INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 28 de Septiembre de 2022

Señor (a)
LUIS JAIME MUÑOZ AGUDELO
Supervisor Contrato N°010
ESAP Territorial Chocó
Quibdó

Asunto: Informe mensual de actividades del 27 agosto al 28 de septiembre de 2022

DIANA MARIA BERRIO, identificada con cedula **32.140.839** en mi calidad de Contratista de la ESAP, a continuación, presento el Informe de Actividades realizadas durante el período **comprendido entre el 27 Julio al 28 de agosto del 2022,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No 010 del 27 de Julio al 28 de septiembre de 2022 por valor de ($7.812.386) a razón de 2 meses.

Valor y forma de Pago: **Siete Millones ochocientos doce mil trescientos ochenta y seis pesos m.l ($7.812.386),** pagaderos en 2 cuotas de la siguiente manera:

Pagos que se realizarán durante el contrato	**Determine el porcentaje que cada pago representa frente al valor total del contrato**	**Período para el pago**	**%**
PAGO 1	$3.906.193	Entrega de informe mensual	50%
PAGO 2	$3.906.193	Entrega de informe mensual	50%
Total	$7.812.386		100

Plazo: 2 Meses

Fecha Inicio: 27 de Julio de 2022.

Fecha terminación: 28 de septiembre de 2022

OBJETO: Prestar los servicios de Asesoría contable y financiera, en todo lo referente al manejo de los aplicativos contables que se requiera en la entidad, preparar los estados financieros contables, refrendar los de su competencia si fuera del caso, y presentarlos oportunamente, de acuerdo con el Régimen de Contabilidad Pública y que contribuyan al buen funcionamiento de la ESAP.

CLAUSULA SEXTA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Obligaciones	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1. Administrar la información contable que se genere en la Territorial.	Recepción de solicitudes a central de cuentas, causación, ajustes y traspaso a pagaduría	Control de Entrada de documentos al grupo de contabilidad mediante el registro SIIF de las Cxp y obligaciones generadas
2. Asesorar a la Dirección Territorial en todos los asuntos relacionados con las operaciones de la territorial y con la simplificación de trámites y procedimientos en el área Financiera.	Dispuesta a ofrecer la asesoría cuando haya lugar	Todavía no se ha dado nada por el momento
3. Aplicar el Plan General de Contabilidad Pública de acuerdo con los	Se aplica de acuerdo a lineamientos dados desde la sede Central	En los ajustes contables, causaciones y deducciones registrados en Siif, desde el 27 agosto al 28 de septiembre de 2022

procedimientos generalmente aceptados.		
4. Preparar y registrar el movimiento contable mensual, comprobante diario de ajustes, movimiento de cancelación de cuentas de resultado, estados financieros (balance general y estado de ingresos y egresos de prueba), anexos al balance (deudores, propiedad, planta y equipo, responsabilidades, cuenta de ajustes ejercicios anteriores, cuentas de orden), informe financiero, económico y social a nivel de subcuentas, anexos a los estados financieros, balance de almacén, notas aclaratorias, solicitud devolución IVA bimestral, conciliaciones bancarias, informe de bienes inmuebles, información exógena, manejo del sistema financiero SEVEN, SIIF NACION II y GESTASOFT (revisión de las operaciones efectuadas por los funcionarios en los	Se elaboran en el mes todas las causaciones y ajustes necesarios para el informe final mensualidad de Balance y Estado de resultados; se elaboran las declaraciones de retención en la fuente y se remite la información útil de Iva a la sede central, Se ha aplicado la causación de la cuenta de cobro digital en Gestasoft	Se puede ver en los registros de Cxp, obligaciones y ajustes que se hacen en el Siif desde el 27 de agosto al 28 de septiembre.

diferentes módulos del sistema y registro en el módulo de contabilidad).		
5. Revisar el inventario físico de la territorial con todos sus anexos, es decir traslados o baja de bienes según el caso.	Se elabora la conciliación de propiedad planta y equipo del mes	Esta Territorial todavía no cuenta con conciliaciones de ppye ya que la territorial está operando bajo el nit de Sede central.
6. Preparar los informes que deben rendirse a la Contraloría General de la República y a la Contaduría General de la Nación, con la periodicidad señalada por dichos organismos.	Se elaboran en el mes todas las causaciones y ajustes necesarios para el informe final mensualizado de Balance y Estado de resultados	Se adjunta balance del mes de agosto ya con todos los ajustes.
7. Elaborar y remitir mensualmente a la sede central las conciliaciones bancarias depuradas de cada una de las cuentas de la Territorial.	Se han Elaborado las conciliaciones bancarias del mes de junio	Esta territorial no hace conciliación bancaria y que opera bajo el nit de sede central y los recursos se mueven desde allá.
8. Atender oportunamente los requerimientos de información financiera de la sede central y de los organismos de control.	Se ha entregado la información solicitada por la sede central	No se ha generado aun facturas con Iva para esta territorial

9. Registrar la información financiero-contable en los sistemas administrativos y financieros de que disponga la ESAP, así como causar cuentas por pagar, y cargar y aprobar comprobantes contables manual o sistemáticamente.	Se realizan las causaciones de las obligaciones a que haya lugar y se realizaron los ajustes manuales solicitados por la sede central	Se registran en SIIF las OPP se pueden observar en los NCT240 del Mes vigente todos los ajustes manuales realizados
10. Preparar la proyección de la distribución del Plan Anual Mensualizado de Caja y CUPO PAC.	Se realiza la solicitud de disponibilidad cupo pac en el formato, solicitud de modificación de cupo pac, documentos de referencia: DC-A-GF-15	Se solicitó cupo pac para inversión
11. Responder por la ejecución de planes de mejoramiento de su competencia.	Aun no hay planes de mejoramiento que responder	Por el momento no hay planes de mejoramiento.
12. Responder por la organización y disposición de la información contable de conformidad con el Manual de Gestión Documental de la ESAP.	N/A	Esta territorial como es tan nueva no tiene aún archivos para su organización.
13. Rendir informes y presentar proyectos relativos al manejo contable, financiero y presupuestal.	Los informes que se han presentado son la retención en la fuente y los ajustes manuales que se han generado	La compensación del mes de agosto se hará desde sede central, ya que como todo opera desde allá, ellos hacen esta compensación, de igual forma la retención que se hizo fue de $134.000 y se envio el soporte a sede central.
14. Entregar al finalizar su contrato un informe contable de empalme o entrega de cargo, de	Se entrega informe de acuerdo a la Resolución N 357 del 22 de Julio de 2008	Se hace entrega del acta

conformidad con la Resolución No. 357 de 22 de julio de 2008 de la Contaduría General de la Nación.	de la Contaduría General de la nación.	
15. Registrar las cuentas de cobro y los soportes correspondientes mensualmente en el SECOP II o en los aplicativos dispuestos y en las condiciones que determine la ESAP	Se monta la documentación requerida en el Secop II y en academusoft.	Se carga: informe-cuenta de cobro y seguridad social en Academusoft en secop II
16. Participar en las actividades de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG SST y del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST.	Cuando se requiera, se asistirá a las reuniones establecidas por el área de SST	No se ha participado en ninguna convocatoria, no se ha conocido invitación a tal evento.
17. La demás que le sean asignadas y que de relacionen con el objeto contractual.	Se elaboraron las notas a los estados financieros y las variaciones trimestrales	Como no se tiene comparación para hacer las notas, este punto aún no se cumple sino hasta el año siguiente.,

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este Informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe en el que se relaciona las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

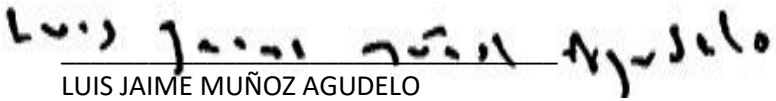
ITEM	N° DE ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTO	
			INICIO	FINALIZACION

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar, Fotocopia de la Planilla- Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensiones y ARP, correspondiente al mes de Septiembre de 2022.



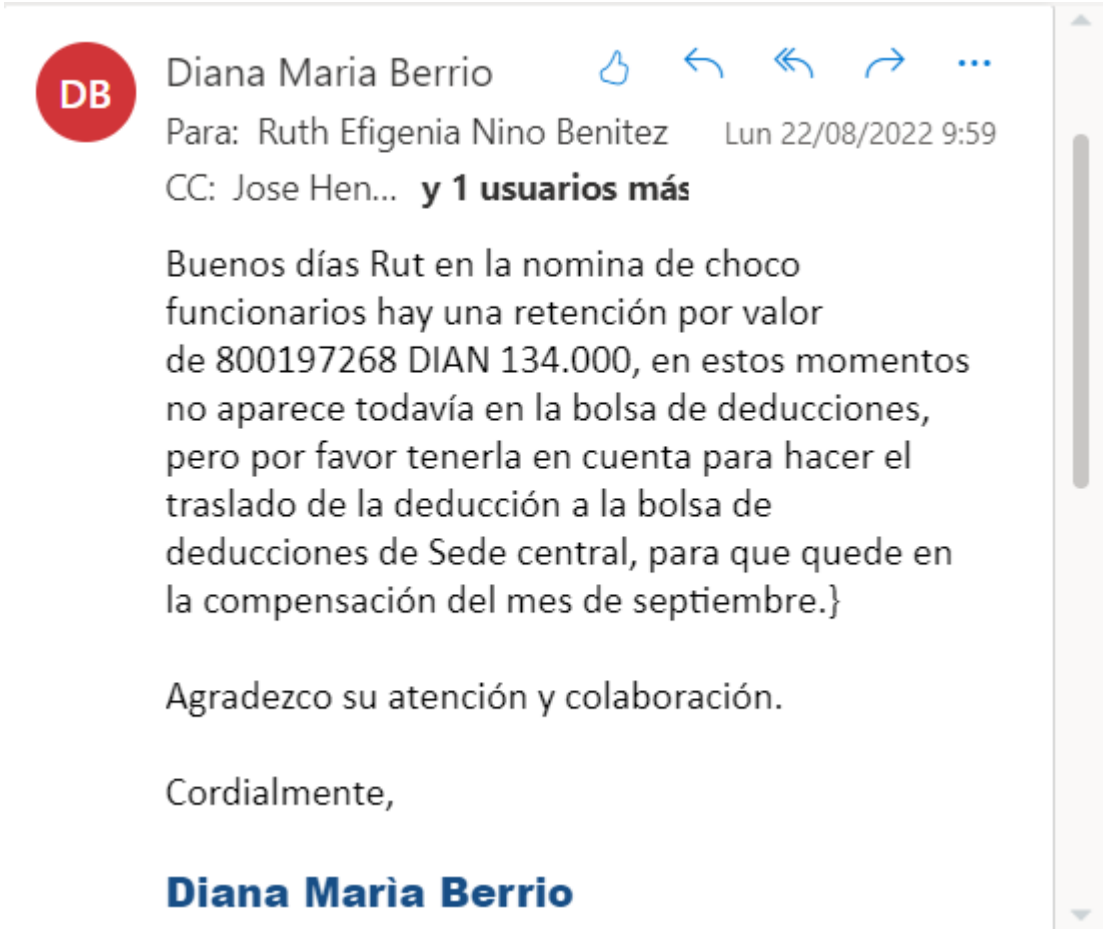
DIANA MARIA BERRIO
Contratista
C.C. No. 32.140.839

Recibí a satisfacción:



LUIS JAIME MUÑOZ AGUDELO
Supervisor Contrato 010 de 2022
ANEXOS DE LAS ACTIVIDADES

Presentación de la declaración de retención en la fuente



DB

Diana Maria Berrio

Para: Ruth Efigenia Nino Benitez Lun 22/08/2022 9:59

CC: Jose Hen... **y 1 usuarios más**

Buenos días Rut en la nomina de choco funcionarios hay una retención por valor de 800197268 DIAN 134.000, en estos momentos no aparece todavía en la bolsa de deducciones, pero por favor tenerla en cuenta para hacer el traslado de la deducción a la bolsa de deducciones de Sede central, para que quede en la compensación del mes de septiembre.}

Agradezco su atención y colaboración.

