FONDECÚN
FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA

CUNDINAMARCA REGIÓN Que Progresa!

Bogotá D.C., 09 de agosto de 2021

Doctor
JOSÉ ANTONIO ONTIBÓN CRUZ
Supervisor Contrato Interadministrativo 099-2021
Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca - IDACO

Asunto: Radicación Cuenta de Cobro No. 4 Contrato Interadministrativo 099-2021

Respetado doctor Ontibón.

Reciba un cordial saludo del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca. De acuerdo al Contrato Interadministrativo No 099-2021, suscrito entre el FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECÚN y el INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA - IDACO cuyo objeto es la, **Gerencia integral del proyecto denominado "PROYECTOS DE IMPACTO SOCIAL CON ORGANIZACIONES COMUNALES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, COMO MEDIDA DE REACTIVACIÓN ECONOMICA Y SOCIAL DERIVADA O A CONSECUENCIA DE LA PANDEMIA POR COVID 19"**, nos permitimos remitir la cuenta de cobro No. 1 de 4 para el cobro de bienes y servicios en atención al cumplimiento de las obligaciones establecidas de la siguiente clausula:

CUARTA. - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:

BIENES Y SERVICIOS:

1. Un primer (1) desembolso del CUARENTA POR CIENTO (40%). Deberá allegar la siguiente documentación: i. Plan operativo del contrato ii. Certificación bancaria de la cuenta para el contrato debidamente marcada. iii. Presupuesto de inversión del desembolso (proyección). iv. Los demás documentos que se requieran para el pago.

CUOTA DE GERENCIA:

1. Un primer (1) desembolso del CUARENTA POR CIENTO (40%) una vez se apruebe el plan operativo del contrato interadministrativo.

VALORES A FACTURAR	
DESTINO DE RECURSOS	**VALOR**
BIENES Y/O SERVICIOS 40%	$ 16.040.226.415

CUOTA DE ADMINISTRACIÓN 40%	$ 962.413.585
TOTAL	**$ 17.002.640.000**

La radicación de la cuenta de cobro se hace en cumplimiento de los requisitos establecidos en la minuta del contrato interadministrativo 099-2021 (Fondecún 21-015) **CUARTA. - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO.**

Cordialmente,

THOMAS GUILLERMO CRUZ GUZMÁN
Gerente de Proyectos – Fondecún

Anexo: documentos legales de Fondecún y soportes técnicos.

Representación Gráfica

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Datos del Documento	**Número de Factura: FDPC-72**	**Código Único de Factura - CUFE:**	**cf924f67da47381d35f2a6c3be5c7028c2ddde5039d0cda9a0939d68a84dc6ee9003227bd26cdab8b63040e7b45fcde4**
Fecha de Emisión	09/08/2021	Fecha de Vencimiento	24/08/2021
Tipo de Operación	Generica	Prefijo	FDPC
Tipo de Negociación	Crédito	Medio de Pago	Débito Ahorro
Tipo de Entrega			

Datos del Emisor	**Nit del Emisor: 900258772**	**Razón Social:**	**FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA**
Nombre Comercial	FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA		
Tipo de Contribuyente	Persona Jurídica	Dirección	CR 10 28 49 TO A P 21 ED CENTRO INTERNACIONAL
Régimen Contable	No responsable de IVA	Departamento	Bogotá
Actividad Económica Principal	9499	Correo	fondecun@fondecun.gov.co
Tipo Responsabilidad	R-99-PN	Municipio	Bogotá, D.c.
		Teléfono	2432328

Datos del Adquiriente	**Nit del Adquiriente: 900294898**	**Razón Social:**	**INSTITUTO DEPARTAMELTAL DE ACCION COMUNAL DE CUNDINAMARCA**
Tipo de Documento	NIT	Dirección	CL 26 51 53 TO SALUD PISO 3
Número Documento	900294898	Departamento	Bogotá
Nombre Comercial	INSTITUTO DEPARTAMELTAL DE ACCION COMUNAL DE CUNDINAMARCA	Municipio	Bogotá, D.c.
Tipo de Contribuyente	Persona Jurídica	Correo	roberto.organista@cundinamarca.gov.co
Régimen Contable	No responsable de IVA	Teléfono	74911001
Tipo de Responsabilidad	O-07		

Detalles de Productos

								IMPUESTOS			Valor de Venta por Item
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Recargo	IVA	ICA	INC	
1	02	BIENES Y/O SERVICIOS	NIU	1,00	$ 16.040.226.415,00						$ 16.040.226.415,00
2	01	CUOTA DE ADMINISTRACIÓN	NIU	1,00	$ 962.413.585,00						$ 962.413.585,00

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Monto

Datos de Referencia

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia

Notas Finales

099-2021 (21-015)BIENES Y SERVICIOS: 1. Un primer (1) desembolso del CUARENTA POR CIENTO (40%). Deberá allegar la siguiente documentación: i. Plan operativo del contrato ii. Certificación bancaria de la cuenta para el contrato debidamente marcada. iii. Presupuesto de inversión del desembolso (proyección). iv. Los demás documentos que se requieran para el pago.

CUOTA DE GERENCIA: 1. Un primer (1) desembolso del CUARENTA POR CIENTO (40%) una vez se apruebe el plan operativo del contrato interadministrativo.

FAVOR REALIZAR CONSIGNACION A LA CUENTA DE AHORROS NO 69000002021 BANCOLOMBIA

Datos Totales

MONEDA		COP
TASA DE CAMBIO		
Subtotal Precio Unitario (=)	$	17.002.640.000,00
Descuentos detalle (-)	$	0,00
Recargos detalle (+)	$	0,00
Subtotal Base gravable (=)	$	0,00
Total impuesto detalle (+)	$	0,00
Total otros impuestos (+)	$	0,00
Total mas impuesto (=)	$	17.002.640.000,00
Descuento Global (-)		
Recargo Global (+)		
Valor total de la operación (=)	$	17.002.640.000,00

Generado por: **Solución Gratuita DIAN**

Numero de Autorización:18764007253510 Rango Autorizado: Desde 1 Rango Autorizado: Hasta 1000 Vigencia: 2021-11-09

PAM
AUDITORES Y CONSULTORES LTDA

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DEL FONDO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA

CERTIFICA QUE

El **FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA**, identificado con Nit 900.258.772-0, domiciliado en Bogotá, ha cumplido durante los últimos seis (6) meses con las obligaciones parafiscales y se encuentra a PAZ Y SALVO en el pago de los aportes relativos al Sistema de Seguridad Social integral, así como los aportes parafiscales a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 en todos sus aspectos, en concordancia con la ley 828 de 2003 y la ley 1150 de 2007.

La presente certificación se expide a los Cuatro (4) días del mes de Agosto de 2021.

PEDRO ANIBAL MONTES JIMÉNEZ
Revisor Fiscal T.P 46855-T
Designado por Pam Auditores y Consultores Ltda

FONDECÚN
FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Bogotá D.C., 05 de Agosto de 2021

Doctor
JOSE ANTONIO ONTIBON CRUZ
Instituto Departamenal De Accion Cumunal De Cundinamarca
GOBERNACION DE CUNDINAMARCA

Asunto: Solicitud Carta de Exención de Gravamen a los Movimientos Financieros

Teniendo en cuenta la suscripción del Contrato Interadministrativo 099-2021 FONDECUN (21-015), suscrito entre el Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca – FONDECUN – y el Instituto Departamenal De Accion Cumunal De Cundinamarca, cuyo objeto constituye (Gerencia integral del proyecto denominado "PROYECTOS DE IMPACTO SOCIAL CON ORGANIZACIONES COMUNALES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, COMO MEDIDA DE REACTIVACION ECONOMICA Y SOCIAL DERIVADA O A CONSECUENCIA DE LA PANDEMIA POR COVID 19"), solicitamos amablemente la certificación de que los recursos del Contrato en mención son públicos, esto con el fin de tramitar la Exención de Gravamen a los Movimientos Financieros (4xMil) de la cuenta del Contrato Interadministrativo.

CUENTA DE AHORROS: **CI 21-015 IDACO - IMPACTO SOCIAL**
NÚMERO DE CUENTA: **69000002021 BANCOLOMBIA**
NOMBRE DEL TITULAR: FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN

Anexamos al presente Documento Certificacion Bancaria.

Agradeciendo su atención.

Cordialmente,

THOMAS GUILLERMO CRUZ GUZMÁN
Gerente de Proyectos - Fondecun

IDACO

Bogotá D.C. 5 de agosto de 2021

Señores:
BANCOLOMBIA
Bogotá D. C.

ASUNTO: Exención Gravamen a los movimientos financieros – Manejo recursos públicos

Para efectos del: numeral 9° del artículo 879 del Estatuto Tributario, artículo 9 del Decreto Reglamentario 405 del 14 de marzo de 2001 y artículo 11 del Decreto Reglamentario 449 del 27 de febrero de 2003, certifico que a la cuenta que se relaciona a continuación, el Instituto de Acción Comunal de Cundinamarca - IDACO, transferirá de manera exclusiva, el valor de CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($42.506.600.000) M/CTE. Recursos no sujetos además, al gravamen a los movimientos financieros (4X1000) por corresponder a la ejecución del presupuesto general de la Entidad. Recursos provenientes por transferencia realizada por el Departamento de Cundinamarca a la cuenta bancaria referida, a nombre del IDACO; circunstancia por la cual es procedente solicitar la adopción de las medidas del caso para que no se genere este tributo.

Conscientes de la trascendencia de la presente comunicación manifestamos que el manejo de la cuenta la hace FONDECUN como titular, y que según las funciones asignadas a nuestros cargos, por ser recursos del IDACO provenientes del Departamento los que allí se dispondrán; somos las personas competentes para expedirla, que conocemos las disposiciones del Estatuto Tributario y del Decreto Reglamentario 405 de 2001 que regulan la materia y como funcionarios públicos asumimos toda la responsabilidad sobre la veracidad de este escrito

CUENTA DE AHORROS: No. 69000002021 denominada CI 21-015 IDACO - IMPACTO SOCIAL

NOMBRE DEL TITULAR: FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA. NIT. 900.258.772

Cordialmente,

LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO
Director Financiero de Tesorería
Departamento de Cundinamarca

LUZ ROA MARROQUIN
Tesorera General
IDACO

Proyectó: Luz Roa Marroquín
Revisó: Roberto Organista Insuasti

Bancolombia

Bogotá D. C., 05 agosto 2021

Señores
A QUIEN CORRESPONDA
Ciudad

Asunto: Referencia Bancaria

Cordial saludo

Nos permitimos certificar que la entidad **FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA** Identificada con el **Nit. 900.258.772** se encuentra vinculada a **BANCOLOMBIA** a través de la Cuenta **Ahorros No. 69000002021** desde el **04/08/2021 (D/M/A)** la cual se denomina **CI 21-015 IDACO - IMPACTO SOCIAL**, y ha presentado un adecuado manejo de acuerdo con las normas y políticas de Bancolombia.

De igual manera informamos que la relación comercial es administrada por, **LUZ YENY DIAZ DIAZ** Gerente de Cuenta.

Cualquier inquietud adicional con gusto será atendida en los teléfonos 4886000 Ext. 15769

Atentamente,



Marcela Forero Pulido
Oficina de Servicio Empresarial Bogotá
* **Importante:** Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14738936473

(415)7707212489984(8020) 000001473893647 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 2 5 8 7 7 2	0	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA

36. Nombre comercial	37. Sigla
	FONDECUN

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CR 10 28 49 TO A P 21 ED CENTRO INTERNACIONAL

42. Correo electrónico fondecun@fondecun.gov.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	2 4 3 2 3 2 8	2 4 3 2 8 0 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 4 9 9	2 0 0 8 1 2 2 9	7 0 2 0	2 0 1 7 0 1 0 2					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	1	6	4	2	5	2																

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad
52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros	Exportadores
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2021 - 02 - 03 / 14 : 12: 00

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre SALCEDO CAICEDO FRANCISCO JAVIER
985. Cargo Representante legal Certificado

DOCUMENTO CERTIFICADO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14738936473

(415)7707212489984(8020) 000001473893647 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 2 5 8 7 7 2	0	Impuestos de Bogotá	3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	3	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	2 1
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 7	
72. Número	2 7 5	
73. Fecha	2 0 0 8 1 0 1 6	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro		
76. Fecha de registro		
77. No. Matrícula mercantil		
78. Departamento	1 1	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	
Vigencia		
80. Desde		
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	1 0 0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 3	2 0 1 6 0 1 0 1		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14738936473

(415)7707212489984(8020) 000001473893647 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 2 5 8 7 7 2	0	Impuestos de Bogotá	3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 0 0 1 0 7

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	7 9 5 9 3 0 7 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SALCEDO	CAICEDO	FRANCISCO	JAVIER

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 14738936473

(415)7707212489984(8020) 000001473893647 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 2 5 8 7 7 2	0	Impuestos de Bogotá	3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	7 9 9 3 8 0 9 3		1 1 8 3 1 0 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
ROMERO	ACOSTA	FABIAN	ANDRES

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada
8 0 0 0 8 8 3 5 7	4	NEXIA MONTES & ASOCIADOS S.A.S

135. Fecha de nombramiento: 2 0 1 9 0 3 1 1

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 2 4 4 7 2 8 7 5		1 4 3 3 0 6 T

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
MUÑOZ	PINZON	CLAUDIA	MIREYA

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada
8 0 0 0 8 8 3 5 7	4	NEXIA MONTES & ASOCIADOS S.A.S

147. Fecha de nombramiento: 2 0 1 9 0 3 1 1

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	7 9 4 0 2 5 3 0		6 3 4 5 1 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
RAMIREZ	ALFONSO	MIGUEL	ANTONIO

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento: 2 0 2 1 0 1 2 1

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

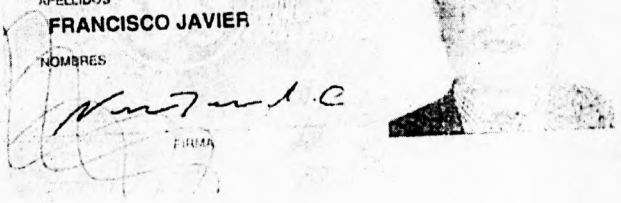
NUMERO **79.593.078**

SALCEDO CAYCEDO

APELLIDOS

FRANCISCO JAVIER

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

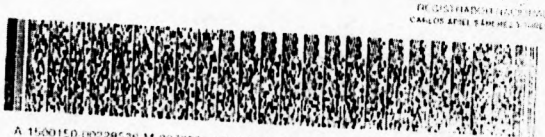
FECHA DE NACIMIENTO **14-SEP-1972**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.76 ESTATURA | **O+** G.S. RH | **M** SEXO

30-MAY-1991 BOGOTA D.C
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



A-1500150-00228529-M-0079590-0079-23170325 0021780A 1

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA

EJÉRCITO NACIONAL

COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS

EL SUSCRITO OFICIAL DE ATENCIÓN AL USUARIO

C E R T I F I C A

Que el señor FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO identificado con Cédula de Ciudadanía No. 79593078, presenta los siguientes datos referentes a la definición de su situación militar:

Primer Nombre:	FRANCISCO
Segundo Nombre:	JAVIER
Primer Apellido:	SALCEDO
Segundo Apellido:	CAYCEDO
Tipo Documento:	Cédula de Ciudadanía
Número Documento:	79593078
Clase Libreta Militar:	Segunda Clase

ESTA CERTIFICACIÓN ES GRATUITA
NO ES VÁLIDA COMO DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN MILITAR
NO REEMPLAZA SU LIBRETA MILITAR

Se firma y se expide en Bogotá D.C. a los 3 días del mes de Enero de 2020, a las 12:07:56 PM.

Cordialmente,

CR. MILTON CESAR ESCOBAR GALLEGO
Director de Reclutamiento - Ejército Nacional

Generó: Sistema Fénix

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 30 de julio de 2021, a las 10:15:30, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	CC
No. Identificación	79593078
Código de Verificación	79593078210730101530

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

SORAYA VARGAS PULIDO
CONTRALORA DELEGADA

Digitó y Revisó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 172584515

WEB
10:16:20

Bogotá DC, 30 de julio del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 79593078:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:19:07 AM horas del 30/07/2021, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **79593078**

Apellidos y Nombres: **SALCEDO CAYCEDO FRANCISCO JAVIER**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Calle 18A # 69F-45
Zona Industrial, barrio
Montevideo. Bogotá D.C.
Atención administrativa: lunes a
viernes 7:00 am a 1:00 pm y 2:00
pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail:
lineadirecta@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 30/07/2021 11:21:16 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **79593078 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **24685508** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir



Bancolombia

NIT 890.903.938-8
www.bancolombia.com.co

Bogotá D. C., 12 de agosto de 2021

Señores
FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA
Ciudad

Asunto: Certificación de Cuentas

Nos permitimos certificar que la empresa **FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA** identificada con el NIT **900258772** se encuentra vinculada a BANCOLOMBIA a través de los siguientes productos:

Producto	No. De Producto	Estado	Fecha de Apertura (M/D/A)	Clase de Cuenta
AHORROS	690-000020-21	ACTIVA	08/04/2021	T EXENTAS DE GMF
AHORROS	690-000016-89	ACTIVA	06/02/2021	T EXENTAS DE GMF

El manejo de este (os) producto (s) es adecuado y responde a las condiciones y compromisos adquiridos con BANCOLOMBIA.

Cordialmente,

BANCOLOMBIA.
Bogotá - Of. 130 Servicios Empresariales

Marcela Forero Pulido
Oficina de Servicio Empresarial Bogotá
* **Importante:** Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

Jeremiah 1/4
2:17

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

25 SEP 2020

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

EL GOBERNADOR DE CUNDINAMARCA

En ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales y en especial de las facultades conferidas por la Ordenanza 02 del 11 marzo 2020 expedida por la Asamblea de Cundinamarca, y

CONSIDERANDO

Que mediante Decreto Ordenanzal 00275 del 16 de octubre de 2008, se creó el Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN - como una Empresa Industrial y Comercial del sector descentralizado del orden departamental altamente especializado, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio independiente, vinculado a la Secretaría de Planeación.

Que mediante Ordenanza 0045 del 25 de noviembre de 2009, se modificó el artículo 9° del Decreto Ordenanzal antes citado, en cuanto a la conformación de la Junta Directiva del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN.

Que mediante Decreto Ordenanzal 0005 del 04 de enero de 2013, se modificó la estructura orgánica del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN.

Que mediante Decreto Ordenanzal 0264 del 16 de septiembre de 2016 se adoptó el Estatuto Básico del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca en el que se incorporó a los objetivos y funciones del Fondo, la promoción de las Asociaciones Público Privadas como un instrumento de vinculación de capital privado y para la provisión de bienes públicos y de sus servicios relacionados, conforme a lo dispuesto en la Ley 1508 y sus normas reglamentarias y modificatorias.

Que mediante Ordenanza N° 002 de 2020, la Asamblea Departamental facultó al Gobernador para ejercer pro tempore atribuciones establecidas en el numeral 7° del artículo 300 de la Constitución Política, tendientes a actualizar y ajustar la estructura administrativa del Departamento (Sector Central y Descentralizado).

Que se requiere precisar las funciones de los órganos de dirección del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca, para armonizar con el Estatuto Básico del Departamento las responsabilidades relacionadas con la organización interna, la planta de empleos y el Manual específico de funciones y de competencias laborales.

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

Que en cumplimiento del artículo 261 del Decreto Ley 1222 de 1986 *"Por el cual se expide el Código de Régimen Departamental"*, el Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca – FONDECUN, elaboró el estudio demostrativo de incidencias con el fin de modificación el Estatuto Básico y estructura interna de la Entidad.

Que se observó lo dispuesto en el artículo 7º de la Ley 819 de 2003 sobre *"(...) El impacto fiscal de cualquier proyecto de ley, ordenanza o acuerdo, que ordene gasto o que otorgue beneficios tributarios, deberá hacerse explícito y deberá ser compatible con el Marco Fiscal de Mediano Plazo."*.

Que, en mérito de lo expuesto,

D E C R E T A:

CAPITULO I
NATURALEZA, DOMICILIO, DURACIÓN, MISIÓN Y OBJETIVOS

ARTÍCULO 1º. NATURALEZA JURÍDICA. El Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca, es una Empresa Industrial y Comercial, descentralizada del orden departamental, altamente especializada, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio independiente, vinculada a la Secretaría de Planeación, que para todos los efectos e imagen corporativa adoptará como la sigla: FONDECUN.

ARTÍCULO 2º. DOMICILIO. El domicilio principal de FONDECUN es la ciudad de Bogotá, D.C., República de Colombia, pero podrá constituir sedes y/o desarrollar su Misión y Objetivos en todo el territorio Nacional.

ARTICULO 3º. DURACIÓN. La duración de FONDECUN es indefinida, sin embargo, su supresión, transformación, fusión y liquidación será determinada por las autoridades competentes de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política y demás disposiciones legales vigentes sobre la materia.

ARTÍCULO 4º. MISIÓN. Es Misión de FONDECUN desarrollar su objeto como una empresa especializada en la estructuración, gerencia, administración y desarrollo de proyectos de inversión, orientada al cumplimiento de políticas y metas organizacionales, a través de procesos eficientes, efectivos y transparentes que garanticen satisfacción y generen valor público, para sus clientes, contribuyendo de esta manera al desarrollo socioeconómico del Departamento de Cundinamarca y del país.

ARTÍCULO 5º. OBJETIVOS. Son Objetivos de FONDECUN:

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

5.1. Ser agente en cualquiera de las etapas del ciclo de proyectos mediante la identificación, programación, estructuración, administración, instrucción, gerencia, validación y evaluación de proyectos con entidades del orden municipal, distrital, departamental, nacional y multilateral.

5.2. Ser agente del Departamento de Cundinamarca, como estructurador o evaluador de proyectos, según corresponda, relativos a las asociaciones público privadas, en los términos legales.

5.3. Fomentar la incorporación de capitales privados a proyectos de inversión de beneficio público, que busquen el mejoramiento integral de las condiciones de vida de los cundinamarqueses, mediante la generación de estrategias, instrumentos y mecanismos de relacionamiento entre la Administración Departamental y sus entidades descentralizadas con el sector privado, generando las condiciones de confianza necesarias para la estructuración de proyectos y su posterior desarrollo, conforme a las disposiciones constitucionales y leles que rijan la materia.

5.4. Desarrollar, celebrar y ejecutar todos los actos, contratos, negocios y operaciones que sean necesarias e inherentes a la prestación de los servicios relacionados con las diferentes etapas del ciclo de proyectos de qué trata el numeral anterior.

