Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: **CD-05-2022-0068**

Plazo de Ejecución - Desde: 11/01/2022- Hasta: 31/12/2022

Nombre y Apellido del Contratista: **CLARA PATRICIA HERRERA CANTILLO**

No. Documento de Identificación: C.C No. 1047367280 de Cartagena

Periodo: septiembre de 2022

No. de Pago: 09/12

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyo administrativo en la Oficina Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional en todos los procesos relacionados con la modernización de las tecnologías.	1. Apoyo en el desarrollo de la estrategia STEM+IS. 2. Presentación de propuesta de publicidad de la participación de los gestores STEM. 3. Reuniones con el equipo gestor para organizar evento de declaratoria. 5. Apoyo para crear alianzas para practicas profesionales con universidades.
2. Brindar soporte y acompañamiento a las funciones en tecnología dentro de la secretaria Distrital de Educación y las Instituciones Educativas distritales.	1. Reuniones con equipo Stem Barranquilla y Ministerio Nacional. 2. Reuniones con Calidad y Ministerio de educación. 3. Reuniones y apoyo a la alianza Oracle Academy.
3.Elaborar conceptos sobre el estado/diagnóstico inicial de las instituciones educativas y las alternativas y/o posibles soluciones a problemáticas	1. Construcción del instrumento para caracterización del área de tecnología de las IED. 2. Coordinar el envío y diligenciamiento del formulario de recolección de información de la caracterización del área de informática.

4. Acciones relacionadas con la formulación y desarrollo de proyectos de modernización de tecnologías en la Instituciones Educativas Del Distrito de Barranquilla.	1. Construcción del Plan de Innovación educativa territorial – Min Educación- Etapa Final. 2. Construcción del modelo Stem territorial 2022. 3. Construcción del plan estratégico para la consolidación de Barranquilla Territorio Stem+S.

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



_____

CLARA PATRICIA HERRERA CANTILLO
Contratista

***Revisó: Jose David. Cantillo Arcon – SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN - OFICINA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL*.**

