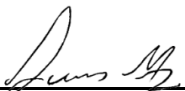
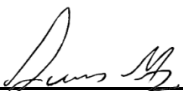
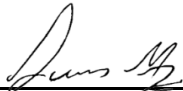


	FORMATO DE ACTA DE PAGO PARCIAL				Código	
					Versión	
					Fecha	
GRADO DE RESPONSABILIDAD						
Mediante la suscripción de la presente acta el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.						
ACTA No.	3	FECHA ELABORACIÓN (DD/MM/AA)			30/09/2022	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO						
CÓDIGO CONTRATO	FECHA CELEBRACIÓN (DD/MM/AA)	RESERVA		COMPROMISO		
		NÚMERO	FECHA	NÚMERO	FECHA	
CPSP-SI-028-2022	12/07/2022	909	30/06/2022	929	12/07/2022	
OBJETO DEL CONTRATO						
PRESTACIÓN DESERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL EN LA ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS, APOYO A LAS SUPERVISIONES Y CONTROL DE PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE LAS OBRAS PÚBLICAS, PRESUPUESTOS PARA EVENTOS DE LA GESTIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES Y MOVILIDAD Y TRANSPORTE EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YARUMAL						
CONTRATISTA			NIT			
CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN			43.913.877-7			
REPRESENTANTE LEGAL			C.C.			
CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN			43.913.877			
SUPERVISOR			CARGO			
LUCAS EDILSON MUÑOZ MORENO			SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA FISICA			
PLAZO DE EJECUCIÓN						
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	MESES	DÍAS	Fecha	12/07/2022	a	31/12/2022
	5	20				
Acta de suspensión	N/A		Fecha Celebración	N/A		
Acta de reinicio	N/A		Fecha Celebración	N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	MESES	DÍAS	Periodo	N/A		N/A
	N/A					
Prórroga 1	MESES	DÍAS	Fecha	N/A		N/A
	N/A	N/A				
PLAZO FINAL DE EJECUCIÓN	MESES	DÍAS	Fecha	12/07/2022	a	31/12/2022
	5	20				
VALOR DEL CONTRATO						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 25.800.000					
Otrosi 001	RESERVA		COMPROMISO		FECHA DE CELEBRACIÓN	
	NÚMERO	FECHA	NÚMERO	FECHA	N/A	
	N/A	N/A	N/A	N/A		
	VALOR ADICIONADO		\$ -			
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$ 25.800.000					
PERIODO A CANCELAR						
PERIODO A CANCELAR			Del 01/09/2022 al 30/09/2022			
VALOR A CANCELAR			\$ 4.300.000			
RELACIÓN DE ACTAS	ACTA DE PAGO #		FECHA DE ACTA		VALOR FACTURADO	
	Acta 1		29/07/2022		\$ 4.300.000	
	Acta 2		31/08/2022		\$ 4.300.000	
	Acta 3		30/09/2022		\$ 4.300.000	
	Acta 4					

	Acta 5		
	Acta 5		
	TOTAL ACTAS		\$ 12.900.000
SALDO EN CAJA	\$		12.900.000
CONSIDERANDO:			
<p>1 Que el contratista presenta factura para el cobro de sus honorarios de acuerdo a lo indicado por el contrato CPSP-SI-028-2022 en lo referente a la forma de pago.</p> <p>2 Que el supervisor del contrato CPSP-SI-028-2022 da fe que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato ya citado fueron recibidas a entera satisfacción.</p> <p>3 Que para el pago de los respectivos dineros y al momento de la presentación de la factura el contratista hizo entrega de lo siguientes documentos:</p> <p>a) Cuenta de cobro Nro. 003-2022 y con fecha de expedición del 30/09/2022.</p> <p>b) Pago de seguridad social correspondiente al mes de septiembre de 2022.</p> <p>c) Informe de actividades</p>			
Para constancia de lo anterior se firma la presente acta el día 30/09/2022.			
<div> LUCAS EDILSON MUÑOZ MORENO Secretario De Infraestructura Fisica Supervisor</div>			
Firma:	Firma:	Firma:	
			
Proyectó: Lucas Edilson Muñoz Moreno	Revisó LUCAS EDILSON MUÑOZ MORENO.	Aprobó LUCAS EDILSON MUÑOZ MORENO.	
Cargo Secretario De Infraestructura Fisica.	Cargo Secretario De Infraestructura Fisica.	Cargo Secretario De Infraestructura Fisica.	
Quienes firman manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fidelidad de la información que en el se plasma y, consecuente con ello, dan traslado para firma del documento por parte de las partes involucradas.			

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretaría General y de Gobierno Oficina de Contratación	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Código:	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN						
<p>Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del presente contrato, se elabora este informe de supervisión con fundamento en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia.</p> <p>Mediante la suscripción del presente informe el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en el contenido.</p>						
INFORME N°	3		FECHA ELABORACIÓN	30/09/2022		
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO						
CÓDIGO CONTRATO	FECHA CELEBRACIÓN (DD/MM/AA)	RESERVA		COMPROMISO		
		NÚMERO	FECHA	NÚMERO	FECHA	
CPSP-SI-028-2022	12/07/2022	909	30/06/2022	929	12/07/2022	
OBJETO DEL CONTRATO						
PRESTACIÓN DESERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL EN LA ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS, APOYO A LAS SUPERVISIONES Y CONTROL DE PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE LAS OBRAS PÚBLICAS, PRESUPUESTOS PARA EVENTOS DE LA GESTIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES Y MOVILIDAD Y TRANSPORTE EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YARUMAL						
CONTRATISTA			NIT			
CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN			43.913.877-7			
REPRESENTANTE LEGAL			NIT			
CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN			43913877			
SUPERVISOR			CARGO			
LUCAS EDILSON MUÑOZ MORENO			SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA FISICA			
PLAZO DE EJECUCIÓN						
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	MESES	DÍAS	Fecha	12/07/2022	a	31/12/2022
	5	20				
Acta de suspension	N/A		Fecha Celebración	N/A		
Acta de reinicio	N/A		Fecha Celebración	N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	MESES	DÍAS	Periodo	N/A	a	N/A
	N/A	N/A				
Prórroga 1	MESES	DÍAS	Fecha	N/A	a	N/A
	N/A	N/A				
PLAZO FINAL DE EJECUCIÓN	MESES	DÍAS	Fecha	12/07/2022	a	31/12/2022
	5	20				
VALOR DEL CONTRATO						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 25.800.000					
Otrosi 001	RESERVA		COMPROMISO		FECHA DE CELEBRACIÓN	
	NÚMERO	FECHA	NÚMERO	FECHA	N/A	
	N/A	N/A	N/A	N/A		
	VALOR ADICIONADO		\$ -			
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$ 25.800.000					

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretaría General y de Gobierno Oficina de Contratación	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN		Código:	
				Versión:	Prueba
				Fecha:	24/11/2020

DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN	
PERIODO DEL INFORME	Del 01/09/2022 al 30/09/2022
ANTECEDENTES	<p>El municipio de Yarumal para el logro de las actividades descritas en el Plan de Desarrollo municipal 2020-2023, requiere adelantar un sinnúmero de actividades contractuales regladas en la ley 80 del 93, ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015, entre otras. Dichas actividades se encuentran delegadas, en lo concerniente a todas sus etapas, a la secretaría de Gobierno, secretaría esta que no cuenta con la capacidad interna instalada que le permita ejecutar dichas actividades de acuerdo al mandato legal.</p>
	<p>La secretaría de Infraestructura física del municipio de Yarumal si bien cuenta con un amplio campo de acción y obligaciones que se desprenden de estas, las mismas superan su capacidad operacional debido al poco personal de apoyo con el que cuenta. A cargo de la secretaría de Infraestructura física del municipio de Yarumal se encuentra la estructuración de los proyectos de infraestructura, los diferentes procesos constructivos (elaboración de presupuestos, Supervisión), operación del fondo rotatorio para el mantenimiento de vías terciarias, saneamiento básico, gestión del riesgo, entre otras</p>
	<p>El crecimiento sostenido de los países requiere un desarrollo paralelo de su infraestructura, la cual incluye carreteras, redes de agua potable y alcantarillado, desarrollo habitacional, comercial e industrial, mediante el diseño y construcción de obras de edificación y desarrollo urbano, drenaje pluvial y sanitario, plantas de tratamiento de aguas, y sistemas de transporte entre otros. Este desarrollo no se podría dar sin la ayuda del ingeniero civil, el cual mediante una educación global puede participar no sólo en el diseño y planeación de los proyectos de ingeniería, sino también en la construcción, mantenimiento y supervisión de los mismos</p>
	<p>Con base en lo anterior, desde la Secretaría de Infraestructura de Yarumal, se requiere contratar un ingeniero civil que apoye los procesos técnicos y administrativos de seguimiento de ejecución de obras, evaluación y revisión de proyectos, elaboración de presupuestos, apoyo en la parte técnica de los procesos de contratación que desde esta dependencia se generen, entre otras actividades, con el fin de hacer eficiente la prestación del servicio que desde la Secretaría, se genera para toda la comunidad</p>
	<p>Es preciso señalar, que los proyectos de obra pública son fundamentales para el avance y desarrollo del territorio, por lo cual se debe garantizar el adecuado funcionamiento de la dependencia encargada de ello, con el fin de generar proyectos de obra sólidos y de calidad para la comunidad Yarumaleños, por lo cual es indispensable contar con el apoyo técnico necesario para cumplir con todas las tareas y actividades necesarias para llevar a cabo todos los proyectos y metas planteados, prestando un servicio eficiente y de calidad para toda la comunidad.</p>

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretaría General y de Gobierno Oficina de Contratación	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Código:	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EJECUTADAS	1. Cumplir lo previsto en la propuesta presentada 2. Apoyo en la elaboración de presupuestos, incluyendo APU's, de las diferentes obras públicas, mantenimiento de edificios públicos, escuelas, colegios, espacios públicos, escenarios deportivos y demás obras de infraestructura física que ejecute el Municipio de Yarumal, en coordinación con los responsables de cada Secretaría y la Comunidad 3. Apoyo técnico en la supervisión de obras públicas y sus interventorías, realizando la verificación de las condiciones técnicas, ambientales, legales, administrativas, financieras y de seguridad y salud en el trabajo, así como de los planes de calidad, gerencia de proyectos, planes ambientales, y demás actividades necesarias acorde con la naturaleza de cada contrato objeto de supervisión 4. Realización de informes de supervisión, actas de reuniones de seguimiento y avance de las obras. 5. Apoyo en la respuesta y atención a comunicaciones, derechos de petición y oficios remitidos por entidades estatales, contratistas de obra e interventoría y comunidad en general. 6. Apoyo en la elaboración de estudios previos para los diferentes procesos de contratación a cargo de la Secretaría de Infraestructura. 7. Apoyo en la realización de visitas técnicas para determinar, asesorar y realizar diagnósticos de acuerdo a las necesidades de gestión del riesgo. 8. Apoyar la Secretaría de Infraestructura en la realización de las visitas a los posibles beneficiarios de los mejoramientos de vivienda que adelante el Municipio, para calcular la cantidad de materiales necesarios y la buena utilización de los materiales y/o mano de obra suministrados por el Municipio. 9. Apoyar la Secretaría de Infraestructura en la realización de las visitas diagnósticas y de seguimiento para el mantenimiento y adecuación de la infraestructura institucional y demás de propiedad del municipio, que se ejecute directamente desde la dependencia, a través de su trabajador oficial. 10. Apoyar la secretaría de Infraestructura en los diferentes eventos y procesos de la Gestión del Riesgo y de desastres. 11. Las demás actividades y obligaciones que tenga relación con el objeto a contratar y que sean necesarias para el efectivo cumplimiento y desarrollo de las actividades a cargo de la Secretaría de Infraestructura Cada una de estas actividades se encuentran respaldadas en el informe de actividades				
	MOTIVO DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS AL CONTRATO A la fecha no se han realizado modificaciones al contrato.				
DIFICULTADES TÉCNICAS	A la fecha no se han presentado dificultades técnicas identificadas por el supervisor del contrato o indicadas por el contratista.				
PERSONAL EMPLEADO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Para la ejecución del contrato, el contratista manifiesta no tener personas a cargo o que le ayuden en la ejecución del mismo.				
CUENTAS DE COBRO O FACTURAS ALLEGADAS POR EL CONTRATISTA	ACTA DE PAGO #	FECHA ACTA	Nº Y FECHA DE FACTURA O CUENTA DE COBRO	PORCENTAJE EJECUCIÓN	VALOR PAGADO
	1	29/07/2022	Cuenta de Cobro 001-2022 del 29/07/2022	0,17	\$ 4.300.000
	2	31/08/2022	Cuenta de Cobro 002-2022 del 31/08/2022	0,17	\$ 4.300.000
	3	30/09/2022	Cuenta de Cobro 003-2022 del 30/09/2022	0,17	\$ 4.300.000
	4				
	5				
	TOTAL PORCENTAJE EJECUTADO			50,00%	
	TOTAL FACTURADO POR EL CONTRATISTA			\$	12.900.000
	SALDO EN CAJA			\$	12.900.000

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretaría General y de Gobierno Oficina de Contratación	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Código:	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

ESTADO DE PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	VALOR HONORARIOS CONTRATISTA	IBC		VALOR MÍNIMO PLANILLA
	\$ 4.300.000	\$ 1.720.000	\$ 490.200	
	RAZÓN SOCIAL	CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN		
	CLASE DE APORTANTE	INDEPENDIENTE		
	ÚLTIMO PERIODO COTIZADO	SEPTIEMBRE		
	VALOR PAGADO	\$ 509.600		
	DESCRIPCIÓN	AFILIADO	EMPRESA	
	SALUD (12,5%)	SI	SURA	
	PENSION (16%)	SI	PROTECCION	
	ARL (Riesgo 5)	SI	SURA	
	CAJA DE COMPENSACIÓN (0,6%)	SI	COMFENALCO	
	ICBF	NO	N/A	
	SENA	NO	N/A	
SEGUIMIENTO A LOS RIEGOS	A la fecha no se han materializado riesgos que hayan sido identificados por el supervisor del contrato o que hayan sido indicados por el contratista.			
CONCLUSIONES				
1 De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista, se estima que el cumplimiento de las mismas se efectuó de acuerdo a las especificaciones estipuladas y dentro del tiempo de avance esperado en el contrato CPSP-SI-028-2022.				
2 Se recibieron los respectivos informes y/o entregables y/o documentos y/o actividades requeridos en el contrato CPSP-SI-028-2022 dentro del tiempo estipulado para ello.				
3 De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato, a la fecha se cuenta con una ejecución en tiempo del 47,06%.				
4 De acuerdo con los dineros facturados por el contratista, a la fecha se cuenta con una ejecución presupuestal del 50%.				
5 El contratista cumplió con los pagos de seguridad social y parafiscales dentro del tiempo y los montos requeridos por la ley.				
6 Que en lo que va corrido de la ejecución del contrato no se han causado procesos sancionatorios, reclamaciones, derecho de contradicción, imposición de multas, ni se ha hecho efectiva la cláusula penal.				

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretaría General y de Gobierno Oficina de Contratación	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Código:	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

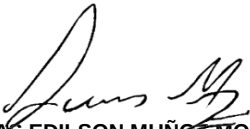
RECOMENDACIONES

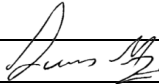
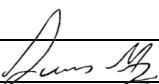
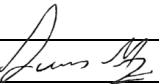
1 A la fecha no se han identificado recomendaciones para realizar al contratista o al proceso.

2

3

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta en Yarumal el día 30/09/2022.


LUCAS EDILSON MUÑOZ MORENO
 Secretario De Infraestructura Física
 Supervisor

Firma: 	Firma: 	Firma: 
Proyectó: Lucas Edilson Muñoz Moreno	Revisó LUCAS EDILSON MUÑOZ MORENO.	Aprobó LUCAS EDILSON MUÑOZ MORENO.
Cargo Secretario De Infraestructura Física.	Cargo Secretario De Infraestructura Física.	Cargo Secretario De Infraestructura Física.

Quienes firman manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fidelidad de la información que en el se plasma y, consecuente con ello, dan traslado para firma del documento por parte de las partes involucradas.