Cordialmente,

Diana Marìa Berrio

HOJA DE TRABAJO DE AGOSTO CON TODOS LOS AJUSTES

Informacion_1	Informacion_2
Codigo PCI	05-03-00-17
Descripcion PCI	REGIONAL ESAP CHOCÓ
Fecha	2022-09-27 14:05:21
Fecha Inicial Periodo Inicial	2022-08-01 00:00:00
Fecha Final Periodo Final	2022-08-31 00:00:00

Codigo	Descripcion	Saldo Inicial	Movimientos Debito	Movimientos Credito	Saldo Final
1	ACTIVOS	0,00	8818175,00	8818175,00	0,00
1.1	EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	0,00	8818175,00	8818175,00	0,00
1.1.10	DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	0,00	8818175,00	8818175,00	0,00
1.1.10.05	Cuenta corriente	0,00	8818175,00	8818175,00	0,00
1.1.10.05.001	Cuenta corriente	0,00	8818175,00	8818175,00	0,00
2	PASIVOS	6112000,00	59043643,00	59671328,00	6739685,00
2.4	CUENTAS POR PAGAR	2422500,00	39351098,00	40188783,00	3260185,00
2.4.01	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS NACIONALES	0,00	30007177,00	30007177,00	0,00
2.4.01.02	Proyectos de inversion	0,00	30007177,00	30007177,00	0,00
2.4.01.02.001	Proyectos de inversión	0,00	30007177,00	30007177,00	0,00
2.4.07	RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS	0,00	0,00	1317245,00	1317245,00
2.4.07.22	Estampillas	0,00	0,00	1317245,00	1317245,00
2.4.07.22.003	Estampillas	0,00	0,00	1317245,00	1317245,00
2.4.24	DESCUENTOS DE NOMINA	1224400,00	1224400,00	1247440,00	1247440,00
2.4.24.01	Aportes a fondos pensionales	668000,00	668000,00	668000,00	668000,00
2.4.24.01.001	Aportes a fondos pensionales	668000,00	668000,00	668000,00	668000,00
2.4.24.02	Aportes a seguridad social en salud	556400,00	556400,00	556400,00	556400,00
2.4.24.02.001	Aportes a seguridad social en salud	556400,00	556400,00	556400,00	556400,00

2.4.24.05	Cooperativas	0,00	0,00	23040,00	23040,00
2.4.24.05.001	Cooperativas	0,00	0,00	23040,00	23040,00
2.4.24.11	Embargos judiciales	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.24.11.001	Embargos judiciales	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.36	RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE	240000,00	614000,00	374000,00	0,00
2.4.36.15	Rentas de trabajo	240000,00	614000,00	374000,00	0,00
2.4.36.15.001	Retenido	240000,00	614000,00	374000,00	0,00
2.4.40	IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.40.03	Impuesto predial unificado	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.40.03.001	Impuesto predial unificado	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.90	OTRAS CUENTAS POR PAGAR	958100,00	7505521,00	7242921,00	695500,00
2.4.90.50	Aportes al icbf y sena	958100,00	1653600,00	1391000,00	695500,00
2.4.90.50.001	Aportes al icbf	574800,00	992100,00	834600,00	417300,00
2.4.90.50.002	Aportes al sena	383300,00	661500,00	556400,00	278200,00
2.4.90.51	Servicios públicos	0,00	1984790,00	1984790,00	0,00
2.4.90.51.001	Servicios públicos	0,00	1984790,00	1984790,00	0,00
2.4.90.54	Honorarios	0,00	3867131,00	3867131,00	0,00
2.4.90.54.001	Honorarios	0,00	3867131,00	3867131,00	0,00
2.5	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS	3689500,00	19692545,00	19482545,00	3479500,00
2.5.11	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS A CORTO PLAZO	3689500,00	19692545,00	19482545,00	3479500,00
2.5.11.01	Nómina por pagar	0,00	12523545,00	12523545,00	0,00
2.5.11.01.001	Nómina por pagar	0,00	12523545,00	12523545,00	0,00
2.5.11.02	Cesantías	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.11.02.001	Cesantías	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.11.06	Prima de servicios	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.11.06.001	Prima de servicios	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.11.11	Aportes a riesgos laborales	72600,00	145200,00	145200,00	72600,00

