PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de septiembre de 2022

Señor (a)
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3476689
Coordinador Académico de formación titulada presencial
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3476689 del año 2022

Yuri Alejandra Martínez Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1103712694 de Suaita, en mi calidad de Contratista del SENA, instructor Área de Salud, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y dos millones doscientos cuarenta mil doscientos cincuenta pesos m/cte (42.240.250). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor Tres millones novecientos noventa y siete mil quinientos pesos m/cte. (3.997.500). b) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2022.

Plazo: Diez (10) meses y veinte (20) días según calendario académico para la vigencia 2022, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar la formación profesional programada por el centro de formación en la red de conocimiento de salud en el área temática salud pública.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Alistamiento de guías de aprendizaje para impartir formación en fichas programadas durante el mes de septiembre 2504632-2504633	Aplicativo SofiaPlus

2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante el mes de septiembre no se participó de jornada de desarrollo curricular.	No aplica
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante la ejecución de laformación serealizó reconocimiento de aprendizajes previos a las fichas: 2504632 y 2504633	Aplicativo deSofia Plus. LMS Territorium
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Durante el mes de septiembre se realizó ejecución de la formación profesional integral en el nivel Técnico, Programa Técnico en Salud Publica y administrativo en salud.	Aplicativo deSofia Plus. LMS Territorium
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Durante la ejecución de laformación se aplicaron estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación deacuerdo a los lineamientos pedagógicos en las fichas asignadas para el cumplimientode objeto del contrato. Se realiza por medio del desarrollo de la RAE 29 y 30 en el técnico en salud pública y para el técnico admon en salud las RAE 24 y 25 realizando evaluación de los juicios valorativos de las fichas: 2504632 y 2504633.	LMS Territorium
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el periodo no se requirió participación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica.	No Aplica
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados	Durante el periodo se realizó evaluación de Juicios evaluativos	Sofia Plus

	de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	correspondientes a la ficha asignada Técnico en Salud Publica 2504633 y TN apoyo administrativo en salud 2504632	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se realiza complementarias en el mes de septiembre.	No aplica
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el periodo se realizóregistro, verificación y acción de seguimiento oportuno en total de aprendicesmatriculados,correspondientes a la ficha fichas 2504632 - 2504633	Aplicativo Sofia Plus. Territoriu m.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el mes de septiembre no se realizó la apliación de instrumentos y talleres que alimenten los bancos de pruebas.	Registro fotográfico .
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el mes de septiembre se incentivó al grupo de aprendices el cumplimiento del reglamento del aprendiz y manual de convivenciaa la ficha asignada. Y se le da aplicabilidad durante todo el mes en la formación.	Aplicativo Sofia Plus, LMS Territoriu m.

12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el periodo no se requirió apoyo para proceso de registro calificado de programas tecnólogos.	No Aplica
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante el mes objeto de informe,se acataron los lineamientos del SST, mediante el registro del aplicativo IQR y cumplimiento de protocolos de Bioseguridad.	Aplicativo IQR
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante el mes de septiembre no se realizó promoción del portafolio de servicios SENA.	No aplica
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	**SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA Ficha 2278737 TECNICO EN SALUD PUBLICA** **Actividad de aprendizaje:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los Aplicativo Sofia Plus. Conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 07/09/2022 **Fecha fin:** 07 /09 /2022 **Total, horas:** 6 horas **HORAS ADICIONALES** **FICHA:1804818 TECNICO EN ENFERMERIA.** Aprendiz: Meneses Muñoz Claudia Marcela, Nicole Dayanna Dulcey Durán. **Actividad de aprendizaje:**Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 01/09/2022	No aplica

		Fecha fin: 01/09/2022 **Total, horas**: 4 horas **FICHA:2235816 TECNICO EN ENFERMERIA.** Aprendices: Buelvas Jaraba Karen Milena, Garnica Quintero Jenny Patricia, Espinoza ramirez Fernando Antonio, Blanco Rueda Luz Omaira. **Actividad de aprendizaje:**Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 05/09/2022 **Fecha fin:** 06/09/2022 **Total, horas**: 8 horas **FICHA:2025169 TECNICO EN ENFERMERIA.** Aprendices: Garzon Diaz Andres Felipe, Hurtado Villamizar Ayda Viviana, Castro Leon Leonardo Andres. **Actividad de aprendizaje:**Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 07/09/2022 **Fecha fin:** 07/09/2022 **Total, horas**: 6 horas **FICHA:11837561 TECNICO EN SALUD PUBLICA.** Aprendices: Becerra Monsalve David. **Actividad de aprendizaje:**Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos,	

		habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 08/09/2022 **Fecha fin:** 08/09/2022 **Total, horas**: 2 horas **FICHA:2206069 TECNICO EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS** Aprendiz: Verano Ordoñez Juan Pablo, Rueda Bayona Edinson Giovanni. **Actividad de aprendizaje:**Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 09/09/2022 **Fecha fin:** 09/09/2022 **Total, horas**: 4 horas **FICHA:2067676 TECNICO EN SALUD PUBLICA.** Aprendices: Franco Abuabara Gabriela Nayduth, Rueda Torres Adriana Lucia,Caballero Adriana Ivanna Monzerrath, Contreras Carreño Darly Yisela. **Actividad de aprendizaje:**Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 12/09/2022 **Fecha fin:** 14/09/2022 **Total, horas**: 12 horas **FICHA:2067681 TECNICO EN SALUD PUBLICA.**	

		Aprendices: Castro Vargas Maritza,Corredor Fonseca Clara Ines **Actividad de aprendizaje:**Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 15/09/2022 **Fecha fin:** 15/09/2022 **Total, horas**: 4 horas **FICHA:2025166 TECNICO EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA.** Aprendices: Plata Vesga Natalia Del Pilar **Actividad de aprendizaje:**Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 16/09/2022 **Fecha fin:** 16/09/2022 **Total, horas**: 2 horas **FICHA:2142357 TECNICO APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD** Aprendices: Cala Rodriguez Loraine **Actividad de aprendizaje:**Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias. **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica. **Fechas inicio:** 19/09/2022 **Fecha fin:** 19/09/2022 **Total, horas**: 2 horas	
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del	Durante el periodo de reporte se respondió por los bienes y elementos	Estado del

	contrato y u vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	a disposición para el desarrollo del proceso formativo.	ambiente de formación asignado. 5 y 2 sistemas
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el mes de Reporte se brindó acompañamiento de los aprendices en las actividades realizadas dentro del ambiente de formación por el equipo de bienestar. Ambiente 5 y 2 de sistemas	Ambiente 2 y 1 pluritecnol ogico- acta – lista de asistencia.
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el periodo no me fue requerido apoyo en procesos de autoevaluación de programas denivel tecnólogo	No Aplica
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No Aplica	No Aplica
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Durante el mes de septiembre se participó activamente de las reuniones mensuales programadas por la red salud, la cual se realizó el día lunes 12 de septiembre, y reunión de mesa de trabajo lote enfermería el día 20 de septiembre de 2022.	Asistencia Presencial . Registro fotográfico
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	En el mes de septiembre participé en las reuniones de la segunda jornada de planeación integral participativa el día 15 de septiembre de 2022. Del mismo modo se participó en la reunión de revisión de cuenta dia 28 de septiembre de 2022.	Registro fotográfico
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	**Ficha 2504632 PROGRAMA TÉCNICO APOYOADMINISTRATIVO EN SALUD.** **Competencia:** apoyar el proceso de afiliación de la población al sistema general de seguridad social en salud según normativa vigente **Actividad de aprendizaje:** Aplicar políticas del SGSSS durante la orientación a usuarios en el proceso de afiliación de la población en entidades del sector. **Fechas inicio:** 01/09/2022	Aplicativo SofiaPlus.

		Fecha fin: 08/09/2022 **Total, horas**: 24 horas **Ficha 2504632 PROGRAMA TÉCNICO APOYOADMINISTRATIVO EN SALUD.** **Competencia:** admitir personas al servicio según normativa de salud **Actividad de aprendizaje:** Proponer estrategias que faciliten el acceso de los usuarios a los servicios de salud a partir de las relaciones entre prestadores y aseguradores. **Fechasinicio:**12/09/2022 **Fecha fin:** 29/09/2022 **Total, horas**: 60 horas **Ficha 2504633 PROGRAMA TÉCNICO EN SALUD PUBLICA.** **Competencia:** Caracterizar situación de salud según metodología de análisis y normativa. **Actividad de aprendizaje:** Realizar matriz de riesgos y evaluar los resultados de las acciones implementadas. implementadas. **Fechas inicio:** 12 /09/2022 **Fecha fin:** 21 /09/2022 **Total, horas**: 30 horas **Ficha 2504633 PROGRAMA TÉCNICO EN SALUD PUBLICA.** **Competencia:** monitorear eventos de salud pública según ámbito comunitario y normativa de salud. **Actividad de aprendizaje:** Identificar los diferentes eventos de Salud Publica **Fechas inicio:** 29/09/2022 **Fecha fin:** 30 /09/2022 **Total, horas**: 12 horas	

23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Se realiza uso del LMS Territorium como portafolio del aprendiz.	Terrritoriu m.
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No Aplica	No Aplica
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Durante el mes de septiembre no realizó esta actividad.	No Aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Durante el periodo no me fue requerido apoyar procesos de investigación, cooperación técnica nacional, internacional.	No Aplica
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No Aplica	No Aplica
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se realizó esta actividad en el mes de septiembre.	No aplica.
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SE, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SE vigente.	No Aplica	No Aplica
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el	Durante el mes de septiembre se asiste a segunda jornada de	Registro fotográfico

	modelo de planeación integral participativa del Centro.	planeación integral participativa el día 15 de septiembre de 2022. se realizó apoyo en el modelo por Colombia, realizando trabajo en equipo el dia 20 de septiembre de 2022.	
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No Aplica	No Aplica
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se envío el GTH_F_062_V09 Informe mensual de Ejecución contractual correspondiente al mes de septiembre 2022 al supervisor de contrato.	Secop 2
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el periodo se atienden indicaciones por parte de coordinación académica y supervisión del contrato.	Aplicativo Sofia Plus, Correo Institucional, Secop 2
• Registro de aplicativo Sofia Plus Actividades académicas Mes: septiembre de 2022 Horas ejecutadas: 170			

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9439893509 planilla, expedido por aportes en línea correspondiente al mes de agosto (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__x__NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,



Firma
Yuri Alejandra Martínez Gómez
Contratista
C.C. No. 1.103.712 .694

Recibí a satisfacción:

Firma
JOHON FREDY SANABRIA MUNOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3476689 de 2022
Instructor grado 15

ESTUDIO DE ANÁLISIS DE CONFLICTO DE INTERESES

Con el fin que integre los soportes requeridos para el contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR.3476689, se deja constancia que se verificó a través del portal https://portal.paco.gov.co/, que el (la) contratista Yuri Alejandra Martínez Gómez identificada con cedula de ciudadanía No 1.103.712.694 expedida en Socorro, ha suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución durante el periodo objeto del cobro (septiembre de 2022) como se detalla a continuación:

ENTIDAD: SANTANDER ALCALDIA MUNICIPIO DE PALMA DEL SOCORRO
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DE GESTION DE LA VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA EN AL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO
Fecha de inicio: 2022-01-18
Fecha fin: 2022-12-24
ENLACE SECOP II: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=22-12-12723970

La anterior revisión se hace con fundamento en lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, cuyo fin es identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Conforme lo anterior, se analizó si el contratista se encuentra incurso en causales de conflicto de intereses, inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Constitución Política de Colombia, así como las de los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, los de las Leyes 734 de 2002, Ley 1972 de 2019, 1474 de 2011 y los del Decreto Ley 019 de 2012, y las demás que hayan sido constituidas en la ley.

Se deja constancia que, una vez efectuado el análisis, se concluye que el contratista no se encuentra **incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad o conflicto de intereses por tener relación contractual con las entidades anteriormente señaladas y que afecten la relación contractual suscrita con el SENA, de igual forma no se afecta la capacidad para ejecutar múltiples contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión**.

Atentamente,

Oscar Julian Gelvez Lozano
Firmado digitalmente por Oscar Julian Gelvez Lozano
Fecha: 2022.09.26 17:16:33 -05'00'

Johon Fredy Sanabria Muñoz
CC. 91075016
Supervisor del Contrato

Oscar Julián Gélvez Lozano
CC: 91.494.258
Ordenador del Gasto.

