ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.217.400	CONTRATO No.	407 -2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 17 AL 31 DE AGOSTO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar procesos de planeación y realizar monitoreo a la implementación del proceso de reincorporación y su articulación con el Consejo Nacional de Reincorporación e instancias territoriales.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Articular el desarrollo de las sesiones del Consejo Nacional de Reincorporación y hacer seguimiento a los compromisos resultantes.	Para el presente periodo contractual se desarrollan las siguientes actividades: **Firma del Acta de la Sesión N° 138** Se realiza articulación con la Consejería para la Estabilización y la Consolidación, para la firma por parte del Consejero Juan Carlos Vargas de la firma de la sesión 138 de CNR que aprobó un proyecto productivo en el departamento del Cauca, y por tanto requería celeridad para el proceso de trámite del PRE. De igual modo, se remite la documentación del acta del MPTF al Grupo de Sostenibilidad Económica para proceder al trámite que permita el desembolso del PRE. De igual manera, se consolida acta en la carpeta compartida para sesiones de CNR. **Protocolo Secretaría Ejecutiva** Se realiza un ejercicio con delegada del componente comunes y delegado de la Dirección General para la elaboración de un protocolo de funcionamiento de la Secretaría Ejecutiva del CNR donde se identifican entre otros aspectos: - La necesidad de contar con un delegado de la Consejería para la Estabilización o la entidad que haga sus veces, a fin de dinamizar procesos operativos como la firma de las actas. -Importancia del seguimiento a los compromisos y acciones acordadas generando las alertas correspondientes -Necesidad de realizar seguimiento a los planes de acción de las mesas técnicas del CNR -Organizar la agenda y metodología para cada una de las sesiones **Revisión Compromisos CNR** Se realiza un ejercicio conjunto con Componente Comunes del CNR para la revisión del uno a uno de los compromisos pendientes, con la finalidad de depurar aquellos que ya se encuentran cumplidos, aquellos que están en proceso y pendientes, con la finalidad de poder generar claridades del avance, así como desestimar aquellos que ya no cuenten con vigencia y/o coherencia de acuerdo a los planteamientos actuales, ya que algunos de ellos cuentan con años de anterioridad. **Consolidación Balance mesas CNR** Se consolida un documento con los balances del funcionamiento de las distintas mesas técnicas del CNR, evidenciando allí los avances, pero también los retos venideros para lo cual se planten planes de trabajo para los dos últimos trimestres del año. **Actas CNR con temática de "Abastecimiento"** Por solicitud de la Subdirección Administrativa, se genera un enlace para identificar un consolidado de actas históricas frente a sesiones de CNR donde se abordó el tema de "abastecimiento", por lo que vía correo electrónico se remite lo correspondiente a la dependencia de acuerdo a lo requerido. **Nota:** Se cuenta con los correos electrónicos y documentos elaborados que soportan el cumplimiento de esta obligación.
2.Brindar lineamientos para la articulación de las gestiones del Consejo Nacional de Reincorporación y los Consejos Territoriales de Reincorporación, promoviendo y fortaleciendo la articulación nación\territorio.	**Planeación III Encuentro Nacional de Consejos Territoriales de Reincorporación** Se participa de sesiones donde en conjunto con la UTR y delegados del CNR – COMUNES se está trabajando en un documento metodológico que permita organizar el III Encuentro Nacional de CTR proyectado a tener lugar en el mes de septiembre. Dentro de dicha metodología, se espera que el espacio pueda brindar capacidades y herramientas para que los delegados de los diferentes CTR puedan hacer incidencia en los procesos de planeación territorial a través de los Planes de Desarrollo. **Nota:** Se cuenta con listados de asistencia que soportan el cumplimiento de esta obligación.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.217.400 — CONTRATO No. 407 -2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 17 AL 31 DE AGOSTO DE 2022
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar procesos de planeación y realizar monitoreo a la implementación del proceso de reincorporación y su articulación con el Consejo Nacional de Reincorporación e instancias territoriales.

