INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: Un pago al mes de SEPTIEMBRE de 2022.

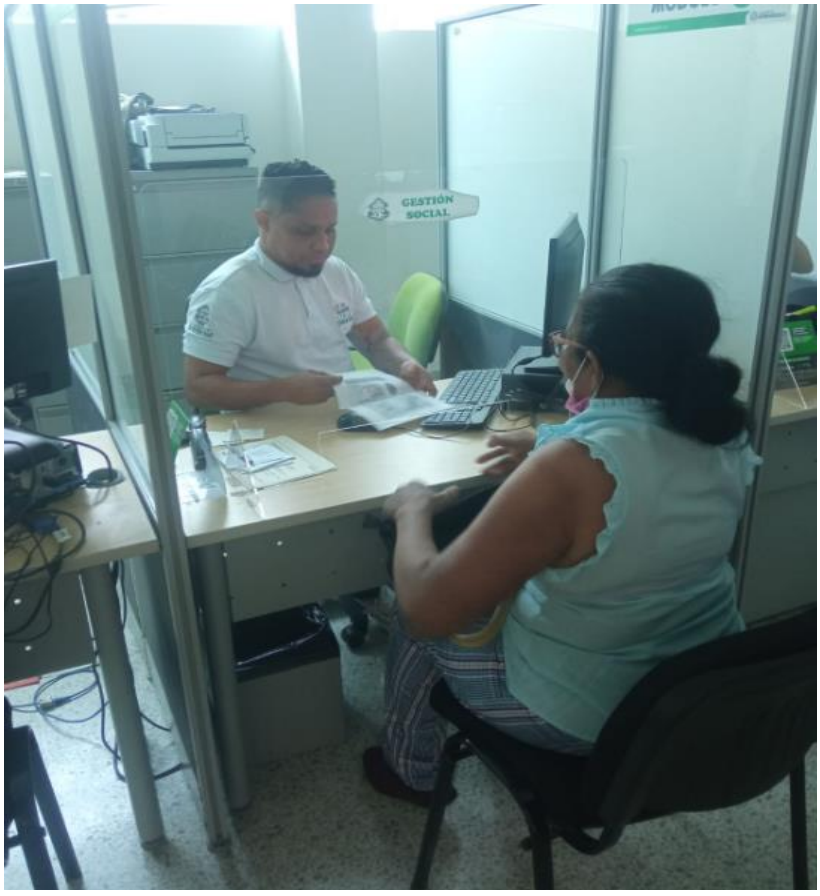
CONTRATO No CD-08-2022-1728

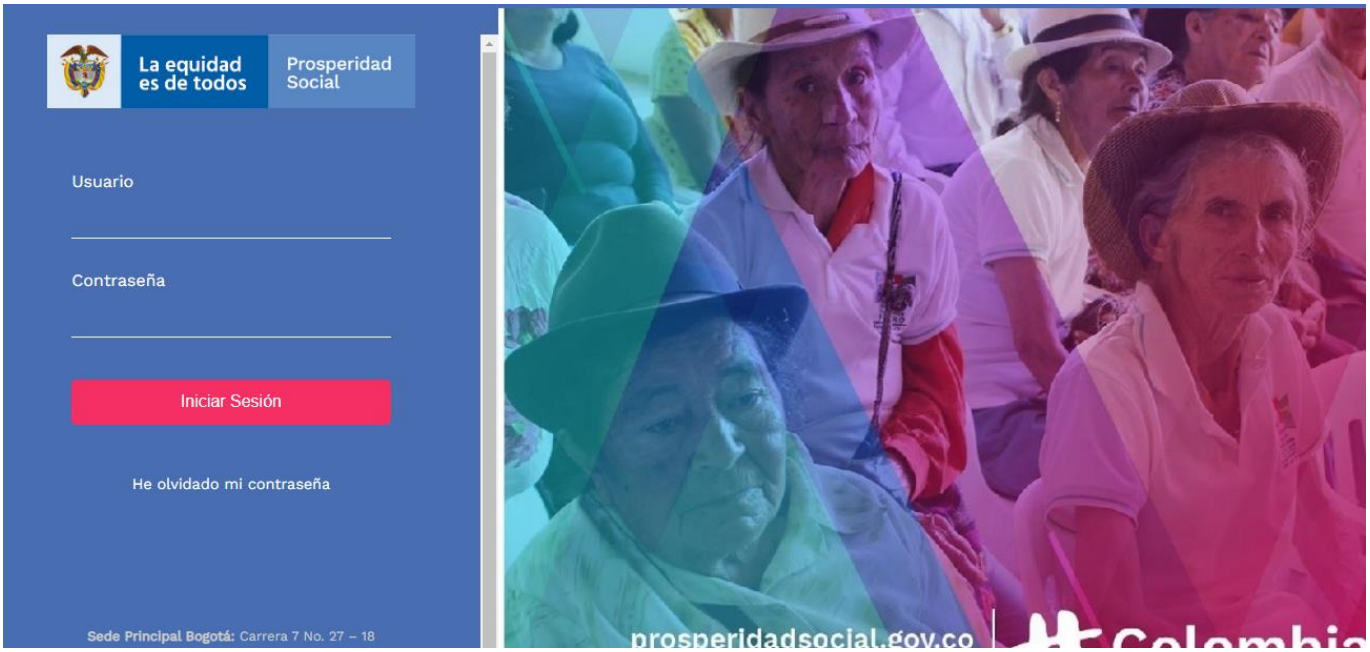
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento y desarrollo del programa Adulto mayor en el Distrito de Barranquilla.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1) Recibir, diligenciar y tramitar los reclamos quejas y novedades de origen individual y comunitario y confrontar que la información y los soportes correspondan.	• Direccione a los adultos mayores con inconformidades relacionadas con el programa de adulto mayor para que realizaran las PQR pertinentes siguiendo el conducto sugerido por el programa. Ejecute las inscripciones del programa adulto mayor realizando 20 inscripciones de manera presencial en la alcaldía metropolitana.
2) Apoyar las jornadas de pago del subsidio del programa adulto mayor	• Realicé la verificación en la herramienta sistemática del programa a cada beneficiario que se acercó al punto de atención en las fechas de pagos del subsidio Colombia mayor en el mes de septiembre, les informe sus fechas de pago según cronograma establecido y publicado, sus puntos de pagos habilitados cercanos a su lugar de residencia y les recordé los canales de atención del programa en el caso que se les presentara alguna novedad al momento de realizar su cobro.
3) Velar para que se dé una respuesta oportuna a las PQR recibidas de la conformidad con los lineamientos establecidos por el programa.	• Informe a los abuelos con procesos de PQR acerca del seguimiento de su solicitud consultando con las fuentes relacionadas con este trámite con el fin de generar una respuesta oportuna.
4) Facilitar el proceso de difusión de la información de los beneficiarios del programa adulto mayor manteniendo bajo confidencialidad los materiales, formularios, bases de datos y demás documentos relacionados con el ciclo operativo que le sean entregados para su cuidado y custodia.	• Brinde información personalizada a 256 adultos mayores con relación al programa en cuanto a la inclusión, verificación de estados, fechas de pagos y beneficios del programa adulto mayor por medio de atención presencial en la alcaldía metropolitana.

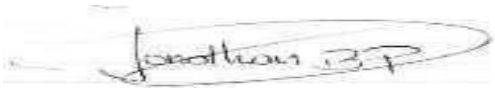
5) Actuar como facilitador en las labores de suministros, recolección y envío de formularios propios del programa adulto mayor.	• Recibí documentos de 28 usuarios y diligencié los formatos de inscripción al programa con sus anexos. • Revise la legibilidad de los documentos y consulte en las bases de datos de filtros Sisbén y Adress, la postulación en el programa Colombia Mayor y los envíe al área encargada del cargue en el sistema de información. • Realice 52 actualizaciones de beneficiarios del programa adulto mayor – Colombia mayor en el mes de septiembre por medio de atención presencial en la alcaldía metropolitana.
OBSERVACIONES	• Evidencias fotográficas de actividades realizadas





LEVANTAMIENTO DE SUSPENSIÓN				
N°	FECHA	NOMBRE	BARRIO	FUCIONARIO
1	5/09/2021	ANA ELVIRA VEGA CABRALES	LA CEIBA	JHONATHAN BOLAÑO
2	5/09/2021	EVERTZ ANTONIO ACOSTA PINEDO	EL FERRY	JHONATHAN BOLAÑO
3	12/09/2021	JOSE MANUEL GREGORY AREVALO	LA ARBOLEDA	JHONATHAN BOLAÑO
4	12/09/2021	JOSE DANIEL DE LEON BELEÑO	VILLA SAN PABLO	JHONATHAN BOLAÑO
5	12/09/2021	MIRIAM GUERRERO DE ALCALA	LA MAGDALENA	JHONATHAN BOLAÑO
6	12/09/2021	RAFAEL ENRIQUE ALCALA HERNANDEZ	LA MAGDALENA	JHONATHAN BOLAÑO
7	12/09/2021	CARLOS TAMI	KIOSCO AMARILLO	JHONATHAN BOLAÑO
8	12/09/2021	HUGO OROZCO SILVERA	LOS OLIVOS	JHONATHAN BOLAÑO
		ANA ELVIRA		

RETIROS VOLUNTARIOS COLOMBIA MAYOR						
N°	FECHA	NOMBRE	BARRIO	TELEFONO	MOTIVO	FUNCIONARIO
4	1/09/2021	JOSE DE LOS SANTOS POLO ROCHA	LOS ANGELES III	3502790677		
5	7/09/2021	CARMEN ALICIA JARABA GANDARA	NO TIENE	3006165653	CAMBIO DE MUNICIPIO SANTA ROSA DE LIMA (BOLIVAR)	
6	10/09/2021	ENIA ROSA SOTO SOTELO	VILLAFLOR	3145364772	CAMBIO DE MUNICIPIO MONTERIA	



YONATHAN EMILIO BOLAÑO POLO
C.C: 1.129.520.737 de Barranquilla