INFORME DE SUPERVISION

MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
REPÚBLICA DE COLOMBIA

CONTRATISTA	CRISTIAN DAVID CASTRO PEREZ	**IDENTIFICACIÓN NUMERO**	1.076.661.855
AVANCE	73%	**DE TERMINACIÓN**	20 DE DICIEMBRE
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :	Cucunubá	22 septiembre de 2022	
ACTA No.	8	**PERÍODO A PAGAR :**	21 de Agosto de 2022 al 20 de Septiembre de 2022
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE DEPORTES, EDUCACION Y CULTURA	**RUBRO PRESUPUESTAL**	2.3.2.02.02.009

CONVENIO		**COOPERACIÓN**		**SEGUROS**		**INTERINSTITUCIONAL**	
CONTRATO	X	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	X	**ARRENDAMIENTO**		**SUMINISTRO**	
		COMPRAVENTA		**CONSULTORIA**		**OBRA**	

NÚMERO	110-03.03-024-2022-GD-PS	Fecha de suscripción	21 de Enero de 2022		
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	2022000024	de	2022	**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**	2022000028

OBJETO CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA COORDINACIÓN DE LA OFICINA MUNICIPAL DE DEPORTES EN EL MUNICIPIO DE CUCUNUBA

RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA

La Secretaria de Deportes, Educacion y Cultura del Municipio de Cucunubá, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 21 de Agosto al 20 de Septiembre de 2022 el contratista a desarrollado y a cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Establecer cronograma de actividades y entregar al supervisor del contrato los primeros 5 días de cada mes	X		cuadro	Hace entrega de cronograma correspondiente al periodo entre el 21 de agosto de 2022 al 20 de septiembre de 2022 con las correspondientes actividades que se desarrollaron
2	Custodiar los inventarios adscritos a la oficina de Deporte, y entregar un informe inicial sobre el estado de los elementos de dotación de las escuelas de formación deportiva	X		cuadro e imagen	Permanentemente se revisa los implementos asignados a la Secretaria de Deportes y a los instructores de las escuelas de formación y se cambian cuando estan deteriorados.
3	Realizar seguimiento, evaluación y control al plan de acción en cumplimiento al plan de desarrollo municipal.	X			Con relacion al plan de accion municipal se ha cumplido con el 75% de las metas.
4	Realizar una base de datos del estado actual de los escenarios deportivos del municipio de Cucunubá	X			El informe con los requerimientos necesarios para cada escenario deportivo, se encuentra en la secretaria de planeacion para contratar los respectivos mantenimientos. Según nos informa planeacion esta en revisión de estudios previos
5	Efectuar seguimiento al funcionamiento de las escuelas de formación deportiva realizando visitas de campo y verificación de cumplimiento de requisitos de acuerdo a la normatividad expedida por INDEPORTES Cundinamarca.	X		N.A	Realizó visitas de campo a todos los instructores entre el 21 de agosto de 2022 al 20 de septiembre de 2022 para verificar el cumplimiento de obligaciones por parte de los instructores
6	Realizar revisión inicial de informes de supervisión de instructores de escuelas de formación deportiva, verificando anexos de actividades, listados de asistencia, registro fotográfico y documentos soportes de acuerdo a la normatividad vigente	X		N.A	Realizó revisión a los informes presentados por los instructores para gestionar el correspondiente pago.
7	Realizar difusión por medios de comunicación masiva sobre los horarios de funcionamiento de las escuelas de formación deportiva y demás eventos que desarrollen en pro del deporte	X		Foto en el informe	Realizo Publicacion para invitar a la participacion de la eliminacion directa de la 2da copa elite masculina. Invitacion a participar en los juegos campesinos. Publicidad para la primera duation en las olimpiadas mineras.
8	Realizar articulación con las Instituciones educativas del Municipio para fortalecer los procesos de formación deportiva en las diferentes sedes educativas.	X			Actualmente contamos con 7 instructores que apoyan en 5 veredas del municipio en los procesos de educacion fisica. Taekwondo, Futsal, Futboi de salón, Baloncesto, Aerobicos, Volibol, Patinaje, Tenis de campo.
9	Mantener actualizado y organizado el inventario de la coordinación de deportes, como dotaciones de las diferentes escuelas de formación y/o documentación.	X			Durante este periodo no ingresaron elementos nuevos al inventario de la secretaria. Se reemplazan los elementos deteriorados de las escuelas de formación.
10	Efectuar la logistica necesaria para garantizar el adecuado desarrollo de eventos deportivos de carácter municipal que promuevan la integración veredal y escolar (juegos escolares, supérate intercolegiados, comunales, entre otros.	X		Foto en el informe	Realizó logistica para apoyar la participacion del equipo de futsal femenino en la fase Departamental de los juegos intercolegiados en Anapoima. Durante este periodo se desarrollaron los juegos campesinos en las disciplinas de Rana, ajedrez, tejo, baloncesto, futsal, voleibol y tenis de mesa
11	Efectuar la logistica necesaria para garantizar la participación de deportistas en eventos deportivos de orden provincial, departamental y nacional.	X			Realizó logistica para apoyar la participacion del equipo de futsal femenino en la fase Departamental de los juegos intercolegiados en Anapoima.
12	Tramitar la documentación pertinente con el propósito de efectuar el pago del contrato.	X		Documentos en el informe	Entrego la documentación solicitada para gestionar el pago del presente informe.
13	Disponer de todos los elementos y medios para la ejecución del presente contrato.	X			Cuenta con los elementos y medios para desarrollo del contrato.
14	Presentar al supervisor la certificación de pagos de seguridad social tramitar la documentación pertinente con el propósito de efectuar el pago del contrato	X			Presento la planilla de pago de seguridad correspondiente al mes de Agosto de 2022
15	Pagar los impuestos establecidos en el estatuto tributario nacional, municipal y a los que hubiere lugar para ese tipo de contratos.	X			Autorizo al Municipio para descontar del pago los impuestos a que haya lugar.
16	Elaborar, promover y publicar el programa y calendario de actividades deportivas y recreativas programadas por el Municipio para la vigencia.	X		Foto en el informe	Recibe inscripciones para la primera duation en el festival de carbón. Elabora la publicidad de la programación correspondiente de los juegos campesinos
17	Elaborar y mantener actualizada una base de datos de los deportistas destacados en cada disciplina o escuela de formación	X			En la base de datos de los deportistas reconocidos del municipio se encuentran: Tatiana Gomez en ciclismo, Nicolas Cañon en ciclismo y Duvan Gomez en ciclismo.
18	Todas las demás que su supervisor considere pertinente que debe realizarse de acuerdo a su objeto contractual	X			Apoyo y acompaño a la población de adulto mayor en el reinado en el municipio de Lenguazaque. Acompaña y apoya los fines de semana en las fechas de los juegos campesinos

CONCEPTO DEL SUPERVISOR

ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN: "El supervisor del contrato certifica que de conformidad con lo establecido en el Art 23 de la ley 1150 de 2007 el contratista dio cumplimiento a la cotización en seguridad social integral y parafiscal, incluyen la afiliación a riesgos laborales de conformidad con el Decreto 0723 de abril de 2013.
Con base a que no se encontraron falencias en la ejecución del contrato o incumplimiento de las obligaciones, se emite concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal de Cucunubá.

VALOR TOTAL CONTRATO	SE AUTORIZA EL _____ que comprende el periodo entre el VEINTIUNO (21) DE AGOSTO Y EL VEINTE (20) DE SEPTIEMBRE DE 2022
ALANCE FINANCIERO	NINGUNA
VALOR TOTAL CONTRATO	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE — **$ 19.800.000,00**

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	**$ 19.800.000,00**		**VALOR ANTICIPO :**	**NO APLICA**
ADICION:	**$ 0,00**		**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
VALOR PAGOS ANTERIORES:	**$ 12.600.000,00**		**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
VALOR PRESENTE PAGO:	**$ 1.800.000,00**			
SALDO:	**$ 5.400.000,00**		SALDO:	**$ 0,00**

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	CAMILO ALEXANDER ROJAS SUÁREZ		
CARGO	SECRETARIA DE DEPORTES EDUCACION Y CULTURA		
C.C. No.	2.989.379		**Firma**
Proyecto:	CAMILO ALEXANDER ROJAS SUAREZ SEPTIEMBRE DE 2022	**Reviso y Aprobó**	CAMILO ALEXANDER ROJAS SUÁREZ