PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: San Gil, Septiembre 30 del 2022

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3831954**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES
Dependencia CENTRO AGROTURISTICOCiudad SAN GIL

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2022

Referencia: No **3831954** del año (2022)

ISRAEL TORRES SARMIENTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.281.852 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroturístico San Gil, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *($15.990.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista dela siguiente manera: a) cuatro (4) pagos iguales por los meses de agosto a Noviembre de 2022 por valor de Tres millones novecientos noventa y siete mil quinientos pesos m/cte (3.997.500).*

Plazo: Será hasta el (30) de (Noviembre) de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar la formación profesional programada por el centro de formación en la red de conocimiento gestión administrativa y servicios financieros en el área temática administrativa

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se lleva a cabo alistamiento pedagógico y desarrollo para las Fichas: 2613922 2614834 2643841 2649481 2649462	https://www.senasofiaplus.edu.co/sofia. https://drive.google.com/drive/folders/1qdzPSZImSGDGls6h-_WheLwD2ezsuiIX https://drive.google.com/drive/folders/1MpPr7IzJCPIBE9ey-qsQ65qFh8JPlahF https://drive.google.com/drive/folders/1zq5_WwjzElZJVlDBAyCCZMLaKct4Xkmv

			https://drive.google.com/drive/folders/18Jfyc_GVHmhItTULHlFn-kyQBpXXUCR0 https://drive.google.com/drive/folders/1yVRoa4v8jwxSsZ93gGNQhDRx5VNlrXNV
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	N/A	N/A
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se lleva a cabo alistamiento pedagógico y desarrollo para las Fichas: 2613922 2614834 2643841	https://www.senasofiaplus.edu.co/ sofia. https://drive.google.com/drive/folders/1MpPr7IzJCPIBE9ey-qsQ65qFh8JPlahF https://drive.google.com/drive/folders/1qdzPSZImSGDGls6h-_WheLwD2ezsuiIX https://drive.google.com/drive/folders/1zq5_WwjzElZJVlDBAyCCZMLaKct4Xkmv
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con elcurrículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de losprogramas del área temática objeto del contrato.	Fichas 2613922 y 2614834 Fecha Inicio: Agosto 29/22 Fecha Final: Sept 07/22 Fichas 2643841 Fecha Inicio: Sept 20/22 Fecha Final: Sept 29/22 Fichas 2649481 Fecha Inicio: Sept 28/22 Fecha Final: Oct 19/22 Fichas 2649462 Fecha Inicio: Sept 28/22 Fecha Final: Oct 21/22	https://www.senasofiaplus.edu.co/ sofia. https://drive.google.com/drive/folders/1qdzPSZImSGDGls6h-_WheLwD2ezsuiIX https://drive.google.com/drive/folders/1MpPr7IzJCPIBE9ey-qsQ65qFh8JPlahF https://drive.google.com/drive/folders/1zq5_WwjzElZJVlDBAyCCZMLaKct4Xkmv

			https://drive.google.com/drive/folders/18Jfyc_GVHmhItTULHlFn-kyQBpXXUCR0 https://drive.google.com/drive/folders/1yVRoa4v8jwxSsZ93qGNQhDRx5VNlrXNV
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se impartió y evaluó la formación según guía de aprendizaje a las fichas: • Cuestionarios • Crucigramas • Test • Debates **Fichas**: 2613922 2614834 2643841 2649481 2649462	https://www.senasofiaplus.edu.co/ sofia. https://drive.google.com/drive/folders/1qdzPSZImSGDGls6h-_WheLwD2ezsuiIX https://drive.google.com/drive/folders/1MpPr7IzJCPIBE9ey-qsQ65qFh8JPlahF https://drive.google.com/drive/folders/1zq5_WwjzElZJVlDBAyCCZMLaKct4Xkmv https://drive.google.com/drive/folders/18Jfyc_GVHmhItTULHlFn-kyQBpXXUCR0 https://drive.google.com/drive/folders/1yVRoa4v8jwxSsZ93qGNQhDRx5VNlrXNV
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	N / A	N / A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas	Se evaluó actividades de aprendizaje de las siguientes fichas: **Ficha**: 2613922 2614834 **Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor. **Ficha**: 2643841 **Actividad de aprendizaje:**	https://www.senasofiaplus.edu.co/ sofia. https://drive.google.com/drive/folders/1qdzPSZImSGDGls6h-_WheLwD2ezsuiIX https://drive.google.com/drive/folders/1MpPr7IzJCPIBE9ey-qsQ65qFh8JPlahF

