Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Nombre del Proceso/subproceso: Gestión Financiera**	Código: FI-P09-F12 Versión: 03
	FORMULARIO PARA PAGO CONTRATISTAS (PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTION)	Vigente desde: 09/03/2020

FECHA ACTUAL	8/24/2022					**TIPO DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATO No. CD-DP-1054-2022 Año 2022**
PERÍODO DE PAGO:	desde el 2 de agosto de 2022 hasta el 31 de agosto de 2022					
CDP No. 44821 Año **2021**	CRP No.	**87022**		AÑO	2022	
ACTA DE INICIO	**NO**		FECHA SUSCRIPCION ACTA INICIO		**N/A**	
TIPO DE INFORME:	**Mensual**		**X**	Final		
ENTREGÓ INFORME:	**SI**		**X**	**NO**		

INFORMACIÓN BÁSICA					
Modalidad	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**				
Nombre del contratista	ANA LUCERO MUÑOZ CASTAÑO		31,465,741		
Dirección	CARRERA 4 # 11-33 OFICINA 710		CALI		
Teléfono fijo	602 882 4984		Cel: 301 2535832		
Clase y número de cuenta	AHORROS- 003801438		Banco: BANCO DE OCCIDENTE		
Fecha de suscripción contrato	8/2/2022		Fecha iniciación. 2/08/2022		
Suspensión	**SI**		**NO**	x	
Fecha de terminación	12/31/2022		Plazo 6 MESES		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios de servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos				
Dependencia o Regional	VALLE DEL CAUCA		**Ciudad donde Presta el Servicio**	CALI	
Valor inicial del contrato	**$30,254,112.00**	Adición al contrato	$ -	Total Contrato	$ 30,254,112.00
Tiempo de ejecución Meses	**6MESES**		**Valor Mensual**		**$ 5,042,352.00**

ESTADO DE PAGOS	**No. de Pagos**	**Mes**	**Dias**	**Vr del Mes**	**Detalle la distribución del pago que esta gestionando según codigos del rubro en el registro presupuestal.**	**Valor a pagar por rubro**
	1°. Pago	AGOSTO	29	$ 4,874,273.60	A-03-03-01-007	$ 4,874,273.60
	2°. Pago			$ -		$ -
	3°. Pago			$ -		$ -
	4°. Pago			$ -		$ -
	5°. Pago			$ -		$ -
	6°. Pago			$ -		$ -
	7°. Pago			$ -		$ -
	8°. Pago			$ -		$ -
	9°. Pago			$ -		$ -
	10°. Pago			$ -		$ -
	11°. Pago			$ -		$ -
	12°. Pago			$ -		$ -
	Total Cancelado			**$ 4,874,273.60**		**$ 4,874,273.60**

ACTIVIDAD DEL CONTRATO DESARROLLADA	**ACTIVIDAD**	**DETALLE DE LA EJECUCION**

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	Se verifico y el contratista cumplio con la obligaciones contractuales					
LABORES DEL SUPERVISOR	Se verifico el cumplimiento de las obligaciones por parte del contratisra					
SOLICITUD DE PAGO	Se solicita el pago al contratista de la seguridad social del mes.					
Anexos Seguridad Social y declaracion Juramentada.	**Copia de recibo de pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio: 12.5 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.**	**$211,800.00**				
	Copia de recibo de pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio: 16 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.	**$0**				
	Copia de recibo de pago aporte de ARL obligatrorio: nivel 1 0.522%	**$8,900**				
	Certificacion Juramentada de los honorarios percibidos del contrato con la Defensoria del Pueblo.	**SI**	X	**NO**		
TOTAL LIQUIDADO POR SISTEMA DE PLANILLA ASISTIDA		**$**				**220,700.00**

GARANTIA		
Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO S.A	
No. De poliza	45-46-101015984	
Amparo	**Vigencia**	**Valor amparado**
CUMPLIMIENTO	DESDE 25/07/2022 HASTA 30/04/2023	$ 3,025,411
CALIDAD	DESDE 25/07/2022 HASTA 31/12/2024	$ 6,050,822

Cumplimiento de obligaciones	
Obligación Contractual	**Actividades realizadas, logros y obstáculos**
6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	CUMPLIO
6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y	CUMPLIO
6.2.3. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	CUMPLIO
6.2.4. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública	CUMPLIO
6.2.5. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes	CUMPLIO
6.2.6. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORIA	N/A
6.2.7. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	CUMPLIO
6.2.8. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo	CUMPLIO
6.2.9. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello	CUMPLIO

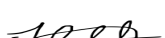
6.2.10. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes	3	CUMPLIO
6.2.11. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana		CUMPLIO
6.2.12. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso		N/A
6.2.13. Guardar reserva en los casos de ley		CUMPLIO
6.2.14. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar		CUMPLIO

AVANCE ACTIVIDADES			
Físico		**Presupuestal**	
% Programado	**% Real**	**% Programado**	**% Real**

OBSERVACIONES
Por efectos de cortes administrativos y para que los contratistas del área PENAL 906 se les indica que la fecha de corte es al 21 de cada mes y deben presentar su informe dentro de los tres primeros días de los cinco últimos días hábiles del mes como lo estableció la D.N.D.P. Sus informestesa fecha, serán reportados en el informe siguiente.

N/A: No aplica.

Anexos:

EL SUPERVISOR		EL CONTRATISTA
Firma		
Nombre y Dependencia /Regional, cargo del supervisor	**JUAN CARLOS TORRES** **Profesional Administrativo y de Gestión G19** **Regional Valle del Cauca**	**ANA LUCERO MUÑOS CASTAÑO**
FECHA ACTUAL	**8/24/2022**	
Interventor (a) o Supervisor (a)		