INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 1 DE 4 CONTRATO No.1264 de 2022									
Nombre del Contratista	**KAREN DANIELA CASTRO INFANTE**								
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	1.003.704.371 de Tocancipá								
Nombre y Cargo del Supervisor	LUZ DARY RUSINQUE DIAZ TECNICO OPERATIVO								
Número del Contrato	1264	**Pago Número**	1	**De**	4				
Período Informado	1/ 09/ 2022 al 30 /09 / 2022	**No. De Registro Presupuestal**	2022002969						
Cuenta Bancaria y Entidad	**No. 4372026912 del BANCO SCOTIABANK COLPATRIA**	**Corriente**		**Ahorros**	X				
Valor del Pago	**UN MILLON SETECIENTOS CATORCE MIL PESOS M/C ($ 1.714.000) M/CTE.**								
Fecha Acta Inicio	01 DE SEPTIEMBRE 2022	**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**	30 DE DICIEMBRE DE 2022						
Prórroga	**SI**		**NO**	x	**Fecha de Terminación prórroga**	N/A			
Adición	**SI**		**NO**	x	**Valor Adicionado**	N/A			
Suspensiones	**SI**		**NO**	x	**Periodo de Terminación**	N/A			
Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADORES EN EL DESARROLLO DE TÉCNICAS CAMPAMENTALES, LA RECREACIÓN Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DE PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA METAS A CARGO DE INDEPORTES – CUNDINAMARCA.								

Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1. Atender el municipio asignado conformando los siguientes 3 grupos: Infancia, adolescencia y juventud, Adulto mayor cada uno mínimo de 15 asistentes, realizando una sesión semanal con cada uno de ellos, para un total de 6 sesiones de formación a la semana y 24 sesiones al mes. Cada sesión tendrá una duración de 2 horas, en las cuales se trabaje un calentamiento, tema central y vuelta a la calma.	Durante los días del mes de septiembre realice con los diferentes entes municipales de Tocancipá, que están encargados de cada uno de los cursos de vida que se deben atender. Con el fin de poder consolidarlos y seguir con este proceso de lleno con las actividades recreativas en cada uno de los grupos.
2. Planear acompañar y/o ejecutar un evento semanal en el municipio y/o en la provincia asignada.	1- Realice el acompañamiento al evento de adulto mayor realizado en la provincia de Almeidas en el municipio de Guatavita con la participación de 8 municipios y 197 adultos mayores de 8:00am a 3:00pm, donde se realizó primero una pequeña comparsa con las delegaciones de los municipios asignados como sede del evento, y los municipios asistentes al evento, luego nos dirigimos al escenario donde se realizaría el evento como tal, allí se realizaron distintas estaciones, Cundinamarca juega, expone y expresa, así mismo se dio apertura iniciando con bailes, canto, coplas, trovas, artesanías, juegos y lo principal el Reinado Regional donde participaron los ocho municipios. En esta actividad mis tareas asignadas por parte del grupo de Indeportes fueron logísticas, entrega de camisetas del evento y entrega

	de almuerzos a cada una de las delegaciones, firma de actas de entrega y participación. 2- Realice el acompañamiento al evento de adulto mayor en el municipio de Lenguazaque el día 07 de septiembre en los horarios de 8:00am a 3:00pm de 10 municipios y 336 adultos mayores , donde se realizó primero una pequeña comparsa con las delegaciones de los municipios asignados como sede del evento, y los municipios asistentes al evento, luego nos dirigimos al escenario donde se realizaría el evento como tal, allí se realizaron distintas estaciones, Cundinamarca juega, expone y expresa, así mismo se dio apertura iniciando con bailes, canto, coplas, trovas, artesanías, juegos y lo principal el Reinado Regional donde participaron los diez municipios. En esta actividad mis tareas asignadas por parte del grupo de Indeportes fueron logísticas, entrega de camisetas del evento y entrega de almuerzos a cada una de las delegaciones, firma de actas de entrega y participación además de ser jurado de votación del reinado de adulto mayor. 3- Realicé el acompañamiento el día 20 de septiembre en los horarios de 8:00am a 3:00pm al evento denominado expo etnias gobernación de Cundinamarca con la participación de 50 personas pertenecientes a diversas etnias.
3. Desarrollar en cada grupo los programas del componente de recreación, con actividades recreativas deportivas y lúdicas conforme al grupo etario.	Se realiza el proceso de consolidar los grupos en el mes de septiembre, organizando los horarios y escenarios para realizar las actividades con cada grupo semana a semana en el municipio de Tocancipá el cual fue asignado para realizar procesos recreativos.
4. Desarrollar todas las actividades planteadas en el plan de trabajo, dejando las evidencias respectivas con registro de beneficiarios, teniendo en cuenta los formatos establecidos para ello y las indicaciones del supervisor.	Para cada una de las actividades a desarrollar tendré la planeación adecuada y llevare el control de los y las participantes utilizando los formatos entregados por la coordinación del programa.
5. Construir un plan de trabajo mensual para cada grupo, en los municipios atendidos acordes aún proceso de formación, donde contenga los objetivos y descripciones de las actividades a desarrollar, el cual se presentara al iniciar el mes respectivo.	La realización de este mes de septiembre el plan mensual de recreación se hará una vez los grupos regulares del municipio de Tocancipá estén conformados y debidamente organizados los horarios y escenarios para trabajar, así mismo se llevará a cabo mes a mes con los respectivos ajustes que este requiera en la construcción de los lineamientos y temáticas a realizar en este proceso que se está llevando a cabo con cada uno de los grupos.

6. Consolidar y mantener actualizada la información pertinente a través de la plataforma formatos e informes estadísticos que se dispongan para caracterizar la población que se atienda en los tiempos establecidos.	Cada formato que se solicite se diligenciará de manera adecuada, al igual que se subirá la información correspondiente a las plataformas elegidas por la coordinación en el mes de septiembre.
7. Apoyar actividades relacionadas con la recreación y campamentos a niveles municipal, regional y Departamental, en relación a los programas del componente de recreación, de acuerdo con lugares y horarios establecidos por el coordinador y supervisor.	Cuando se tenga la programación de cada uno de estos eventos en los meses posteriores, realizaré los apoyos necesarios a los que me sean indicados, ya sean municipales, regionales y departamentales.
8. Apoyar a los programas de actividad fisca y deporte social comunitario que se desarrollen en los municipios o provincia	Cada una de estas actividades, ya sean actividad física y deporte comunitario en el municipio o provincia las apoyare cuando me sea solicitado por parte de INDEPORTES.
9. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales del componente y de la entidad mensualmente.	Durante el mes de septiembre no se realizaron reuniones ni de forma presencial ni virtual.
10. Utilizar adecuadamente la imagen y nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización.	Portare de la manera adecuada los implementos y distintivos que INDEPORTES me suministre para uso con los distintos grupos a trabajar en el municipio y los apoyos en los distintos eventos regionales, departamentales.
11. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos en los tiempos establecido por la supervisión	Tendré en cuenta los tiempos estimados y las condiciones que nos den, para la entrega y subida a las plataformas cada uno de los documentos y soportes que nos soliciten para el desarrollo óptimo de nuestro trabajo.
12. Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable	Cada una de las entregas la realizaré en los formatos solicitados y atendiendo las recomendaciones que desde la coordinación del programa nos hagan llegar.

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado correctamente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron canceladas, de la siguiente manera:

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
SEPTIEMBRE	$ 1.000.000	$ 125.700	$ 160.900	$ 24.600	62368444
Totales	N/A	$ 125.700	$ 160.900	$ 24.600	**N/A**

Karen Castro

FIRMA CONTRATISTA
C.C. 1.003.704.371 de Tocancipá

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA