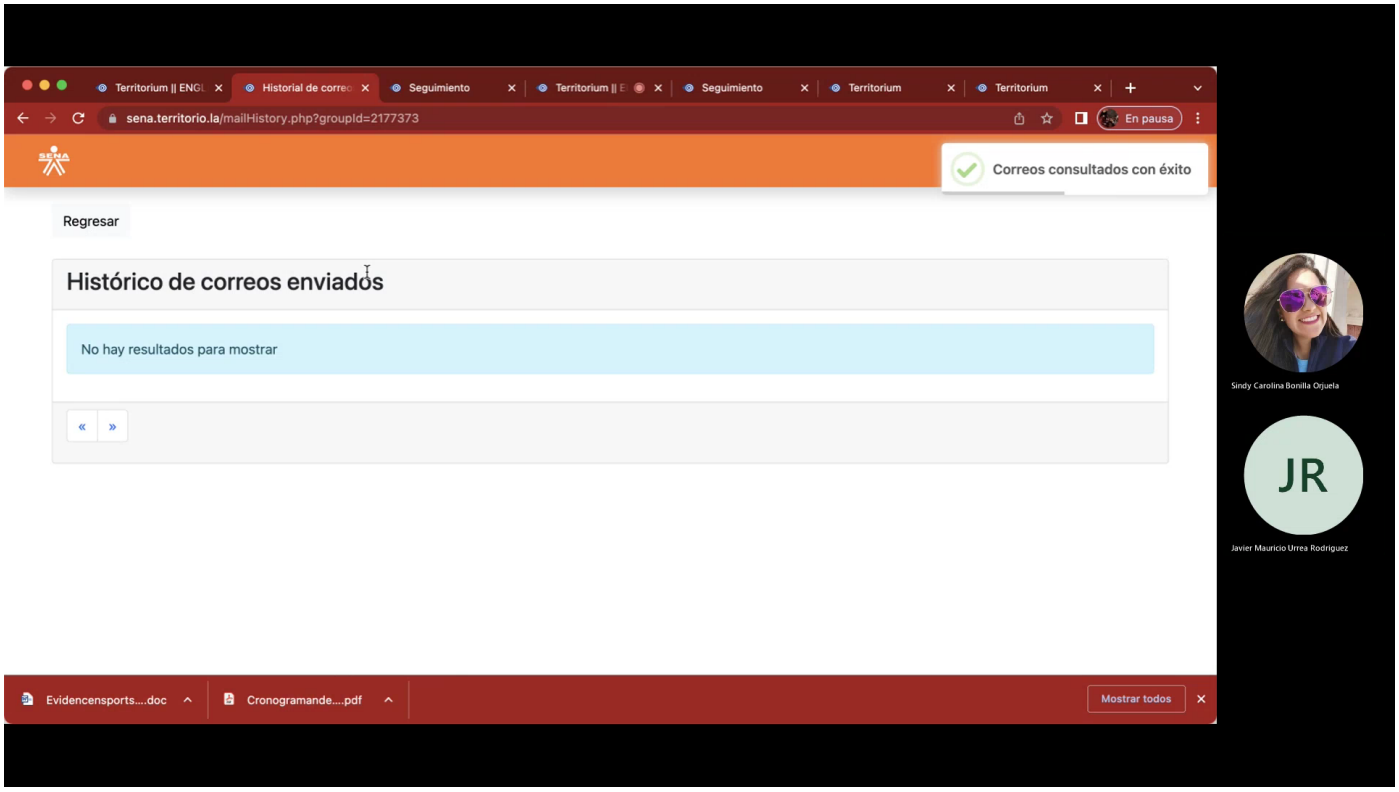


9 Seguimiento. Registro de ingresos por parte del instructor a cada una de las fichas a cargo





No se evidencias comunicados enviados desde el centro de calificaciones



Finalmente, la dinamizadora socializa los criterios de la lista de chequeo y los ajustes a realizar y socializados a lo largo de la sesión:

- Actualización mensaje de Bienvenida -> No se evidencia nombre del instructor, fecha de inicio y finalización del curso, ni fecha límite de envío de evidencias.
- Anuncios de invitación a las sesiones sincrónicas
- Actualización títulos anuncios
- Actualización de cronograma -> No se evidencian fechas ni hora de sesiones en línea, se deben ajustar los tiempos de cada una de las actividades de aprendizaje
- Actualización fecha de entrega de evidencias de acuerdo con el cronograma de actividades
- Creación del foro de dudas de inquietudes para la ficha finalizada en 86
- Actualizar anuncio “actualización de datos”
- Modificación de guía de aprendizaje -> Evidencia “Wiki”
- Validar disponibilidad sondeo inicial ficha finalizada en 86
- Dejar no visible carpeta “Reporte de curso” ficha finalizada en 86
- Uso de la herramienta “Centro de Calificaciones” para emitir comunicados a los aprendices.

Grabación enlace del primer encuentro: Instructor Javier Mauricio Urrea-20220919_083004-Grabación de la reunión.mp4

Con el fin de validar el cumplimiento de los criterios a tes mencionados, se cita a un nuevo encuentro para el 20 de septiembre; no obstante, no fue posible hacerla debido a la reunión mensual emitida por Coordinación. Se está a la espera de la fecha de este encuentro.

CONCLUSIONES

- Desarrollar las acciones de alistamiento y desarrollo del curso correspondientes y enmarcadas en la guía de orientaciones para la formación complementaria virtual.
- El instructor se compromete a desarrollar las acciones pertinentes para cumplir satisfactoriamente con las instrucciones enmarcadas en la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA-GFPI–G- 014 -Versión 04.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar el acta al Coordinador de formación virtual del centro Realizar los ajustes pertinentes conforme a las observaciones dadas y con sujeción a lo establecido en la GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE –AVA.	Instructora Sindy Bonilla Instructor Javier Mauricio Urrea	Septiembre 22 de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

¿Qué hacemos?

Programadores de instructores

- Creación de fichas
- Inconsistencias de programación.
- Cambios en la programación
- Creación de bolsas corporativas para los centros.

Acompañamiento a la formación

- Reporte de fichas con aspectos por mejorar a los CF.
- Diagnóstico de estado de fichas
- Seguimiento a planes de mejora derivados de los acompañamientos

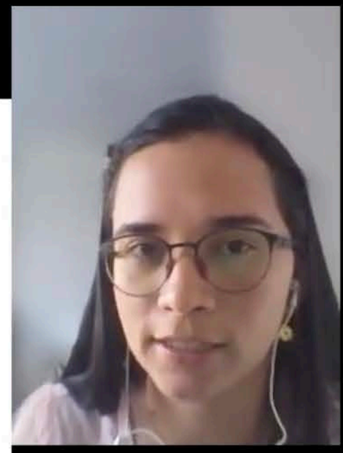
E-pedagogos

Efectuar transferencias tecnológicas y talleres para aportar a la mejora continua de los procesos formativos orientados en el LMS.

Apoyo a la gestión

Proporcionar información base para el análisis y actualizar sistemas de información

Ejecución de la Formación Virtual



Carlos Antonio C...
Candelaria Victori...
Jairo López Forero
Alejandra Patricia...
Eleanys Guevara...
Martha Liliana Ca...
Diana Marcela Ra...
Harold Jose Zarat...
Angela Cecilia Lo...
Alejandra Maya...
Astrith E Rincón (...
+106

Safari Archivo Edición Visualización Historial Marcadores Desarrollo Ventana Ayuda
Mar 27 de sep. 12:44 a.m.
miinventario.sena.edu.co
www.nytimes.com T 13th Edition...مرجع آموزش زبا Cómo cuidar ...w en Español Apple Disney Yahoo! iCloud Facebook Twitter Wikipedia Yahoo Populares ESL Fun Gram...s - A/An/The Misena
Toma Virtual

GOV.CO

27 de Setiembre de 2022

SENA

Sistema Inventarios

El empleo es de todos Mintrabajo

Consulta Inventario | Realizar Toma Virtual | Acceso Almacenista | Catalogo

Verificación de Inventarios

Ingrese su Número de documento: 801669670

Realizar Toma

El número de documento no registra bienes para verificar en la Toma Virtual vigente.

Consultar Comprobante de Realización de Toma Virtual de Inventarios.

Safari Archivo Edición Visualización Historial Marcadores Desarrollo Ventana Ayuda
Mar 27 de sep. 12:50 a.m.
forms.office.com
www.nytimes.com T 13th Edition...مرجع آموزش زبا Cómo cuidar ...w en Español Apple Disney Yahoo! iCloud Facebook Twitter Wikipedia Yahoo Populares ESL Fun Gram...s - A/An/The Misena
Toma Virtual
ENCUESTA ANUAL DE INTEGRIDAD AÑO 2022



ENCUESTA ANUAL DE INTEGRIDAD AÑO 2022

Gracias.

La respuesta se ha enviado.

Enviar otra respuesta

Crear mi propio formulario

Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización: 2632786 - ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS

Estado: EN EJECUCION

Fecha del Reporte: 15/09/2022

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado	Observaciones
CC	1004190694	MIGUEL ANGEL	BOTINA OBANDO	3054382841	botinam824@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
CC	1076646091	CARLOS ANDRES FELIPE	NIETO PINILLA	3138592215	felipenieto234@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
CC	1117487616	ANGIE TATIANA	QUIROZ ROJAS	3105321744	atquiroz61@misena.edu.co	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1010169028	DARLY DANIELA	ANACONA ZORACIPA	3107182802	ddanacona2004@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1013037193	LUZ MARIANA	RIAÑO GARAVITO	3213378926	mariana.garavito16@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1013037499	MARIA ALEJANDRA	NEIRA COLMENARES	3212197697	est.maneirac@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1013266001	BRAYAN FEDERICO	VARON GUTIERREZ	3014281540	varongutierrez696@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1013266573	KAREN ALEXANDRA	ROJAS MARIN		karenalexandrarojas523@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1019989777	IVAN SAMUEL	ALMANZA ALARCON	3237125258	ivansalmanza2497@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1021514112	LIYETH JANHEYDY	VARGAS RODRIGUEZ	3102989201	est.ljvargasr@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1021634857	JUANA ISABEL	RINCON TORRES	3005518812	est.jirincont@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1022345009	JHOANS CAMILO	CARRILLO FANDIÑO	3229429748	carrillocamilo860@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1031810646	ANGIE MELLIZA	ACOSTA PINILLA	3213786276	Angiuemelizaacostapinilla@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1032679523	DYLAN CAMILO	LUENGAS AGUDELO	3116630742	est.dcluengasa@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1051184270	FERNEISON OSWALDO	MONCADA SANCHEZ	3105332059	femeisonsanchez@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1053330628	DUVAN ISAAC	AREVALO CAMACHO		duvanarevalo43@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1055962862	YINA ALEXANDRA	RODRIGUEZ RODRIGUEZ	3107904827	yinarodriguez806@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1062280488	LUIS FELIPE	BALANTA CUERO	3146146929	luisfelipebalantacuero@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1069098948	DAVID SANTIAGO	RODRIGUEZ ALVARADO	3142109334	est.dsmontenegror@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1069099169	JENNIFER DANIELA	PRIMICIERO BOHORQUEZ	3224376214	jenniferprimiciero@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1069644219	TATIANA VALENTINA	ROMERO ALVAREZ	3044985314	tatianaromeo559@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1072365251	KAROL YULIETH	CASAS CASAS		karitocasas26@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1072644853	BREINER NICOLAS	AGUIRRE ROJAS	3202455930	nicolasaguirre20@hotmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1072652616	MARIA PAULA	PINEDA SIERRA	3202962154	mariapaulapinedasierra@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1072655385	SAMUEL FRANCISCO	RUBIO CASALLAS	3212719812	est.sfrubioc@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073156479	JHON STIVEN	HERRERA MICAN	3204111034	jherreramican@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1073380491	DANNA TATIANA	ROMERO PERALTA	3209121917	dannaromeroperalta30@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1073381097	PAULA ANDREA	BUSTOS BARRERO	3227485703	valentinaabril068@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1073381138	JUAN DAVID	BALDION PEÑUELA		davidbaldion21@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1073381392	NICOL ANDREA	PINILLA PEÑA	3132598838	nicolandreapinillapena880@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073381481	LUISA FERNANDA	FUQUENE TORRES	3143410434	luisafuquene@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073381697	LAURA JULIANA	RAMIREZ MURCIA	3213016942	laurajulyrm@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073381771	JUAN DIEGO	RUBIANO MORALES	3213902588	juadie2421@gmail.com	EN FORMACION	El número se encuentra fuera de servicio.
TI	1073381814	ANGIE XIMENA	SUÁREZ HERNÁNDEZ	3108143447	angieximenasuarez4@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073381818	SHARIT VALENTINA	RODRIGUEZ LOPEZ	3222123647	sharitvalerl22@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1073381868	MARIA CAMILA	RODRIGUEZ RODRIGUEZ	3115276169	rodriguezgomez367@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073381923	LILIA VALENTINA	ALVAREZ HERNANDEZ	3133260167	liliavalentina393@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1073482318	LAURA DANIELA	CIFUENTES GTONZALEZ	3122182985	est.ldcifuentesg@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	El número se encuentra fuera de servicio.
TI	1074556798	BRAYAN CAMILO	BECERRA CASTIBLANCO		brayanbecerracastiblanco@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556921	JOSÉ AGUSTÍN	CASTIBLANCO SÁNCHEZ	3209388832	joseagutincastiblanco22@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1074557022	MARIA FERNANDA	PAIBA FURQUE	3045512833	mariafernandapaiba375@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1074557138	ANA JUDITH	CASTIBLANCO ALMANZA		castiblancojudith8@outlook.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1075657514	ANDRES FELIPE	RODRIGUEZ GAMBOA	3202871036	est.afrodriguezg@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1075658358	YOSTIN FELIPE	CASTRO MANJARRES	3123049207	est.yfcastrom@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1075658551	JUAN SEBASTIAN	ROJAS ROJAS	3123185757	sr4993097@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1075658731	LESDY YIRETH	ANGULO CASTAÑEDA	3207121450	lesdyyireth@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1075659875	MARIA FERNANDA	RAMIREZ DURAN	3193399513	fernanda12ramirez044duran@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1075661172	JULIETH TATIANA	RAMIREZ MARTINEZ	3142744322	tatisram0@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076241051	MARIA VALENTINA	BOTIVA GOMEZ	3017989771	valentinabotiva1080@gmail.com	EN FORMACION	No tiene acceso a internet. Busca opciones.
TI	1076243597	BRILLITH LIZETH	GARZON BONILLA	3125894815	bonillalizeth435@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076243744	NIKOL VALENTINA	SANCHEZ MONTAÑO	3156244439	valensanchez721234@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076243955	DAVID ALEJANDRO	SUAREZ CRISTANCHO	3134453913	est.dasuarezc@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1076243956	HANNA MICHEL	BERNAL GUTIERREZ	3203288855	est.hmbernalg@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1076244132	YEIMI LORENA	CORTES SUAREZ	3134609646	yeimicoertes@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076244198	DAVID FERNANDO	RODRIGUEZ CAMACHO	3228935333	rodriguezcamachodavidfernando@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076244351	LAURA VANESSA	CETINA QUINTERO	3004008034	lauravanessacetina@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076621857	JUAN DAVID	CAICEDO CANASTERO	3212619766	canasteroleydy7@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1076652649	CRISTIAN DAVID	CASTRO GOMEZ	3226646879	criscastrog2021@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076652656	KAREN XIMENA	CARRILLO REDONDO	3138040192	karenximenacarrilloredondo@iedbolivar.net	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076652832	MIGUEL ANGEL	CASTAÑEDA GACHA	3114903956	migue200706@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076738190	LUIS ESTEBAN	GARAVITO GRISALES	3044970471	est.legaravitog@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076738411	SERGIO ESTIVEN	GOMEZ RODRIGUEZ	3202138774	bolivarcolegio@yahoo.es	EN FORMACION	El curso no le aparece en Sena Sofia Plus
TI	1076738944	MEGAN STEFANY	CUEVAS ZAMORA	3123802030	est.mscuevasz@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076739056	JHOJAN FRANCISCO	PINZON CASTRO	3228406116	jhojanfranciscopinzoncastro@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076739909	NIYERETH ALEJANDRA	MORENO PINILLA	3107916713	alejamoreno508@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076740061	LAURA CAMILA	QUIROGA BELLO	3132974987	est.lcquirogab@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1076740125	PAULA DANIELA	GIL RINCON	3228973793	wi.moon.o19@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076740190	SARA SOFIA	ZUBIETA PEÑA	3118914365	est.szubietap@colegiomanoamiga.edu.co	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1076740483	SANTIAGO	FORERO RODRIGUEZ	3156689953	rodriguezneri60@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1076740660	SIMONA ALEXANDRA	GARCIA RODRIGUEZ	3192372626	jorgemiguel012@hotmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1077082374	FABIO IVAN	CASTRO COQUE	3103939458	fabiocastroc123@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1077082579	KAREN DAYANA	GAONA PORRAS	3114862581	kp3571336@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1077112928	JOHAN CAMILO	FUENTES LARGO	3138225104	camilofuentes378@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1077113600	JHOAN ANDREY	MORENO ALTURO	3118107577	jhoanalo803@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1077340384	JIHAN ALEXIS	SIERRA CASALLAS	3183173982	bolivarcolegio@yahoo.es	EN FORMACION	El número se encuentra fuera de servicio.
TI	1077340489	STIVEN CAMILO	MURILLO CONTRERAS	3118015352	murillonicolas41@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1077340512	TIAGO ISAAC	CHAVES ROJAS	3008550643	mariham11@hotmail.com	EN FORMACION	El número se encuentra fuera de servicio.
TI	1078367856	LAURA NATALIA	SILVA PALACIO	3114751833	palacio17laura@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1121447617	IOAN	BREUILLET CHAPETÓN	3202415500	ioanbreuillet@ccs.edu.co	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1142918480	DRIANYS MISHEL	DE ARCO OSORIO	3229026573	ddrianys@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización: 2632787 - ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS
Estado: EN EJECUCION
Fecha del Reporte: 15/09/2022

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado	Observaciones
CC	1003661021	FERNANDA YINED	DEAZA PIRAZAN	3143444814	fernandayi73@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
CC	1003824923	PAULA DANIELA	SALGADO HURTADO	3105585349	danielasalgadoh24@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1011096425	DAVID ALEXANDER	MARTINEZ CUENCA		davidalexandermartinez2006@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1013266482	PAULA PNDREA	REINA BUITRAGO	3112540085	paulaandreareinabuitrag@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1020733126	MICHELLE	GOMEZ ALFONSO	3003219531	maruchaalfon@gmail.com	EN FORMACION	El número se encuentra fuera de servicio.
TI	1021513570	MELISSA ALEJANDRA	MOYA ORTEGON	3134329274	melissamoya2112@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1021514056	JHON SEBASTIAN	GUARIN MONROY		sebas307guarin@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1025539526	JUAN DAVID	MARTINEZ GUTIERREZ		j86302207@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1029882388	LAURA VALENTINA	SUTA ARIZA	3209906128	laurasuta16@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1032656295	JUAN ESTEBAN	NIÑO SILVA	3223145387	juanestebanninosilva@iedbolivar.net	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1055962544	HEINER LIBARDO	GONZALEZ RINCÓN	3133387821	wickjoon6@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1057544746	NICOLE LIZBETH	GONZALEZ PELAYO	3155974779	lizbeth.gonzalezp20@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1069078435	FREDY SANTIAGO	BERNAL MEDINA	3012304978	novenomantaingles@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1069258772	KAROL LIZETH	PEDRAZA DUARTE		kpedrazaduarte@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1069402761	MAICOL YESID	RODRIGUEZ CRISTIANO	3208776805	gloriacristianoforero@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1070387929	JULIAN SANTIAGO	SANTANA CERINZA		santanacerinza@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1071839069	YULI NATALIA	MOSCOSO ABRIL	3209925657	yulimoscosoabril1@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1072643712	MARIA PAULA	SALINAS MARULANDA	3134913926	paulasalinasjaja@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1072645787	JUAN ESTEBAN	URREGO VASQUEZ	3143475807	urregovasquezjuanesteban@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1072653725	DIEGO SAMUEL	PANCHE PENAGOS	3103176621	dspanche5@misena.edu.co	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1072656377	LADY VICTORIA	CASTRO PUENTES	3006525049	ladyvikicastro11@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1072656679	CAMILA ANDREA	RODRIGUEZ NIÑO	3208919488	camirodriguez0430@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073381744	EDUARD HUMBERTO	ROBAYO GARZÓN	3219648468	ehumbertorobayo@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073381871	LAURA CAROLINA	NEGRO RAMIREZ	3123021102	luancamilonegroramirez@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073382148	BRAYAN ESTIVEN	BARRERA CORTES	3005679003	brayanbarrera315@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1073482505	MARIA CAMILA	CHAPARRO OVALLE	3014349235	estudiantemariachaparro@escrivadebalaguer.edu.co	EN FORMACION	Docente del colegio no le dijo cuando iniciaba el curso.
TI	1074556320	LAURA PATRICIA	PARRA FRAILE	3138679483	lauraparra2222@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074556354	SERGIO ARTURO	AMBROSÍO MARTINEZ	3108485007	ambrosiomartinezsergioarturo@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074556534	GLORIA ESTEFANÍA	GUZMÁN BECERRA	3114471612	pijanitaguzman@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1074556584	JHON SEBASTIAN	ALARCON PINILLA		alarconpinillajhonsebastian@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556592	BRAYAN ESNEIDER	RAMÍREZ RODRÍGUEZ	3003142281	brayanesneiderramirez@gmail.com	EN FORMACION	El número se encuentra fuera de servicio.
TI	1074556668	FERNANDO	FUQUENE CORTÉS		ffuquene7@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556725	LAURA CAMILA	RODRÍGUEZ ROBAYO	3001719524	laurarodriguezrobayo@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1074556778	HAROLD NICOLAS	LARA PÉREZ	3204220188	laraperezharoldnicolas@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1074556791	JAIVER ORLANDO	MORENO ESPEJO		morenojaiver0902@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556817	KAREN LORENA	CASTRO HERRERA	3222390731	castroherrerakaren321@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074556818	JEFERSON ALEXANDER	ROBAYO CASTIBLANCO	3219949990	alexanderobayo36@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074556827	NANCY XIMENA	RAMIREZ GUATAVA	3005688651	ximenaram2022@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1074556869	MARÍA LILIANA	FRAILE SUÁREZ		frailesuarezmarialiliana@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556875	WENDY DANIELA	BECERRA GERENA	3222696542	wendybecerrita14@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074556893	JUNIOR ESNEIDER	ROBAYO CARO		juniorrobayo2@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556913	DUBAN ESNEIDER	ESPEJO BECERRA	3003144301	espejoduban3@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1074556919	JUAN PABLO	ALARCON MURCIA	3143300357	alarconjuanpa2020@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1074556951	NICOL ESTEFANY	COCA CASTAÑEDA	3217716809	nicolcoca8@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074556952	JENNY PAOLA	AGUILAR ARDILA	3003108893	aguilarardilajennypaola@gmail.com	EN FORMACION	El número se encuentra fuera de servicio.
TI	1074556955	ANDREA	PINILLA LADINO		apinilla528@mail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556961	PAULA JULIETH	CRISTANCHO SANTANA		julieth.c1016@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556963	JOHAN LEONEL	BENITEZ ROBAYO	3208350398	johanleonelbenitezrobayo@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1074556965	DEIBER YESID	RODRÍGUEZ MARTINEZ		diert1073@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556972	SARA JIMENA	CASTIBLANCO MARTINEZ	3112406192	saracastiblanco833@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1074556980	JHON ANGEL	CORTES SUTA	3229278242	angelcortessuta13@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074556986	JEIDY PAOLA	ALARCON CASTIBLANCO		pattycastiblanco93@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556993	ADRIANA LUCÍA	RAMIREZ RODRÍGUEZ		ramirezrodriguezadrianalucia1@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074556996	DIANA CAROLINA	ALARCÓN AGUILAR	3222281842	dianacarolinaalarconaguilar7@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074556998	LEIDY TATIANA	ALVARADO SANTANA	3213383791	leidyalvarado2007@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074556999	SERGIO ESTEBAN	YEPES FUQUENE	3138922682	yurybarra2006@gmail.com	EN FORMACION	Contestó la mamá. Agradece la información.
TI	1074557018	DAYANA KATERINE	PARRA ANGEL		dp7350975@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074557024	ANDRÉS DAVID	ALARCÓN CASTRO	3138489113	andresalarconcastro2021@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1074557052	HERMINSON ANDRÉS	ABRIL A AVILA	3204430930	andresavila010308@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074557072	NORA LICETH	AVILA RODRIGUEZ	3134366702	noralicethrodriguez@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074557079	CINDY KATHERIN	FRAILE BALLEN		fraileballencindykatherine@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074557086	DIEGO ARMANDO	MARTINEZ MOYA		diegomartines1505@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1074557094	ALBA LILIANA	MARTINEZ MARTINEZ	3144485446	yessicamartinez2120@gmail.com	EN FORMACION	Contestó el papá. Agradece la información.
TI	1074557100	EDISON FABIÁN	MORA CASTRO	3043718384	eddymorarybanda@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074557104	LAURA VALENTINA	RODRÍGUEZ ALARCÓN	3114595276	vale13062008@outlook.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1074557170	MELANY BRIGITH	CORTES GALEANO	3213843069	brigithcortes.1o2a@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1075660825	JAIR STIVEN	GARZON CRUZ	3192981563	jairgarzon2021@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1075660840	JENNIFER YULIANA	SANCHEZ SANCHEZ	3204948699	waldocastellanossanchez@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1075871696	WILFRED	BENAVIDES TURMA		wilfredstivenbenavidesturma@gmail.com	EN FORMACION	No registra número de celular.
TI	1076243878	JULIAN DAVID	GARZON RUIZ	3165609750	judagarul3@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076244175	KAREN JULIETH	PINZON RODRIGUEZ	3128413872	karenyesteban62@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076650196	KEYNER LEANDRO	FANDIÑO GUZMAN	3227174231	fandinoleandro199@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076652584	PAULA ISABELA	GUZMAN RAMIREZ	3115821805	paulaisabelaguzmanramirez@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076652849	NANCY JOHANNA	CASTIBLANCO ALARCON	3115766879	nancycastiblanco701@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1076652984	DANIEL FELIPE	FORERO NOPIA	3113688349	foreronopiadaniel456@gmail.com	EN FORMACION	Ha estado incapacitado. Por eso no hace actividades.
TI	1076653447	TANIA ROCIO	CASTILBLANCO MARTINES	3025104025	castiblancomartineztaniarocio@gmail.com	EN FORMACION	2 intentos. No contesta.
TI	1076738945	LIZETH YERALDINE	CASTILLO VILLALOBOS	3232238205	16lizethcastillo@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1077112615	MAICOL STIVEN	AREVALO BECERRA	3202032405	stivenarevalo2911@gmail.com	EN FORMACION	Agradecimiento por la información.
TI	1077112964	JAIDER STIVEN	CASTIBLANCO ACOSTA	3003224413	jaiderstivencastiblancoacosta@gmail.com	EN FORMACION	El número se encuentra fuera de servicio.
TI	1077113616	CRISTIAN YOANY	GOMEZ BELLO	3229398707	cristiangomezbe16@gmail.com	EN FORMACION	El número se encuentra fuera de servicio.

SENA CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

HOJA DE TRABAJO SOLICITUD CURSOS DE COMPLEMENTARIA - TITULADA

RADICADO	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACION:	INGLÉS NIVEL BÁSICO 1
CODIGO DEL PROGRAMA:	85124007
DURACION MAXIMA HORAS:	48
CODIGO SOLICITUD DE EMPRESA:	

CARACTERIZACIÓN DE LA FICHA

CONVENIO:	

PROGRAMA ESPECIAL:	**PROGRAMA SER**		**MIPYME**	
	AULA MOVIL			
	BILINGUISMO	X		
	ATENCIÓN INSTITUCIONES			
	FORTALECIMIENTO			

DATOS EMPRESARIO

EMPRESA:	**COLEGIO RINCÓN SANTO**	**NIT:**	**832005784-7**
DIRECCION DEL LUGAR DE FORMACION:	**Calle 22 #1este-23**	**MUNICIPIO:**	**CAJICÁ**
CONTACTO:	**ELSA PATRICIA TORRES**	**TÉLEFONO:**	**3138342952**

PROGRAMACIÓN DE LA FICHA

FECHA DE INICIO:	**15 DE SEPTIEMBRE**	**FECHA DE TERMINACION:**	**10 DE OCTUBRE**
CUPO:	**30**	**JORNADA:**	**TARDE**

INDICAR DÍAS DE FORMACIÓN Y HORAS EN FORMA MILITAR		**HORA INICIO**	**HORA TERMINACION**
LUNES	**3 Y 10 DE OCTUBRE**	13:00:00	17:00:00
MARTES			
MIERCOLES	21, 28 de septiembre y 5 de octubre	13:00:00	18:00.00
JUEVES			
VIERNES	**23, 30 de septiembre y 7 de cotubre**	13:00:00	18:00.00
SABADO	17, 24 DE SEPTIEMBRE	7:00:00	12:00:00
DOMINGO			

NOMBRE Y APELLIDO DEL INSTRUCTOR:	Javier Mauricio Urrea Rodríguez		
DOCUMENTO DEL INSTRUCTOR:	cédula 80166967		
CORREO INSTRUCTOR	jmurrea@sena.edu.co	**CEL:**	3106135663

CONTROL DEL COORDINADOR:	**CODIGO DE FICHA:**
CONTROL APOYO A LA SUPERVISIÓN:	**CONTROL COMPLEMENTARIA:**

SENA CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

HOJA DE TRABAJO SOLICITUD CURSOS DE COMPLEMENTARIA - TITULADA

RADICADO	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACION:	INGLÉS NIVEL BÁSICO 1
CODIGO DEL PROGRAMA:	85124007
DURACION MAXIMA HORAS:	48
CODIGO SOLICITUD DE EMPRESA:	

CARACTERIZACIÓN DE LA FICHA

CONVENIO:	

PROGRAMA ESPECIAL:	**PROGRAMA SER**		**MIPYME**	
	AULA MOVIL			
	BILINGUISMO	X		
	ATENCIÓN INSTITUCIONES			
	FORTALECIMIENTO			

DATOS EMPRESARIO

EMPRESA:	**COLEGIO RINCÓN SANTO**	**NIT:**	**832005784-7**
DIRECCION DEL LUGAR DE FORMACION:	**Calle 22 #1este-23**	**MUNICIPIO:**	**CAJICÁ**
CONTACTO:	**ELSA PATRICIA TORRES**	**TÉLEFONO:**	**3138342952**

PROGRAMACIÓN DE LA FICHA

FECHA DE INICIO:	**15 DE SEPTIEMBRE**	**FECHA DE TERMINACION:**	**OCTUBRE**
CUPO:	**29**	**JORNADA:**	**TARDE**

INDICAR DÍAS DE FORMACIÓN Y HORAS EN FORMA MILITAR		**HORA INICIO**	**HORA TERMINACION**
LUNES	**3 Y 10 DE OCTUBRE**	17:00:00	21:00:00
MARTES			
MIERCOLES	21, 28 de septiembre y 5 de octubre	18:00:00	23:00:00
JUEVES			
VIERNES	**23, 30 de septiembre y 7 de cotubre**	18:00:00	23:00:00
SABADO	17, 24 DE SEPTIEMBRE	13:00:00	18:00:00
DOMINGO			

NOMBRE Y APELLIDO DEL INSTRUCTOR:	Javier Mauricio Urrea Rodríguez		
DOCUMENTO DEL INSTRUCTOR:	cédula 80166967		
CORREO INSTRUCTOR	jmurrea@sena.edu.co	**CEL:**	3106135663

CONTROL DEL COORDINADOR:	**CODIGO DE FICHA:**
CONTROL APOYO A LA SUPERVISIÓN:	**CONTROL COMPLEMENTARIA:**

Programa de formación Complementaria Presencial Inglés				
Tipo de documento	Número de documento	Nombre completo	Teléfono	Correo electrónico
TI	1078367095	ANGIE ESTEFANIA GALEANO FORERO	3138806543	angiegaleano@iedrinconsanto.edu.co
TI	1093887287	CAMILO VALENTIN FERNANDEZ TORRES	3116422427	camilofernandez@iedrinconsanto.edu.co
TI	1072654054	CARLOS ENRIQUE ABELLA GONZALEZ	3214942726	carlosabella@iedrinconsanto.edu.co
TI	1070008844	CAROLL ALEXANDRA CAMACHO GÓMEZ	3225502493	gomezpovedadianamarcela@gmail.com
TI	1072648363	DANIEL FELIPE LEGUIZAMON MALAGON	3123190655	danielleguizamon@iedrinconsanto.edu.co
TI	1013258612	DANIEL FELIPE SANCHEZ MANCERA		sanchezmancerad@gmail.com
TI	1072647761	DANNA GABRIELA MOJICA GARCIA	3104558353	dannamojica@iedrinconsanto.edu.co
TI	1072653378	DANNA ISABELLA ZAPATA TARAZONA	3132881821	dannazapata@iedrinconsanto.edu.co
TI	1072644058	DUVAN JAVIER GONZALEZ GUERRERO	3102238300	duvangonzalez@iedrinconsanto.edu.co
TI	1073601026	HECTOR ALEXANDER RAMOS REAL	3222915152	hectorramosreal@gmail.com
TI	1025143819	HUGO ALEXANDER RUEDA MORENO	3004402248	hugorueda@iedrinconsanto.edu.co
TI	1019991779	JOSE DANIEL LOPEZ VARGAS	3107290711	lovjd2003@gmail.com
TI	1112039583	JUAN DAVID SOTO SANCHEZ	3012812026	juansoto@iedrinconsanto.edu.co
TI	1112039583	JUAN DAVID SOTO SANCHEZ	3012812026	juansoto@iedrinconsanto.edu.co
TI	1055127478	JUAN SEBASTIAN ARDILA ROMERO	3204510144	juansebastianardila36@gmail.com
TI	1070006989	KAROL XIMENA HERNANDEZ CUERVO	3132175057	karolhernandez@iedrinconsanto.edu.co
TI	1016596796	KEYRA SOPHIA PEÑA MARTINEZ	3224094935	keyrapena@iedrinconsanto.edu.co
TI	1071142522	LAURA MARIA TOBA CORTES	3204603312	lauratoba@iedrinconsanto.edu.co
TI	1070008011	LAURA SOFIA BUSTOS GARNICA	3232247949	laurabustos@iedrinconsanto.edu.co
TI	1019606399	LAURA SOFIA RODRIGUEZ AMAYA	3002133248	laurarodriguez10@iedrinconsanto.edu.co
TI	1072652193	LUIS MATEO MUÑOZ LOVERA	3102197121	luismunoz@iedrinconsanto.edu.co
TI	1032937941	MARIA ALEJANDRA GONZALEZ JIMENEZ	3102556741	mariagonzalez@iedrinconsanto.edu.co
TI	1020733330	MARIA ANGELICA GARZON NIÑO	3114950742	mariagarzon@iedrinconsanto.edu.co
TI	1070007288	MARIA FERNANDA PEÑA TAVERA	3022135962	carolinataberasmid@gmail.com
TI	1073482174	MARIA PAULA TIRANO GUALTEROS	3209790209	mariatirano@iedrinconsanto.edu.co
TI	1147485013	MARIA VALENTINA ALFONSO PIRATOVA	3204260681	mariaalfonso@iedrinconsanto.edu.cp
TI	1123434945	NICOL RIAÑO RODRIGUEZ	3153790066	nicolriano@iedrinconsanto.edu.co
TI	1023303413	NICOL STEFANIA MURILLO CASTAÑEDA	3172978738	nistemuk23@gmail.com
TI	1070008873	NICOLAS ALDANA GOMEZ	3138458887	nicolasaldana@iedrinconsanto.edu.co
TI	1076244224	ZAIRA ISABELLA SUAREZ OSPINA	3013525048	zairasuarez@iedrinconsanto.edu.co

Programa de formación Complementaria Presencial Inglés				
Tipo de documento	Número de documento	Nombre completo	Teléfono	Correo electrónico
TI	1072645709	ANGIE CAROLINA GÓMEZ CASTRO	3142467053	angiecarolinag16@gmail.com
TI	1072646499	ARIADNA MARCELA SÁNCHEZ MEDINA	3118670095	ariaddna8052@gmail.com
TI	1072653528	CAMILO ANDRÉS ESPINOSA CAICA	3132587347	espinosacaicacamiloandres@gmail.com
TI	1072648836	CARLOS ANDRÉS VILLARROAGA ESPITIA	3118134729	7candres7@gmail.com
TI	1070387645	DANIEL SANTIAGO RODRÍGUEZ CASTRO	3104796897	cdnielsantiago@gmail.com
TI	1070006566	DANIELA ESTHEFANIA ROCHA TORRES	3213013332	esthefaniatorres123@gmail.com
TI	1072654991	DAVID SANTIAGO DÍAZ LOZANO	3168809241	dasandilo2007@gmail.com
TI	1014668828	DENNISE CAMILA CONTRERAS LIZARAZO	3154646976	dccl030408@gmail.com
TI	1072652551	DUVAN FELIPE ARIZA CAMACHO	3224258422	arizaduvanfelipe@gmail.com
TI	1076738406	ELIAB SAMUEL GUAYAMBUCO MOLANO	3202065263	samuelguayambuco409@gmail.com
TI	1076740639	JHOAN ARLEY SUÁREZ DONATO	3118265574	jhoanarleysuarezdonato@gmail.com
TI	1019606654	JULIAN SANTIAGO BLANCO MORENO	3182981908	juliansantiagoblancomoreno@gmail.com
TI	1073070209	JULIETH ALEJANDRA RAMÍREZ MAHECHA	3208170898	juliethramirezmahecha0124@gmail.com
TI	1028487232	KAREN JOHANA VARGAS GALVIS	3213304575	karenvargas@iedrinconsanto.edu.co
TI	1072651492	KAREN JULIANA ABELLA PINZÓN	3118240211	julianaabella01@gmail.com
TI	1072645278	KAREN JULIANA DELGADO LÓPEZ	3144730483	karendelgado322@gmail.com
TI	1070006552	KAREN TATIANA VENEGAS TRIANA	3024325737	karen.v.triana21@gmail.com
TI	1070008604	KAROL DANIELA GARCÍA CUERVO	3504494638	danielacuervo85@gmail.com
TI	1072654817	KEINER ALBERTO LÓPEZ RÁTIVA	3227252873	keinerlopez004@gmail.com
TI	1076740305	LAURA DANIELA GARZÓN SANABRIA	3202084959	lauradanielagarzonsanabria@gmail.com
TI	1072651049	LAURA DANIELA ROJAS BOCANEGRA	3023251357	lauradanielabocanegra333@gmail.com
TI	1070006258	LAURA NIKOLE RAMÍREZ CUADROS	3112087593	1lauranikol@gmail.com
TI	1070008142	LAURA XIMENA AVILA PRIETO	3112456329	lau.ximena245@gmail.com
TI	1031813245	LUISA FERNANDA LUQUE BOLIVAR	3144668666	luisaluque@iedrinconsanto.edu.co
TI	1076739610	NICOLE CALDERÓN RIVERA	3177941783	nicolecalderonrivera00@gmail.com
TI	1010193482	PAULA SOFÍA MENDOZA RODRÍGUEZ	3194368345	paulamendoza@iedrinconsanto.edu.co
TI	1070009030	SARA VALENTINA COMBA SANTANA	3194704485	saravalentinacomba@gmail.com
TI	1040034982	VALERIA RAMÍREZ HERRERA	3209434969	valeriarh513@gmail.com
TI	1095485112	YONHATAN DAVID FORERO FLÓREZ	3208866126	yonhatanforero@gmail.com