



Moviéndonos por
Caicedonia
Carlos Alberto Orozco
Alcalde Municipal 2020 - 2023



Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

Artículo 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 -
Sustituido por el Decreto 358 de 2020

Municipio de Caicedonia

NIT 891900660-6

Cra 16 #7-52 Edificio CAM

FECHA	2022-07-30
-------	------------

PREFUJO	NUMERO
ADM	1343

BENEFICIARIO DEL PAGO	NIT
Raquel Álvarez Paz	1.115.195.304
	TELEFONO:
CALLE 9 # 11-30	3163013807

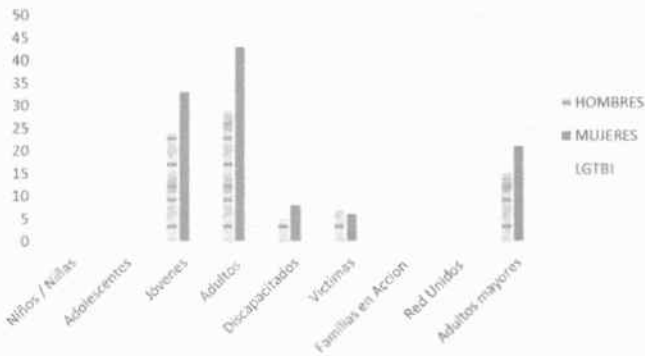
CANTIDAD	CONCEPTO DE PAGO	VR UNITARIO	VR TOTAL
1	Prestación de servicios profesionales para la implementación del modelo de atención humanizada para aseguradores y prestadores de servicios de salud del municipio de Caicedonia.	\$ 1,300,000.00	\$ 1,300,000.00
			1,300,000.00
ESTE ES UN DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADOS A NO OBLIGADOS A FACTURAR. AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN N° RES_DIAN_18764021364185 CON VIGENCIA DESDE EL 18-11-2021 HASTA 18-11-2022 CON EL PREFUJO ADM Y NUMERACIÓN DE 1 HASTA 2.000.		RETEFUENTE	
		ESTAMPILLAS	0
		TASA PRO DEPORTE	0
		TOTAL	\$ 1,300,000.00


FIRMA BENEFICIARIO

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			INFORME: No.05
CONTRATO No: 084 DE 2022	TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS	
Nombre Contratista	RAQUEL ALVAREZ PAZ		
Documento de Identidad	1.115.195.304	de: Caicedonia Valle	
Valor del Contrato	12.000.000 \$		
Fecha de Inicio	23 DE MARZO 2022	Fecha final	15 DE DICIEMBRE 2022
TIPO DE APOORTE	PLANILLA No.	MES COTIZADO:	VALOR:
SALUD	59693956	JUNIO	125.000
PENSIÓN	59693956	JUNIO	160.000
ARL	59693956	JUNIO	5.300
OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DEL MODELO DE ATENCION HUMANIZADA PARA ASEGURADORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE CAICEDONIA.			

	HOMBRES	MUJERES	LGTBI
Niños / Niñas			
Adolescentes			
Jóvenes	24	33	9
Adultos	29	43	5
Discapacitados	5	8	
Victimas	7	6	
Familias en Accion			
Red Unidos			
Adultos mayores	15	21	

MES REPORTADO:
30 de JULIO



Total Personas Atendidas	205
--------------------------	-----

ACTIVIDADES DEL CONTRATO

1. Realizar seguimiento a las atenciones en salud mínimo a 6.486 personas durante la vigencia del contrato, mediante una encuesta de satisfacción mensual que permita mediar atención en salud de manera humanizada por parte de los prestadores y aseguradores del municipio.

CANTIDAD DE ACTIVIDADES. 163

- * 34 ENCUESTAS HOSPITAL SANTANDER
- * 43 ENCUESTAS PREVENIR
- * 13 ENCUESTAS COSMITET
- * 30 ENCUESTAS EMSSANAR
- * 6 ENCUESTAS SURA
- * 1 ENCUESTAS REGIMEN ESPECIAL
- * 31 ENCUESTAS NUEVA EPS

Se elaboró y aplicó encuesta de satisfacción a los usuarios del SGSSS desde la Secretaría de Salud sobre los procesos de atención en los Prestadores, Aseguradores del servicio de salud y acciones de la Secretaría de Salud en el Municipio de Caicedonia, Valle.

En acuerdo con la Secretaria de Salud Municipal mediante la revisión de las Encuestas con la Secretaria de Calidad Interna, se llegó a la conclusión que mensualmente se enviarían las tabulaciones del Excel a las EAPB e IPS en el que se hallen altos niveles de baja satisfacción para que de manera coordinada las EAPB e IPS establezcan comunicación con los usuarios y hacer una mediación entre lo que le causó inconformidad y cómo podría dársele un manejo especial para poder llegar a la solución de la necesidad y obtener una satisfacción buena del usuario. Se enviará mediante oficio con un lapso de cinco (5) días para que las EAPB e IPS den respuesta a este despacho de sus acciones y así cerrar el seguimiento a los casos.

2. Realizar 18 capacitaciones para el desarrollo de capacidades individuales organizacionales y comunitarias en torno a la atención humanizada y con calidad en salud al personal administrativo y asistencial de las IPS y EAPB presentes.

CANTIDAD DE ACTIVIDADES. 3 *

2.1 CAPACITACION PREVENIR

* 2.2 CAPACITACION COSMITET

Con el fin de Humanizar los Servicios de Salud en las IPS Prevenir y Cosmitet, se llevó a cabo una capacitación con el Talento Humano del Hospital Santander ESE, con el tema "Humanización de la atención" fortaleciendo las capacidades individuales y organizacionales de cada uno de los administrativos y asistenciales, el espíritu de servicio, sentido profesional, ética y respeto por el enfermo, fortaleciendo la empatía, el crecimiento individual y cultural de la Institución.

* 2.3 CAPACITACION HOSPITAL SANTANDER ESE

Se desarrolló capacitaciones en las IPS Prevenir y Cosmitet con el tema "Perfil del paciente" mediante estas capacitaciones se pretendía dar a conocer los diferentes perfiles de los pacientes que usualmente son atendidos en cada una de las EAPB e IPS del municipio, identificar los diversos motivos que los llevan a buscar un centro de salud y las diferentes situaciones emocionales a las que se enfrentan y que por lo tanto influyen dando respuesta a un comportamiento que incide al momento de prestarle la atención. Se socializó que el miedo, la inseguridad, el estrés y la ansiedad hacen parte de los momentos en que se evidencia una personalidad dócil o fuerte. A su vez, se socializó los diversos tipos de clientes aquellos que son difíciles de tratar y los atentos en la hora de la atención.

<p>3. Realizar un plan de acción para la mesa de control y vigilancia en salud y realizar 4 reuniones ordinarias. CANTIDAD DE ACTIVIDADES. 2 *</p> <p>2.1 REUNIONES EXTRAORDINARIAS MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD.</p> <p>Se realizaron durante el mes de Julio dos reuniones extraordinarias de la Mesa, este con el fin de esclarecer aspectos que los integrantes a la Mesa consideran necesarios estudiarlos y conocer las acciones que se han realizado al respecto. El día 14 de Julio del 2022 la Mesa se reunió en la Casa de la Cultura para solicitar una reunión extraordinaria con el Alcalde Municipal, Secretaria de Salud y Gerente del Hospital Santander, a su vez establecer los puntos que se iban a tratar durante aquella reunión extraordinaria. El día 25 de Julio del 2022 se llevó a cabo la reunión extraordinaria programada la fecha anterior establecida, con el acompañamiento de los integrantes a la Mesa y los actores de quien solicitaban el acompañamiento.</p>	<p>4. Realizar 9 capacitaciones en participación comunitaria en salud a las diferentes organizaciones sociales y civiles del municipio (JAC, organismos de socorro, asociaciones de usuarios, etc).</p> <p>CANTIDAD DE ACTIVIDADES. 1 *</p> <p>4.1. ASESORIA Y COMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE ELECCION DE LA ASOCIACION DE USUARIOS DEL HOSPITAL SANTANDER ESE.</p> <p>Durante el mes de Julio de manera activa se realizó el acompañamiento desde la Dirección Local de Salud con la presencia del Defensor del Paciente y Atención Humanizada a las reuniones de la Asociación de Usuarios del Hospital junto con la encargada del SIAU. Esto con el fin de conocer las actividades que tienen proyectadas para la Nueva Elección de Usuarios e indicarles cuál es la normatividad legal vigente que debe tenerse presente para la elección y formación de los integrantes que formarán la Nueva Asociación de Usuarios del Hospital Santander ESE.</p>
--	--

5. Apoyo en la implementación de los lineamientos impartidos por el Mnisterio de Salud y Protección Social (MSPS) y el Instituto Nacional de Salud (INS) para la contención y mitigación de la pandemia SARS-CoV-2 (Covid-19) y en la ejecución del plan Municipal de vacunación (se realizará de manera permanente).

*

Durante el mes de julio se realizó acompañamiento a las reuniones del Comité Covid - 19, en el que se establece la estadística de casos confirmados, recuperados y fallecidos en el Municipio y los respectivos seguimientos, a su vez se socializa el avance en Vacunación en el municipio, plan que es establecido por el Min. Salud.

* Se

realiza seguimiento semanalmente a las jornadas de vacunación en el Hospital Santander, verificando la cantidad de vacunas aplicadas durante el día y la cantidad de biológicos que quedan en nevera.

REGISTRO FOTOGRAFICO

1. Realizar seguimiento a las atenciones en salud mínimo a 6.486 personas durante la vigencia del contrato, mediante una encuesta de satisfacción mensual que permita mediar atención en salud de manera humanizada por parte de los prestadores y aseguradores del municipio.



2. Realizar 18 capacitaciones para el desarrollo de capacidades individuales organizacionales y comunitarias en torno a la atención humanizada y con calidad en salud al personal administrativo y asistencial de las IPS y EAPB presentes.



3. Realizar un plan de acción para la mesa de control y vigilancia en salud y realizar 4 reuniones ordinarias.



4. Realizar 9 capacitaciones en participación comunitaria en salud a las diferentes organizaciones sociales y civiles del municipio (JAC, organismos de socorro, asociaciones de usuarios, etc).




Firma contratista

- | |
|---|
| 1. Anexar: Listados de asistencia numerados y en original. |
| 2. Anexar: Copia de pago de seguridad Social sellado por la empresa y si consignación bancaria, con el respectivo soporte PILA. |
| 3. Anexar: Encuesta de satisfacción de usuarios. |

OBSERVACIONES:	
----------------	--

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1115155304	RAQUEL ALVAREZ PAZ		CALLE 12 10-24	2165283	raquelalvarezpaz@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			VALLE DEL CAUCA	CAICEDONIA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD PERIODO PENSIONES					TOTAL A PAGAR
2022-06	2022-06	I	11/07/2022	59693956	\$310.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
ESSC18	EPS-S Emsanar	901021565-8	125.000	0		0		0	0	0	0	125.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	808224808-8	160.000	0	0	0	0	0	0	0	160.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar
				No. Autorización	Valor									
14-23	Positiva Seguros	880011153-6	5.300				5.300	0	0	5.300			53	5.300

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
CCF57	Comfamiliar Andí				890303208-5	20.000	0

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	125.000	125.000
Pensión	1	160.000	160.000
Riesgos Laborales	1	5.300	5.300
CCF	1	20.000	20.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	310.300	310.300

MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD		
LUGAR, FECHA Y HORA	14 JULIO 2022 2:00 P.M. CASA DE LA CULTURA	
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/PROFESION	FIRMA
SE ANEXA REGISTRO DE ASISTENCIA		
TEMA:	REUNIÓN EXTRAORDINARIA MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD.	

Siendo las 2:10 p.m. se da inicio a la reunión de la Mesa de Control y Vigilancia en Salud, con el saludo de bienvenida de parte de la Contratista Raquel Alvarez, se realiza verificación del Quorum y se confirma el personal para continuar con la reunión.

Seguidamente se socializa que debido a que no se pudo realizar la reunión extraordinaria de la Mesa de Control y Vigilancia en Salud el día 15 de Junio de 2022 debido a que diversos integrantes de la Mesa manifestaron no poder asistir y el Alcalde (E) Xiomara Andrea León Idarraga delegó a la Secretaria de Salud para la reunión, se manifestó la importancia de volver a programar la reunión y continuar con la ejecución del Plan de Acción de la Mesa.

El Sr. Jorge Nova manifiesta y reitera la importancia de la participación a estas reuniones del Alcalde Municipal, Gerente del Hospital y Secretaria de Salud; sumándose a esta idea los demás integrantes, ya que manifiestan tener diversas actividades y que es indispensable que sea el Alcalde quien dé el espacio para la Mesa, ya que son asuntos de suma importancia. Así pues, entre los integrantes proponen solicitar al Alcalde que teniendo en cuenta su agenda, separe un espacio para la Mesa de Control y Vigilancia en Salud y así contar con su asistencia.

En asuntos varios quedo plasmado el compromiso de solicitar a la Secretaria del Alcalde dialogar con el Alcalde y que pueda agendar un espacio para la mesa.

Acto seguido, se da las gracias a cada uno de los integrantes por su oportuna asistencia y en espera de la próxima citación.

COMPROMISO. Solicitar al Alcalde Municipal un espacio en su agenda para llevar a cabo la reunión extraordinaria de la Mesa de Control y Vigilancia en Salud.

Citar al Gerente del Hospital Santander y Secretaria de Salud para la reunión extraordinaria, de acuerdo al espacio en la agenda del Alcalde Municipal.

ENCARGADO. Mesa de Control y Vigilancia en Salud.

SEGUIMIENTO. • De acuerdo a información con la secretaria del Alcalde Municipal, manifiesta que se agendó reunión extraordinaria de la Mesa para el 25 de Julio, 10:00 a.m. Salón de Alcaldes.

- Se realiza citación al Alcalde, Gerente y Secretaria de Salud por escrito.
- Se realiza citación a los integrantes de los Espacios de Participación Social, vía escrita y enviada por correo electrónico.



FECHA:		LUGAR:	MUNICIPIO SEDE:	HORA INICIO:
FACILITADOR:		HORA DE TERMINACION:		
NOMBRE APELLIDO	No CEDULA	TELEFONO	EPS	FIRMA
Diana M. Paez G.	65782667	3206898236	SANITAS EPS	[Signature]
Jorge Rivera Lesmes	6458-734	3103830750	MEVA EPS	[Signature]
Ana Margarita Irujo H	66964-545	3113548859	Gmssanar	[Signature]
Diego Jdo Nova S.	92392749	3508329281	N.EPS	[Signature]
Diego Fernando Ramirez	16859499	3122183840	Sanidad	[Signature]
Jorge Rodriguez	94258120	3122157987	Cmsanar	[Signature]
Yamilet Ruiz F.	1.115.107.092	3126467509	Emsanar	[Signature]

27, Julio 2022

Caicedonia, Valle

Doctora.

**DIANA MILENA IBAGON
COORDINADORA IPS PREVENIR**

**Ref. RECORDATORIO CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA
REUNION EXTRAORDINARIA EL DÍA 25 DE JULIO.**

Cordial saludo.

La mesa de control y vigilancia en salud vela por la calidad técnica y humana en los servicios de salud y a su vez el fortalecimiento de los espacios de participación social en salud.

De acuerdo a lo anterior y como finalidad de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos el día 25 de Julio de 2022 en la reunión extraordinaria de la Mesa de Control y Vigilancia en Salud, solicitamos comedidamente dar la respectiva gestión al siguiente punto.

- Proyectar y enviar el plan de contingencia en medidas de prevención, control y atención por alerta de la Viruela Símica en el País a la Secretaría de Salud Municipal, en un lapso de cinco (5) días a partir de la entrega del oficio.

El anterior documento debe llegar vía física o virtual al correo institucional ssaludmre.caicedonia.valle.gov.co y con copia a la Mesa mesadecontrolvigilancia@gmail.com y así anexar el soporte al archivo.

Por su compromiso y atención oportuna, gracias.



Cordialmente.

Mesa de control y vigilancia en salud.

Rdo. 27-2022.

*Diana M. Ibagon Cep
Coord. IPS Prevenir.*

MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD		
LUGAR, FECHA Y HORA	25 JULIO 2022 10:00 A.M. SALON DE ALCALDES, 5TO PISO ALCALDIA MUNICIPAL	
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/PROFESION	FIRMA
SE ANEXA REGISTRO DE ASISTENCIA		
TEMA:	REUNIÓN EXTRAORDINARIA MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD.	

Siendo las 10:00 a.m. se da inicio a la reunión de la Mesa de Control y Vigilancia en Salud, con el saludo de bienvenida de parte de la Contratista Raquel Alvarez, se realiza verificación del Quorum y se confirma el personal para continuar con la reunión.

Seguidamente toma la palabra y saludo la Secretaria de Salud Paula Fernanda Carvajal Ramírez, quien agradece la asistencia a cada uno y recuerda que la Mesa es un espacio autónomo y que en acuerdo de los integrantes son los que deciden llevar a cabo acciones en pro del beneficio de la comunidad, hace la recomendación que con anterioridad se había llevado a cabo una reunión con los Veedores con puntos similares a tratarse en la reunión, y que por lo tanto incentiva a agilizar y ser oportunos en comunicar los temas que de seguro son de interés para la Mesa.

Seguido toma la palabra el Alcalde Municipal Carlos Alberto Orozco quien manifiesta el sumo interés en participar en los temas que velan por el bienestar de la comunidad, y que estará atento y en disposición a los asuntos a tratar durante la reunión.

De esta manera, se procede a socializar cada uno de los puntos que se establecieron como temas a tratar en la reunión.

- **Conocer el Plan de Contingencia en las fiestas, en el sistema de salud.**

Toma la palabra la Secretaria de Salud quien menciona que se envió el plan de contingencia a Secretaria de Salud Departamental y Gestión de Riesgo Departamental, donde no le hacen ninguna observación; este plan de acción establece las acciones que se desarrollarán en el municipio en aspectos de salud pública, estos temas son: Promoción y prevención Covid – 19, promoción a vacunación Covid – 19 los días 28, 29 y 30 del mes de Junio, prevención a las ETA (Enfermedades transmitidas por alimentos) en este punto aclara que la UES llevará a cabo una capacitación donde se les certificará la asistencia a la capacitación y respectivo seguimiento a las indicaciones, seguimiento en compañía de la UES a establecimientos que expenden bebidas alcohólicas, y promoción y prevención al cuidado de las enfermedades de transmisión sexual y embarazos no deseados.

Toma la palabra el Gerente del Hospital Santander, quien manifiesta que en temporada de fiestas en el área de Urgencias tendrá 2 médicos en turnos de la mañana y 2 médicos en turnos de la noche. Que tendrán a disposición las ambulancias y la idea es fortalecer el área de Urgencias, que todo el personal asistencial del Hospital estará en atención a la Alerta Amarilla desde el 15 de Julio.

El Alcalde Municipal toma la palabra y aclara que durante las actividades masivas que se han estado desarrollando no ha habido incidentes y eventos en salud, pero que se continuará con las acciones de cuidado y atención a las necesidades en salud de la población.

- **Plan de Contingencia del Hospital Santander ESE, en temas de oportunidad de citas, humanización de la atención en el área de urgencias y personal asistencial, procesos de pago y contratación con las EAPB.**

El Gerente del Hospital Santander comienza dando la palabra que respecto a la oportunidad de citas han tenido el inconveniente con la oferta de médicos para la atención de toda la población, que han estado buscando durante varios meses el personal y ha sido imposible, a esto suma que han buscado apoyo en Hospitales cercanos al municipio, sin embargo, también han estado con una oferta baja. Con el tema de humanización manifiesta que ha sido un trabajo arduo desde que inició su Gerencia, y un aspecto muy solicitado directamente desde el Alcalde es fortalecer los temas de ambiente laboral y humanización del servicio, que se tiene establecido un plan de capacitación que se está ejecutando y que también se ha tenido el acompañamiento de la Secretaría de Salud con las capacitaciones. Frente al tema de pago y contratación manifiesta que hay una dificultad con la EAPB Emssanar, ya que se tiene un contrato por evento y esto ralentiza el servicio en la atención y dificulta la realización de pagos, que los periodos de pagos de servicios son de 60 días (3 meses) y que se dialogar con la EAPB para cambiar la modalidad del contrato, a lo que la EPS estuvo de acuerdo a a principio de año pero que en Febrero entró en intervención por la Superintendencia de Salud y se pausó lo que se tenía planeado y que si se llegan a acuerdos, mejorarían en la oportunidad del servicio. Respecto a la EAPB Nueva EPS también están buscando mejorar la modalidad de contrato ya que los servicios contratados son de primer nivel, y ellos tienen fuerte incidencia y contrataciones en Clínicas de Armenia. Resalta que se encuentran en un “limbo” ya que desconocen las disposiciones iniciales del nuevo Gobierno y que están a la expectativa de los nuevos lineamientos.

- **Acciones desde las Entidades competentes para tener una sede administrativa de Nueva EPS.**

Toma la palabra la Secretaria de Salud quien manifiesta que desde que Nueva EPS está en el Municipio desde el 2020 se han realizado intervenciones desde la Secretaría de Salud Municipal en compañía de la Personería Municipal y los diversos actores del sistema, se han llegado a acuerdos y de manera efectiva ya se consiguió un local, y que se firmó el uso de suelos desde Secretaría de Salud, Secretaría de Gobierno y Planeación. Que se está esperando terminen de finiquitar los puntos de contrato y a mediados o finales de agosto ya tener la inauguración de la sede de Nueva EPS Subsidiado – Contributivo.

A lo anterior la Sra. Adiel Aguilar Veedora en Salud, manifiesta estar satisfecha con la información y que los veedores van a estar atentos y harán seguimiento a que se pueda garantizar la sede a mediados o finales de agosto, para así tomar las respectivas acciones.

- **Conocer las contrataciones del PIC (Plan de Intervenciones Colectivas)**

La Secretaria de Salud menciona que se han establecido acciones en Salud Mental, Zonas de Orientación Familiar, Servicios Amigables, Ferias de Planificación Familiar, Promoción y Prevención de Covid – 19, promoción y prevención de enfermedades ETA, promoción a mejorar la nutrición de los niños y niñas del municipio en Hogares Infantiles y Hogares Familiares e identificación de necesidades en la población con promotoras que nutran información al Hospital Santander y tratar de cumplir la demanda con los servicios que puede ofrecer el Hospital.

- **Rendición de cuentas del Hospital Santander.**

El Gerente manifiesta que se hará rendición de cuentas el viernes 29 de Julio, en el que se van dialogar aspectos sobre temas financieros del Hospital, el cumplimiento de metas e informe de gestión del año 2021, sobre las acciones realizadas desde cada una de las áreas y dar a conocer una vez más a la comunidad si se cumple con esa misionalidad de Hospital de baja complejidad y que en la mayoría de los casos se cumplen, ya que hay servicios de mayor nivel que no están contratados con el Hospital.

De acuerdo a lo anterior se llega al punto de proposiciones y asuntos varios.

Toma la palabra el sr. Jorge Nova en delegación como Presidente (E) de la Asociación de Usuarios del Emssanar, resalta la importancia del acompañamiento del Alcalde y Entes Competentes a las reuniones ya que hay temas que en ocasiones no se tiene el conocimiento y se requiere de una información más completa y detallada. Manifiesta su gran preocupación por la situación actual del Hospital Santander; mencionando que el 5 de agosto del 2021 se estableció la deuda general que se debía desde la EAPB Emssanar hacia el Hospital, que son los usuarios directamente los perjudicados con la prestación del servicio de salud y que no se cumplen con los parámetros constitucionales, de esta manera menciona que es preocupante que desde el 5 de agosto del 2021 donde Emssanar debía \$75.000.000 de pesos, ahora deba más de \$1.000.000.000 de pesos, y que conociendo la posibilidad de tener un contrato con la EAPB Emssanar a mediados de Agosto, le manifiesta al Gerente que reconsidere si es óptimo acceder a la contratación, manifiesta también una gran preocupación que cuando se acercó al Hospital para los exámenes de control la enfermera le mencionó que el médico no podría atenderlo, y que si gustaba ella podría transcribir la fórmula, sin tener en consideración que su salud pudo haber mejorado o empeorado y que una enfermera no está en el deber de transcribir fórmulas médicas de control. Mencionó también la renuncia de un Veedor debido a las constantes acusaciones y presiones de la comunidad. Seguidamente menciona estar dispuesto viajar a dialogar con Juan Manuel Quiñonez en la Ciudad de Pasto, para que lo escuche en representación de los usuarios y de respuestas. Solicita el informe contable del primer semestre del Hospital y copia del contrato con la EAPB Emssanar.

La Secretaria de Salud le hace una recomendación al sr. Jorge Nova, que, si van a realizar ese apoyo de viajar, considera que debería hacerse directamente con Supersalud y Ministerio de Salud, ya que probablemente la EAPB les diga que están intervenidos y que no tienen injerencia en los temas que traten.

El Alcalde Municipal menciona que el día martes 2 de agosto del presente año tendrá una reunión con los Alcaldes del País y el Presidente Gustavo Petro en Bogotá, y que si hay la posibilidad se le darán 5 min de reunión con el Presidente, y si se le brinda ese espacio hablará aspectos importantes como los servicios de salud en el municipio.

Seguidamente toma la palabra la sra. Adiel Aguilar Veedora en Salud manifiesta realizar una acción de choque, acciones decisivas y fuertes desde la Junta Directiva del Hospital, le sugiere al Alcalde realizar un documento en el que se plasmen las necesidades principales de salud en el municipio para que, y si se llega a presentar esos 5 min con el Presidente, pueda entregarle de forma directa lo que se necesita y que de seguro será atento a las peticiones allí plasmadas. Manifiesta fortalecer los contratos con la Nueva EPS para estabilizar los recursos económicos del Hospital. Resalta la

importancia del acompañamiento del Alcalde si se llega a formar una comisión para viajar y hacer presión respecto a los temas importantes que se requieren de la EAPB.

El Alcalde Municipal manifiesta que para ejercer presión es importante ir hasta los lugares indicados y de esta manera se pueden ir viendo resultados. Manifiesta estar dispuesto a lo que consideren necesario y que estemos pendientes durante el mes de agosto a conocer las nuevas políticas en salud pública y definir las acciones que se llevaran a cabo.

El sr. Jorge Nova manifiesta que se realizaría el documento que va a llevar el Alcalde desde Asociación de Usuarios de Emssanar y Veeduría Ciudadana. Y habla sobre un brote de viruela en el sector de la Camelia.

La Secretaria de Salud toma la palabra y menciona que es importante que los usuarios que presentan la viruela deben acercarse al Hospital para que se genere la ficha epidemiológica o le de los datos al Gerente para que se establezca información con los usuarios y así se remita a la dependencia y se hagan las respectivas acciones de promoción y prevención, también; habla sobre dos grandes asuntos de Salud Pública que se presentan a Nivel de Colombia, la viruela símica y llama a los integrantes de la Mesa especialmente a las IPS para que realicen sus planes de acción y se remitan a la Secretaría de Salud. Habló sobre cómo se puede generar la transmisión de la viruela símica y los síntomas. También habló sobre el brote nuevamente de casos de Covid – 19 y el uso de tapabocas en sitios cerrados.

Se da por terminada la reunión a las 12:30 p.m. del día.

COMPROMISO.

- Informar detalladamente los casos de viruela en el sector de la Camelia al Gerente del Hospital Santander ESE. (Encargado. Jorge Rodríguez Nova)
- Proyectar y enviar documento al Alcalde Municipal antes del 2 de agosto referente a las falencias en el sistema de Salud del Municipio. (Encargado. Aso. Usuarios Emssanar, Veeduría en Salud)
- Enviar a la Secretaría de Salud los planes de acción sobre el brote de viruela símica. (Encargado. IPS Prevenir, IPS Cosmitet, Hospital Santander ESE)
- Elaborar y entregar al sr. Jorge Nova el informe contable del primer semestre del Hospital Santander ESE (Encargado. Jorge Zuluaga Gerente del Hospital)

ENCARGADO. Mesa de Control y Vigilancia en Salud.



[illegible]

27, Julio 2022

Caicedonia, Valle

Doctor.

JORGE ALBERTO ZULUAGA
GERENTE HOSPITAL SANTANDER ESE

Ref. RECORDATORIO CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA REUNION EXTRAORDINARIA EL DÍA 25 DE JULIO.

Cordial saludo.

La mesa de control y vigilancia en salud vela por la calidad técnica y humana en los servicios de salud y a su vez el fortalecimiento de los espacios de participación social en salud.

De acuerdo a lo anterior y como finalidad de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos el día 25 de Julio de 2022 en la reunión extraordinaria de la Mesa de Control y Vigilancia en Salud, solicitamos comedidamente dar la respectiva gestión al siguiente punto.

- Proyectar y enviar informe financiero y contable del primer semestre del año 2022 en un lapso de cinco (5) días al Presidente de la Asociación de Usuarios el señor Jorge Rodríguez Nova.
- Proyectar y enviar el plan de contingencia en medidas de prevención, control y atención por alerta de la Viruela Símica en el País a la Secretaría de Salud Municipal, en un lapso de cinco (5) días a partir de la entrega del oficio.

El documento del informe financiero y contable debe llegar vía física o virtual al correo jorgerodrigueznova16@gmail.com, también debe llegarse el documento con copia a la Mesa mesadecontrolvigilancia@gmail.com y así anexar el soporte al archivo.

El documento del Plan de Contingencia debe llegar vía física o virtual al correo institucional de la Secretaría de Salud ssaludm@caicedonia-valle.gov.co y con copia a la Mesa mesadecontrolvigilancia@gmail.com y así anexar el soporte al archivo.

Por su compromiso y atención oportuna, gracias.



Cordialmente.

Mesa de control y vigilancia en salud.

Hirgaa Dugue et
Ure- 27- 2022

27, Julio 2022

Caicedonia, Valle

LUZ MARINA NARVAEZ
SIAU COSMITET

Ref. RECORDATORIO CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA REUNION EXTRAORDINARIA EL DÍA 25 DE JULIO.

Cordial saludo.

La mesa de control y vigilancia en salud vela por la calidad técnica y humana en los servicios de salud y a su vez el fortalecimiento de los espacios de participación social en salud.

De acuerdo a lo anterior y como finalidad de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos el día 25 de Julio de 2022 en la reunión extraordinaria de la Mesa de Control y Vigilancia en Salud, solicitamos comedidamente dar la respectiva gestión al siguiente punto.

- Proyectar y enviar el plan de contingencia en medidas de prevención, control y atención por alerta de la Viruela Símica en el País a la Secretaría de Salud Municipal, en un lapso de cinco (5) días a partir de la entrega del oficio.

El anterior documento debe llegar vía física o virtual al correo institucional ssaludm@caicedonia.valle.gov.co y con copia a la Mesa mesadescontrolyvigilancia@gmail.com y así anexar el soporte al archivo.

Por su compromiso y atención oportuna, gracias.



Cordialmente.

Mesa de control y vigilancia en salud.

Rdo
Luz Marina Narvaez
27-Julio 2022
2:48 pm

27, Julio 2022

Caicedonia, Valle

Señores.

JORGE RODRIGUEZ NOVA

PRESIDENTE ASOCIACIÓN DE USUARIOS EAPB – EPS EMSSANAR.

ADIELA AGUILAR MUÑOZ

VEEDORA EN SALUD.

Ref. RECORDATORIO CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA REUNION EXTRAORDINARIA EL DÍA 25 DE JULIO.

Cordial saludo.

La mesa de control y vigilancia en salud vela por la calidad técnica y humana en los servicios de salud y a su vez el fortalecimiento de los espacios de participación social en salud.

De acuerdo a lo anterior y como finalidad de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos el día 25 de Julio de 2022 en la reunión extraordinaria de la Mesa de Control y Vigilancia en Salud, solicitamos comedidamente dar la respectiva gestión al siguiente punto.

- Informar de manera detallada al Gerente del Hospital Santander ESE el brote de viruela en el Barrio la Camelia del Municipio para que se realicen las respectivas acciones de atención y vigilancia en salud pública.
- Proyectar y enviar un documento antes del 2 de Agosto del 2022 referente a las falencias relevantes que se presentan en el municipio en el Sistema General de Seguridad Social en Salud.

El anterior documento debe llegar al Primer Mandatario del Municipio, Alcalde Municipal Carlos Alberto Orozco, quien asistirá a una reunión el 2 de Agosto en la Ciudad de Bogotá y así dialogar aspectos relevantes con el Mandatario del País el Presidente Gustavo Francisco Petro Urrego.

Debe llegarse el documento con copia a la Mesa mesadecontrotyvigilancia@gmail.com y así anexar el soporte al archivo.

Por su compromiso y atención oportuna, gracias.



Cordialmente.

Mesa de control y vigilancia en salud.



MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD <mesadecontrolyvigilancia@gmail.com>

OFICIOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD

1 mensaje

MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD <mesadecontrolyvigilancia@gmail.com> 27 de julio de 2022, 10:12
Para: Jorge Rodriguez Nova <jorgerodrigueznova16@gmail.com>, ruizyamilet765@gmail.com, adiel aguilar muñoz <adielaaguilar@yahoo.es>, Diego Ramirez <filosofia1969@hotmail.com>, jorri2009@yahoo.es, nataliadiciembre21@gmail.com

Cordial saludo, se anexa oficio para el conocimiento y fines pertinentes.

2 archivos adjuntos



RECORDATORIO COMPROMISOS MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD.pdf
424K



SOLICITUD DE INFORMACIÓN ANTE LA MESA.pdf
351K

27, Julio 2022

Caicedonia, Valle

SEÑORES.

MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD

Ref. SOLICITUD DE INFORMACIÓN.

Cordial saludo.

La mesa de control y vigilancia en salud vela por la calidad técnica y humana en los servicios de salud y a su vez el fortalecimiento de los espacios de participación social en salud.

Teniendo como premisa el trabajo articulado para la humanización de los servicios en salud y el plan de acción de la Mesa, solicitamos de manera atenta informar a la Mesa el seguimiento a casos especiales (mínimo 2) que hayan dado gestión desde sus competencias en el que faciliten el acceso a la salud de los usuarios.

Los datos requeridos son los siguientes:

Nombre del Usuario

Teléfono

PQRS (Petición, Queja, Reclamo, Solicitud)

Gestión y trámite

Lo anterior será tabulado en tabla Excel, con el fin de conocer el seguimiento de los actores integrantes a la Mesa ante las diversas necesidades en salud y ser socializado en las reuniones de la Mesa.

La información debe llegar al correo mesadecontrolyvigilancia@gmail.com en un lapso de ocho (8) días a partir de la entrega del oficio.

Muchas gracias, en espera de su respuesta oportuna.



Cordialmente.

Mesa de control y vigilancia en salud.



MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD <mesadecontrolyvigilancia@gmail.com>

OFICIO SOLICITUD DE INFORMACIÓN ANTE LA MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD

1 mensaje

MESA DE CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD <mesadecontrolyvigilancia@gmail.com> 27 de julio de 2022, 10:17
Para: coordinacionprevenirips@gmail.com, Diego Ramirez <filosofia1969@hotmail.com>, siauhospitalsantander@gmail.com, Jorge Rodriguez Nova <jorgerodrigueznova16@gmail.com>, jorri2009@yahoo.es, pym.caicedonia@cosmitet.net, emssanarcaicedonia122@gmail.com

Cordial saludo, se anexa oficio para el conocimiento y fines pertinentes.

Tiempo de respuesta, ocho (8) días a partir del envío del oficio.

Muchas gracias por su atención oportuna.

 SOLICITUD DE INFORMACIÓN ANTE LA MESA.pdf
351K

[illegible]

[illegible]

[illegible]

FECHA:		LUGAR:	MUNICIPIO SEDE:	HORA INICIO:
FACILITADOR:		HORA DE TERMINACION:		
NOMBRE APELLIDO	No CEDULA	TELEFONO	EPS	FIRMA
Liliana Tabares	29332925	3218814531	SURA	[Signature]
Raquel Alvarez Paz	1115145304	3163013807	Esmoranza	[Signature]
Ora Mangel Sult	66964545	31135119059	Esmoranza	[Signature]
Diego P. de Nova S.	82393749	3508328286	N. EPS	[Signature]
Jorge Rivera Lesmes	6'458.734	3103830730	Nova EPS	[Signature]