CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

CONTRATACIÓN
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

Caldas __05__ del mes __10___ del año 2022.

Señores
INDEC

ASUNTO:

Presentación de la propuesta
Contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión

Apreciados señores:

Conocidos los estudios previos y condiciones y/o especificaciones esenciales elaboradas para la contratación de la referencia, me permito manifestarle, bajo la gravedad del juramento, lo siguiente:

1. Que conozco en su totalidad los estudios previos y condiciones y/o especificaciones esenciales y cumplo los requisitos en ellos contenidos.

2. Que me comprometo a cumplir con las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato así como las obligaciones derivadas del mismo.

3. Que responderé por la calidad del objeto contratado, sin perjuicio de la constitución de la garantía respectiva.

4. Que cuento con los requisitos de formación y experiencia requeridos por la entidad.

5. Que no me encuentro incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para licitar o contratar consagradas en las disposiciones contenidas en los artículos 8º y 9º de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, en el artículo 4º del Decreto 679 de 1994, artículo 60 de la Ley 610 de 2000, ni en conflicto de intereses frente a el Instituto del deporte y la recreación del municipio de Caldas, ni en las demás disposiciones constitucionales y legales vigentes sobre la materia.

6. Que el régimen tributario al cual pertenezco es simplificado

7. Que no estoy reportado en el último Boletín de Responsables Fiscales, expedido por la Contraloría General de la República, vigente a la fecha de la presente comunicación

8. Que el valor por el cual acepto ejecutar el contrato (incluye los costos directos e indirectos que la ejecución respectiva conlleva y serán fijos durante toda la ejecución contractual), siendo este la suma establecida en los estudios previos para la contratación :

9. Que me comprometo a prestar el servicio por la totalidad del tiempo estipulado en los estudios previos

10. Que como contratista me comprometo a ejecutar todas las actividades programadas en los estudios previos para la contratación, así en específico me comprometo a desarrollar las siguientes actividades dentro de la ejecución del contrato:

    - **(actividades a desarrollar)**

impulsado por CamScanner

CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

CONTRATACIÓN
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. Organizar, verificar y ejecutar la realización de actividades físicas y entrenamientos deportivos en sus diferentes categorías y disciplinas propuestos para la población en condición de discapacidad atendida por la entidad.
2. Actividades de iniciación deportiva para la población en condición de discapacidad atendida por la entidad.
3. Procesos de formación y competencias amateur, para los programas del sector educativo (participación en los juegos escolares y juegos Intercolegiados), y los programas desescolarizados de las escuelas de deporte formativo dirigido para la población en condición de discapacidad atendida por la entidad.
4. Orientar clases grupales de actividades recreativas y deportivas, dirigido para la población en condición de discapacidad.
5. Organizar, apoyar y liderar eventos deportivos donde se articulen otras instituciones.
6. Generar iniciativas para la promoción, implementación y fortalecimiento de los programas propuestos por el INDEC.
7. Utilizar adecuadamente diferentes medios que permitan el uso de tecnologías de información y redes sociales, con el propósito de promover la formación deportiva y recreación dirigida para la población en condición de discapacidad en el municipio.
8. Asistir a las actividades convocadas por la coordinación y la gerencia del INDEC.
9. Entregar informes mensuales y demás documentos solicitados por el contratante.
10. Realizar el pago obligatorio mensual de seguridad social y ARL como independiente.
11. Diseñar y entregar planeación mensual de sus actividades.
12. Participar en capacitaciones, grupos de estudio y reuniones propuestas por la coordinación.
13. Participar y apoyar en las mediciones y evaluaciones de la población a su cargo.
14. Ser respetuoso y honesto con sus usuarios.
15. Prestar los servicios oportunamente y con calidad.
16. Atender a los llamados que realice el INDEC para una mejor prestación del servicio.
17. Velar por el adecuado uso de los insumos deportivos del INDEC.

Así mismo manifiesto que:

1. El término de validez de esta aceptación es de dos (2) meses, contados a partir de la fecha.

2. Que acepto la forma de pago prevista en los estudios previos.

ANEXOS

Con el fin de suscribir el contrato, anexo a la presente los siguientes documentos:

PERSONA NATURALES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. Formato de Carta de presentación de la oferta firmada	
2. Hoja de vida única de persona natural (formato función pública), con todos los certificados que acrediten lo allí consignado.	
3. Declaración de Bienes y rentas (formato función pública)	
4. Certificado de Antecedentes Judiciales	
5. Certificado de antecedentes disciplinarios (procuraduría)	
6. Certificado de antecedentes fiscales (contraloría)	
7. Certificados del sistema nacional de medidas correctivas	
8. Certificado que acredita los estudios	
9. Fotocopia de la afiliación al Régimen de Salud (Personas naturales)	
10. Fotocopia de la afiliación al Régimen de Pensiones (Personas naturales)	
11. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía 150%	

impulsado por CamScanner

CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

CONTRATACIÓN
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

12. Fotocopia de la Libreta Militar (hombres)	
13. Fotocopia del certificado del RUT	
14. Compromiso anticorrupción	
15. Certificado inhabilidades e incompatibilidades	
16. tarjeta profesional (en caso de ser profesional)	
17. antecedentes disciplinarios profesionales (si el ejercicio de la la profesión se encuentra vigilado por un consejo, tribunal o junta disciplinaria o ética)	
18. Certificaciones de experiencia y estudios	
19. Examen pre ocupacional (no menor a 2 años)	
20. Certificado de cuenta bancaria (no inferior a 30 días)	
21. Certificado de afiliación al sistema general de seguridad social integral y ultima planilla de pago de los diferentes sistemas (riesgos laborales, salud y pensión)	

Cordialmente,

Nombre	Mauricio Angel Velásquez
Cédula	1026192171
Dirección	Calle 129 Sur #56-13 Apto 301
Teléfonos	3234206675 - 6019647
Fax	
Correo electrónico	macangel90@gmail.com

Firma Mauricio Angel V.

impulsado por CamScanner