INFORME GENERAL CONTRATO DE DE APOYO A LA GESTIÓN Y ARTÍSTICOS

Contrato Nro:	D-2022-0496
Contratista:	YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ C.C. 33.751.186
Clase de Contrato:	DE APOYO A LA GESTIÓN Y ARTÍSTICOS
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA EN LOS PROGRAMAS Y PROCESOS DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.
Valor del Contrato:	8.759.205,00
Plazo:	93 DÍAS -
Fecha Iniciación:	2022-08-29
Periodo de Cobro	PAGO MENSUAL DE ACUERDO A OBJETO CONTRACTUAL, comprendido entre 2022-08-29 y 2022-09-28.
Informe Nro:	1

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP Nro	Rubro	Denominación
202201034	21-1-2320202009-3301-123119	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - PROMOCION Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS
202201034	21-1-2320202009-3301-123202	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - PROMOCION Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS
202201034	21-1-2320202009-3301-133119	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - R.B. ESTAMPILLAS

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en informe nro 1 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Específicas del mismo con el apoyo a las actividades de auditoría realizadas por el supervisor del contrato en el periodo comprendido entre 2022-08-29 y 2022-09-28.

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN: Se realizó la verificación del cumplimiento de las obligaciones generales, de igual forma la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las Obligaciones Específicas enmarcadas en el contrato No. D-2022-0496.

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRATISTA

Obligación	Descripción Obligación Cumplida	Cumple?	Observaciones
1. Realizar el acompañamiento en psicología y psicología empresarial de los programas y procesos de la secretaría de cultura del municipio de sopó.	SE REALIZO ACOMPAÑAMIENTO DESDE AREA DE BIENESTAR DE LA SECRETARIA DE CULTURA EN LAS REAUNIONES DE PRESENTACION A DOCENTES, RIA, EN LA RED, EN LA CAPACITACION DE VIOLENCIA INFANTIL, PPDE JUVENTUD Y PPDE MUJER Y GENERO RESPUESTA A QUE TENEMOS CERO INDICES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES REALIZANDO PRACTICAS LABORALES	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
2. Realizar actividades como coordinadora de bienestar psicología empresarial para el fortalecimiento de los procesos de gestión administrativa, misional, la red de bibliotecas Y de la escuela recrearte.	SE REALIZO UN CRONOGRAMA EN ESPECIA A LAS BIBLIOTECAS DE SAN GABRIEL Y BRISEÑO PARA REALIZAR TALLERES DE EDUCACION SEXUAL E IDENTIDAD SEXUAL, ASI COMO RETOMAR CASOS QUE ALLI SE PRESENTEN	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
3. Realizar acompañamiento y atención a los procesos de orientación Psicológica a usuarios y padres de familia de la Escuela de Formación Artística, dejando evidencia a través del documento que permita verificar el cumplimiento de la obligación sin perjuicio de la reserva que por Ley corresponda.	SE DEJA COMO FORMATOS DE REGISTRO EL FORMATO DE ORIENTACION PSICOLOGICA Y EL REGISTRO DE ASISTENCIA INTERNO DE LOS CASOS QUE SE HAN VENIDO ATENDIENDO EN EL MES DE SEPTIEMBRE	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
4. Brindar acompañamiento y orientación a modo de grupos focales, tendientes a la prevención del consumo de sustancias sicoactivas SPA, dirigidas a los usuarios pertenecientes a la Escuela de Formación Artística.	SE HA BRINDADO ACOMPAÑAMIENTO A LOS GRUPOS Y PERSONAS PERTENECIENTES A LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
	EN ESTE MES NO SE HA VISTO CONFLICTOS		

lorado

5. Brindar orientación y apoyo con el propósito de prevenir problemáticas sociales a los usuarios pertenecientes a la Escuela de Formación Artística del Municipio de Sopó.	INTERNOS PARA PREVENIR ESTA PROBLEMATICA PERO SE ESTARA DISPUESTO A ORIENTAR Y ACOMPAÑAR SEA EL CASO Y SE REQUIERA PARA PREVENIR ESTAS PROBLEMATICAS DENTRO DE LA ESCUELA	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
6. Realizar acompañamiento en las jornadas pedagógicas que convoque la secretaria enfocada a la prevención de problemáticas, como violencia de género, educación sexual, entre otros a los usuarios pertenecientes a la Escuela de Formación Artística, llevando reportes cuantitativos y cualitativos de seguimiento.	SE HA ESTADO PRESENTE EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LAS JORNADAS PEDAGOGICAS DE LA SECRETARIA DE CULTURA, VIOLENCIA Y GENERO, EDUCACION SEXUAL ASI COMO DE LA COMISARIA DE FAMILIA Y JUVENTUD LLEVANDO Y ENTREGANDO LOS REPORTES ACTUALIZADOS A LA FECHA DE LAS MATRICES DE SEGUIMIENTO CUALITATIVO Y CUANTITATIVO	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
7. Realizar acompañamiento en tres (3) jornadas pedagógicas programadas con los formadores de la escuela de Formación Artísticas, sobre manejo de relaciones interpersonales y problemáticas sociales en el desarrollo de sus actividades, dejando constancia a través de registro fotográfico, listado de asistencia.	HASTA EL MOMENTO SE HAN REALIZADOS 2 JORNADAS PEDAGOGICAS; ESTA EN PROCESO DE REUNION JUNTO CON EL SECRETARIO DE CULTURA PARA LA FECHA DE A ULTIMA JORNADA PEDAGOGICA ASI COMO EL TEMA ESCOGIDO	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
8. Realizar acompañamiento pedagógico, artístico y logístico conforme lo establezca el supervisor del contrato de conformidad con el objeto del contrato.	SE REALIZO ACOMPAÑAMIENTO LOGISTICO EN ENTREGA DE REFRIGERIOS Y EN ENCUESTAS DE SATISFACCION REALIZADA AL PUBLICO PRESENTE	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
9. Realizar acompañamiento en la elaboración de las evaluaciones semestrales que realiza la secretaria a los docentes, directores, coordinadores, lideres de proceso, servicios generales, conserjes, personal de la red de biblioteca pertenecientes a la secretaria de Cultura del Municipio de Sopó.	EN ESTE MES NO APLICA LA EVALUACION SEMESTRAL PERO SE REALIZARA EN EL MES SIGUIENTE OCT.	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
10. Realizar acompañamiento en las actividades de seguimiento y evaluación a los procesos formativos generados en la Escuela Recrearte tanto en la zona rural como urbana y brindar atención sobre los programas formativos a la comunidad que lo requiera.	SE REALIZARA EL ACERCAMIENTO Y EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS FORMATIOVOS QUE LO REQUIERAN COMO LO ES EN EL DE FORMACION DE DANZA URBANA PARA CONCIENTIZAR A LOS ESTUDIANTES Y AL DOCENTE SOBRE COMPROMISOS RESPONSABILIDADES Y TRATO CON LOS DEMAS	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
11. Realizar acompañamiento en las actividades formativas correspondientes al área de bienestar de los programas abarcando las diferentes dimensiones como son (aspecto cultural, social, moral, intelectual, psicoafectiva y física) como un aporte al proceso educativo de los estudiantes vinculados a los procesos de formación pedagógica y los pertenecientes al programa del nivel técnico laboral por competencias de la escuela Recrearte y reportar las evidencias correspondientes.	SE HA ABARCADO EN EL MES EL ASPECTO SOCIO - CULTURAL, MORAL, INTELECTUAL, PSICOAFECTIVA Y FISICA SEGUN CORRESPONDA LA SITUACION PRESENTADA DENTRO DE LA ESCUELA RECREARTE ASO COMO EN LA SECRETARIA DE CULTURA	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO
12. Brindar acompañamiento en las diferentes salidas de las agrupaciones de la Escuela Recrearte, dentro y fuera del municipio, con la aplicación del protocolo para salidas, y generando parte de tranquilidad en el área de bienestar de la comunidad en general, estudiantes, acudientes, profesores, Escuela Recrearte.	SE ESTARA PRESTA SI ES REQUERIDO EL ACOMPAÑAMIENTO PUESTO QUE HASTA EL MOMENTO SOLO SE HA REALIZADO ACOMPAÑAMIENTO EN LAS REUNIONES DE PADRES DE FAMILIA PARA LAS PRESENTACIONES QUE CORRESPONDAN EN EL MES	SI	VIENE DANDO CUMPLIMIENTO

Los soportes y evidencias de los procesos de contratación, reposan en cada uno de los expedientes contractuales, los cuales se adjuntan a este informe.

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:

Nombre del cotizante: YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ

Planilla No: 62152170	**Fecha Pago**	**Entidad**	**Valor Pago**
E.P.S.	08-09-22	Sanitas	125.000
FONDO DE PENSIONES	08-09-22	Proteccion	160.000
RIESGOS LABORALES - ARL	08-09-22	Colmena	2500

FALENCIAS: No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

LCColorado

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

SOPÓ Es Nuestro Tiempo

FORMATO INFORME DE SUPERVISION
Fecha: 29 de septiembre de 2022

Prestación de Servicios		Cumple	No Cumple	N.A.
Calidad del Servicio	**Logística:** Contó con la logística necesaria en cuanto a transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato	Y		
	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	Y		
Cumplimiento en los tiempos de entrega	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	Y		
Servicio durante la ejecución	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	Y		
	La respuesta dada a los requerimientos realizados fue oportuna	Y		

INTERPRETACIÓN	Altamente Confiable	Confiable	No Confiable
Calificación		Y	

OBSERVACIONES: .

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN: Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

CONCLUSIONES: Se procederá a efectuar el pago No. 1 del contrato No. D-2022-0496 correspondiente al periodo comprendido entre 2022-08-29 y 2022-09-28, de acuerdo al referido contrato.

YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ

V°.B° **JUAN CARLOS MENDOZA GOMEZ**
SECRETARIO DE DESPACHO

PTorres

PTorres