5.5. Celebrar convenios y/o contratos interadministrativos con entidades de diverso orden con el objeto de canalizar y ejecutar recursos orientados al desarrollo humano integral y de desarrollo sostenible.

5.6. Contribuir al fortalecimiento institucional de diferentes entidades públicas, mediante la capacitación, asesoría, asistencia técnica, seguimiento y evaluación a los programas y proyectos que se encuentren contemplados dentro de su Plan de Desarrollo o Plan Estratégico.

5.7. Lograr una efectiva fidelización de los clientes y avanzar en una mayor participación en el mercado.

5.8. Contribuir en el desarrollo integral del ser humano y del entorno con responsabilidad social y empresarial.

ARTÍCULO 6°. FUNCIONES. Son Funciones del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN -:

6.1. Estructurar proyectos y prestar asesoría técnica, administrativa y financiera respecto de los mismos.

6.2. Promover la estructuración de proyectos inherentes a las asociaciones público privadas y prestar asesoría a las entidades territoriales en la estructuración o evaluación de tales proyectos, según corresponda, conforme a las disposiciones legales sobre la materia.

6.3. Evaluar y validar proyectos en cuanto a su diseño, definición del modelo financiero y optimización de recursos.

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

25 SEP 2020

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

6.4. Promover, estructurar, gerenciar, administrar, ejecutar, evaluar y liquidar proyectos que tengan como fuente de financiación recursos de entidades del orden nacional, internacional o territorial atendiendo su negociación, planeación, ejecución, seguimiento, evaluación, liquidación y metodología de selección.

6.5. Ejercer como consultor de proyectos especiales para entidades públicas y privadas.

6.6. Realizar las gestiones que sean necesarias para la estabilidad financiera de FONDECUN y de los proyectos que gerencie, administre o ejecute.

6.7. Celebrar contratos y/o convenios con entidades del orden nacional, departamental, distrital, municipal y territorial para gerenciar y administrar recursos destinados a la ejecución de proyectos y para el desarrollo del esquema de la gerencia de proyectos.

6.8. Prestar asesoría y asistencia técnica a entidades públicas y privadas de todo orden en materias relacionadas con la estructuración, ejecución, seguimiento, validación y evaluación de proyectos.

6.9. Realizar inversiones de portafolio con los recursos que reciba en desarrollo de su Misión, Visión y Objetivos.

6.10. Adquirir, enajenar, gravar y limitar el derecho que tenga sobre los bienes de su propiedad o a cargo, cuando sea necesario o conveniente para el cumplimiento de su Misión, Visión y Objetivos.

6.11. Invertir los excedentes de Tesorería con fines de rentabilidad y dentro de las políticas establecidas por la Junta Directiva.

6.12. Prestar asesoría, asistencia técnica, seguimiento y evaluación a las entidades del orden nacional, departamental, distrital, municipal y territorial en el diagnóstico y valoración de sus activos y sobre aquellos temas relacionados con su desarrollo institucional.

6.13. Actuar en la estructuración, modelación financiera, diseño, ejecución, operación, seguimiento, evaluación, revisión y validación de todas las modalidades de asociación existentes en la juridicidad colombiana, tales como: Alianzas Público Privadas, Contratos Plan, Ciencia, Tecnología e Innovación y de todas aquellas que se creen por vía normativa.

6.14. Gestionar con los fondos financieros cualquier servicio que requieran sus clientes, en favor de las obras o proyectos que sean de su competencia en desarrollo de sus funciones.

6.15. Las demás funciones que señalen las leyes, ordenanzas o decretos acordes con de su misión y objetivos.

ARTÍCULO 7º. PARTICIPACIÓN EN SOCIEDADES O ASOCIACIONES. El Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN -, podrá promover, constituir,

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

organizar y participar en sociedades o instituciones que desarrollen actividades afines o complementarias a la de su objeto.

En tal sentido podrá participar en sociedades o asociaciones, debidamente organizadas o que se creen, públicas o privadas, con o sin la participación de personas jurídicas de derecho privado, bajo las condiciones y en los términos de las normas legales que rigen la materia, de sus estatutos y reglamentos.

Igualmente podrá, asociarse con personas jurídicas particulares mediante la celebración de convenios de asociación o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que se le asigna en este Decreto, de conformidad con lo establecido en la Ley 489 de 1998, el Estatuto Básico de la Administración Departamental de Cundinamarca y demás normas que rijan la materia.

Las entidades descentralizadas indirectas y las filiales de las empresas industriales y comerciales del Estado y las sociedades de economía mixta de las cuales forme parte el Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -FONDECUN -, se constituirán con arreglo a las disposiciones de la Ley 489 de 1998, el Estatuto Básico de la Administración Departamental de Cundinamarca y en todo caso previa autorización del Gobernador del Departamento de Cundinamarca.

CAPITULO II
DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN

ARTÍCULO 8º. DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN. La dirección y administración del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN -, estará a cargo de la Junta Directiva, como máxima autoridad y administrada por un Gerente General quien será su representante legal.

ARTÍCULO 9º. COMPOSICIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA. La Junta Directiva del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -FONDECUN -, estará compuesta por:

9.1. El Gobernador del Departamento de Cundinamarca o su delegado, quien la presidirá.

9.2. Tres (3) delegados del Señor Gobernador del Departamento de Cundinamarca, que tendrán un período de dos (2) años, pudiendo ser ratificados para períodos sucesivos o removidos en cualquier tiempo.

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

9.3. Tres (3) Alcaldes del Departamento de Cundinamarca con sus respectivos suplentes, que representen a las diferentes Provincias de Cundinamarca, quienes serán designados por el Señor Gobernador para un período de un (2) años, pudiendo ser ratificados para períodos sucesivos o removidos en cualquier tiempo.

PARÁGRAFO 1°. El Gerente General del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -FONDECUN -, asistirá a la Junta Directiva, con voz pero sin voto. A las sesiones de la Junta Directiva podrán asistir, con voz y sin voto, los servidores públicos y demás personas que la Junta estime conveniente invitar.

PARÁGRAFO 2°. Los miembros de la Junta Directiva, tratándose de empleados públicos, que estén facultados para designar sus delegados, comunicarán a la Empresa, el acto administrativo mediante el cual los designan, para que en forma temporal o permanente asistan a las sesiones, los cuales tendrán el carácter de empleados públicos del nivel directivo o asesor de la dependencia o entidad respectiva.

PARÁGRAFO 3°. El Gerente General del Fondo designará de entre los servidores públicos del mismo el Secretario técnico de la Junta Directiva.

ARTÍCULO 10°. INCOMPATIBILIDADES E INHABILIDADES DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA. Los miembros del Consejo Directivo, estarán sujetos a las inhabilidades e incompatibilidades señaladas en la Constitución Política y la Ley, en especial las consagradas en el Decreto Ley 128 de 1976, Ley 1222 de 1986, Ley 80 de 1993 y demás normas que las modifiquen, adicionen, complementen o sustituyan.

ARTÍCULO 11°. CALIDAD DE LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA DIRECTIVA. Los miembros de la Junta Directiva, aunque ejercen funciones públicas, no adquieren por ese solo hecho la calidad de empleados públicos; sin embargo, están sometidos al régimen de responsabilidades, inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la ley y los reglamentos.

Los funcionarios públicos que en virtud de la norma o que por delegación hagan parte la Junta Directiva, no podrán recibir remuneración alguna por su asistencia a las sesiones que esta realice en cumplimiento de su objetivo y funciones.

ARTÍCULO 12°. FUNCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA. La Junta Directiva es el órgano encargado de la dirección, control, políticas y normatividad del Fondo, para garantizar una eficaz y adecuada prestación de los servicios a su cargo, para lo cual cumplirá las siguientes funciones:

12.1. Formular la política general del Fondo y los planes y programas que, conforme a las disposiciones orgánicas de planeación y presupuesto, deben proponerse para su incorporación a los planes sectoriales y, a través de éstos, al Plan Departamental de Desarrollo.

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

12.2. Determinar la organización interna de la entidad mediante la creación de las dependencias o unidades administrativas a que hubiere lugar y el señalamiento de sus funciones, previo concepto favorable de la Secretaría de la Función Pública o quien haga sus veces.

12.3. Establecer la planta de empleos y el número de contratos de trabajo de la entidad y sus modificaciones, previo concepto favorable de la Secretaría de la Función Pública o quien haga sus veces.

12.4. Adoptar los estatutos internos de la entidad y cualquier reforma que a ellos se introduzca.

12.5. Determinar la asignación salarial de los trabajadores oficiales y determinar los incrementos salariales de los mismos de conformidad con las disposiciones legales, la política del Departamento y las políticas del CONPES.

12.6. Fijar las directrices y políticas para las negociaciones colectivas, cuando estas se presenten, atendiendo las pautas generales fijadas por el CONPES, para que aquellas y estas sean atendidas por el representante legal del Fondo.

12.7. Aprobar el proyecto de presupuesto anual de ingresos y egresos del fondo, los traslados, adiciones y modificaciones que surjan en el desarrollo del ejercicio de conformidad con las normas fiscales vigentes para someterlo a aprobación del organismo departamental competente

12.8. Controlar el funcionamiento general de la organización y verificar su conformidad con la política adoptada.

12.9. Expedir su propio reglamento y sus modificaciones.

12.10. Autorizar las comisiones al exterior de los servidores públicos del Fondo, sujetándose a las normas sobre la materia.

12.11. Analizar, aprobar u objetar los estados financieros del Fondo.

12.12. Proponer la participación del Fondo en sociedades o asociaciones de que trata el artículo 7° del presente Decreto, conforme a lo previsto en el numeral 7° del artículo 300 de la Constitución Política y artículo 259 del Decreto Ley 1222 de 1986 y demás normas que rijan cada materia.

12.13. Autorizar el establecimiento de agencias y oficinas del Fondo dentro del país y en particular del Departamento de Cundinamarca, en este último caso conforme a las disposiciones legales que regulan la desconcentración administrativa.

12.14. Autorizar al Gerente General la celebración de empréstitos que requiera el Fondo, el otorgamiento de garantías, así como la de realizar las inversiones de excedentes financieros, con sujeción a las disposiciones legales y fiscales vigentes.

12.15. Solicitar al Gerente General los informes generales o específicos sobre las actividades del Fondo, evaluar su gestión y adoptar las medidas correctivas que sean necesarias.

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

25 SEP 2020

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

12.16. Delegar pro tempore al Gerente el ejercicio de algunas de las funciones propias de la Junta Directiva.

12.17. Autorizar la inversión de recursos en títulos que garanticen su rentabilidad, en empresas vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia.

12.18. Adoptar y expedir el Manual de Contratación.

12.19. Las demás que le señalen la Ley, las ordenanzas, sus estatutos internos y demás disposiciones especiales.

PARÁGRAFO. La organización interna, la planta de personal, el número de contratos de trabajo autorizados y, los estatutos internos, así como sus modificaciones requieren de aprobación del Gobierno Departamental mediante Decreto, de conformidad con las disposiciones legales sobre la materia.

ARTÍCULO 13°. Reuniones. Las reuniones de la Junta Directiva se efectuarán en la ciudad de Bogotá, Distrito Capital, o de forma virtual según convocatoria que se haga para el efecto, ordinariamente una vez cada trimestre o extraordinariamente cuando sea convocada por el Presidente de la Junta Directiva o por el Gerente General del Fondo.

PARÁGRAFO 1°. Las reuniones de la Junta Directiva se harán constar en Actas, las cuales se numerarán consecutivamente y serán suscritas por el Presidente y el Secretario de la Junta.

