ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA-ESAP

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN

FECHA: 17-ago-22

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	ESAP-META-106-2022			**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	18-jul-22
OBJETO:	Prestar servicios profesionales para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de ordenamiento territorial y las temáticas asociadas, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP, Territorial Meta-Guaviare-Guainía-Vaupés-Vichada-Amazonas.				
CONTRATISTA:	SERGIO HERNÁN CORREDOR JIMÉNEZ				
SUPERVISOR:	OMAIRA BARON LINARES				
DEPENDENCIA:	Territorial Meta - Guaviare - Guainía - Vaupés - Vichada - Amazonas				
FECHA DE INICIO:	18-jul-22		**FECHA DE TERMINACION:**	2/09/2022	
VALOR DEL CONTRATO:	$ 6.100.083,00	**VALOR PAGADO:**	$ 0	**SALDO POR PAGAR:**	$ 6.100.083

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No.	1	**PERIODO DEL INFORME:**	DEL 18 de JULIO de 2022 al 17 de AGOSTO de 2022

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIOS EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION	LUGAR DE CONSULTA - MEDIO DE EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION.	ANEXOS	
1	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales sea citado	En el periodo comprendido entre el 18 de julio y el 17 de agosto se asistió a las cuatro (**4**) reuniones y capacitaciones a las cuales se fue citado.	**Fecha: 21 de julio de 2022** **Hora: 10:30 am** **Quien convoca: Iván David Muñoz - Territorial Meta** **E-mail: ivanmunoz@esap.edu.co** **Tema: "Reunión Finalización Contratos PIFAT – Territorial Meta"**	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTI3NDk4NGMtYjVhNC00ZTRkLTk4ZWYtOTRlMTI0NTA4ZDI3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa0da0d5121%22%2c%22Oid%22%3a%223c4b9071c-6d01-45e8-bc55-1022735178923%22%7d	Anexo 1.1	**ANEXO No. 1**
			Fecha: 22 de julio de 2022 **Hora: 02:00 pm** **Quien convoca: Nathalia Peralta – Equipo de Seguimiento** **E-mail: nathaliaperalta@esap.edu.co** **Tema: "Reunión Seguimiento Nal – Nodo Granada"**	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Yjc2YWNjN2MtZTA0ZC00ZDU5LWI0ZTItMmNkNDZlMDZlMDZiMDI2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa0da0d5121%22%2c%22Oid%22%3a%22899abab1c-e92f-4c7e-a81d-938dd7ce65e3%22%7d	Anexo 1.2	
			Fecha: 03 de agosto de 2022 **Hora: 02:30 pm** **Quien convoca: Iván David Muñoz - Territorial Meta** **E-mail: ivanmunoz@esap.edu.co** **Tema: "Reunión Ejecución Actividades Pendientes"**	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YTlkY2VjNmEtYmI2ZS00ZGE1LTkxMzMtZDJwOGQwYzc4ZTk4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa0da0d5121%22%2c%22Oid%22%3a%223c4b9071c-6d01-45e8-bc55-1022735178923%22%7d	Anexo 1.3	
			Fecha: 09 de agosto de 2022 **Hora: 03:30 pm** **Quien convoca: Iván David Muñoz - Territorial Meta** **E-mail: ivanmunoz@esap.edu.co** **Tema: "Ajuste plan de acción – Cuenta final"**	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZWVmYmY4ZmEtMDU0OS00NWEwLTkxODctMzRlMDVlNjU0ZjU5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa0da0d5121%22%2c%22Oid%22%3a%223c4b9071c-6d01-45e8-bc55-1022735178923%22%7d	Anexo 1.4	
2	Acompañar el desarrollo del componente de ordenamiento territorial y las temáticas asociadas.	Se identifican las necesidades que presentan los municipios de la territorial respecto a la comprensión del proceso de concertación con la Autoridad Ambiental, así como en el proceso de consulta con el Consejo Territorial de Planeación durante la revisión o actualización de los Planes de Ordenamiento Territorial. Se priorizan los municipios que requieren la asistencia.	Documentos de apoyo para la construcción de la guía de acompañamiento en las fases de Concertación Ambiental y Consulta con el Consejo Territorial de Planeación.	Drive del Nodo Granada Territorial, profesional Sergio Corredor	**ANEXO No. 2**	
3	Implementar, documentar y reportar las acciones de intervención establecidas en los Proyectos Integrales de Intervención y Capacitación Municipal.	Se realizan las asistencias relacionadas con la conformación de los Consejos Municipales de Gestión del riesgo: Revisión del Decreto 013 de 2017 Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres para el municipio de El Castillo. Revisión del Decreto 088 de 2021 Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres para el municipio de Granada. Revisión Decreto 127 de 2021 Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres para el municipio de Lejanías.	Documentos de asistencia relacionados con la Revisión de los decretos que conforman los Consejos Municipales de Gestión del Riesgo.	Drive del Nodo Granada Territorial, profesional Sergio Corredor Correo electrónico institucional (sergio.corredor@esap.edu.co)	Anexo 3.1	**ANEXO No. 3**
		Se realiza entrega de la guía general de licenciamiento urbanístico para el municipio de Fuentedeoro. Se relaiza entrega de la guía metodológica para la revisión del estado de la gestión del riesgo para el municipio de San Martín.	Documentos guía para el licenciamiento urbanístico y la revisión del estado de gestión del riesgo.	Drive del Nodo Granada Territorial, profesional Sergio Corredor Correo electrónico institucional (sergio.corredor@esap.edu.co)	Anexo 3.2	
4	Formular propuestas de mejoramiento de la gestión de las alcaldías en el campo de su línea temática	Se consolida documento para el acompañamiento a los municipios en lo relacionado con las fases de Concertación Ambiental y Consulta con los Consejos Territoriales de Planeación en los procesos de actualización de los Esquemas de Ordenamiento Territorial o Planes Básicos de Ordenamiento Territorial según sea el caso.	Documento guía técnica para el acompañamiento en las fases de Concertación Ambiental y Consulta con el Consejo Territorial de Planeación.	Drive del Nodo Granada Territorial, profesional Sergio Corredor Correo electrónico institucional (sergio.corredor@esap.edu.co)	**ANEXO No. 4**	
5	Recopilar las propuestas y solicitudes que formulen los servidores públicos desde las administraciones territoriales.	Para el presente periodo contractual no se recibieron propuestas por parte de las administraciones territoriales.	Para el presente periodo contractual no se recibieron propuestas por parte de las administraciones territoriales.	Para el presente periodo contractual no se recibieron propuestas por parte de las administraciones territoriales.	**N/A**	
6	Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP.	Para el presente periodo no se apoyaron actividades adicionales en los municipios donde la ESAP presta sus servicios.	Para el presente periodo no se apoyaron actividades adicionales en los municipios donde la ESAP presta sus servicios.	Para el presente periodo no se apoyaron actividades adicionales en los municipios donde la ESAP presta sus servicios.	**N/A**	
7	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	En el periodo comprendido entre el 18 de julio y el 17 de agosto se hizo uso de las herramientas virtuales institucionales necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo del objeto del Contrato **ESAP-106 -2022** Correo Institucional Plataforma Teams OneDrive	**Correo Institucional** A través del correo institucional **sergio.corredor@esap.edu.co** se recibieron y enviaron durante el periodo comprendido entre el 18 de julio y el 17 de agosto E-mail que permitieron una comunicación constante con los diferentes actores que intervienen en el PIFAT 2022 permitiendo el desarrollo de las actividades asignadas para dar cumplimiento con el objeto contractual.	Esta herramienta fue utilizada en la Obligación No. **1, 2 , 3, 4**	**SIN ANEXO**	
			Plataforma Teams A través de la Plataforma Teams se hizo uso de los espacios creados para la ejecución y el desarrollo de las reuniones programadas durante el el periodo comprendido entre el 18 de julio y el 17 de agosto.	Esta herramienta fue utilizada en la Obligación No. 2		
			OneDrive En el OneDrive se registraron durante el el periodo comprendido entre el 18 de julio y el 17 de agosto los archivos que sirven como soporte para llevar un control de las actividades realizadas.	Esta herramienta fue utilizada en la Obligación No. **1 y 2**		
8	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Esta actividad se encuentra sujeta a la presentación de la primera cuenta de cobro para el presente contrato **ESAP-106 -2022**.	Esta actividad se encuentra sujeta a la presentación de la primera cuenta de cobro para el presente contrato número 106 de 2022.	Esta actividad se encuentra sujeta a la presentación de la primera cuenta de cobro para el presente contrato número 106 de 2022.	**N/A**	
9	Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que la Dirección Territorial considere necesarias para el logro y efectividad de los objetivos institucionales.	En el periodo comprendido entre el 18 de julio y el 17 de agosto se realizó la revisión al informe de actividades del Estudiante **CAROL VIVIANA PEREZ MURILLO** , validando el cumplimiento de sus Obligaciones, la presentación de los Anexos y la Planilla de Seguridad Social.	Revisión realizada en el archivo OneDrive del Equipo Nodo **GRANADA** al Contrato ESAP-META-**045**-2022	https://esapedu-my.sharepoint.com/f-h/personal/lyanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202022/2022_Documentos/Nodos/2022_Nodo%20Granada/2022_Contratos/2022_Estudiantes/2022_CarolPerez?ct=1&ga=1&cs=novista	**SIN ANEXO**	