2.5.11.11.001	Aportes a riesgos laborales	72600,00	145200,00	145200,00	72600,00
2.5.11.22	Aportes a fondos pensionales - empleador	1668600,00	3337200,00	3337200,00	1668600,00
2.5.11.22.001	Aportes a fondos pensionales - empleador	1668600,00	3337200,00	3337200,00	1668600,00
2.5.11.23	Aportes a seguridad social en salud - empleador	1181900,00	2363800,00	2363800,00	1181900,00
2.5.11.23.001	Aportes a seguridad social en salud - empleador	1181900,00	2363800,00	2363800,00	1181900,00
2.5.11.24	Aportes a cajas de compensación familiar	766400,00	1322800,00	1112800,00	556400,00
2.5.11.24.001	Aportes a cajas de compensación familiar	766400,00	1322800,00	1112800,00	556400,00
5	GASTOS	323758917,00	59790392,00	4506000,00	379043309,00
5.1	DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN	323758917,00	59790392,00	4506000,00	379043309,00
5.1.01	SUELDOS Y SALARIOS	69667232,00	13904985,00	0,00	83572217,00
5.1.01.01	Sueldos	69667232,00	13904985,00	0,00	83572217,00
5.1.01.01.001	Sueldos	69667232,00	13904985,00	0,00	83572217,00
5.1.03	CONTRIBUCIONES EFECTIVAS	17063800,00	7290000,00	3810500,00	20543300,00
5.1.03.02	Aportes a cajas de compensación familiar	2725800,00	1112800,00	556400,00	3282200,00
5.1.03.02.001	Aportes a cajas de compensación familiar	2725800,00	1112800,00	556400,00	3282200,00
5.1.03.03	Cotizaciones a seguridad social en salud	5649500,00	2363800,00	1181900,00	6831400,00
5.1.03.03.001	Cotizaciones a seguridad social en salud	5649500,00	2363800,00	1181900,00	6831400,00
5.1.03.05	Cotizaciones a riesgos laborales	328300,00	145200,00	72600,00	400900,00
5.1.03.05.001	Cotizaciones a riesgos laborales	328300,00	145200,00	72600,00	400900,00
5.1.03.06	Cotizaciones a entidades administradoras del régimen de prima media	6462000,00	3006200,00	1668600,00	7799600,00
5.1.03.06.001	Cotizaciones a entidades administradoras del régimen de prima media	6462000,00	3006200,00	1668600,00	7799600,00
5.1.03.07	Cotizaciones a entidades administradoras del régimen de ahorro individual	1898200,00	662000,00	331000,00	2229200,00
5.1.03.07.001	Cotizaciones a entidades administradoras del régimen de ahorro individual	1898200,00	662000,00	331000,00	2229200,00
5.1.04	APORTES SOBRE LA NÓMINA	3407400,00	1391000,00	695500,00	4102900,00

