FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: EPFAC

FECHA INFORME: Día: 05 Mes Noviembre Año 2017

CONTRATO N° 027-00-P-EPFAC-GRUAL-2017

CONTRATISTA: ESCONDOR SA

VALOR DEL CONTRATO: $ 23´214.788

FORMA DE PAGO:

VIGENCIA	ITEM	PAC PROGRAMADO	VALOR
2017	UNO (1)	CUENTA POR PAGAR 2017 PAGADERA EN EL PRIMER TRIMESTRE DE 2018	$ 6.680.000
2018		ABRIL DE 2018	$ 1.974.288
		JUNIO DE 2018	$ 6.808.000
		AGOSTO DE 2018	$ 4.440.000
		SEPTIEMBRE DE 2018	$3.312.500

FECHA FIRMA: Día 30 Mes OCTUBRE Año 2017

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE ALUMNOS, DOCENTES Y PERSONAL ORGÁNICO DE LA ESCUELA DE POSTGRADOS FAC – TIPO BUS

FECHA CUMPLIMIENTO ÚLTIMO REQUISITO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Registro Presupuestal, Aprobación Garantía Única y/o Acta de Inicio):

Día Mes Año

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 01-NOVIEMBRE-2017 hasta el 31-JULIO-2018

Porcentaje Avance en tiempo: 2 %

Porcentaje de Ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 2 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados:

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

AVANCE FISICO DEL CONTRATO: (aplica para los contratos de obra, mantenimiento, prestación de servicios profesionales (interventoría y/o consultoría) y en general aquellos cuyas prestaciones se extiendan en el tiempo y los llamados de trato sucesivo).

Porcentaje de ejecución de obras: N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:
No X Sí ____
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_. Sí ____.
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X_ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, ADENDAS, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí _X_

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas y objetivos alcanzados)

EL ACTA DE INICIO DE ESTE CONTRATO SE FIRMO EL DIA 30 DE OCTUBRE Y POR ENDE SOLO HUBO EJECUCION DE LOS PRIMEROS 5 DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE, EL CONTRATISTA DESARROLLO Y CUMPLIO ESTE CONTRATO CON LAS LABORES DE **SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL DE ALUMNOS, DOCENTES Y PERSONAL ORGÁNICO DE LA ESCUELA DE POSTGRADOS FAC TIPO BUS,** CUMPLIENDO CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y CONDICIONES DEL ANEXO TÉCNICO, SIN NOVEDAD.

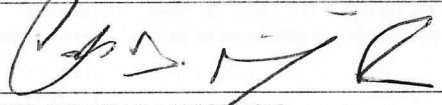
DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

EL ACTA DE INICIO DE ESTE CONTRATO SE FIRMO EL DIA 30 DE OCTUBRE Y POR ENDE SOLO HUBO EJECUCION DE LOS PRIMEROS 5 DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE, EL CONTRATISTA DESARROLLO Y CUMPLIO ESTE CONTRATO CON LAS LABORES DE **SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL DE ALUMNOS, DOCENTES Y PERSONAL ORGÁNICO DE LA ESCUELA DE POSTGRADOS FAC TIPO BUS,** CUMPLIENDO CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y CONDICIONES DEL ANEXO TÉCNICO, SIN NOVEDAD.
SE DARÁ TRÁMITE A PAC PROGRAMADO CORRESPONDIENTE A CUENTAS POR PAGAR 2017 PAGADERA EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2018.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI:_____ **NO**__X__
En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: CT. CAMILO ANDRES NUÑEZ ROJAS

FIRMA: 

C.C. No. 86´070.495 DE VILLAVICENCIO

DEPENDENCIA: EPFAC-GRUAL

LISTAS DE VERIFICACIÓN PARA LOS SUPERVISORES DE CONTRATOS

I. CONSIDERACIONES GENERALES

Esta lista de verificación es adicional al formato Informe de Supervisión y al Acta de Liquidación de los contratos

Contrato No:	*027-00-P-EPFAC-GRUAL-2017*	*Fecha*	05-nov-17
Nombre del Supervisor:	*CT. CAMILO ANDRES NUÑEZ ROJAS*		

	SI	*NO*
Conozco y tengo copia del contrato (minuta y anexos)	*X*	
Me encuentro legalmente nombrado como supervisor y fui notificado del inicio de ejecución.	*X*	

II. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

A continuación, el Supervisor de Contratos deberá detallar los aspectos a los cuales debe realizar seguimiento (Información de pliego de condiciones, Especificaciones técnicas, adendas, minutas, adiciones, funciones de resolución de designación y todas las demás actividades que por su competencia deba gestionar). Adicionar tantas filas como sea necesario.

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES AL SEGUIMIENTO
1	**El servicio requerido deberá ser prestado por vehículos que oscilarán entre modelos del año 2011 al 2016.**	**Se ha cumplido con este aspecto en los servicios realizados en los primeros dias del mes de Noviembre**
2	**El contratista estará en la capacidad de atender los requerimientos del servicio: • Con disponibilidad de domingo a domingo las 24 horas del día. • Dentro de la ciudad con un máximo de una hora (01) de respuesta.**	**En los primeros dias del mes de noviembre 2017 se han cumplido con los requerimientos solicitados por el Supervisor del Contrato con los aspectos establecidos.**
3	**Para la prestación del servicio de transporte, se atenderá de acuerdo a los requerimientos del Subdirector Administrativo de la Escuela de Postgrados FAC y/o del Supervisor del Contrato por lo cual deberá llevar un permanente control y entregar mensualmente un informe detallado al supervisor del contrato con una relación por cada servicio(s) prestado(s) indicando los recorridos, para la facturación bimensual debe adjuntar la relación nuevamente.**	**En los primeros dias del mes de noviembre los servicios estan dentro del presupuesto sin exceder ni sobrepasar el mismo.**
4	**El contratista se obliga a entregar un número telefónico (fijo-celular) con un contacto para realizar las solicitudes de recorridos.**	**Desde el inicio se ha mantenido constante comunicación vía telefónica y por Email para la programacion de los servicios solicitados.**

III. CONSIDERACIONES FINALES

	SI	*NO*
Una vez recibidos el servicio he verificado liquidación de factura (descripción, fecha, valores e impuestos) y entregado a los Almacenistas para la legalización de entrada de bienes.	*x*	
He tramitado los documentos (facturas, certificación, parafiscales, órdenes de entrada, recibos a satisfacción e informes de supervisión) para pagos parciales, de acuerdo a los bienes y servicios recibidos.	*x*	
Se ha cumplido en su totalidad el objeto y alcance del contrato.		*x*
Se encuentra cuadro de control de garantías con el fin de realizar seguimientos posteriores a la ejecución del contrato y hacerlas efectivas (si es el caso).	*x*	
Se liquidó el contrato y tramitó al Departamento de Contratación debidamente firmada el acta de liquidación.		*x*

ELABORÓ

CT. CAMILO ANDRES NUÑEZ ROJAS
Supervisor de Contrato