| Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico | INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS | VERSION | 001 |
|---|---|---|---|
| | | FECHA DE APROBACION | 2021-11-22 |

*Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)*

| | |
|---|---|
| **Informe de Supervisión No:** | 08 |
| **Contrato No:** | 202201378 |

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contratista:** | AMER BAYUELO GARCIA | | |
| **Identificación:** | 1.140.864.493 | | |
| **Tipo de Contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | |
| **Nombre del Supervisor:** | **Enrique Buendia C** | | |
| **Objeto del Contrato:** | *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDADES MISIONALES Y TRANSVERSALES DE COMPETENCIA DE LA SECRETARIA.* | | |
| **Plazo de Ejecución:** | *El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución* | | |
| **Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | 202200064 | **Fecha de C.D.P.** | 2022 / 01 / 03 |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | **202200272** | **Fecha del R.P.** | 2022 / 01 / 05 |
| **Valor del Contrato** | **Contrato Inicial** $ 42.642.000<br>**Adición 1** $<br>**Adición 2** $<br>**Adición 3** $<br>**Total** $ 42.642.000 | | |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión del contrato | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| 2022/01/05 | 2022/09/04 | N/P | N/P |

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
**(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)**

| DOCUMENTO | FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD | PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días) | ADICIÓN VALOR ($) | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

| Aseguradora | No de Póliza | Actualización de Póliza (En caso que aplique) | Amparos | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| | | | Calidad del servicio | | |
| | | | Cumplimiento | | |
| | | | Anticipo | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Pago anticipado | | |
| | | | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | |
| | | | Salarios y prestaciones | | |
| | | | Responsabilidad Civil Extracontractual | | |
| | | | Otros | | |

**3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)**

| DESCRIPCIÓN | | VALOR |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $ 42.642.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $ 42.642.000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Amortizado del Anticipo | | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $ 42.642.000 |
| Valor por ejecutar | | $ 0 |
| Valor a pagar en el presente Informe | | $ 5.330.250 |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 08 |

**4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

**4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 05 de AGOSTO AL 04 de SEPTIEMBRE DE 2022.**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

| Detalle de las Actividades Realizadas- | |
|---|---|
| **Obligación** | **Producto** |
| **Obligación Contractual** | **Producto** |
| 1) Proyectar los actos administrativos que se deriven de las competencias asignadas a la Subsecretaria de Vías y Construcción. | En el periodo del 5 de Agosto al 4 de septiembre del 2022, solo se realizó acompañamiento, no se realizó proyección de acto administrativo, |
| 2.) Proyección de respuesta a derechos de petición y comunicaciones que deban ser suscritos por la Secretaria de Infraestructura del Departamento del Atlántico y la Subsecretaria de Vías y Construcción. | Se proyectaron las respuesta a las diferentes comunicaciones y derechos de petición presentadas a la Secretaria de Infraestructura del Departamento del Atlántico y la Subsecretaria de Vías y |

| | |
|---|---|
| | Vías y Construcción. Como consta en los comunicados de radicado Orfeo No. 20221000010901;20221000012081;20221000012061;20221000012661;20221000012041; 202210000011791;202210000011781;20221000013101;20221000013091;20221000013081;20221000013071;20221000013061;20221000013051;20221000013041;20221000013031;20221000013021;20221000013001;20221000012971;20221000012811; 20221000012941;20221000012891;20221000012901;20221000012881;20221000012661;20221000012091; 20221000011151; 20221000011251 |
| 3) Proyección de estudios previos que se requieran para la contratación de proyectos a cargo de la Secretaría de Infraestructura del Departamento del Atlántico. | No me fue asignado la proyección de estudios previos en el periodo comprendido del 5 de agosto al 4 de septiembre 2022. |
| 4) proyección de oficios y comunicaciones. | Se realizaron las proyecciones y se puede constatar en el Orfeo con los radicados No. 20221000005103;20221000004873;20221000004843;20221000004613;202210000034593. |
| 5) Brindar Apoyo y asesoría jurídica para la resolución de las situaciones de carácter legal que deban atenderse durante la contratación, ejecución y liquidación de los proyectos de infraestructura a cargo de la Secretaría de infraestructura Departamental. | Se brindo apoyo y asesoría jurídica en todas las situaciones que se presentaron., como se evidencia en las solicitudes presentadas ante la alcaldía de Soledad para atender las situaciones de uso del espacio público en el proyecto vía platanal. |
| 6) Emitir y/o proyectar conceptos jurídicos que se requieran en el cumplimiento de las funciones misionales y transversales de la Secretaria de Infraestructura. | Se realizo proyección de la viabilidad jurídica de predios a intervenir en el proyecto de actualización de la Red hospitalaria en el Departamento del Atlántico como lo es el puesto de salud de Mundo feliz. |
| 7) Asistir a reuniones, audiencias, grupos de trabajo, eventos, actos públicos y privados, en aras de ofrecer asistencia y asesoría calificada de tipo jurídico a la Secretaria de Infraestructura del Departamento del Atlántico. | Se realizaron visitas a predios del proyecto vía platanal, conciliaciones con la comunidad, grupos de trabajo y demás eventos en los que se ha requerido la comparecencia, como lo fue la visita al conjunto habitacional San Juan Eudes y la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Soledad. |
| 8) Realizar estudio de títulos en los proyectos que la Secretaria de Infraestructura lo requiera. | Se realizo estudio de documentación del puesto de salud de villa olímpica y se requirió documentación . |
| 9) Las demás que sean asignadas inherentes al objeto y naturaleza del contrato. | Se realizaron todas las actividades designadas, como lo fueron tramites notariales y de registro de las escrituras públicas que la Gobernación del Atlántico suscribió con terceros para culminar las obras de infraestructura. |

***NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.***

**5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
***(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)***

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**Enrique Buendía C,** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

| Número de la Cuenta de Cobro | Número de la Planilla | Fecha de Pago Planilla | Valor Total de la Planilla |
|---|---|---|---|
| 01 | 9430334549 | 2022/01/31 | $ 619.000 |
| 02 | 9431453034 | 2022/02/25 | $ 619.000 |
| 03 | 9433271969 | 2022/04/04 | $ 619.000 |
| 04 | 9434030278 | 2022/04/26 | $ 619.000 |
| 05 | 9435325312 | 2022/05/26 | $ 619.000 |
| 06 | 9436651736 | 2022/06/28 | $ 619.000 |
| 07 | 9437577323 | 20222/07/21 | $619.000 |
| 08 | 9439354539 | 2022/08/29 | $619.000 |
| | SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS | | $ 4.952.000 |

**(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los **05** días del mes de septiembre del **2022**.

**FIRMA DEL SUPERVISOR**
**C.C.: 72.189.874 de Barranquilla**

**FIRMA DEL CONTRATISTA**
**C.C.:1.140.864.493 de Barranquilla**