## FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

**Código: MAGC –F04**

## I. Datos Generales del Contrato

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. DENOMINACION DEL CONTRATO** | **INFORME No.** | 08 | | | |
| **Contrato N°** | **CD-57-2022-2476.** | | | | |
| **Nombre del Supervisor** | **MARÍA TERESA RUBIO ORDOÑEZ** | | | | |
| **2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL** | | | | | |
| **Tipo de contrato** | Prestación de Servicios X | Obra | Consultoría | Suministro | Otro: |
| **Nombre del contratista** | **KATERIN JOHANNA ALFOR ROJAS** | | | | |
| **Identificación del contratista** | 1143.430.087 | | | | |
| **Objeto del contrato** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA, APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO. | | | | |
| **Plazo** | El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. | | | | |
| **Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | 202200461 11- ENERO -2022 | | | | |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | 202201699 17 – ENERO -2022 | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)** | 17 – ENERO -2022 | **Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)** | **Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)** |
| **Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)** | 31-12-2022 | | |
| **Prorroga No. 1** | | | |
| **Prorroga No. 2** | | | |
| **Prorroga No. 3** | | | |

**3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

| **Amparos** | **Aseguradora** | **No de Póliza** | **Vigencia** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Desde (dd-MM-yyyy)** | **Hasta (dd-MM-yyyy)** |
| **Calidad del servicio** | | | | |
| **Cumplimiento** | | | | |
| **Anticipo** | | | | |
| **Pago anticipado** | | | | |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados** | | | | |
| **Salarios y prestaciones** | | | | |
| **Responsabilidad Civil Extracontractual** | | | | |
| **Otros** | | | | |

**Nota: La vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.**

**4. EJECUCION DEL CONTRATO**

| **Descripción** | | **Valor** |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial (IVA incluido) | | $ **22.880.000** |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $ **22.880.000** |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato (incluye el presente cobro) | | $ **16.640.000** |
| Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato) | | **$ 6.240.000** |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | | $ **2.080.000** |
| Nota Crédito (-) | | $ |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 08 |

**II.** **Ejecución Contractual**: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del casose pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **CD-57-2022-2476**, estos documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente**.**

**III.** **Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.**

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica atreves del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

**MARÍA TERESA RUBIO ORDOÑEZ**, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla, a los tres (03) días del mes de octubre de 2022.

DocuSigned by:
María Teresa Rubio. Ordóñez
C076463A9670463...

_____
**MARÍA TERESA RUBIO ORDOÑEZ**
**C**.C.: 37864272
Cargo: JEFE DE OFICINA DE PROCESOS URBANÍSTICOS.
Dependencia: Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público.
Correo electrónico: mrubioo@barranquilla.gov.co