Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 5560 2022	**C.D.P. No.:**	2102	**Proceso que pertenece:**	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC
				Servicio al que pertenece:	ENTORNO CUIDADOR HOGAR
				Unidad a la que pertenece:	SAN JOSE OBRERO

Nombre del Contratista: BRIGITTE ALEJANDRA SANTOS RODRÍGUEZ **C.C.** 1.022.438.313 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-09-01 **Fecha Terminación inicial:** 2022-09-30 **Valor Mensual:** $ 3.736.488 **Valor a cobrar:** $ 3.736.488

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 746.944	2575	2022-08-16	2022-08-21
2	$ 2.116.343	2638	2022-08-22	2022-09-08
3	$ 2.761.752	2814	2022-09-09	2022-09-30
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	AGOSTO 2022	$ 3.736.488	0	0	0
2	SEPTIEMBRE 2022	$ 3.736.488	$ 462.600	9439922131	8/09/2022
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2.490.992	$ 8.116.031	$ 2.619.603	$ 5.496.428

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-09-01 **Hasta:** 2022-09-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Desarrollar acciones en el entorno cuidador hogar de acuerdo a los lineamientos establecidos en el mes de Noviembre de 2021 a abril 2022, acorde a la contingencia del COVID-19 de la secretaria de salud y cumplir con los direccionamientos establecidos desde del supervisor del contrato.	Soportes en carpetas de gestion documental: Actas, seguimientos,formatos y registro de bases en formato drive.
2	2. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que rijan para el periodo de ejecución.	Apoyar en las actividades programadas y definidas al objeto del contrato para el mejoramiento continuo.	Soportes en carpetas de gestion documental: Actas, seguimientos,formatos y registro de bases en formato drive.
3	3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Se realiza el diligenciamiento del cronograma mensualmente en el que se consignan las actividades programadas durante el mes siguiente acordes a las acciones establecidas en el lineamiento.	Soporte en medio magnetico: plan operativo cronograma mensual.
4	4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Se apoya en las actividades programadas y definidas al objeto del contrato para el mejoramiento continuo que se generen en el marco de dicha contingencia.	Soportes en carpetas de gestion documental: Actas, seguimientos,formatos y registro de bases en formato drive.
5	5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realiza lectura y apropiación de lineamientos, caja de herramientas y ficha técnica, acorde a la vigencia activa; actualmente vigencia de noviembre 2021 a abril 2022	Soporte de Acta de lectura de lineamientos.
6	6. Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, *a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo*, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se brinda educación por medio de la estrategia IEC, las adecuadas condiciones para el cuidado y *protección de esta población, fomentando medidas de prevención, control y mitigación del* contagio; asi como apoyar en las actividades para atender situaciones emergentes que se generen en el marco de dicha contingencia. Realizar recomendaciones en salud de buenas prácticas y comportamientos de vida saludables con el fin de contribuir al cuidado integral del adulto mayor. *Realizar proceso de canalización en los adultos mayores que requieren acceso a servicios para* detección temprana o procesos de diagnóstico.	Registro de educación brindada en cada una de las viviendas caracterizadas en cuidado para la salud familiar
7	7. Realizar acciones de promoción y *prevención de la salud y de saneamiento* ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos.	*Se brinda recomendaciones en salud de buenas prácticas y comportamientos correspondientes a* brindar y adoptar un saneamiento ambienta al interior de las viviendas de la poblacion priorizada, con el fin de contribuir al cuidado integral de la poblacion caracterizada	Registro de educación brindada en cada una de las viviendas caracterizadas en cuidado para la salud familiar

8	8. Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Diligenciamiento de base a seguimientos telefónicos en Promoción de la salud y gestión integral de las viviendas caracterizadas en abordaje territorial, enfocadas principalmente en garantizar las adecuadas condiciones para el cuidado y protección de esta población, fomentando medidas de prevención, control y mitigación del contagio; así como apoyar en las actividades para atender situaciones emergentes que se generen en el marco de dicha contingencia COVID-19. • Realizar recomendaciones en salud de buenas prácticas y comportamientos de vida saludables con el fin de contribuir al cuidado integral de la poblacion priorizada. • Realizar proceso de canalización en la poblacion priorizada que requieren acceso a servicios para detección temprana o procesos de diagnóstico.	Soporte en medio magnetico: Tablero control cuidado para la salud familiar: Base de seguimiento cuidado para la salud familiar , tablero control factura cuidado para la salud familiar, base abordaje cuidado para la salud familiar, Seguimiento no presencial tel virtual, base de canalizaciones, formato excel de canalizaciones
9	9. Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	De acuerdo a las actividades ejecutadas se brindo intervención colectiva en las diferentes viviendas caracterizadas en abordaje territorial, mitigando factores de riesgo al interior del hogar.	Formato de sesiones colectivas
10	10. Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos	Se realiza revisión y apropiación de fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos.	soporte de lectura y apropiación de lineamientos en general.

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión.. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Alejandra Fontal R

Firma del Contratista

C.C. 1.022.438.313 de BOGOTA BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARTHA PATRICIA APONTE BERGARA
CARGO:	DIRECTOR TECNICO CODIGO 009 GRADO 05 DIECCION DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CODIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

NOMBRE DEL REFERENTE	LILIANA TELLEZ VALBUENA CC 51933284
FIRMA DE REVISON POR PARTE DEL REFERENTE DEL PROCESO / ENTORNO	

NOTA:EL PROCESO ESTUVO A CARGO DE LA PROFESIONAL ESPECIALIZADA LAYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVEROS DEL 1 AL 8 DE SEPTIEMBRE Y DEL 9 AL 30 DE SEPTIEMBRE ESTARA A CARGO LA PROFESIONAL ESPECIALIZADA LILIANA TELLEZ VALBUENA.

Cuenta de cobro 002 - 2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

BRIGITTE ALEJANDRA SANTOS RODRIGUEZ
C.C. 1022438313 de Bogotá

LA SUMA DE:

Tres millones setecientos treinta y seis mil cuatrocientos ochenta y ocho pesos.

($ 3.736.488)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 5560 2022 correspondientes del 01 al 30 de Septiembre de 2022

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

Alejandra Santos R

Nombre: Brigitte Alejandra Santos Rodriguez
C.C. 1022438313
Teléfono: 3188289037
Dirección: CL 31 sur No 52b - 05
No Cuenta 0766000200188296 ahorros (Banco BBVA)

Fecha: 30/Septiembre/2022

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1022438313		SANTOS RODRIGUEZ BRIGITTE ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 10a 7sur-27bis, manzana c casa 6	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4591013	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-08	2022-08	1644534953	9439922131	I	2022/09/05	2022/09/08	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	3	$464,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,494,595	$239,200			$1,494,595	$186,900			$0	$0			$1,494,595	$36,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,494,595	$239,200			$1,494,595	$186,900			$0	$0			$1,494,595	$36,500		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,494,595	$239,200			$1,494,595	$186,900			$0	$0			$1,494,595	$36,500		$0	$0
1	CC	1022438313	SANTOS BRIGITTE	25-14	30	$1,494,595	$239,200	EPS005	30	$1,494,595	$186,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,494,595	$36,500	0	$0	$0
Total Afiliados(1)						$1,494,595	$239,200			$1,494,595	$186,900			$0	$0			$1,494,595	$36,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1022438313		SANTOS RODRIGUEZ BRIGITTE ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 10a 7sur-27bis, manzana c casa 6	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4591013	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-08	2022-08	1644534953	9439922131	I	2022/09/05	2022/09/08	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	3	$464,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$239,200	$700	$0	$239,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$239,200	$700	$0	$239,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$36,500	$100	$0	$36,600
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$36,500	$100	$0	$36,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$186,900	$600	$0	$187,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$186,900	$600	$0	$187,500
TOTAL				**1**	**$462,600**	**$1,400**	**$0**	**$464,000**

Escaneado con CamScanner

[redacted]

VALOR PAGO FACT

CARGO PAGO PSE

$ -464.000,00

08/09/2022 -- 14:12

SOPORTE CARGUE CUENTA DE COBRO EN SECOP AGOSTO PS 5560 ALEJANDRA SANTOS RODRIGUEZ