PARÁGRAFO 2°. Las reuniones de la Junta Directiva podrán realizarse de forma virtual mediante el uso del correo electrónico o el medio que se determine de mayor idoneidad para su desarrollo por parte de la Gerencia General.

ARTÍCULO 14°. COMISIONES. La Junta Directiva podrá integrar dentro de su seno comisiones para adelantar el estudio de determinadas materias de su competencia o la consideración de trabajos especiales.

ARTÍCULO 15°. QUÓRUM DELIBERATORIO Y DECISORIO. La Junta Directiva podrá sesionar válidamente con la mayoría absoluta de sus integrantes, y sus decisiones se adoptan al menos con la mitad más uno del voto de los mismos. En caso de empate decide el voto del Gobernador o su delegado.

ARTÍCULO 16°. DENOMINACIÓN DE LOS ACTOS DE LA JUNTA DIRECTIVA. Los actos por los cuales la Junta Directiva adopta sus decisiones de carácter general se denominan "Acuerdos", y son suscritos por el Presidente y el Secretario de la Junta Directiva.

PARÁGRAFO. Los Acuerdos debidamente foliados, estarán bajo custodia del Secretario de la Junta Directiva, se numerarán sucesiva y anualmente, con indicación del día, mes

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

y año en que se expidan. Éstos se archivarán de conformidad con las normas archivísticas vigentes. Las demás decisiones de la Junta se comunicarán por la Secretaría Técnica.

ARTÍCULO 17°. GERENTE GENERAL. La administración del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -FONDECUN -, estará a cargo de un Gerente General, quien será su representante legal.

PARÁGRAFO. Los requisitos específicos para el Gerente General serán los establecidos en el manual específico de funciones y de competencias laborales.

ARTÍCULO 18°. FUNCIONES DEL GERENTE GENERAL. El Gerente General del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca – FONDECUN -, cumplirá todas aquellas funciones que se relacionen con la organización y funcionamiento del Fondo, que no se hallen expresamente atribuidas a otra autoridad y en especial las siguientes:

18.1. Ejercer la representación jurídica, judicial y extrajudicial de FONDECUN.

18.2. Ejecutar las decisiones de la Junta Directiva, dictar los actos administrativos que le correspondan y realizar las actividades conducentes al cumplimiento del objetivo del Fondo.

18.3. Dirigir, coordinar, vigilar y controlar la gestión de todas las dependencias del Fondo.

18.4. Presentar para estudio y aprobación de la Junta Directiva el anteproyecto del presupuesto acompañado de los informes o proyectos de ejecución y los planes y programas requeridos para el desarrollo del objeto de este y que requiera la organización.

18.5. Coordinar y velar por el buen recaudo de los recursos que se reciban, y ordenar el gasto del Fondo, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

18.6. Administrar, con autorización de la Junta Directiva, empresas o sociedades de conformidad con la normatividad vigente

18.7. Representar al Fondo en las sociedades o negocios en que sea parte o tenga interés.

18.8. Explorar, proponer, promover y comercializar nuevos servicios relacionados con la gestión de proyectos de desarrollo, y velar por el equilibrio y la rentabilidad financiera o social de los proyectos e inversiones efectuadas.

18.9. Delegar funciones administrativas que sean competencia de otros niveles de responsabilidad y que se requieran, de conformidad con las disposiciones legales vigentes, sin perjuicio de reasumir estas funciones cuando lo crea conveniente.

18.10. Ordenar la ejecución de los planes, programas y proyectos elaborados para el cumplimiento de los objetivos de FONDECUN.

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 4[illegible] DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

18.11. Nombrar, promover y remover a los funcionarios del Fondo de conformidad con las disposiciones legales vigentes.

18.12. Ordenar el estricto cumplimiento de las normas vigentes de personal y dictar las disposiciones necesarias para su administración.

18.13. Presentar al Gobernador y a la Junta Directiva, informes generales y periódicos sobre el desarrollo del Fondo.

18.14. Constituir mandatarios y apoderados que representen al Fondo en asuntos judiciales o extrajudiciales o de carácter litigioso.

18.15. Administrar los bienes y recursos que constituyen el patrimonio del Fondo y velar por la correcta aplicación de los recursos y la debida utilización de los bienes.

18.16. Ordenar el trámite, de conformidad con las disposiciones legales vigentes, de todo lo relacionado con el otorgamiento de comisiones al exterior de los empleados de FONDECUN.

18.17. Ordenar al Secretario realizar la convocatoria a reunión de Junta Directiva a sesiones ordinarias o extraordinarias.

18.18. Suscribir los actos administrativos y celebrar los contratos y/o convenios que sean necesarios para el cumplimiento de las funciones y la ejecución de los programas del Fondo, conforme a las disposiciones legales, reglamentarias y estatutarias.

18.19. Promover y ordenar programas de capacitación técnica para funcionarios del Fondo en áreas afines al objetivo de la misma, para estimular la incorporación de nuevas tecnologías, métodos de trabajo, conceptos de reingeniería y calidad en la búsqueda permanente de un alto rendimiento Empresarial.

18.20. Ejercer el control administrativo a la ejecución presupuestal del Fondo y velar porque la ejecución de los planes y programas del mismo se adelanten conforme a las disposiciones legales, reglamentarias y estatutarias de la Junta Directiva.

18.21. Someter a consideración y aprobación de la Junta Directiva en los plazos fijados por ésta, los estados financieros, los informes de ejecución presupuestal y los planes y programas del Fondo, de acuerdo con los estatutos y demás normas aplicables.

18.22. Proponer a la Junta Directiva, las modificaciones a la organización interna de la Empresa, a la planta de empleos y al número de contratos de trabajadores oficiales, con los soportes técnicos y legales requeridos por la normativa aplicable, previo concepto favorable de la Secretaría de la Función Pública Departamental o quien haga sus veces.

18.23. Expedir el Manual Especifico de Funciones y de Competencias Laborales de los diferentes empleos y sus modificaciones de acuerdo con las disposiciones que rijan sobre la materia, previo concepto favorable de la Secretaría de la Función Pública Departamental o quien haga sus veces

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 041 DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

18.24. Expedir los actos administrativos para la adopción e implementación de los sistemas de gestión: de la calidad, del modelo estándar de control interno MECI y MIPG, de seguridad y salud en el trabajo y demás reglamentos administrativos de aplicación general.

18.25. Ejecutar las decisiones de la Junta Directiva y cumplir todas aquellas funciones que se relacionan con la organización y funcionamiento del Fondo y que no se hallen expresamente atribuidas a otra autoridad.

18.26. Suscribir los actos y contratos que deban expedirse o celebrarse, siguiendo las disposiciones legales pertinentes de conformidad con las cuantías, términos y condiciones establecidas en las normas legales.

18.27. Identificar, administrar, controlar y evaluar los riesgos del Fondo en sus componentes financieros, operativos y de mercado, que generen confianza a los inversionistas nacionales y extranjeros, y ofrezcan garantías en las operaciones y las negociaciones que se lleven a cabo dentro del objeto del mismo.

18.28. Aprobar los descuentos de sus acreencias y de las acreencias de las entidades a que se refieren los objetivos del Fondo en las condiciones señaladas por la Junta Directiva.

18.29. Asegurar la aplicación de los fondos y recursos y el debido mantenimiento y utilización de los bienes muebles e inmuebles de FONDECUN.

18.30. Contratar el personal profesional y técnico de apoyo a la gestión requerido, para la ejecución de los servicios ofertados en desarrollo de su objeto social y que han sido requeridos a la entidad por personas naturales y jurídicas.

18.31. Implementar y desarrollar el sistema de control interno con el fin de procurar que todas las actividades, operaciones y actuaciones, así como la administración de la información y los recursos, se realicen de acuerdo con las normas constitucionales y legales vigentes dentro de las políticas trazadas por la Gerencia y en atención a las metas u objetivos establecidos.

18.32. Las demás que se relacionen con la organización y funcionamiento del Fondo y que no estén expresamente atribuidas a otra autoridad.

ARTÍCULO 19°. ACTOS DEL GERENTE GENERAL. Los actos y decisiones del Gerente General cumplidos en ejercicio de las funciones a él asignadas por la Ley, los estatutos y/o acuerdos del órgano directivo, se denominan Resoluciones, las que se numerarán consecutivamente cada año, con indicación de la fecha en que se expidan. Éstos se archivarán de conformidad con las normas archivísticas vigentes. Las demás decisiones de la Junta se comunicarán por la Secretaría Técnica.

CAPITULO III

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 431 DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

PATRIMONIO

ARTÍCULO 20°. PATRIMONIO. El patrimonio del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -FONDECUN -, está constituido por:

20.1. Los bienes, aportes y valores que se le asignen por la Administración del Departamento de Cundinamarca y los que adquiera posteriormente a cualquier título.

20.2. Los recursos provenientes por venta de servicios y comercialización de los productos propios de su objeto.

20.3. La capitalización de los excedentes financieros aprobados por la Junta Directiva y el producto o utilidad de las operaciones que realice.

20.4. Los aportes de cualquier nivel o sector de la administración pública, o del sector privado nacional o internacional.

20.5. Los recursos provenientes del crédito y las partidas que se le destinen en el presupuesto departamental.

20.6. Los bienes y valores que le sean transferidos a título propio.

20.7. Los derechos y beneficios que obtenga de su participación de los contratos de intercambio.

20.8. Las participaciones que le correspondan en las alianzas, sociedades o Empresas en las que forme parte.

20.9. El producto de los empréstitos interno y externos que obtenga.

20.10. El producto de sus rentas, bienes y servicios.

PARÁGRAFO 1°. Harán parte del patrimonio, igualmente, las subvenciones nacionales, departamentales o de cualquier otra Entidad, las dotaciones o asignaciones que le sean hechas, y todo otro ingreso que por cualquier concepto obtenga, siempre y cuando no contrarien los fines señalados en este Decreto Ordenanzal y las disposiciones legales sobre la materia.

PARÁGRAFO 2°. Los recursos de FONDECUN podrán ser administrados a través de encargos fiduciarios o fiducias públicas.

PARÁGRAFO 3°. Los excedentes anuales del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -FONDECUN -, quedarán a disposición de la Junta Directiva para su destinación y estará obligada a apropiar a título de reserva para Capitalización Económica en una cuantía que, como mínimo, permita preservar el valor real del patrimonio en proporción al índice de inflación del año en el cual se generaron dichos excedentes. El excedente resultante después de la capitalización económica a que se hace referencia,

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL [illegible] DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

quedará a disposición de la Junta según los lineamientos que al efecto establezcan las autoridades y reglas fiscales que rigen a la Administración Departamental.

ARTÍCULO 21°. DESTINACIÓN. El patrimonio del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -FONDECUN - se destinará de modo exclusivo al cumplimiento de los objetivos y funciones asignadas en el presente Decreto Ordenanzal. Por tanto, ni en todo ni en parte, podrá dedicarse a otros fines.

ARTÍCULO 22°. ADMINISTRACIÓN. La administración del patrimonio del Fondo se hará conforme a su presupuesto que debe someterse en su elaboración, trámite y publicidad, a las normas que para las Empresas industriales y comerciales establezcan los reglamentos del Departamento, las demás disposiciones legales sobre la materia, los presentes Estatutos y las normas legales sobre la organización de la Administración Departamental.

CAPÍTULO IV
RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS ACTOS, CONTRATOS Y DE PERSONAL

ARTÍCULO 23°. RÉGIMEN DE LOS ACTOS. Los actos que expida FONDECUN para el desarrollo de sus actividades propias, industriales o comerciales, se sujetarán a las disposiciones del Derecho Privado.

Los actos unilaterales que expida FONDECUN en ejercicio de sus funciones administrativas, son actos administrativos y se sujetan a las disposiciones del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, contenido en la Ley 1437 de 2011.

ARTÍCULO 24°. RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN. Los contratos que celebre el Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN - se regirán por lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 1150 de 2007, modificado por la Ley 1474 de 2011 o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen. FONDECUN deberá aplicar en desarrollo de su actividad contractual, conforme a su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente, según sea el caso y estará sometido al régimen de inhabilidades, prohibiciones e incompatibilidades previstos para la contratación estatal.

PARÁGRAFO. En todo caso FONDECUN en su Manual de Contratación deberá prever el principio de transparencia, y en especial, el deber de selección objetiva. Será regla general la convocatoria pública para la selección de contratistas.

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL [illegible] DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

ARTÍCULO 25°. RÉGIMEN DE PERSONAL. Para todos los efectos legales las personas que presten sus servicios al Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN -, tendrán el carácter de trabajadores oficiales vinculados mediante contrato de trabajo, a excepción de los cargos de dirección, y los que correspondan a funciones de asesoría, orientación institucional, y las actividades de confianza y manejo, los cuales deberán ser desempeñados por personas con calidad de empleados públicos. Los estatutos internos del Fondo precisarán qué actividades de dirección o confianza deban ser desempeñadas por personas que tengan la calidad de empleados públicos.

El régimen salarial y prestacional de los trabajadores oficiales del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -FONDECUN - estará sujeto a las disposiciones de la Ley 6a de 1945 y sus Decretos reglamentarios, laudos arbitrales, convenciones colectivas y demás normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.

El régimen salarial de los empleados públicos se sujetará a la escala determinada para la Administración Departamental, así como a las disposiciones legales que en materia salarial y prestacional aplican a los servidores públicos de las entidades territoriales.

ARTÍCULO 26°. RÉGIMEN DISCIPLINARIO. Los empleados públicos y trabajadores oficiales del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN - están sujetos al régimen disciplinario único previsto en la Ley 734 de 2002 así como las demás normas que la complemente, adicione, reglamente, modifique o sustituya.

ARTÍCULO 27°. JURISDICCIÓN COACTIVA. El Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -FONDECUN - tiene jurisdicción coactiva para hacer exigibles los créditos a su favor, de acuerdo con las normas establecidas para las Entidades públicas del orden departamental, en los términos de las disposiciones vigentes sobre la materia y en relación con el cobro o recaudación de recursos provenientes de las funciones administrativas que ejerza.

CAPÍTULO V
CONTROL FISCAL Y CONTROL INTERNO

ARTÍCULO 28. CONTROL FISCAL. La vigilancia del control fiscal del Fondo corresponde a la Contraloría Departamental, la cual se hará en forma posterior y selectiva, conforme a los procedimientos, sistemas y principios establecidos en los artículos 267 de la Constitución Política, la Ley 42 de 1993 y demás disposiciones que las complementen, adicionen o modifiquen.

CUNDINAMARCA
Que Progresa!

DECRETO ORDENANZAL 0271 DE 2020

(25 SEP 2020)

POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO BÁSICO DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECUN.

FONDECUN establecerá el sistema de Control Interno y diseñará los métodos y procedimientos necesarios para garantizar que todas las actividades, así como el ejercicio de las funciones a cargo de sus servidores se ciñan a lo dispuesto en los artículos 209 y 269 de la Constitución Política, a la Ley 87 de 1993 y demás normas reglamentarias que se expidan sobre el particular.

CAPÍTULO VI
DISPOSICIONES FINALES

ARTÍCULO 29°. VIGENCIA Y DEROGATORIAS. El presente Decreto Ordenanzal rige a partir de la fecha de su publicación y deroga las disposiciones que le sean contrarias, en particular el Decreto Ordenanzal 0264 de 16 de septiembre de 2016.

PUBLIQUESE Y CUMPLASE.

Dado en Bogotá, D.C., a los 25 SEP 2020

NICOLÁS GARCÍA BUSTOS
Gobernador

Aprobó: Freddy Gustavo Orjuela Hernández - Secretario Jurídico

Revisó: Erick Galeano Besábe – Director de Conceptos y Estudios Jurídicos SJ

Vo.Bo: Francisco Javier Salcedo -Gerente General de Fondecun

Revisó: German Medina- Asesor Jurídico Q
Carlos David Berrial Montealegre- Subgerente Técnico &
Angela Andrea Forero Mojica- Subgerente Administrativa y Financiera

Vo. Bo: Paula Susana Ospina Franco/ Secretaria de La Función Pública

Revisó: Cristhian Ruiz. Luz Ines Sandoval E/ Secretaria de La Función Pública

Proyectó: Jaime Velasquez Hurtado. Nicolás Linares / Secretaria de La Función Pública

CUNDINAMARCA
"EL DORADO"
¡LA LEYENDA VIVE!

Bogotá D.C., 07 de enero de 2020

Señor
FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO
Ciudad

Respetado Señor:

De manera atenta, le informo que mediante acto administrativo, del cual se anexa fotocopia, ha sido nombrado con carácter ordinario en el cargo de **Gerente General de Entidad Descentralizada, Código 050 Grado 00**, *del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN*, con una asignación básica mensual de $ 13.744.303

Igualmente le informo que de acuerdo con las disposiciones vigentes cuenta con diez (10) días hábiles para aceptar su nombramiento contados a partir de la fecha de la presente comunicación y diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo para el cual fue nombrado.

Cordialmente,

YOLIMA MORA SALINAS
Secretaria de la Función Pública

Firma:
Nombre: Francisco Javier Salcedo C.
Cédula: 79593078 BG
Fecha: 7-Enero-2020.

Revisó: Adriana M. Fernández
Proyectó: M. Sánchez

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Central Piso 2.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1382
/CundiGob /CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

CUNDINAMARCA
"EL DORADO"
¡LA LEYENDA VIVE!

ACTA DE POSESIÓN No. 0 0 0 2 6

En Bogotá D.C., el día 07 de enero de 2020, se presentó en este Despacho el Señor **FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO**, con el fin de tomar posesión en el cargo de **Gerente General de Entidad Descentralizada, Código 050 Grado 00** del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca- FONDECUN, a quien se nombró con carácter Ordinario mediante Resolución No. 0 0 2 9 del 7 de enero de 2020.

Al efecto, el compareciente exhibió los siguientes documentos:

1. Comunicación de nombramiento
2. Cédula de ciudadanía **No. 79.593.078**
3. Certificado virtual de Antecedentes de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República.
4. Certificado virtual de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
5. Certificado virtual de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional de Colombia.
6. Antecedentes Registro Nacional de Medidas Correctivas - Policía Nacional de Colombia.
7. Certificación de cumplimiento de requisitos para tomar posesión expedida por la entidad en la que se desempeñará.

Cumplidos así los requisitos propios, se recibió al compareciente, el juramento de rigor y por la gravedad de tal promesa, ofreció cumplir fielmente con los deberes de su cargo, obedecer y hacer respetar la Constitución y las Leyes de la República.

Asignación básica mensual de **$ 13.744.303**

En constancia se firma la presente diligencia como aparece.

FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO
Posesionado

NICOLÁS GARCÍA BUSTOS
Gobernador

YOLIMA MORA SALINAS
Secretaria de la Función Pública

Revisó: Adriana V. Fernandez
Elaboró: M. Sánchez

CUNDINAMARCA
"EL DORADO"

RESOLUCIÓN No. 0029 DE 2020

"Por medio de la cual se hace un nombramiento ordinario en un empleo de libre nombramiento y remoción"

LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

En uso de las facultades legales y en especial las conferidas el literal L del artículo 1° del Decreto Departamental No. 0040 del 09 de febrero de 2018, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 establece que los empleos de libre nombramiento y remoción serán provistos por nombramiento ordinario, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del empleo.

Que la Secretaria de la Función Pública mediante formato de análisis de requisitos de fecha 07 de enero de 2020, indicó que analizada la hoja de vida del Señor **FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO,** identificado con cédula de ciudadanía 79.593.078, cumple con los requisitos para ejercer las funciones del cargo **Gerente General de Entidad Descentralizada, Código 050 Grado 00**, del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN, exigidos en el manual específico de funciones y de competencias laborales.

Que en mérito de lo expuesto,

R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1o. Nombrar con carácter ordinario al Señor ***FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO,*** identificado con *cédula de ciudadanía 79.593.078*, en el empleo de libre nombramiento y remoción **Gerente General de Entidad Descentralizada, Código 050 Grado 00**, *del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN.*

ARTÍCULO 2o. La presente resolución surte efectos a partir de su comunicación.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá, D.C., a los 07 ENE 2020

YOLIMA MORA SALINAS
Secretaria de la Función Pública

Revisó: A. Fernández
Elaboró: M. Sánchez

IDACO INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA	PROCESO DE APOYO CONTRATACIÓN	Código: CON- MA-FR 22
		Versión: 2
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS	Fecha Aprobación: 21 de Febrero de 2020
		Páginas: 1

Nombre e Identificación del Contratista: FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA FONDECÙN. NIT 900.258.772-0 FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO CC 79.593.078 DE BOGOTA D.C.	**FECHA:** 13 DE AGOSTO DE 2021	**PAGO No: 01**
	FECHA DEL PERIODO A COBRAR: Del 30 de Julio Al 13 De Agosto De 2021	
	Fecha Acta de Inicio: 30 DE JULIO DE 2021 **Fecha de Terminación de contrato: 29 DE DICIEMBRE DE 2021**	

Consignación cuenta bancaria

BANCO: BANCOLOMBIA
N° DE CUENTA: 69000002021
TIPO DE CUENTA: AHORROS
La cual se denomina CI 21-015 IDACO IMPACTO SOCIAL

No. Planilla Pago de Seguridad Social: Se Adjunta Certificado Del Revisor Fisca	**Mes Pagado** Seis meses antes según certificado expedido el **04 Ago - 2021**	**Valor pagado por concepto de Salud:** Se Adjunta Certificado Del Revisor Fisca	**Valor pagado por concepto de AFP:** Se Adjunta Certificado Del Revisor Fisca

Listado de evidencias: actas de reunión, reportes de Mercurio, modificación de procedimientos o formatos, bases de datos, informes emitidos, planillas, fotos, correos electrónicos y WhatsApp

DESCRIPCION DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES

UN PRIMER (1) DESEMBOLSO DEL CUARENTA POR CIENTO (40%). DEBERÁ ALLEGAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS/UBICACIÓN
1. Plan operativo del contrato	• Se realiza entrega los ítems establecidos.	• Anexo Informe de actividades.
2. Certificación bancaria de la cuenta para el contrato debidamente marcada.	• Se realiza entrega los ítems establecidos.	• Anexo Informe de actividades.
3. Presupuesto de inversión del desembolso (proyección)..	• Se realiza entrega los ítems establecidos.	• Anexo Informe de actividades.
4. Los demás documentos que se requieran para el pago.	• Se realiza entrega los ítems establecidos.	• Anexo Informe de actividades.

LA CUOTA DE GERENCIA SE PAGARÁ ACORDE AL PORCENTAJE DEBIDAMENTE EJECUTADO DENTRO DEL PROYECTO, ASÍ:

1. Un primer (1) desembolso del CUARENTA POR CIENTO (40%) una vez se apruebe el plan operativo del contrato interadministrativo.	• Se realiza entrega los ítems establecidos.	• Anexo Informe de actividades.

NOTA: ANEXAR MAXIMO SEIS IMÁGENES (6) EN UN SOLO FOLIO.

FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO
FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA FONDECÙN.
CONTRATISTA

Vo.BO Supervisor
Nombre: JOSE ANTONIO ONTIBON
Cargo: Asesor de Gerencia
IDACO

ACTA DE COMITE OPERATIVO No 001.
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 099 DE 2021 (21-015) CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA (IDACO) Y EL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA (FONDECÚN)

Medio de comunicación:	Google Meet
Fecha de la reunión:	09 de agosto de 2021
Hora de inicio de la reunión:	08:30 am
Hora de terminación de la reunión	09:45 am

Asistentes:

Por FONDECÚN:	Thomas Guillermo Cruz Guzmán Gerente de Proyectos - Fondecún
Por IDACO:	José Antonio Ontibón Cruz Supervisor Proyectos - IDACO Ing. Fredy Guzmán Supervisor Proyectos – IDACO

Orden del Día:

1	*REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN OPERATIVO*
2	*REVISIÓN DE FECHAS PROPUESTAS POR IDACO PARA REMISIÓN DE DOCUMENTOS PRODUCTO CONVOCATORIA JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL*
3	*TEMAS VARIOS Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS*
4	*CONCLUSIONES*

Desarrollo de la reunión:

- ***REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN OPERATIVO***

La revisión y aprobación del plan operativo del contrato interadministrativo, se realizó a través de la herramienta digital (Meet), la cual permite realizar conferencias de video, voz y compartir la pantalla de los ordenadores a los participantes de la conferencia.

A través de la herramienta compartir pantalla, se socializaron los documentos que componen el plan operativo como lo son: Plan operativo, flujo de caja, cronograma, presupuesto y plan de contratación.

En el desarrollo de la reunión se aclararon y dio ajuste a las fechas propuestas por Fondecún como gerente integral del proyecto y ejecutor del mismo, con el fin de suplir las necesidades del cliente.

- ***REVISIÓN DE FECHAS PROPUESTAS POR IDACO PARA REMISIÓN DE DOCUMENTOS PRODUCTO CONVOCATORIA 001 y 002 DE 2021 REALIZADA POR IDACO CON LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL.***

Una vez realizado el análisis de las fechas propuestas por el Instituto Departamental de Acción Comunal – IDACO con respecto información requerida del contrato interadministrativo 099-2021 Fondecún (21-015), a través de la convocatoria y la recepcion de los documentos necesarios para ejecutar el contrato con las juntas de acción comunal seleccionadas para el mismo (contratistas).

- Inicio de la entrega de documentos de las 858 Juntas de Acción Comunal (a partir del 23 de agosto de 2021)

TEMAS VARIOS Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

1) Se solicita aclarar el siguiente punto en sentido de establecer la cantidad de personas que involucra dicho objetivo.

- Equipo de Contabilidad, Administrativo y apoyo técnico encargado de la administración del recurso, cuentas de cobro, pagos y demás documentos financieros que surjan de la ejecución del convenio solidario con cada una de las juntas de acción comunal, con áreas afines. Nota: Los perfiles requeridos para la ejecución del proyecto deberán acreditar la idoneidad y experiencia requeridas por FONDECUN.

- ***CONCLUSIONES***

1) Analizado las fechas de recopilación de documentos y selección de las JAC con el apoyo del personal de IDACO y el tiempo que estas actividades requieren. Se propone a la entidad iniciar la ejecución de obras entre la tercera y cuarta semana del mes de septiembre de 2021.

2) Que para el personal administrativo y técnico está constituido de la siguiente manera:

- 10 apoyos administrativos
- 10 apoyos técnicos

RECOMENDACIONES DEL COMITE:

FONDECÚN atenderá las solicitudes por parte del IDACO en calidad de contratante y tendrá la responsabilidad de adoptar las mismas u otras diferentes a lugar, siempre primando en beneficio del contrato y el buen nombre de las entidades.

VIGENCIA

El presente reglamento rige a partir del nueve (09) de agosto de 2021, fecha de su aprobación por los delegados de las entidades participantes en el convenio.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella.

Por FONDECÚN:	Thomas Guillermo Cruz Guzmán Gerente de Proyectos - Fondecún

Por IDACO:	José Antonio Ontibón Cruz Supervisor Proyectos - IDACO Ing. Freddy Guzmán Supervisor Proyectos - IDACO

Entidades Particiantes: IDACO Y FONDECUN
COMITÉ OPERATIVO No 01
09 AGOSTO 2021
8:30AM - MEET





PLAN OPERATIVO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE GERENCIA No. 21-015 FONDECÚN / No. 099-2021 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA - IDACO Parte A

Vigencia a partir de: 30 de julio de 2021

PLAN OPERATIVO	30/07/2021
NOVEDAD	CONTRATO NUEVO
TIPO DE NOVEDAD	CREACIÓN

NOMBRE DEL CONTRATO	Gerencia integral del proyecto denominado "PROYECTOS DE IMPACTO SOCIAL CON ORGANIZACIONES COMUNALES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, COMO MEDIDA DE REACTIVACIÓN ECONOMICA Y SOCIAL DERIVADA O A CONSECUENCIA DE LA PANDEMIA POR COVID 19".	**FECHA DE LA NOVEDAD**		
		30	07	2021

NOMBRE DEL(LOS) PROYECTO (S)	**NOMBRE Y ROL DE LAS ENTIDADES QUE PARTICIPARÁN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO (EN LAS DIFERENTES ETAPAS O FASES) EN EL CONTRATO.**	**OBJETIVOS DEL PROYECTO**		**FINANCIAMIENTO DE LOS PROYECTOS**		**RUBROS PRESUPUESTALES DEL ORIGEN DE LOS RECURSOS DEL PROYECTO**	**METAS Y/O PRODUCTOS (ENTREGABLES) DEL PROYECTO**	**MACRO ACTIVIDADES DEL PROYECTO**
		GENERAL	**ESPECÍFICOS**	**RECURSOS DEL PROYECTO EN $**	**OTROS RECURSOS EN $**			
Gerencia integral del proyecto denominado "PROYECTOS DE IMPACTO SOCIAL CON ORGANIZACIONES COMUNALES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, COMO MEDIDA DE REACTIVACIÓN ECONOMICA Y SOCIAL DERIVADA O A CONSECUENCIA DE LA PANDEMIA POR COVID 19".	INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA - IDACO, Usuario Beneficiario del proyecto. Colaborar conjuntamente con la buena ejecucion y supervision del contrato interadministrativo,	PROYECTOS DE IMPACTO SOCIAL CON ORGANIZACIONES COMUNALES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, COMO MEDIDA DE REACTIVACIÓN ECONOMICA Y SOCIAL DERIVADA O A CONSECUENCIA DE LA PANDEMIA POR COVID 19".	CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y/O ADECUACIÓN DE PARQUES, ANDENES Y ALAMEDAS. CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y/O ADECUACIÓN DE ESCENARIOS IDEPORTIVOS. CONSTRUCCIÓN DE PLACAS HUELLAS, CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS Y/O BOX CULVERT. MEJORAMIENTO DE ESPACIOS COMUNALES.	$ 35.035.143.000,00	N/A	Registro Presupuestal de compromiso No. RES-2021000245 del 30 de julio de 2021.	OBRAS DE IMPACTOSOCIAL Y ADQUISICION DE KITS DE BIOSEGURIDAD PARA PROTECCION, PREVENCION COVID-19.	CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y/O ADECUACIÓN DE PARQUES, ANDENES Y ALAMEDAS. CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y/O ADECUACIÓN DE ESCENARIOS IDEPORTIVOS. CONSTRUCCIÓN DE PLACAS HUELLAS, CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS Y/O BOX CULVERT. MEJORAMIENTO DE ESPACIOS COMUNALES.
	FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA - FONDECÚN-, Prestar los servicios técnicos, juridicos y administrativos para realizar la gerencia del proyecto y para la ejecución de los proyectos especificos. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato y su alcance en los términos, condiciones y demás requisitos previstos en la propuesta.			$ 5.065.423.037,00	N/A		COMPONENTE TECNICO Y COMPONENTE SOCIAL (SUPERVISIÓN TÉCNICA Y SOCIAL)	CONTRATACIÓN DEL PERSONAL ENCARGADO DE LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO PARA LA INSPECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS A REALIZAR EN MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

PLAN OPERATIVO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE GERENCIA No. 21-015 FONDECÚN / No. 099-2021 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA - IDACO Parte A	Pagina
Vigencia a partir de: 30 de julio de 2021	1 de 5

PLAN OPERATIVO	30/07/2021	NOMBRE DEL CONTRATO	Gerencia integral del proyecto denominado "PROYECTOS DE IMPACTO SOCIAL CON ORGANIZACIONES COMUNALES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, COMO MEDIDA DE REACTIVACIÓN ECONOMICA Y SOCIAL DERIVADA O A CONSECUENCIA DE LA PANDEMIA POR COVID 19".	FECHA DE LA NOVEDAD		
NOVEDAD	CONTRATO NUEVO			30	07	2021
TIPO DE NOVEDAD	CREACIÓN					

NOMBRE DEL(LOS) PROYECTO (S)	NOMBRE Y ROL DE LAS ENTIDADES QUE PARTICIPARÁN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO (EN LAS DIFERENTES ETAPAS O FASES) EN EL CONTRATO.	OBJETIVOS DEL PROYECTO		FINANCIAMIENTO DE LOS PROYECTOS		RUBROS PRESUPUESTALES DEL ORIGEN DE LOS RECURSOS DEL PROYECTO	METAS Y/O PRODUCTOS (ENTREGABLES) DEL PROYECTO	MACRO ACTIVIDADES DEL PROYECTO
		GENERAL	ESPECÍFICOS	RECURSOS DEL PROYECTO EN $	OTROS RECURSOS EN $			
				$ 2.406.033.963,00	N/A		CUOTA DE GERENCIA 6%	DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS PARA DESARROLLAR EL OBJETO DE ESTE PROYECTO, EL VALOR DE LA CUOTA DE GERENCIA CORRESPONDE A LOS COSTOS ASOCIADOS PARA EL DESARROLLO EXITOSO DEL PROYECTO, QUE INVOLUCRA EL TALENTO HUMANO Y EL DESPLIEGUE DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TECNICAS Y JURÍDICAS PARA LA MATERIALIZACIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL.
				$ 42.506.600.000				

APROBACION

FIRMA:

POR FONDECÚN:	THOMAS GUILLERMO CRUZ GUZMÁN
POR EL IDACO	JOSÉ ANTONIO ONTIBÓN CRUZ

09 AGOSTO 2021

PLAN OPERATIVO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE GERENCIA No. 21-015 FONDECÚN / No. 099-2021 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA - IDACO Parte B

Vigencia a partir de: 30 de julio de 2021

FLUJO DE INGRESOS

RECURSOS QUE INGRESAN A LA DESTINADA PARA CUENTA DEL CONTRATO	TOTAL	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21
1- Desembolsos del cliente bruto	$ 42.506.600.000,00						
2- Bienes y servicios	$ 40.100.566.037,00		$ 16.040.226.414,80	$ 10.025.141.509,25	$ 10.025.141.509,25	$ 4.010.056.603,70	
3- Cuota de gerencia	$ 2.406.033.963,00		$ 962.413.585,20	$ 661.659.339,83	$ 661.659.339,83	$ 120.301.698,15	
4- Valor aprox descuentos (cuota de gerencia)	$ 288.146.627,41		$ 115.258.650,96	$ 79.240.322,54	$ 79.240.322,54	$ 14.407.331,37	
Total ingresos netos	**$ 42.218.453.372,59**	**$ -**	**$ 16.887.381.349,04**	**$ 10.607.560.526,54**	**$ 10.607.560.526,54**	**$ 4.115.950.970,48**	**$ -**
Acumulado bruto	**$ 42.506.600.000,00**	**$ -**	**$ 16.887.381.349,04**	**$ 27.494.941.875,57**	**$ 38.102.502.402,11**	**$ 42.218.453.372,59**	**$ 42.218.453.372,59**

FLUJO DE EGRESOS

RECURSOS QUE EGRESAN DE LA CUENTA DESTINADA PARA EL CONTRATO	VALOR CON CARGO AL CONTRATO	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21
PROYECTOS DE IMPACTO SOCIAL Y REACTIVACIÓN ECONOMICA Y SOCIAL INCLUYE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y CONSULTORÍA	$ 34.749.000.000,00			$ 13.899.600.000,00	$ 8.687.250.000,00	$ 8.687.250.000,00	$ 3.474.900.000,00
CONSULTORÍA DE APOYO A PROYECTOS	$ 3.898.763.037,00			$ 1.559.505.214,80	$ 974.690.759,25	$ 974.690.759,25	$ 389.876.303,70
COMPRA DE INSUMOS Y OTROS	$ 286.143.000,00			$ 286.143.000,00			
COMPONENTE TÉCNICO Y OPERATIVO	$ 1.166.660.000,00		$ 233.332.000,00	$ 233.332.000,00	$ 233.332.000,00	$ 233.332.000,00	$ 233.332.000,00
CUOTA DE GERENCIA FONDECÚN	$ 2.406.033.963,00		$ 962.413.585,20	$ 661.659.339,83		$ 661.659.339,83	$ 120.301.698,15
DESCUENTOS APROXIMADOS PRACTICADOS CUOTA DE GERENCIA	$ 288.146.627,41		$ 115.258.650,96	$ 79.240.322,54		$ 79.240.322,54	$ 14.407.331,37
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 42.506.600.000,00**	**$ -**	**$ 1.195.745.585,20**	**$ 16.640.239.554,63**	**$ 9.895.272.759,25**	**$ 10.556.932.099,08**	**$ 4.218.410.001,85**
FLUJO DE CAJA NETO ACUMULADO	**$ 42.506.600.000,00**	**$ -**	**$ 1.195.745.585,20**	**$ 17.835.985.139,83**	**$ 27.731.257.899,08**	**$ 38.288.189.998,15**	**$ 42.506.600.000,00**

POR FONDECÚN:	**THOMAS GUILLERMO CRUZ GUZMÁN**	
POR EL IDACO	**JOSÉ ANTONIO ONTIBÓN CRUZ**	

PLAN OPERATIVO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE GERENCIA No. 21-015 FONDECÚN / No. 099-2021 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA - IDACO Parte C	Página
Vigencia a partir de: 30 de julio de 2021	3 de 5

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

MESES/SEMANAS	jul-21				ago-21				sep-21				oct-21				nov-21				dic-21				ene-22				feb-22			
ACTIVIDADES A REALIZAR EN CADA ETAPA	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
PLANEACIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO																																
SUSCRIPCION DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO				■																												
APROBACIÓN Y REVISIÓN DEL PLAN OPERATIVO					■	■																										
RECIBO DOCUMENTACIÓN JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL						■	■	■	■	■	■	■																				
EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO Y SUS DERIVADOS																																
1 ETAPA PRECONTRACTUAL																																
REVISION DOCUMENTACION TECNICA JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL(IDACO-FONDECÚN)							■	■	■	■	■	■																				
ELABORACION ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DERIVADA (INCLUYE SUPERVISORES)							■	■	■	■	■	■																				
2 CONTRACTUAL																																
PROCESO DE SUSCRIPCIÓN Y PERFECIONAMIENTO DE CONTRATOS JACS							■	■	■	■	■	■																				
PROCESO DE CONTRATO CONSULTORÍA APOYO SOCIAL Y CAPACITACIÓN JACS							■	■	■	■	■	■																				
PROCESO DE COMPRA DE ALCOHOL Y GEL ANTIBACTERIAL							■	■	■	■	■	■																				
PROCESO DE CONTRATACIÓN ADQUISICIÓN ELEMENTOS EPP (COVID-19)							■	■	■	■	■	■																				
PROCESO DE CONTRATACIÓN PERSONAL DE SUPERVISIÓN							■	■	■	■	■	■																				
EJECUCIÓN DE OBRAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
3 FASE DE LIQUIDACIÓN																																
3-A LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS																																
REVISIÓN CUMPLIMIENTO REQUISITOS PARA LIQUIDAR Y PROYECCIÓN ACTAS DERIVADOS																					■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
REMISIÓN DOCUMENTOS PARA SUSCRIPCIÓN ACTA DE LIQUIDACIÓN CTOS DERIVADOS																					■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
3-B INICIO PROCESO DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO																																
REVISIÓN BALANCE DE CANTIDADES EJECUTADAS Y ENTREGA DE INFORMACIÓN																															■	■
REMISIÓN INFORMACIÓN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO AL IDACO																															■	■

POR FONDECÚN:	THOMAS GUILLERMO CRUZ GUZMÁN	FIRMA
POR EL IDACO	JOSÉ ANTONIO ONTIBÓN CRUZ	

09 AGOSTO 2021

PLAN OPERATIVO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE GERENCIA No. 21-015 FONDECÚN / No. 099-2021 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA - IDACO Parte D			Página
No. 21-015 FONDECUN / 099-2021 ICCU Parte D			
Vigencia a partir de: 30 de julio de 2021			4 de 5
PRESUPUESTO AGREGADO DEL CONVENIO			
Detalle			
Valor del Contrato			
Costo de la gerencia del contrato Interadministrativo		$	**2.406.033.963,00**
Costo estimado del GMF.			
Otras reservas de acuerdo con la naturaleza y alcance del convenio			
Reserva para IVA - R simplificado- si aplica.			
Valor para ejecutar el proyecto y/o actividades (realizar pagos con cargo directo al Contrato Interadministrativo)		$	**38.933.906.037,00**
proyectos de reactivación economica y adquisición elementos de protección personal (Covid-19)	$ **38.933.906.037,00**		
Componente técnico y operativo	$ **1.166.660.000,00**	$	**1.166.660.000,00**
Cuota de Gerencia	$ **2.406.033.963,00**		
Total	$ **42.506.600.000,00**	$	**42.506.600.000,00**

POR FONDECÚN:	THOMAS GUILLERMO CRUZ GUZMÁN	FIRMA:
POR EL IDACO	JOSÉ ANTONIO ONTIBÓN CRUZ	

09 AGOSTO 2021

PLAN OPERATIVO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE GERENCIA No. 21-015 FONDECÚN / No. 099-2021 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA - IDACO Parte E	Pagina
Vigencia a partir de: 30 de julio de 2021	5 de 5

PLAN DE CONTRATACIÓN

Objeto del proceso de contratación	Valor estimado del contrato derivado ($).	Fechas estimadas en formato: DD/MM/AAAA (año/mes/día)											
		Proceso de contratación consultoría acompañamiento JAC'S		Revisión técnica de documentos entregados por IDACO producto de convocatoria JACS		proceso adquisición de elementos de protección personal (covid-19)		proceso de contratación componente tecnico, adminisrativo y supervisores		proceso de contratación Juntas de Acción Comunal		Legalización de contratos	Inicio de los contratos
		Fecha estimada inicio	Fecha estimada terminación	Fecha estimada inicio	Fecha estimada terminación	Fecha estimada inicio	Fecha estimada adquisición kits	Fecha estimada proceso de contratación	Fecha estimada inicio de funciones	Fecha estimada proceso de contratación	Fecha estimada inicio de funciones	Fecha estimada	Fecha estimada inicio
PROCESO DE CONTRATO CONSULTORÍA APOYO SOCIAL Y CAPACITACIÓN JACS	$ 3.898.763.037,00	13-ago-21	30-sep-21	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	17-sep-21	23-sep-21
PROYECTOS DE REACTIVACIÓN ECONOMICA Y ADQUISICIÓN ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (COVID-19)	$ 286.143.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	23-ago-21	30-sep-21	N/A	N/A	N/A	N/A	30-ago-21	1-sep-21
OBRAS DE IMPACTO SOCIAL	$ 34.749.000.000,00	N/A	N/A	17-ago-21	30-sep-21	N/A	N/A	N/A	N/A	6-sep-21	30-sep-21	15-sep-21	20-sep-21
COMPONENTE TÉCNICO Y OPERATIVO	$ 1.166.660,00	N/A	N/A	23-ago-21	30-sep-21	N/A	N/A	6-ago-21	13-sep-21	N/A	N/A	23-ago-21	23-ago-21
Novedades contratación (x comprometer)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

FIRMA:

POR FONDECÚN:	THOMAS GUILLERMO CRUZ GUZMÁN
POR EL IDACO	JOSÉ ANTONIO ONTIBÓN CRUZ

09 AGOSTO 2021

1. Forma contrato interadtivo julio
2. Firma contratos personal mínimo julio
3. Contrato adquisición elementos bioseguridad julio
4. Contrato consultoría : componente social agosto (mes y quince días)
5. Firma convenios solidarios jac - 858 virtual - agosto

9/08/2021

TAREA	DESCRIPCIÓN	DUR	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	martes, 20 de julio de 2021	miércoles, 21 de julio de 2021	jueves, 22 de julio de 2021	viernes, 23 de julio de 2021	sábado, 24 de julio de 2021	domingo, 25 de julio de 2021	lunes, 26 de julio de 2021	martes, 27 de julio de 2021	miércoles, 28 de julio de 2021	jueves, 29 de julio de 2021	viernes, 30 de julio de 2021	sábado, 31 de julio de 2021	domingo, 1 de agosto de 2021	lunes, 2 de agosto de 2021	martes, 3 de agosto de 2021	miércoles, 4 de agosto de 2021	jueves, 5 de agosto de 2021	viernes, 6 de agosto de 2021	sábado, 7 de agosto de 2021	domingo, 8 de agosto de 2021	lunes, 9 de agosto de 2021	martes, 10 de agosto de 2021	miércoles, 11 de agosto de 2021
1	Firma del Contrato Interadiministrativo FONDECUN - IDACO	31	1/07/2021	31/07/2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1											
2	Firma de Contratos Personal Requerido Ejecución	31	1/07/2021	31/07/2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1											
3	Contrato de Adquisición Elementos Bioseguridad	31	1/07/2021	31/07/2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1											
4	Elaboración de Contrato de Consultoría Componente Social	46	1/08/2021	15/09/2021													1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Firma Convenios Solidarios JAC	5	2/08/2021	6/08/2021														1	1	1	1	1					
6	Inicio de Obra	1	9/08/2021	9/08/2021																					1		
7	Ejecución de Obra	84	9/08/2021	31/10/2021																					1	1	1
8	Ejecución Consultoría Componente Social	47	15/09/2021	31/10/2021																							
9	Liquidación Contratos	31	1/12/2021	31/12/2021																							
10	Liquidación Convenios	31	1/12/2021	31/12/2021																							
11	Liquidación Consultoría	31	1/12/2021	31/12/2021																							

				1			1				jueves, 12 de agosto de 2021
				1			1				viernes, 13 de agosto de 2021
				1			1				sábado, 14 de agosto de 2021
				1			1				domingo, 15 de agosto de 2021
				1			1				lunes, 16 de agosto de 2021
				1			1				martes, 17 de agosto de 2021
				1			1				miércoles, 18 de agosto de 2021
				1			1				jueves, 19 de agosto de 2021
				1			1				viernes, 20 de agosto de 2021
				1			1				sábado, 21 de agosto de 2021
				1			1				domingo, 22 de agosto de 2021
				1			1				lunes, 23 de agosto de 2021
				1			1				martes, 24 de agosto de 2021
				1			1				miércoles, 25 de agosto de 2021
				1			1				jueves, 26 de agosto de 2021
				1			1				viernes, 27 de agosto de 2021
				1			1				sábado, 28 de agosto de 2021
				1			1				domingo, 29 de agosto de 2021
				1			1				lunes, 30 de agosto de 2021
				1			1				martes, 31 de agosto de 2021
				1			1				miércoles, 1 de septiembre de 2021
				1			1				jueves, 2 de septiembre de 2021
				1			1				viernes, 3 de septiembre de 2021
				1			1				sábado, 4 de septiembre de 2021
				1			1				domingo, 5 de septiembre de 2021
				1			1				lunes, 6 de septiembre de 2021
				1			1				martes, 7 de septiembre de 2021
				1			1				miércoles, 8 de septiembre de 2021
				1			1				jueves, 9 de septiembre de 2021
				1			1				viernes, 10 de septiembre de 2021
				1			1				sábado, 11 de septiembre de 2021
				1			1				domingo, 12 de septiembre de 2021
				1			1				lunes, 13 de septiembre de 2021
				1			1				martes, 14 de septiembre de 2021
			1	1			1				miércoles, 15 de septiembre de 2021
			1	1							jueves, 16 de septiembre de 2021
			1	1							viernes, 17 de septiembre de 2021
			1	1							sábado, 18 de septiembre de 2021
			1	1							domingo, 19 de septiembre de 2021
			1	1							lunes, 20 de septiembre de 2021
			1	1							martes, 21 de septiembre de 2021
			1	1							miércoles, 22 de septiembre de 2021
			1	1							jueves, 23 de septiembre de 2021
			1	1							viernes, 24 de septiembre de 2021
			1	1							sábado, 25 de septiembre de 2021
			1	1							domingo, 26 de septiembre de 2021
			1	1							lunes, 27 de septiembre de 2021
			1	1							martes, 28 de septiembre de 2021
			1	1							miércoles, 29 de septiembre de 2021
			1	1							jueves, 30 de septiembre de 2021
			1	1							viernes, 1 de octubre de 2021
			1	1							sábado, 2 de octubre de 2021
			1	1							domingo, 3 de octubre de 2021

			1	1							lunes, 4 de octubre de 2021
			1	1							martes, 5 de octubre de 2021
			1	1							miércoles, 6 de octubre de 2021
			1	1							jueves, 7 de octubre de 2021
			1	1							viernes, 8 de octubre de 2021
			1	1							sábado, 9 de octubre de 2021
			1	1							domingo, 10 de octubre de 2021
			1	1							lunes, 11 de octubre de 2021
			1	1							martes, 12 de octubre de 2021
			1	1							miércoles, 13 de octubre de 2021
			1	1							jueves, 14 de octubre de 2021
			1	1							viernes, 15 de octubre de 2021
			1	1							sábado, 16 de octubre de 2021
			1	1							domingo, 17 de octubre de 2021
			1	1							lunes, 18 de octubre de 2021
			1	1							martes, 19 de octubre de 2021
			1	1							miércoles, 20 de octubre de 2021
			1	1							jueves, 21 de octubre de 2021
			1	1							viernes, 22 de octubre de 2021
			1	1							sábado, 23 de octubre de 2021
			1	1							domingo, 24 de octubre de 2021
			1	1							lunes, 25 de octubre de 2021
			1	1							martes, 26 de octubre de 2021
			1	1							miércoles, 27 de octubre de 2021
			1	1							jueves, 28 de octubre de 2021
			1	1							viernes, 29 de octubre de 2021
			1	1							sábado, 30 de octubre de 2021
			1	1							domingo, 31 de octubre de 2021
											lunes, 1 de noviembre de 2021
											martes, 2 de noviembre de 2021
											miércoles, 3 de noviembre de 2021
											jueves, 4 de noviembre de 2021
											viernes, 5 de noviembre de 2021
											sábado, 6 de noviembre de 2021
											domingo, 7 de noviembre de 2021
											lunes, 8 de noviembre de 2021
											martes, 9 de noviembre de 2021
											miércoles, 10 de noviembre de 2021
											jueves, 11 de noviembre de 2021
											viernes, 12 de noviembre de 2021
											sábado, 13 de noviembre de 2021
											domingo, 14 de noviembre de 2021

											lunes, 15 de noviembre de 2021
											martes, 16 de noviembre de 2021
											miércoles, 17 de noviembre de 2021
											jueves, 18 de noviembre de 2021
											viernes, 19 de noviembre de 2021
											sábado, 20 de noviembre de 2021
											domingo, 21 de noviembre de 2021
											lunes, 22 de noviembre de 2021
											martes, 23 de noviembre de 2021
											miércoles, 24 de noviembre de 2021
											jueves, 25 de noviembre de 2021
											viernes, 26 de noviembre de 2021
											sábado, 27 de noviembre de 2021
											domingo, 28 de noviembre de 2021
											lunes, 29 de noviembre de 2021
											martes, 30 de noviembre de 2021
1	1	1									miércoles, 1 de diciembre de 2021
1	1	1									jueves, 2 de diciembre de 2021
1	1	1									viernes, 3 de diciembre de 2021
1	1	1									sábado, 4 de diciembre de 2021
1	1	1									domingo, 5 de diciembre de 2021
1	1	1									lunes, 6 de diciembre de 2021
1	1	1									martes, 7 de diciembre de 2021
1	1	1									miércoles, 8 de diciembre de 2021
1	1	1									jueves, 9 de diciembre de 2021
1	1	1									viernes, 10 de diciembre de 2021
1	1	1									sábado, 11 de diciembre de 2021
1	1	1									domingo, 12 de diciembre de 2021
1	1	1									lunes, 13 de diciembre de 2021
1	1	1									martes, 14 de diciembre de 2021
1	1	1									miércoles, 15 de diciembre de 2021
1	1	1									jueves, 16 de diciembre de 2021
1	1	1									viernes, 17 de diciembre de 2021
1	1	1									sábado, 18 de diciembre de 2021
1	1	1									domingo, 19 de diciembre de 2021
1	1	1									lunes, 20 de diciembre de 2021
1	1	1									martes, 21 de diciembre de 2021
1	1	1									miércoles, 22 de diciembre de 2021
1	1	1									jueves, 23 de diciembre de 2021
1	1	1									viernes, 24 de diciembre de 2021
1	1	1									sábado, 25 de diciembre de 2021
1	1	1									domingo, 26 de diciembre de 2021
1	1	1									lunes, 27 de diciembre de 2021
1	1	1									martes, 28 de diciembre de 2021
1	1	1									miércoles, 29 de diciembre de 2021
1	1	1									jueves, 30 de diciembre de 2021
1	1	1									viernes, 31 de diciembre de 2021
											sábado, 1 de enero de 2022
											domingo, 2 de enero de 2022
											lunes, 3 de enero de 2022
											martes, 4 de enero de 2022
											miércoles, 5 de enero de 2022
											jueves, 6 de enero de 2022

IDACO INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA	**CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCION**	Código: CON-MA-01-FR23
		Versión: 01
		Fecha de Aprobacion: 21 deFebrero de 2020
		Páginas: 1 de 2

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	No. 099-2021.
CONTRATO DE GERENCIA INTEGRAL	**No. 099 del 30 de Julio de 2021**
ACTA DE PAGO: No	001 2021
CONTRATISTA:	FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA FONDECÙN.
REPRESENTANTE LEGAL:	FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO
No. DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN:	NIT 900.258.772-0 CC 79.593.078 DE BOGOTA D.C.
OBJETO:	" Gerencia Integral Del Proyecto Denominado PROYECTOS DE IMPACTO SOCIAL CON ORGANIZACIONES COMUNALES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, COMO MEDIDA DE REACTIVACIÓN ECONOMICA Y SOCIAL DERIVADA O A CONSECUENCIA DE LA PANDEMIA POR COVID 19".
DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 42.506.600.000,oo
VALOR ACTA DE PAGO Nº 01	$ 17.002.640.000. oo

FACTURA No.	FECHA	VALOR
FDPC -72	09-AGO-2021	**$ 17.002.640.000.oo**
TOTAL		**$ 17.002.640.000.oo**

ADICION No.	N/A
PRORROGA No.	N/A
FECHA DE INICIO	30 DE JULIO DE 2021
FECHA DE TERMINACION	29 DE DICIEMBRE DE 2021
VALOR POR EJECUTAR	$ 25.503.960.000. oo
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$ 17.002.640.000 oo
PERIODO	Del 30 de Julio Al 13 De Agosto De 2021

En Bogotá, a los Trece (13) días del mes de Agosto del año 2021, se reunieron el Asesor de Gerencia: JOSE ANTONIO ONTIBON, en su calidad de supervisor y FRANCISCO JAVIER SALCEDO CAYCEDO, como Representante Legal de FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA FONDECÙN, como contratista, con el fin de suscribir el acta de pago No. 01 del 2021, correspondiente al Contrato Interadministrativo: De Gerencia Integral No. 099 del 2021 del **30 de Julio de 2021**, en relación con el periodo del 30 de Julio al 13 de Agosto del 2021.

Así mismo el Dr. JOSE ANTONIO ONTIBON, en condición de Supervisor **CERTIFICA** que el contratista cumplió con los requerimientos que se relacionan a continuación:

	CUMPLE	
	SI	NO
El pago de aportes Parafiscales a la Entidad promotora de Salud, a la Administradora de Pensiones y la Aseguradora de Riesgos Laborales ARL.	X	
La presentación de las facturas:	X	
Las respectivas evidencias de cumplimiento al objeto contratado para el periodo correspondiente y relacionado en la cuenta de cobro.	X	

FACTURA No.	FECHA	VALOR
FDPC -72	09-AGO-2021	$ 17.002.640.000.oo
TOTAL		$ 17.002.640.000.oo

Con la presente se indica que a la fecha el contratista cumplió para el correspondiente periodo con el objeto contractual y los requerimientos establecidos; por lo anterior se viabiliza el proceso de pago de acuerdo al valor descrito en las facturas por DIECISIETE MIL DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($ 17.002.640.000.oo) M/CTE.

En consecuencia, se procede a remitir la presente acta y su documentación adjunta al área contable y financiera con el fin de adelantar el respectivo trámite de pago.

En constancia se firma por quienes en ella intervinieron

JOSE ANTONIO ONTIBON
Asesor de Gerencia
FONDECUN Supervisor
CAYCEDO

FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA
FRANCISCO JAVIER SALCEDO

Representante Legal

Elaboró: Nasly Johana Huertas - Contratista IDACO
Reviso; Juan David Riaño Rojas – Contratista IDACO