Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	6
Contrato No:	202201717

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Luisa Fernanda Cepeda Goenaga		
Identificación:	1.043.000.424		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	María Del Socorro Lara Ramos		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL APOYANDO LAS ACTIVIDADES INTEGRALES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200384**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202202536**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 21
Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 40.000.000	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 40.000.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022/01/21	2022/09/20	N/A	N/A

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Escaneado con CamScanner

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$40.000.000
Adición No. 1		$0
Adición No. 2		$0
Adición No. 3		$0
Valor Total del contrato		$40.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$0
Valor Amortizado del Anticipo		$0
Valor Ejecutado del Contrato		$30.000.000
Valor por ejecutar		$10.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$5.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		LC 44

Escaneado con CamScanner

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 21 DE JUNIO AL 20 DE JULIO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Promoción de redes de apoyo de personas mayores. 2. Realizar talleres presenciales y/o virtuales con las personas mayores y con la comunidad. 3. Prestar servicios de apoyo en los proyectos para la operativización de los centros de vida de Adulto Mayor del departamento que promuevan la comunicación y la convivencia. 4. Apoyar a la gerencia en todas las acciones que se adelanten a favor del bienestar de los adultos mayores del departamento. 5. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato. 6. Presentar los informes del cumplimiento del objeto del contrato 7. Además de las obligaciones contenidas en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015 y las normas que las modifiquen, reemplacen o sustituyan, las obligaciones específicas derivadas de la propuesta y aquellas contenidas en los estudios previos de la contratación, el contratista se obliga para con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO a: a) Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato. b) Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas. c) Presentar mensualmente informe detallado de gestión de actividades.	**REUNION DE SOCIALIZACION Y AJUSTE DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS. (anexo 1)** **Fecha:** 28 de junio del 2022 **Hora:** 4:30 PM **Modalidad:** Virtual La contratista participó en reunión virtual donde se socializo los ajustes del cronograma para llevar a cabo las intervenciones de los contratistas en cada uno de los municipios asignados. **INTERVENCION A MUNICIPIOS** ❖ **TALLER (3) SOCIALIZACION DE RUTA DE ATENCION INTEGRAL PARA ADULTO MAYOR EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO. (anexo 2)** **Fecha:** 22 de junio del 2022 **Hora:** 2:30 PM **Lugar:** Municipio de Galapa- sede

Escaneado con CamScanner

d) Cumplir con el pago al sistema de seguridad social. e) Cumplir con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015, articulo 2.2.4.6.28. (En caso de que aplique). f) Asistir puntualmente a las reuniones convocadas. g) Hacer buen uso de los equipos tecnológicos y elementos de oficina suministrados para las actividades requeridas en el desarrollo del objeto contractual. h) Cumplir con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo y con aquellas que se deriven de la esencia o naturaleza del Contrato.	mundo feliz El día 22 de junio del 2022 la contratista asistió al municipio de Galapa sede mundo feliz, realizó tercer taller para fortalecer el conocimiento de los adultos mayores en la RUTA DE ATENCION INTEGRAL PARA ADULTO MAYOR EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO. Durante esta sesión se logró la intervención a mujeres 13 y 12 hombres para un total de 25 personas. ❖ **TALLER "Como hago valer mis derechos" (anexo 3)** **Fecha:** 29 de junio del 2022 **Hora:** 2:30 PM **Lugar:** Municipio de Galapa – CENTRO MUNDO FELIZ El día 29 de junio del 2022 la contratista asistió al centro de vida del municipio de Galapa sede Mundo feliz, donde desarrolló taller con los adultos mayores denominado **"Como hago valer mis derechos"** la estrategia utilizada fue un conversatorio sobre la existencia de mecanismos jurídicos que existen para hacer valer los derechos del adulto mayor, posteriormente se llevó a cabo un conversatorio relacionado con las actividades y juegos intergeneracionales, seguidamente se realizó la celebración de los cumpleaños de los adultos mayores que cumplieron en el mes de junio.

Escaneado con CamScanner

	Durante esta sesión se logró la intervención a 8 mujeres y 7 hombres para un total de 15 personas. ❖ **TALLER N°2 "Como hago valer mis derechos" (anexo 3)** **Fecha:** 06 de julio del 2022 **Hora:** 2:30 PM **Lugar:** Municipio de Galapa – CENTRO MUNDO FELIZ La contratista asistió el día 6 de Julio de 2022 al centro de vida del municipio de Galapa sede Mundo feliz, donde realizó taller denominado "Como hago valer mis derechos" la contratista dio a conocer a los adultos mayores los mecanismos jurídicos para evitar o garantizar sus derechos cuando estos estén frente a una amenaza o hayan sido vulnerados. Seguidamente con el equipo contratista y en harás de realizar actividades que los motiven se llevaron a cabo la realización de una Rumba terapia. Durante esta sesión se logró la intervención a 8 mujeres y 7 hombres para un total de 15 personas. ❖ **TALLER "El derecho de petición" (anexo 3)** **Fecha:** 13 de julio del 2022 **Hora:** 2:30 PM **Lugar:** Municipio de Galapa – CENTRO MUNDO FELIZ

Escaneado con CamScanner

	La contratista asistió al municipio de Galapa y realizo taller a los adultos mayores asistentes relacionado con el derecho de petición y como presentarlo. Así mismo les hizo entrega de una minuta para la presentación del mismo. Durante esta sesión se logró la intervención a 11 mujeres y 11 hombres para un total de 22 personas. • La contratista brindó acompañamiento a todas las actividades que le fueron asignadas. • La contratista cumplió con las demás obligaciones que se derivaron de la esencia o naturaleza del contrato

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilida

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

Escaneado con CamScanner

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

María Del Socorro Lara Ramos quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
LC29	57209143	03/03/2022	590.900
LC34	57918087	04/04/2022	590.900
LC 37	58242070	18/04/2022	590.900
LC40	58966279	17/05/2022	590.900
LC41	59805001	23/06/22	590.900
LC44	8360556051	26/07/2022	590.900
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		3.545.400

(El sumatorio total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 4 días del mes de agosto de 2022

FIRMA DE LA SUPERVISORA
María Del Socorro Lara Ramos
C.C.: 32.608.628 de Barranquilla

FIRMA DE LA CONTRATISTA
Luisa Fernanda Cepeda Goenaga
C.C.: 1.043.000.424 de Sabanalarga

Escaneado con CamScanner