Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.4072213
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	11 días de tiempo transcurrido *(28/09/2022 5:29:35 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	852
Objeto del contrato	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUBSECRETARIA DE EDUCACION.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	2 Meses
Fecha de inicio de contrato	6 días de tiempo transcurrido *(3/10/2022 5:50:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	2/12/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO**

COLOMBIA, Villa Del Rosario

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

OLGA MARIA FIGUEROA BLANCO

COLOMBIA, Cúcuta
Número de documento 60402831

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
OLGA MARIA FIGUEROA BLANCO			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *OLGA MARIA FIGUEROA BLANCO* ***Fecha de aprobación:*** *3/10/2022 5:07:49 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *CARLOS JULIO SOCHA HERNANDEZ* ***Fecha de aprobación:*** *3/10/2022 5:40:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_4072213_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	SUBSECRETARIA DE EDUCACION
Proceso de Contratación	CDSE-852 DE 2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	6.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.4072213
Proveedor OLGA MARIA FIGUEROA BLANCO
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	CONTRATO N0 852 OLGA MARIA FIGUEROA BLANCO.pdf	CONTRATO N0 852 OLGA MARIA FIGUEROA BLANCO.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 4 N0 7-92
Ubicación CO-NSA-54874 - Villa Del Rosario
País COLOMBIA
Departamento Norte de Santander

Municipio Villa Del Rosario
Dirección CALLE 4 N0 7-92
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	VILLA DEL ROSARIO	COLOMBIA > Norte de Santander > Villa Del Rosario

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.4072213

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
6.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUBSECRETARIA DE EDUCACION.	1,00	UN	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
presentar propuesta	☑	☐
Rut actualizado (Incluir la actividad 8412)	☑	☐
Cédula de ciudadanía	☑	☐
Examen médico ocupacional (vigencia no mayor a 1 año)	☑	☐

Certificado de afiliación Salud	☑	☐
Certificado de afiliación Pensión	☑	☐
Hoja de Vida SIGEP II ACTUALIZADA	☑	☐
Certificación de la cuenta bancaria actualizado (Expedido hace 1 mes)	☑	☐
Declaración de bienes de la función pública y Formato de conflictos de interés (función Pública)	☑	☐
Antecedentes judiciales procuraduría	☑	☐
Antecedentes fiscales contraloría	☑	☐
Antecedentes medidas correctivas	☑	☐
Paz y salvo municipal	☑	☐
Inhabilidades por delitos sexuales	☑	☐
Inhabilidades por alimentos	☑	☐
Antecedentes policia	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Antecedentes fiscales contraloría	CERTIF ANTECED FISCALES.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes judiciales procuraduría	CERTIF ANTECED DISCIPL.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes medidas correctivas	CERTIF ANTECED JUDIC.pdf	Detalle	No	☐
Cédula de ciudadanía	CEDULA CIUDADANÍA.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de la cuenta bancaria actualizado (Expedido hace 1 mes)	CERTIF BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de afiliación Pensión	CERTIF PENSIÓN.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de afiliación Salud	CERTIF NUEVA EPS.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de bienes de la función pública y Formato de conflictos de interés (función Pública)	DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	No	☐
Examen médico ocupacional (vigencia no mayor a 1 año)	CERTIF MED OCUPAC.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de Vida SIGEP II ACTUALIZADA	HV FUNC PUBL - SIGEP FIRMADA.pdf	Detalle	No	☐
Inhabilidades por alimentos	DECLARAC PAZ Y SALVO ALIMENTOS.pdf	Detalle	No	☐
Inhabilidades por delitos sexuales	CERTIF ANTEC SEXUALES.pdf	Detalle	No	☐
Paz y salvo municipal	PAZ Y SALVO MUNICIPAL.pdf	Detalle	No	☐
Rut actualizado (Incluir la actividad 8412)	RUT.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes policia	CERTIF ANTECED JUDIC.pdf	Detalle	No	☐
presentar propuesta	PROPUESTA.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 6 días de tiempo transcurrido *(3/10/2022 5:07:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CDP 2236.pdf	CDP 2236.pdf	(detalle)
CONTRATO N0 852 OLGA MARIA FIGUEROA BLANCO.pdf	CONTRATO N0 852 OLGA MARIA FIGUEROA BLANCO.pdf	(detalle)
INVITACION 852.pdf	INVITACION 852.pdf	(detalle)
ESTUDIO PREVIO 852.pdf	ESTUDIO PREVIO 852.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	CARLOS JULIO SOCHA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	6612705	Guardar y notificar
Supervisor	OLGA GISELLE VELANI	Tipo de documento		Número de documento		Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	OLGA GISELLE VELANDIA ARENALES	4 minutos de tiempo transcurrido *(10/10/2022 8:01:41 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Lex Morgan Ortiz Zapata

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0

Fuente de los recursos:	**Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI**	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	6.000.000
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	6.000.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2236	CDP	No validado	6.000.000 COP	6.000.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 6.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 6.000.000 COP
Última consulta a SIIF Error
Fecha de consulta SIIF 10/10/2022 8:01 AM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	2157	Presupuestal (CDP)	-	No validado	6.000.000 COP	6.000.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 6.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 6.000.000 COP
Última consulta a SIIF Error
Fecha de consulta SIIF 10/10/2022 8:05 AM