5.1.04.01	Aportes al icbf	2044400,00	834600,00	417300,00	2461700,00
5.1.04.01.001	Aportes al icbf	2044400,00	834600,00	417300,00	2461700,00
5.1.04.02	Aportes al sena	1363000,00	556400,00	278200,00	1641200,00
5.1.04.02.001	Aportes al sena	1363000,00	556400,00	278200,00	1641200,00
5.1.07	PRESTACIONES SOCIALES	5248559,00	0,00	0,00	5248559,00
5.1.07.02	Cesantías	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.07.02.001	Cesantías	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.07.06	Prima de servicios	5248559,00	0,00	0,00	5248559,00
5.1.07.06.001	Prima de servicios	5248559,00	0,00	0,00	5248559,00
5.1.08	GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS	127970370,00	0,00	0,00	127970370,00
5.1.08.90	Otros gastos de personal diversos	127970370,00	0,00	0,00	127970370,00
5.1.08.90.001	Otros gastos de personal diversos	127970370,00	0,00	0,00	127970370,00
5.1.11	GENERALES	89421359,00	37176343,00	0,00	126597702,00
5.1.11.17	Servicios públicos	13857070,00	1984790,00	0,00	15841860,00
5.1.11.17.001	Servicios públicos	13857070,00	1984790,00	0,00	15841860,00
5.1.11.79	Honorarios	75564289,00	35191553,00	0,00	110755842,00
5.1.11.79.001	Honorarios	75564289,00	35191553,00	0,00	110755842,00
5.1.20	IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS	10980197,00	28064,00	0,00	11008261,00
5.1.20.24	Gravamen a los movimientos financieros	290737,00	28064,00	0,00	318801,00
5.1.20.24.001	Gravamen a los movimientos financieros	290737,00	28064,00	0,00	318801,00
5.1.20.34	Sobretasa ambiental	10689460,00	0,00	0,00	10689460,00
5.1.20.34.001	Sobretasa ambiental	10689460,00	0,00	0,00	10689460,00
	TOTALES -->	329870917,00	127652210,00	72995503,00	385782994,00

OBLIGACIONES, CDP Y RP CHOCO

9822 GENNY DELFINA	2/08/2022 10:05 a. m.	Documento Adob...	179 KB
9922 LILIA MARIA PEREA	2/08/2022 10:17 a. m.	Documento Adob...	179 KB
10022 SIMON GIRALDO	2/08/2022 10:27 a. m.	Documento Adob...	179 KB
10122 LORENZA BANQUETT	5/08/2022 8:15 a. m.	Documento Adob...	179 KB
10222 KAROL CESAR CONTRATO 113 PA...	9/08/2022 1:30 p. m.	Documento Adob...	179 KB
10322 OBLIGACION PATRIMONIOS AUTO...	16/08/2022 1:16 p. m.	Documento Adob...	174 KB
10422 CUATRO POR MIL FRA DISPAC ME...	16/08/2022 1:21 p. m.	Documento Adob...	175 KB
10622 OBLIGACION DIANA	19/08/2022 12:59 p. m.	Documento Adob...	177 KB
10822 PAULA	22/08/2022 10:34 a. m.	Documento Adob...	179 KB
APORTES PATRONALES FUNCIOANRIOS ...	22/08/2022 1:59 p. m.	Documento Adob...	184 KB
CUATRO POR MIL APORTES PATRONALE...	22/08/2022 2:05 p. m.	Documento Adob...	179 KB
FACTURA DISPAC MES DE AGOSTO	16/08/2022 1:01 p. m.	Documento Adob...	281 KB
FACTURAS AGUAS ATRATO MES DE AGO...	16/08/2022 1:32 p. m.	Documento Adob...	816 KB
NOMINA FUNCIONARIOS CHOCO AGOS...	19/08/2022 6:36 p. m.	Documento Adob...	179 KB
OBLIGACION AGUAS NACIONALES CHO...	16/08/2022 1:42 p. m.	Documento Adob...	174 KB

