ACTA DE EVALUACIÓN PARCIAL DE PROPUESTAS DENTRO DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No. DC-GO-SAMC-019-2022

En la oficina del Dirección técnica contratación del Departamento del Caquetá, el día 05 de Octubre de 2022, los abajo firmantes en calidad de miembros del Comité Asesor y Evaluador del Departamento, se reunieron con el propósito de verificar los documentos habilitantes y evaluar la propuesta presentada dentro del proceso de **SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No. DC-GO-SAMC-019-2022**que se relaciona a continuación:

Objeto del proceso	**SUMINISTRAR ELEMENTOS Y BIENES DE PUBLICIDAD (PENDONES, PLEGABLES, AFICHES, PASACALLES, BOLSAS REUTILIZABLES EN TELA, CAMISETAS, CHALECOS, CARNET, CARTILLAS, PROGRAMADORES, LIBRETAS, AGENDAS, TERMOS, POCILLOS, SOMBRILLAS, ENTRE OTROS) PARA LA PROMOCION DE ACTIVIDADES Y EVENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEPARTAMENTAL EN CUMPLIMIENTO DE SUS POLITICAS PUBLICAS Y DEL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL**
Plazo y hora para presentación de propuestas	30 de Septiembre del 2022 hasta las 09:00 AM
	Lugar: **Plataforma de SECOP II**

A continuación, se relaciona el listado de proponentes que presentaron propuesta:

	Nombre Persona Natural o Jurídica que hace entrega	Valor de la Propuesta
1.	**ANGELICA MARIA PLAZAS SANCHEZ** con **NIT. 40.612.259-2**	**$ 116.779.900**

VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES.

REQUISITOS JURIDICOS	ANGELICA MARIA PLAZAS SANCHEZ
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA **(FORMATO 1 DEL PLIEGO DE CONDICIONES)** El Proponente debe presentar el Formato 1 – Carta de presentación de la oferta el cual debe ir firmado por la persona natural Proponente o por el representante legal del Proponente individual o Plural o por el apoderado.	**CUMPLE**

La carta de presentación deberá estar suscrita. Con la firma de este documento se entiende que el Proponente conoce y acepta las obligaciones del Anexo 1 – Pacto de Transparencia del pliego de condiciones y, por lo tanto, no será necesaria la entrega de este documento al momento de presentar la oferta. El Proponente debe diligenciar los Formatos que correspondan. Todos los espacios en blanco deberán diligenciarse con la información solicitada. [Cuando el proceso se estructure por lotes o grupos, el Proponente debe indicar en el Formato 1 – Carta de presentación de la oferta, el lote o lotes a los cuales presenta oferta, según las posibilidades que otorgue la Entidad].	
DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (anexo 2 y 3 de pliego de condiciones)	**N/A**
EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL	**CUMPLE**
CEDULA DE CIUDADANIA O EXTRANJERÍA	**CUMPLE**
EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL PERSONA JURÍDICA NACIONAL O EXTRANJERA CON SUCURSAL EN COLOMBIA	**N/A**
PODER PARA NACIONALES	**N/A**
APODERADO PERSONAS EXTRANJERAS	**N/A**
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT	**CUMPLE**
REGISTRO UNICO DE PROPONENTES	**CUMPLE**
GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA	**CUMPLE**
ACREDITACION DE SITUACION MILITAR	**N/A**
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES Y/O PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL	**CUMPLE**
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	**CUMPLE**

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	**CUMPLE**
CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS	**CUMPLE**
CERTIFICADOR DE ANTECEDENTE JUDICIALES.	**CUMPLE**
COMPROMISO DE TRANSPARENCIA	
CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL	
LIQUIDEZ El proponente deberá tener un índice de liquidez mayor o igual 1,91 **NIVEL DE ENDEUDAMIENTO** El proponente deberá tener un Índice de endeudamiento menor o igual 0,40 **RAZÓN DE COBERTURA DE INTERÉS.** El proponente deberá tener un Razón de cobertura de interés mayor o igual 7,13 **RENTABILIDAD SOBRE PATRIMONIO** el proponente deberá tener Rentabilidad sobre el patrimonio mayor o igual 0,14 **RENTABILIDAD SOBRE EL ACTIVO.** el proponente deberá tener Rentabilidad del activo mayor o igual 0.10	**CUMPLE**
CAPACIDAD TECNICA	
EXPERIENCIA GENERAL: El proponente deberá acreditar como experiencia general, un mínimo de DIEZ (10) AÑOS, contados a partir de la Matricula Mercantil si es persona natural, y desde el momento de la Constitución en caso de Personas Jurídicas.	**CUMPLE**

<table>
<tr><td>En caso de Consorcios, Uniones Temporales o promesas de sociedad, la experiencia general, será la equivalente a la sumatoria de la experiencia general de sus integrantes.</td><td></td></tr>
<tr><td>EXPERIENCIA ESPECIFICA:

A. Haber ejecutado dos (02) contrato con entidades públicas y/o privadas cuya cuantía sumada sea igual o superior al 50% del Presupuesto oficial (Expresado en SMLMV) y cuyo objeto y/o actividades contemple el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD como lo son Pasacalles y/o pendones, buzos y/o camisetas, diplomas y/o certificados y cada uno contenga todos los siguientes códigos:
<table>
<tr><th>CODIGO UNSCP</th><th>DESCRIPCION</th></tr>
<tr><td>82 10 15</td><td>PUBLICIDAD IMPRESA</td></tr>
<tr><td>82 10 16</td><td>PUBLICIDAD DIFUNDIDA</td></tr>
<tr><td>82 10 18</td><td>SERVICIOS DE AGENCIA DE PUBLICIDAD</td></tr>
<tr><td>82 11 17</td><td>ESCRITURA CREATIVA</td></tr>
<tr><td>82 11 18</td><td>SERVICIOS EDITORIALES Y DE SOPORTE</td></tr>
<tr><td>82 11 19</td><td>SERVICIOS DE NOTICIAS Y PUBLICIDAD</td></tr>
<tr><td>82 12 15</td><td>IMPRESIÓN</td></tr>
<tr><td>82 12 18</td><td>PUBLICACION</td></tr>
<tr><td>55 12 18</td><td>DOCUMENTOS DE IDENTIFICACION</td></tr>
<tr><td>60 12 11</td><td>LIENZOS, PELICULAS, TABLEROS Y PAPELES DE ARTISTA</td></tr>
<tr><td>60 10 16</td><td>DIPLOMAS O CERTIFICADOS EDUCATIVOS</td></tr>
</table>
B. Haber ejecutado un (01) contrato con entidades públicas y/o privadas cuya cuantía sea igual o superior al 100% del Presupuesto oficial (Expresado en SMLMV) y cuyo objeto contemple el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD y contenga los siguientes códigos:
<table>
<tr><th>CODIGO UNSCP</th><th>DESCRIPCION</th></tr>
<tr><td>82 10 15</td><td>PUBLICIDAD IMPRESA</td></tr>
<tr><td>82 10 16</td><td>PUBLICIDAD DIFUNDIDA</td></tr>
<tr><td>55 12 19</td><td>SEÑALIZACIONES</td></tr>
</table></td><td>CUMPLE</td></tr>
</table>

	55 10 15	PUBLICACIONES IMPRESAS	
	82 10 18	SERVICIOS DE AGENCIA DE PUBLICIDAD	
	82 14 15	SERVICIO DE DISEÑO ARTISTICO	
	55 12 17	SEÑALIZACION	
	55 12 18	DOCUMENTOS DE IDENTIFICACION	
	82 11 19	SERVICIOS DE NOTICIAS Y PUBLICIDAD	
	82 12 15	IMPRESIÓN	
	72 15 29	SERVICIOS DE MONTAJE DE ACERO ESTRUCTURAL	
	73 14 17	PRODUCCION DE TELAS Y CUERO	
	14 11 18	PAPELES DE USO COMERCIAL	

ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO El proponente deberá acreditar que cuenta como mínimo un (01) Establecimiento de comercio abierto al público en el Departamento del Caqueta. La forma de acreditar su existencia será: • Registro mercantil y la dirección que allí reposa debe corresponder a la indicada en la oferta como dirección del proponente. • En el caso de consorcios o uniones temporales este requisito deberá ser cumplido por al menos uno (01) de los miembros. En cualquier momento durante la etapa de evaluación de las propuestas y la ejecución del contrato, la entidad podrá realizar visita técnica al establecimiento de comercio, con el fin de verificar la veracidad de la información aportada en el proceso de contratación.	**CUMPLE**
DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS • MAQUINA DE CORTE Y GRABADO LASER (PARA ACRILICIO – MADERA Y/O MDF) • IMPRESORA SOLVENTE DE GRAN FORMATO En caso de uniones temporales este requisito deberá ser cumplido por al menos uno de los miembros **Equipo en propiedad:** para efectos de acreditar la propiedad del equipo se deberá adjuntar: • Tarjeta de propiedad a nombre del proponente o integrante del proponente plural de los equipos sujetos a registro y/o	**CUMPLE**

<table>
<tr><td>

- Declaración o manifiesto d importación o factura de venta que acredite la propiedad a nombre del proponente o integrante del proponente plural de los equipos. En caso que el equipo se encuentre a nombre del proponente o integrante del proponente virtual, deberá acreditar la cadena de cesión de la factura de venta.

Alquiler o Arrendamiento: el proponente deberá allegar copia del contrato de alquiler o arrendamiento de la maquinaria, debidamente firmado por el arrendador, con la indicación expresa que el mismo tendrá como finalidad el alquiler de uno o varios de los equipos y maquinaria solicitado por la entidad para ello deberá anexar:

1. Copia de la cedula de ciudadanía del arrendador
2. Los documentos que acrediten la propiedad del equipo en cabeza del arrendador en términos indicados para los EQUIPOS EN PROPIEDAD

Nota: el proponente deberá allegar un reporte de mínimo cinco (05) imágenes donde a las condiciones físicas del equipo el cual deberá estar en el área de trabajo solicitado.

</td><td></td></tr>
<tr><td>

EQUIPO DE TRABAJO

El proponente deberá acreditar que cuenta con el siguiente personal:

CANT	FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA
1	Diseñador gráfico y/o Comunicador social con curso y/o diploma de Marketing	Con cinco (05) años de experiencia contados a partir de la obtención del título profesional

</td><td>**CUMPLE**</td></tr>
<tr><td colspan="2">**CUMPLE**</td></tr>
</table>

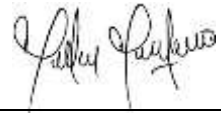
CRITERIOS DE EVALUACION:

PROPUESTA ECONOMICA	UNICO OFERNETE 50 PUNTOS
FACTOR TECNICO	**0 PUNTOS**
APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL	**10 PUNTOS**
PUNTAJE DE EMPREMDIMIENTO MUJERES	**0,25 PUNTOS**
TOTAL PUNTAJE	**60,25**

APRECIACIONES: Una vez revisados los documentos de orden jurídico, financiero y técnico se recomienda al ordenador del gasto adjudicar al oferente **ANGELICA MARIA PLAZAS SANCHEZ** con **NIT. 40.612.259-2,** toda vez que **CUMPLE** con el pliego de condiciones y el puntaje total obtenido es de 60,25

Se procede a culminar el proceso de evaluación en Florencia Caquetá a los Cinco (05) días del mes de Octubre de dos mil veintidós (2022).

Procédase a publicar en la página del SECOP II.

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO O VINCULACIÓN	FIRMA
SANDRA MILENA RODRIGUEZ PRETELT	Secretaria de Gobierno Departamental	
MARLON ALAIN MOSQUERA TEJADA	ABOGADA CONTRATISTA ADSCRITO A LA DIRECCION TECNICA DE CONTRATACION – COMITÉ EVALUADOR PARTE JURIDICA	
LINDE LAIDEN MENDEZ QUINTERO	CONTADORA CONTRATISTA ADSCRITA A LA DIRECCION TECNICA DE CONTRATACION – COMITÉ EVALUADOR PARTE FINANCIERA	