PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de OCTUBRE de 2022

Señor (a)
Mauricio Coronado
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3430555**
Profesional Bilingüismo
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2022

Referencia: No **3430555** del año 2022.

Mónica Andrea González Castañeda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1012340167 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad Electronica y Telecomunicaciones en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y CUATRO MILLONES CIENTO ONCE MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS ($ 34.111.260) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cinco (5) pagos iguales ya cancelados correspondiente a los meses de FEBRERO a JUNIO por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE. ($ 3.790.140) cada uno. b) Cuatro (4) pagos iguales correspondiente a los meses de JULIO a OCTUBRE por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE. ($ 3.790.140) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 DE OCTUBRE de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas: CLAUSULA PRIMERA: A. **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	2500089 2203778-777 2203776 2558100 2203756 2339168 2339155 2339180-181 2395921	Planilla de control diario Horarios de formación: Sena Sofía Plus, blog CEET
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Orientación y apoyo al desarrollo de las competencias y habilidades especificadas en el diseño curricular para cada nivel establecido. Temáticas: presente perfecto, pasao simple, voz pasiva, condicionales, pasado continuo, conectores.	Planilla de control diario Diseño curricular: Sena Sofía Plus, blog CEET
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica – guías de aprendizaje	Aplicación de las guías
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Producir textos en ingles de forma oral y escrita Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva.	Registro Sofía Plus Horarios de formación: Sena Sofía Plus, blog CEET

5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Resultados de aprendizaje: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos. Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	Planilla de control diario Horarios de formación: Sena Sofía Plus, blog CEET
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	N/A	
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y resultados de procesos de aprendizaje	**Reporte mensual de ejecución contractual.**
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los	Verificación las Condiciones de Seguridad Industrial Ambiente Aprendizaje y Dotación de Elementos para la Formación	Verificar las Condiciones del ambiente, antes y después de las

	equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Atención a la integridad de los equipos y elementos patrimonio del SENA dispuestos para el desarrollo de las actividades de formación.	actividades de formación Verificar que el Ambiente de Aprendizaje, cumple con las condiciones de aseo y orden.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	N/A	
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Entendido	
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes	Entendido	**Informe mensual de ejecución contractual**
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Entendido	
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Entendido	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de la planilla **1048887384**, expedido por Pago Simple del mes de **SEPTIEMBRE** de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Firma
Mónica Andrea González Castañeda
Contratista
C.C. No. 1012340167

Recibí a satisfacción:

Firma
William Mauricio Coronado
Supervisor(a) Contrato 3430555 de 2022
Profesional Bilingüismo

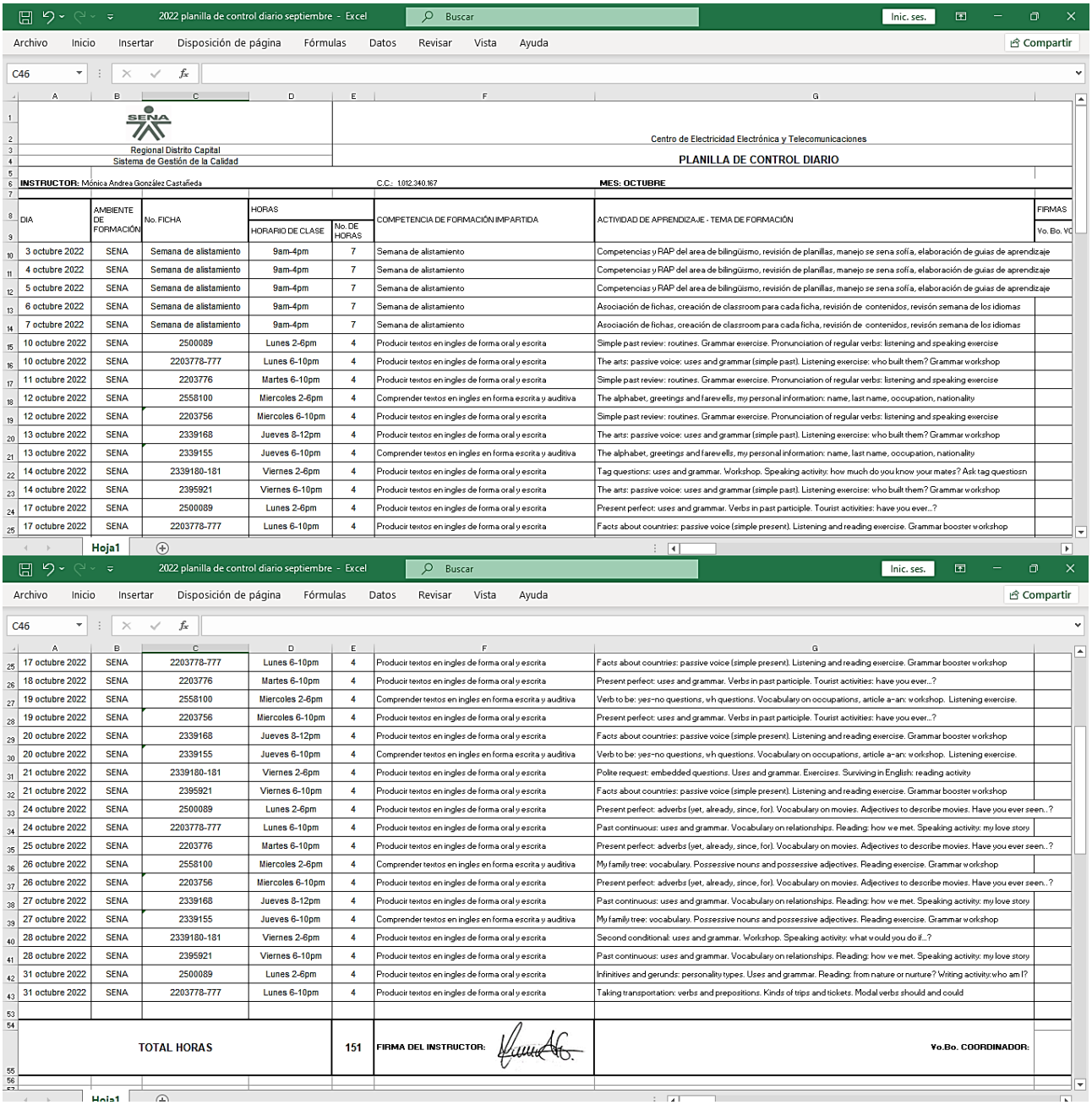
Pago EPS septiembre

Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-09-26, 12:07:28 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2022
Empresa	MONICA ANDREA GONZALEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1012340167
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1048887384
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1672594490
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	$ 440.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800227940	231001	COLFONDOS	1	$ 242.600	$ 0
N830003564	EPS017	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR LIMITADA CAFAM-COLSUBSIDIO	1	$ 189.600	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	$ 8.000	$ 0
		SubTotales:		$ 440.200	$ 0
		Total a Pagar:			$ 440.200

Planilla de control diario

Octubre



Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

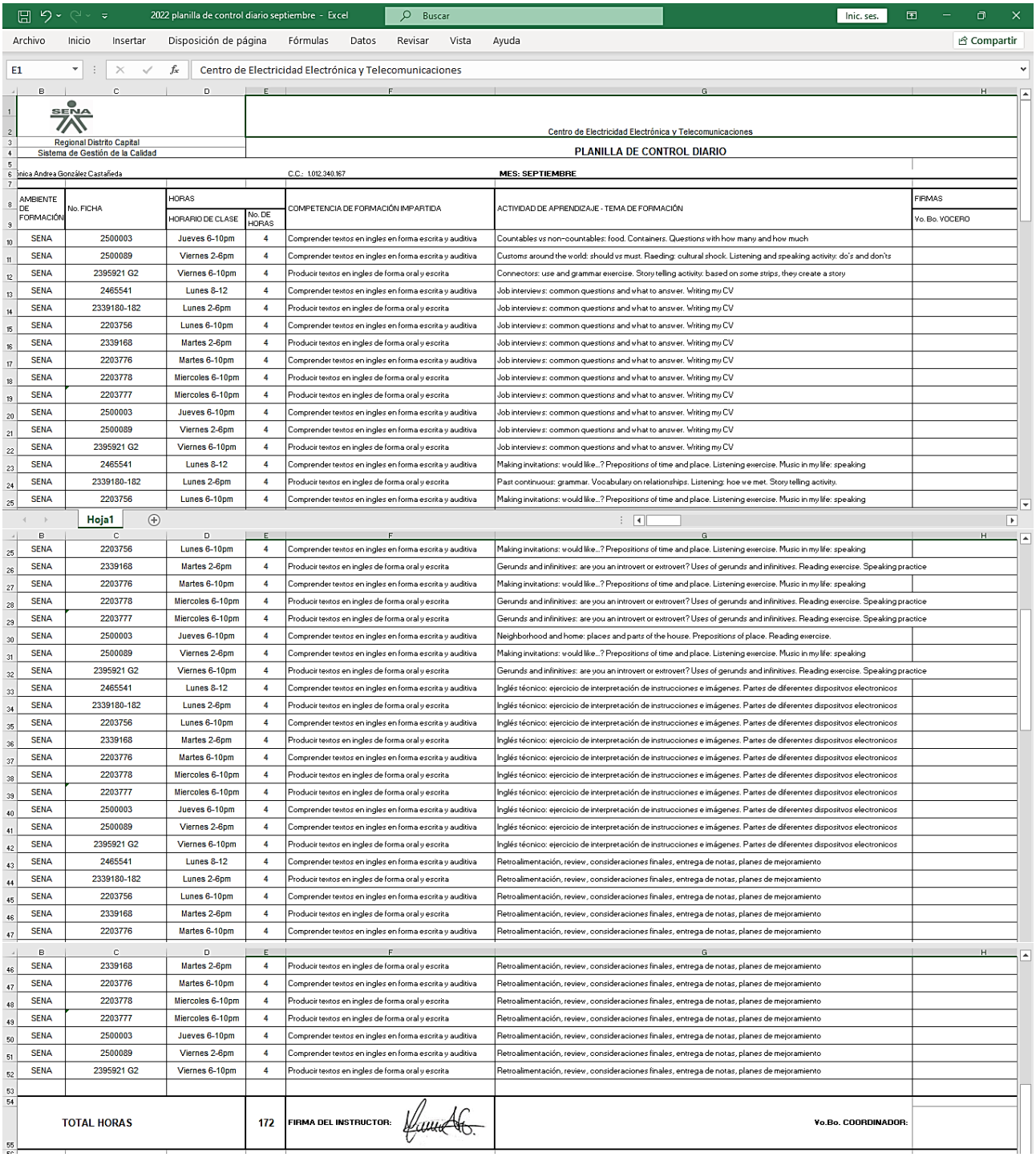
Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: Mónica Andrea González Castañeda C.C.: 1.012.340.167 **MES: OCTUBRE**

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VC
3 octubre 2022	SENA	Semana de alistamiento	9am-4pm	7	Semana de alistamiento	Competencias y RAP del area de bilingüismo, revisión de planillas, manejo se sena sofía, elaboración de guias de aprendizaje	
4 octubre 2022	SENA	Semana de alistamiento	9am-4pm	7	Semana de alistamiento	Competencias y RAP del area de bilingüismo, revisión de planillas, manejo se sena sofía, elaboración de guias de aprendizaje	
5 octubre 2022	SENA	Semana de alistamiento	9am-4pm	7	Semana de alistamiento	Competencias y RAP del area de bilingüismo, revisión de planillas, manejo se sena sofía, elaboración de guias de aprendizaje	
6 octubre 2022	SENA	Semana de alistamiento	9am-4pm	7	Semana de alistamiento	Asociación de fichas, creación de classroom para cada ficha, revisión de contenidos, revisón semana de los idiomas	
7 octubre 2022	SENA	Semana de alistamiento	9am-4pm	7	Semana de alistamiento	Asociación de fichas, creación de classroom para cada ficha, revisión de contenidos, revisón semana de los idiomas	
10 octubre 2022	SENA	2500089	Lunes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Simple past review: routines. Grammar exercise. Pronunciation of regular verbs: listening and speaking exercise	
10 octubre 2022	SENA	2203778-777	Lunes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	The arts: passive voice: uses and grammar (simple past). Listening exercise: who built them? Grammar workshop	
11 octubre 2022	SENA	2203776	Martes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Simple past review: routines. Grammar exercise. Pronunciation of regular verbs: listening and speaking exercise	
12 octubre 2022	SENA	2558100	Miercoles 2-6pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	The alphabet, greetings and farewells, my personal information: name, last name, occupation, nationality	
12 octubre 2022	SENA	2203756	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Simple past review: routines. Grammar exercise. Pronunciation of regular verbs: listening and speaking exercise	
13 octubre 2022	SENA	2339168	Jueves 8-12pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	The arts: passive voice: uses and grammar (simple past). Listening exercise: who built them? Grammar workshop	
13 octubre 2022	SENA	2339155	Jueves 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	The alphabet, greetings and farewells, my personal information: name, last name, occupation, nationality	
14 octubre 2022	SENA	2339180-181	Viernes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Tag questions: uses and grammar. Workshop. Speaking activity: how much do you know your mates? Ask tag questiosn	
14 octubre 2022	SENA	2395921	Viernes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	The arts: passive voice: uses and grammar (simple past). Listening exercise: who built them? Grammar workshop	
17 octubre 2022	SENA	2500089	Lunes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Present perfect: uses and grammar. Verbs in past participle. Tourist activities: have you ever...?	
17 octubre 2022	SENA	2203778-777	Lunes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Facts about countries: passive voice (simple present). Listening and reading exercise. Grammar booster workshop	
18 octubre 2022	SENA	2203776	Martes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Present perfect: uses and grammar. Verbs in past participle. Tourist activities: have you ever...?	
19 octubre 2022	SENA	2558100	Miercoles 2-6pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Verb to be: yes-no questions, wh questions. Vocabulary on occupations, article a-an: workshop. Listening exercise.	
19 octubre 2022	SENA	2203756	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Present perfect: uses and grammar. Verbs in past participle. Tourist activities: have you ever...?	
20 octubre 2022	SENA	2339168	Jueves 8-12pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Facts about countries: passive voice (simple present). Listening and reading exercise. Grammar booster workshop	
20 octubre 2022	SENA	2339155	Jueves 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Verb to be: yes-no questions, wh questions. Vocabulary on occupations, article a-an: workshop. Listening exercise.	
21 octubre 2022	SENA	2339180-181	Viernes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Polite request: embedded questions. Uses and grammar. Exercises. Surviving in English: reading activity	
21 octubre 2022	SENA	2395921	Viernes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Facts about countries: passive voice (simple present). Listening and reading exercise. Grammar booster workshop	
24 octubre 2022	SENA	2500089	Lunes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Present perfect: adverbs (yet, already, since, for). Vocabulary on movies. Adjectives to describe movies. Have you ever seen..?	
24 octubre 2022	SENA	2203778-777	Lunes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Past continuous: uses and grammar. Vocabulary on relationships. Reading: how we met. Speaking activity: my love story	
25 octubre 2022	SENA	2203776	Martes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Present perfect: adverbs (yet, already, since, for). Vocabulary on movies. Adjectives to describe movies. Have you ever seen..?	
26 octubre 2022	SENA	2558100	Miercoles 2-6pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	My family tree: vocabulary. Possessive nouns and possessive adjectives. Reading exercise. Grammar workshop	
26 octubre 2022	SENA	2203756	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Present perfect: adverbs (yet, already, since, for). Vocabulary on movies. Adjectives to describe movies. Have you ever seen..?	
27 octubre 2022	SENA	2339168	Jueves 8-12pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Past continuous: uses and grammar. Vocabulary on relationships. Reading: how we met. Speaking activity: my love story	
27 octubre 2022	SENA	2339155	Jueves 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	My family tree: vocabulary. Possessive nouns and possessive adjectives. Reading exercise. Grammar workshop	
28 octubre 2022	SENA	2339180-181	Viernes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Second conditional: uses and grammar. Workshop. Speaking activity: what would you do if...?	
28 octubre 2022	SENA	2395921	Viernes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Past continuous: uses and grammar. Vocabulary on relationships. Reading: how we met. Speaking activity: my love story	
31 octubre 2022	SENA	2500089	Lunes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Infinitives and gerunds: personality types. Uses and grammar. Reading: from nature or nurture? Writing activity: who am I?	
31 octubre 2022	SENA	2203778-777	Lunes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Taking transportation: verbs and prepositions. Kinds of trips and tickets. Modal verbs should and could	
TOTAL HORAS				151	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	

Septiembre



2022 planilla de control diario septiembre - Excel

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

nica Andrea González Castañeda — C.C.: 1.012.340.167 — MES: SEPTIEMBRE

AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
		HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
SENA	2500003	Jueves 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Countables vs non-countables: food. Containers. Questions with how many and how much	
SENA	2500089	Viernes 2-6pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Customs around the world: should vs must. Raeding: cultural shock. Listening and speaking activity: do's and don'ts	
SENA	2395921 G2	Viernes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Connectors: use and grammar exercise. Story telling activity: based on some strips, they create a story	
SENA	2465541	Lunes 8-12	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2339180-182	Lunes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2203756	Lunes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2339168	Martes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2203776	Martes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2203778	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2203777	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2500003	Jueves 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2500089	Viernes 2-6pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2395921 G2	Viernes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Job interviews: common questions and what to answer. Writing my CV	
SENA	2465541	Lunes 8-12	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Making invitations: would like...? Prepositions of time and place. Listening exercise. Music in my life: speaking	
SENA	2339180-182	Lunes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Past continuous: grammar. Vocabulary on relationships. Listening: hoe we met. Story telling activity.	
SENA	2203756	Lunes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Making invitations: would like...? Prepositions of time and place. Listening exercise. Music in my life: speaking	
SENA	2203756	Lunes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Making invitations: would like...? Prepositions of time and place. Listening exercise. Music in my life: speaking	
SENA	2339168	Martes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Gerunds and infinitives: are you an introvert or extrovert? Uses of gerunds and infinitives. Reading exercise. Speaking practice	
SENA	2203776	Martes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Making invitations: would like...? Prepositions of time and place. Listening exercise. Music in my life: speaking	
SENA	2203778	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Gerunds and infinitives: are you an introvert or extrovert? Uses of gerunds and infinitives. Reading exercise. Speaking practice	
SENA	2203777	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Gerunds and infinitives: are you an introvert or extrovert? Uses of gerunds and infinitives. Reading exercise. Speaking practice	
SENA	2500003	Jueves 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Neighborhood and home: places and parts of the house. Prepositions of place. Reading exercise.	
SENA	2500089	Viernes 2-6pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Making invitations: would like...? Prepositions of time and place. Listening exercise. Music in my life: speaking	
SENA	2395921 G2	Viernes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Gerunds and infinitives: are you an introvert or extrovert? Uses of gerunds and infinitives. Reading exercise. Speaking practice	
SENA	2465541	Lunes 8-12	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2339180-182	Lunes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2203756	Lunes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2339168	Martes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2203776	Martes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2203778	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2203777	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2500003	Jueves 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2500089	Viernes 2-6pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2395921 G2	Viernes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Inglés técnico: ejercicio de interpretación de instrucciones e imágenes. Partes de diferentes dispositvos electronicos	
SENA	2465541	Lunes 8-12	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2339180-182	Lunes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2203756	Lunes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2339168	Martes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2203776	Martes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2339168	Martes 2-6pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2203776	Martes 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2203778	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2203777	Miercoles 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2500003	Jueves 6-10pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2500089	Viernes 2-6pm	4	Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
SENA	2395921 G2	Viernes 6-10pm	4	Producir textos en ingles de forma oral y escrita	Retroalimentación, review, consideraciones finales, entrega de notas, planes de mejoramiento	
TOTAL HORAS			172	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	

Reporte de Sena Sofia

Septiembre

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MONICA ANDREA GONZALEZ CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2339168 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 175,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MONICA ANDREA GONZALEZ CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Agosto

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MONICA ANDREA GONZALEZ CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2339181 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA
ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC
LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO
REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 183,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MONICA ANDREA GONZALEZ CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES