Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2022-0218 del 14 de Enero de 2022.

Plazo de Ejecución - Desde: 14/01/2022 - Hasta: 31/12/2022

Nombre y Apellido del Contratista: YULY ELENA SIMONDS TORRES

No. Documento de Identificación: 55.233.853

Periodo: Correspondiente al mes De septiembre del 2022

No. de Pago:08/11

2. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PRODUCTO
1. Atender los trámites y procedimientos administrativos requeridos por la dependencia, para el desarrollo de las actividades asignadas.	• Apoyo en la atención a usuarios que solicitan información de los Programa de Educación Superior en la Secretaria Distrital de Educación **Responsable:** Yuly Simonds Torres **Lugar:** Oficina Educación Superior **Fecha:** 01 al 30 de septiembre de 2022.
2. Brindar acompañamiento la revisión y/o proyección de los diversos documentos que le sean confiados.	• Organización alistamiento de AZ de cada uno de los coordinadores para segundo semestre de cada sede. **Responsable:** Yuly Simonds Torres **Lugar:** Oficina de Educación Superior **Fecha:** Septiembre de 2022. • Alistamiento de las hojas de vida de los docentes de la Corporación universitaria Americana; Corporación Universidad de la Costa CUC; Corporación Educativa del Litoral; l Institución Universitaria ITSA y Universidad Autónoma del Caribe verificando que tengan todos los soportes de estudio. **Responsable:** Yuly Simonds Torres **Lugar:** Oficina de Educación Superior **Fecha:** Septiembre de 2022
3. Realizar actividades necesarias y conexas de tipo operativo que sean requeridas para la ejecución del contrato.	• Archivar documentación referente al programa y actividades relacionados con los proyectos de educación superior. • Archivo de documentos enviados a gestión documental. **Responsable:** Yuly Simonds Torres **Lugar:** Oficina de Educación Superior **Fecha:** Septiembre de 2022 • Apoyo a los coordinadores con labores de oficina. • Elaboración del horario de los coordinadores a la oficina de Educación Superior. • Depuración de la base de datos de 11º de las distintas IED asignadas para la actualización de la información

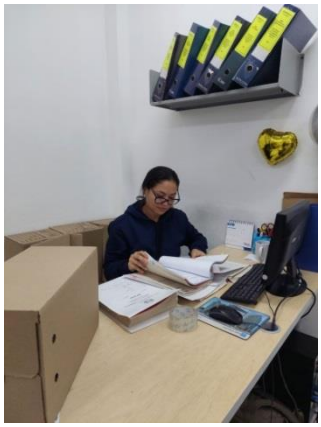
	registrados en la SED, para la cual se tuvo en cuenta la consulta nuevamente de Sisbén IV. **Sisbén consultados:** 201. **Sisbén encontrados:** 17. **Responsable:** Yuly Simonds Torres **Lugar:** SED – Oficina Educación Superior. **Fecha:** Septiembre de 2022. • Participación y apoyo en la jornada de pre-registro de Jóvenes en Acción. **Día:** 2 de Septiembre 2022 **Lugar:** Corporación Universitaria Americana. **Hora:** 8:00 am • Participación en la socialización de la feria Proyéctate, en la cual se expuso el objetivo del stand de la Secretaria de Educación, la dinámica, las actividades, etc. **Responsable**: Paola Doria **Fecha:** 08 de septiembre de 2022 **Hora:** 10:15 am **Lugar**: Salón Roble Morado de la SED • Participación y apoyo en la jornada **ASI VIVO MI BARRIO.** **Día**: 8 Septiembre 2022 **Hora**: 3:00 pm **Lugar:** Cancha Parque las Mercedes . • Participación en la feria “Proyéctate”, en cual se orientó a los jóvenes asistentes en su búsqueda de respuestas, opciones y oportunidades existentes en la oferta Educación Superior. Desde el equipo de Universidad al Barrio, se les presentó a los jóvenes en que consiste el programa, sus beneficios y ventajas. **Responsable:** Yuly Simonds Torres **Fecha:** 9 de Septiembre de 2022. **Lugar:** Centro de Convenciones Puerta de Oro **Hora:** 8:00 am - 1:00 pm. • Participación en la socialización y taller del Programa de Cultura Ciudadana del Distrito. **Responsable:** Oficina de Cultura Ciudadana **Fecha**: lunes 19 de Septiembre de 2022 **Hora**: 2:00 -3:00 pm. **Lugar**: Auditorio Bonga- Piso 3-SED. • Recopilación de firmas de los estudiantes de 11° de la IED Murillo del taller Socio-Ocupacional Puedes. **Responsable:** Yuly Simonds Torres **Fecha:** 27 de Septiembre de 2022. **Lugar:** IED Murillo **Hora:** 10:00 am • Asistencia a la reunión del equipo de Educación Superior presidida por la Líder de Educación Superior Margarita Araujo Castro. En la mencionada reunión se dialogó sobre todo lo trabajado en el mes, los resultados y acciones para mejorar. **Fecha**: 29 de Septiembre de 2022 **Hora**: 10:00 am 11:30 am **Lugar:** Oficina de Educación Superior en la SED. • Participación en el compartir del equipo de Calidad Educativa, en el cual, se festejó la amistad y el compañerismo de todos los presentes. **Fecha:** 30 de Septiembre de 2022 **Hora:** 10:00 am

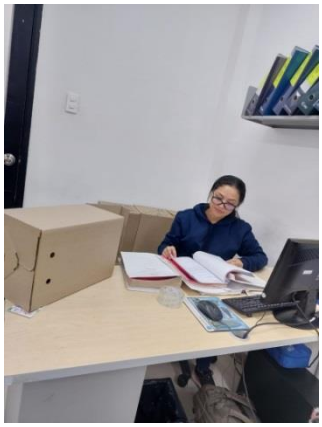
	Lugar: Auditorio la Bonga de la SED. • Elaboración del informe mensual de Gestión correspondiente al mes de Septiembre, conforme al cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales, elaborado el día 30 de Septiembre de 2022. . **Responsable:** Yuly Simonds Torres **Lugar:** SED-Oficina de Educación Superior **Fecha:** 30 de Septiembre de 2022.

TOTAL DOCENTES UNIVERSIDAD AL BARRIO

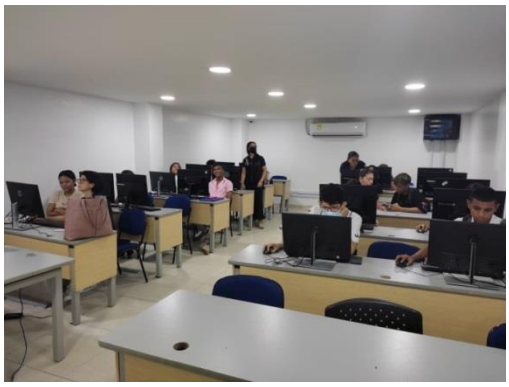
IES	TOTAL DOCENTES	ANTIGUOS	NUEVOS	RETIRADOS
Corporación Universitaria Americana	44	42	2	2
Corporación Universidad De La Costa CUC	39	20	19	14
Corporación Educativa del Litoral	31	17	14	12
Institución Universitaria ITSA	31	15	16	9
Universidad Autónoma del Caribe	16	15	1	0

ARCHIVO DE DOCUMENTOS ENVIADOS A GESTIÓN DOCUMENTAL.





PRE-REGISTRO DE JÓVENES EN ACCIÓN.



ASI VIVO MI BARRIO.



FERIA “PROYÉCTATE”






TALLER DEL PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA



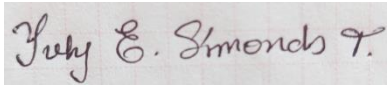
VISITA IED MURILLO. RECOPILACION DE FIRMAS





Anexos

1. **Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



YULY ELENA SIMONDS TORRES
C.C. 55.233.853
Contratista