Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.4087982
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(3/10/2022 10:28:55 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CPS-078-2022
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN DERECHO CON POSGRADO EN LA MODALIDAD DE MAESTRIA, PARA ASESORAR LA OFICINA JURÍDICA DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	2 Meses
Fecha de inicio de contrato	11 minutos para terminar *(5/10/2022 10:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	4/12/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUE

COLOMBIA, Ibagué

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

LUIS GUILLERMO RAMOS VERGARA

COLOMBIA, Chía
Número de documento 77101998

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LUIS GUILLERMO RAMOS VERGARA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *LUIS GUILLERMO RAMOS VERGARA* ***Fecha de aprobación:*** *4/10/2022 10:51:32 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA* ***Fecha de aprobación:*** *4/10/2022 9:32:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_4087982_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Unidad De Contratacion
Proceso de Contratación	CPS-078-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	8.400.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?	☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago	
Plazo de pago de la factura	

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.4087982
Proveedor	LUIS GUILLERMO RAMOS VERGARA
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones	Palacio Municipal Piso 3
Ubicación	CO-TOL-73001 - Ibagué
País	COLOMBIA

Departamento Tolima
Municipio Ibagué
Dirección Palacio Municipal Piso 3
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 9 # 2-59 PISO 3	COLOMBIA > Tolima > Ibagué

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.4087982

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
8.400.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111701	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN DERECHO CON POSGRADO EN LA MODALIDAD DE MAESTRIA, PARA ASESORAR LA OFICINA JURÍDICA DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ.	1,00	UN	8.400.000,00	8.400.000,00	8.400.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
7.1 Fotocopia cédula	☑	☐

7.2 Antecedentes de Policía	☑	☐
7.3 Libreta Militar	☑	☐
7.4 Antecedentes disciplinarios	☑	☐
7.5 Antecedentes disciplinarios abogado	☑	☐
7.7 Reporte Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC	☑	☐
7.8 Tarjeta profesional	☑	☐
7.9 Vigencia tarjeta profesional	☑	☐
7.10 Inscripción RUT actualizado	☑	☐
7.12 Formato único de Hoja de vida SIGEP con todos los soportes: Certificados	☑	☐
8. Formato de bienes y rentas	☑	☐
9. Certificación de afiliación	☑	☐
10. Examen Médico Pre ocupacional	☑	☐
11. Certificación Bancaria	☑	☐
Anexos	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
7.12 Formato único de Hoja de vida SIGEP con todos los soportes: Certificados	***Sin documento***			
10. Examen Médico Pre ocupacional	***Sin documento***			
11. Certificación Bancaria	***Sin documento***			
7.1 Fotocopia cédula	***Sin documento***			
7.10 Inscripción RUT actualizado	***Sin documento***			
7.2 Antecedentes de Policía	***Sin documento***			
7.3 Libreta Militar	***Sin documento***			
7.4 Antecedentes disciplinarios	***Sin documento***			
7.5 Antecedentes disciplinarios abogado	***Sin documento***			
7.7 Reporte Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC	***Sin documento***			
7.8 Tarjeta profesional	***Sin documento***			
7.9 Vigencia tarjeta profesional	***Sin documento***			
8. Formato de bienes y rentas	***Sin documento***			
9. Certificación de afiliación	***Sin documento***			
Anexos	***Sin documento***			

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
13. MINUTA CONTRATACION DIRECTA..pdf	13. MINUTA CONTRATACION DIRECTA..pdf	(detalle)
12. FORMATO SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES V. 09.pdf	12. FORMATO SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES V. 09.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	EDNA MARGARITA MUF	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	40781790	Guardar y notificar
Supervisor	IVAN CANO CÓRDOBA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	93.415.329	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	IVAN CANO CÓRDOBA	1 día de tiempo transcurrido *(4/10/2022 9:32:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA
Expenditure Approver	EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA	1 día de tiempo transcurrido *(4/10/2022 9:32:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Valor

Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	8.400.000
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	8.400.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	CD32022000212	CDP	No validado	8.400.000 COP	8.400.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 8.400.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 8.400.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	RP32022000211	Presupuestal (CDP)	-	No validado	8.400.000 COP	8.400.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 8.400.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 8.400.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -