	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: **CACOM-1 – GRUSE-15**

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: octubre. Año: 2022

CONTRATO N°. 006-00-D-CACOM-1-GRUSE-2022

CONTRATISTA: MARIA FERNANDA PELAEZ GOMEZ

VALOR DEL CONTRATO: $13´000.000,00 COP

FORMA DE PAGO: DE ACUERDO CON LOS SERVICIOS RECIBIDOS, EN CORTES PARCIALES PROGRAMADOS ASÍ:

CORTE	PAGO	VALOR PAGO
30 DE ABRIL DE 2022	PAC JUNIO 2022	DE ACUERDO FACTURACCION Y ACTA RECIBIDO A SATISFACCION
30 DE JUNIO DE 2022	PAC AGOSTO 2022	DE ACUERDO FACTURACCION Y ACTA RECIBIDO A SATISFACCION
30 DE AGOSTO DE 2022	PAC DICIEMBRE 2022	DE ACUERDO FACTURACCION Y ACTA RECIBIDO A SATISFACCION
15 DE DICIEMBRE DE 2022	PAC DICIEMBRE U CUENTAS POR PAGAR PRIMER TRIMESTRE 2023	HASTA POR EL SALDO DEL CONTRATO PREVIA VERIFICACIN DE REQUISITOS PARA PAGO REQUISITOS PARA PAGO Y ACTA RECIBO SATISFACCION

FECHA FIRMA: Día 10. Mes febrero. Año 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACION, MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, FUERZA AEREA COLOMBIANA, COAMANDO AEREO DE COMBATENo.1, PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA, PRESTACION DE SERVICIOS PROFECIONALES VETERINARIOS PARA ATENDER CANINOS Y EQUINOSDEL GRUSE 15 A TODO COSTO, QUE APOYAN LAS OPERACIONES DE SEGRURIDAD Y DEFENSA EN EL COMANDO AEREO DE COMBATE No 1

CONTRATO MODIFICATORIO No.1:

FECHA DE FIRMA: N/A
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 10 FEBRERO 2022 hasta el 15 DICIEMBRE 2022
Porcentaje Avance en tiempo: 73.79 %
Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 60.2%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)
Porcentaje de pagos realizados: 45 %
Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 55 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
MARIA FERNANDA PELAEZ GOMEZ	MEDICO VETERINARIO	TP.17087
N/A	N/A	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí ___X_

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)
Durante el mes de septiembre se realizaron dos visitas por parte de la contratista, el día 1 de septiembre se realizó consulta medico veterinaria a todos los ejemplares equinos del CACOM-1, adicional, se realizó consulta medico veterinaria a todos los ejemplares caninos del CACOM-1 y el día 15 de septiembre se realizó servicio de inyectología y toma de muestra de sangre para exámenes de cuadro hemático a los equinos Maradona, Espartano, Golondrina, Mancilla Ponderosa, Ónix y Barbie, se realizó servicio de urgencia al equino Azabache y se realizó consulta a los ejemplares caninos Nurla, Nary, Nala, Kira y Xoan

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)
Quedan pendiente por realizar los exámenes, consultas, urgencias según ficha técnica en caso que sean requeridos

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ___X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	T3 LUNA DELGADO OSCAR ANDRES
FIRMA:	
C.C. No.	1.073.166.495
DEPENDENCIA:	GRUSE-15

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		Documentos del Contrato en SECOP 2
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**N/A**		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	**X**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas	**N/A**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	**N/A**		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda	**N/A**		