3. SEGURIDAD SOCIAL

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO:				**$ 4.066.722**		
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR**	**VALOR PAGADO**
Salud	CAPITAL SALUD	JULIO	7842918881	01 de agosto de 2022	$ 203.336	$ 203.400
Pensión	COLFONDOS	JULIO	7842918881	01 de agosto de 2022	$ 260.270	$ 260.300
ARL	POSITIVA	JULIO	7842918881	01 de agosto de 2022	$ 8.491	$ 8.500
			Total		**$ 472.098**	**$ 472.200**
Salud	CAPITAL SALUD	AGOSTO	7846836251	07 de septiembre de 2022	$ 203.336	$ 203.400
Pensión	COLFONDOS	AGOSTO	7846836251	07 de septiembre de 2022	$ 260.270	$ 260.300
ARL	POSITIVA	AGOSTO	7846836251	07 de septiembre de 2022	$ 8.491	$ 8.500
			Total		**$ 472.098**	**$ 472.200**

4. FIRMA CONTRATISTA

Certifico que las actividades descritas se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y los pagos de seguridad social (salud-pensión-ARL) corresponden a a este contrato y se efectuaron conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de contratación de la ESAP, según los soportes.			FIRMA CONTRATISTA
APROBADO POR:	PROFESIONAL ENLACE TERRITORIAL:	IVÁN DAVID MUÑOZ GONZÁLEZ	FIRMA PROFESIONAL ENLACE TERRITORIAL