	tecnológicas que la entidad defina.	Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor.	https://drive.google.com/drive/folders/1zg5_WwjzElZJVlDBAyCCZMLaKct4Xkmv
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendicesal programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se gestionó para las Fichas: 2613922 2614834 2643841 2649481 2649462	https://www.senasofiaplus.edu.co/ sofia. https://drive.google.com/drive/folders/1qdzPSZImSGDGls6h-_WheLwD2ezsuiIX https://drive.google.com/drive/folders/1MpPr7IzJCPIBE9ey-qsQ65qFh8JPlahF https://drive.google.com/drive/folders/1zg5_WwjzElZJVlDBAyCCZMLaKct4Xkmv https://drive.google.com/drive/folders/18Jfyc_GVHmhItTULHlFn-kyQBpXXUCR0 https://drive.google.com/drive/folders/1yVRoa4v8jwxSsZ93gGNQhDRx5VNlrXNV
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador	Se gestiona seguimiento y evaluación oportuna de las siguientes fichas: **Fichas:** 2613922 y 2614834 Fecha Inicio: Agosto 29/22 Fecha Final: Sept 07/22 **Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor. **Ficha:** 2643841 Fecha Inicio: Sept 20/22 Fecha Final: Sept 29/22	https://www.senasofiaplus.edu.co/ sofia. https://drive.google.com/drive/folders/1qdzPSZImSGDGls6h-_WheLwD2ezsuiIX https://drive.google.com/drive/folders/1MpPr7IzJCPIBE9ey-qsQ65qFh8JPlahF https://drive.google.com/drive/folders/1zg5_WwjzElZJVlDBAyCCZMLaKct4Xkmv https://drive.google.com/drive/folders/18Jfyc_GVHmhItTULHlFn-kyQBpXXUCR0 https://drive.google.com/drive/folders/1yVRoa4v8jwxSsZ93gGNQhDRx5VNlrXNV

	Académico oportunamente, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	**Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor. **Ficha:** 2649481 Fecha Inicio: Sept 28/22 Fecha Final: Octub 19/22 **Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor. **Ficha:** 2649462 Fecha Inicio: Sept 28/22 Fecha Final: Octub 21/22 **Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor.	
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	N / A	N / A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se da cumplimiento al reglamento del aprendiz en las fichas programadas, asistenciasen plataforma sofia, llegadas tardes y porte adecuado del uniforme. **Fichas**: 2613922 2614834 2643841 2649481 2649462	Registro Plataforma senasofia plus. https://www.senasofiaplus.edu.co/ sofia.

12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	N / A	N / A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Dentro el desarrollo de la formación integral se da cumplimiento al Siga, y a protocolos de bioseguridad.	Plataforma compromiso Secopp II.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	N / A	N / A
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	N / A	N / A
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	N / A	N / A
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	N / A	N / A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	N / A	N / A

19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	N / A	N / A
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro deFormación a las cuales sea invitado.	N / A	N / A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Participación en jornada Team Lote Medios Audiovisuales. Modelo PIP POR COLOMBIA	Correo Soporte, Planilla Asistencia y Registro fotográfico
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Ejecución y alistamiento para proceso formativo donde se incluye guías de aprendizaje, material de apoyo einstrumento de evaluación. **Ficha**: 2613922 Programa: Comportamiento Emprendedor **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor. **Fecha: 01,02,05,06,07** de Septiembre de 2022 **Total Horas**: 30	https://www.senasofiaplus.edu.co/ sofia. https://drive.google.com/drive/folders/1qdzPSZImSGDGls6h-_WheLwD2ezsuiIX https://drive.google.com/drive/folders/1MpPr7IzJCPIBE9ey-qsQ65qFh8JPlahF https://drive.google.com/drive/folders/1zq5_WwjzElZJVlDBAyCCZMLaKct4Xkmv https://drive.google.com/drive/folders/18Jfyc_GVHmhItTULHlFn-kyQBpXXUCR0 https://drive.google.com/drive/folders/1yVRoa4v8jwxSsZ93qGNQhDRx5VNlrXNV

		Ficha: 2614834 Programa: Comportamiento Emprendedor **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor. **Fecha: 01,02,05,06,07** de Septiembre de 2022 **Total Horas**: 30 --- **Ficha**: 2643841 Programa: Comportamiento Emprendedor **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor. **Fecha: 20,21,22,23,26,27,28,29** de Septiembre de 2022 **Total Horas**: 48 ---	

		Ficha: 2649481 Programa: Comportamiento Emprendedor **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor. **Fecha: 28, 29 y 30** de Septiembre de 2022 **Total Horas:** 18 _____ **Ficha**: 2649462 Programa: Comportamiento Emprendedor **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Actividad de aprendizaje:** Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor. **Fecha: 28, 29 y 30** de Septiembre de 2022 **Total Horas:** 14 **TOTAL HORAS MES: 140 de Septiembre de 2022**	

23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias Institucionales.	N / A	N / A
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	N / A	N / A
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	N / A	N / A
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	N / A	N / A
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales	N / A	N / A

28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	N / A	N / A
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	N / A	N / A
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Participé en la II Jornada Planeación Participativa 15/09/22	Correo Soporte y Planilla Asistencia
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	N / A	N / A
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se envió el reporte “01 GTH_F_062_V09_FORMATO _ INFORME_SEPTIEMBRE_2022_DE_EJECUCIÓN” al supervisor del contrato correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2022.	SECOP II
33	Las demás necesarias para el cabal	Se atiende indicaciones por parte de coordinación	Correo electrónico Secop II

	cumplimiento del objeto contractual.	académica y supervisor del contrato.	Aplicativos sofia plus

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9440027138**, expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de agosto del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (31) folios

Cordialmente,



ISRAEL TORRES SARMIENTO
Contratista
C.C. No. 91.281.852 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción, mes de septiembre de 2022

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3831954**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES
Dependencia CENTRO AGROTURISTICO
Ciudad SAN GIL

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE: ISRAEL TORRES SARMIENTO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3831954
MES SEPTIEMBRE DE 2022

FICHA:2613922. ACTIVIDAD APRENDIZAJE: Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor.
Fecha Inicio: 29 agosto al 07 septiembre de 2022.

Agosto 29/22.





ISRAEL TORRES S.

Agosto 30/22





Agosto 31/22





Septiembre 01/22





Septiembre 2/22





Septiembre 5/22



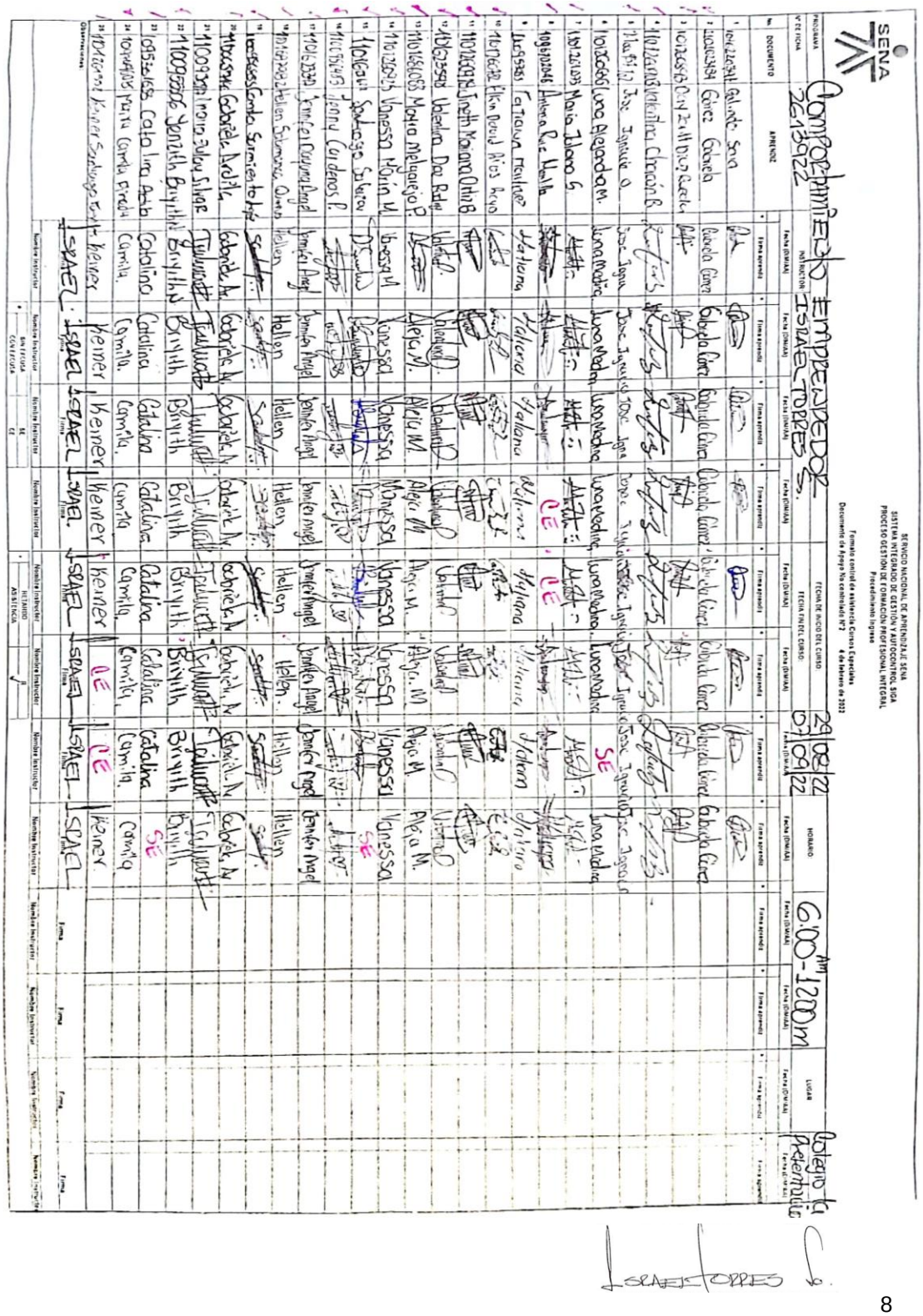


Septiembre 7/22

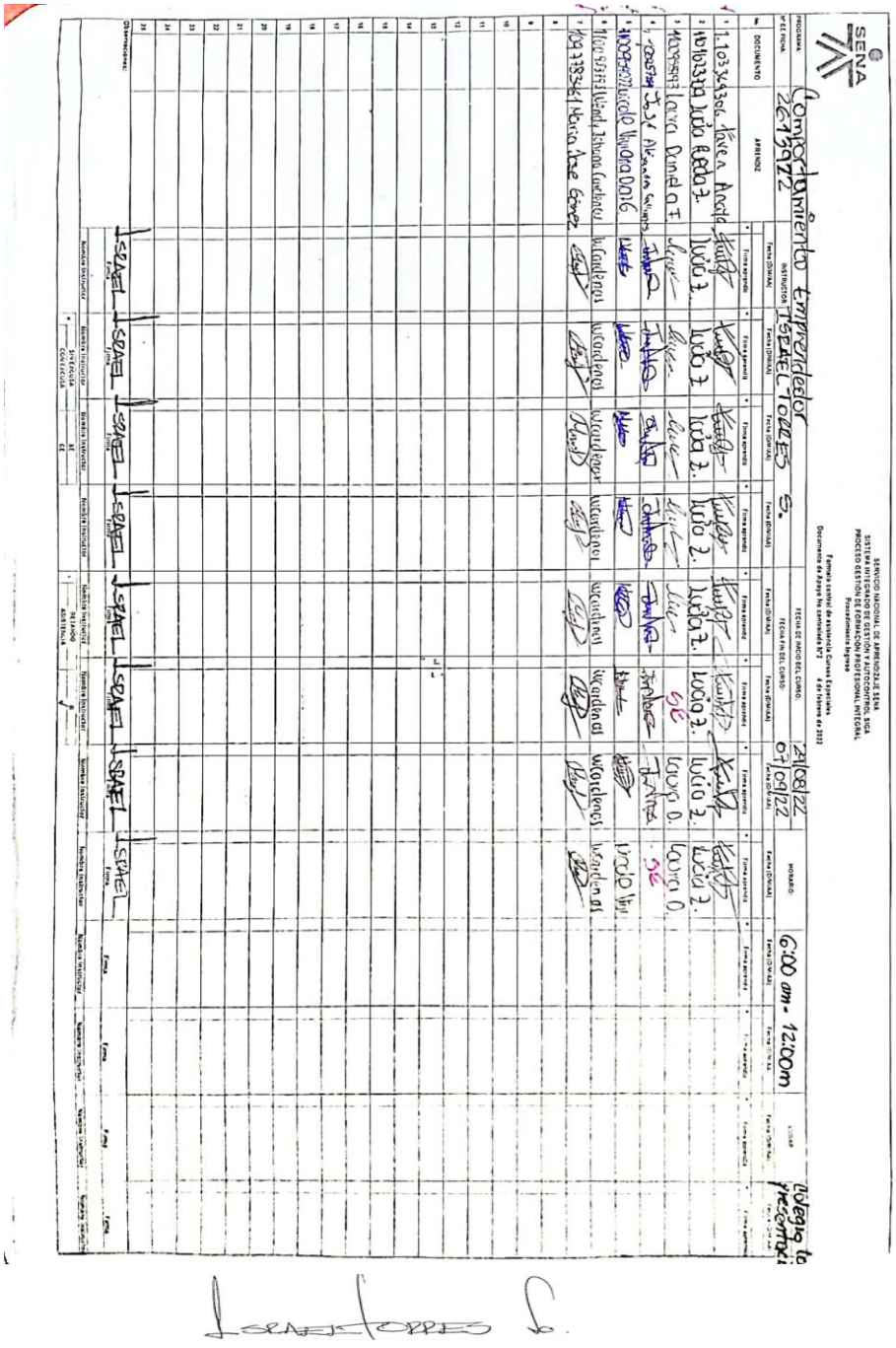




PLANILLA ASISTENCIA



PLANILLA ASISTENCIA



Nombre: ISRAEL TORRES SARMIENTO
C.C. 91.281.852 de Bucaramanga
Contrato CO1.PCCNTR. **3831954**

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE: ISRAEL TORRES SARMIENTO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3831954
MES SEPTIEMBRE DE 2022

FICHA:2614834. ACTIVIDAD APRENDIZAJE: Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor.
Fecha Inicio: 29 agosto al 07 septiembre de 2022.

Agosto 29/22.





Agosto 30/22





Agosto 31/22





Septiembre 01/22





Septiembre 02/22



Septiembre 5/22



Septiembre 6/22



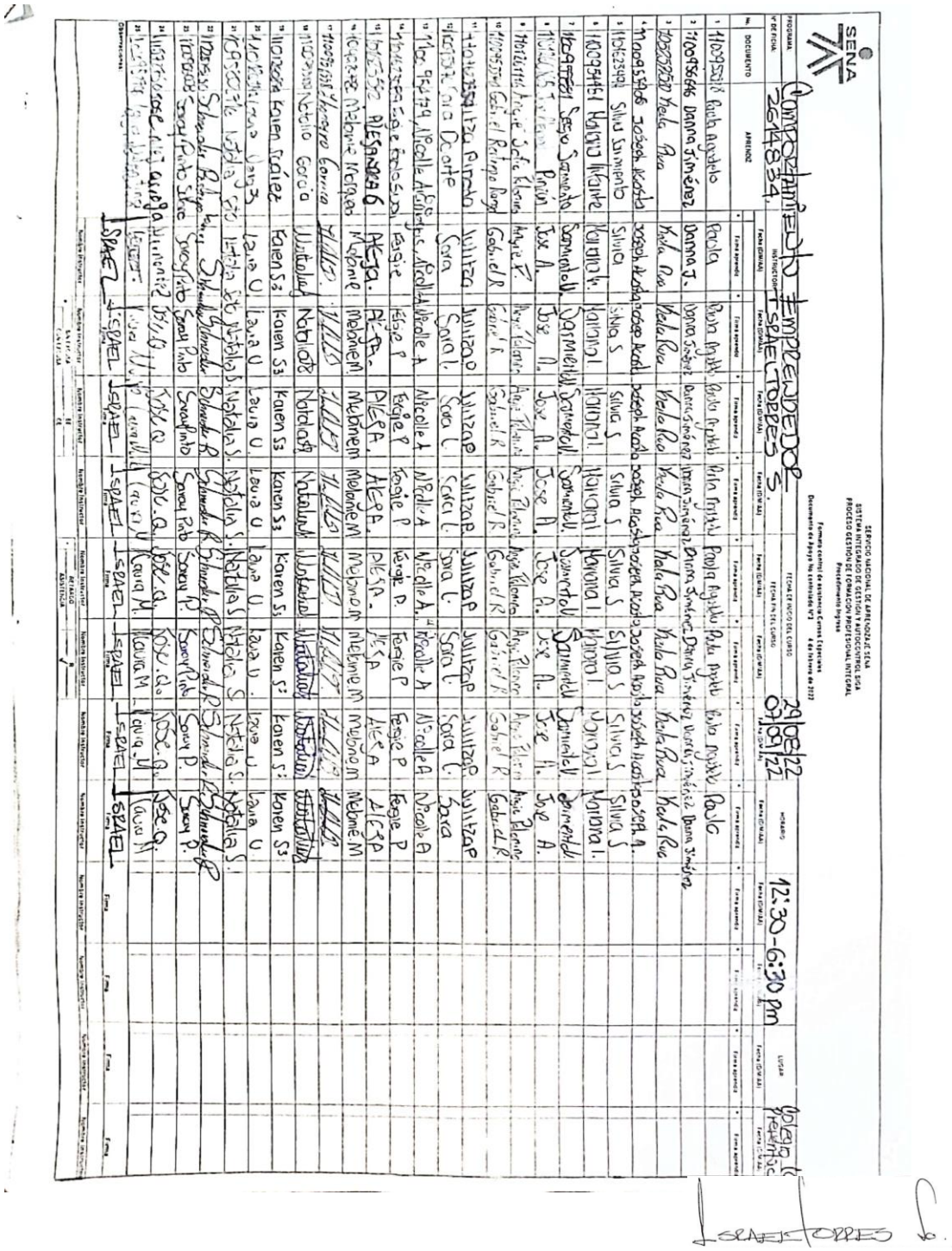


Septiembre 7/22

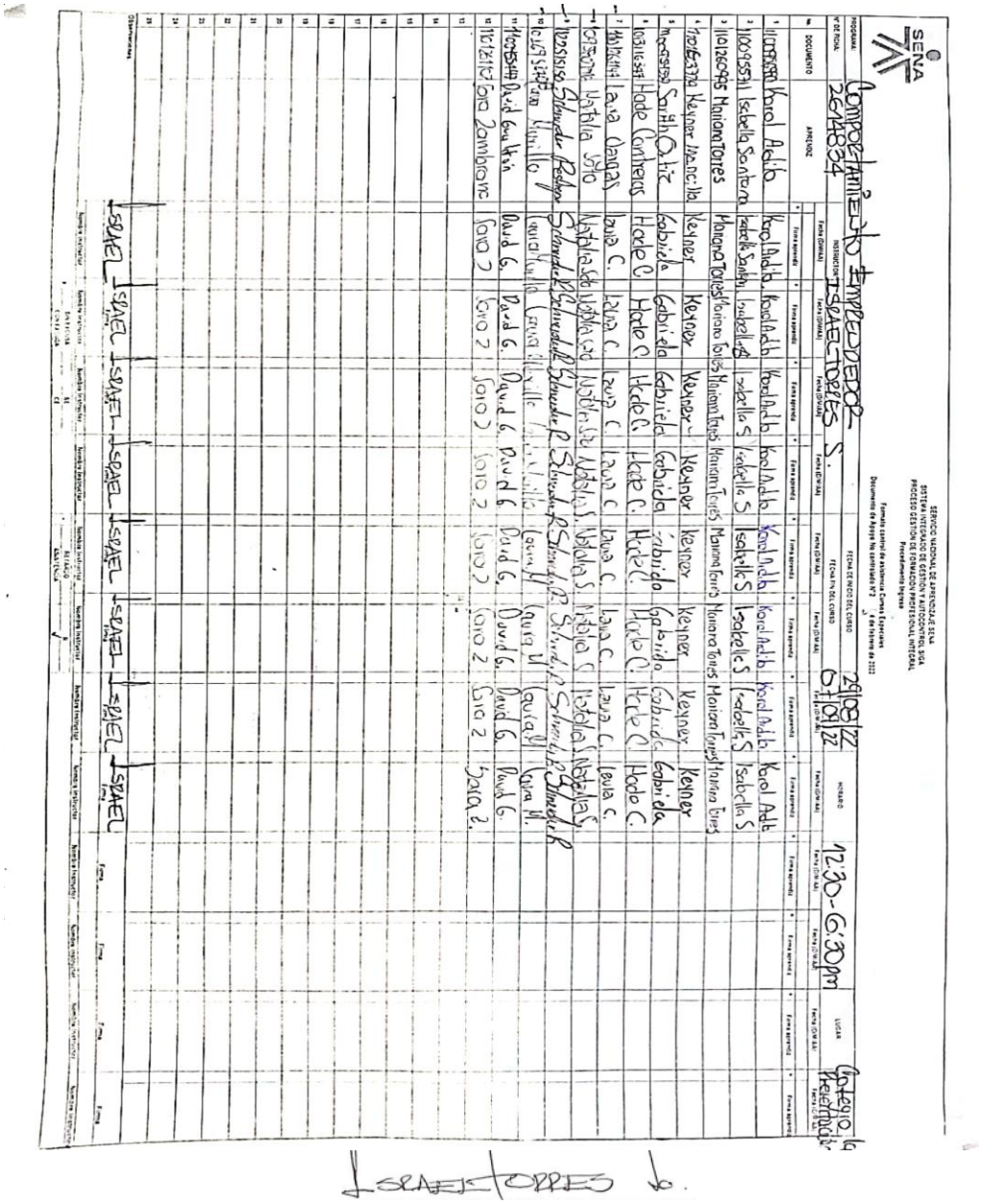




Planilla Asistencia



Planilla Asistencia



Nombre: ISRAEL TORRES SARMIENTO
C.C. 91.281.852 de Bucaramanga
Contrato CO1.PCCNTR. **3831954**

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE: ISRAEL TORRES SARMIENTO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3831954
MES SEPTIEMBRE DE 2022

FICHA:2643841. ACTIVIDAD APRENDIZAJE: Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor.
Fecha Inicio: 20 al 29 septiembre de 2022.

Septiembre 20/22





ISRAEL TORRES S.

Septiembre 21/22





Septiembre 22/22





Septiembre 23/22





Septiembre 26/22





Septiembre 27/2022



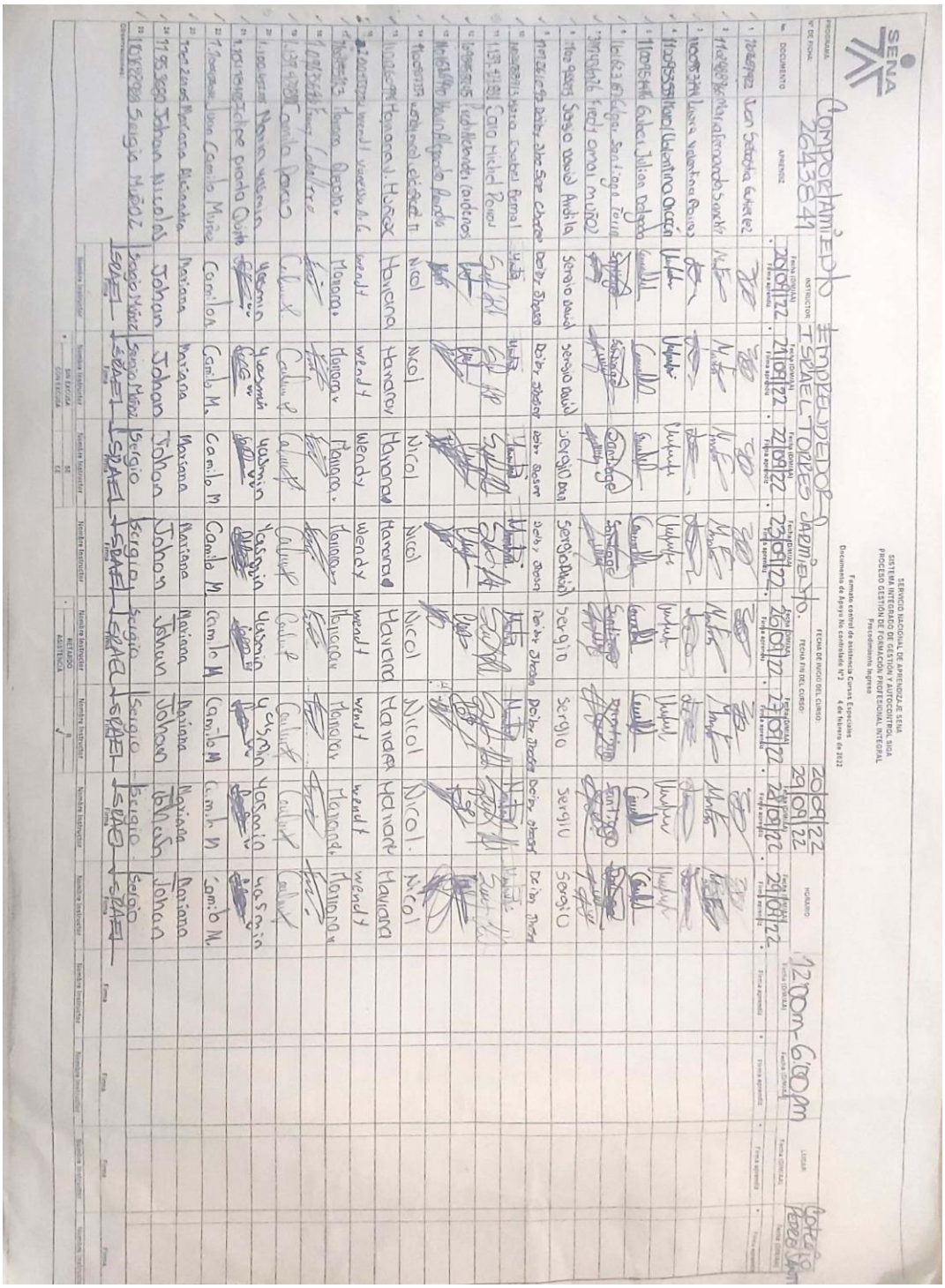


Septiembre 28/2022





Planilla Asistencia



Planilla Asistencia



Nombre: ISRAEL TORRES SARMIENTO
C.C. 91.281.852 de Bucaramanga
Contrato CO1.PCCNTR. **3831954**

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE: ISRAEL TORRES SARMIENTO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3831954
MES SEPTIEMBRE DE 2022

FICHA:2649481. ACTIVIDAD APRENDIZAJE: Fomentar en los estudiantes las habilidades y competencias para el desarrollo de su proyecto emprendedor.
Fecha Inicio: 28 de septiembre al 19 de octubre de 2022.

Septiembre 28/22





Nombre: ISRAEL TORRES SARMIENTO
C.C. 91.281.852 de Bucaramanga
Contrato CO1.PCCNTR. **3831954**

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE: ISRAEL TORRES SARMIENTO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3831954
MES SEPTIEMBRE DE 2022

Asistencia 2da Jornada de Planeación Integral Participativa POR COLOMBIA

Septiembre 15/22





ISRAEL TORRES S.

Septiembre 23/22. LOTE MEDIOS AUDIOVISUALES MODELO PIP POR COLOMBIA

De: Javier Junior Martínez Pena <jmartinezpe@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 19 de septiembre de 2022 1:06 p. m.
Para: Ricardo Traslaviña León <ritraslavinal@sena.edu.co>; koteroreyes@misena.edu.co <koteroreyes@misena.edu.co>; Omar Alonso Lizarazo Vargas <olizarazov@sena.edu.co>; Karla Juliana Camacho Sanchez <kjcamachos@sena.edu.co>; istorsa12@hotmail.com <istorsa12@hotmail.com>; Catherin Rocio De Alba Mendez <crdealbam@sena.edu.co>; Juan Harvey Sanchez Rivera <jusanchezr@sena.edu.co>; Monica Lorena Neira Arenas <mlneiraa@sena.edu.co>; Maria Teresa Ayala Reyes <mtayala@sena.edu.co>; julianacamacho544@gmail.com <julianacamacho544@gmail.com>; Laura Natalia Diaz Collante <lndiaz@sena.edu.co>
Asunto: Reunión Por-Colombia - lote de Medios Audiovisuales

Muy buena tarde estimados compañeros

Reciban un cordial saludo, espero se encuentren muy bien. La presente es para dar alcance al tema del proceso de P.I.P. *Por Colombia* en donde han sido asignados al ***lote de Medios Audiovisuales.***

Por lo anterior y por indicaciones del Subdirector del Centro, me permito invitarlos a una reunión del lote, por lo cual es muy importante contar con su asistencia.

Para aquellos instructores que tengan formación para el horario de la reunión, por favor asignar trabajo autónomo por indicaciones de la Subdirección y de la coordinación académica.

Fecha: 23 de septiembre 2022
Hora: 2 pm - 6 pm
Lugar: Ambiente 6 Sede San Gil Plaza CAT
Tema: Elaboración de fichas técnicas

Agradezco a cada uno de ustedes disponer de equipo de cómputo portátil para el desarrollo de la jornada.

Cordialmente,

Javier Junior Martínez Peña
Instructor CAT - SENA Regional Santander
jmartinezpe@sena.edu.co
Cel: (+57) 320 333 2427
Calle 22 # 9 - 82 / San Gil - Santander





Nombre: ISRAEL TORRES SARMIENTO
C.C. 91.281.852 de Bucaramanga
Contrato CO1.PCCNTR. **3831954**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ISRAEL TORRES SARMIENTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2649462 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2614834 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2643841 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2649481 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2613922 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ISRAEL TORRES SARMIENTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

INTEGRIDAD PÚBLICA

FUNCIÓN PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

ISRAEL TORRES SARMIENTO

C.C 91.281.852

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de septiembre 2022

Armando López

Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano (e)

Código: 761577125000