Duitama Capital Cívica de Boyacá	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: R-GJ-001
		Fecha Aprobación: 02-05-2011
NIVEL CENTRAL	INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	Versión: 2
		Página 1 de 2

CONTRATISTA: GUILLERMO PRIETO MONTAÑEZ **SUPERVISOR:_GLORIA CONSTANZA CARDENAS COLMENARES**

PERIODO REPORTE: DEL (29-08-2022) AL (28-09-2022) No. CONTRATO: CCS- 20220322 FECHA INICIACIÓN: 29-07-2022 FECHA DE TERMINACION: 28-11-2022

No. De INFORMES A PRESENTAR: 4 **No. DE INFOMES PRESENTADOS 2**

OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO ADMINISTRATIVO EN LA GESTION DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA TESORERIA MUNICIPAL
Espacio para diligenciar en caso de adición en tiempo y/o valor
PLAZO ADICIONADO () MESES ____VALOR ADICIONADO_____FECHA DE LA ADICIÓN y/o PRORROGA:_____ NUEVA FECHA DE TERMINACION:_____
No. DE INFORMES A PRESENTAR: No. PRESENTE INFORME:

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACION EJECUCION DE ACTIVIDADES (CUMPLIMIENTO)			OBSERVACIONES (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD)
			T°	P°	N°	
1	Seguimiento en el proceso de facturación de los diferentes impuestos a recaudar para verificación de pago y emisión de paz y salvo, así como orientación al contribuyente.	Se realizo Seguimiento en el proceso de facturación de los diferentes impuestos a recaudar para verificación de pago y emisión de paz y salvo, así como orientación al contribuyente.	X			Orientación a los contribuyentes para el pago oportuno de los impuestos, seguimiento a la facturación y paz y salvo logrando satisfacción de atención a los ciudadanos.
2	Verificación de la información para presentación de los informes a los diferentes entes de control del orden departamental y nacional	Se Verifico la información para presentación de los informes a los diferentes entes de control del orden departamental y nacional	X			Los requerimientos de entes de control como Sistema general de regalías, juzgados entre otros son atendidos oportunamente en los tiempos establecidos logrando eficiencia y eficacia en los procesos
3	Proyección y notificación de los actos administrativos emitidos por la Tesorería, en los que se resuelven prescripciones de impuesto predial	Se Proyecto y notificación de los actos administrativos emitidos por la Tesorería, en los que se resuelven prescripciones de impuesto predial	X			Se proyectaron actos administrativos correspondientes a prescripciones de impuesto predial

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Escaneado con CamScanner

4	Seguimiento a las solicitudes relacionadas con impuestos mediante hoja de ruta en cada dependencia de la Secretaria.	Se realizo el Seguimiento a las solicitudes relacionadas con impuestos mediante hoja de ruta en cada dependencia de la Secretaría.	X			Se proyectaron hojas de ruta correspondientes a Notarias con ejecución en tiempos establecidos.
5	Mantener y salvaguardar la confidencialidad de la información intercambiada, solicitada, facilitada o creada de los documentos y actuaciones a las que con ocasión de la ejecución del contrato se tenga acceso, absteniéndose de utilizarla para su propio uso.	Se Mantiene y salvaguardar la confidencialidad de la información intercambiada, solicitada, facilitada o creada de los documentos y actuaciones a las que con ocasión de la ejecución del contrato se tenga acceso, absteniéndose de utilizarla para su propio uso.	X	-	-	La información que llega al correo electrónico de la tesorería esta salvaguardada por el principio de confidencionalidad, solucionando los diferentes requerimientos de los contribuyentes tales como, requerimientos de impuestos y certificaciones.

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

*T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Escaneado con CamScanner