cenaida

11122 LORENZA BANQUET se anulo la obligacion

11222 FRANCISCO JAVIER

11322 OBLIGACION AGUAS NACIONALES

11422 FRANK

11522 LIGIA

11622 NOMINA DOCENTES CHOCO MES DE AGOSTO

11722 CESANTIAS DOCENTES CHOCO AGOSTO

11822 CUATROPOR MIL CESANTIAS DOCENTES CHOCO AGOSTO

11922 OBLIGACION DISPAC SEPTIEMBRE

12022 OBLIGACION CUATROPOR MIL DISPAC SEPTIEMBRE

12322 GENNY DELFINA PAGO FINAL

12422 LILIA MARIA PEREA PAGO FINAL

12522 SIMON GIRALDO PAGO FINAL

12622 APORTES PATRONALES DOCENTES CHOCO AGOSTO

12722 CUATRO POR MIL APORTES PATRONALES CHOCO AGOSTO

12822 MARIA CENAIDA CONTRATO 009 PAGO 1,2 Y 3

12922 NOMINA FUNCIONARISO CHOCO SEPTIEMBRE

AJUSTE NOMINA Y CEANTIAS DOCENTES CHOCO MES DE AGOSTO

Dispac septiembre

recibos aguas del Atrato

6622 RP ESAP CHOC-014-2022	8/09/2022 12:46 p. m.
6522 RP ESAP CHOC-023-2022	8/09/2022 9:23 a. m.
6422 RP ESAP-CHOC-022-2022	2/09/2022 1:33 p. m.
6322 RP ESAP-CHOC-021-2022	2/09/2022 1:27 p. m.
5222 RP ADICION	2/09/2022 12:02 p. m.
6222 RP ESAP CHOC 019 2022	1/09/2022 3:10 p. m.
6122 RP ESAP CHOC 0 20 2022	1/09/2022 3:05 p. m.
6022 RP ESAP CHOC-018-2022	30/08/2022 12:22 p. m.
5922 RP ESAP CHOCO-014-2022	30/08/2022 12:18 p. m.
5822 RP ESAP CHOC 015 2022	30/08/2022 12:14 p. m.
5722 RP ESAP CHOC 016- 202	30/08/2022 12:10 p. m.
5422 RP REDUCIDO POR AJUSTE DE RESOLUCION	24/08/2022 8:27 a. m.
5622 RP ESAP-CHOC-013-2022	19/08/2022 11:59 a. m.
5522 RP CUTAROPOR MIL RESOLUCION DT17-007 RETROACTIVO DOCENTES	18/08/2022 2:37 p. m.
5422 RP RESOLUCION DT17-007 RETROACTIVO DOCENTES CATEDRA	18/08/2022 2:31 p. m.
5322 RP CUATRO POR MIL VINCULACION DOCENTES CATEDRA SEGUNDO SEMESTRE	18/08/2022 9:14 a. m.
5222 RP VINCULACION DOCENTES PREGRADO SEGUDO SEMESTRE	12/08/2022 1:58 p. m.
5122 RP ESAP-CHOC- 012-2022	11/08/2022 10:18 a. m.
5022 REEMPLAZO RP 4722 DT17-CHOCO-009-2022	1/08/2022 12:02 p. m.
4922 RP ESAP-CHOC-011-2022	29/07/2022 8:58 a. m.

INFORMES EN EL SECOP II

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	ACTA DE INICIO 2022 DIANA.pdf (Archivado)	ACTA DE INICIO 2022 DIANA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ACTA DE INICIO JULIO 2022 DIANA.pdf	ACTA DE INICIO JULIO 2022 DIANA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Seguridad social Agosto.pdf	Seguridad social Agosto.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Seguridad social julio 2022.pdf	Seguridad social julio 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	formato 48 cuenta de cobro PAGO UNO Firmada.pdf	formato 48 cuenta de cobro PAGO UNO Firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MENSUAL CONTRATISTA JULIO- AGOSTO 2022.pdf	INFORME MENSUAL CONTRATISTA JULIO- AGOSTO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	10622 OBLIGACION DIANA.pdf	10622 OBLIGACION DIANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Seguridad social septiembre.pdf	Seguridad social septiembre.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle