PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Arauca 4 octubre del 2022

Señora
MARIA ALVAREZ LEVA
Supervisora contrato No. CO1.PCCNTR.3851130
Profesional Administracion Educativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3851130 del año 2022

MAYRETH DONATILA PIMIENTA CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36694010 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en los días, del mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de catorce millones novecientos treinta y ocho mil pesos $14.938.000.

AUT.	CDP	MES	DIAS HABILES	VR HORA	HORAS DIA	HORAS ESTIMADAS A EJECUTAR	VALOR
	2322	JULIO	2	38.500	4	8	308.000
		AGOSTO	22		4	88	3.388.000
		SEPTIEMBRE	22		4	88	3.388.000
		OCTUBRE	20		4	80	3.080.000
		NOVIEMBRE	20		4	80	3.080.000
		DICIEMBRE	11		4	44	1.694.000
TOTAL			97		4	388	**14.938.000**

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para el programa de titulada y complementaria durante la vigencia 2022, bajo la modalidad por horas en el área de PRIMEROS AUXILIOS.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El instructor contratista se obliga a la realización, actualización permanente y presentación del Portafolio del Instructor adjuntando los formatos de calidad pertenecientes al proceso de ejecución de la formación asignada.	Se realiza la actualización de los portafolios del mes de septiembre, correspondientes a las ficha 263249 vacunación y ficha 2646456 primeros auxilios. Se realizaron actividades de formación presencial y virtual Se anexa registro fotografico y pantallazos de los proceso de formación realizados a las ficha 263249 vacunación y ficha 2646456 primeros auxilios.	Enlace a carpeta portafolio, Planillas y pantallazos del proceso de formación https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/ErdtRJgHFmFOpoBkjxcLpzoBV4LCzDuW7bSwXwpEBtDg4w?e=U4R1nH
2	El instructor contratista deberá asistir a las capacitaciones y talleres pedagógicos realizados de acuerdo a loslineamientos de la Escuela Nacional de Instructores del Sena (ENI).	Se participo del proceso de capacitación, acciones de alistamiento, formacion complementaria presencial.	Pantallazos de la participación. https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EupNq2psnelIk9eFTyQBDfoBecn7G4Fkfj2l_rDfDYOrCg?e=H51BlE
3	Cumplir con los planes de mejoramiento pedagógicos a los que haya lugar.	N/A	N/A
4	El instructor contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma, o la evidencia de la inscripción efectiva al proceso o aportar al informe de ejecución contractual, el certificado de aprobación de la norma de competencia “orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados, 240201044” o la actualización “orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo 240201056”	Se anexa certificación vigente en la norma: Nivel Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA.	Copia del certificado https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EqyiF4b_kOVCunGsraHFvr8BWdNzEYaBVqPp-EG_43JS7w?e=vAJsYN

	, esta obligación deberá verificarse por parte del Supervisor, y dejar evidencia de la misma.		
5	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	Las actividades realizadas propias del proceso de formación el cual se adelantaron durante el mes de septiembre se hacer uso de los formatos que se encuentran en las plataformas sofia plus como tambien los recomendados por la formadora.	Copia de los formatos y pantallazos https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EgacdVyaQD9Bo3g4hZ07f1IBpkYDZSBmta-2FaGy0TE0Kw?e=XLXKAU
6	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral	Se realizo el pago de seguridad social correspondiente al mes de agosto con numero de planilla 9439390090 del 2022 mediante operador **aportes en línea.**	Copia de la planilla
7	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes:	N/A	N/A
A	Procurar el cuidado integral de su salud.	Se adelantaun estricto cumplimiento y se realizan las respectivas charlas donde se destacala importancia del uso permanente de los elementos de bioseguridad	Registro fotográfico https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EqD7gQcOGTZNtLnyFUqXr2MBAjrCbEW9qjEuqjlr0pZi-w?e=YDkIbl
B	El contratista informará al SENA la ARL a la cual desea afiliarse, para lo cual cada Centro de Formación, Dirección Regional, establecerán los procedimientos para afiliación a la ARL seleccionada por el contratista e informará por escrito la fecha a partir de la cual quedó afiliado al sistema de riesgos laborales. (Art. 4 Decreto 723 de 2013).	Se anexa certificación de afiliación expedidad por la ARL POSITIVA	Copia del certificado https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/ErKqGaByhVBPlP8xyGbR36EB1U0r6-reMRlmOJzd7T3TGQ?e=SuUnbO

C	El pago de los aportes al sistema de riesgos laborales se realizará de acuerdo a la clase de actividad establecida en el objeto y obligaciones del contratista en los términos establecidos en el Decreto 1607 de 2002. (Ley 1562 de 2012 y Decreto 1530 de 1996)	Se anexa copia del pago de Seguridad Social correspondiente al mes de agosto expedido por la Plataforma aportes en línea con numero de planilla 9439390090.	Copia del pago de seguridad social https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/Ekha5d4TmL5OiC8W6WZii84BcdkW7AxnFIY_jaLSGUBGoA?e=Gza3Tc
D	Los Elementos de Protección Personal que requiera el contratista para la ejecución del objeto del mismo correrán por su cuenta y antes de iniciar la ejecución el Supervisor le informará por escrito la clase y cantidad de elementos que se requieren y verificará sus condiciones de acuerdo con el tipo de riesgo a que esté expuesto. (Decreto 723 de 2013, art. 16 numeral 2)	Se continua con haciendo uso de los elementos de bioseguridad en el ambiente de formacion, con el propósito de evitar la propagación del virus COVID en nuestra institución.	Registro fotográfico https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EqhubO88Id5As69Vs1mCeSQBe0YBMwmHLT32wjgxFT3v1A?e=KBmUz8
E	Exámenes médicos pre ocupacionales. El contratista deberá hacer entrega del examen médico preocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma y el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art.18).	Se anexa certificado vigente de los exámenes ocupacionales.	Copia de los exámenes https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EoFnQXSIKqRNveY9farB_hoB5WsA1lerXUhylc1aw3I0Mw?e=hT5kxK
F	El contratista se compromete a cumplir a cabalidad con las normas, reglamentos y la política de seguridad y salud en el trabajo establecida por la entidad al igual que suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud e informar oportunamente al SENA acerca de los peligros y riesgos latentes en la	Se hace uso de los elementos de protección personal durante el proceso de formación presencial, Cumpliedo a cabalidad con lo establecido por la normativa de la Regional Arauca	Registro fotográfico https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EoFnQXSIKqRNveY9farB_hoB5WsA1lerXUhylc1aw3I0Mw?e=Z5jA7A

	ejecución contractual. (Decreto 1443 de 2014 arts. 5 y 10).		
G	Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales	N/A	N/A
H	Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales	N/A	N/A
I	Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato	N/A	N/A
J	Presentar el certificado de aprobación de la inducción al Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo como documento requerido para el primer pago de honorarios.	Se anexa copia del certificado de inducción de SST Y y manual de discapacidad, realizado en la pataforma *SICONTRATISTAS*	Copia del certificado https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/Eo9ekzZ0T6xFgSJD2WV_hwMBGAZ53b2I-dazMeRHz_vatQ?e=YNu1kF
K	Asistir y realizar las actividades de capacitación presenciales o virtuales programadas por el grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo relacionadas con el Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de SIGA.	Se participo de capacitación brindada por EPM, organizada por la líder SIGA correspondiente al mes de septiembre del 2022	Copia del resultado de la evaluación https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EgzXa__-jiYhOgLkJ1Sjx8B0BhLb3H2VrvnstccXjDVJMCg?e=hFbFKU
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en las capacitaciones que los subsistemas del SIGA orienta y con los demás lineamientos establecidos, bien sea para el sostenimiento de la certificación de la NTC ISO 9001, como	Se realizo evaluación SIGA correspondiente al mes de septiembre del 2022	Copia de la evaluación https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EqcaViiR-ARKhdYxJOHlxbsBL

	también para las actividades de implementación de la NTC ISO 14001.		A2LDQRqlH9ajCMJri0Hig?e=7vrc3X
9	El contratista deberá diligenciarla planilla de cobro de honorarios de los contratistas de prestación de servicios utilizando el aplicativo http://contratistas.sena.edu.co	Se realizo la liquidación correspondiente al mes de septiembre mediante la la plataforma https://contratistas.sena.edu.co/	Copia de la planilla https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EgnXxTwY0P1MvsPkkJ9e35UBu4C_EwSrHWILHhKTDfQpCw?e=ChLdsS
10	El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta, próxima o remotamente, ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.	Me comprometo a no divulgar información	N/A
11	El contratista deberá vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma CompromISO; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los	Se realiza toma física de inventarios que se encuentran bajo mi responsabilidad, sin novedad. En el mes de septiembre.	Copia de la de formato de toma física https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EvTA9XASWMBJoQEcxMYOUZcB5N6deiCHjyuIxhABWR3fbg?e=SKJOJV

	órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente		
12	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces; razón por la cual, el Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca, Regional Arauca no autorizara giros por concepto de gastos derivados de comisiones, a quienes tengan pendiente legalizaciones por comisiones anteriores.	N/A	N/A
13	Compartir en una Carpeta Digital ubicada en Servidor de Sistemas toda la información de archivos que serequiere para el normal uncionamiento operativo del área correspondiente. Dicha información corresponderá a la que indique susupervisor.	En la carpeta ubicada en la nuve del correo institucional se encuentran las evidencias del mes de septiembre. Esta carpeta fue creada por la supervisora.	pantallazo https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/Ensr61MlQytOrS-4tYx1CKYBO9nZcPsVPFwm3WUml7GzLg?e=PadDs3
14	Las demás que le sean asignadas.	Se realiza informe de actividades correspondiente al mes de septiembre del 2022	Copia del informe https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/EncfcCEGWYxBkMN9vjhJiKsBg9HzIpHx2WqiiyKWNHdjew?e=KwKc3j

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9439390090 de la planilla, operador pagos en línea del periodo agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__**X**__NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maralvarez_sena_edu_co/Ev2i4_wB0lJEmP0DmAt-4lUB2nICjqZtP7a_2lNSSVi6qg?e=zmQUrO

Cordialmente,

Mayreth Pimienta Castro

MAYRETH DONATILA PIMIENTA CASTRO
Contratista
C.C. No. 36.694.010 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

MARIA ALVAREZ LEVA
Supervisora **contrato NO. CO1.PCCNTR.3851130**

EVIDENCIAS_CONTRATO_CO1.PCCNTR.3851130

https://sena4.sharepoint.com/sites/InstructoresFormacinCGDAA/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FInstructoresFormacinCGDAA%2FShared%20Documents%2F01%2DINSTRUCTORES%202022%2FTitulada%2DComplementaria%2FContrato%2FMayreth%20Pimienta%20Castro&p=true&ga=1

El link que se encuentra en este documento, es la ruta a la carpeta portafolio, la cual se encuentra actualizada hasta el mes de septiembre con sus respectivos soportes.

MAYRETH PIMIENTA CASTRO









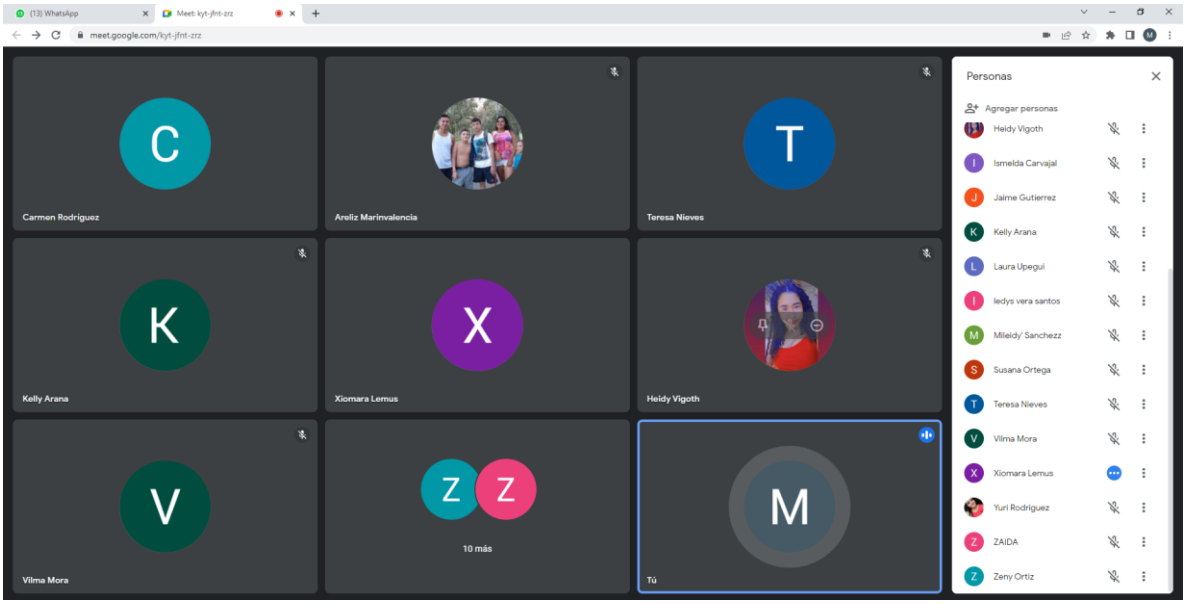


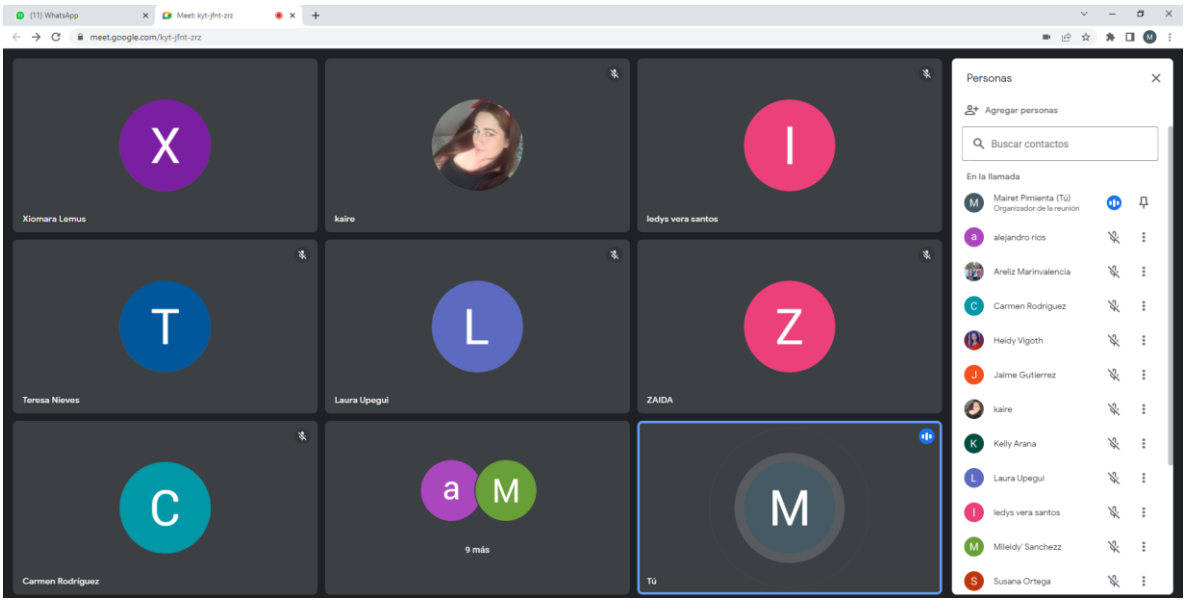


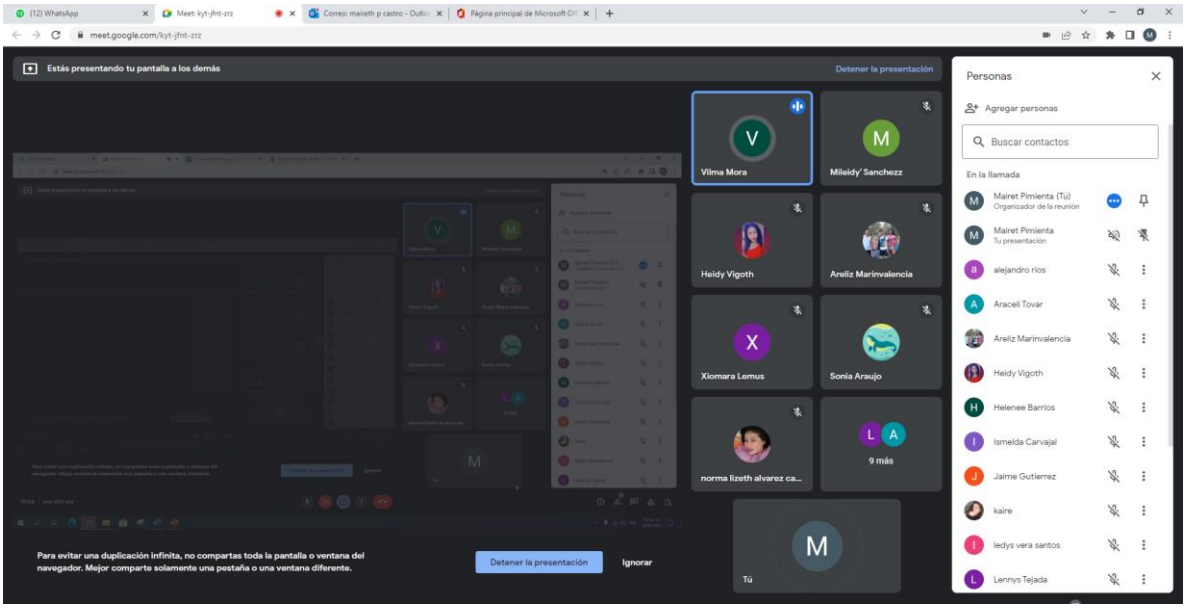


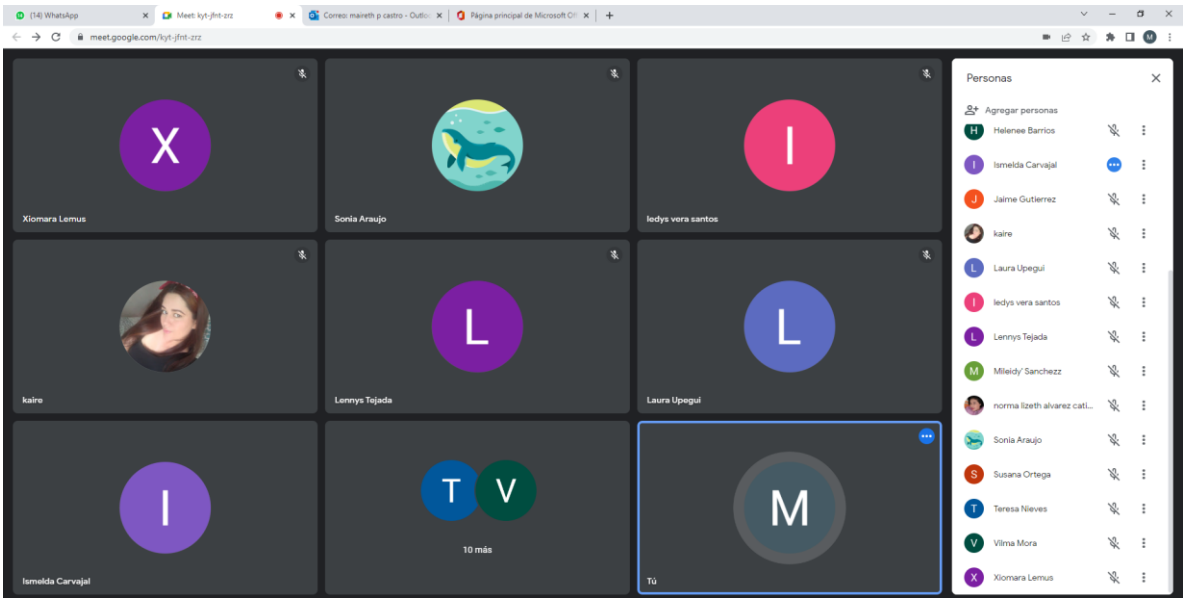


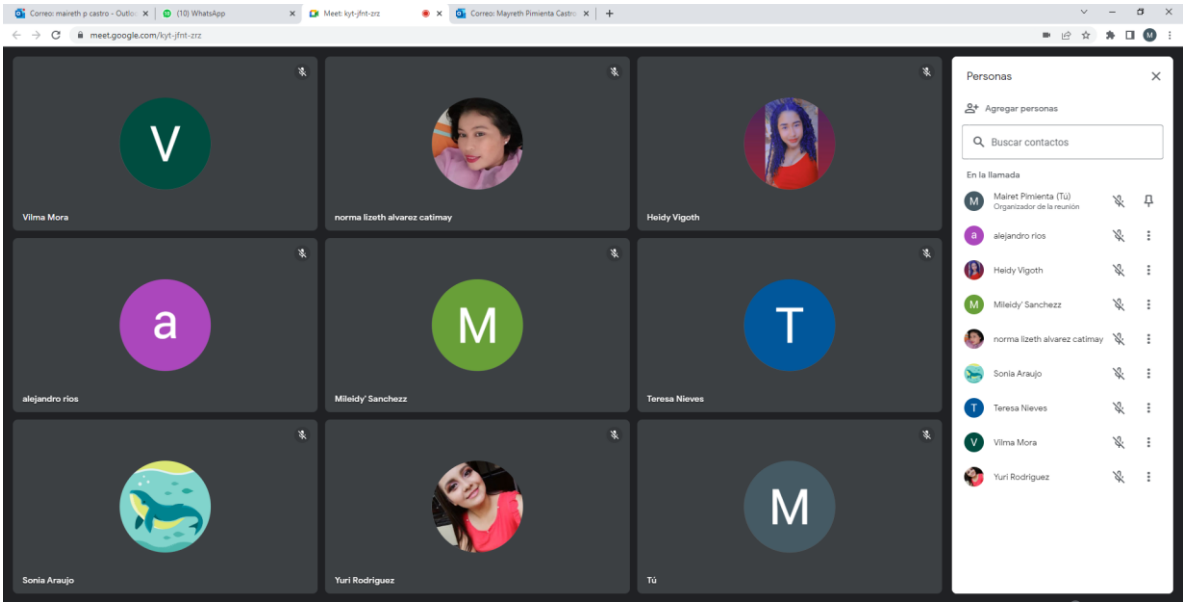


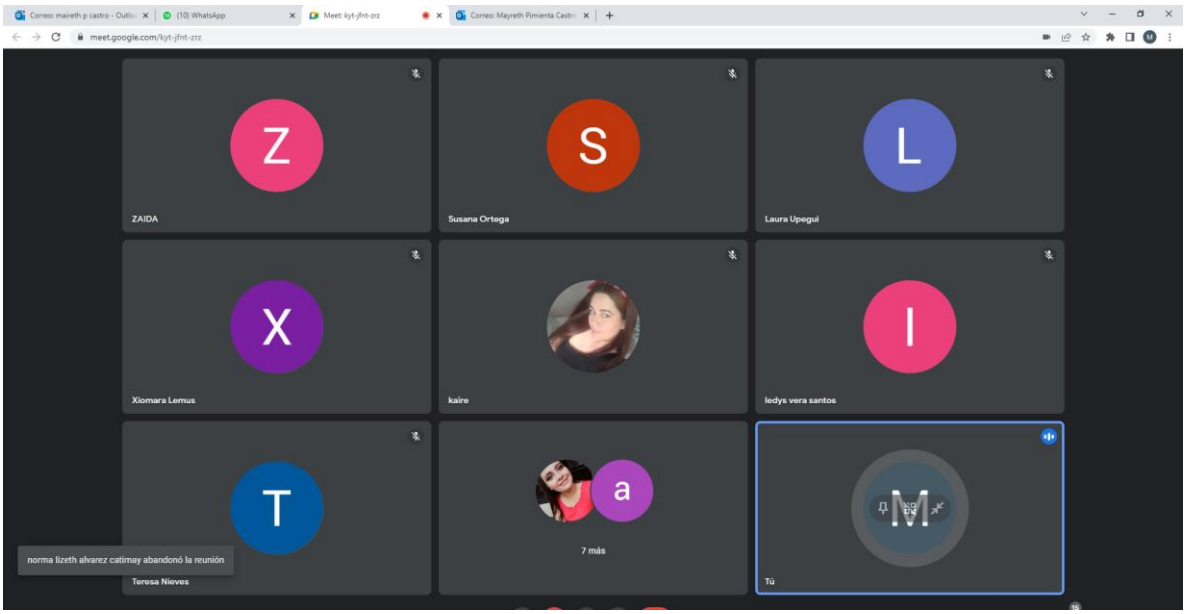

Carmen Rodriguez
Areliz Marinvalencia
Teresa Nieves
Kelly Arana
Xiomara Lemus
Heidy Vigoth
Vilma Mora
10 más
Tú
Personas
Agregar personas
Heidy Vigoth
Ismelda Carvajal
Jaime Gutierrez
Kelly Arana
Laura Upegui
ledys vera santos
Mileidy Sanchezz
Susana Ortega
Teresa Nieves
Vilma Mora
Xiomara Lemus
Yuri Rodriguez
ZAIDA
Zeny Ortiz

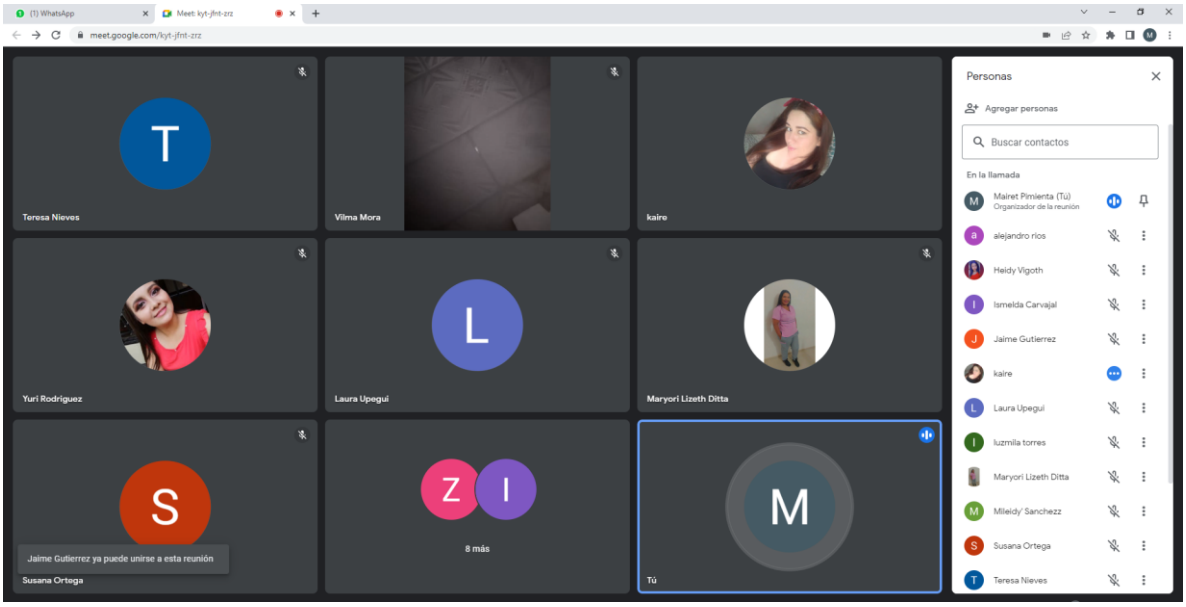

Xiomara Lemus
kaire
ledys vera santos
Teresa Nieves
Laura Upegui
ZAIDA
Carmen Rodriguez
9 más
Tú
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Mairet Pimienta (Tú)
Organizador de la reunión
alejandro rios
Areliz Marinvalencia
Carmen Rodriguez
Heidy Vigoth
Jaime Gutierrez
kaire
Kelly Arana
Laura Upegui
ledys vera santos
Mileidy Sanchezz
Susana Ortega

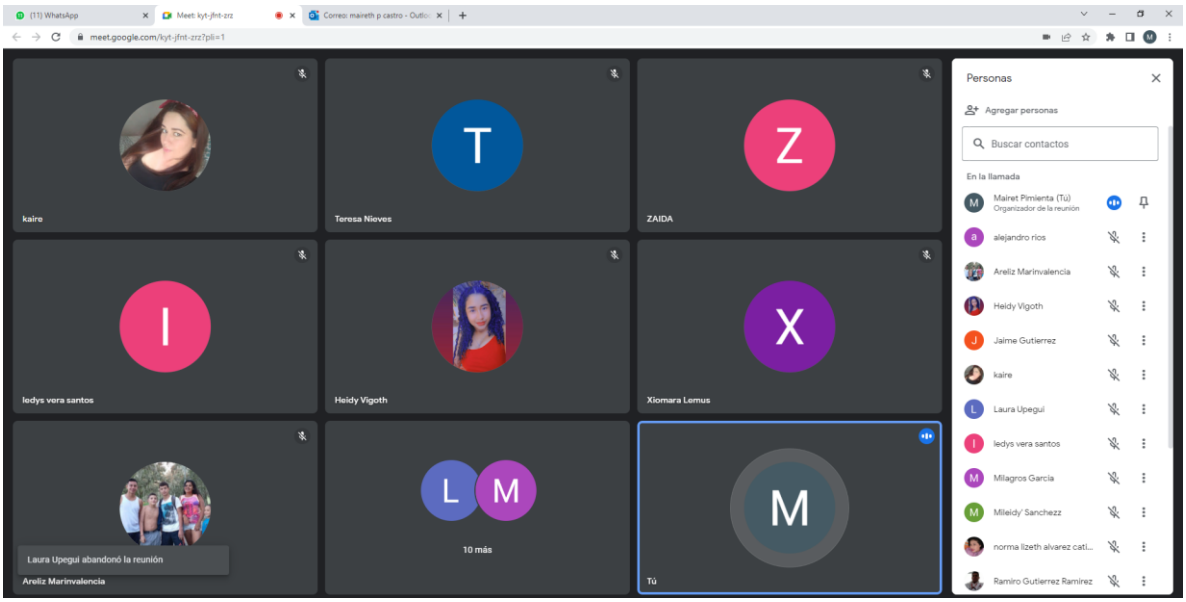

Estás presentando tu pantalla a los demás
Detener la presentación
Vilma Mora
Mileidy' Sanchezz
Heidy Vigoth
Areliz Marinvalencia
Xiomara Lemus
Sonia Araujo
norma lizeth alvarez ca...
9 más
Tú
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Detener la presentación
Ignorar
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Mairet Pimienta (Tú)
Organizador de la reunión
Mairet Pimienta
Tu presentación
alejandro rios
Araceli Tovar
Areliz Marinvalencia
Heidy Vigoth
Helenee Barrios
Ismelda Carvajal
Jaime Gutierrez
kaire
ledys vera santos
Lennys Tejada

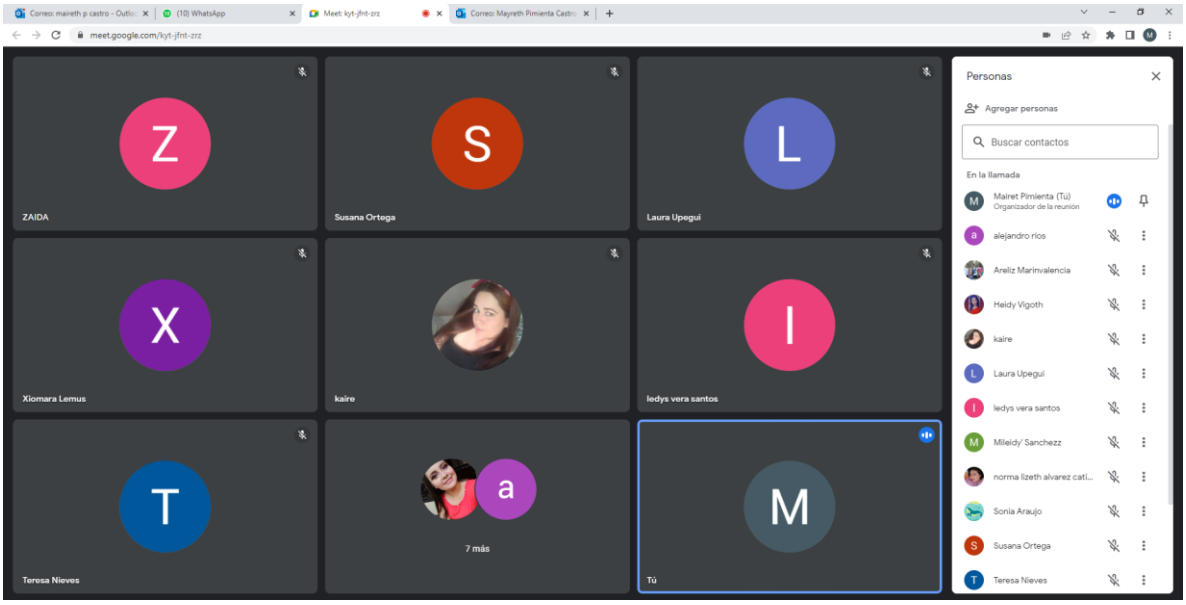

Xiomara Lemus
Sonia Araujo
ledys vera santos
kaire
Lennys Tejada
Laura Upegui
Ismelda Carvajal
10 más
Tú
Personas
Agregar personas
Helenee Barrios
Ismelda Carvajal
Jaime Gutierrez
kaire
Laura Upegui
ledys vera santos
Lennys Tejada
Mileidy' Sanchezz
norma lizeth alvarez cati...
Sonia Araujo
Susana Ortega
Teresa Nieves
Vilma Mora
Xiomara Lemus

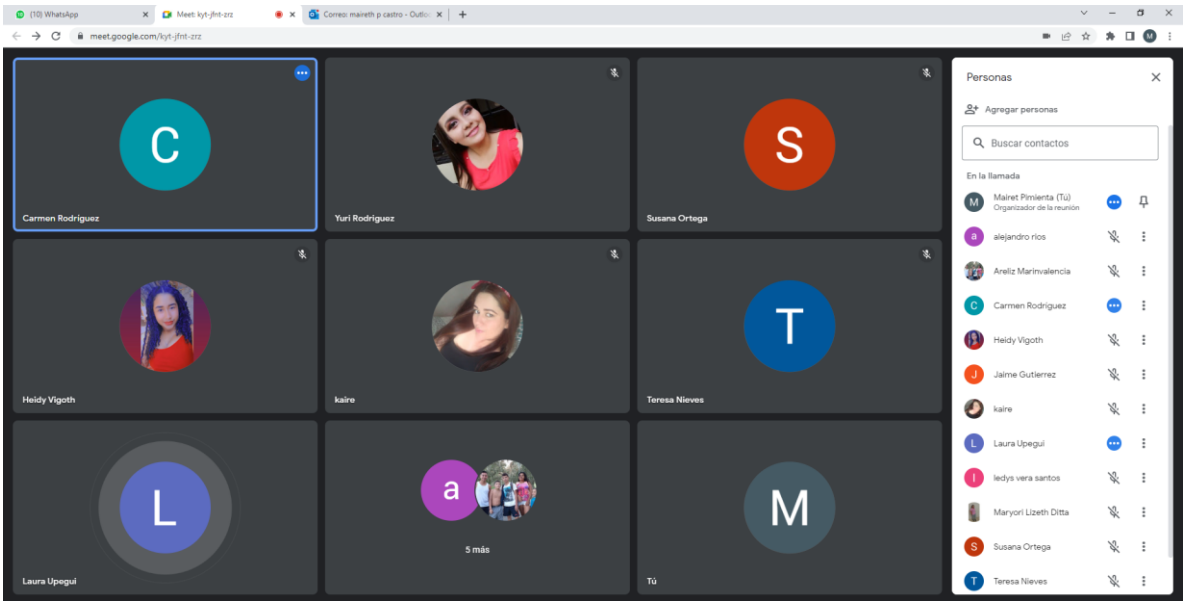

meet.google.com/kyt-jfnt-zrz
Vilma Mora
norma lizeth alvarez catimay
Heidy Vigoth
alejandro rios
Mileidy' Sanchezz
Teresa Nieves
Sonia Araujo
Yuri Rodriguez
Tú
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Mairet Pimienta (Tú)
Organizador de la reunión
alejandro rios
Heidy Vigoth
Mileidy' Sanchezz
norma lizeth alvarez catimay
Sonia Araujo
Teresa Nieves
Vilma Mora
Yuri Rodriguez

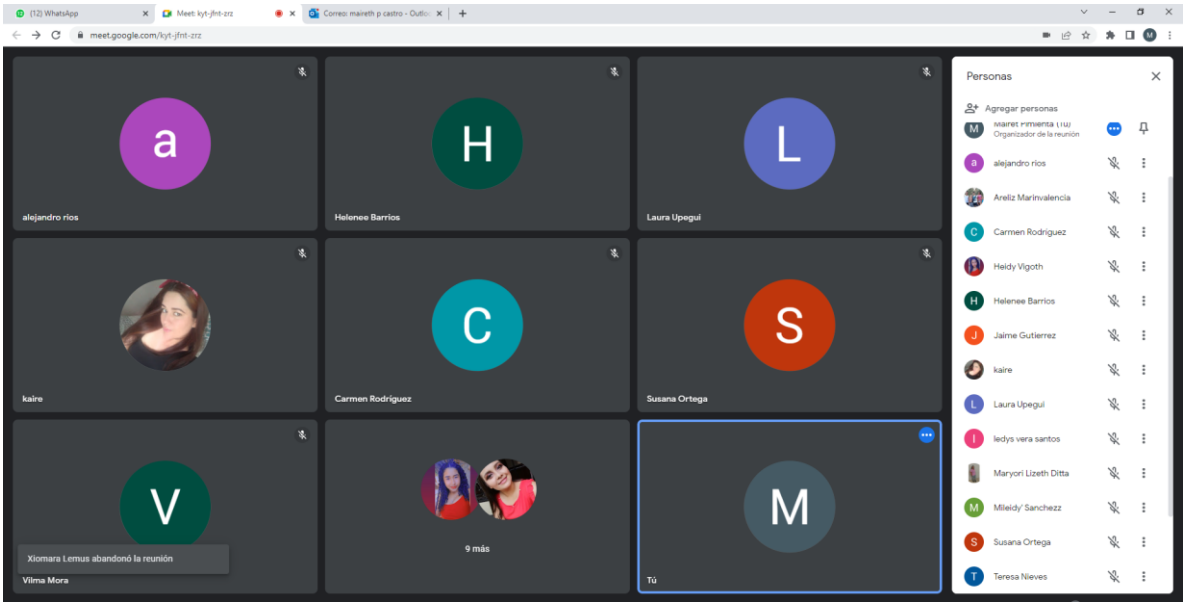

meet.google.com/kyt-jfnt-zrz
ZAIDA
Susana Ortega
Laura Upegui
Xiomara Lemus
kaire
ledys vera santos
Teresa Nieves
7 más
Tú
norma lizeth alvarez catimay abandonó la reunión

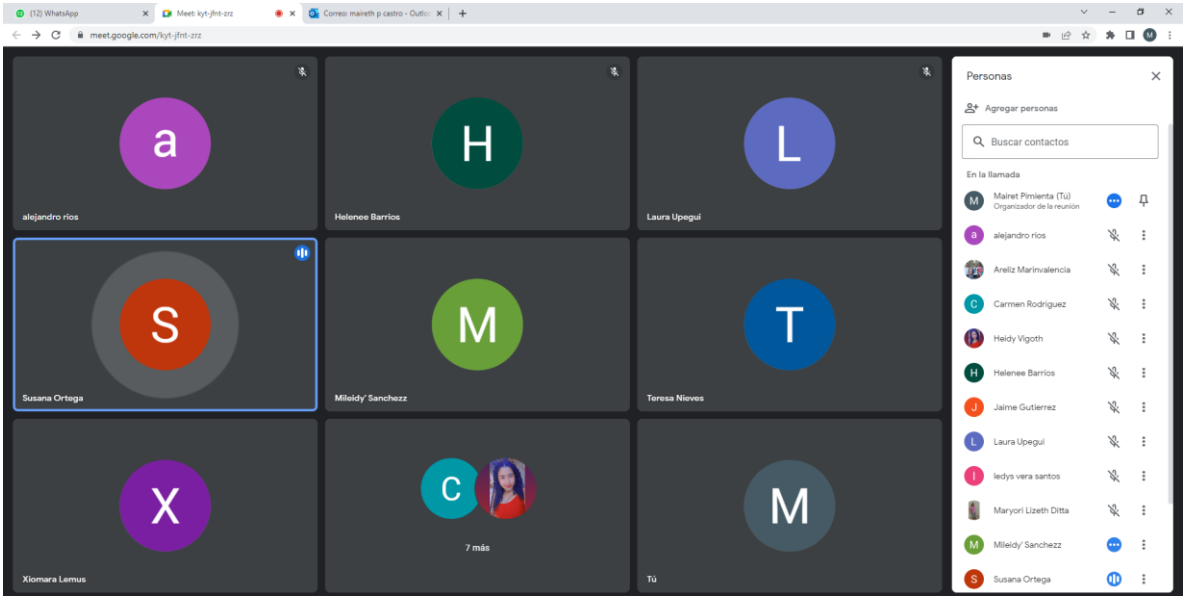

Teresa Nieves
Vilma Mora
kaire
Yuri Rodriguez
Laura Upegui
Maryori Lizeth Ditta
Jaime Gutierrez ya puede unirse a esta reunión
Susana Ortega
8 más
Tú
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Mairet Pimienta (Tú)
Organizador de la reunión
alejandro rios
Heidy Vigoth
Ismelda Carvajal
Jaime Gutierrez
kaire
Laura Upegui
luzmila torres
Maryori Lizeth Ditta
Mileidy Sanchezz
Susana Ortega
Teresa Nieves

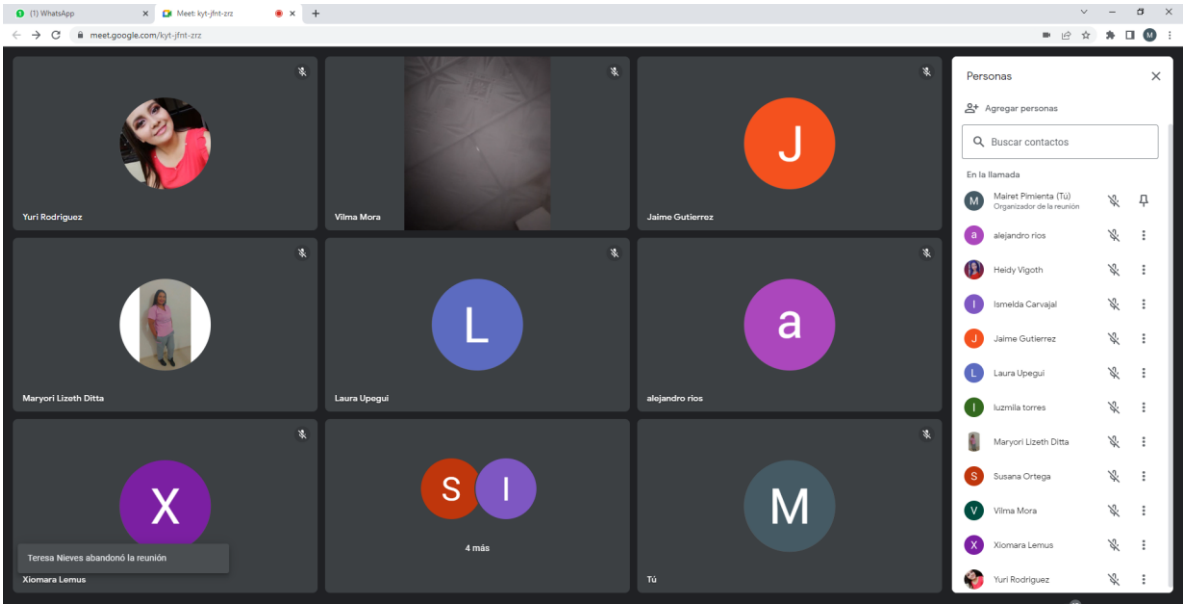

kaire
Teresa Nieves
ZAIDA
ledys vera santos
Heidy Vigoth
Xiomara Lemus
Laura Upegui abandonó la reunión
Areliz Marinvalencia
10 más
Tú
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Mairet Pimienta (Tú)
Organizador de la reunión
alejandro rios
Areliz Marinvalencia
Heidy Vigoth
Jaime Gutierrez
kaire
Laura Upegui
ledys vera santos
Milagros Garcia
Mileidy Sanchezz
norma lizeth alvarez cati...
Ramiro Gutierrez Ramirez

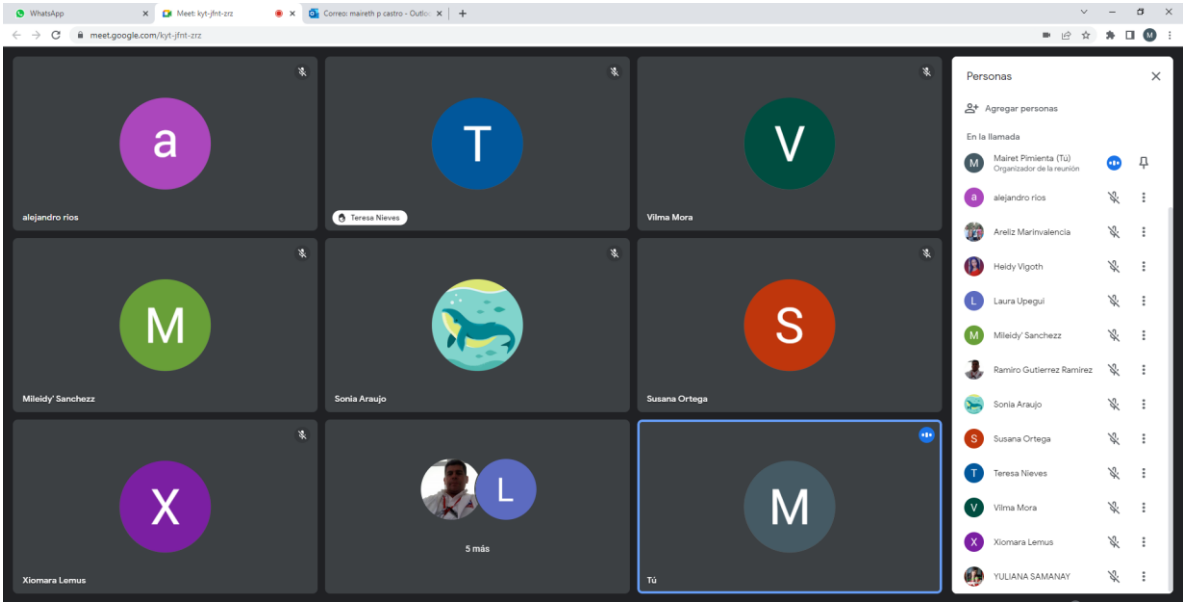

Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
ZAIDA
Susana Ortega
Laura Upegui
Xiomara Lemus
kaire
ledys vera santos
Teresa Nieves
7 más
Tú

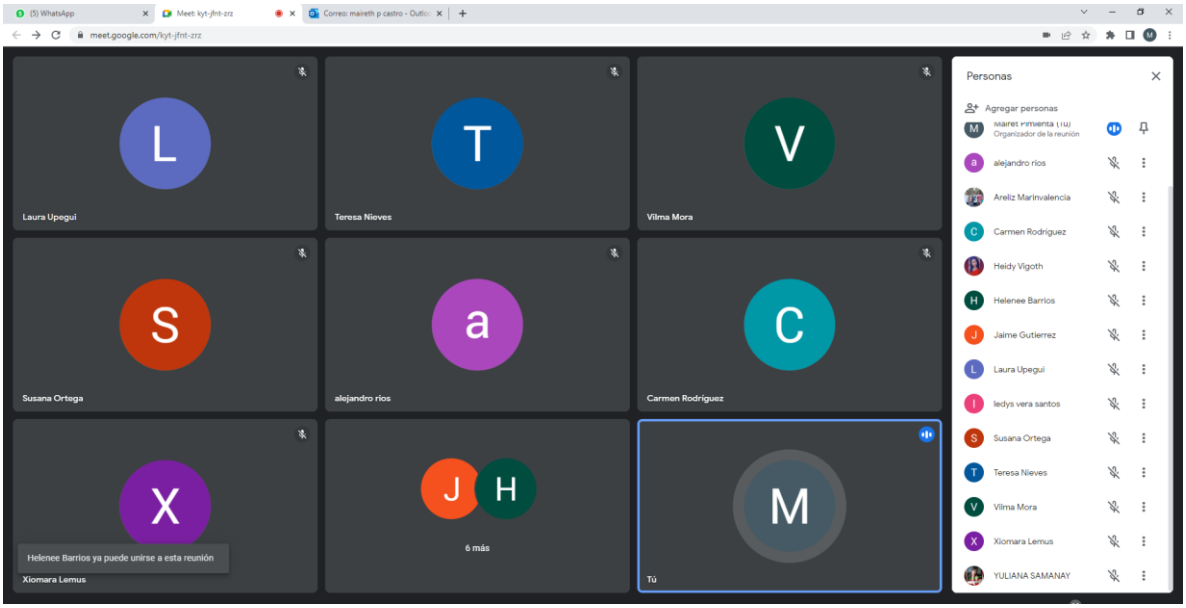

Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Carmen Rodriguez
Yuri Rodriguez
Susana Ortega
Heidy Vigoth
kaire
Teresa Nieves
Laura Upegui
5 más
Tú

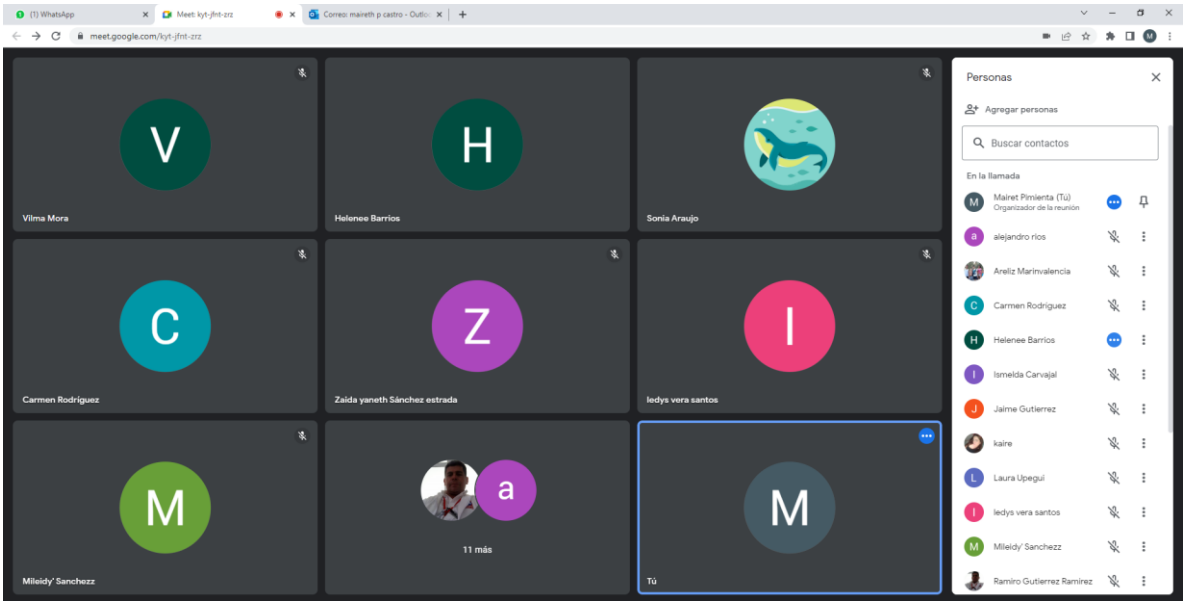

meet.google.com/kyt-jfnt-zrz
alejandro rios
Helenee Barrios
Laura Upegui
kaire
Carmen Rodriguez
Susana Ortega
Xiomara Lemus abandonó la reunión
Vilma Mora
9 más
Tú
Personas
Agregar personas
Organizador de la reunión
alejandro rios
Areliz Marinvalencia
Carmen Rodriguez
Heidy Vigoth
Helenee Barrios
Jaime Gutierrez
kaire
Laura Upegui
Iedys vera santos
Maryori Lizeth Ditta
Mileidy Sanchezz
Susana Ortega
Teresa Nieves

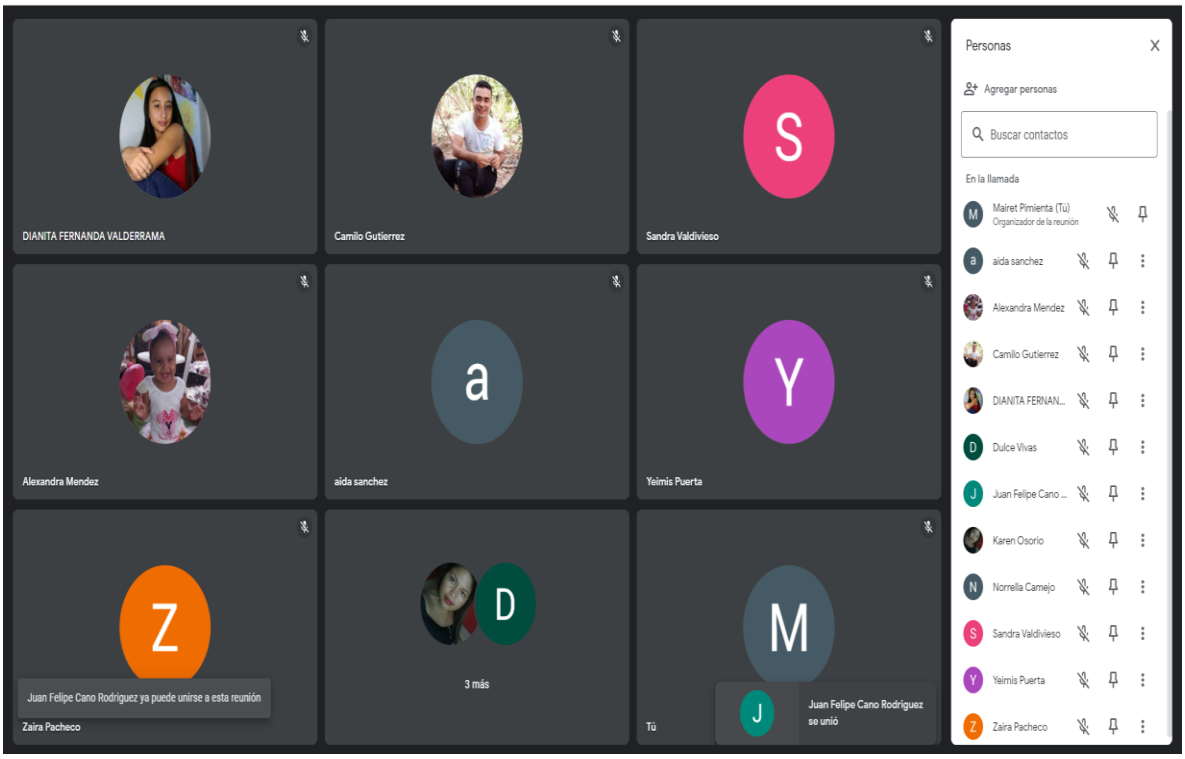

meet.google.com/kyt-jfnt-zrz
alejandro rios
Helenee Barrios
Laura Upegui
Susana Ortega
Mileidy Sanchezz
Teresa Nieves
Xiomara Lemus
7 más
Tú
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Organizador de la reunión
alejandro rios
Areliz Marinvalencia
Carmen Rodriguez
Heidy Vigoth
Helenee Barrios
Jaime Gutierrez
Laura Upegui
Iedys vera santos
Maryori Lizeth Ditta
Mileidy Sanchezz
Susana Ortega


Yuri Rodriguez
Vilma Mora
Jaime Gutierrez
Maryori Lizeth Ditta
Laura Upegui
alejandro rios
Teresa Nieves abandonó la reunión
Xiomara Lemus
4 más
Tú
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Mairet Pimienta (Tú)
Organizador de la reunión
alejandro rios
Heidy Vigoth
Ismelda Carvajal
Jaime Gutierrez
Laura Upegui
luzmila torres
Maryori Lizeth Ditta
Susana Ortega
Vilma Mora
Xiomara Lemus
Yuri Rodriguez

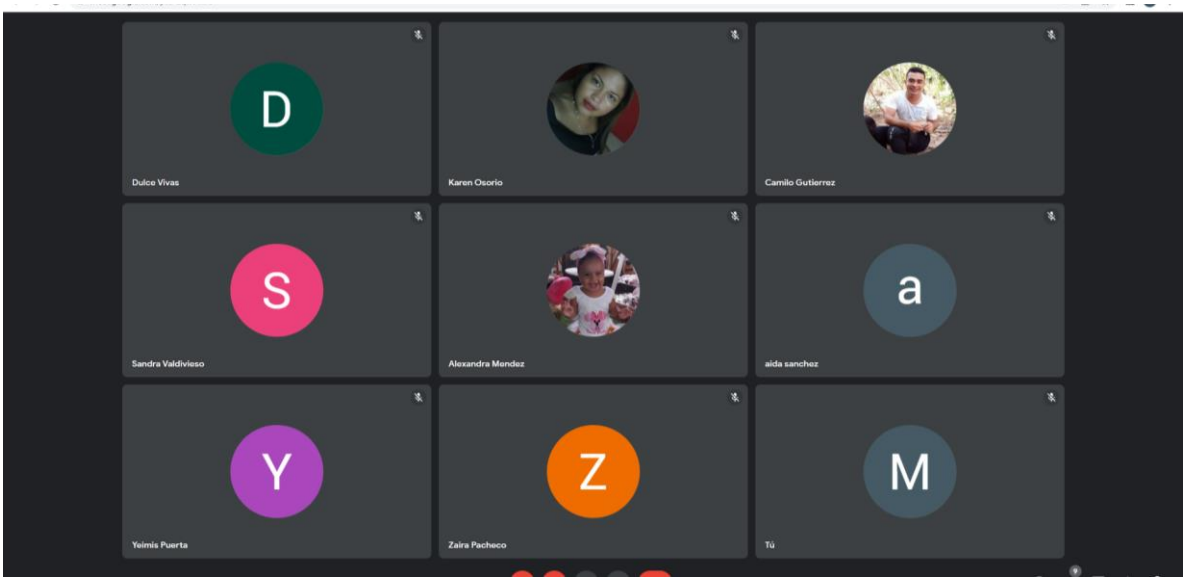

alejandro rios
Teresa Nieves
Vilma Mora
Mileidy' Sanchezz
Sonia Araujo
Susana Ortega
Xiomara Lemus
5 más
Tú
Personas
Agregar personas
En la llamada
Mairet Pimienta (Tú)
Organizador de la reunión
alejandro rios
Areliz Marinvalencia
Heidy Vigoth
Laura Upegui
Mileidy' Sanchezz
Ramiro Gutierrez Ramirez
Sonia Araujo
Susana Ortega
Teresa Nieves
Vilma Mora
Xiomara Lemus
YULIANA SAMANAY

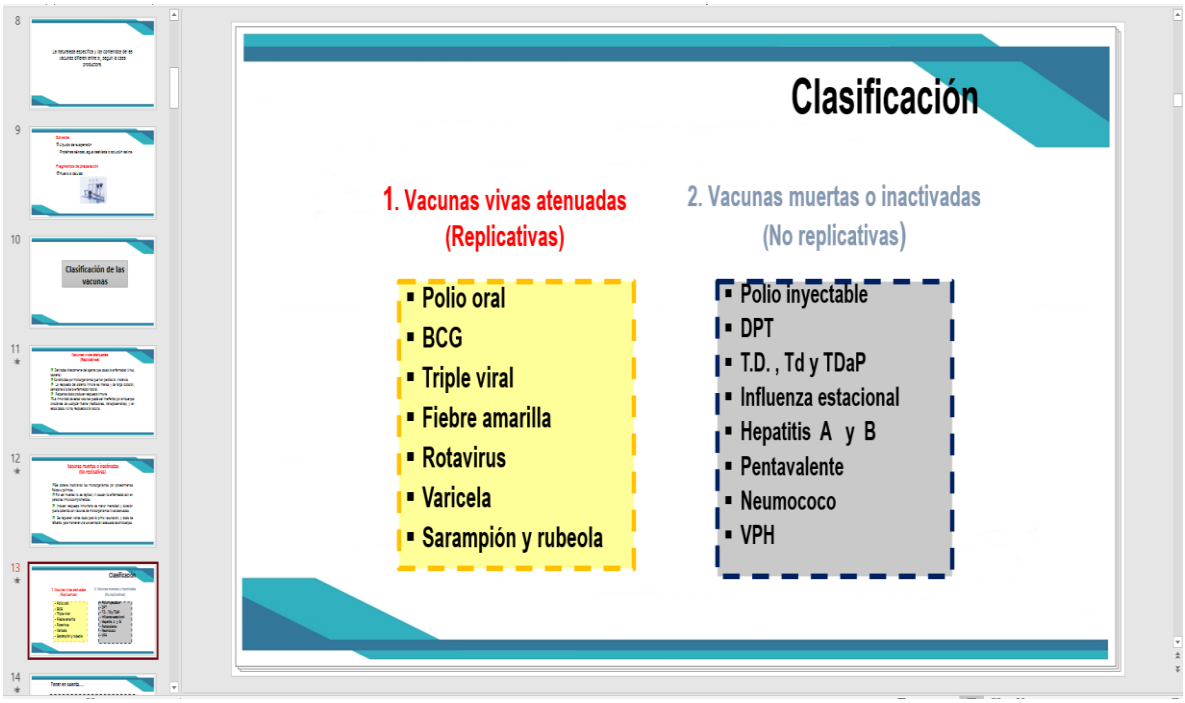

Laura Upegui
Teresa Nieves
Vilma Mora
Susana Ortega
alejandro rios
Carmen Rodriguez
Xiomara Lemus
Helenee Barrios ya puede unirse a esta reunión
6 más
Tú
Personas
Agregar personas
Organizador de la reunión
alejandro rios
Areliz Marinvalencia
Carmen Rodriguez
Heidy Vigoth
Helenee Barrios
Jaime Gutierrez
Laura Upegui
ledys vera santos
Susana Ortega
Teresa Nieves
Vilma Mora
Xiomara Lemus
YULIANA SAMANAY

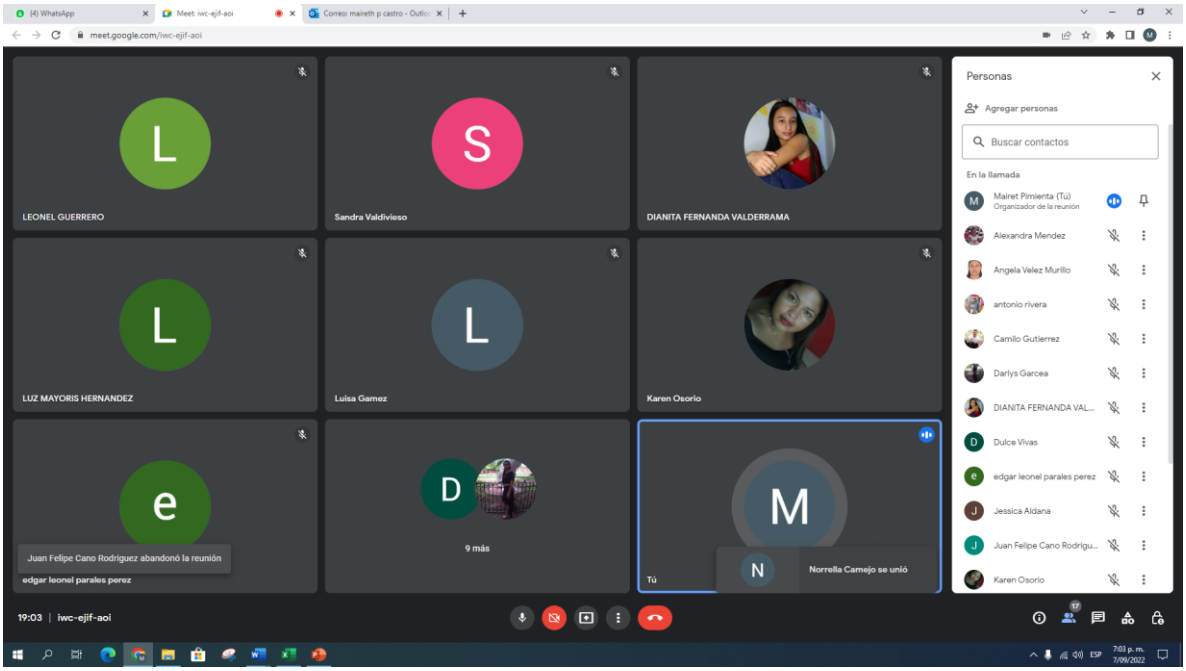

Vilma Mora
Helenee Barrios
Sonia Araujo
Carmen Rodriguez
Zaida yaneth Sánchez estrada
ledys vera santos
Mileidy' Sanchezz
11 más
Tú
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Organizador de la reunión
alejandro rios
Areliz Marinvalencia
Carmen Rodriguez
Helenee Barrios
Ismelda Carvajal
Jaime Gutierrez
kaire
Laura Upegui
ledys vera santos
Mileidy' Sanchezz
Ramiro Gutierrez Ramirez

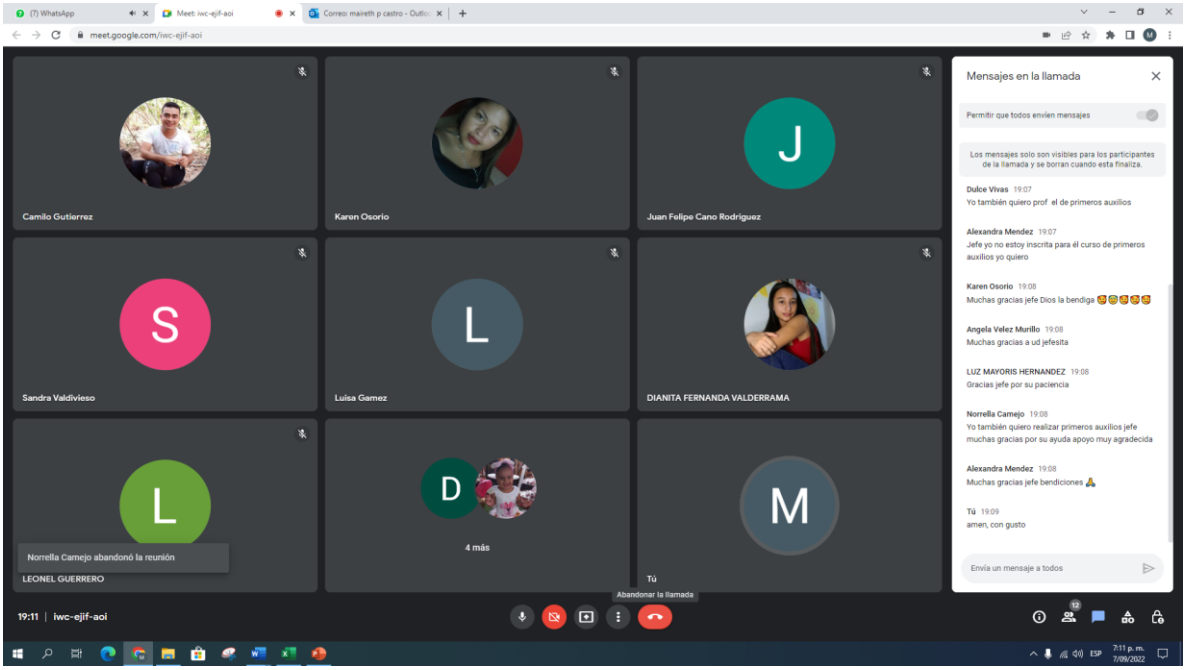

DIANITA FERNANDA VALDERRAMA
Camilo Gutierrez
Sandra Valdivieso
Alexandra Mendez
aida sanchez
Yeimis Puerta
Juan Felipe Cano Rodriguez ya puede unirse a esta reunión
Zaira Pacheco
3 más
Tú
Juan Felipe Cano Rodriguez se unió
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Mairet Pimienta (Tú)
Organizador de la reunión
aida sanchez
Alexandra Mendez
Camilo Gutierrez
DIANITA FERNAN...
Dulce Vivas
Juan Felipe Cano ...
Karen Osorio
Norrella Camejo
Sandra Valdivieso
Yeimis Puerta
Zaira Pacheco


Vacunación del recién nacido
TODOS LOS DÍAS SON DÍAS DE VACUNACIÓN
¿Por qué no hoy?


D
Dulce Vivas
Karen Osorio
Camilo Gutierrez
S
Sandra Valdivieso
Alexandra Mendez
a
aida sanchez
Y
Yeimis Puerta
Z
Zaira Pacheco
M
Tú


Clasificación
1. Vacunas vivas atenuadas (Replicativas)
Polio oral
BCG
Triple viral
Fiebre amarilla
Rotavirus
Varicela
Sarampión y rubeola
2. Vacunas muertas o inactivadas (No replicativas)
Polio inyectable
DPT
T.D. , Td y TDaP
Influenza estacional
Hepatitis A y B
Pentavalente
Neumococo
VPH


LEONEL GUERRERO
Sandra Valdivieso
DIANITA FERNANDA VALDERRAMA
LUZ MAYORIS HERNANDEZ
Luisa Gamez
Karen Osorio
Juan Felipe Cano Rodriguez abandonó la reunión
edgar leonel parales perez
9 más
Tú
Norrella Camejo se unió
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Mairet Pimienta (Tú)
Organizador de la reunión
Alexandra Mendez
Angela Velez Murillo
antonio rivera
Camilo Gutierrez
Darlys Garcea
DIANITA FERNANDA VAL...
Dulce Vivas
edgar leonel parales perez
Jessica Aldana
Juan Felipe Cano Rodrigu...
Karen Osorio
19:03 | iwc-ejif-aoi


Camilo Gutierrez
Karen Osorio
Juan Felipe Cano Rodriguez
Sandra Valdivieso
Luisa Gamez
DIANITA FERNANDA VALDERRAMA
Norrella Camejo abandonó la reunión
LEONEL GUERRERO
4 más
Tú
Mensajes en la llamada
Permitir que todos envíen mensajes
Los mensajes solo son visibles para los participantes de la llamada y se borran cuando esta finaliza.
Dulce Vivas 19:07
Yo también quiero prof el de primeros auxilios
Alexandra Mendez 19:07
Jefe yo no estoy inscrita para él curso de primeros auxilios yo quiero
Karen Osorio 19:08
Muchas gracias jefe Dios la bendiga
Angela Velez Murillo 19:08
Muchas gracias a ud jefesita
LUZ MAYORIS HERNANDEZ 19:08
Gracias jefe por su paciencia
Norrella Camejo 19:08
Yo también quiero realizar primeros auxilios jefe muchas gracias por su ayuda apoyo muy agradecida
Alexandra Mendez 19:08
Muchas gracias jefe bendiciones
Tú 19:09
amen, con gusto
Envía un mensaje a todos
Abandonar la llamada
19:11 | iwc-ejif-aoi


BCG
INCLINACIÓN DE LA AGUJA BISEL HACIA ARRIBA
DEBE QUEDAR LA PÁPULA


ESQUEMA A PARTIR DE LOS DOS MESES
VACUNA
DOSIS
Enfermedad prevenible
Aplicación
PENTAVALENTE
Difteria - tosferina - tétanos (DPT)
Haemophilus influenzae tipo b
Hepatitis B
Primera
Difteria - tosferina - tétanos
Meningitis y otras enfermedades causadas por Haemophilus influenzae tipo b
Hepatitis B
Intramuscular cara anterolateral, tercio medio del muslo.
Rotavirus
Primera
Diarrea por Rotavirus
Oral
Antipolio
Primera
Poliomielitis
Inyectable
Neumococo
Primera
Meningitis y neumonía
Intramuscular cara anterolateral, tercio medio del muslo

Libertad y orden

RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015

otorga

Certificado de Competencia Laboral a

SANDRA HENAO BELTRAN

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 68293783

Quien demostró su Competencia Laboral en la

Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en ARAUCA. A los veinticuatro (24) días del mes de Diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por



219595 - 24/12/2020
No Y FECHA REGISTRO

Vigencia:
hasta el 24 de Diciembre de 2023

EDDIE YOVANNY MILLAN

SUBDIRECTOR DE CENTRO CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA

REGIONAL ARAUCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953000240201056CC68293783C.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36694010		PIMIENTA CASTRO MAYRETH DONATILA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MA L CASA 5 VILLA MARIA	ARAUCA-ARAUCA	8857432	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-08	2022-08	1624125266	9439390090	I	2022/09/05	2022/08/29	BANCO CAJA SOCIAL	0	$464,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	36694010	PIMIENTA MAYRETH																		25-14	30	$1,600,000	$256,000	EPS005	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	$8,400	0	$0	$0	No	$464,400
Total	**Afiliados(1)**																						$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0		$464,400

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

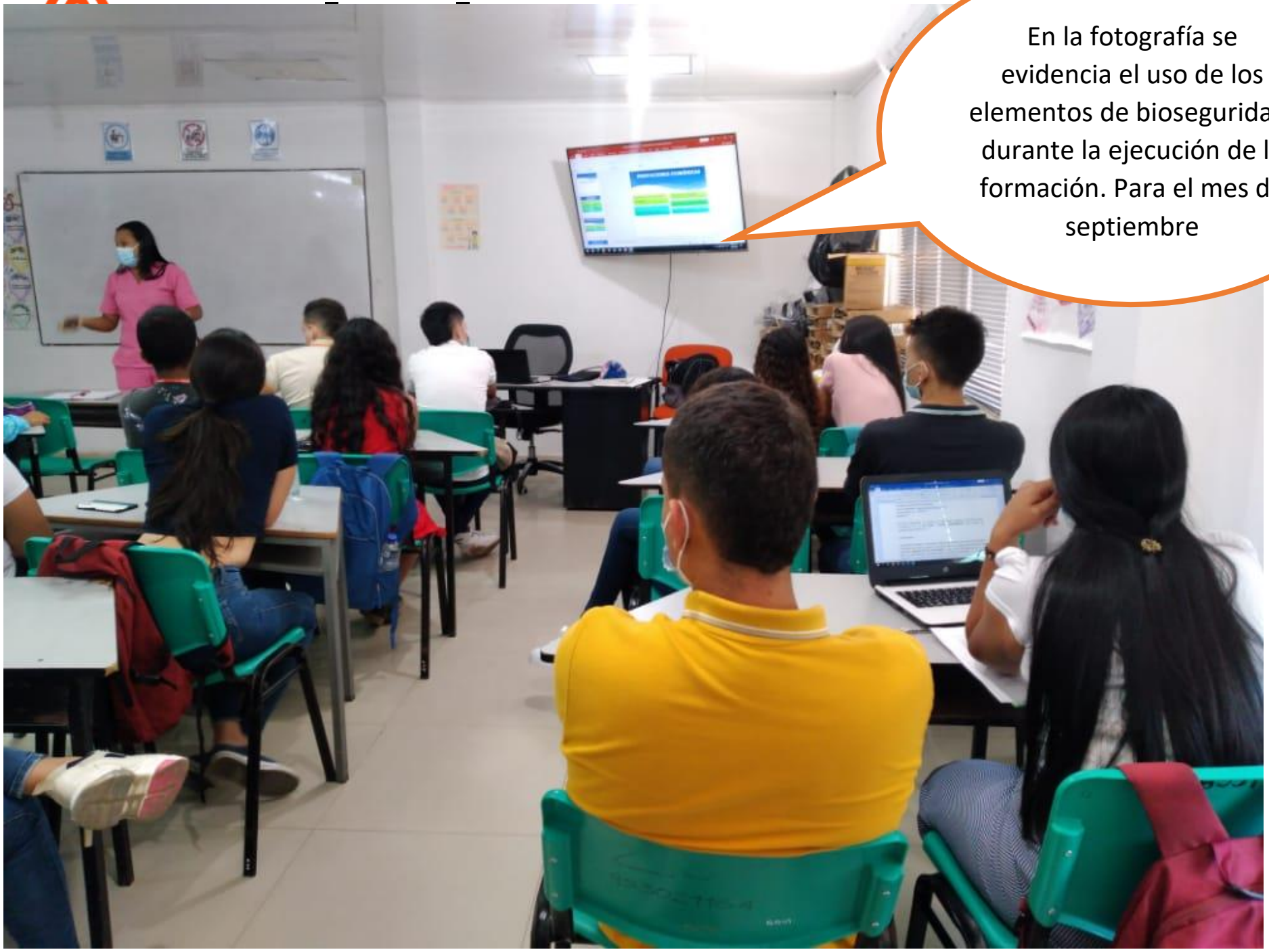
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36694010		PIMIENTA CASTRO MAYRETH DONATILA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MA L CASA 5 VILLA MARIA	ARAUCA-ARAUCA	8857432	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-08	2022-08	1624125266	9439390090	I	2022/09/05	2022/08/29	BANCO CAJA SOCIAL	0	$464,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$0	$0	$256,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$256,000	$0	$0	$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$0	$0	$8,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$0	$0	$8,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$0	$200,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$200,000	$0	$0	$200,000
TOTAL				1	$464,400	$0	$0	$464,400


En la fotografía se evidencia el uso de los elementos de bioseguridad, durante la ejecución de la formación. Para el mes de septiembre

GRUPO DE ALMACENES E INVENTARIOS

Cod. Regional: 81
Nombre Regional: ARAUCA
Cod. Centro Costo: 953010
Nombre Centro de Costo: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDU

Fecha: 15/09/22

CERTIFICACIÓN TOMA VIRTUAL DE INVENTARIOS

El Cuentadante MAYRETH DONATILA PIMIENTA CASTRO con CC/NIT: 36694010 realizó la Toma Virtual de Inventarios y ha dejado constancia de que el inventario registrado en el sistema de información del almacén, está a su cargo y al respecto se encuentra conforme. En caso de que se hayan presentado bienes faltantes o sobrantes se comunicará con los encargados del almacén de su Despacho Regional.

CANTIDAD DE BIENES A CARGO: 4
VALOR TOTAL: ---------- $4.626.600,00

CANTIDAD BIENES VERIFICADOS: 4
VALOR DE BIENES VERIFICADOS: ---------- $4.626.600,00

CANTIDAD BIENES NO VERIFICADOS: 0
VALOR DE BIENES NO VERIFICADOS: ---------- $0,00

TOTAL BIENES CON PLACA 4
TOTAL BIENES SIN PLACA 0

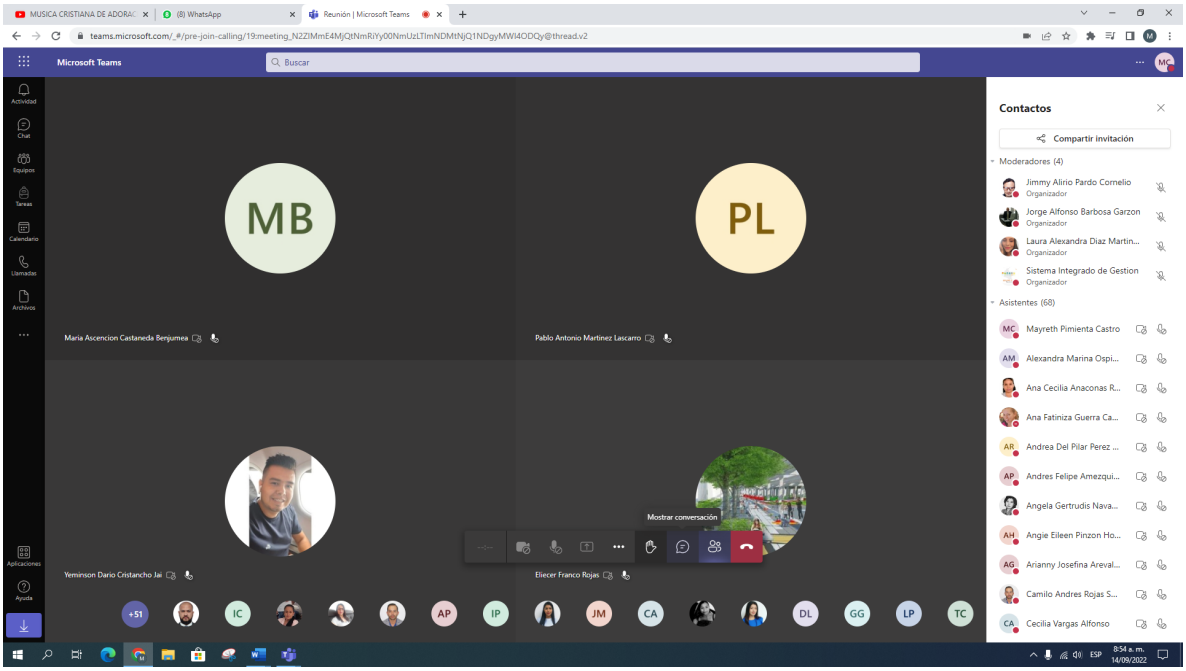
Fecha de finalización de la toma virtual: 15 de Setiembre de 2022 a las 11:14:58 horas.

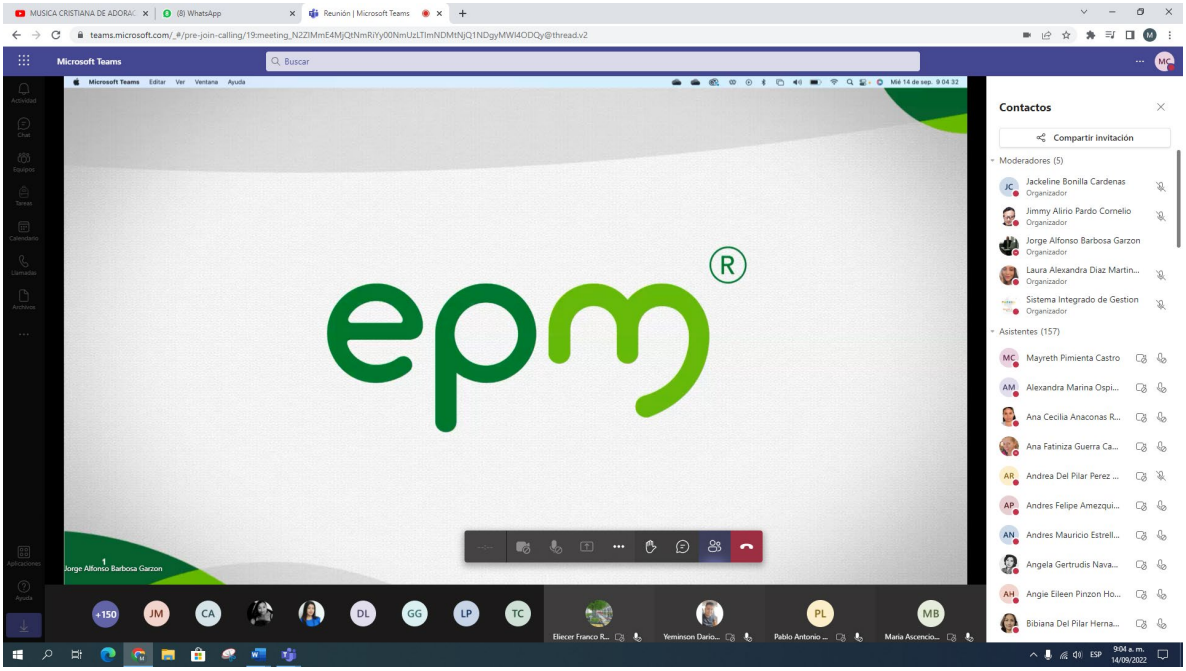
VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN

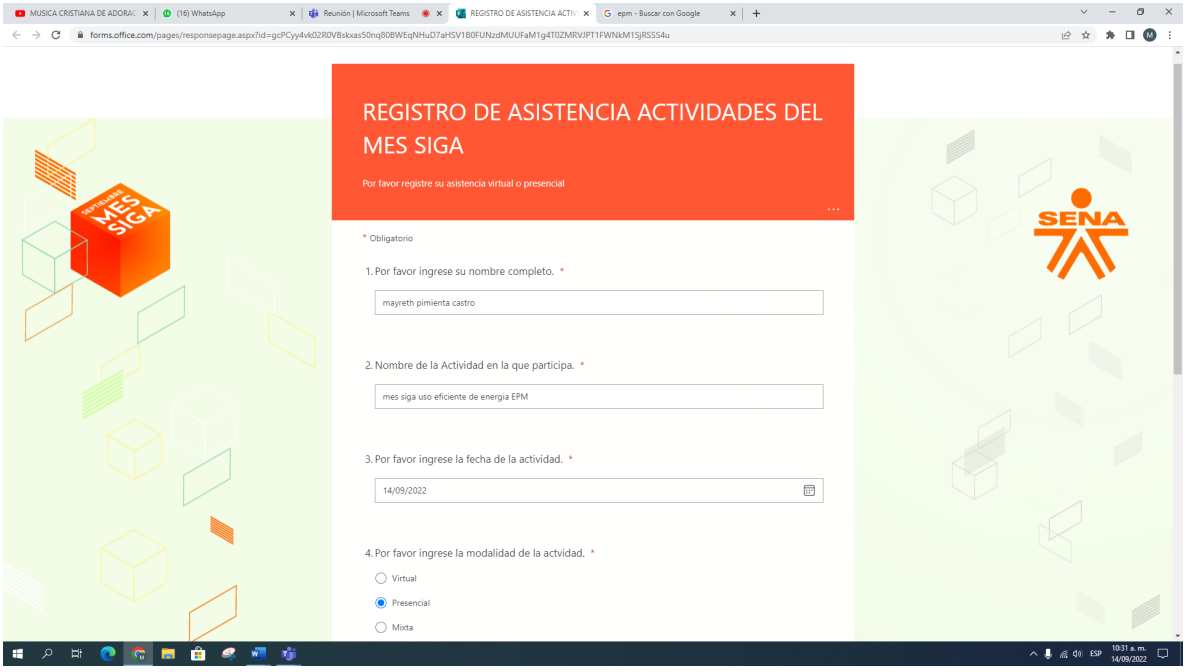
Los datos introducidos por el cuentadante en todos y cada uno de los campos exigidos en el aplicativo web Miinventario deberán ser veraces, íntegros y actualizados. El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

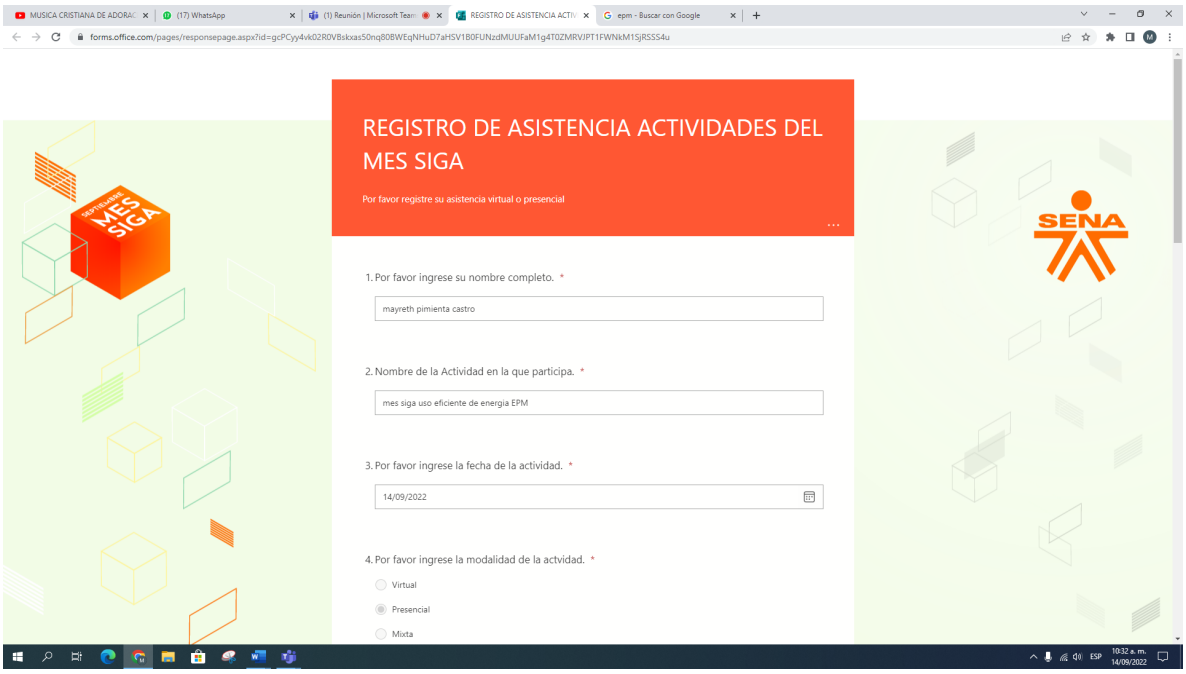
Esta información se puede verificar en la página http://miinventario.sena.edu.co/cert_toma_virtual.aspx, ingresando el número de documento.


YG
NO
YN
DL
YJ
JM
JD
AC
NH
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (2)
Jorge Alfonso Barbosa Garzon
Organizador
Sistema Integrado de Gestion
Organizador
Asistentes (56)
mayreth pimienta (Invit...
Adriana Lucia Pach... En espera
Alexandra Marina Ospi...
Ana Cecilia Anaconas R...
Ana Fatiniza Guerra Ca...
Andres Felipe Amezqui...
Angela Gertrudis Nava...
Angie Eileen Pinzon Ho...
Arianny Josefina Areval...
Camilo Andres Rojas Suarez
Cecilia Vargas Alfonso
Diana Katherine Losad...
Diana Paola Forero Go...
Doris Helena Orrego R...
El Negro (Invitado)

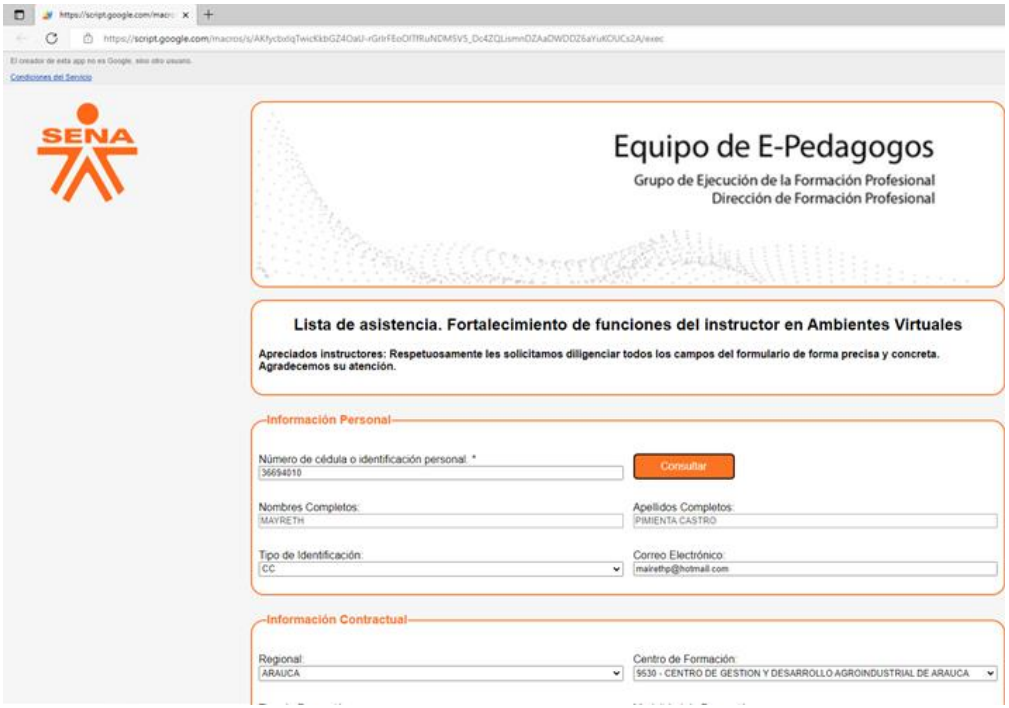

Microsoft Teams
Buscar
MB
PL
Maria Ascencion Castaneda Benjumea
Pablo Antonio Martinez Lascarro
Yeminson Dario Cristancho Jai
Eliecer Franco Rojas
Mostrar conversación
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (4)
Jimmy Alirio Pardo Cornelio
Organizador
Jorge Alfonso Barbosa Garzon
Organizador
Laura Alexandra Diaz Martin...
Organizador
Sistema Integrado de Gestion
Organizador
Asistentes (68)
Mayreth Pimienta Castro
Alexandra Marina Ospi...
Ana Cecilia Anaconas R...
Ana Fatiniza Guerra Ca...
Andrea Del Pilar Perez ...
Andres Felipe Amezqui...
Angela Gertrudis Nava...
Angie Eileen Pinzon Ho...
Arianny Josefina Areval...
Camilo Andres Rojas S...
Cecilia Vargas Alfonso


Microsoft Teams
Buscar
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (5)
Jackeline Bonilla Cardenas
Organizador
Jimmy Alirio Pardo Cornelio
Organizador
Jorge Alfonso Barbosa Garzon
Organizador
Laura Alexandra Diaz Martin...
Organizador
Sistema Integrado de Gestion
Organizador
Asistentes (157)
Mayreth Pimienta Castro
Alexandra Marina Ospi...
Ana Cecilia Anaconas R...
Ana Fatiniza Guerra Ca...
Andrea Del Pilar Perez ...
Andres Felipe Amezqui...
Andres Mauricio Estrell...
Angela Gertrudis Nava...
Angie Eileen Pinzon Ho...
Bibiana Del Pilar Herna...
Jorge Alfonso Barbosa Garzon
Eliecer Franco R...
Yeminson Dario...
Pablo Antonio ...
Maria Ascencio...

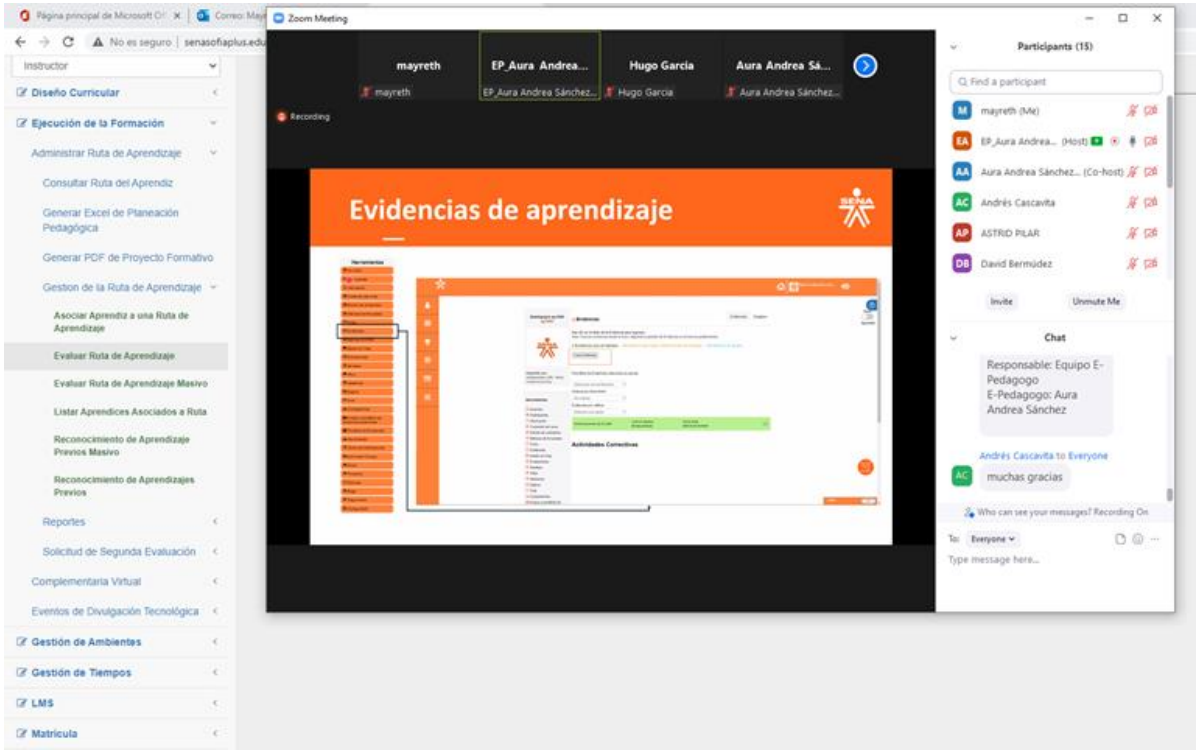

REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES DEL MES SIGA
Por favor registre su asistencia virtual o presencial
* Obligatorio
1. Por favor ingrese su nombre completo. *
mayreth pimienta castro
2. Nombre de la Actividad en la que participa. *
mes siga uso eficiente de energia EPM
3. Por favor ingrese la fecha de la actividad. *
14/09/2022
4. Por favor ingrese la modalidad de la actvidad. *
Virtual
Presencial
Mixta


REGISTRO DE ASISTENCIA ACTIVIDADES DEL MES SIGA
Por favor registre su asistencia virtual o presencial
1. Por favor ingrese su nombre completo. *
mayreth pimienta castro
2. Nombre de la Actividad en la que participa. *
mes siga uso eficiente de energia EPM
3. Por favor ingrese la fecha de la actividad. *
14/09/2022
4. Por favor ingrese la modalidad de la actvidad. *
Virtual
Presencial
Mixta

EVIDENCIAS_CONTRATO_CO1.PCCNTR.3851130

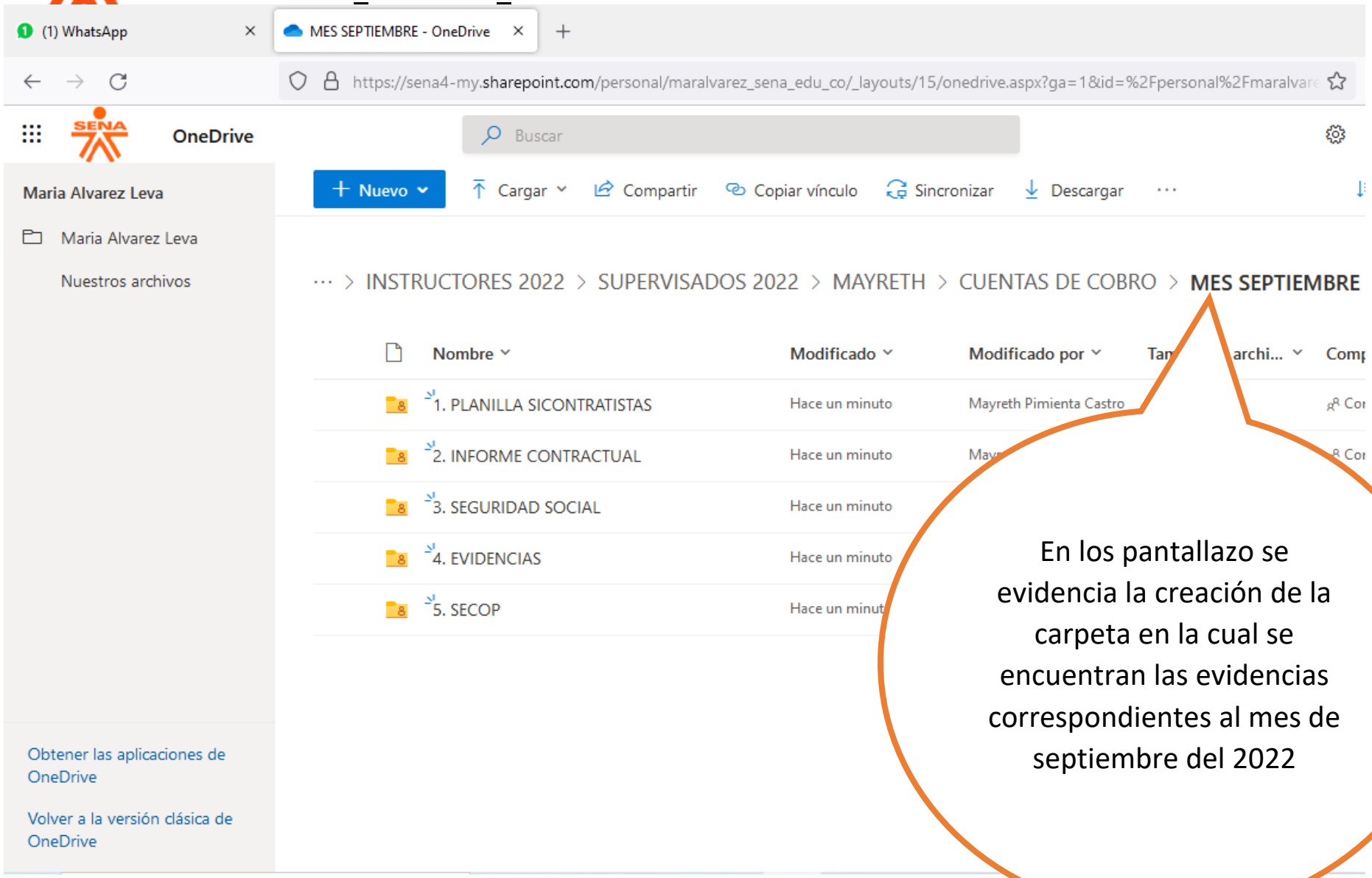


En los pantallazos se evidencia la asistencia a la capacitación de alistamiento, formación complementaria presencial durante el mes de septiembre del 2022



MAYRETH PIMIENTA CASTRO

EVIDENCIAS_CONTRATO_CO1.PCCNTR.3851130



En los pantallazo se evidencia la creación de la carpeta en la cual se encuentran las evidencias correspondientes al mes de septiembre del 2022

MAYRETH PIMIENTA CASTRO

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
Compañía de Seguros S.A.
N.I.T 860.011.153-6

CERTIFICA

Verificada la base de datos del ramo de ARL de la compañía, se identificó que SANDRA HENAO BELTRAN, con Cédula Ciudadanía No. 68293783 contratista de la empresa SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, con Nit No. 899999034, tiene un registro como Independiente desde el 22/01/2022 y fecha fin de contrato 16/12/2022 con riesgo 2 y a la fecha se encuentra AFILIADO.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202201011404515.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Dada en Bogotá, a los 21 días del mes de enero de 2022

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Impreso por Internet el 21/01/2022 04:42:08 p. m.
ISCDC: 21/01/2022 04:42:08 p. m.

IPSSO
SALUD Y SERVICIOS OCUPACIONALES
NIT 900.633.516-1 S.A.S

Dirección: Carrera 18 No. 23 - 65 Barrio Córdoba (Arauca)
Teléfonos: (7) 8853439 - (7) 8850781
Celulares: 315 6000376 - 318 6505223
Página web: www.saludyserviciosocupacionales.com
Email: pserna174@hotmail.com
saludyserviciosocupacionales@gmail.com

CONCEPTO DE APTITUD

Paciente: SANDRA HENAO BELTRAN **Identificación:** CC 68293783
Sexo: F **Fecha de Nacimiento:** 1977-08-06 **Edad:** 43 A
Dirección CR 26 3-210 **Teléfono:** 3202153253
Empresa: INDEPENDIENTE
Empresa en misión: INDEPENDIENTE
Actividad económica:
Talla (mts): 1.74 **Peso (kg):** 96.0 **IMC:** 31,71 **Grupo Sanguineo:** O +



EVALUACION OCUPACIONAL REALIZADA
EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO **Orden No.:** 0019491 **Fecha apertura:** 20210122 07:36:42
Fecha cierre: 20210122 15:11:35
Realizado en: Arauca - Arauca

Cargo u Oficio: PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO-INSTRUCTOR

Hacemos constar que hemos realizado examen médico ocupacional al trabajador y de acuerdo a la Resolución 2346 de 2007 y la Resolución 1918 de 2009, la custodia y reserva de la historia clínica ocupacional y, en general, los documentos, exámenes o valoraciones clínicas o paraclínicas que allí reposen son estrictamente confidenciales y será responsabilidad de nuestra institución. Esta estará disponible para las fines legales pertinentes.

EXAMENES REALIZADOS

GLICEMIA,AUDIOMETRIA VIA AEREA,EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO,PERFIL LIPIDICO,OPTOMETRIA GENERAL

RECOMENDACIONES LABORALES	MANEJO POR EPS	MANEJO POR ARL	HABITOS Y ESTILOS DE VIDA	INCLUIR EN PVE
-BIOLOGICO: Uso de elementos de bioseguridad adecuados para el riesgo y verificación de esquemas de vacunación.. -EPP: Utilización de elementos de protección personal de acuerdo al cargo.. -OSTEOMUSCULAR: pausas activas, ejercicios de estiramiento y posturas adecuadas..	*Control de peso Promocion y Prevencion por IPS/EPS. *Valoracion por Ortopedia.	NO	-Dieta control de peso. -Ejercicio regular 3 veces/semana . -Habitos nutricionales saludables.	Movimientos repetitivos. Posturas forzadas.

RESTRICCIONES LABORALES

NO

CONCEPTO DE APTITUD: SIN RESTRICCIÓN PARA EL CARGO

Pedro Nel Serna
Médico Cirujano R.M.10.313
ESP. Salud Ocupacional 81908

Firma del medico especialista en Salud Ocupacional
Nombre: PEDRO NEL SERNA CESPEDES
Especialidad: Med. Especialista en Salud Ocupacional
Licencia S.O.: 81908 **Registro No.:** 10313

Firma del Paciente
Tipo y No. Id: CC 68293783

Hace constar:

Que el Sr(a) SANDRA HENAO BELTRAN Identificado(a) con cédula de ciudadanía 68293783 realizó el día 23/02/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo SANDRA HENAO BELTRAN Identificado(a) con cédula de ciudadanía 68293783 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.



Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -



En las fotografías se presentan las evidencias de la participación de la capacitación de primeros auxilios psicológicos



Evaluación SIGA - Septiembre 2022

Hola,

¡¡Contesta las siguientes preguntas para realizar la Evaluación SIGA del mes de septiembre, en esta oportunidad están relacionadas con el Concurso SmartSIGA realizado este mes en el marco del mes SIGA!!

No olvides tomar pantallazo o imprimir el PDF de las respuestas para soportar que se realizó la evaluación y adjuntar a la cuenta de cobro del mes.

...

Puntos: 12/13

1. Nombre completo: *

MAYRETH PIMIENTA

2. Correo institucional: *

MPIMIENTA@SENA.EDU.CO

3. Cargo: *

INSTRUCOR COMPLEMENTARIO

4. Municipio: *

- (•) Arauca
- ( ) Tame
- ( ) Saravena
- ( ) Puerto Rondon
- ( ) Arauquita
- ( ) Cravo Norte
- ( ) Fortul

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

5. ¿Cuáles son los síntomas de cancer de estómago? *

- ( ) Nauseas y vomito
- (•) Dolor en la boca del estómago, pérdida de peso, náuseas y vomito ✓
- ( ) Vomito, pérdida de peso inexplicable, tos.
- ( ) Ninguna de las anteriores.

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

6. ¿Cual es el método más rápido y de bajo costo que podemos utilizar para la detección temprana del cancer de mamá? *

- ( ) Ecografía

- [x] Auto examen de mama
- [ ] Detección en sangre de mutaciones genéticas
- [ ] Resonancia

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

7. De acuerdo a las 5C del trabajo en equipo, es fundamental que para que éste se dé, exista al interior de los equipos: *

- [ ] Consensos, Cordialidad, Cariño
- [ ] Coordinación, Cuidados, Confianza
- [x] Confianza, Coordinación, Complementariedad
- [ ] Complementariedad, Cambios, Consensos

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

8. ¿El sistema TRIAJE se puede implementar en? *

- [ ] Terremoto
- [ ] Colapsamiento estructural
- [ ] Intoxicación masiva por químicos
- [x] Todas las mencionadas anteriormente

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

9. ¿Los residuos sólidos se pueden clasificar en dos grandes grupos? *

- [ ] Residuos Aprovechables y Residuos No aprovechables
- [ ] Residuos Orgánicos y Residuos Inorgánicos

- [x] Residuos peligrosos y residuos No peligrosos
- [ ] Residuos Especiales y Residuos Ordinarios

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

10. ¿Como es el código de colores implementado en el Centro de Gestión y Desarrollo Industrial de Arauca (CGDAA)? *

- [ ] 4 colores: (AZUL, VERDE, GRIS, BLANCO)
- [x] 3 colores: (NEGRO, VERDE, BLANCO)
- [ ] 3 colores: (AZUL, VERDE, GRIS)
- [ ] 3 colores: (NEGRO, VERDE, ROJO)

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

11. Un Impacto ambiental es la alteración o modificación que causa una acción humana sobre el medio ambiente, por ejemplo *

- [ ] Consumo de agua
- [ ] Ahorro de energía
- [x] Contaminación del agua, aire y suelo
- [ ] Ninguna de las anteriores

Se revisará

12. ¿Cuales son los programas ambientales del Centro de Gestion y Desarrollo Agroindustrial de Araua? *

- [ ] Residuos Solidos y Cambio climatico
- [x] Cero Papel y Orden y limpieza

- Sostenibilidad Ambiental y SenaSAPIENS
- Ambiental y Energia

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

13. Documento donde se especifican actividades a realizar en la creación de un servicio en terminos de calidad y pertinencia. *

- Plan de control
- Calidad del servicio
- Caracterización del servicio
- Plan de control de calidad ✓

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

14. Se articulan 6 sistemas de gestión y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión. *

- SIGA
- Modelo operativo SIGA y MIPG ✓
- SIG
- SIG SENA

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

15. Documento que describe las principales actividades que se desarrollan en un proceso, con sus entradas y salidas. *

- Proceso
- Caracterización del proceso ✓

- Procedimiento
- Cadena de valor

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

16. Posibilidad por acción u omisión, se use el poder para desviar la gestión de lo público hacia un beneficio privado. *

- Riesgo de gestión
- Corrupción
- Riesgo de Corrupción ✓
- Robo

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

17. Expresión cuantitativa del comportamiento y desempeño de un proceso, cuya magnitud, puede indicar una desviación. *

- Indicador de gestión ✓
- Riesgo
- Megameta
- Objetivo

Volver a la página de agradecimiento

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso

EVIDENCIAS_CONTRATO_CO1.PCCNTR.3851130

Revisar actividades y contenidos

CONTENIDO

Se debe verificar el funcionamiento de los enlaces disponibles, validando el acceso a la información. Se debe verificar el funcionamiento de los enlaces disponibles, validando el acceso a la información.

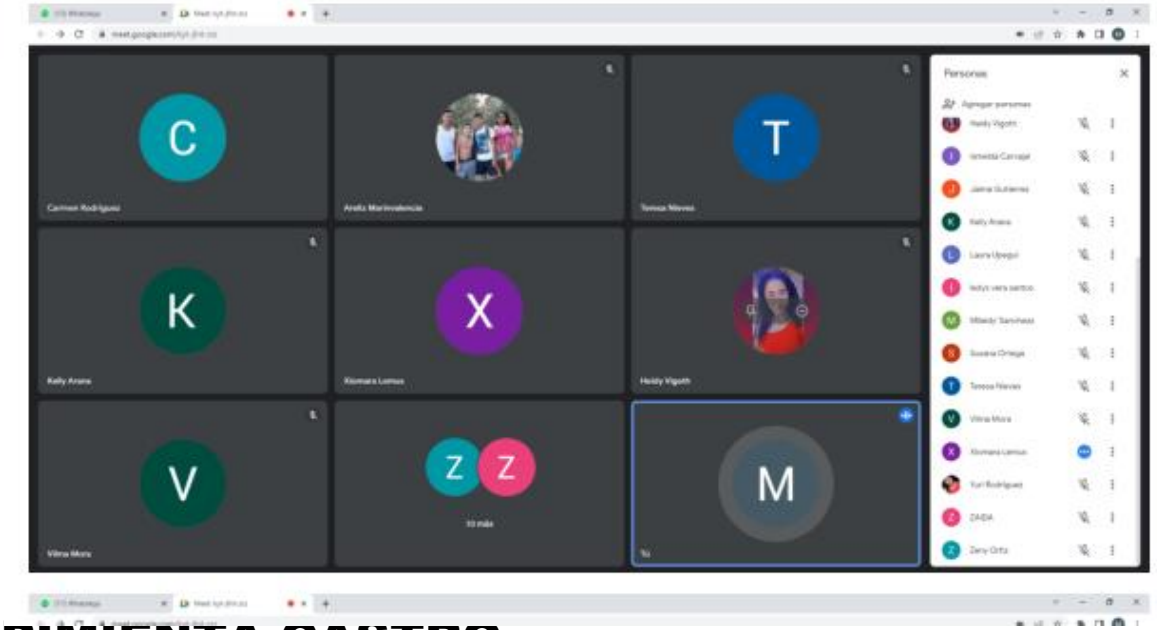
ACTIVIDADES

Las actividades deben estar disponibles en su totalidad desde el inicio y hasta el final de la formación. *Conforme a las fechas establecidas en el Sistema de Gestión Académica y/o las fechas estipuladas por el instructor para la recepción de evidencias en concordancia con el cronograma del curso.*

ORGANIZACIÓN

La ubicación de cada una de las actividades y contenidos del programa debe responder al modelo de contenido del programa. *El Modelo de contenido I y II, no se deberá modificar ni ajustar.*

En los pantallazos se evidencia la implementación de los formatos que se encuentran en la plataforma compromiso, durante los procesos de formación ejecutados en el mes de septiembre del 2022



MAYRETH PIMIENTA CASTRO



En la fotografía se evidencia el uso de los EPP, durante la ejecución de la formación. Para el mes de septiembre

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL ARAUCA
CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA-ARAUCA
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**81**
Código Centro	**953010**
Fecha Elaboración	**4 de Octubre de 2022**
Versión	**MAYO 2022 - 2,22**
ID de Proceso	**09315-323549**
No. de documento	**567901**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	MAYRETH PIMIENTA CASTRO	**C.C.**	36.694.010	**IP/Nº de contacto**	74211
Correo electrónico contratista:	mdpimienta@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	SI	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		31780368449	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3851130/2022			**Nº Compromiso SIIF**		**46922**	
Valor Total del Contrato	$ 14.938.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 11.242.000	**3**	**Del**	**01/09/2022**	**Al**	**30/09/2022**	**$ 3.388.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 7.854.000		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL PROGRAMA DE TITULADA Y COMPLEMENTARIA DURANTE LA VIGENCIA 2022, BAJO LA MODALIDAD POR HORAS EN EL ÁREA DE PRIMEROS AUXILIOS

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.388.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.388.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 1.997.175**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Setiembre	**Agosto**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**9439390090**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.355.200	$ 1.355.200
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 169.400	$ 169.400
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 216.900	$ 216.900
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL III	$ 33.100	$ 33.100
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ 338.800	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 665.725	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	1.997.175,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.001.700,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	30.017,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.357.983,00**	

SON: TRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

SEDE ARAUCA, ficha 2606633 vacunación termino, ficha 263249 vacunación comenzo, ficha 2556100 seguridad y salud en el trabajo termino ficha 2646456 primeros auxilios comenzo.
vacunación: esquema regular de vacunación de acuerdo lineamientos nacionales, sus componentes, presentacion, vías y protocolos. historia del programa ampliado de en colombia, normatividad nacional, entes territoriales en la administracionde inmunobiologico, manual tecnico, implicaciones legales. aspectos relacionados con la administracion de inmunobiologicos, conceptos valores universales, beneficencia y no maleficencia. objetivos general de vacunacion, concepto programa ampliado de inmunizacion PAI.
laboratorio practico de primeros auxilios de acuerdo con la situación presentada, protocolos y tipo de lesiones.
primeros auxilios, conceptos, primer respondiente, comunicación asertiva, paso para la identificación de lesionados, signos vitales pasos para la prestacion de primeros auxilios.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

Mayreth Pimienta Castro

MAYRETH PIMIENTA CASTRO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

MARIA ALVAREZ LEVA
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

DAVID ALFONSO CAPACHO LOZADA
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MAYRETH DONATILA PIMIENTA CASTRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA

FECHA INICIAL: 09/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 21/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2556100 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PRIMEROS AUXILIOS BÁSICOS DE ACUERDO CON LA SITUACIÓN PRESENTADA, PROTOCOLOS Y TIPO DE LESIONES.

DIRECCIONAR A LA PERSONA LESIONADA A LAS ENTIDADES DE SALUD DE LA LOCALIDAD RESPECTIVA PARA SU ATENCIÓN DEFINITIVA.

TRANSPORTAR A LA PERSONA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE LESIÓN Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

VALORAR LA ESCENA DEL ACCIDENTE DE ACUERDO CON EL TIPO DE SITUACIÓN PRESENTADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	13,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2646456 - PRIMEROS AUXILIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA ATENCIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS VIGENTES.

2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA Y/O URGENCIA TENIENDO EN CUENTA SITUACIÓN, RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD TENIENDO EN CUENTA, RECURSOS DISPONIBLES, PROTOCOLOS Y

4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL PERSONAL O ENTIDAD DE EMERGENCIA CORRESPONDIENTE SEGÚN PROTOCOLOS Y GUÍAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2634249 - ADMINISTRACION DE INMUNOBIOLOGICOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR LOS INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN DELEGACIÓN, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y PRINCIPIOS DE ASEPSIA.

APLICAR INMUNOBIOLOGICOS SEGÚN DELEGACIÓN, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA VIGENTE

RECONOCER IMPLICACIONES LEGALES DE LA ADMINISTRACIÓN DE INMUNOBIOLÓGICOS DE SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

VIGILAR EVENTOS SUPUESTAMENTE ATRIBUIBLES A LA VACUNACIÓN E INMUNIZACIÓN DE ACUERDO CON PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,50

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 119,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MAYRETH DONATILA PIMIENTA CASTRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA