INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO 1788 DEL 21-01-2022
TERCER PAGO

DEL 17 DE ABRIL AL 19 DE MAYO
DEL 2022

PRESENTADO A
INGENIERA ERIKA XIOMARA RAMIREZ LOPEZ
SUPERVISORA

PRESENTADO POR EL CONTRATISTA
JHON JAIRO DE JESUS GOMEZ GIRALDO
C.C. 18.593.259

INFORME 3

REPORTE DE ACTIVIDADES DEL 18/04/2022 AL 17/05/2022

Informe de actividades del contrato No. 1788 del 21 de Enero del 2022

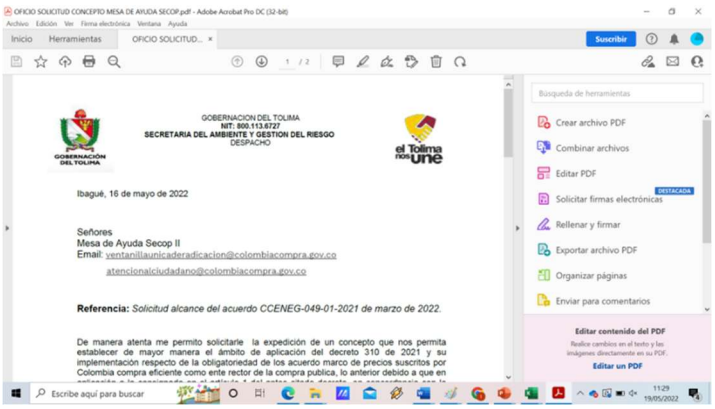
OBJETO: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECILAISTA EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LOS CONSEJOS MUNICIPALES DE LA GESTION DEL RIESGO Y DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.

Durante el periodo de ejecución del Contrato No. No. 1788 del 21 de Enero del 2022, mediante la prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Ambiente, se han realizado las siguientes actividades para el cumplimiento de las obligaciones contractuales:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

1. Realizar dentro del término legal proyección oportuna de las respuestas a los Derechos de Petición, tutelas, solicitudes de información y sus trámites accesorios, PQRS y demás asuntos de la secretaria a la que le sean asignados.

   Se apoyó en articulación con el oficio solicitando el concepto la mesa de ayuda del SECOP II donde se solicita aclaración concepto que nos permita establecer de mayor manera el ámbito de aplicación del decreto 310 de 2021 y su implementación respecto de la obligatoriedad de los acuerdo marco de precios suscritos por Colombia compra eficiente como ente rector de la compra publica, lo anterior debido a que en aplicación a lo consignado en el artículo 1 del antes citado decreto, en concordancia con lo establecido en la circular de fecha 23 de junio de 2021 expedida por Colombia compra eficiente.



2. Según acuerdo establecido con el supervisor acompañar, a la secretaria en audiencias, informes de gestión, rendición de cuentas, asistencia a reuniones y citaciones que desde su competencia profesionales le sean asignadas.

   Se apoyo a reunión de seguimiento en la Secretaría del Ambiente y Gestión del Riesgo, para el seguimiento de procesos.



   Se apoyo en la socialización del Plan Departamental en la Universidad Cooperativa de Colombia.

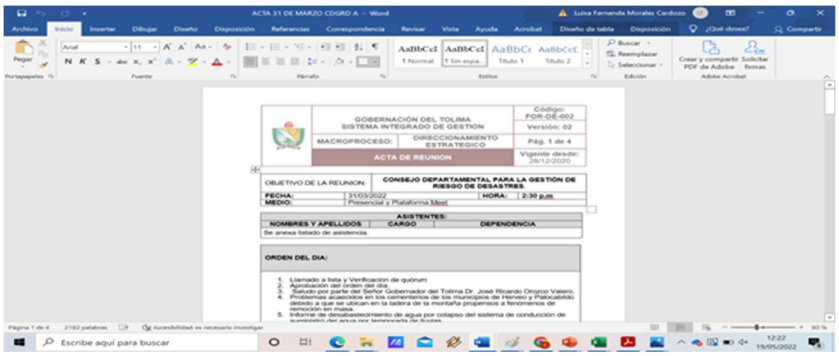


3. Apoyar a la secretaría en asesoría jurídica en procesos administrativos y acciones (acción de cumplimiento) y las demás que le sean solicitadas.

   Se apoyo a reunión en Cortolima para analizar y realizar una visita técnica para la compra de los piezómetros en el municipio de Villarrica.

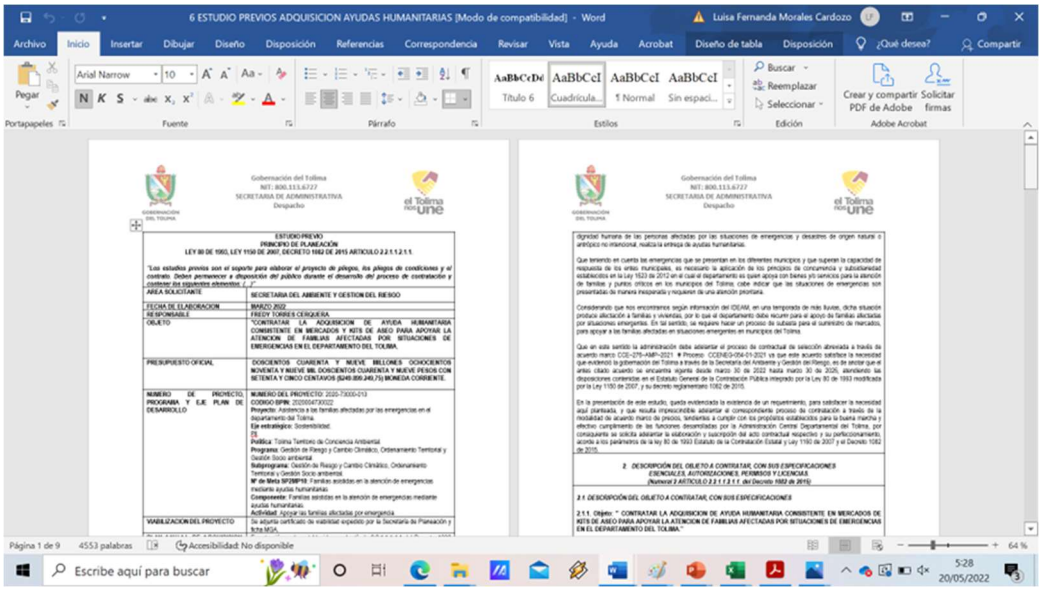
4. Prestar sus servicios profesionales para que brinde orientación y apoyo jurídico al CDRGD del Tolima, en relación con la normatividad vigente.

   Se apoyo en la revisión del acta del Consejo Departamental para la Gestión del Riesgo de Desastres Tema: Problemas acaecidos en los cementerios de los municipios de Herveo y Palocabildo debido a que se ubican en la ladera de la montaña propensos a fenómenos de remoción en masa. - Informe de desabastecimiento de agua por colapso del sistema de conducción de suministró del agua por temporada de lluvias.



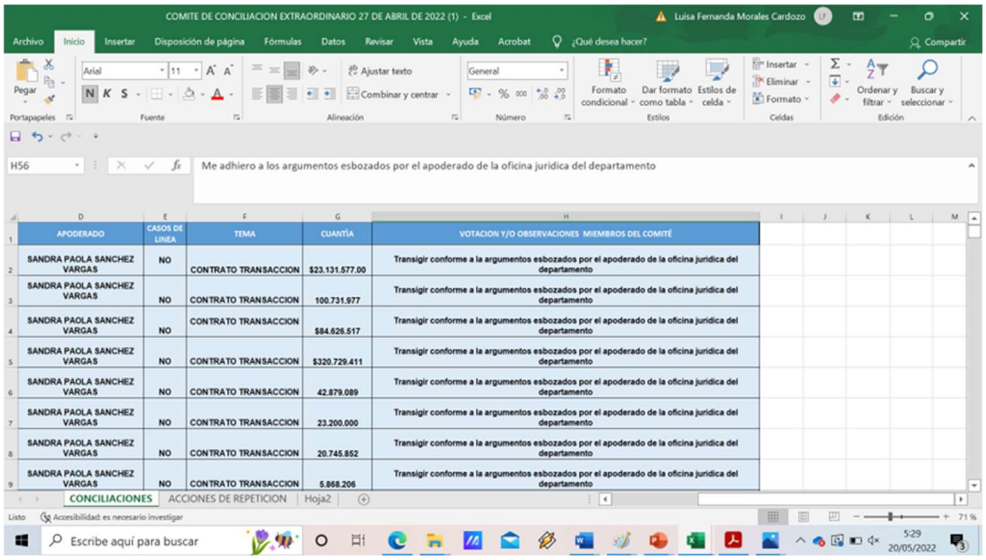
5. Asesorar a la secretaría desde el punto de vista de su profesión para la preparación y desarrollos de procesos precontractuales y contractuales ejecutados.

   Se apoyo en la elaboración de correcciones al proceso conforme a solicitud de la oficina de contratación.



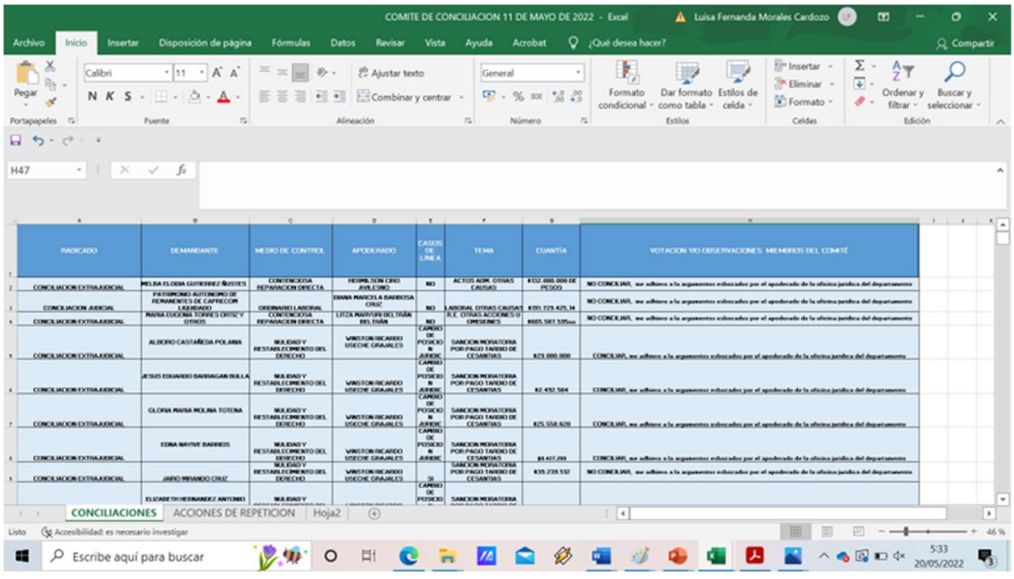
6. Elaborar conceptos jurídicos, absolver consultas solicitadas por la secretaria y Proyectos y Decretos y/o ordenanzas.

   Se apoyo en la elaboración del concepto jurídico de comité de Conciliación Extraordinario de fecha 27 de abril de 2022.



APODERADO	CASOS DE LINEA	TEMA	CUANTÍA	VOTACION Y/O OBSERVACIONES MIEMBROS DEL COMITÉ
SANDRA PAOLA SANCHEZ VARGAS	NO	CONTRATO TRANSACCION	$23.131.577.00	Transigir conforme a la argumentos esbozados por el apoderado de la oficina juridica del departamento
SANDRA PAOLA SANCHEZ VARGAS	NO	CONTRATO TRANSACCION	100.731.977	Transigir conforme a la argumentos esbozados por el apoderado de la oficina juridica del departamento
SANDRA PAOLA SANCHEZ VARGAS	NO	CONTRATO TRANSACCION	$84.626.517	Transigir conforme a la argumentos esbozados por el apoderado de la oficina juridica del departamento
SANDRA PAOLA SANCHEZ VARGAS	NO	CONTRATO TRANSACCION	$320.729.411	Transigir conforme a la argumentos esbozados por el apoderado de la oficina juridica del departamento
SANDRA PAOLA SANCHEZ VARGAS	NO	CONTRATO TRANSACCION	42.879.089	Transigir conforme a la argumentos esbozados por el apoderado de la oficina juridica del departamento
SANDRA PAOLA SANCHEZ VARGAS	NO	CONTRATO TRANSACCION	23.200.000	Transigir conforme a la argumentos esbozados por el apoderado de la oficina juridica del departamento
SANDRA PAOLA SANCHEZ VARGAS	NO	CONTRATO TRANSACCION	20.745.852	Transigir conforme a la argumentos esbozados por el apoderado de la oficina juridica del departamento
SANDRA PAOLA SANCHEZ VARGAS	NO	CONTRATO TRANSACCION	5.868.206	Transigir conforme a la argumentos esbozados por el apoderado de la oficina juridica del departamento

   Se apoyo en la elaboración del concepto jurídico de comité de Conciliación Extraordinario de fecha 11 de mayo de 2022.



7. Brindar asistencia técnica y acompañamiento jurídico en el fortalecimiento de las diferentes políticas, programas y procesos que lidera la secretaria enmarcada en el Plan de Desarrollo Departamental.

Se apoyó en el informe de seguimiento técnico jurídico al fortalecimiento de la Política Publica Integral de Gestión de Cambio Climático en el Departamento del Tolima.

OBLIGACIONES GENERALES

1. Cumplir con el objeto del contrato

   Se cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato; realizando el apoyo, asesoría y acompañamiento jurídico en los procesos precontractuales e igualmente asistencia técnica en reuniones y comités técnicos bajo la ordenación del gasto de la secretaria de Ambiente y Gestión del Riesgo.

2. Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor.

   - Se firmo el acta de inicio de manera oportuna.



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:	FOR-CB-002
Versión:	01
MACROPROCESO:	CONTRATACION
	1 de 2
ACTA DE INICIO	Vigente desde: 04/08/2014

Fecha: 17 de FEBRERO de 2022

GRADO DE RESPONSABILIDAD

• Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor, el interventor (si fuere el caso) y contratista asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	X	CONVENIO	
Número:	1788	De	21 DE ENERO 2022

Objeto del Contrato: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGAD ESPECIALIZADO EN DESARROLLO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LOS CONSEJC MUNICIPALES DE LA GESTIÓN DEL RIESGO Y DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DE TOLIMA".

Contratista	JHON JAIRO DE JESUS GOMEZ GIRALDO
NIT./CC:	18.593.259
Valor del Contrato y/o Convenio:	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($24.000.000,00) M/CTE.
Plazo de ejecución:	CIENTO OCHENTA (180) DIAS CALENDARIO
CDP:	2200 DEL 18 DE ENERO 2022
RP:	2408 DEL 08 DE FEBRERO 2022
Fecha legalización:	17 DE FEBRERO 2022
Finalización del Contrato y/o Convenio:	15 DE AGOSTO 2022

CONSIDERANDO

Que entre el Departamento del Tolima y **JHON JAIRO DE JESUS GOMEZ GIRALDO** celebraron el contrato N° **1788** del 21 de enero 2022, cuyo objeto es LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALIZADO EN DESARROLLO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LOS CONSEJOS MUNICIPALES DE LA GESTIÓN DEL RIESGO Y DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA", por un valor de VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($24.000.000,00) M/CTE. y un plazo de CIENTO OCHENTA (180) DIAS CALENDARIO

Que el Registro Presupuestal N° 2408 fue expedido el 08 de febrero 2022, el contrato fue suscrito por las partes el 21 de enero 2022, se realizó el pago de las estampillas requeridas y se



GOBERNACION DEL TOLIMA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:	FOR-CB-002
Versión:	01
MACROPROCESO:	CONTRATACION
	1 de 2
ACTA DE INICIO	Vigente desde: 04/08/2014

cumplieron los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, por lo tanto, se expidió la correspondiente legalización el 17 de febrero 2022

Que de acuerdo con la cláusula segunda del contrato, el plazo se establece a partir de la fecha de legalización del contrato y firma del acta de inicio, por parte del contratista y el supervisor.

ACUERDAN

De conformidad con lo establecido en la cláusula Novena del Contrato de Prestación de Servicios No. **1788** del 21 de enero 2022, se ha designado como supervisora a la Ingeniera **ERIKA XIOMARA RAMIREZ LOPEZ**, Directora de Asuntos Ambientales de la Secretaria de Ambiente y Gestión del Riesgo, para efectos de realizar todas las actividades de control y vigilancia de la ejecución de actividades y obligaciones del contratista.

Fijar como fecha de inicio del Contrato No. **1788** del 21 de enero 2022, cuyo objeto es LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALIZADO EN DESARROLLO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LOS CONSEJOS MUNICIPALES DE LA GESTIÓN DEL RIESGO Y DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"; el **día** de inicio es el 17 de febrero 2022, por lo tanto la fecha de terminación será el día 15 de agosto 2022.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron.

Firma

Nombre: **JHON JAIRO DE JESUS GOMEZ GIRALDO**
CONTRATISTA

Firma

Nombre **ERIKA XIOMARA RAMIREZ LOPEZ**
SUPERVISORA DEL CONTRATO

3. Presentar informes solicitados por el supervisor.

   Se ha dado cumplimiento, conforme a lo estipulado en el Contrato de prestación de servicios.

4. Guardar suficiente reserva sobre la información que se obtenga en el desarrollo de las actividades contractuales.

Se cumple puntualmente guardando la suficiente reserva de la información que se desarrolló en las diferentes actividades; bajo la ordenación del gasto de la Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo.

5. Realizar la actualización en tiempo real de la plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soportan el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales.

   Se realizó el ejercicio de actualización de la plataforma del secop 2; respecto al cargue de los informes del acto contractual, con los anexos al cumplimiento del desarrollo de las obligaciones contractuales.

6. Cumplir con los protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno nacional y gobierno departamental para efecto de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del coronavirus COVID-19

   Se da efectivamente el cumplimiento normativo de los respectivos Protocolos de Bioseguridad, desarrollando las actividades indicadas por la directriz del ordenador del gasto y la Supervisora, cumpliendo con el uso de tapabocas y el lavado y desinfección constante de manos, así como el manejo de distancia entre los compañeros de trabajo.

7. Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, so pena de incurrir en las sanciones establecidas en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, o en las disposiciones que las modifiquen, deroguen o adicionen. Documentos que deben enviar al supervisor del contrato cada mes, con el fin de gestionar el respectivo pago mensual.

   Se cumplió con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1655239
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		JHON JAIRO DE JESUS GOMEZ GIRALDO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTA ROSA DE CABAL	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CARRERA 1C # 9	TELÉFONO:	3001690
TIPO APORTANTE:	01-Pr DEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades jurídicas
FORMA DE PRESENTACION:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	78304871 76	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: mayo	PERIODO LIQUIDACIÓN:	MES: mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2022	SALUD:	AÑO: 2022
DÍAS DE MORA:		0	
FECHA PAGO (a aaaa/mm/dd):	2022/06/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	130-163315

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-11	25-14 COLPENSIONES		$ 582.800
SUBTOTAL:				$ 582.800
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		$ 434.700
SUBTOTAL:				$ 434.700
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	11-25	14 26 COLMENA		$ 9.900
SUBTOTAL:				$ 9.900
TOTAL PAGADO:				$ 1.055.730

8. Presentar las cuentas de cobro en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el departamento y el supervisor.

Se da efectivamente con el cumplimiento normativo de presentar la cuenta de cobro en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el Supervisor.

9. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la gobernación en cumplimiento de los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista.

   Se cumplió satisfactoriamente con el desarrollo de las actividades encomendadas por el ordenador del gasto y la respectiva supervisora.

Atentamente,

JHON JAIRO DE JESUS GOMEZ GIRALDO
C.C. 18.593.259

Sagex

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

el Tolima nos une

Documento de soporte en Adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

75553

Representación Gráfica
Habilitación Numeración de Facturación
No. 18764027122957 de 28/03/2022 - 28/03/2023 autoriza -70600 a -200000

GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA NIT 800113672
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Fecha de Generación	15/06/2022 09:42
Forma de Pago	Contado
Medio de Pago	Transferencia Débito Bancaria
Moneda	COP

DATOS DEL EMISOR

Razón Social	GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA
Nombre Comercial	
NIT	800113672
Obligación	IVA
Email	tramitevirtual.contabilidad@tolima.gov.co
Teléfono	2 6 1 6 3 4 5
Dirección	CR 3 CL 11 ED GOBERNACION DEL TOLIMA
Ciudad, Depart.	IBAGUE, TOLIMA (CO)

DATOS DEL PROVEEDOR

Razón Social	Jhon Jairo de Jesus Gomez Giraldo
Nombre Comercial	Jhon
CC	18593259
Obligación	NO APLICA
Email	jhongiraldogomez1@gmail.com
Teléfono	3148755572
Dirección	Cra 10 # 15 - 59, Santa Rosa de Cabal, Risaralda
Ciudad, Depart.	IBAGUE, TOLIMA (CO)

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	000010	SERVICIOS PROFESIONALES	1.0	EA	$4,000,000.00		$4,000,000.00	$4,000,000.00

1

Subtotal	$4,000,000.00
TOTAL	$4,000,000.00

3 pago de 6 Contrato No. 1788 del 21 de Enero de 2022.
Unidades de medida: EA = cada

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

Software DATAICO fabricado por DATAICO SAS 901223648

Escaneado con CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	18593259
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JHON JAIRO DE JESUS GOMEZ GIRALDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTA ROSA DE CABAL	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CARRERA 10 #15 59	TELÉFONO:	3651636
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7832867049**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/04/29	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1433191356

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 582.000
SUBTOTAL:			1	**$ 582.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 454.700
SUBTOTAL:			1	**$ 454.700**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	$ 19.000
SUBTOTAL:			1	**$ 19.000**

TOTAL PAGADO:	**$ 1.055.700**