



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- _____ DEL DÍA 28 _____ DEL MES DE 09 _____ DEL AÑO 2022											
OBJETIVO (S)		Determinar la forma modificación de contrato por la ampliación fecha rol instructor Sofia plus (4 instructores Bilingüismo)									
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
1	Sonia Yamile Acuña Lesmes	30205192	x			Coordinación académica	sacuna1@sena.edu.co	15530	N/A		
2	Julia Yamile Parada Sarmiento	21153318		X		Servicios Turísticos y Hoteleros	jparada@misena.edu.co	3138006781	N/A		
3	Fabio Niño Fierro	19307811		X		Servicios Turísticos y Hoteleros	fninof@misena.edu.co	3176655555	N/A		
4	Sanyí Lorena Rojas León	1033743090		X		Servicios Turísticos y Hoteleros	slojas@sena.edu.co	3212343208	N/A		
5	Cristian Humberto Aguilera	1075223998		X		Servicios Turísticos y Hoteleros	caquilera@sena.edu.co	3144308856	N/A		
6	Miryam Timisay Vanegas Hernandez	52909915	X			Servicios Turísticos y Hoteleros	mtvanegas@sena.edu.co	3123079610	N/A		
7	Danna Carolina Bonaricio Ruiz	108437990		X		Copid Admin	deronacio@sena.edu.co	3058671142	N/A		
8	Diane Isbeth Leonor Suárez Rodríguez	1014206484		X		Servicios Turísticos y Hoteleros	diane.suarez@sena.edu.co	3115332951	N/A		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 002		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Ampliación fecha rol instructor Sofia plus (4 instructores Bilingüismo)		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 28 de septiembre del 2022	HORA INICIO: 3:30 p.m.	HORA FIN: 4:30 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina sala de juntas Coordinación misional	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Explicar la situación de ampliación rol 2. Opciones de modificación de contrato		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:		
Determinar la forma modificación de contrato por la ampliación fecha rol instructor Sofia plus (4 instructores Bilingüismo)		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Saludo a los asistentes e inicio de la agenda: 1. La semana pasada por solicitud del líder de Bilingüismo se tramitó la ampliación del Rol de instructor en la plataforma Sofiaplus, que permitió y permite la carga de los cursos de complementaria virtual y de esta forma dar cumplimiento al contrato de prestación de servicios instructor. Desde la supervisión de contratos se requiere soportar el trámite respectivo. 2. Opciones de modificación de contrato ✓ Realización de prórroga en la fecha final del contrato. ✓ Realizar suspensión y posterior adición al contrato		
CONCLUSIONES		
Los instructores y la supervisión de contrato disponen al área administrativa Realizar prórroga en la fecha final del contrato (15 de noviembre) para los contratos de prestación de servicios a nombre de los instructores:		



NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTO	NÚMERO DE CONTRATO
Fabio Niño Fierro	19307811	CO1.PCCNTR.3474589
Diane Liseth Leonor Suarez Rodríguez	1014206484	CO1.PCCNTR.3475110
Julia Yamile Parada Sarmiento	21153318	CO1.PCCNTR.3477202
Sangie Lorena Rojas León	1033743090	CO1.PCCNTR.3432777

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realización de Acta y cargue en secop II	Supervisión de contrato	Viernes 30 de septiembre
2. Elaboración y cargue de prórroga en secop II	Área de contratación	Viernes 7 de octubre
3. Aprobación de prórroga en plataforma en secop II y ampliación de póliza	Instructores	Jueves 13 de octubre

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.