# CENTRO CULTURAL BACATÁ

**INFORME CONSOLIDADO DE SUPERVISION**

| CÓDIGO: P-FOR-08 |
|---|
| VERSIÓN: 4.0 |
| FECHA: 24/01/2022 |
| PÁGINA 1 DE 1 |

| *MODALIDAD DE CONTRATACIÓN* | *CONTRATO* | *Nro.* | *311 - 2022* |
|---|---|---|---|

## *1. INFORMACION GENERAL*

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Contratista** | ***PATRICIA SÁNCHEZ JURADO*** | | | | | | |
| **NIT / C.C.** | 52.113.729 | | | **Expedida en:** | *BOGOTÁ* | | |
| **Fecha de Nacimiento** | 14 | Julio | 1.972 | **Fecha expedicón del documento de identidad** | *3* | *Mayo* | *1991* |
| **Nombre y cedula del Supervisor** | OSCAR AUGUSTO CHUNZA GOMEZ - C.C 79.188.428 | | | | | | |
| **Cargo** | DIRECTOR DE BANDA | | | | | | |
| **Objeto Contractual:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, AFINACIÓN Y CALIBRACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS MUSICALES DE PROPIEDAD Y A CARGO DEL CENTRO CULTURAL BACATÁ. | | | | | | |
| **Fecha de suscripción de contrato** | 24 | | | Agosto | 2022 | | |
| **Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.** | **2022000526** | | | **Fecha** | **16** | **Agosto** | **2022** |
| **Registro Presupuestal No.** | **2022000523** | | | **Fecha** | **23** | **Agosto** | **2022** |
| **Código y nombre del Rubro** | 2.3.2.02.02.009.3301.339.1 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - Transferencias Municipales | | | | | | |
| **Fecha presentación del informe:** | octubre 3 DE 2022 | | | | | | |
| **Fecha acta de inicio** | 24 | | | Agosto | 2022 | | |
| **Valor del Contrato** | $ 7.298.059,00 | | **Tiempo de Ejecución** | 3 | Meses | 12 | Diás |

## 2. ADICIONES Y / O PRORROGAS

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Adición** | NO | **Nro.** | | **Valor** | | **Fecha** | D | M | A |
| **Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.** | | | | | | **Fecha** | | | |
| **Registro Presupuestal No.** | | | | | | **Fecha** | | | |
| **Valor Total del Contrato** | | | | | | #ERROR! | | | |
| **Plazo de Ejecución Inicial** | | | | MESES | | **y** | | | DÍAS |
| **Prorroga** | | | | MESES | | **y** | | | DÍAS |
| **Plazo de Ejecución Final** | | | | MESES | | **Y** | | | DÍAS |
| **Fecha de terminación** | | | | | | **Suspensión ( según aplique)** | | | NO |

| **3. CUMPLIMIENTO EN EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL (EPS - FONDO DE PENSIONES Y ARP)** | | | | **Numero Planilla** | **1048178558** |
|---|---|---|---|---|---|
| EPS | COMPENSAR | | | PERIODO CANCELADO | Septiembre |
| FONDO DE PENSIONES | COLPENSIONES | | | PERIODO CANCELADO | Septiembre |
| ARL | POSITIVA | | | PERIODO CANCELADO | Septiembre |
| FECHA DE PAGO | 26 | Septiembre | 2022 | NOMBRE DE LA ENTIDAD CON LA QUE SE LIQUIDAN LOS PARAFISCALES | PAGO SIMPLE |

## *4. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:*

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Informe parcial No.*** | | *1* | ***De:*** | *3* | ***Informe final:*** | | *NO* | |
| **Periodo del Informe** | **Del:** | ***24*** | *Agosto* | *2022* | **Hasta:** | ***30*** | *Septiembre* | *2022* |

| ÍTEM | OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDADES DESARROLLADAS | SOPORTES |
|---|---|---|---|
| 1 | Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a los instrumentos de la Escuela de Formación Musical mediante la planeación y desarrollo de actividades en concordancia con lo direccionado desde el Centro Cultural Bacatá en los espacios y cronogramas acordados con el supervisor, este servicio debe ser prestado de forma directa y personal sin delegación o intermediación alguna, para lo cual destinará toda su capacidad ética y profesional. | Realice la revisión de los instrumentos de la Escuela de Formación Musical y se determinó que requerían intervención 4 instrumentos: 3 Clarinetes sopranos y 1 violonchelo. Se concluyo el proceso de reparación del corno francés Hans Hoyer. | Se adjunta el registro fotográfico y el informe detallado de las actividades realizadas a cada uo de los instrumentos recibidos. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Cumplir con el diligenciamiento de los formatos suministrados por la entidad según cronograma concertado, evaluando los procesos para el manejo, seguimiento y control de los procesos desarrollados, informando al supervisor del contrato y/o coordinador del área las novedades y situaciones que se presenten adjuntando los soportes de la gestión realizada. | Cumplí con el cronograma y el diligenciamiento de todos y cada uno de los formatos solicitados por parte de la supervisión. | Se adjuntan los formatos. |
| 3 | Asistir a todas las reuniones convocadas por la dirección o coordinaciones de la escuela. | Asisti a las siguientes reuniones:<br>- Septiembre 6: reunion virtual citada por el director de la escuela de música para tratar temas relacionados con las actividades del festival Zaquesazipa.<br>- Septiembre 20: reunion virtual citada por el Director del CCB para tratar temas con el acompañamiento y actividades del festival Zaquesazipa. | Acta de la reunion realizada el dia 6 de septiembre |
| 4 | Realizar acompañamiento a procesos de Extensión de la Escuela de Música del Centro Cultural Bacatá en el sitio que fuese necesario, el cual podrá ser del orden local, regional, nacional e internacional de acuerdo las indicaciones, lugares y tiempos asignados por las directivas de la misma. | Durante el presente mes se realizo acompañamiento durante los primeros dias del festival Zaquesazipa | Se adjunta registro fotografico |
| 5 | Participar activamente en los espacios acordados con la dirección de la escuela para exponer avances del proceso formativo de los estudiantes. | Mis funciones no intervienen directamente en el proceso formativo de los estudiantes de la escuela, sin embargo estaré dispuesta a participar en los espacios dispuestos para tal fin. | No Aplica |
| 6 | Brindar apoyo técnico, logístico y/o artístico requerido para el desarrollo de eventos, reuniones y de más actividades realizadas por el Centro Cultural Bacatá y/o la administración municipal. | Realice acompañamiento en las siguientes actividades del Festival de arte y cultura Zaquesazipa:<br>- Desfile inaugural el dia viernes 23 de septiembre<br>- Concierto de la Banda Infantil de La Vega Cundinamarca (Domingo 25 de septiembre)<br>- Desfile Zaquesazipa infantil el dia martes 27 de septiembre | Se adjuntan fotos |
| 7 | Leer y aceptar el contenido del Manual de Convivencia de la respectiva Escuela de Formación y/o de la Institución de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano dependiendo del área para la cual fue contratado. | No se ha socializado el manual | No Aplica |
| 8 | Obrar con lealtad y buena fe en todas las actividades que se relacionen con el CC entre otras: utilizar la dotación entregada únicamente en desarrollo de actividades asignadas en este contrato, no usar el nombre del Centro Cultural Bacatá con fines de lucro privado o particulares y solicitar autorización previa al supervisor para realizar actividades externas relacionadas con la Escuela o programa del Centro Cultural Bacatá. | Por mis principios personales y profesionales obro con lealtad y buena fe en las actividades realizadas diariamente. | No Aplica |
| 9 | Coadyuvar al Centro Cultural Bacatá en la gestión de espacios y recursos de cualquier índole y las demás obligaciones que sin estar expresamente consagradas en el presente documento sean necesarias e inherentes al objeto contractual. | Siempre que sea necesario estaré presta a gestionar y solicitar lo que sea necesario. | No Aplica |
| **Numero de anexos que soportan las actividades realizadas:** | | | 1 |

**5. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO**

| **No. de Cuenta Bancaria para pago.** | 006200376223 | **Nombre del Banco** | DAVIVIENDA | **Tipo de Cuenta** | Ahorros |
|---|---|---|---|---|---|

| **No. DE PAGO** | **VALOR** |
|---|---|
| 1 | $ 2.647.335,00 |
| 2 | |
| 3 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | | | |
| 5 | | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | $7.298.059,00 |
| 6 | | | |
| 7 | | VALOR PAGO ACTUAL | $ 2.647.335,00 |
| 8 | | | |
| 9 | | SALDO POR EJECUTAR | $ 4.650.724,00 |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| TOTAL | $2.647.335,00 | | |

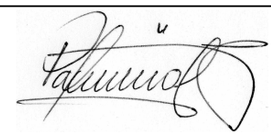
## 6. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

**Espacios para uso exclusivo del supervisor (no diligenciar)**

| OPORTUNIDAD | | | | CALIDAD | |
|---|---|---|---|---|---|
| Oportuno | | Pendiente | | Idoneidad en el cumplimiento de las obligaciones | |
| SI _X___ | NO ____ | SI ____ | NO __X__ | SI ___X____ | NO _____ |
| **CONSISTENCIA** | | | | **ASPECTOS ADMINISTRATIVOS** | |
| SI __X__ | | NO ____ | | SI _____ | NO ___X____ |

**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS. LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES SEPTIEMBRE DE 2022.**

## 7. APROBACIÓN

| SUPERVISOR | | VERIFICACIÓN PARAFISCALES | |
|---|---|---|---|
| FIRMA: | | FIRMA: |  |
| NOMBRE: | OSCAR AUGUSTO CHUNZA GÓMEZ - C.C 79.188.428 | NOMBRE: | MIRIAM ESPERANZA ESTUPIÑAN SILVA |
| CARGO: | DIRECTOR DE BANDA | CARGO: | SEGURODAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN** | | **CONTRATISTA** | |
| FIRMA: |  | NOMBRE: | PATRICIA SÁNCHEZ JURADO |
| NOMBRE: | PAULA ANDREA LEÓN CASTELLANOS | FIRMA: |  |
| CARGO: | ASISTENCIA A LA SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN E.F.M | | |

*"El contratista certifica bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de aporte obligatorio al Sistema General de Seguridad Social en salud y pensión que presento en este pago, corresponde a los ingresos del contrato No. 311 - 2022 (anexar soportes) de acuerdo a los porcentajes establecidos legalmente".

* En cumplimiento al Decreto 2106 del 22 de Noviembre de 2019, Por el cual se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la administración pública como especifica en los articulos No.2 y No. 24 del mismo.

* Se autoriza al Centro Cultural Bacatá a realizar el tratamiento de los datos personales incorporados anteriormente y con base en la normatividad sobre Habeas Data – Datos Personales (Art. 15 de la Constitución Política Nacional, la Ley estatutaria No 1266 de 2008; los Decretos Reglamentarios Decreto 1727 de 2009 y Decreto 2952 de 2010; la Ley Estatutaria No 1581 de 2012, y sus Decretos reglamentario 1377 de 2013 y 886 de 2014; y demás normas aplicables), para la manipulación de los mismo para fines pertinentes.