3.Participar en los procesos de planeación estratégica y formulación de los programas, planes y proyectos para el cumplimiento de las metas establecidas en el proceso de reincorporación y realizar las recomendaciones que considere pertinentes para el cumplimiento de los objetivos.	**Plan Colaborativo Regional – Oriente** En el marco del seguimiento a las acciones del Plan Colaborativo Regional, se realiza seguimiento al proceso de las Asistencias Técnicas de los GT Meta – Orinoquía y GT Guaviare con la finalidad de identificar posibles cuellos de botella y/o inconvenientes con los operadores que se encuentran en territorio. Para tal fin, de acuerdo a lineamientos de la DPR, se consolida una matriz que alberga la información correspondiente, de acuerdo a los reportes emitidos por los Grupos Territoriales. **Plan Arauca** Se realizó seguimiento a los compromisos adquiridos durante el encuentro realizado en la ciudad de Bucaramanga en el mes de julio. Para ello, se contó con una matriz que permite identificar el estado del compromiso, así como las gestiones adelantadas para su cumplimiento. En esta vía se realizó una reunió con los equipos técnicos de Vivienda y Sostenibilidad económica para exposición de ruta SAE y predios disponibles como una opción de ruta de acceso a tierras a las PR de Arauca que cuentan con proyectos productivos que requieren de tierra para su fortalecimiento. **Seguimiento a Indicadores** Se realiza seguimiento a las observaciones generadas por la Oficina Asesora Jurídica frente al reporte de indicadores CONPES dada la apertura próxima al SISCONPES y al ejercicio de cargue de información. De igual modo, y de acuerdo a los ajustes de reporte de indicadores del Grupo de Control Interno, se realizan reuniones con el Grupo de Sostenibilidad Económica, Grupo de Diseño y Grupo de Articulación Territorial a fin de contar con un espacio de revisión de las observaciones y consolidación de inconsistencias presentadas. **Nota:** Se cuenta con los correos electrónicos y documentos elaborados que soportan el cumplimiento de esta obligación.
4.Apoyar la respuesta de requerimientos que sean competencia de la Subdirección Territorial, asignados por el supervisor y en articulación con la Oficina Asesora Jurídica o Subdirección de Gestión Legal.	Para el presente periodo contractual se brindó las siguientes respuestas e insumos a los requerimientos Jurídicos Insumos de respuesta a derechos de petición **Seguimiento a respuesta insumos TOAR por parte de los GT respecto a procesos de las PR:** **Nota:** Se cuenta con los correos electrónicos y documentos elaborados que soportan el cumplimiento de esta obligación.
5.Articular con los Grupos Territoriales de la ARN las gestiones para el efectivo cumplimiento de las recomendaciones realizadas por la Defensoría del Pueblo en el marco del seguimiento a las Alertas Tempranas.	Para el periodo contractual se realizó una reunión con el equipo interno de la Subdirección para validar el proceso a seguir frente a los reportes de Alertas Tempranas, de acuerdo a los lineamientos de la Subdirección de Gestión Legal; en este sentido, se remite respuest frente al reporte No. 4 del año presente.

Nº	Petición	Fecha de envío
1	Insumos DP Representante a la cámara Julia Miranda - Caso individual Orfany Solarte	19/08/2022
2	Insumos Petición Representante Julia Miranda - ETCR La Variante	19/08/2022
3	Solicitud información senador Alexander López	22/08/2022
4	Insumos Petición Representante María del Mar Pizarro	24/08/2022
5	Insumos Petición representante a la Cámara Jose Uzcátegui	25/08/2022
6	Insumo RTA Procuraduría General de la Nación	26/08/2022

Grupo Territorial	# Respuestas Solicitudes TOAR
Antioquia - Chocó	2
Bogotá	1
Cauca	3
Caquetá	2
Huila	1
Guaviare	1
Meta	2
Tolima	2

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.217.400	CONTRATO No.	407 -2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 17 AL 31 DE AGOSTO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar procesos de planeación y realizar monitoreo a la implementación del proceso de reincorporación y su articulación con el Consejo Nacional de Reincorporación e instancias territoriales.

6.Desplazarse a las zonas que se requieran tanto nivel nacional como internacional designadas por el supervisor del contrato y en cumplimiento a sus obligaciones contractuales.	Durante el presente periodo de ejecución contractual no se realizaron desplazamientos a otros territorios, de acuerdo a los lineamientos de la supervisión.
7.Acompañar las instancias de articulación institucional e interinstitucionales en el marco de los procesos de atención que adelanta la ARN de acuerdo a las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato.	Durante el presente periodo contractual se llevaron a cabo las siguientes acciones en materia de articulación interinstitucional: **Articulación compromisos SNR** Se realiza la consolidación y elaboración del informe y matriz correspondientes al II trimestre de 2022, de acuerdo a la información suministrada por algunas entidades del sector gobierno, así como la información brindada por algunos de los equipos técnicos de la entidad. Pese a que aun no se conocen los nuevos lineamientos que tendrán estos documentos y seguimientos, se continua el ejercicio como una forma de reconocimiento de los compromisos de articulación de las entidades y las gestiones adelantadas en ese ámbito. **Nota:** Se cuenta con los correos electrónicos y documentos elaborados que soportan el cumplimiento de esta obligación.
8.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	Durante el presente periodo contractual se desarrollaron las siguientes actividades: **1. Informes** - Se elabora el presente informe de actividades donde se detallan las acciones implementadas para cada obligación contractual para el periodo del 17 al 31 de agosto de 2022. -Se elabora y envía el Informe de Gestión 48 meses **2. Elaboración de presentaciones** -Se elabora la presentación de “Temas Clave” para presentación de las Dirección General ante el DAPRE **3. Apoyo a Externos** - Se realiza articulación con GT Bogotá para identificación de 2 PR que puedan brindar una entrevista a la Universidad World News de Canadá en el marco de un proceso de investigación. **4. Reuniones** Se asiste y participa de manera oportuna a las siguientes reuniones:

REUNIONES AGOSTO 2022				
17/08/2022 Reunión de revisión seguimiento Plan Arauca	**18/08/2022** Reunión de Socialización Proyecto MINTIC	**18/08/2022** Reunión de preparación del informe trimestral de la Misión	**19/08/2022** Presentación documento propuesta Sistema Nacional de Reincorporación	**22/08/2022** Cooperativas Arauca - Trámite Supersolidaria
23/08/2022 Reunión semanal Seguimiento a Indicadores	**23/08/2022** Acciones subdirección territorial auto JEP	**24/08/2022** Reunión mesa de CTR	**24/08/2022** Preparación protocolo Secretaría Ejecutiva CNR	**25/08/2022** Reunión Balance CNR
25/08/2022 Observaciones control interno- Reporte de indicadores T2 Sostenibilidad Económica	**26/08/2022** Observaciones control interno- Reporte de indicadores T2 Grupo de Articulación territorial	**26/08/2022** Observaciones control interno- Reporte de indicadores T2 Diseño	**26/08/2022** Análisis estado CTR Putumayo	**29/08/2022** Revisión de metas por GT
29/08/2022 AT revisión Cronograma	**29/08/2022** Compromisos - Encuentro Arauca "Acceso a Tierras PP'	**29/08/2022** Revisión compromisos Balance CNR	**30/08/2022** Reunión semanal Seguimiento a Indicadores	**30/08/2022** Socialización predios SAE
31/08/2022 Reunión mesa de CTR				

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.217.400	CONTRATO No.	407 -2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 17 AL 31 DE AGOSTO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar procesos de planeación y realizar monitoreo a la implementación del proceso de reincorporación y su articulación con el Consejo Nacional de Reincorporación e instancias territoriales.

	5. Correos Electrónicos Se realiza el envío de los siguientes correos electrónicos: **MES** / **NOMBRE DEL CORREO ENTREGADO** Agosto 2022: - Insumos para dar respuesta a Derechos de Petición - Respuesta de TOAR de PR - Listados de Asistencia CNR - Responsables reportes CONPES - Insumos para Presentación Dirección General - Revisión indicadores - observaciones control interno - Trabajo Colaborativo Regional - Reporte N° 2 - Compromisos Encuentro Bucaramanga - Segimiento ajustes CONPES **Nota:** Se cuenta con los correos electrónicos y documentos elaborados que soportan el cumplimiento de esta obligación.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se han cumplido las obligaciones generales y los demás ítems relacionados con el contrato.

TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON

Visto Bueno Supervisor(es):

NOMBRE(S): EDINSON EDIÑO BOHORQUEZ PIRAQUIVE

Fecha VoBo: 31 de Agosto de 2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"