Contrato / Convenio No. **AGN-057-2022**	
Tipo de Contrato / Convenio: **Prestación de Servicios** ☒ **Compraventa** ☐ **Suministro** ☐ **Obra** ☐ **Otro** ☐ **Cuál?** Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
Nombre del Contratista o Entidad: **SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA**	No. de Identificación: C.C. **1.031.421.892** NIT. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Informe de Supervisión No. **8 (Ocho)**	Lugar de Prestación del Servicio: **Bogotá** ☒ **Funza** ☐ **Otros** ☐ **Cuál?** Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Periodo de Reporte **agosto y septiembre de 2022**	
Valor por Pagar **$9.764.858**	Fuente de Financiación: Nación ☒ Propios ☐
Cuenta Bancaria No **4742014018** Banco **SCOTIABANK COLPATRIA**	Corriente ☐ Ahorros ☒
Objeto del Contrato:	Prestación de Servicios profesionales para administrar y actualizar el portal web, micrositios y aplicaciones del Archivo General de la Nación
Fecha de Acta de Inicio o Perfeccionamiento:	**14/01/2022**
Valor Inicial Contrato **$57.200.000**	Adiciones (si Aplica) **$**
Fecha Adición:	Prorrogas (si Aplica):
Valor Final Contrato: $57.200.000	Plazo de Ejecución: 11 meses
Nombre del Supervisor: JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ JIMÉNEZ	Cargo: **PROFESIONAL ESPECIALIZADO** Grupo: **GRUPO DE SISTEMAS**

INFORME DEL CONTRATISTA

El suscrito SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA en calidad de contratista describe a continuación las actividades realizadas durante el periodo del mes de agosto de 2022 conforme a las obligaciones objeto del **contrato** así:

N°	Obligación	Actividad	Evidencia

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

1	Realizar la actualización en el diseño y contenido de los 7 menús y las secciones de la página web del AGN	Se elabora informe que evidencia 17 publicaciones en los menús de Inicio y Transparencia y Acceso a la Información Pública, de la siguiente manera: ➢ Menú de Inicio • Acuerdos Asocultura: 2 publicaciones. • Enlaces de interés: 1 publicación (8 imágenes) • Banner de la página: 2 publicaciones de cursos. • Noticias en el inicio de la página: 4 noticias de cursos. ➢ Menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública: • Contratación: 2 publicaciones. • Planeación, Presupuesto e Informes: 5 publicaciones. • Participa: 1 publicación.	https://bit.ly/3dWyyTS
2	Realizar la actualización en el diseño y contenido de seis (6) menús de la intranet	Se elabora el informe que evidencia nuevo diseño de la intranet intranet.archivogeneral.gov.co, con sus menús acorde a los criterios de los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC: • Integrar imagen institucional de GOV.CO en el diseño del sitio de la entidad. • Implementar el diseño de header (cabecera) y footer (pie de página) acorde a los lineamientos de GOV.CO. La actualización y ajuste de los contenidos de los menús de inicio y Nuestra Entidad acorde a las distintas reuniones con la Oficina Asesora de Planeación y Grupo de Talento Humano.	https://bit.ly/3SGi9By
6	Actualizar en diseño y contenido de 20 micrositios de la entidad	Se acondicionó y reorganizó la información de cuatro (4) micrositios: • Caja de Herramientas (https://www.archivogeneral.gov.co/caja_de_herramientas/index.php) • Glosario (https:/glosario.archivogeneral.gov.co) • Normativa (https:/normativa.archivogeneral.gov.co) • Biblioteca (https:/biblioteca.archivogeneral.gov.co En el diseño y la programación concerniente a: • Funcionalidad y performance del sistema, al modificar el menú principal. • Usabilidad, al modificar el diseño y permitir el acceso desde distintos dispositivos móviles. Acorde con los criterios dados en norma ISO 9241-210 y los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC	https://bit.ly/3CmDtXt

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:
(Decreto 2271 junio 18 de 2009 y Art. 126-1 del E.T.)

1. Los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema Integral de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención, número: AGN-057-2022 suscrito con el Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado.
2. El pago correspondiente a los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, se efectuaron así:

Nombre EPS, AFP Y ARL	Periodo de pago	Valor Aporte para deducir de la Base de Retención en la Fuente
Compensar EPS	**Julio de 2022**	$290.100
Colpensiones	**Julio de 2022**	$371.400
ARL SURA	**Julio de 2022**	$12.200

El suscrito SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA en calidad de contratista describe a continuación las actividades realizadas durante el periodo del mes de septiembre de 2022 conforme a las obligaciones objeto del **contrato** así:

N°	Obligación	Actividad	Evidencia
1	Realizar la actualización en el diseño y contenido de los 7 menús y las secciones de la página web del AGN	Se elabora informe que evidencia 14 publicaciones en los menús de Inicio y Transparencia y Acceso a la Información Pública, de la siguiente manera: ➢ Menú de Inicio • Enlaces de interés: 1 publicación (8 imágenes) • Banner de la página: 2 publicaciones de trámites. • Noticias en el inicio de la página: 4 noticias de cursos. ➢ Menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública: • Contratación: 4 publicaciones. • Planeación, Presupuesto e Informes: 3 publicaciones.	https://bit.ly/3y6Qsdw
2	Realizar la actualización en el diseño y contenido de seis (6) menús de la intranet	Se elabora el informe que evidencia nuevo diseño de la intranet intranet.archivogeneral.gov.co, con sus menús acorde a los criterios de los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC: • Integrar imagen institucional de GOV.CO en el diseño del sitio de la entidad. • Implementar el diseño de header (cabecera) y footer (pie de página) acorde	https://bit.ly/3UPNC6l

		a los lineamientos de GOV.CO. La actualización y ajuste de los contenidos del menú de Nuestros Servicios acorde a las distintas reuniones con la Oficina Asesora de Planeación y Grupo de Talento Humano.	
5	Diseñar e implementar dos (2) micrositios con enfoque diferencial	Se elabora informe que evidencia el diseño y codificación del micrositio con enfoque diferencial para mujeres, bajo el dominio mujeres.archivogeneral.gov.co, en el cual se integró el diseño institucional de GOV.CO y contiene información de interés para mujeres en torno a la historia, al hacer archivístico y a la entidad.	https://bit.ly/3SpULbU
6	Actualizar en diseño y contenido de 20 micrositios de la entidad	Se acondicionó y reorganizó la información de un (1) micrositios: • Hojas de Vida del AGN (https://www.archivogeneral.gov.co/hojas-de-vida-agn/) En el diseño y la programación concerniente a: • Funcionalidad y performance del sistema, al modificar el menú principal. • Usabilidad, al modificar el diseño y permitir el acceso desde distintos dispositivos móviles. Acorde con los criterios dados en norma ISO 9241-210 y los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC	https://bit.ly/3ro7rUJ

CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:
(Decreto 2271 junio 18 de 2009 y Art. 126-1 del E.T.)

3. Los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema Integral de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención, número: AGN-057-2022 suscrito con el Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado.
4. El pago correspondiente a los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, se efectuaron así:

Nombre EPS, AFP Y ARL	Periodo de pago	Valor Aporte para deducir de la Base de Retención en la Fuente
Compensar EPS	**Agosto de 2022**	$235.100
Colpensiones	**Agosto de 2022**	$300.900
ARL SURA	**Agosto de 2022**	$9.900

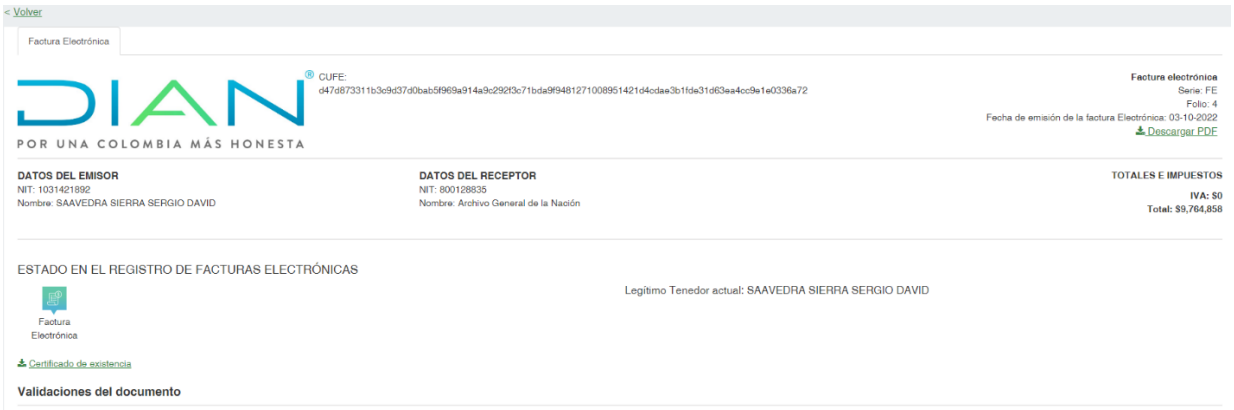
SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA
Nombre Completo Contratista
CC No. 1.031.421.892 de Bogotá D.C.

El suscrito JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ JIMÉNEZ en calidad de supervisor del contrato No. AGN-057-2022 suscrito con SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA; certifica el cumplimiento a satisfacción de las actividades realizadas en el periodo de los **meses de agosto y septiembre de 2022**, y realiza las siguientes observaciones conforme a lo estipulado por la Ley 1474 de 2011 en su Capítulo VII, Artículos 83 y 84:

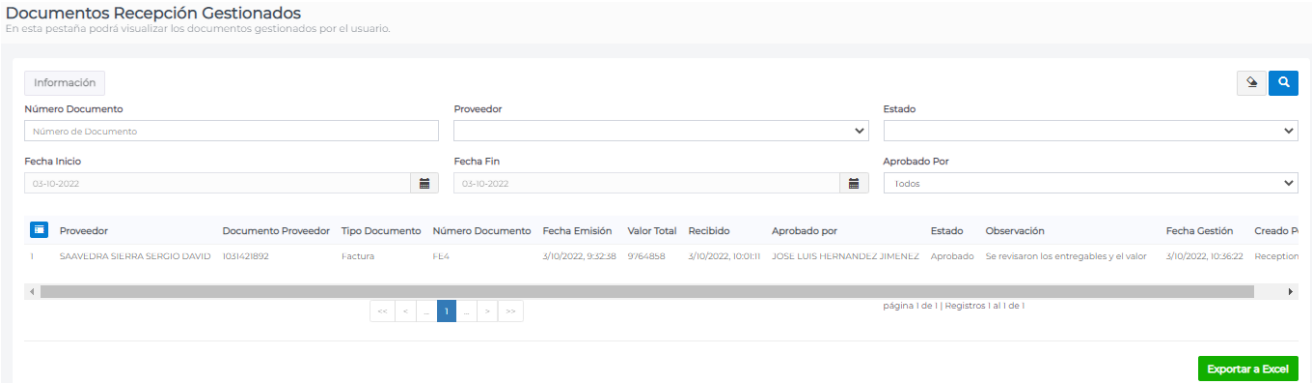
El supervisor del contrato certifica el cumplimiento de las obligaciones 1, 2, 5 y 6
Observaciones: Como consta en lo expuesto por el informe del contratista, se ha atendido las directrices dadas por el supervisor y obligaciones del contrato en los meses de agosto y septiembre de 2022.

Igualmente, certifico que el contratista dio cumplimiento durante el período ejecutado, al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos Laborales, y/o aportes parafiscales de conformidad con las normas legales vigentes.

Adicionalmente, como supervisor del mencionado contrato dejo constancia de la validación de la factura electrónica No. FE-4, radicada en el Archivo General de la Nación de fecha 3 de octubre de 2022, se encuentra validada a través de la página de la DIAN, de acuerdo con la imagen a continuación:



Y se realiza la aprobación de esta en Olimpia, tal como se muestra en la siguiente imagen:



(UNICAMENTE para el informe final diligenciar lo siguiente)

Igualmente, certifico que el contratista durante la ejecución del contrato canceló por concepto de Salud _____, pensión _____ y riesgos Laborales _____, de conformidad con las normas legales vigentes, según consta en las planillas de pago que reposan en el expediente del contrato.

Fecha de expedición del informe: 03 de octubre de 2022

JOSE LUIS HERNANDEZ JIMENEZ

Firmado digitalmente por JOSE LUIS HERNANDEZ JIMENEZ
Fecha: 2022.10.03 12:44:43 -05'00'

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ JIMÉNEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Proyectó: Sergio David Saavedra Sierra
Reviso: José Luis Hernández Jiménez – Supervisor del contrato
Anexos: Lo enunciado
Archivado en: Serie documental – Contrato 057 de 2022

Señores
ARCHIVO GENERAL DE LA NACION JORGE PALACIOS PRECIADO
Ciudad

Yo, SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA identificado con C.C. No. 1.031.421.892 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado, en ejecución del contrato No. 033 de 2021, bajo la gravedad de juramento me permito suministrar la siguiente información para efectos de la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente, de acuerdo con el procedimiento establecido en los artículos 17 y 18 de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016:

1. Las deducciones a que tengo derecho y los valores pagados sin incluir intereses de mora al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y A.R.L., del mes de julio de 2022, realizado sobre una base mínima del 40% del valor que estoy cobrando, son:

Planilla de Pago No.	61898674
Aporte Obligatorio a Salud (Art.56 E.T)	$290.100
Aporte Obligatorio a Fondo de Pensiones (Art. 55 E.T.)	$371.400
Aporte Obligatorio a Riesgos Laborales (Ley 1562/2012)	$12.200
Aporte Voluntario a Fondos de Pensiones (Art. 126-1 ET)	
Fondo de Solidaridad Pensional	
Aportes con destino a cuentas AFC (ART. 126-4 ET)	
Pago por medicina prepagada, planes adicionales de salud y pagos por seguros de salud	
Por dependientes (Art. 387 ET)	
Intereses por préstamos de vivienda (en proporción a los meses certificados)	

Adjunto soportes del pago y deducciones solicitadas.

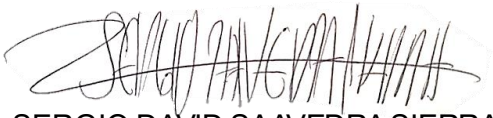
2. Tengo dos o más trabajadores o contratistas, asociados a la actividad del contrato vinculados por al menos 90 días continuos o discontinuos: Si ☐ No ☒

3. Solicito se practique un valor de retención superior al calculado: Si ☐ No ☒

   Porcentaje adicional para descontar _____

4. Pertenezco al régimen simple de tributación, por ende, no soy sujeto ni agente de retención en renta ni de industria y comercio (ICA).

En constancia de lo anterior, se suscribe en Bogotá D.C: a los tres (3) días del mes octubre de 2022



SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA
C.C. 1.031.421.892

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1031421892	SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA	CL 12B 71D 31 IN 7 AP 604	3212007334	hermeinsaavedra@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-07	2022-07	I	19/09/2022	61898674	$690.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	290.100	0		0		0	27	7.000	0	297.100	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	371.400	0	0	0	0	27	9.000	0	380.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	12.200				12.200	27	300	12.500			122	12.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	290.100	297.100
Pensión	1	371.400	380.400
Riesgos Laborales	1	12.200	12.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	673.700	690.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1031421892	SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA		CL 12B 71D 31 IN 7 AP 604	3212007334	hermeinsaavedra@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-07	2022-07	I	19/09/2022	61898674	$690.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornudo	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1031421892	SAAVEDRA SIERRA SERGIO DAVID	57	0			N																	25-14	2.320.686	371.400	0	0	0	0	EPS005	2.320.686	290.100	14-11	2.320.686	1	12.200		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Señores
ARCHIVO GENERAL DE LA NACION JORGE PALACIOS PRECIADO
Ciudad

Yo, SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA identificado con C.C. No. 1.031.421.892 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado, en ejecución del contrato No. 033 de 2021, bajo la gravedad de juramento me permito suministrar la siguiente información para efectos de la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente, de acuerdo con el procedimiento establecido en los artículos 17 y 18 de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016:

1. Las deducciones a que tengo derecho y los valores pagados sin incluir intereses de mora al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y A.R.L., del mes de agosto de 2022, realizado sobre una base mínima del 40% del valor que estoy cobrando, son:

Planilla de Pago No.	61898689
Aporte Obligatorio a Salud (Art.56 E.T)	$235.100
Aporte Obligatorio a Fondo de Pensiones (Art. 55 E.T.)	$300.900
Aporte Obligatorio a Riesgos Laborales (Ley 1562/2012)	$9.900
Aporte Voluntario a Fondos de Pensiones (Art. 126-1 ET)	
Fondo de Solidaridad Pensional	
Aportes con destino a cuentas AFC (ART. 126-4 ET)	
Pago por medicina prepagada, planes adicionales de salud y pagos por seguros de salud	
Por dependientes (Art. 387 ET)	
Intereses por préstamos de vivienda (en proporción a los meses certificados)	

Adjunto soportes del pago y deducciones solicitadas.

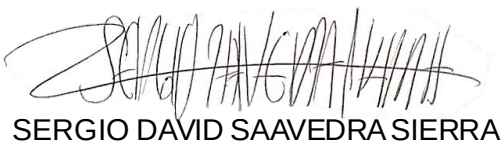
2. Tengo dos o más trabajadores o contratistas, asociados a la actividad del contrato vinculados por al menos 90 días continuos o discontinuos: Si ☐ No ☒

3. Solicito se practique un valor de retención superior al calculado: Si ☐ No ☒

   Porcentaje adicional para descontar _____

4. Pertenezco al régimen simple de tributación, por ende, no soy sujeto ni agente de retención en renta ni de industria y comercio (ICA).

En constancia de lo anterior, se suscribe en Bogotá D.C: a los tres (3) días del mes octubre de 2022



SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA
C.C. 1.031.421.892

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1031421892	SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA	CL 12B 71D 31 IN 7 AP 604	3212007334	hermeinsaavedra@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-08	2022-08	I	19/09/2022	61898689	$545.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	235.100	0		0		0	0	0	0	235.100	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	300.900	0	0	0	0	0	0		300.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	9.900				9.900	0	0	9.900			99	9.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	235.100	235.100
Pensión	1	300.900	300.900
Riesgos Laborales	1	9.900	9.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	545.900	545.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1031421892	SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA		CL 12B 71D 31 IN 7 AP 604	3212007334	hermeinsaavedra@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-08	2022-08	I	19/09/2022	61898689	$545.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1031421892	SAAVEDRA SIERRA SERGIO DAVID	57	0			N																	25-14	1.880.518	300.900	0	0	0	0	EPS005	1.880.518	235.100	14-11	1.880.518	1	9.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : d47d873311b3c9d37d0bab5f969a914a9c292f3c71bda9f948127100895142 1d4cdae3b1fde31d63ea4cc9e1e0336a72

Número de Factura: FE-4
Fecha de Emisión: 03/10/2022
Fecha de Vencimiento: 02/11/2022
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: SAAVEDRA SIERRA SERGIO DAVID
Nombre Comercial: SAAVEDRA SIERRA SERGIO DAVID
Nit del Emisor: 1031421892
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal: O-47
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 6209

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CL 12 B 71 D 31 IN 7 AP 604 CON ALSACIA RESERVADO I
Teléfono / Móvil: 4638587
Correo: hermeinsaavedra@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Razón Social: Archivo General de la Nación
Nombre Comercial: Archivo General de la Nación
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 800128835
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-13
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: carrera 6 # 6 - 91
Teléfono / Móvil: 3282888
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	de venta
1	2	Actividades mes de agosto	NIU	1,00	$ 4.701.296,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 4.701.296,00
2	3	Actividades mes de septiembre	NIU	1,00	$ 5.063.562,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 5.063.562,00

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Valor

Información Complementaria

Nro	Nombre Campo	Valor Campo

Anticipos

Nro	Valor	Fecha recibido

Referencias

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia

Notas Finales

#$33-04-00;Cont 057-2022;jose.hernandez@archivogeneral.gov.co#$
Linea de negocio:

Datos Totales



Documento validado por la DIAN 2022-10-03 09:32:40
Documento generado el: 2022-10-03 09:32:39
Generado por:Solución Gratuita DIAN
Nit:800.197.268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal		9.764.858,00
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		9.764.858,00
IVA		0,00
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0,00
Total impuesto (=)		0,00
Total neto factura (=)		9.764.858,00
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 9.764.858,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764028911851 Rango desde: 1 Rango hasta: 10000 Vigencia: 2022-11-13

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C, viernes 30 de septiembre de 2022

1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD QUE GENERA EL INFORME:

Realizar la actualización en el diseño y contenido de los 7 menús y las secciones de la página web del AGN.

2. OBJETO DEL INFORME:

Presentar el detalle de las actividades realizadas para gestionar las 17 publicaciones en los menús de Inicio y Transparencia y acceso a la información pública de la página web, acorde a las solicitudes realizadas por las distintas dependencias de la entidad para el mes de agosto de 2022.

3. RESUMEN:

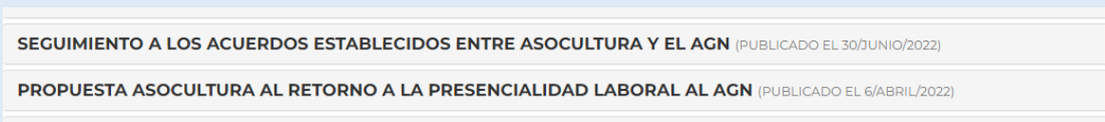
El informe reúne las actividades realizar las 17 publicaciones en los menús de Inicio y Transparencia y Acceso a la Información Pública, de la siguiente manera:

- Menú de Inicio
  - Acuerdos Asocultura: 2 publicaciones.
  - Enlaces de interés: 1 publicación (8 imágenes)
  - Banner de la página: 2 publicaciones de cursos.
  - Noticias en el inicio de la página: 4 noticias de cursos.
- Menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública:
  - Contratación: 2 publicaciones.
  - Planeación, Presupuesto e Informes: 5 publicaciones.
  - Participa: 1 publicación.

4. CONTENIDO:

Actividades realizadas entre el 1 al 31 de agosto de 2022

- **Menú de inicio**
  - Acuerdos Asocultura: Para esta sección se realizó la publicación de los documentos:
    - Seguimiento a los Acuerdos establecidos entre Asocultura y el AGN.
    - Propuesta Asocultura al Retorno a la Presencialidad Laboral al AGN



Cabe resaltar, aunque la fecha de publicación que aparece allí es de los meses de abril y junio de este año, las solicitudes fueron realizadas para el mes de agosto, solo que por solicitud de la dependencia se deja la fecha de emisión de los documentos como fecha de publicación.

  - Enlaces de interés: Se realiza la publicación de 8 imágenes para los enlaces de interés acorde a solicitud realizada a comunicaciones.

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.



Esta es la segunda versión de las imágenes, dado que debió corregirse el tamaño y fuente de la letra, el diseño de mayúsculas y minúsculas, la disposición del logo y el cambio de los mensajes, finalmente aun estamos a la espera del cambio de la imagen de Banco terminológico / Glosario, dado que une dos secciones que son totalmente distintas.

- Banner de la página web: Se realizan dos publicaciones de imágenes en los banners relacionadas con los cursos gratuitos de la entidad.





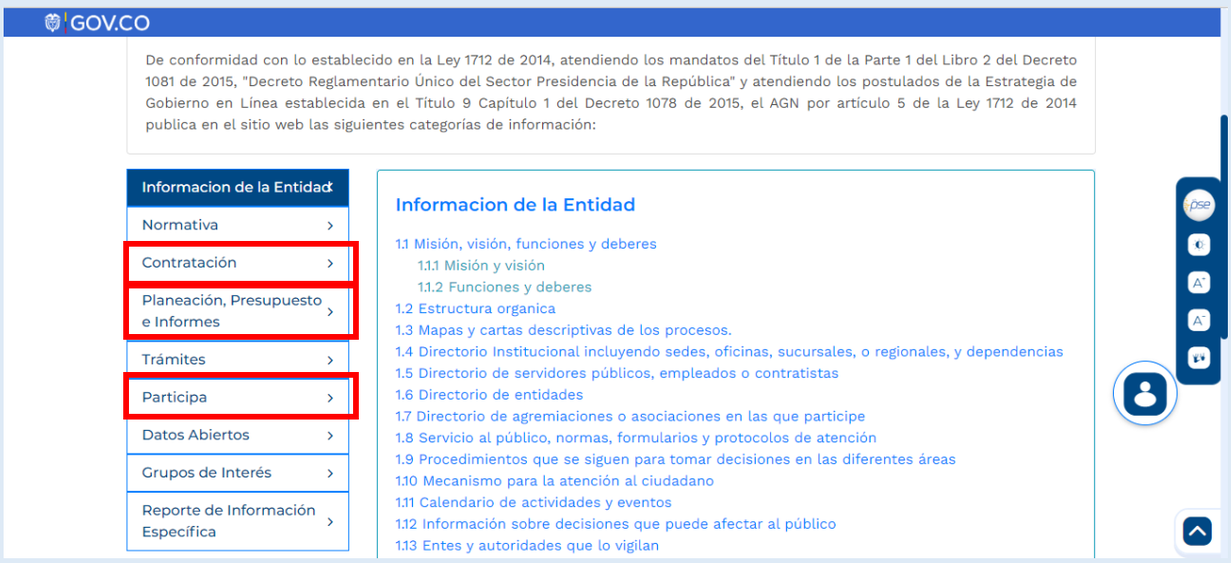
- Noticias en el inicio de la página web: Se realiza la publicación de 4 noticias en el inicio de la página para el mes de agosto relacionada con los cursos gratuitos que oferta la entidad.

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.



- **Menú de Transparencia y acceso a la información pública**

  - Contratación: 2 publicaciones.
  - Planeación, Presupuesto e Informes: 5 publicaciones.
  - Participa: 1 publicación.



5. CONCLUSIONES:

Las actualizaciones en el contenido publicado en la página web están gestionándose en un proceso que involucra a cinco personas, incluida la persona que realiza la solicitud, en el que ha generado bastante reproceso en la gestión de estas solicitudes y en la confirmación de su realización.

SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA
Webmaster
Grupo de Sistemas

Anexos: Lo enunciado
Copia:
Proyectó: Sergio David Saavedra Sierra – Grupo de Tecnologías de la Información
Revisó: José Luis Hernández Jiménez – Grupo de Tecnologías de la Información
Archivado en: Serie documental – Contrato 057 de 2022

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C, viernes 30 de septiembre de 2022

1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD QUE GENERA EL INFORME:

Realizar la actualización en el diseño y contenido de seis (6) menús de la intranet.

2. OBJETO DEL INFORME:

Presentar el detalle de las actualizaciones realizadas en el nuevo diseño de la intranet de la entidad para los menús de SIPG, Gestión humana, Gestión tic, Gobierno digital, Transparencia y punto de información, acorde a los criterios de los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC y de las distintas reuniones que se hicieron con algunas áreas de la entidad, para el mes de agosto de 2022.

3. RESUMEN:

El informe reúne las actividades para el nuevo diseño de la intranet de la entidad para los menús de SIPG, Gestión humana, Gestión tic, Gobierno digital, Transparencia y punto de información, acorde a los criterios de los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC y de las distintas reuniones que se hicieron con algunas áreas de la entidad en:

- Integrar imagen institucional de GOV.CO en el diseño de la intranet.
- Implementar el diseño de header (cabecera) y footer (pie de página) acorde a los lineamientos de GOV.CO.
- Funcionalidad y performance del sistema, al cambiar la disposición de la información segregada en categorías y subcategorías.
- Usabilidad, al facilitar el acceso a los documentos que componen la sección implementando tablas que se ordenan alfabética y ascendentemente, e implementando un buscador de documentos.
- La actualización y ajuste de los contenidos de los menús de Inicio y Nuestra Entidad acorde las distintas reuniones con la oficina Asesora de Planeación y con el Grupo de Talento Humano.

4. CONTENIDO:

Actividades realizadas entre el 1 al 31 de agosto de 2022

- **Implementación de la marca país**

  Basados en las recomendaciones de los anexos de la resolución 1519 de 2020 de MinTIC se implementó la marca país en el header y en el footer del nuevo diseño de la página web

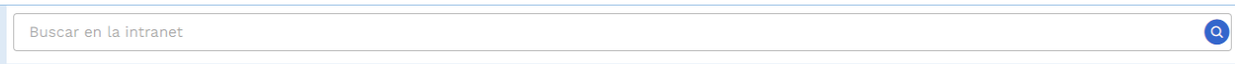




  Esto para que la intranet del Archivo General de la Nación – AGN conserve la imagen institucional similar a la que se ha implementado en la página web de la entidad.

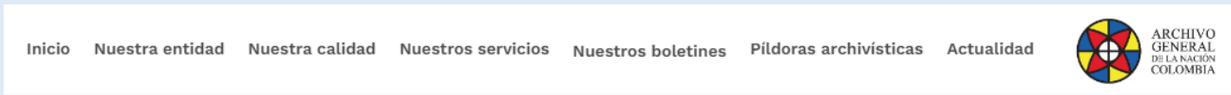
- **Implementación de la barra de búsqueda**

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.



Para mejorar la experiencia de usuario, se implementó la barra de búsqueda que permite fácilmente acceder a cualquier artículo o sección que haga parte de la intranet.

- **Implementación del nuevo menú principal**



Dada las reuniones sostenidas con Diana Sánchez (Oficina Asesora de Planeación) y con Gina Aldana (Grupo de Talento Humano), cada una de forma independiente, se reorganizaron los accesos y nombres de los menús que componen la sección del menú principal, reorganizando la información acorde al interés de las personas que trabajan, los servicios y las distintas funcionalidades que puede tener cada dependencia entorno a la satisfacción del cliente interno.

También se diseñó el menú principal basado en la accesibilidad y funcionalidad esperada para este tipo de sitios web organizacionales e institucionales, por ende, los colores, la letra y su disposición en la página reúne estas características.

- **Implementación de la sección de información importante (slider y más visitados)**



El slider implementado reúne las características de acceso, cambio de imagen automático o manual, y disposición de los controles de un mínimo de tres imágenes que componen el slider, también en esta sección se incorporan los servicios y/o secciones más visitadas para tener un fácil acceso a esta información

- **Implementación del footer**



Se actualizó e implementó el nuevo diseño del footer, acorde a las características de diseño y disposición de la información determinadas desde GOV.CO

- **Menú de Nuestra Entidad**



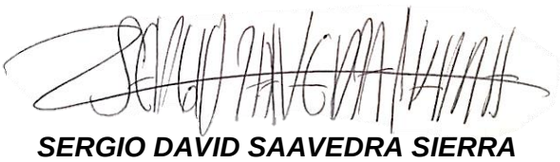
Como se vio anteriormente que quedo estructurado, el menú de inicio de la intranet, ahora veremos como se estructuró el nuevo menú de Nuestra entidad:

- ¿Quiénes somos?: Es la sección en la cual está la misión, visón, objetivos y funciones del Archivo General de la Nación.
- Estructura de la entidad: Informa frente a cada una de las partes que conforman la entidad, tales como oficinas asesoras, subdirecciones y grupos, tomando también la reglamentación que orienta el que hacer de la entidad.
- Dependencias: informa frente al objeto y servicios de cada una de las dependencias que componen a la entidad, de una forma más amigable y entendible para el usuario.
- Directorio: Informa de los funcionarios que componen la planta de personal, incluyendo la información del área, su foto, su cargo, entre otros.

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

5. CONCLUSIONES:

La nueva intranet esta despegada en la última versión estable del CMS, por ende, permite realizar las actualizaciones necesarias que mejoren y maximicen su funcionalidad y la experiencia de usuario, para este momento se revisó y aprobó el diseño de la página de Inicio y Nuestra Entidad, estando pendiente actualizar la información, su diseño y disposición para el resto de menús, aun se continua actualizando en imágenes, diseño, estilo y contenido, acorde a la colaboración de las distintas dependencias que integran la entidad.



SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA

Webmaster

Grupo de Sistemas

Anexos: Lo enunciado
Copia:
Proyectó: Sergio David Saavedra Sierra – Grupo de Tecnologías de la Información
Revisó: José Luis Hernández Jiménez – Grupo de Tecnologías de la Información
Archivado en: Serie documental – Contrato 057 de 2022

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., viernes 30 de septiembre de 2022

1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD QUE GENERA EL INFORME:

Actualizar en diseño y contenido 20 micrositios de la entidad

2. OBJETO DEL INFORME:

Evidenciar las actividades de actualización de diseño y contenido de los micrositios de Caja de Herramientas (https://www.archivogeneral.gov.co/caja_de_herramientas/index.php), Glosario (https:/glosario.archivogeneral.gov.co), Normativa (https:/normativa.archivogeneral.gov.co) y Biblioteca (https:/biblioteca.archivogeneral.gov.co, acorde a la ISO 9241-210 y a los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC.

3. RESUMEN:

El informe reúne las actividades de para acondicionar y reorganizar la información de los micrositios de Caja de Herramientas (https://www.archivogeneral.gov.co/caja_de_herramientas/index.php), Glosario (https:/glosario.archivogeneral.gov.co), Normativa (https:/normativa.archivogeneral.gov.co) y Biblioteca (https:/biblioteca.archivogeneral.gov.co, acorde a los criterios de la ISO 9241-210 a los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC:

- Funcionalidad y performance del sistema, al modificar el menú principal.
- Usabilidad, al modificar el diseño de los micrositios y permitir el acceso desde distintos dispositivos móviles.

4. CONTENIDO:

Actividades realizadas entre el 1 al 31 de agosto de 2022

- **Caja de Herramientas**

  El micrositio presentaba la siguiente imagen:



  El header no tiene mayor imagen institucional que el logo de la entidad, el cual no redirecciona a la pagina web de la entidad, el menú principal tiene el diseño customizado del micrositio.

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.



El footer, tiene un diseño poco amigable con colores que no corresponden a la institucionalidad de la entidad, generando confusión frente a la imagen institucional de la entidad.

Cambios realizados



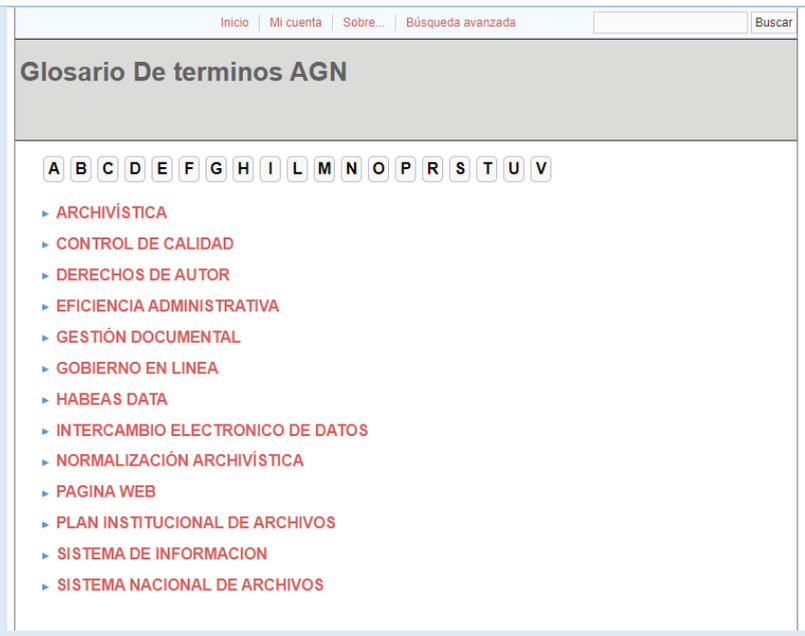
Se implementó la marca de GOV.CO se implementó en el header, en el que el logo redirecciona a la página web de la entidad, con los colores del menú principal que están acorde al diseño de la página web de la entidad y de las bibliotecas de GOV.CO



Se implementó el footer que se tiene acorde al diseño estandarizado de la página web en el que se conserva la uniformidad en el diseño e imagen de la entidad y del micrositio de forma armónica y amigable, implementando las características de funcionalidad, performance y usabilidad.

- **Glosario**

El micrositio presentaba la siguiente imagen:



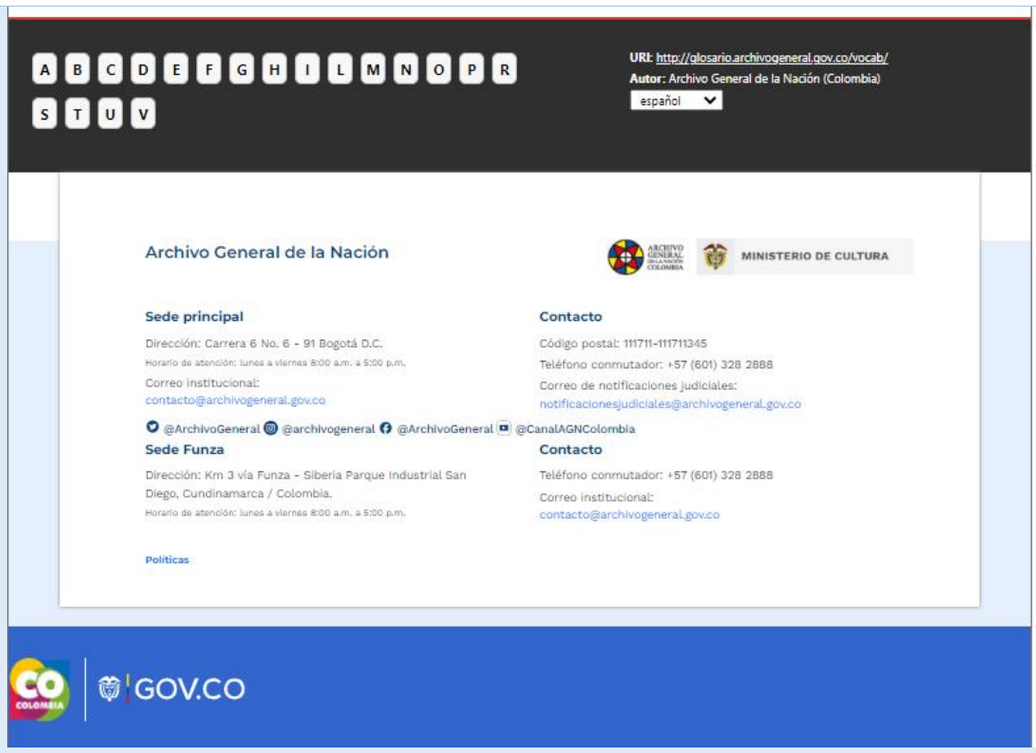
El header no tiene mayor imagen institucional que el logo de la entidad, el cual no redirecciona a la pagina web de la entidad, el menú principal tiene el diseño customizado del micrositio.

El footer, tiene un diseño poco amigable con colores que no corresponden a la institucionalidad de la entidad, generando confusión frente a la imagen institucional de la entidad.

Cambios realizados



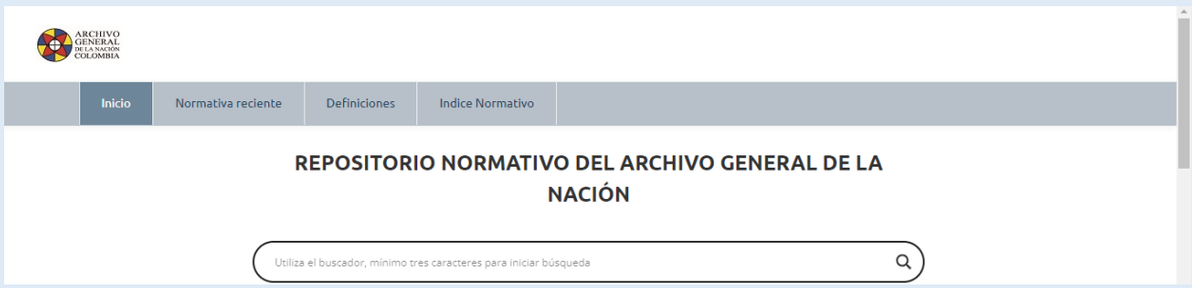
Se implementó la marca de GOV.CO se implementó en el header, en el que el logo redirecciona a la página web de la entidad, con los colores del menú principal que están acorde al diseño de la página web de la entidad y de las bibliotecas de GOV.CO



Se implementó el footer que se tiene acorde al diseño estandarizado de la página web en el que se conserva la uniformidad en el diseño e imagen de la entidad y del micrositio de forma armónica y amigable, implementando las características de funcionalidad, performance y usabilidad.

- **Normativa**

  El micrositio presentaba la siguiente imagen:



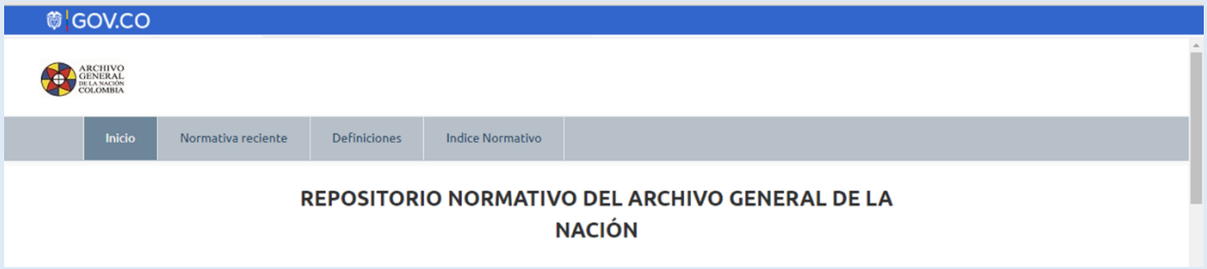
El header no tiene mayor imagen institucional que el logo de la entidad, el cual no redirecciona a la página web de la entidad, el menú principal tiene el diseño customizado del micrositio.



Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

El footer, tiene un diseño poco amigable con colores que no corresponden a la institucionalidad de la entidad, generando confusión frente a la imagen institucional de la entidad.

Cambios realizados



Se implementó la marca de GOV.CO se implementó en el header, en el que el logo redirecciona a la página web de la entidad, con los colores del menú principal que están acorde al diseño de la página web de la entidad y de las bibliotecas de GOV.CO

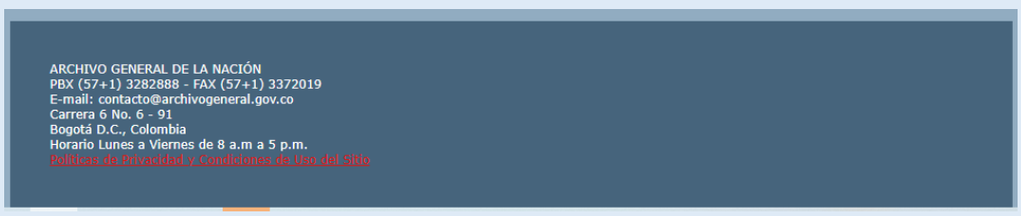
Se implementó el footer que se tiene acorde al diseño estandarizado de la página web en el que se conserva la uniformidad en el diseño e imagen de la entidad y del micrositio de forma armónica y amigable, implementando las características de funcionalidad, performance y usabilidad.

- **Biblioteca**

El micrositio presentaba la siguiente imagen:



El header no tiene mayor imagen institucional que el logo de la entidad, el cual no redirecciona a la página web de la entidad, el menú principal tiene el diseño customizado del micrositio.



El footer, tiene un diseño poco amigable con colores que no corresponden a la institucionalidad de la entidad, generando confusión frente a la imagen institucional de la entidad.

Cambios realizados



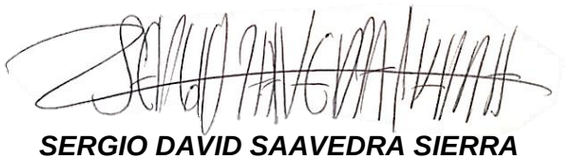
Se implementó la marca de GOV.CO se implementó en el header, en el que el logo redirecciona a la página web de la entidad, con los colores del menú principal que están acorde al diseño de la página web de la entidad y de las bibliotecas de GOV.CO



Se implementó el footer que se tiene acorde al diseño estandarizado de la página web en el que se conserva la uniformidad en el diseño e imagen de la entidad y del micrositio de forma armónica y amigable, implementando las características de funcionalidad, performance y usabilidad.

5. CONCLUSIONES:

En la actualización de los micrositios se ha encontrado bastante dificultad técnica ya que están desarrollados en distintos CMS con distintas versiones, lo que ha generado mayor complejidad en la adaptación al cambio, especialmente para aquellos que tienen versiones más antiguas.



SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA
Webmaster
Grupo de Sistemas

Anexos: Lo enunciado
Copia:
Proyectó: Sergio David Saavedra Sierra – Grupo de Tecnologías de la Información
Revisó: José Luis Hernández Jiménez – Grupo de Tecnologías de la Información
Archivado en: Serie documental – Contrato 057 de 2022

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C, viernes 30 de septiembre de 2022

1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD QUE GENERA EL INFORME:

Diseñar e implementar dos (2) micrositios con enfoque diferencial.

2. OBJETO DEL INFORME:

Presentar el detalle de las actividades realizadas para gestionar las 14 publicaciones en los menús de Inicio y Transparencia y acceso a la información pública de la página web, acorde a las solicitudes realizadas por las distintas dependencias de la entidad para el mes de septiembre de 2022.

3. RESUMEN:

El informe reúne las actividades realizar las 17 publicaciones en los menús de Inicio y Transparencia y Acceso a la Información Pública, de la siguiente manera:

- Menú de Inicio
  - Enlaces de interés: 1 publicación (8 imágenes)
  - Banner de la página: 2 publicaciones de trámites.
  - Noticias en el inicio de la página: 4 noticias de cursos.
- Menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública:
  - Contratación: 2 publicaciones.
  - Planeación, Presupuesto e Informes: 5 publicaciones.
  - Participa: 1 publicación.

4. CONTENIDO:

Actividades realizadas entre el 1 al 30 de septiembre de 2022

- **Menú de inicio**
  - Enlaces de interés: Se realiza la publicación de 8 imágenes para los enlaces de interés acorde a solicitud realizada a comunicaciones.

















Esta es la segunda versión de las imágenes, dado que debió corregirse el tamaño y fuente de la letra, el diseño de mayúsculas y minúsculas, la disposición del logo y el cambio de los mensajes, finalmente aun estamos a la espera del cambio de la imagen de Banco terminológico / Glosario, dado que une dos secciones que son totalmente distintas.

- Banner de la página web: Se realizan dos publicaciones de imágenes en los banners relacionadas con los trámites de la entidad.



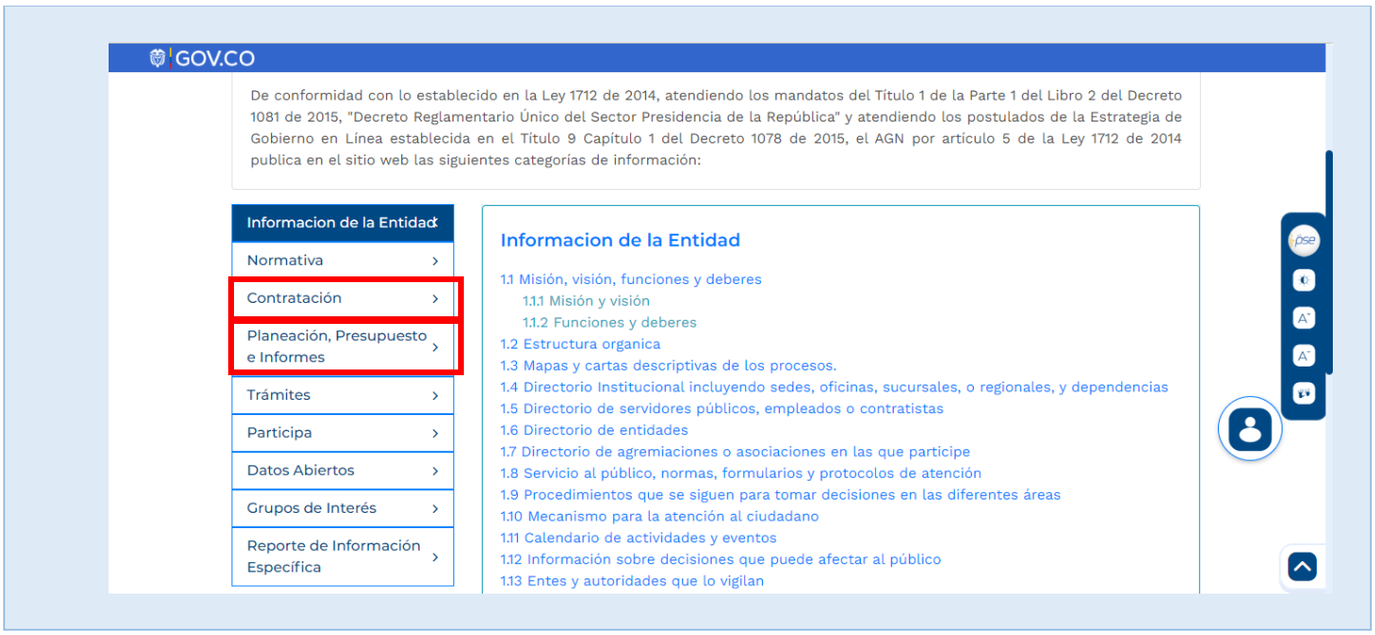


- Noticias en el inicio de la página web: Se realiza la publicación de 4 noticias en el inicio de la página para el mes de agosto relacionada con los cursos gratuitos que oferta la entidad.



- **Menú de Transparencia y acceso a la información pública**

  - Contratación: 4 publicaciones.
  - Planeación, Presupuesto e Informes: 3 publicaciones.



5. CONCLUSIONES:

Las actualizaciones en el contenido publicado en la página web están gestionándose en un proceso que involucra a cinco personas, incluida la persona que realiza la solicitud, en el que ha generado bastante reproceso en la gestión de estas solicitudes y en la confirmación de su realización.

SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA
Webmaster
Grupo de Sistemas

Anexos: Lo enunciado
Copia:
Proyectó: Sergio David Saavedra Sierra – Grupo de Tecnologías de la Información
Revisó: José Luis Hernández Jiménez – Grupo de Tecnologías de la Información
Archivado en: Serie documental – Contrato 057 de 2022

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C, viernes 30 de septiembre de 2022

1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD QUE GENERA EL INFORME:

Realizar la actualización en el diseño y contenido de seis (6) menús de la intranet.

2. OBJETO DEL INFORME:

Presentar el detalle de las actualizaciones realizadas en el nuevo diseño de la intranet de la entidad para los menús de SIPG, Gestión humana, Gestión tic, Gobierno digital, Transparencia y punto de información, acorde a los criterios de los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC y de las distintas reuniones que se hicieron con algunas áreas de la entidad, para el mes de septiembre de 2022.

3. RESUMEN:

El informe reúne las actividades para el nuevo diseño de la intranet de la entidad para los menús de SIPG, Gestión humana, Gestión tic, Gobierno digital, Transparencia y punto de información, acorde a los criterios de los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC y de las distintas reuniones que se hicieron con algunas áreas de la entidad en:

- Integrar imagen institucional de GOV.CO en el diseño de la intranet.
- Implementar el diseño de header (cabecera) y footer (pie de página) acorde a los lineamientos de GOV.CO.
- Funcionalidad y performance del sistema, al cambiar la disposición de la información segregada en categorías y subcategorías.
- Usabilidad, al facilitar el acceso a los documentos que componen la sección implementando tablas que se ordenan alfabética y ascendentemente, e implementando un buscador de documentos.
- La actualización y ajuste de los contenidos del menú de Nuestros Servicios acorde las distintas reuniones con la oficina Asesora de Planeación y con el Grupo de Talento Humano.

4. CONTENIDO:

Actividades realizadas entre el 1 al 30 de septiembre de 2022

- **Implementación de la marca país**

  Basados en las recomendaciones de los anexos de la resolución 1519 de 2020 de MinTIC se implementó la marca país en el header y en el footer del nuevo diseño de la página web





  Esto para que la intranet del Archivo General de la Nación – AGN conserve la imagen institucional similar a la que se ha implementado en la página web de la entidad.

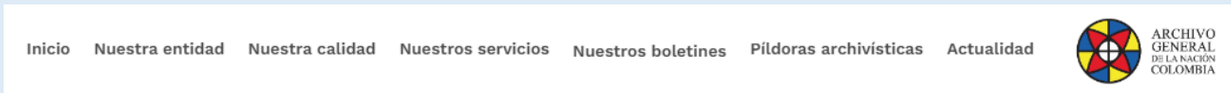
- **Implementación de la barra de búsqueda**

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.



Para mejorar la experiencia de usuario, se implementó la barra de búsqueda que permite fácilmente acceder a cualquier artículo o sección que haga parte de la intranet.

- **Implementación del nuevo menú principal**



Dada las reuniones sostenidas con Diana Sánchez (Oficina Asesora de Planeación) y con Gina Aldana (Grupo de Talento Humano), cada una de forma independiente, se reorganizaron los accesos y nombres de los menús que componen la sección del menú principal, reorganizando la información acorde al interés de las personas que trabajan, los servicios y las distintas funcionalidades que puede tener cada dependencia entorno a la satisfacción del cliente interno.

También se diseñó el menú principal basado en la accesibilidad y funcionalidad esperada para este tipo de sitios web organizacionales e institucionales, por ende, los colores, la letra y su disposición en la página reúne estas características.

- **Implementación de la sección de información importante (slider y más visitados)**



El slider implementado reúne las características de acceso, cambio de imagen automático o manual, y disposición de los controles de un mínimo de tres imágenes que componen el slider, también en esta sección se incorporan los servicios y/o secciones más visitadas para tener un fácil acceso a esta información

- **Implementación del footer**



Se actualizó e implementó el nuevo diseño del footer, acorde a las características de diseño y disposición de la información determinadas desde GOV.CO

- **Menú de Nuestros Servicios**



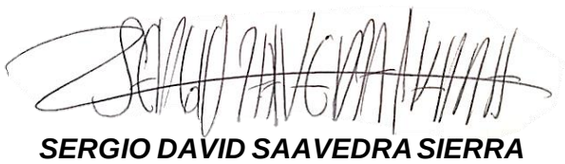
Como se vio anteriormente que quedo estructurado, el menú de inicio de la intranet, ahora veremos cómo se estructuró el nuevo menú de Nuestra entidad:

- Mesa de ayuda: Permite la generación de casos para solicitudes relacionadas con aspectos tecnológicos de software y hardware de la entidad.
- Solicitud de permisos: Informa frente al procedimiento establecido por la entidad para la solicitud de permisos.
- Desprendible de nómina: Permite el acceso al micrositio en el que, después de iniciar sesión puede solicitarse la copia de los desprendibles de nómina.
- Solicitud de espacios internos: Informa del procedimiento para solicitar acceso y uso de los espacios internos de la entidad.
- Certificaciones laborales o de servicios: Informa frente al procedimiento que debe llevarse a cabo para solicitar certificaciones al Grupo de Talento Humano o a la Oficina Asesora Jurídica.
- Beneficios o convenios: Informa de los beneficios que tienen los funcionarios d ela entidad y los convenios con distintas organizaciones de los cuales pueden verse beneficiados.

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

5. CONCLUSIONES:

La nueva intranet esta despegada en la última versión estable del CMS, por ende, permite realizar las actualizaciones necesarias que mejoren y maximicen su funcionalidad y la experiencia de usuario, para este momento se revisó y aprobó el diseño de la página de Inicio y Nuestra Entidad, estando pendiente actualizar la información, su diseño y disposición para el resto de menús, aun se continua actualizando en imágenes, diseño, estilo y contenido, acorde a la colaboración de las distintas dependencias que integran la entidad.



SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA
Webmaster
Grupo de Sistemas

Anexos: Lo enunciado
Copia:
Proyectó: Sergio David Saavedra Sierra – Grupo de Tecnologías de la Información
Revisó: José Luis Hernández Jiménez – Grupo de Tecnologías de la Información
Archivado en: Serie documental – Contrato 057 de 2022

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C, viernes 30 de septiembre 2022

1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD QUE GENERA EL INFORME:

Diseñar e implementar dos (2) micrositios con enfoque diferencial.

2. OBJETO DEL INFORME:

Presentar el detalle de las actividades del diseño y codificación del micrositio con enfoque diferencial para mujeres, bajo el dominio mujeres.archivogeneral.gov.co, en el cual se integró el diseño institucional de GOV.CO y contiene información de interés para mujeres en torno a la historia, al hacer archivístico y a la entidad, acorde a los criterios de los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC para el mes de septiembre de 2022.

3. RESUMEN:

El informe reúne las actividades para del diseño y codificación del micrositio con enfoque diferencial para mujeres, bajo el dominio mujeres.archivogeneral.gov.co, en el cual se integró el diseño institucional de GOV.CO y contiene información de interés para mujeres en torno a la historia, al hacer archivístico y a la entidad, acorde a los criterios de los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC en::

- Integrar imagen institucional de GOV.CO en el diseño del sitio de la entidad.
- Implementar el diseño de header (cabecera) y footer (pie de página) acorde a los lineamientos de GOV.CO.
- Funcionalidad y performance del sistema, al cambiar la disposición de la información segregada en categorías y subcategorías.
- Usabilidad, al facilitar el acceso a los documentos que componen la sección implementando tablas que se ordenan alfabética y ascendentemente, e implementando un buscador de documentos.
- Menús de mujeres en la historia, mujeres en el hacer archivístico, mujeres en la administración de la entidad.

4. CONTENIDO:

Actividades realizadas entre el 1 al 30 de septiembre de 2022

- **Implementación de la marca país**

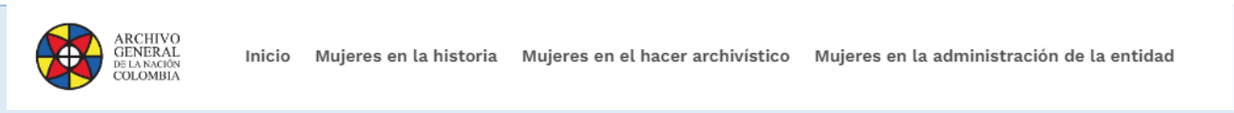
  Basados en las recomendaciones de los anexos de la resolución 1519 de 2020 de MinTIC se implementó la marca país en el header y en el footer del nuevo diseño de la página web





  Esto para que la página web del Archivo General de la Nación – AGN conserve la imagen institucional que se ha implementado en más de 8.000 páginas web y sedes electrónicas de instituciones del Estado.

- **Implementación del nuevo menú principal**



En reuniones de forma independiente con las subdirectoras Adela del Pilar Diaz Acuña y Laura Sánchez Alvarado, se determinaron los menús que componen el menú principal de la página web mujeres.archivogeneral.gov.co, con el fin de caracterizar el contenido que compone el micrositio de mujeres.

- **Implementación del carrusel (slider)**



El slider implementado reúne las características de acceso, cambio de imagen automático o manual, y disposición de los controles de un mínimo de tres imágenes que componen el slider.

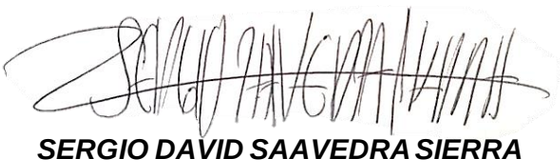
- **Implementación del footer**



Se actualizó e implementó el nuevo diseño del footer, acorde a las características de diseño y disposición de la información determinadas desde GOV.CO

5. CONCLUSIONES:

El micrositio de mujeres.archivogeneral.gov.co esta desplegado en la última versión estable del CMS Drupal, por ende, permite realizar las actualizaciones necesarias que mejoren y maximicen su funcionalidad y la experiencia de usuario, aun se continúa actualizando en imágenes, diseño, estilo y contenido, acorde a la colaboración de las distintas dependencias que integran la entidad.



SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA
Webmaster
Grupo de Sistemas

Anexos: Lo enunciado
Copia:
Proyectó: Sergio David Saavedra Sierra – Grupo de Tecnologías de la Información
Revisó: José Luis Hernández Jiménez – Grupo de Tecnologías de la Información
Archivado en: Serie documental – Contrato 057 de 2022

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., viernes 30 de septiembre de 2022

1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD QUE GENERA EL INFORME:

Actualizar en diseño y contenido 20 micrositios de la entidad

2. OBJETO DEL INFORME:

Evidenciar las actividades de actualización de diseño y contenido de los micrositios de Recepción de Hojas de Vida (https://www.archivogeneral.gov.co/hojas-de-vida-agn), acorde a la ISO 9241-210 y a los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC.

3. RESUMEN:

El informe reúne las actividades de para acondicionar y reorganizar la información de los micrositios de Caja de Herramientas (https://www.archivogeneral.gov.co/caja_de_herramientas/index.php), Glosario (https:/glosario.archivogeneral.gov.co), Normativa (https:/normativa.archivogeneral.gov.co) y Biblioteca (https:/biblioteca.archivogeneral.gov.co, acorde a los criterios de la ISO 9241-210 a los anexos de la Resolución 1519 de 2020 de MinTIC:

- Funcionalidad y performance del sistema, al modificar el menú principal.
- Usabilidad, al modificar el diseño de los micrositios y permitir el acceso desde distintos dispositivos móviles.

4. CONTENIDO:

Actividades realizadas entre el 1 al 30 de septiembre de 2022

- **Hojas de vida del AGN**

  El micrositio presentaba la siguiente imagen:



  El header no tiene mayor imagen institucional que el logo de la entidad, el cual no redirecciona a la pagina web de la entidad, el menú principal tiene el diseño customizado del micrositio.



El footer, tiene un diseño poco amigable con colores que no corresponden a la institucionalidad de la entidad, generando confusión frente a la imagen institucional de la entidad.

Cambios realizados

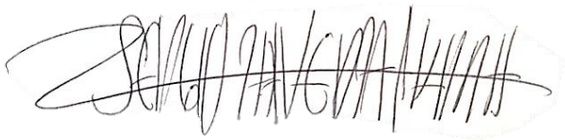


Se implementó la marca de GOV.CO se implementó en el header, en el que el logo redirecciona a la página web de la entidad, con los colores del menú principal que están acorde al diseño de la página web de la entidad y de las bibliotecas de GOV.CO

Se implementó el footer que se tiene acorde al diseño estandarizado de la página web en el que se conserva la uniformidad en el diseño e imagen de la entidad y del micrositio de forma armónica y amigable, implementando las características de funcionalidad, performance y usabilidad.

5. CONCLUSIONES:

En la actualización de los micrositios se ha encontrado bastante dificultad técnica ya que están desarrollados en distintos CMS con distintas versiones, lo que ha generado mayor complejidad en la adaptación al cambio, especialmente para aquellos que tienen versiones más antiguas.



SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA
Webmaster
Grupo de Sistemas

Anexos: Lo enunciado
Copia:
Proyectó: Sergio David Saavedra Sierra – Grupo de Tecnologías de la Información
Revisó: José Luis Hernández Jiménez – Grupo de Tecnologías de la Información
Archivado en: Serie documental – Contrato 057 de 2022

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14868819591

(415)7707212489984(8020) 000001486881959 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 3 1 4 2 1 8 9 2	3	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 3 1 4 2 1 8 9 2	2 0 0 8 0 7 0 2

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
SAAVEDRA	SIERRA	SERGIO	DAVID

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL 12 B 71 D 31 IN 7 AP 604

42. Correo electrónico: hermeinsaavedra@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	4 6 3 8 5 8 7	3 2 1 2 0 0 7 3 3 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
4 7 9 1	2 0 1 7 0 1 0 1	6 2 0 1	2 0 1 4 0 1 0 1			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 2 2	4 7	4 9	5 2																						

22- Obligado a cumplir deberes formales a

47 - Régimen Simple de Tributación - SIM

49 - No responsable de IVA

52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros	Exportadores
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 10 - 03 / 08 : 34: 32

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre SAAVEDRA SIERRA SERGIO DAVID
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 14868819591

(415)7707212489984(8020) **000001486881959 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 3 1 4 2 1 8 9 2	3	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza		63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 9	
72. Número		
73. Fecha		
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 1 8 0 8 0 4	
77. No. Matrícula mercantil	0 2 9 9 4 9 8 9	
78. Departamento	1 1	
79. Ciudad/Municipio	4	
Vigencia		
80. Desde		
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional ____ %

83. Nacional público ____ %

84. Nacional privado ____ %

85. Extranjero ____ %

86. Extranjero público ____ %

87. Extranjero privado ____ %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1		Año Mes Día		-
2	1 0 1	2 0 2 2 0 1 3 0		-
3	1 0 2	2 0 2 2 0 1 3 0		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO