DEFINIDO PERIODO 14 de septiembre a 13 de octubre de 2022
PORCENTAJE CUENTA NOVENA 100%
ANEXO PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL Y CUENTA DE COBRO.
INFORME NOVENO.

De:	VLEDA KARINA ROSALES GONZÁLEZ
Para:	Dra. Milena Caballero Ariza. Gestión Humana CRA.
Asunto:	Informe de Actividades 14 de septiembre a 13 de octubre de 2022
Contrato N°:	0000023 de 2022.
Valor:	CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($ 50.400.000)
Plazo de ejecución:	Nueve (9) meses.
Fecha Acta de inicio:	14 de Enero de 2022.

Objeto: Prestar los servicios profesionales como comunicador social con especialización, para apoyar a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico, en la implementación de las estrategias de comunicación de la entidad, en cumplimiento de las actividades misionales y del Plan de Acción 2020-2023.

Apoyar los procesos que ejecuta la oficina de Gestión Humana que busquen optimizar el clima laboral y faciliten la comunicación multidireccional de la Corporación.

Acorde con el objeto del presente contrato durante este periodo se apoyó la ejecución de las Inducción, Reinducción, Pre Auditoría y actividades que forman parte de las acciones contempladas en los procesos de Comunicación y Gestión Humana de la Corporación. Se realizó de manera conjunta con Gestión Humana la convocatoria para la participación de los servidores públicos en actividades clave para este periodo como lo fueron la realización de capacitaciones en Sancionatorio y SGI acompañando el proceso para su realización.

Se realizó difusión de información oficial sobre medidas y protocolos de bioseguridad en este periodo se hizo especial énfasis en el cumplimiento del requerimiento del Ministerio de salud en el sentido de acompañar la realización de campañas de educación ambiental al interior de la entidad.

En este periodo se socializó de lunes a viernes de la pieza #FrasedeldíaCRAContigo la cual es parte de las iniciativas de motivación permanente, mejoramiento del clima laboral y empoderamiento de funcionarios, contratistas y colaboradores de la C.R.A., se publicaron estas piezas también en Instagram perfil de comunicación interna de la C.R.A., Crautonoma Contigo.

Apoyar a la Gestión Humana de la entidad a través de herramientas de comunicación que brinde a los funcionarios la información oportuna sobre las acciones que desarrolla la Corporación.

En este periodo a través de Flash Informativos se socializaron actividades que se desarrollan por parte de la Corporación tanto a nivel interno como externo, se atendieron además de manera oportuna los requerimientos de comunicaciones realizados a través de página web asignados y actividades relacionadas con la gestión realizada por la Secretaría General de la entidad.

Se socializaron las ejecutorias de la entidad presentadas a la opinión pública como lo fueron socialización de operativo de control de captaciones ilegales sobre el canal del Dique.
Socialización de la columna del Director.
Socialización del recorrido por el Canal del Dique con UNDGR.
Socialización Concurso Ambiental Gemas.
Socialización realización de sesión de Consejos Directivos descentralizados.
Socialización video de canalización del arroyo El Salao y visita Técnica realizada a la zona de impacto del arroyo.

Socialización de visita realizada de manera conjunta con la Gobernación del Atlántico para hacer frente a las situaciones de emergencia que puedan presentarse frente a la variabilidad climática.
Socialización de notas de prensa sobre ejecutorias de la entidad de manera especial este periodo se hizo brindó especial atención a la temática de prevención de riesgo de inundaciones por la temporada de lluvias.
Se socializó video educativo sobre qué funciones adelanta la C.R.A. frente a las emergencias referido a competencias y apoyo a las comunidades.
Socialización de la iniciativa #EstamosEnLaJuega con la lluvia para informar sobre los niveles del río en zonas del Atlántico.
Socialización del proyecto apropia en su etapa de cierre. Acompañamiento durante este evento, realización de entrevistas, apoyo con atención de medios de comunicación, socialización del formato de registro e inscripción de participantes, registro fotográfico del evento y difusión en redes internas de las actividades realizadas en ¨La Perla¨, centro de eventos de la Universidad Simón Bolívar.
Socialización de Recomendaciones entregadas por la C.R.A. por la temporada de lluvias.
Socialización de los elementos de medición de participación y evaluación de las jornadas de Inducción y Reinducción realizadas por la Oficina de Calidad de la entidad.
Socialización del proceso para el ordenamiento del Recurso Hídricos y el Acotamiento de la Ronda Hídrica de la ciénaga de Malambo, a través de procesos participativos con la comunidad.
Socialización del video de avance de recuperación de las agua de Mallorquín.
Socialización del proyecto de transformación de Taruya en productos artesanales con las comunidades de las zonas del embalse El Guájaro.
Socialización del inicio de la Descontaminación con Microalgas del cuerpo de agua de la ciénaga de Mallorquín. Socialización de notas dde prensa, videos y demás registros en medios de comunicación local sobre proyecto de Microalgas en Mallorquín.

Así mismo se socializó con los servidores públicos, colaboradores y contratistas, links de notas de prensa, referidas a temas propios de la actividad misional de la Corporación y socialización de eventos con la participación del director general de la entidad.

Socialización en C.R.A. Contigo IG de las acciones realizadas por la CRA en distintos sitios del territorio del departamento del Atlántico, en ejecución de las líneas estratégicas del PAI 2020-2023 trabajos realizados por nuestros servidores cumpliendo objetivos misionales de la entidad. Se compartieron notas de prensa de nuestra entidad, de la vida nacional y local así como notas de medio ambiente.

Apoyar a la oficina de Gestión Humana en las actividades que fomenten el fortalecimiento de la comunicación e incentiven la creatividad en los funcionarios a través de espacios de interacción y trabajo en equipo.
En este periodo se hizo el acompañamiento presencial a Gestión Humana en la realización de actividades que promueven la motivación personal, reflexión, trabajo en equipo, sentido de pertenencia y responsabilidad en el autocuidado. Se socializó nota sobre los 1000 días de gestión del director general de la entidad.
Se socializó en este periodo la Jornada de Salud y Bienestar denominada Brigada de Exámenes Médicos promovida por la Secretaría General a través de la profesional responsable de Salud y Seguridad en el trabajo.
Se socializaron a través de Flash informativo actividades de las subdirecciones para dinamizar sus procesos de gestión, misional y operativa y cubrimiento de eventos fuera de la entidad como .

Apoyar las acciones tendientes a promover entre los empleados el continuo contacto con la Corporación a través del portal web y la intranet.

Se hizo la socialización del uso de la intranet y la consulta de la página web de la entidad a través de post por los distintos grupos de redes sociales, se motiva a los servidores públicos de la entidad para que estén en continuo contacto con la Corporación a través del portal web y la Intranet.

Apoyar a la Oficina de Gestión Humana en la formulación de estrategias de comunicación interna que faciliten los flujos comunicativos y la integración de los funcionarios a través de la realización de actos conmemorativos de fechas especiales y fechas ambientales.

Se hizo el acompañamiento en la difusión de la actividad Latin Amor, se socializaron los links respectivos al Programa de estímulos Educativos,
Sobre fechas especiales, se realizaron los post y se socializaron las fechas ambientales y las celebraciones de cumpleaños. Se realizaron publicaciones de videos de nuestros servidores públicos participando activamente en actividades de formación en distintas áreas del conocimiento y prácticas laborales. Se socializaron post en Instagram y Chats sobre día del biólogo, día sin carro, día del Ingeniero forestal, día del árbol, día capa de ozono.

Así mismo se continúa realizando la estrategia de comunicación Cra Contigo Radio en Alianza con la Escuela Naval de Suboficiales ARC Barranquilla, en su Emisora Marina Stéreo, en esta oportunidad se trató el tema de determinantes ambientales y su importancia para la protección y conservación de los recursos naturales del atlántico.

Coordinación con el asesor encargado de los talleres de Vocería Media Trainnig, para el desarrollo de las habilidades comunicativas de los servidores públicos de la entidad y realización de sesiones de Mindfulness para promover espacios de relajación, descanso y pausa activa por parte de los trabajadores de la entidad, a fin de promover una mejor calidad de vida, gestión tanto de la felicidad laboral como de la felicidad organizacional.

Se socializaron piezas comunicativas antes, durante y posterior a la realización de la Brigada de Exámenes Médicos Ocupacionales de la entidad. Esto incluyó socialización de video de audiometría, video sobre batería psicosocial, video de vacunación. Socialización y elaboración de post sobre huella y firma de la Brigada de exámenes.

Socialización de las distintas actividades con ocasión de día del amor y la amistad C.R.A. respira Amor.
Socialización campaña de solidaridad.
Socialización de las jornadas de entrega de elementos de protección personal. Así mismo se socializó la actividad “Memorias de la Casa Grande del Prado”, actividad cultural realizada en la terraza de la entidad.

Socialización y participación en la campaña de educación ambiental Consumo Responsable, se elaboraron las piezas para la promoción de esta actividad, se realizó el acompañamiento a su ejecución, se tomó el registro fotográfico y se hizo la respectiva difusión por nuestros canales.

Cubrimiento del acto de posesión de nuevo funcionario de la entidad, realizado en la dirección de la entidad.

Apoyar a la oficina de Gestión Humana con el registro de las actividades de formación tanto presencial como virtual que realice y mantener actualizados de manera permanente tablones o tableros de anuncios.

Socialización de actividades de formación virtual en este periodo invitación de parte de Gestión Humana las capacitaciones sobre Régimen Sancionatorio y temáticas acordes con el accionar de los distintos profesionales de la entidad y sus áreas de trabajo.

En este periodo se elaboraron las piezas de comunicación (post) de promoción de las actividades de formación de la Escuela de Capacitaciones de la C.R.A., moderación y presentación de la sesión académica, publicación en redes compartiendo con los servidores públicos información sobre cada capacitación llevada a cabo, estas acciones son coordinadas con el equipo de Educación Ambiental de la entidad en este periodo Aprovechamiento energético del Biogás y su producción en el departamento del Atlántico con la asesoría de la C.R.A. y organismos internacionales. Socialización de los Lives Conéctate Verde.

Apoyar a la oficina de Recursos Humanos con la activación del correo electrónico institucional como canal de contacto para hacer llegar información de las ejecutorias de la entidad periódicamente; así mismo recibir a través de ese medio recomendaciones y/o sugerencias de los funciona Se socializan piezas de comunicación a través de la intranet sobre temas de interés general. Atentos a sugerencias, observaciones y recomendaciones de los stakeholders de la entidad.

Apoyo brindado durante este periodo a la Oficina de Gestión Humana para mantener conectados con las distintas actividades on line programadas por la entidad a través de esta vía. Socialización de eventos y actividades propias de la entidad relacionadas con participación activa de los servidores, convocatorias, citas y recorderis.
Socialización de post motivando a los servidores públicos a usar la intranet y a hacer parte de su rutina la consulta de la Intranet y la consulta de la página web de la entidad.

Apoyar en las diferentes actividades relacionadas al objeto y solicitadas por el Secretario General o el supervisor designado.
De forma permanente se participa en eventos y actividades propias de la Secretaría General. Se participa activamente de reuniones de alineación de objetivos de la Secretaría General, presentación de avances de gestión._