Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Parcial de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1453 - CAS-OAJ-CDPSAG-0375-2022 de 2022-08-11 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN LA REALIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN GENERADO EN LA EVALUACIÓN FURAG VIGENCIA 2021, EN DONDE SE DEFINO COMO MEDIDAS CORRECTIVAS, MANTENER ACTUALIZADA LA MATRIZ DEL PERFIL DEL EMPLEO EL CUAL CONTEMPLA LOS CARGOS QUE TIENE LA ENTIDAD, CUYA FECHA DE CIERRE CULMINA EN DICIEMBRE DE 2022.

Yopal, 13 de Octubre del 2022.

Doctor(a)
CARLOS GUILLERMO VARGAS BELTRAN
DIRECTOR(A) TALENTO HUMANO
Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1453 - CAS-OAJ-CDPSAG-0375-2022 de 2022-08-11.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 12/09/2022 hasta 11/10/2022.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN LA REALIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN GENERADO EN LA EVALUACIÓN FURAG VIGENCIA 2021, EN DONDE SE DEFINO COMO MEDIDAS CORRECTIVAS, MANTENER ACTUALIZADA LA MATRIZ DEL PERFIL DEL EMPLEO EL CUAL CONTEMPLA LOS CARGOS QUE TIENE LA ENTIDAD, CUYA FECHA DE CIERRE CULMINA EN DICIEMBRE DE 2022.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Cuatro (4) MESES Y Quince (15) DIAS

3. FECHA DE INICIO: 2022-08-12

4. FECHA DE TERMINACIÓN: 2022-12-27

5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: 2022-12-27

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $9.409.050,00 M.L.C.

9. ADICIONES: $0,00 M.L.C.

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO: $9.409.050,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Informe Parcial de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1453 - CAS-OAJ-CDPSAG-0375-2022 de 2022-08-11 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN LA REALIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN GENERADO EN LA EVALUACIÓN FURAG VIGENCIA 2021, EN DONDE SE DEFINO COMO MEDIDAS CORRECTIVAS, MANTENER ACTUALIZADA LA MATRIZ DEL PERFIL DEL EMPLEO EL CUAL CONTEMPLA LOS CARGOS QUE TIENE LA ENTIDAD, CUYA FECHA DE CIERRE CULMINA EN DICIEMBRE DE 2022.

Hasta la fecha 11/10/2022, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1453 presenta una ejecución del 44.44% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	$9.409.050,00	$0,00	
ADICIONAL	$0,00	$0,00	
TOTAL CONTRATO	$9.409.050,00	$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	$2.090.900,00	$0,00	$2.090.900,00
PRESENTE INFORME	$2.090.900,00	$0,00	$2.090.900,00
POR EJECUTAR	$5.227.250,00		
TOTAL	$9.409.050,00	$0,00	$4.181.800,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 2: $2.090.900,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. Elaborar un plan de trabajo a desarrollar en la vigencia del contrato, donde se describa las acciones necesarias para la realización del cierre del plan de acción generado en la evaluación FURAG vigencia 2021 en donde se defino como medidas correctivas, mantener actualizada la matriz del perfil del empleo el cual contempla los cargos que tiene la entidad, cuya fecha de cierre culmina en diciembre de 2022. 2. Recolectar la información necesaria para la realización del plan de acción generado en la evaluación FURAG vigencia 2021 en donde se defino como medidas correctivas, mantener actualizada la matriz del perfil del empleo el cual contempla los cargos que tiene la entidad, cuya fecha de cierre culmina en diciembre de 2022, según el plan de trabajo establecido. 3. Consolidar la información en la herramienta "matriz de caracterización de los servidores públicos de la Gobernación de Casanare" como evidencia del plan de acción generado en la evaluación FURAG vigencia 2021 en donde se defino como medidas correctivas, mantener actualizada la matriz del perfil del empleo el cual contempla los cargos que tiene la entidad, cuya fecha de cierre culmina en diciembre de 2022. 4. Presentar informe mensual, detallando las actividades desarrolladas. 5. Las demás actividades que sean designadas por el supervisor del contrato y que tenga relación directa con el objeto del contrato.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
Elaboré plan de trabajo programando las actividades necesarias para la ejecución tomando como medida correctiva de mantener la matriz del perfil del empleo actualizado en el cual se divide en la recolección de la información y alimentación como contempla los cargos que tiene la entidad para el mes de 12/09/2022 al 11/10/2022. EVIDENCIA: C:\Users\alicia.sarmiento\Desktop\PERFIL DEL EMPLEO\PLAN DE TRABAJO - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	1
Recolecté información necesaria para la realización y actualización de la matriz del perfil del empleo de las diez (10) secretarías que cuenta la entidad se recogió los datos de la SECRETARIA DE HACIENDA y SECRETARIA DE GOBIERNO, CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA. EVIDENCIA: C:\Users\alicia.sarmiento\Desktop\PERFIL DEL EMPLEO - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	2
Alimenté la matriz de caracterización de los servidores publicos de acuerdo a la información recolectada SECRETARIA DE HACIENDA y SECRETARIA DE GOBIERNO, CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA. EVIDENCIA: C:\Users\alicia.sarmiento\Desktop\PERFIL DEL EMPLEO\ MATRIZ DEL EMPLEO - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	3

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Parcial de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1453 - CAS-OAJ-CDPSAG-0375-2022 de 2022-08-11 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN LA REALIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN GENERADO EN LA EVALUACIÓN FURAG VIGENCIA 2021, EN DONDE SE DEFINO COMO MEDIDAS CORRECTIVAS, MANTENER ACTUALIZADA LA MATRIZ DEL PERFIL DEL EMPLEO EL CUAL CONTEMPLA LOS CARGOS QUE TIENE LA ENTIDAD, CUYA FECHA DE CIERRE CULMINA EN DICIEMBRE DE 2022.

Presenté informe de actividades del 12 de septiembre al 11 de octubre de 2022. EVIDENCIA: E:\CTO 1453-2022 XIMENA SANCHEZ\CUENTA #2 - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	4
Realicé comunicación Documentos requeridos para posesión en periodo de prueba de ARGENIS BARRERA VALDERRAMA, ZULMA POSADA RINCON, CARLOS ALBERTO RONDON RODRIGUEZ. EVIDENCIA:E:\COMUNICACIONES (terminacion, encargo,desvinculacion, Vinculaciones) - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	5
Realicé comunicación de nombramiento de ZULMA YURLEY POSADA RINCON, ZULEYMA ABRIL CRUZ y ARGENIS BARRERA VALDERRAMA. EVIDENCIA:E:\COMUNICACIONES (terminacion, encargo,desvinculacion, Vinculaciones) - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	5
Realicé memorando 754 Respuesta a Memorando 0835 de 12 de septiembre de 2022 solicitado en el oficio de la referencia, de la Fiscalía General de la Nación y enviado por la Oficina de Jurídica. EVIDENCIA:C:\Users\alicia.sarmiento\Desktop\MEMORANDOS - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	5
Realicé memorando 764 Expediente: 001-2022 – Solicitud de Información dirigido a Oscar Reinaldo Gómez Peñaloza, Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana. EVIDENCIA: C:\Users\alicia.sarmiento\Desktop\MEMORANDOS - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	5
Realicé memorando 791 respuesta a solicitud de información radicado 11001600010220100035 6. EVIDENCIA: C:\Users\alicia.sarmiento\Desktop\MEMORANDOS - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	5
Realicé comunicaciones de solicitud de prorroga de los siguientes: ZULEYMA ABRIL CRUZ y ZULMA YURLEY POSADA RINCON. EVIDENCIA: E:\CARTAS POSESION\COMUNICACION PRORROGA - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	5
Realicé Resolución por el cual se reconoce y autoriza el pago del plan educativo del año 2022 a los siguientes trabajadores oficiales: JORGE JAIME INOCENCIO GALVIS. EVIDENCIA:C:\Users\alicia.sarmiento\Desktop\Resoluciones beneficio plan educativo 2022 - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	5
Realicé Resolución de liquidación definitiva del señor: PEDRO JOSE DIAZ. EVIDENCIA:E:\VACACIONES GOBERNACION 2022\NOMINA GOBERNACION DE CASANARE 2022\LIQUIDACION DEFINITIVA - EQUIPO CON PLACA 14875	44.44	5
Realice certificación laboral solicitada por los siguientes funcionarios: FRANKLIN LEGUIZAMÓN CABEZAS, KATHERINE LIESEL HEREDIA HERNANDEZ, ANGELA MARÍA OLIVOS DÍAZ, RICARDO CORSO BUITRAGO, HILDA LUCERO ARIAS RODRIGUEZ, GILMA INES NIÑO, LUZ ANGELA SARMIENTO BORJA, LUIS EDUARDO GUERRERO, OSCAR REINALDO GÓMEZ PEÑALOZA, ALVARO ALEXANDER ALVAREZ BECERRA, GIOVANNY REYES PARRA, JOSUE ALEXANDER BOHORQUEZ, ANA LUCIA DIAZ CORREDOR, OMNIME BARRERA CHAPARRO, HEBER MOLINA CAMARGO, RAFAEL AUGUSTO VARGAS RIVEROS, JUAN RAUL ABRIL RIAÑO, FELIPE QUINTERO AGUILAR, CAROLA ROCIO CAICEDO CAICEDO, MARTHA LUCIA ACOSTA CHAVES, YENER AMIRA ARIAS PRECIADO, GUILLERMO ALBERTO PÉREZ TORRES, CLAUDIA ASTRID ROZO CRUZ, MONICA ANGULO HERNANDEZ, JOSUE ALIRIO BARRERA RODRIGUEZ, SALOMÓN ANDRÉS SANABRIA CHACÓN, MARTHA LUZ MEDINA PRADA, DAVID FEDERICO DÍAZ SÁNCHEZ. EVIDENCIA: C:\Users\alicia.sarmiento\Desktop\VIGENCIA 2022\AÑO 2022\AÑO 2022 - EQUIPO CON PLACA 9112	44.44	5
Estas actividades se desarrollaron con una ejecución de un 44,44% sobre el contrato.	44.44	5

F. OBSERVACIONES:

Atentamente,

Ximena Sánchez

XIMENA ALEJANDRA SANCHEZ ALVAREZ
Contratista

Informe Parcial de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1453 - CAS-OAJ-CDPSAG-0375-2022 de 2022-08-11 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN LA REALIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN GENERADO EN LA EVALUACIÓN FURAG VIGENCIA 2021, EN DONDE SE DEFINO COMO MEDIDAS CORRECTIVAS, MANTENER ACTUALIZADA LA MATRIZ DEL PERFIL DEL EMPLEO EL CUAL CONTEMPLA LOS CARGOS QUE TIENE LA ENTIDAD, CUYA FECHA DE CIERRE CULMINA EN DICIEMBRE DE 2022.

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:

CARLOS GUILLERMO VARGAS BELTRAN
Supervisor(a)

V.°B.°: _____