MINISTERIO DEL DEPORTE	**PROCESO**	**VERSIÓN:** 2
	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	**CÓDIGO** BS-FR-057
	FORMATO	**FECHA:**
	INFORME DE ACTIVIDADES	17/02/2022

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. CPSP-218 DE 2022		
CORRESPONDIENTE AL PERIODO EJECUTADO COMPRENDIDO DEL 01/09/2022 AL 30/09/2022		
Fecha de presentación o radicación:	3/10/2022	
I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
Contrato No.	CPSP-218 DE 2022	
Clase o tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROESIONALES	
Nombre del(a) contratista:	ALVARO ANDRES RIVERA CASTAÑEDA	
Identificación del(a) contratista:	C.C. o C.E. o NIT.	80895383
Objeto:	Prestar servicios profesionales para el seguimiento técnico y financiero para el desarrollo de los programas y proyectos deportivos de la Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo.	
Lugar de ejecución:	BOGOTA	
Fecha de suscripción:		25/01/2022
Plazo de ejecución inicial:	HASTA EL 31/12/2022	
Fecha de inicio:		17/01/2021
Fecha de terminación:		31/12/2022
Prórroga(s)	NO	DEL DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA
Suspensión(es)	NO	DEL DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA
Cesión(es)	NO	DESDE EL O A PARTIR DEL DD/MM/AAAA
Nombre del(a) supervisor(a) del contrato:	Nubia Stella Luis Rojas	
Cargo del(a) supervisor(a) del contrato:	Profesional Especializada código 2028 grado 15	

II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERIODO EJECUTADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:	ACTIVIDADES EJECUTADAS O REALIZADAS:	EVIDENCIAS O SOPORTES:
1. Proyectar administrativa y financieramente los actos administrativos de reconocimiento de los apoyos económicos de los atletas beneficiarios del Programa Atleta Excelencia para el sector deporte convencional y sector deporte paralímpico	1. Se sube el 20 de septiembre al ONE DRIVE para revisión y aprobación del coordinador GIT Talento y reserva deportiva, Tirso Zorro Guio, la primera resolución de pago para el apoyo económico del mes de septiembre 2022, por un valor total de CUATROCIENTOS OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($408.000.000 M/CTE.) para (98) atletas de deporte de rendimiento paralímpico, pertenecientes a 11 deportes.	1. Archivo En ONE DRIVE https://coldeportes.sharepoint.com/:w:/r/sites/gitprogramasyproyectosdeportivos/Documentos%20compartidos/GIT%20Programas%20y%20Proyectos%20Deportivos/2022/4.%20Atleta%20Excelencia/4.%20Documentos%20de%20pago%20Atleta%20Excelencia/Paral%C3%ADmpico/9.%20Septiembre/1.%20Borradores/1.%20Resoluci%C3%B3n%...
2. Proponer y adelantar estrategias y actividades orientadas a la promoción y divulgación del Programa Atleta Excelencia para el sector deporte convencional y sector deporte paralímpico.	1. Participar los días 23 y 26 de septiembre, a la reunión presencial solicitada por el Director de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo Edwin Cabezas, donde se evaluó y analizo la permanencia en el programa o cambio de categoría dependiendo de su proyección y logro a todos los atletas pertenecientes al programa Atleta Excelencia.	Reposa en el archivo del supervisor del contrato.
3. Realizar las actividades de gestión técnica y administrativa requeridas con las Federaciones Nacionales, Entes Departamentales, Municipales, Distritales, Comités Olímpico y Paralímpico en aras de garantizar el apoyo al atleta y al entrenador establecidos por el Programa Atleta Excelencia	1. El 30 de septiembre, se programa vía TEAMS y se envía a los participantes de la comisión evaluadora que se desarrollara el día 18 de octubre del 2022	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OGIwZWY3YWEtOWQ5Mi00MmI2LTg0N2QtODc1MzUyMTYwMmVi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%229288ede8-0317-410d-90bf-5f1560d1132c%22%2c%22Oid%22%3a...
4. Elaborar las respuestas de los derechos de petición de acuerdo con su competencia, de conformidad con la normatividad vigente dentro de los términos de ley.	1. Se apoya a la profesional Nubia Etella Luis con información pertinente para dar respuesta oportuna a los derechos de petición que llegan al GIT Programas y Proyectos Deportivos.	1. La evidencia se encuentra en los archivos del destinatario.
5. Apoyar al GIT Programas y Proyectos Deportivos en la proyección de los requerimientos de información de las diferentes áreas del Ministerio del Deporte del Programa Atleta Excelencia	1. Se asiste a la reunión virtual el día 30 de septiembre para verificar y mejorar la información de la base de datos de los atletas y poder generar reportes a las dependencias que lo soliciten alimentando el POWER BI 2. El día 27 de septiembre se envía a todos los Atletas del sector paralímpico correo solicitando el informe trimestral del segundo trimestre.	1. https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZGNlNGNmZDAtOTcxMC00ZTY3LTg0ZjItZjY1OWU3YWU4ZGNl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%229288ede8-0317-410d-90bf-5f1560d1132c%22%2c%22Oid%22%3a%22e26603c9-5cfb-407c-8f7e-14c26a1c30e1%22%7d
6. Elaborar y presentar los informes y demás documentos que sean requeridos para dar respuesta a las solicitudes internas y externas.	1. Se entrega a la supervisora del contrato Nubia Luis y se sube al One Drive, el listado actualizado de los atletas del sector paralímpico a corte septiembre 2022 2. Se envía el día 5 de septiembre al Coordinador Tirso Zorro el listado de los participantes a la comisión evaluadora del sector paralímpico 3. Se envía día 5 de septiembre al GIT Gestión Presupuestal los documentos solicitados y actualizados de los atletas que debían cambiar su información por ser mayores de edad. 4. Se envía día 8 de septiembre a Nubia Estella Luis solicitud de Atletas con representación NAR 5. Se envía día 20 de septiembre se envía a Rodrigo Moreno el listado actualizado a corte septiembre.	https://coldeportes.sharepoint.com/:f:/r/sites/gitprogramasyproyectosdeportivos/Documentos%20compartidos/GIT%20Programas%20y%20Proyectos%20Deportivos/2022/4.%20Atleta%20Excelencia/5.%20Listado%20mensual%20de%20atletas/Paral%C3%ADmpico/Septiembre?csf=1&web=1&e=wmDdSE 2. Todos los documentos compartidos, se encuentran en los archivos de los destinatarios.
7. Presentar informe mensual y anual del estado de pago del Programa Atleta Excelencia detallando las resoluciones tramitadas, proyectadas y en curso, la relación de la documentación pendiente para el trámite de pago de las que se encuentren pendientes por proyectar.	1. El informe anual, se encuentra en desarrollo. 2. El informe mensual se entrega el día 05 de septiembre con las indicaciones de la supervisora del contrato.	1. Reposa en los archivos de la supervisora del contrato. 2. https://coldeportes.sharepoint.com/:x:/r/sites/gitprogramasyproyectosdeportivos/Documentos%20compartidos/GIT%20Programas%20y%20Proyectos%20Deportivos/2022/4.%20Atleta%20Excelencia/4.%20Documentos%20de%20pago%20Atleta%20Excelencia/Paral%C3%ADmpico/9.%20Septiembre/3.%20Informes/INFORME%20PYPD%20CE%20AE%20PA%20AGOSTO%202022.xlsx?d=w45015f533d40478e85c439e41d3...

8. Asistir y proyectar el acta de las sesiones de la Comisión Evaluadora realizadas en el marco del Programa Atleta Excelencia.	1. Se asiste al auditorio del ministerio del deporte el día 9 de septiembre a la comisión evaluadora del sector paralímpico, donde se determinó el listado de atletas que, por su proyección y logro, permanecen en el programa y reciben el apoyo económico en el mes de septiembre. .	Evidencia:1 https://coldeportes.sharepoint.com/:b:/r/sites/gitprogramasyproyectosdeportivos/Documentos%20compartidos/GIT%20Programas%20y%20Proyectos%20Deportivos/2022/4.%20Atleta%20Excelencia/4.%20Documentos%20de%20pago%20Atleta%20Excelencia/Paral%C3%ADmpico/8.%20Agosto/2.%20Soporte
9. Realizar los trámites administrativos, financieros y logísticos requeridos para viabilizar el Programa Atleta Excelencia para el sector deporte convencional y sector deporte paralímpico.	1. Se tramita a financiera por medio del correo electrónico a Gestión presupuestal el día 14 de septiembre, la segunda resolución de pago para el apoyo económico del mes de agosto 2022, SESENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 65.500.000 M/CTE.) para 18 atletas paralímpicos pertenecientes a 5 deportes, con los formatos solicitados para hacer efectivo el pago del beneficio a los atletas.	1. Todos los documentos compartidos, se encuentran en los archivos de los destinatarios.
10. Mantener en el archivo digital del OneDrive del GIT Programas y Proyectos Deportivos, provisto por el Ministerio del Deporte, todos los actos administrativos, financieros e informes digitalizados, organizados por orden cronológico con sus respectivos documentos soporte, procesamientos y bases de información.	1. Se maiene actualizado el ONE DRIVE con la información del programa Atleta Excelencia con la informacion y documentos pertinente para el desarrollo del programa con corte al mes de septiembre. 2. Se mantiene actualizada las carpetas de los atletas que pertenecen al programa con la informacion solicitada por los archivos del ONE DRIVE	1. Evidencia: ONE DRIVE https://coldeportes.sharepoint.com/:f:/r/sites/gitprogramasyproyectosdeportivos/Documentos%20compartidos/GIT%20Programas%20y%20Proyectos%20Deportivos/2022/4.%20Atleta%20Excelencia?csf=1&web=1&e=Mcvggx 2. https://coldeportes.sharepoint.com/:f:/r/sites/gitprogramasyproyectosdeportivos/Documentos%20compartidos/GIT%20Programas%20y%20Proyectos%20Deportivos/2022/4.%20Atleta%20Excelencia/9.%20Carpeta%20atletas/Paral%C3%ADmpico?csf=1&web=1&e=SbEXAV
11. Centralizar y actualizar toda la información técnica, administrativa, financiera y de caracterización de los atletas del Programa Atleta Excelencia sector deporte convencional y sector deporte paralímpico.	1. Mantener actualizada la plataforma del ministerio del deporte con la información de los atletas del sector paralímpico, con las novedades que se desarrollan en la comisión evaluadora.	1 http://certificados.mindeporte.gov.co/consulte/certipos/administrador/parametrizaciones/gestionar
12. Mantener actualizadas las bases de datos de seguimiento del pago del Programa Atleta Excelencia del sector deporte convencional y sector deporte paralímpico.	1. Se mantiene actualizada la base de datos de los atletas e información pertinente al programa, se incluye a las novedades que se determinaron en la comisión evaluadora deporte paralímpico, con la información personal y deportiva.	1. ONE DRIVE https://coldeportes.sharepoint.com/:f:/r/sites/gitprogramasyproyectosdeportivos/Documentos%20compartidos/GIT%20Programas%20y%20Proyectos%20Deportivos/2022/4.%20Atleta%20Excelencia/2.%20Base%20de%20datos/Paral%C3%ADmpico?csf=1&web=1&e=od2pcb

III. CONSTANCIA DE PAGO Y AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES, SOPORTE DEL PERIODO EJECUTADO

Planilla(s) de pago No(s).:	7853912583.	**Fecha(s) de pago:**		30/09/2022
Mes cotizado:	Agosto de 2022	**Valor pagado:**		$ 614.800,00
EPS:	SI	COMPENSAR		
Fondo de Pensión:	SI	PORVENIR		
ARL:	SI	POSITIVA	**Nivel de Riesgo:**	I
ICBF:	N/A			
SENA:	N/A			
Caja(s) de Compensación Familiar:	SI			

IV. BALANCE FINANCIERO Y COBRO DEL PERIODO EJECUTADO

Valor total del contrato inicial:		$ 63.000.000,00
Valor adición(es):	NO	$ 0,00
Valor disminución(es) o reducción(es):	NO	$ 0,00
Valor total (incluyendo adiciones y disminuciones o reducciones):		**$ 63.000.000,00**
Total pagos efectivamente realizados (acumulados al último pago recibido):		$ 42.000.000,00
Valor a pagar en el presente periodo:		$ 5.250.000,00
Saldo (Valor total - (Total pagos efectivamente realizados + Valor a pagar en el presente periodo))		**$ 15.750.000,00**

V. REVISIÓN Y CONSTANCIA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES, FRENTE A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR PARTE DEL(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO EJECUTADO POR EL (LA) CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor(a), realizado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto y de las obligaciones contractuales plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el periodo ejecutado, hago constar que el (la) contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato y ejecutó las obligaciones contractuales, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, exigidos y requeridos, según documentos soporte adjuntos, de conformidad con la normatividad vigente aplicable.

Por todo lo anterior, se autoriza el pago por la suma de:	**$ 5.250.000,00**

$5.250.000(CINCO MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE) , IVA INCLUIDO (si aplica)

	
Alvaro Andres Rivera Castañeda C.C. 80,895,383 Contratista Contrato No. CPSP-218-2022	**Nubia Stella Luis Rojas** C.C. No. 52.700.094 Profesional Especializada código 2028 grado 15 Supervisor(a) del Contrato No. CPSP-218-2022