GOBIERNO DE CALDAS	**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN** COPIA CONTROLADA SIG	**Código**: FO-GD-02-062 **Versión**: 06 **Fecha Modificación**: 29/01/2020

SECRETARÍA:	Integración y Desarrollo Social
UNIDAD O GRUPO:	Unidad de Políticas Públicas y Sociales
FECHA INFORME:	14 de mayo de 2022

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN				
Nº CONTRATO	27012022-0758				
CONTRATISTA	DIANA MARCELA ARISTIZABAL OSORIO				
OBJETO DE CONTRATO	Prestar los servicios profesionales como Abogado para que realice los procesos de contratación y apoye la supervisión de los convenios en las etapas precontractual, contractual y/o poscontractual que adelanta la Secretaría de Integración y Desarrollo Social en el departamento de Caldas según necesidades del servicio.				
POBLACIÓN BENEFICIADA	Personas naturales y jurídicas de caldas				
MUNICIPIO EN QUE SE DESARROLLA	Departamento de Caldas				
VALOR DEL CONTRATO:	$20.783.000,00				
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	Siete meses.	FECHA INICIACIÓN	28/01/2022	FECHA. TERMINACIÓN	27/08/2022

ANALISIS DEL SUPERVISOR

ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA	ANALISIS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
1. Realizar y llevar los procesos de contratación que le sean asignados en sus etapas precontractual, contractual y/o poscontractual que adelanta la Secretaría de Integración y Desarrollo Social.	Apoyo a la gestión documental de los procesos de cuatro procesos de contratación directa en el lleno de requisitos legales de los nuevos contratistas. SAMC-SIDS-028-2022 * MIC-SIDS -027-2022 * SAMC-SIDS-016-2022 * SAMC-SIDS-027-2022	Cumplimiento parcial 57.1%.
2. Realizar el seguimiento y control de los estados de los procesos y/o convenios que le sean asignados.	Revisó a través de la plataforma de secop II, el estado de convenios interadministrativos. Relaciona estado de los contratos suscritos por la SIDS: Anexo No 1.	Cumplimiento parcial 57.1%.
3. Apoyar la supervisión de los convenios y contratos que adelanta la Secretaria de Integración y Desarrollo Social según le sea asignado.	N/A	Cumplimiento parcial 00%.
4. Conocer los estudios	Elaboró estudios previos de proceso	Cumplimiento

COPIA CONTROLADA

previos y demás documentos relacionados con el convenio o contrato asignado y establecer las acciones que de ello se requiera.	de selección abreviada para prestar los servicios de atención psicosocial, habitación, alimentación, kit de aseo, transporte, a la mujer víctima y sus hijas e hijos o el subsidio monetario mediante una bolsa a monto agotable en el Departamento de Caldas. Evidencia Anexo número dos.	parcial 57.1%.
5. Apoyar y realizar el trámite de suscripción de modificaciones de contratos y/o convenios cuando sí se requiera.	N/A	N/A 00%
6. Gestionar y validar la entrega oportuna y revisar la conformidad de los documentos legales, condiciones garantías pactadas –de ser el caso- en el marco de la ejecución del contrato y/o convenio y remitirlas a la Unidad de Contratación para su aprobación.	Gestionó Viabilidad Técnica y financiera a la secretaria de planeación para la publicación de los siguientes procesos de contratación: SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA: Prestar los servicios de atención psicosocial, habitación, alimentación, kit de aseo, transporte, a la mujer víctima y sus hijas e hijos o el subsidio monetario mediante una bolsa a monto agotable en el departamento de caldas: Anexos No 3 y 4.	Cumplimiento parcial 57.1%
7. Brindar apoyo jurídico a las demás actividades de seguimiento que se desarrollan en el marco de la supervisión del contrato y/o convenio.	N/A	Cumplimiento parcial 57.1%.
8. Participar en las reuniones o mesas de trabajo en los que sea requerido en el marco de la ejecución y liquidación del contrato y/o convenio.	Acompañamiento y asesoría jurídica a los procesos de ejecución de contratos asignados Acompañamiento jurídico para la liquidación de procesos de la vigencia 2021: CONTRATO 100 % MUJERES: Anexo No 6.	Cumplimiento parcial 57.1%.
9. Elaborar los requerimientos necesarios al contratista, operador,	N/A	N/A 00%

COPIA CONTROLADA

conveniado o asociado en el marco del apoyo a la supervisión del convenio cuando se evidencie incumplimiento del contrato y/o convenio, producto del seguimiento técnico administrativo financiero, contable o jurídico, el cual debe estar debidamente soportado por el profesional a cargo.		
10. Prestar el apoyo jurídico en la elaboración del informe de supervisión en el que se evidencian los posibles incumplimientos y la necesidad de adelantar el trámite de declaratoria de incumplimiento, Imposición de multas, sanciones –de ser el caso, conforme al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, para hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria o hacer efectivas las garantías e impulsarla ante la Unidad de Contratación.	N/A	N/A 00%
11. Elaborar la justificación jurídica de las modificaciones a contratos y/o convenios objeto de supervisión atendiendo los lineamientos definidos por la Unidad de Contratación, la Secretaría de Desarrollo e Integración Social y/o	N/A	N/A 00%.

COPIA CONTROLADA

la Secretaría General e incorporarlas en la solicitud de modificación contractual.		
12. Resolver las consultas de acuerdo con su competencia en los asuntos relacionados con el contrato y/o convenio objeto de supervisión.	N/A	N/A 00%.
13. Realizar el seguimiento a las obligaciones legales de las partes en convenio y/o contrato.	N/A	N/A 00%.
14. Asistir a las citaciones que efectúe la secretaría jurídica a efectos de establecer la viabilidad de adelantar el procedimiento de que trata el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 o dar aplicación a las cláusulas excepcionales o facultades unilaterales previstas en el contrato y/o convenio, según se trate.	N/A	N/A 00%
15. Mantener actualizados los expedientes digitales y físicos, bases de datos e instrumentos o mecanismos de información, sistematización o plataformas digitales relacionados con sus procesos, actividades u obligaciones.	Actualización permanente del estado de los procesos: Anexo No 5.	57.1%
16. Servir de apoyo y enlace al funcionario encargado de la Secretaría de	N/A	N/A 00%.

COPIA CONTROLADA

Integración y Desarrollo Social para la entrega de los expedientes, documentación y reporte en la plataforma de SIA OBSERVA de los procesos de contratación suscritos y ejecutados por aquella.		
17. Realizar el adecuado seguimiento jurídico y contractual de los convenios/contratos, en atención especial con las suspensiones, adiciones, prórrogas, modificaciones contractuales, terminaciones, cesiones y liquidaciones de estos.	N/A	N/A 00%

OBSERVACIONES:
En esta cuarta supervisión parcial la valoración de las actividades en términos de porcentaje se pondera cada una de ellas por el tiempo de duración del contrato que es de siete meses, cada compromiso equivale durante este tiempo al 100% y el avance en cada uno de ellos se valora mensualmente.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Hernando Hernández Tapasco CC. 15.919.501
FIRMA	