Proyectó: Nelson Fabian Duarte Peñaloza
Apoyo a supervisión

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

YURI ALEJANDRA MARTINEZ GOMEZ

CONTRATO No. 3476689

MES DE SEPTIEMBRE

Evidencias ficha 2504633 TECNICO EN SALUD PÚBLICA SEPTIEMBRE 2022

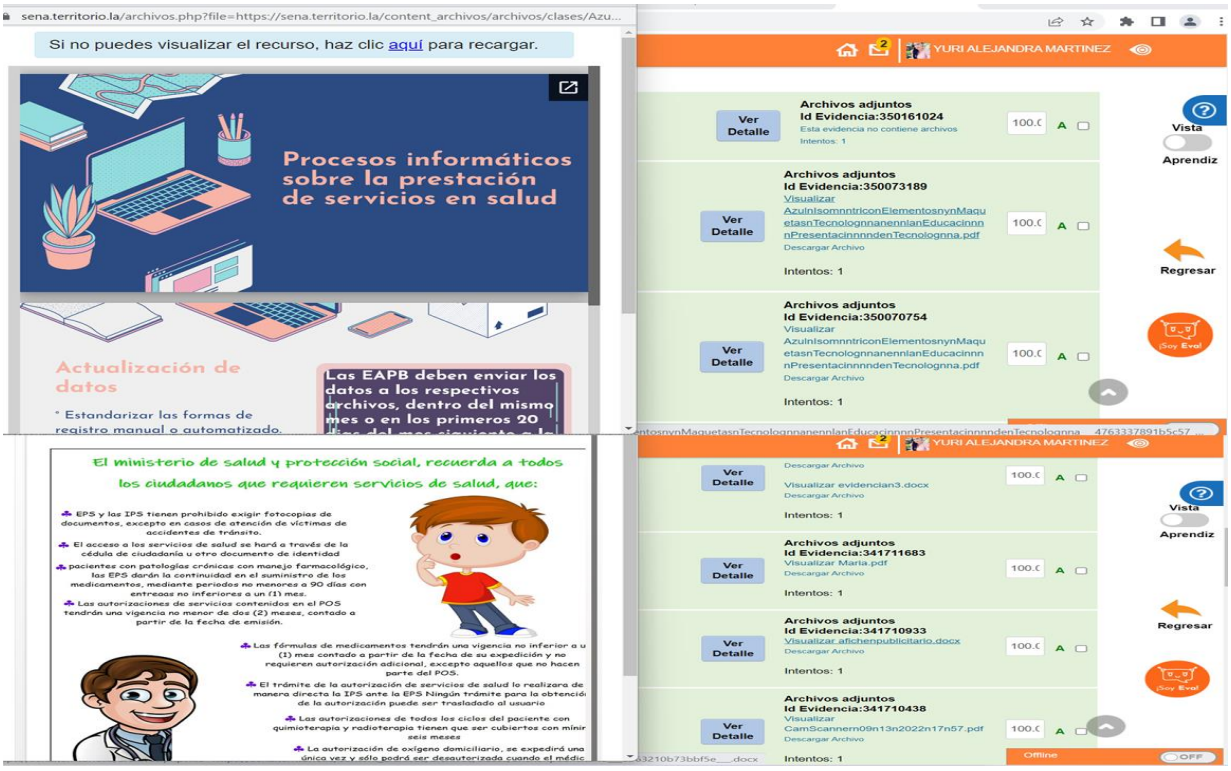
Evidencias de las actividades realizadas en formación en las fechas del 15 al 21 de septiembre en la ficha de salud pública: 2405633, en la actividad de: promover la participación comunitaria para la planeación y desarrollo de acciones para el cuidado de la salud de la población.





Evidencias ficha 2504632 TECNICO EN APOYO ADMINISTRACIÓN EN SALUD SEPTIEMBRE 2022: *Evidencias de las actividades realizadas en formación en las fechas del 12 al 22 de septiembre Reconocer las necesidades de la persona en el acceso a los servicios de salud de acuerdo con portafolio de servicios y normativa legal vigente, registro fotográfico de la formación y de trabajo plataforma territorium.*




Si no puedes visualizar el recurso, haz clic aquí para recargar.
Procesos informáticos sobre la prestación de servicios en salud
Actualización de datos
Las EAPB deben enviar los datos a los respectivos archivos, dentro del mismo mes o en los primeros 20
El ministerio de salud y protección social, recuerda a todos los ciudadanos que requieren servicios de salud, que:
YURI ALEJANDRA MARTINEZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:350161024
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Evidencia:350073189
Visualizar AzulnIsomnntriconElementosnynMaquetasnTecnologngnanennlanEducacinnnnPresentacinnnndenTecnologngna.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Evidencia:350070754
Visualizar AzulnIsomnntriconElementosnynMaquetasnTecnologngnanennlanEducacinnnnPresentacinnnndenTecnologngna.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
Visualizar evidencian3.docx
Archivos adjuntos
Id Evidencia:341711683
Visualizar Maria.pdf
Archivos adjuntos
Id Evidencia:341710933
Visualizar afichenpublicitario.docx
Archivos adjuntos
Id Evidencia:341710438
Visualizar CamScannerm09n13n2022n17n57.pdf
Vista Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

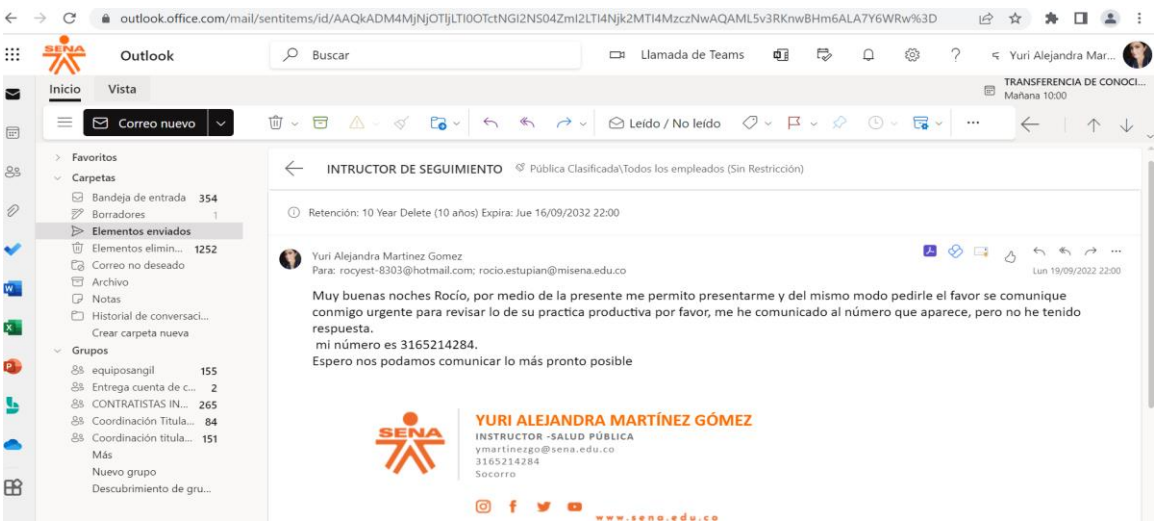
Evidencias ficha 2504632 TECNICO EN APOYO ADMINISTRACIÓN EN SALUD SEPTIEMBRE 2022: *Evidencias de las actividades realizadas en formación en las fechas del 1 al 8 de septiembre verificar el proceso de afiliación de acuerdo con normativa legal e institucional*

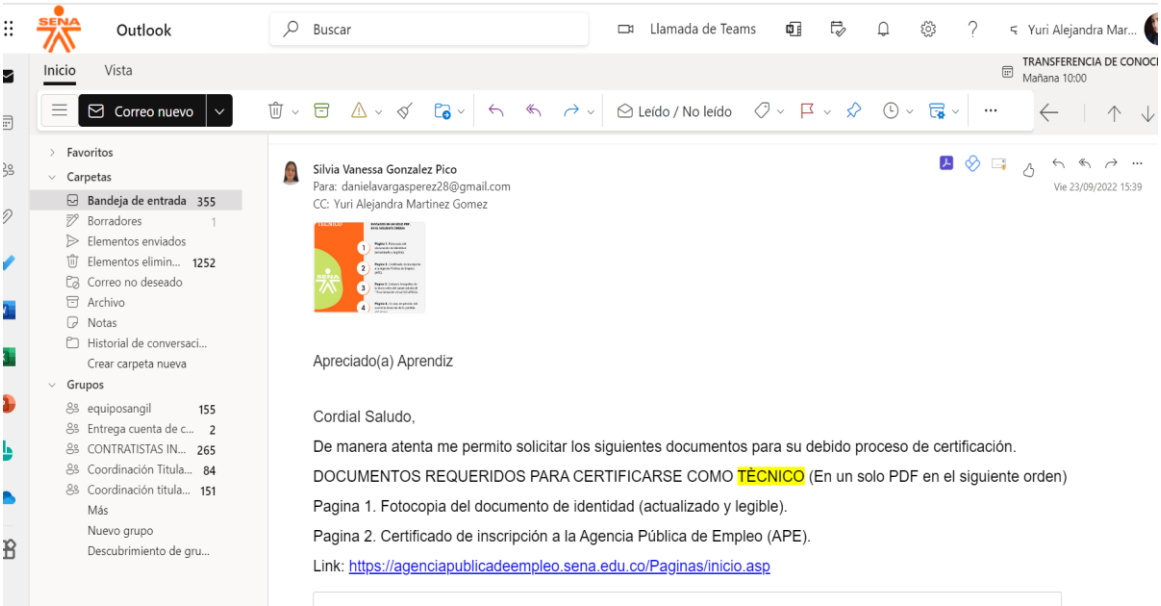


Evidencias fotográficas: *Asistencia a reuniones de red de apoyo, reunión de segunda jornada de planeación integral participativa 2022, reunión para trabajo de lote de enfermería.*



Evidencias fotográficas: *Registro pantallazo evidencia seguimientos etapa productiva..*





CONTRATISTA- YURI ALEJANDRA MARTINEZ GOMEZ
CONTRATO CO1.PCCNTR. 3476689

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YURI ALEJANDRA MARTINEZ GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2504632 - APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LAS NECESIDADES DE LA PERSONA EN EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE

2. TRAMITAR LA ADMISIÓN DE LA PERSONA A LOS SERVICIOS DE SALUD SEGÚN OFERTA INSTITUCIONAL, ACUERDOS CONTRACTUALES Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR EL PROCESO DE AFILIACIÓN DE LA POBLACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. VERIFICAR EL PROCESO DE AFILIACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA LEGAL E INSTITUCIONAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83.80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2278737 - SALUD PUBLICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar situación de salud según metodología de análisis y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LAS COMUNIDADES DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS SOCIOCULTURALES, ENFOQUES Y FORMAS DE ORGANIZACIÓN

4. PROMOVER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PARA LA PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE ACCIONES PARA EL CUIDADO DE LA SALUD DE LA POBLACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN EN SALUD TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DE LA POBLACIÓN Y DEL ENTORNO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Monitorear eventos de salud pública según ámbito comunitario y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA AUTORIDAD SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2504633 - SALUD PUBLICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar situación de salud según metodología de análisis y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LAS COMUNIDADES DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS SOCIOCULTURALES, ENFOQUES Y FORMAS DE ORGANIZACIÓN

4. PROMOVER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PARA LA PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE ACCIONES PARA EL CUIDADO DE LA SALUD DE LA POBLACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN EN SALUD TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DE LA POBLACIÓN Y DEL ENTORNO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Monitorear eventos de salud pública según ámbito comunitario y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA AUTORIDAD SANITARIA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	41.90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	131.70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2022	01/09/2022	OTROS	2.00
01/09/2022	01/09/2022	OTROS	2.00
05/09/2022	05/09/2022	OTROS	2.00
05/09/2022	05/09/2022	OTROS	2.00
06/09/2022	06/09/2022	OTROS	2.00
06/09/2022	06/09/2022	OTROS	2.00
07/09/2022	07/09/2022	OTROS	2.00
07/09/2022	07/09/2022	OTROS	2.00
07/09/2022	07/09/2022	OTROS	2.00
08/09/2022	08/09/2022	OTROS	2.00
09/09/2022	09/09/2022	OTROS	2.00
09/09/2022	09/09/2022	OTROS	2.00
12/09/2022	12/09/2022	OTROS	2.00
12/09/2022	12/09/2022	OTROS	2.00
13/09/2022	13/09/2022	OTROS	2.00
13/09/2022	13/09/2022	OTROS	2.00
13/09/2022	13/09/2022	OTROS	2.00
14/09/2022	14/09/2022	OTROS	2.00
15/09/2022	15/09/2022	OTROS	2.00
15/09/2022	15/09/2022	OTROS	2.00
16/09/2022	16/09/2022	OTROS	2.00
19/09/2022	19/09/2022	OTROS	2.00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	44.00

INSTRUCTOR: YURI ALEJANDRA MARTINEZ GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

REGIONAL HUILA

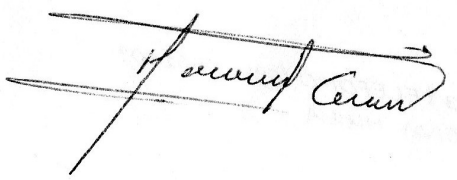
EL CENTRO AGROEMPRESARIAL Y DESARROLLO PECUARIO DEL HUILA

CERTIFICA

Que YURI ALEJANDRA MARTINEZ GOMEZ identificado(a) con la Cedula de Ciudadanía No. 1103712694 de SUAITA se encuentra realizando el programa de COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. y hasta el momento ha aprobado:

No existen competencias aprobadas

Se expide en GARZÓN a los 28 días del mes de SEPTEMBER de 2022.



LUIS HUMBERTO GONZALEZ ORTIZ
SUBDIRECTOR (A)
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y DESARROLLO PECUARIO DEL HUILA