

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL**



**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL
UNIDAD APOYADA: DIRECCIÓN DE PERSONAL
SECCIÓN EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

INFORME DE GESTIÓN No. 09

Bogotá DC, OCTUBRE de 2022.

1. No. DEL CONTRATO	275-CENACPERSONAL-2022
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	01 DE FEBRERO 2022 – SECOP II
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: 14-46-101072654 Entidad que expide la póliza: SEGUROS DEL ESTADO Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 04-02-2022
4. CRP	No. CDP – CRP: CDP: 3222 Fecha expedición: 06 DE ENERO 2022. CRP: 8022 Fecha expedición: 18 DE ENERO 2022 Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC PERSONAL Dependencia: DIPER Posición catálogo de gasto: 02-02-02-008-003-09 Fuente: NACIÓN Recurso: 10 Valor: 28,875,000.00
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	01 DE FEBRERO
6. CONTRATISTA	Nombre completo: OMAR HARJADY SALDAÑA MEDINA Identificación: 81.717.406 Nacionalidad: COLOMBIANA Dirección – ciudad de residencia: CARRERA 8ª # 6-37 Bogotá D.C. Teléfono de contacto: 3202010540 E-mail de contacto: osm20.22@gmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: TC. HERLIN RODRIGUEZ TRUJILLO Cargo: OFICIAL SECCIÓN EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO Resolución de nombramiento: No. 00000251 del 21 de ENERO de 2021
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PUBLICISTA PARA LA SECCION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE LA DIRECCION DE PERSONAL DEL EJERCITO NACIONAL.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Realizar análisis, socialización y desarrollo de las campañas de cada uno de los procesos de la Dirección de Personal, con el propósito de mostrar tanto interna como externamente para sobresalir como una dirección encaminada a la administración del talento humano de nuestra Fuerza, lo anterior mediante trabajos audiovisuales y contenidos multimedia. 2. Ejecutar y desarrollar cada una de las actividades de diseño y audiovisuales o multimedia que se requieran para la puesta en marcha de las campañas de sensibilización de los sistemas de información, proyectos e iniciativas a cargo de la Dirección de Personal (DIPER). 3. Diseñar y ejecutar todas las tareas que tengan que ver con diseño gráfico, artístico, digital, publicidad, que se enmarque dentro del objeto contractual del contrato, así como los demás requerimientos de temas audiovisuales requeridos por la Dirección de Personal (DIPER). 4. Realizar diseño y revisión grafica de cada uno de los libros correspondientes a proyectos, iniciativas, informe de gestión y demás temas manejados en la dirección, en cumplimiento a requerimientos del Comando Superior. 5. Todos los contenidos generados serán desarrollados para impactar al personal de Oficiales, Suboficiales, Soldados y personal Civil del Ejército Nacional.

EJÉRCITO NACIONAL

PATRIA HONOR LEALTAD
Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso
4261426 Extensión: 38282
Correo electrónico: CENACPER@BUZONEJERCITO.MIL.CO



	<p>6. Previa coordinación con el supervisor del contrato debe asistir y participar en las actividades y reuniones que se requieran por parte de la Dirección de Personal (DIPER).</p> <p>7. Lograr una comunicación asertiva en cada uno de los elementos y materiales publicitarios utilizados para la comunicación (Videos, laminas, Boletines, Revistas, Libros, Gif, Fotografía, Presentaciones, Infografías, Banners, Correo masivo y nuevas alternativas de difusión de la información).</p> <p>8. Las demás de acuerdo a su perfil profesional que tengan concordancia con el objeto contractual.</p> <p>9. Presentar el informe de gestión semanal y mensual de las tareas desarrolladas.</p> <p>10. Entregar al final del contrato un informe de gestión que contenga la relación de productos asignados durante la vigencia del contrato, este debe contener el inventario total con el estado final y en medio magnético los documentos soportes que soportan el documento.</p>																																																																	
<p>10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</p>	<p>Obligación No. 1: (3. Diseñar y ejecutar todas las tareas que tengan que ver con diseño gráfico, artístico, digital, publicidad, que se enmarque dentro del objeto contractual del contrato, así como los demás requerimientos de temas audiovisuales requeridos por la Dirección de Personal (DIPER).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>OBLIGACIÓN</th> <th>No. DE RADICADO</th> <th>ASUNTO</th> <th>FECHA RAD.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para tenientes (2).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo pieza gráfica par aniversario TH 2022 (4 diseños).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo manual de marca logo SIATH (12 diseños formato PowerPoint).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Capitanes (2).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo presentación e infografías temas: ley 850 de 2003, Procesos de ascensos, lineamientos de ascensos (7 diapositivas).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Mayores (2).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Tenientes Coroneles (2).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo pieza gráfica de apertura curso Escalafonamiento TH 14 (3).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>9.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo presentación e infografías temas: Incremento de Tiempo grados oficiales (12 diapositivas).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>10.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Coroneles (2).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>11.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Edición video campaña DANTE TRANSPARENCIA visita al comando de personal.</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> <tr> <td>12.</td> <td>No.3</td> <td>10100002022</td> <td>Desarrollo presentación e infografías Preservación de la fuerza (10 diapositivas).</td> <td>OCTUBRE 2022</td> </tr> </tbody> </table>	No.	OBLIGACIÓN	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA RAD.	1.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para tenientes (2).	OCTUBRE 2022	2.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica par aniversario TH 2022 (4 diseños).	OCTUBRE 2022	3.	No.3	10100002022	Desarrollo manual de marca logo SIATH (12 diseños formato PowerPoint).	OCTUBRE 2022	4.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Capitanes (2).	OCTUBRE 2022	5.	No.3	10100002022	Desarrollo presentación e infografías temas: ley 850 de 2003, Procesos de ascensos, lineamientos de ascensos (7 diapositivas).	OCTUBRE 2022	6.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Mayores (2).	OCTUBRE 2022	7.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Tenientes Coroneles (2).	OCTUBRE 2022	8.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica de apertura curso Escalafonamiento TH 14 (3).	OCTUBRE 2022	9.	No.3	10100002022	Desarrollo presentación e infografías temas: Incremento de Tiempo grados oficiales (12 diapositivas).	OCTUBRE 2022	10.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Coroneles (2).	OCTUBRE 2022	11.	No.3	10100002022	Edición video campaña DANTE TRANSPARENCIA visita al comando de personal.	OCTUBRE 2022	12.	No.3	10100002022	Desarrollo presentación e infografías Preservación de la fuerza (10 diapositivas).	OCTUBRE 2022
No.	OBLIGACIÓN	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA RAD.																																																														
1.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para tenientes (2).	OCTUBRE 2022																																																														
2.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica par aniversario TH 2022 (4 diseños).	OCTUBRE 2022																																																														
3.	No.3	10100002022	Desarrollo manual de marca logo SIATH (12 diseños formato PowerPoint).	OCTUBRE 2022																																																														
4.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Capitanes (2).	OCTUBRE 2022																																																														
5.	No.3	10100002022	Desarrollo presentación e infografías temas: ley 850 de 2003, Procesos de ascensos, lineamientos de ascensos (7 diapositivas).	OCTUBRE 2022																																																														
6.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Mayores (2).	OCTUBRE 2022																																																														
7.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Tenientes Coroneles (2).	OCTUBRE 2022																																																														
8.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica de apertura curso Escalafonamiento TH 14 (3).	OCTUBRE 2022																																																														
9.	No.3	10100002022	Desarrollo presentación e infografías temas: Incremento de Tiempo grados oficiales (12 diapositivas).	OCTUBRE 2022																																																														
10.	No.3	10100002022	Desarrollo pieza gráfica cambio de contraseña CEI para Coroneles (2).	OCTUBRE 2022																																																														
11.	No.3	10100002022	Edición video campaña DANTE TRANSPARENCIA visita al comando de personal.	OCTUBRE 2022																																																														
12.	No.3	10100002022	Desarrollo presentación e infografías Preservación de la fuerza (10 diapositivas).	OCTUBRE 2022																																																														
<p>11. CONSTANCIAS</p>	<p>Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.</p> <p>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</p>																																																																	

Para constancia se firma en, BOGOTÁ D.C. OCTUBRE 2022

FIRMA CONTRATISTA
PS. OMAR HARJADY SALDAÑA MEDINA
CC. 81.717.406

EJÉRCITO NACIONAL
PATRIA. HONOR. LEALTAD
Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso
4261426 Extensión 38282
Correo electrónico: CENACPER@BUZONEJERCITO.MIL.CO

