Libertad y Orden

# INFORME

# SUPERVISION / INTERVENTORIA

ICA Instituto Colombiano Agropecuario

## 1. TIPO DE INFORME:

| Periódico: | X | JUNIO/JULIO/AGOSTO 2022 | Final: | | Incumplimiento: | |
|---|---|---|---|---|---|---|

## 2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / ORDEN / CONVENIO:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Contrato / Orden / Convenio Número:** | ATL-21-03-2022 | | de | | 2022 |
| **Tipo de contrato:** Prestación de servicios | | | | | |
| **Objeto: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON REPUESTOS INCLUIDOS DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LAS OFICINAS DEL ICA SECCIONAL ATLANTICO** | | | | | |
| **Supervisor / Interventor:** | Auxiliar Administrativo | | | | |
| **Contratista:** | AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES S.A.S | | | | |
| **Valor total del contrato/orden/convenio:** | **$ 16.300.000** | | | | |
| **Plazo de ejecución:** | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2022 | | | | |
| **Fecha inicio de ejecución:** | 10 | **de** | JUNIO | **de** | 2022 |
| **Fecha de terminación del contrato:** | 31 | **de** | DICIEMBRE | **de** | 2022 |

| EN EJECUCIÓN: | X | TERMINADO: | | LIQUIDADO: | | POR LIQUIDAR: | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

## INFORMACION FINANCIERA:

| CDP N° | Fecha | Valor | RP N° | Fecha | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| 1822 | 09/02/2022 | $11.300.000 | 86922 | 09/06/2022 | $11.300.000 |
| 2422 | 07/04/2022 | $5.000.000 | 87022 | 09/06/2022 | $5.000.000 |

## INFORMACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA:

| **Tipo:** (Marque con una X) | Bancaria: | | Póliza de seguro: | X |
|---|---|---|---|---|
| Garante: | | Entidad bancaria / aseguradora Seguros del Estado S.A | | |
| Identificación de la garantía única: | 96-44-101172625 | Fecha de aprobación: | 08-06-2022 | |

| AMPAROS | X | INICIO DE VIGENCIA | FIN DE VIGENCIA | VALOR ASEGURADO |
|---|---|---|---|---|
| Buen manejo del anticipo. | | | | |
| Cumplimiento. | X | 01/06/202 | 01/05/2023 | $3.260.000 |
| Pago de salarios y prestaciones. | X | 01/06/202 | 31/12/2025 | $815.000 |
| Calidad. | X | 01/06/202 | 05/01/2023 | $4.890.000 |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | | | | |
| Otro: | | | | |

**Prórrogas**

| | Número y fecha de la modificación | Tiempo (días calendario) |
|---|---|---|
| 1 | | |

| **Nueva fecha de terminación:** | **día** | **de** | **mes** | **de** | **año** |
|---|---|---|---|---|---|

| **Adiciones** | | CDP N° | RP N° | Fecha RP |
|---|---|---|---|---|
| **Número y fecha de la modificación** | **Valor de la adición ($)** | | | |
| 1 | | | | |
| **Valor total final:** | **$ Valor** | | | |

**Suspensiones**

| | Fecha de suscripción | Periodo y Tiempo (días calendario) |
|---|---|---|
| 1 | | (fecha: desde – hasta) días |

| Libertad y Orden | **INFORME**<br>**SUPERVISION / INTERVENTORIA** | ICA Instituto Colombiano Agropecuario |
|---|---|---|

| **Modificaciones** | | |
|---|---|---|
| **Cláusula Nº** | | **Breve descripción de la modificación** |
| **1** | | |

| **Modificación de la garantía única:** | | |
|---|---|---|
| Amparo modificado: | Nuevo valor asegurado: | Fecha aprobación: |
| | $ | |

## 3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO / ORDEN / CONVENIO:

**En el contrato / orden / convenio se pactó anticipo: SI** ☐ **No** X

CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Anticipo contrato inicial % (1) | 0,00% | Valor anticipo contrato inicial (5) | $ 0,00 |
| Fecha de Desembolso del anticipo (2) | DD/MM/AAAA | Valor anticipo adiciones (6) | $ 0,00 |
| No. Orden de pago desembolso anticipo (3) | | Valor total anticipo (7) | $ 0,00 |
| % Anticipo de adiciones (4) | 0,00% | Saldo pendiente por amortizar (8) | $ 0,00 |

| CONCEPTO | | VALOR HONORARIOS | PORCENTAJE DE EJECUCION |
|---|---|---|---|
| Valor total inicial (9) | | $ 16.300.000,00 | |
| Valor Adiciones (10) | | $ 0,00 | |
| Valor Total (∑ Valor total inicial + Adiciones) | | $ 16.300.000,00 | |
| Valor pagado (11) | | $ 0,00 | |
| Valor en trámite (Factura No AE-199) (12) | | $ 6.482.018,00 | |
| Nota débito + ND (13) | | $ 0,00 | 39,77% |
| Nota crédito - NC (14) | | $ 0,00 | |
| Ajuste valor en trámite (∑ Valor en trámite + ND - NC) | | $ 6.482.018,00 | |
| Valor total ejecutado (∑ Valor pagado + Valor en trámite ajustado) | | $ 6.482.018,00 | |
| Saldo del contrato (∑ Valor Total del Contrato – Valor Total Ejecutado) | | $ 9.817.982,00 | |

| Si el saldo es diferente de Cero (0) indique con X: | Saldo por reintegrar: | | Saldo por liberar: | |
|---|---|---|---|---|

Si el saldo es por liberar discrimine:

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Un. Ejec. | | CDP | | Compromiso o Registro | | Cat. | | Valor a liberar | $ |
| Un. Ejec. | | CDP | | Compromiso o Registro | | Cat. | | Valor a liberar | $ |
| VALOR TOTAL A LIBERAR: | | | | | | | | $ | |

| **¿Solicita constituir reservas?** (Marque con una X) | **SI** | **NO** |
|---|---|---|
| **Valor y justificación:** (¿Por qué?) | $ | |

| 4. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, ARL, PENSIONES Y/O APORTES PARAFISCALES: | | |
|---|---|---|
| El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, ARL, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas. | SI X | NO |
| | Marque con una X | |

| Por concepto de aportes al sistema de seguridad social el contratista efectuó los siguientes pagos (copia de planillas y recibos de pago anexos): | |
|---|---|
| Aportes al sistema de salud | $ |
| Aportes al sistema de pensiones | $ |
| Aportes a ARL | $ |

| 5. ESTADO DEL AVANCE DE LA EJECUCIÓN: | |
|---|---|
| **Estado de avance de la ejecución a la fecha (%)** | **39.77%** |

**Descripción de la ejecución actual del contrato:**

| Nº | Obligaciones Específicas del Contratista | Estado de avance de la obligación |
|---|---|---|
| 1 | Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los aires acondicionados de propiedad del ICA en la Seccional Atlántico de conformidad a las condiciones técnicas. | Porcentaje (%) de avance: 100%<br>Descripción del avance: El contratista presta el servicio de conformidad con las condiciones técnicas.<br>Entrega producto Si_X_ No____<br>Ubicación: Carpeta seguimiento supervisión – expediente contractual ATL-21-03-2022 |
| 2 | Garantizar el suministro y correcta instalación de los repuestos y/o piezas nuevas para cuando se presente la necesidad de cambio (Mantenimiento Correctivo), previa autorización y/o solicitud del supervisor del contrato. | Porcentaje (%) de avance: 50%<br>Descripción del avance: Se realizaron los mantenimientos correctivos sin embargo se requirió al supervisor para remitir autorización al supervisor.<br>Entrega producto Si_X_ No____<br>Ubicación: Carpeta seguimiento supervisión |
| 3 | Siempre que se realice un Mantenimiento Correctivo sobre cualquiera de los equipos de Aire Acondicionado mencionados, el contratista debe garantizar que los mismos quedaran funcionando perfectamente. | Porcentaje (%) de avance: 100%<br>Descripción del avance: Se verifico el cumplimiento del funcionamiento de los equipos de aire acondicionado<br>Entrega producto Si_X_ No____<br>Ubicación: N/A |
| 4 | Los Mantenimientos Correctivos deben llevarse a cabo por solicitud y autorización previa del Instituto Colombiano Agropecuario - ICA a través de su supervisor o por observación directa y demostrada del contratista, siempre con la previa autorización del supervisor. | Porcentaje (%) de avance: 100%<br>Descripción del avance: Se realizaron los mantenimientos correctivos sin embargo se requirió al supervisor para remitir autorización al supervisor.<br>Entrega producto Si_X_ No____<br>Ubicación: Carpeta seguimiento supervisión |
| 5 | Las partes que allí se reemplacen deben ser iguales o de superiores características a las que tiene el equipo instalado garantizando su perfecto funcionamiento. Una vez realizado el cambio de partes, las partes dañadas deben ser entregadas al del Almacén Instituto Colombiano Agropecuario – ICA. | Porcentaje (%) de avance: 100%<br>Descripción del avance: Se cumple con la actividad<br>Entrega producto Sí _X_ No____<br>Ubicación: |
| 6 | | Porcentaje (%) de avance: 100% |

| | | |
|---|---|---|
| | Los repuestos y/o piezas que se suministren e instalen deben ser nuevas y contar con una garantía mínima de 6 meses contados a partir de su instalación. | Descripción del avance: Se cumple con la actividad<br>Entrega producto Sí _X_ No____<br>Ubicación: |
| 7 | Mantener fijos los precios ofrecidos durante la ejecución del contrato. | Porcentaje (%) de avance: 100%<br>Descripción del avance: El contratista cumple con esta condición.<br>Entrega producto Sí _X_ No____<br>Ubicación: |
| 8 | Suministrar el certificado de mantenimiento de los aires acondicionados, especificando el cambio de refrigerante y de repuestos. | Porcentaje (%) de avance: 100%<br>Descripción del avance:<br>Entrega producto Sí _X_ No____<br>Ubicación: |
| 9 | El proponente deberá garantizar la gestión ambientalmente adecuada de las sustancias refrigerantes, sus envases y residuos, teniendo en cuenta la normatividad nacional, sobre almacenamiento, transporte, manejo y disposición final de sustancias químicas peligrosas y residuos peligrosos. | Porcentaje (%) de avance: 100%<br>Descripción del avance: Se verifica cumplimiento de la actividad.<br>Entrega producto Sí _X_ No____<br>Ubicación: |
| 10 | Cumplir con todas las obligaciones previstas en los estudios previos, en la Invitación Pública y las relacionadas con la naturaleza de los bienes a adquirir, para lo cual empleará todos sus recursos técnicos, económicos, físicos, y logísticos necesarios para el normal desarrollo del objeto contractual. | Porcentaje (%) de avance: 100%<br>Descripción del avance: El contratista cumplió con la totalidad de las obligaciones conforme las condiciones exigidas en el contrato.<br>Entrega producto Sí _X_ No____<br>Ubicación: |

| VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AMBIENTALES: | | | |
|---|---|---|---|
| El Supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones ambientales. | N/A | SI X | NO |

| MEJORAS: | | |
|---|---|---|
| Indique si con la ejecución del contrato se agrega valor a los bienes inmuebles de la entidad. | SI | NO X |

| ADQUISICIÓN DE BIENES TANGIBLES: | | |
|---|---|---|
| Indique si con la ejecución del contrato se adquirieron bienes tangibles. | SI | NO X |

| ADQUISICIÓN DE BIENES INTANGIBLES: | | |
|---|---|---|
| Indique si con la ejecución del contrato se adquirieron bienes intangibles. | SI | NO X |

| BIENES APORTADOS AL CONVENIO: | | |
|---|---|---|
| Indique si EL ICA aportó bienes para la ejecución del convenio. | SI | NO X |

| PLACA DE INVENTARIO | DESCRIPCIÓN | VALOR |
|---|---|---|
| | | $ |
| | | |
| | | |
| | | $ |
| | | $ |

Mediante acta del fecha **CONTRATISTA** devolvió a **EL ICA** los bienes que éste último aportó al convenio, de conformidad con lo pactado en la cláusula XXX.

| FUERON ADQUIRIDOS BIENES CON RECURSOS DEL CONVENIO: | | |
|---|---|---|
| Indique si con los recursos destinados al convenio fueron adquiridos bienes. | SI | NO |

| PLACA DE INVENTARIO | DESCRIPCIÓN | VALOR |
|---|---|---|
| | | $ |
| | | $ |

Mediante acta del fecha fueron devueltos a **EL ICA** los bienes que éste último aportó al convenio, de conformidad con lo pactado en la cláusula XXX del convenio.

Mediante SISAD número del fecha el Grupo de Control de Activos y Almacenes certificó que los bienes relacionados anteriormente se encuentran incluidos en los inventarios de **EL ICA**.

| SE PACTÓ LA EXPEDICIÓN DE GUÍAS SANITARIAS DE MOVILIZACIÓN INTERNA (GSMI): | | | |
|---|---|---|---|
| Indique si el objeto del convenio incluía la expedición de GSMI. | | SI | NO |
| **GSMI EXPEDIDAS** | **CONSECUTIVO** | **VALOR** | |
| # | Del XXX al XXX | $ | |
| **GSMI ANULADAS** | **CONSECUTIVO** | **VALOR** | |
| # | Del XXX al XXX | $ | |
| **GSMI DEVUELTAS A EL ICA** | **CONSECUTIVO** | **VALOR** | |
| # | Del XXX al XXX | $ | |

Los recursos generados por el convenio se manejaron a través de la cuenta XXX del Banco XXX, la cual se encuentra CANCELADA, conforme lo indica la certificación adjunta.

Mediante SISAD XXXX del fecha el Grupo de Gestión Financiera certificó que los recursos relacionados anteriormente ingresaron a las cuentas de **EL ICA**.

## 6. EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA:

| CRITERIO | SUBCRITERIO | ITEM | MARQUE SI | MARQUE NO | VALOR ASIGNADO | PUNTAJE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CUMPLIMIENTO (25 PUNTOS) | TIEMPO DE ENTREGA | ¿Se cumplieron los tiempos de entrega de bienes o la prestación de los servicios ofertados por el proveedor? | | | | 0 |
| | CANTIDADES | ¿Se entregan las cantidades solicitadas? | | | | |
| CALIDAD (25 PUNTOS) | CONFORMIDAD | ¿El bien o servicio cumplió con las especificaciones y requisitos pactados en el momento de entrega? | | | | 0 |
| | FUNCIONALIDAD ADICIONAL | ¿El producto comprado o el servicio prestado proporcionó más herramientas o funciones de las solicitadas originalmente? | | | | |
| POS CONTRACTUAL (25 PUNTOS) | RECLAMACIONES | ¿Se han presentado reclamaciones al proveedor en calidad o gestión? | | | | 0 |
| | | (*) ¿El proveedor soluciona oportunamente las no conformidades de calidad y gestión de los bienes o servicios recibidos? | | | | |
| | SERVICIO POS VENTA | ¿El proveedor cumple con los compromisos pactados dentro del contrato u orden de servicio o compra? (aplicación de garantías, mantenimiento, cambios, reparaciones, capacitaciones, entre otras) | | | | |
| GESTION (25 PUNTOS) | PROCEDIMIENTOS | ¿El contrato es suscrito en el tiempo pactado, entrega las pólizas a tiempo y las facturas son radicadas en el tiempo indicado con las condiciones y soportes requeridos para su trámite contractual? | | | | 0 |
| | GARANTÍA | ¿Se requirió hacer uso de la garantía del producto o servicio? | | | | |
| | | (*) ¿El proveedor cumplió a satisfacción con la garantía pactada? | | | | |
| PUNTAJE TOTAL | | | | | | 0 |
| CONVENCIÓN | SÍMBOLO SIGNIFICADO | PROVEEDOR TIPO A: EXCELENTE. Puntaje mayor o igual a 80 hasta 100 puntos. Se puede contratar nuevamente | | | | |
| | (*) Se responde si la anterior pregunta tiene una ponderación de cero o SI | PROVEEDOR TIPO B: BUENO. Puntaje entre 46 hasta 79 puntos. Se invita nuevamente a procesos pero debe mejorar las observaciones presentadas por la entidad. La entidad (Supervisor) presentará las observaciones mediante oficio adjunto al presente formato. | | | | |
| | | PROVEEDOR TIPO C: MALO. Puntaje inferior o igual a 45 puntos. La entidad no debe contratar con este proveedor. | | | | |

| Libertad y Orden | INFORME<br>SUPERVISION / INTERVENTORIA | ICA<br>Instituto Colombiano Agropecuario |
|---|---|---|

## TRAMITE DE INCUMPLIMIENTO

### 7. ACTOS O HECHOS DE INCUMPLIMIENTO Y CORRECTIVOS ADOPTADOS:

| Nº | Problema identificado que afecta la ejecución del contrato | Cláusula afectada y justificación | Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados |
|---|---|---|---|
| 1 | Ninguno | N/A | N/A |

| | SI | NO X |
|---|---|---|
| ¿De acuerdo con lo anteriormente expuesto, concluye que se encuentra en riesgo la normal ejecución del contrato? | Marque con una X | |

| | SI | NO X |
|---|---|---|
| **¿Se deben hacer efectivas multas y/o garantías?** | | |
| **¿Por qué?** | Marque con una X | |

### 8. ESTIMACIÓN DE LOS PERJUICIOS SUFRIDOS POR LA ENTIDAD:

| Fundamentos o cálculo utilizado para el cálculo de los perjuicios. | Valor |
|---|---|
| N/A | $ |

### 9. PRUEBAS QUE SOPORTAN Y DEMUESTRAN EL INCUMPLIMIENTO:

N/A

### 10. REQUERIMIENTOS EFECTUADOS AL CONTRATISTA:

**N/A**

### 11. SOLICITUD DE SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN:

| | SI | NO X |
|---|---|---|
| ¿Recomienda y solicita suspender la ejecución del contrato? | Marque con una X | |

### 12. SOLICITUD DE TRAMITE DE DECLARACION DE CADUCIDAD E INCUMPLIMIENTO:

| | SI | NO X |
|---|---|---|
| ¿Recomienda y solicita iniciar los trámites de declaración de caducidad y/o incumplimiento del contrato? | Marque con una X | |

**OBSERVACIONES:**

**EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR/INTERVENTOR DEL CONTRATO CERTIFICO Y ME HAGO RESPONSABLE POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DE LOS HECHOS REPORTADOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO.**

**ELVIS JOSE CASTRO HERNANDEZ**
Interventor/Supervisor
Auxiliar Administrativo
(ICA - Seccional Atlántico).

**PEDRO DAVID BARRIOS NIETO**
Gerente Seccional Atlántico

JEFE DE OFICINA LIDER DE LA CONTRATACION

Original: Grupo de Control de Activos / Gestión Contable / Contractual. Copia: Supervisor/Interventor.
**Anexos:**

# FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES SAS

**Actividad Económica:**

3311 - Mantenimiento y reparación especializado de productos elaborados en metal (9.60/1000)

| | |
|---|---|
| **Razón Social:** | AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES S.A.S |
| **Identificación:** | 901297280-9 |
| **Teléfono:** | 3014148952 |
| **Dirección:** | Cra 77 # 87 - 20, Barranquilla, Atlantico, COLOMBIA. |
| **Condición IVA:** | IVA |
| **Responsabilidad fiscal:** | Agente de Retención IVA |

| | |
|---|---|
| **Número:** | AE-199 |
| **Fecha:** | 07/09/2022 07:55 |
| **Fecha Vto.:** | 07/09/2022 |
| **Forma de pago:** | Crédito |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sr. (es):** | INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO | **NIT:** | 899999069-7 |
| **Dirección:** | AV CALLE 26 85 B 09, . | **Tel:** | 3323700 |
| **Municipio:** | Localidad Fontibon, Bogota, COLOMBIA. | | |

**Moneda:** Pesos Colombianos **Muni. Dest.:** Localidad Fontibon

| Lin. | Cód. | Artículo | Observaciones | Cantidad | Unidad | IVA% | Precio | % Dto. | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | CAMBIO DE CAPACITOR - INCLUYE | 4.00 | Und | 19% | 61,918.49 | 0.00 | 247,673.95 |
| 2 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | CAMBIO Y SUMINISTRO DE MANGUERA DE DESAGUE | 1.00 | Und | 19% | 53,501.68 | 0.00 | 53,501.68 |
| 3 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | REAJUSTE DE REFRIGERANTE R410 X KILOGRAMO - INCLUYE REFRIGERANTE | 15.50 | Und | 19% | 51,260.50 | 0.00 | 794,537.82 |
| 4 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | CORRECCION DE FUGA MINISPLIT | 5.00 | Und | 19% | 133,333.61 | 0.00 | 666,668.07 |
| 5 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | CAMBIO DE FILTRO SECADOR INCLUIDA MANO DE OBRA Y 2KG REFRIGERANTE | 1.00 | Und | 19% | 221,428.57 | 0.00 | 221,428.57 |
| 6 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | CORRECCION DE FUGA PISO TECHO | 2.00 | Und | 19% | 207,283.19 | 0.00 | 414,566.39 |
| 7 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | REPARACION E INSTALACION DE TARJETA ELECTRONICA | 2.00 | Und | 19% | 138,935.29 | 0.00 | 277,870.59 |
| 8 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | INSTALACION DE MINISPLIT | 1.00 | Und | 19% | 126,050.42 | 0.00 | 126,050.42 |
| 9 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | PIE DE AMIGO PARA MINISPLIT | 1.00 | Und | 19% | 61,064.71 | 0.00 | 61,064.71 |

HECHO EN XUBIO.com

# FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

**Actividad Económica:**

3311 - Mantenimiento y reparación especializado de productos elaborados en metal (9.60/1000)

| | |
|---|---|
| **Razón Social:** | AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES S.A.S |
| **Identificación:** | 901297280-9 |
| **Teléfono:** | 3014148952 |
| **Dirección:** | Cra 77 # 87 - 20, Barranquilla, Atlantico, COLOMBIA. |
| **Condición IVA:** | IVA |
| **Responsabilidad fiscal:** | Agente de Retención IVA |

| | |
|---|---|
| **Número:** | AE-199 |
| **Fecha:** | 07/09/2022 07:55 |
| **Fecha Vto.:** | 07/09/2022 |
| **Forma de pago:** | Crédito |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sr. (es):** | INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO | **NIT:** | 899999069-7 |
| **Dirección:** | AV CALLE 26 85 B 09, . | **Tel:** | 3323700 |
| **Municipio:** | Localidad Fontibon, Bogota, COLOMBIA. | | |

**Moneda:** Pesos Colombianos **Muni. Dest.:** Localidad Fontibon

| Lin. | Cód. | Artículo | Observaciones | Cantidad | Unidad | IVA% | Precio | % Dto. | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | ELEMENTOS DE SOLDADURA (VARILLAS DE SOLDADURA / BUTANO) | 1.00 | Und | 19% | 68,627.73 | 0.00 | 68,627.73 |
| 11 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | DESMONTE DE MINISPLIT | 3.00 | Und | 19% | 176,470.59 | 0.00 | 529,411.76 |
| 12 | | Mantenimiento, Reparación y Montaje Industrial | MANTENIMIENTOS PREVENTIVOD | 59.00 | Und | 19% | 33,655.46 | 0.00 | 1,985,672.27 |

Esta factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio de conformidad con el art. 3, de la Ley 1231 de 2008. Autorizo que en caso de incumplimiento de esta obligación sea reportado a las centrales de riesgo, se cobraran intereses por mora.

| | |
|---|---|
| **Subtotal:** | 5,447,073.95 |
| **Descuento:** | 0.00 |
| **Total Bruto:** | 5,447,073.96 |
| **IVA 19%:** | 1,034,944.04 |

Observaciones: #$17-02-00-008; ATL-21-03-2022; elvis.castro@ica.gov.co #$

**Fecha y hora de validación:** 07/09/2022 15:41

**CUFE:** cd04986a662fb5a5de13df216e5de57bb7f7085cd7b374b0f13eebbb61adfc372c11fcecba80a95c28bd399dc362e25d

**Valor a Pagar: $** 6,482,018.00

Firma Digital:
YJCTIv7wVq1QOnFo/C7ItF1cFe7LFpp/I20036DMKRv9bkvrN6Sdhm8yimNuSxCvT2DnJ3dEGXM08J5BeMjsE3xaGzvwxPUYMZShuz1BDSPItelneIPLiYQVyuoS06MD

Proveedor Tecnológico: Cadena S.A. Nit: 890.930.534-0 Software: E-facturacadena

Resolución de factura electrónica: 18764020525325 del 2021-11-03 al 2022-11-03. Rango: AE-77 al AE-5000.

Representación gráfica de la factura electrónica según párrafo 1, articulo 3 decreto 2242 de 2015 078-93053

HECHO EN XUBIO.com

aportes en línea

# Planilla Resumen

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NIT 901297280 | 9 | AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES SAS | B - MENOS DE 200 COTIZANTES | PRINCIPAL | CARRERA 77 87 20 | BARRANQUILLA-ATLANTICO | 3556057 | Si |

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-07 | 2022-08 | 1609569869 | 9438831913 | E | 2022/08/18 | 2022/08/19 | BANCOLOMBIA | 1 | $2,850,700 |

## LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| 1 | CC | 1069478501 | ALBA LEONEL | X | X | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 2 | $66,667 | $10,700 | CCFC55 | 2 | $66,667 | $2,700 | CCF06 | 2 | $66,667 | $2,700 | 14-11 | 2 | $66,667 | $4,700 | 2 | $0 | $0 | Si | $20,800 |
| 2 | CC | 8768880 | ARAGON JARINSO | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 30 | $1,000,000 | $160,000 | EPS048 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | CCF06 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | 14-11 | 30 | $1,000,000 | $69,600 | 30 | $0 | $0 | Si | $309,600 |
| 3 | CC | 1001885304 | ARMENTA CARLOS | | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1 | $33,334 | $5,400 | EPS017 | 1 | $33,334 | $1,400 | CCF06 | 1 | $33,334 | $1,400 | 14-11 | 1 | $33,334 | $2,400 | 1 | $0 | $0 | Si | $10,600 |
| 4 | CC | 22738288 | AVENDAÑO HEIMMY | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 30 | $1,000,000 | $160,000 | EPS010 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | CCF06 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | 14-11 | 30 | $1,000,000 | $69,600 | 30 | $0 | $0 | Si | $309,600 |
| 5 | CC | 1101449466 | BERRIO YEISON | | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 1 | $33,334 | $5,400 | EPS037 | 1 | $33,334 | $1,400 | CCF06 | 1 | $33,334 | $1,400 | 14-11 | 1 | $33,334 | $2,400 | 1 | $0 | $0 | Si | $10,600 |
| 6 | CC | 1080013448 | BOLAÑO BLADIMIR | | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1 | $33,334 | $5,400 | EPS041 | 1 | $33,334 | $1,400 | CCF06 | 1 | $33,334 | $1,400 | 14-11 | 1 | $33,334 | $2,400 | 1 | $0 | $0 | Si | $10,600 |
| 7 | CC | 1001798567 | CEBALLOS MIGUEL | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 30 | $1,000,000 | $160,000 | EPS041 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | CCF06 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | 14-11 | 30 | $1,000,000 | $69,600 | 30 | $0 | $0 | Si | $309,600 |
| 8 | CC | 72223210 | DIAZ CESAR | X | X | | | | | | | | | | | | | | | | 231001 | 2 | $66,667 | $10,700 | EPS002 | 2 | $66,667 | $2,700 | CCF06 | 2 | $66,667 | $2,700 | 14-11 | 2 | $66,667 | $4,700 | 2 | $0 | $0 | Si | $20,800 |
| 9 | CC | 72210155 | GALLEGO CARLOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | 231001 | 30 | $1,000,000 | $160,000 | EPS010 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | CCF06 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | 14-11 | 30 | $1,000,000 | $69,600 | 30 | $0 | $0 | Si | $309,600 |
| 10 | CC | 8486065 | GALLEGO FABIAN | X | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 26 | $866,667 | $138,700 | EPS010 | 26 | $866,667 | $34,700 | CCF06 | 26 | $787,390 | $31,500 | 14-11 | 26 | $866,667 | $60,400 | 26 | $0 | $0 | Si | $265,300 |
| 11 | CC | 72007604 | GALLEGO JAMES | | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1 | $33,334 | $5,400 | EPS002 | 1 | $33,334 | $1,400 | CCF06 | 1 | $33,334 | $1,400 | 14-11 | 1 | $33,334 | $2,400 | 1 | $0 | $0 | Si | $10,600 |
| 12 | CC | 72020868 | GUERRA RON | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 30 | $1,000,000 | $160,000 | EPS005 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | CCF06 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | 14-11 | 30 | $1,000,000 | $69,600 | 30 | $0 | $0 | Si | $309,600 |
| 13 | CC | 8786500 | HERNANDEZ JIMY | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 30 | $1,000,000 | $160,000 | EPS002 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | CCF06 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | 14-11 | 30 | $1,000,000 | $69,600 | 30 | $0 | $0 | Si | $309,600 |
| 14 | CC | 1042455561 | HERNANDEZ STEVEN | | X | | | | | | | | | | | | | | | | 231001 | 1 | $33,334 | $5,400 | EPS041 | 1 | $33,334 | $1,400 | CCF06 | 1 | $33,334 | $1,400 | 14-11 | 1 | $33,334 | $2,400 | 1 | $0 | $0 | Si | $10,600 |
| 15 | CC | 1044420941 | MORENO OSCAR | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 30 | $1,000,000 | $160,000 | EPS010 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | CCF06 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | 14-11 | 30 | $1,000,000 | $69,600 | 30 | $0 | $0 | Si | $309,600 |
| 16 | CC | 1045678316 | URANGO YEISON | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 30 | $1,000,000 | $160,000 | ESSC07 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | CCF06 | 30 | $1,000,000 | $40,000 | 14-11 | 30 | $1,000,000 | $69,600 | 30 | $0 | $0 | Si | $309,600 |
| 17 | CC | 8767393 | VARGAS JORGE | | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1 | $33,334 | $5,400 | EPS010 | 1 | $33,334 | $1,400 | CCF06 | 1 | $33,334 | $1,400 | 14-11 | 1 | $33,334 | $2,400 | 1 | $0 | $0 | Si | $10,600 |
| Total | | Afiliados( 17) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $9,200,005 | $1,472,500 | | | $9,200,005 | $368,500 | | | $9,120,728 | $365,300 | | | $9,200,005 | $641,000 | | $0 | $0 | | $2,847,300 |

aportes en línea

# Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NIT 901297280 | 9 | AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES SAS | B - MENOS DE 200 COTIZANTES | PRINCIPAL | CARRERA 77 87 20 | BARRANQUILLA-ATLANTICO | 3556057 | SI |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-07 | 2022-08 | 1609569869 | 9438831913 | E | 2022/08/18 | 2022/08/19 | BANCOLOMBIA | 1 | $2,850,700 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 4) | | | | 17 | $1,472,500 | $1,400 | $0 | $1,473,900 |
| COLFONDOS | 231001 | 800,227,940 | 6 | 3 | $176,100 | $200 | $0 | $176,300 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 2 | $170,700 | $200 | $0 | $170,900 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 6 | $341,600 | $300 | $0 | $341,900 |
| PROTECCION | 230201 | 800,229,739 | 0 | 6 | $784,100 | $700 | $0 | $784,800 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 17 | $641,000 | $600 | $0 | $641,600 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 17 | $641,000 | $600 | $0 | $641,600 |
| CCF (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 17 | $365,300 | $400 | $0 | $365,700 |
| COMBARRANQUILLA | CCF06 | 890,102,002 | 2 | 17 | $365,300 | $400 | $0 | $365,700 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 9) | | | | 17 | $368,500 | $1,000 | $0 | $369,500 |
| CAJACOPI ATLANTICO | CCFC55 | 890,102,044 | 1 | 1 | $2,700 | $100 | $0 | $2,800 |
| EPS MUTUAL SER | EPS048 | 806,008,394 | 7 | 1 | $40,000 | $100 | $0 | $40,100 |
| EPS SURA (ANTES SUSALUD) | EPS010 | 800,088,702 | 2 | 5 | $156,100 | $200 | $0 | $156,300 |
| FAMISANAR | EPS017 | 830,003,564 | 7 | 1 | $1,400 | $100 | $0 | $1,500 |
| MUTUAL SER | ESSC07 | 806,008,394 | 7 | 1 | $40,000 | $100 | $0 | $40,100 |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | $1,400 | $100 | $0 | $1,500 |
| NUEVA EPS MOVILIDAD | EPS041 | 900,156,264 | 2 | 3 | $42,800 | $100 | $0 | $42,900 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800,130,907 | 4 | 3 | $44,100 | $100 | $0 | $44,200 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | $40,000 | $100 | $0 | $40,100 |
| **TOTAL** | | | | **17** | **$2,847,300** | **$3,400** | **$0** | **$2,850,700** |

AGA
MANTENIMIENTOS
Y MONTAJES SAS

**CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

**PERSONA JURÍDICA**

Yo, **BERTA JUDITH CUELLO PEREZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 32832528, en mi condición de Representante Legal de AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES S.A.S. identificada con Nit. **901.297.280 - 9**, certifico que durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles, la empresa ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dada en Barranquilla, a los 13 días del mes de septiembre de 2022.

FIRMA Bertha J. Cuello Pérez
**BERTA JUDITH CUELLO PEREZ**
REPRESENTANTE LEGAL

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **32.832.528**

**CUELLO PEREZ**

APELLIDOS

**BERTA JUDITH**

NOMBRES



Berta J. Cuello Perez

FIRMA

Scanned with CamScanner



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **16-SEP-1975**

**BARRANQUILLA**
**(ATLANTICO)**

LUGAR DE NACIMIENTO

| **1.60** | **O+** | **F** |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**13-DIC-1993 BARANOA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

A-0300104-43156035-F-0032832528-20070719 **00825** 07200N 02 220052055

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Scanned with CamScanner

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14804396330

(415)7707212489984(8020) 000001480439633 0

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 2 9 7 2 8 0 | 9 | Impuestos de Barranquilla 2 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona jurídica 1 | | | |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

35. Razón social
AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES S.A.S.

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Atlántico 0 8 | Barranquilla 0 0 1 |

41. Dirección principal
CR 77 87 20

42. Correo electrónico administracion@agamantenimiento.com.co

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 0 1 4 1 4 8 9 5 2 | |

## CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Actividad principal** | | **Actividad secundaria** | | **Otras actividades** | | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 3 3 1 1 | 2 0 1 9 0 6 2 1 | 3 3 1 2 | 2 0 1 9 0 6 2 1 | 4 3 9 0 | | | | |

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código | 5 | 7 | 1 | 4 | 4 | 2 | 4 | 8 | 5 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

| Obligados aduaneros | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 54. Código | | | | | | | | | | |
| | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| | | | | | | | | | | |

| Exportadores | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 01 - 05 / 09 : 13: 52

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre CUELLO PEREZ BERTA JUDITH
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14804396330

(415)7707212489984(8020) **000001480439633 0**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 2 9 7 2 8 0 | 9 | Impuestos de Barranquilla 2 | |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 2 | 63. Formas asociativas | 1 2 | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | 1 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 3 | |
| 72. Número | 0 0 0 0 0 | |
| 73. Fecha | 2 0 1 9 0 6 2 1 | |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | |
| 76. Fecha de registro | 2 0 1 9 0 6 2 6 | |
| 77. No. Matrícula mercantil | 0 0 0 0 7 3 7 7 6 3 | |
| 78. Departamento | 0 8 | |
| 79. Ciudad/Municipio | 0 0 1 | |
| Vigencia | | |
| 80. Desde | 2 0 1 9 0 6 2 1 | |
| 81. Hasta | 9 9 9 9 1 2 3 1 | |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 1 0 0 % |
| 83. Nacional público | 0 . 0 % |
| 84. Nacional privado | 1 0 0 . 0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 % |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades 5

## Estado y Beneficio

| Item | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 8 1 | 2 0 1 9 0 7 0 3 | | - |
| 2 | | Año Mes Día | | - |
| 3 | | Año Mes Día | | - |
| 4 | | Año Mes Día | | - |
| 5 | | Año Mes Día | | - |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|
| | | | |

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Representación

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14804396330

(415)7707212489984(8020) **000001480439633 0**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 2 9 7 2 8 0 | 9 | Impuestos de Barranquilla | 2 |

**Representación**

**1**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 1 9 0 6 2 6 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadaní 1 3 | 3 2 8 3 2 5 2 8 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| CUELLO | PEREZ | BERTA | JUDITH |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**2**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**3**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**4**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**5**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

# Certificado Bancario

Sábado, 14 de mayo de 2022

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES SAS identificado(a) con NIT 901297280, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

| Producto | No. Producto | Fecha Apertura | Estado |
|---|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | 44200049516 | 2019/08/26 | ACTIVA |

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

08.2.15
Soledad,

ICA Radicado Manual
Fecha: 01/06/2022
Radicado: ICA15222000315
Anexos:

Señora
**BERTA CUELLO PÉREZ**
Representante Legal
AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES SAS
PERSONAS JURÍDICAS
CR 77 No 87 – 20
Barranquilla, Atlántico

ASUNTO: Aceptación Oferta Invitación Pública ATL-21-03-2022.

Cordial Saludo.

Me permito informarle que concluido el proceso de la Invitación Pública N° ATL-21-03-2022, la Gerencia Seccional Atlántico del Instituto Colombiano Agropecuario ICA, acepta de manera expresa e incondicional la oferta, cuyo **OBJETO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON REPUESTOS INCLUIDOS DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LAS OFICINAS DEL ICA SECCIONAL ATLANTICO.**

## 1. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DETALLADA DEL BIEN O SERVICIO

### 1.1 Descripción de los suministros:

El Objeto se desarrollará teniendo en cuenta las especificaciones técnicas principales, las cuales se describen a continuación:

### 1.1.1. NECESIDADES TÉCNICAS:

| AREA | UBICACIÓN INTERNA | CARACTERISTICAS | CANTIDAD EQUIPOS |
|---|---|---|---|
| **LABORATORIO FITOSANITARIO** | **IDF** | **Capacidad BTU 12000, 230 - 60Hz, 9.1(A)** | **1** |
| | OFICINA | Capacidad BTU 12000, 220-230V - 60Hz, 7.5A, 1550 W | 1 |
| | **RECEPCION DE MUESTRAS** | **Capacidad BTU 9000, 220-230V - 60Hz, 6A, 1250 W** | **1** |
| | PREANALITICA | Capacidad BTU 12000, 220-230V - 60Hz, 7.5A, 1550 W | 1 |
| | **ESTERILIZACION SUCIO** | **Capacidad BTU 12000, 220-230V - 60Hz, 7.5A, 1550 W** | **1** |
| | ESTERILIZACION LIMPIO | Capacidad BTU 9000, 220-230V - 60Hz, 6A, 1250 W | 1 |
| | **ENTOMOLOGIA** | **Capacidad BTU 12000, 230V - 60Hz, 9.1(A)** | **1** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | FITOPATOLOGIA | Capacidad BTU 12000, 220-230V - 60Hz, 7.5A, 1550 W | 1 |
| | **CONTENCIÓN** | **Capacidad BTU 9000, 115V - 60Hz, 37dB(A)** | **1** |
| | EXTRACCIÓN | Capacidad BTU 9000, 115V - 60Hz, 37dB(A) | 1 |
| | **PCR** | **Capacidad BTU 9000, 115V - 60Hz, 37dB(A)** | **1** |
| | MIX | Capacidad BTU 12000, 230V - 60Hz, 9.1(A) | 1 |
| | **ELECTROFORESIS** | **Capacidad BTU 12000, 220-230V - 60Hz, 7.5A, 1550 W** | **1** |
| **LAB. DIAGNOSTICO VETERINARIO** | RECEPCION | Capacidad BTU 12000, 220-230V | 1 |
| | **PREANALITICA** | **Capacidad BTU 12000, 220-230V** | **1** |
| | PATOLOGIA | Capacidad BTU 9000 | 1 |
| | **ESTERILIZACION** | **Capacidad BTU 12000, 220-230V** | **1** |
| | SEROLOGIA | Capacidad BTU 12000, 220-230V | 1 |
| | | **Capacidad BTU 24000, 220-230V INVERTER** | **1** |
| | MICROBIOLOGIA | Capacidad BTU 12000, 220-230V | 1 |
| | **RABIA** | **Capacidad BTU 12000, 220-230V** | **1** |
| | | Capacidad BTU 12000, 220-230V | 1 |
| | **NECROPSIA** | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | SANIDAD ANIMAL Y EPIDEMILOGIA | Capacidad BTU 12000 | 1 |
| | **OF. ADMINISTRATIVADIAGNOSTICO VETERINARIO** | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | INSUMOS PECUARIOS | Capacidad BTU 12000 | 1 |
| | **OFICNA LOCAL SOLEDAD** | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | | Capacidad BTU 12000 | 1 |
| | **PSG** | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | SANIDAD ANIMAL AVIAR | Capacidad BTU 24000 | 1 |
| | | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | SANIDAD VEGETAL | Capacidad BTU 12000 | 1 |
| | | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | | Capacidad BTU 12000 | 1 |
| | | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | OFICINA TECNICOS | Capacidad BTU 24000 | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA** | **GERENCIA** | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | | Capacidad BTU 24000 INVERTER | 1 |
| | **GESTION FINANCIERA** | **Capacidad BTU 24000** | **1** |
| | JURIDICA | Capacidad BTU 12000 INVERTER | 1 |
| | **APOYO TALENTO HUMANO** | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | ALMACEN BODEGA | Capacidad BTU 24000 | 1 |
| | **GESTION DE INGRESO** | **Capacidad BTU 12000 INVERTER** | **1** |
| | RECEPCION DOCUMENTAL | Capacidad BTU 12000 | 1 |
| | **ARCHIVO** | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | | Capacidad BTU 24000 | 1 |
| | | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | AUDITORIO | Piso Techo 60000 BTU | 2 |
| | **CAFETERIA** | **Capacidad BTU 24000** | **1** |
| | **DATACENTER** | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| **OFICINA LOCAL SABANALARGA** | | Piso Techo 24000 BTU | 1 |
| | | **Capacidad BTU 24000** | **1** |
| | | Capacidad BTU 24000 | 1 |
| | | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | | Capacidad BTU 12000 | 1 |
| | | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| | | Capacidad BTU 12000 | 1 |
| **OFICINA AEROPUERTO** | | **Capacidad BTU 12000** | **1** |
| **TOTAL EQUIPOS** | | | **59** |

**Nota 1:** Cabe resaltar que el proceso se adjudicara por la totalidad del presupuesto y de igual manera las cantidades de los servicios corresponderán a las necesidades de la seccional según corresponda.

**Nota 2:** Los mantenimientos se realizarán en forma Bimensual, pero para el caso de los aires acondicionados del DATA CENTER y de los LABORATORIOS DE DIAGNOSTICO ANIMAL Y FITOSANITARIO, ubicados en la oficina principal del ICA, el Mantenimiento preventivo se realizará Mensualmente, debido a que, por el ambiente contaminante del área, necesita mantenimiento mensual.

También se realizarán mantenimientos de los aires acondicionados ubicados en las oficinas del ICA del Municipio de Sabanalarga.

No se acepta la presentación de ofertas con especificaciones o descripciones técnicas inferiores a las señaladas en el presente documento.

**Nota 3:** La empresa escogida en el proceso de selección deberá diligenciar una FICHA TÉCNICA DE MANTENIMIENTOS, la cual deberá ser entregada a los supervisores para la expedición del Certificado a satisfacción del servicio.
Nota 4: En el valor de la propuesta se debe incluir todos los costos por el transporte, y desplazamiento a las oficinas del Instituto colombiano Agropecuario en aras de cumplir con el objeto contractual, el cual debe estar dentro del rango del presupuesto oficial asignado para este proceso.

**Nota 5:** La propuesta económica debe especificar si el bien o servicio está gravado con el Impuesto al Valor Agregado IVA, o en caso contrario especificar si está exento o excluido del mismo.

**OTROS REQUERIMIENTOS**

**PROCEDIMIENTO PREVENTIVO GENERAL**

Dentro del periodo del contrato se realizarán mantenimientos preventivos de acuerdo a las especificaciones técnicas, para lo cual se enviará un cronograma con mínimo tres días de anticipación al Supervisor del Contrato, para la coordinación del mantenimiento.

Los Equipos señalados requieren servicios de mantenimiento preventivo, el cual consiste en la inspección de los mismos con el fin de detectar, establecer y corregir de manera anticipada sus condiciones, antes de que se presente una posible falla, efectuando ajustes de los sistemas mecánicos, electromecánicos, electrónicos, eléctricos, según las necesidades de cada equipo, entregándolos calibrados para su correcto funcionamiento. Las inspecciones y revisiones periódicas con base en un plan establecido tienen la finalidad detectar y prevenir las fallas en su fase inicial para corregirlas en el momento oportuno, con lo que se obtiene un correcto funcionamiento del bien, y reducción de posibles fallas y costos de reparación.

**MANTENIMIENTO CORRECTIVO.**

El mantenimiento correctivo consiste en la asistencia y solución técnica en sitio de un problema o requerimiento sobre los equipos objeto del contrato, para que queden operativos, y funcionando correctamente, consiste en el ajuste no planificado de las averías, fallas; preservando la efectividad de los equipos. Dicho mantenimiento correctivo incluye reemplazo de partes dañadas o con fallas, y se realizará previa aprobación del supervisor, una vez se cuente con el respectivo informe de revisión. Adicional a ello, si se requiere que sean reubicados equipos cuando surja la necesidad previo requerimiento y justificación.

Los técnicos realizarán el mantenimiento en las diferentes instalaciones donde se encuentran ubicados los equipos en la Seccional Atlántico, de acuerdo con los Inventarios de aires acondicionados, una vez se registre la solicitud de soporte autorizada por el Supervisor del Contrato, el servicio será prestado en un tiempo mínimo de cuatro (4) horas hábiles.

El proponente deberá realizar el mantenimiento correctivo a los aires de acuerdo a las condiciones que aquí se señalan.

El contratista dotará a los técnicos asignados para atender los requerimientos físicos incluso de herramientas y equipos de soporte, partes susceptibles de cambio inmediato etc., que estos requieran para la solución oportuna de los problemas.

Si después de realizado el mantenimiento correctivo se presenta una falla sobre la reparación realizada, dicho mantenimiento se efectuará como respuesta a una petición por lo que el contratista deberá atender oportunamente el requerimiento en lo posible de inmediato y sin costo adicional para el ICA.

Por ninguna razón deberán quedar equipos sin reparar una vez terminada la vigencia del contrato.

**INSUMOS Y REPUESTOS**

Los repuestos que suministre el contratista deben ser nuevos de iguales o superiores características del que va a ser reemplazado. El ICA se reserva el derecho de rechazar repuestos que a su juicio no cumplan con los requerimientos de calidad para este tipo de elementos. El suministro de repuestos debe incluir cualquier tipo de repuesto necesario para el adecuado funcionamiento de los equipos.

Todo cambio de repuesto debe ser autorizado por el supervisor del contrato en la Seccional Atlántico. El repuesto dañado será entregado al correspondiente responsable. El equipo será probado con el repuesto nuevo y la persona responsable firmará el recibido a satisfacción de la entrega del repuesto y del equipo funcionando.

Las fallas ocasionadas por obsolescencia que requieran cambio y en el caso en que la parte o repuesto necesario no se consiga en el mercado, se debe informar por escrito al Supervisor del Contrato, planteando una solución que beneficie las dos partes, justificando y soportando técnica y económicamente dicha solución.

**GARANTIA DE LOS MANTENIMIENTOS Y REPUESTOS.**

El proponente deberá ofrecer una garantía mínima de seis (6) meses para todos los repuestos nuevos que se instalen.

El proponente deberá ofrecer una garantía mínima de tres (3) meses para todos los trabajos de reparación que se realicen.

## PERSONAL TÉCNICO

| PERFIL | REQUISITOS |
|---|---|
| **Técnicos en refrigeración** | Conformado por dos (2) técnicos en refrigeración mínimo con un año de formación técnica y mínimo seis (6) meses de experiencia con cursos de trabajo en altura vigentes. |
| **Supervisor** | Acreditar formación técnica en mantenimiento de sistemas de refrigeración y climatización y formación en seguridad industrial, con curso de trabajo en altura vigente. |
| **Director de proyecto** | Ingeniero Mecánico, con experiencia mínima de cinco (5) años quien deberá demostrar experiencia como supervisor de un contrato con entidades públicas o privadas que contenga un número de equipos igual o superior al requerido en el presente proceso. |

En todo caso el oferente deberá aportar las hojas de vida adjuntando los soportes de formación académica y técnica, cedula de ciudadanía, certificados de experiencia del personal ofrecido que prestará el servicio en las instalaciones del ICA.

El proponente deberá presentar una planilla de pagos del último mes de los aportes parafiscales, en el caso que el personal esté vinculado mediante contrato de trabajo con el oferente, en caso de que la vinculación no sea mediante contrato de trabajo, el oferente deberá aportar copia del documento que demuestre que cuenta con la disponibilidad del personal para garantizar el cumplimiento de las obligaciones y objeto contractual.

Por otro lado, si el personal técnico, no cumple en cualquier momento de la ejecución con las exigencias del ICA, este deberá ser cambiado por uno de mejores calidades dentro de los tres días hábiles, de acuerdo con la solitud expresa del supervisor del contrato de la Seccional Atlántico.

Los proponentes deberán presentar una carta de compromiso donde manifiesten, que, de ser adjudicado el contrato, el personal técnico, será presentando al ICA dentro de los tres días siguientes a la adjudicación del mismo y debe cumplir con lo requerido en el presente documento y en especial en las especificaciones técnicas.

El personal debe prestar el servicio al ICA, con un chaleco que lleve el logo del contratista, debidamente carnetizado portándolo en un lugar visible y dotados de los elementos de bioseguridad necesarios, garantizando su seguridad social y todos los requisitos de ley.

**INFORMES**

Para un adecuado control del contrato se deberán entregar los siguientes informes:

- Informe de los mantenimientos preventivos: Se debe enviar el informe al supervisor del contrato con copia a la Gerencia Seccional, una vez finalizada cada ronda de mantenimiento preventivo, indicado: cantidades de equipos Minisplist y piso techo a los cuales se les realizó el mantenimiento preventivo, se debe utilizar Ficha técnica mantenimiento preventivo/correctivo.
- Informe de repuestos: Mensualmente se deberá entregar un informe en hoja Excel de la ejecución de la bolsa de repuestos (indicando: repuesto reemplazado, ciudad, dependencia, valor unitario, IVA y valor total, Vo. Bo, supervisor contrato.

**REQUISITOS AMBIENTALES**

Gestión de residuos.

- El proponente deberá certificar con la oferta que conoce y realiza la gestión ambientalmente adecuada de las sustancias refrigerantes, sus envases y residuos, teniendo en cuenta la normatividad nacional vigente Decreto 1076 de 2015 Titulo 6 o la normativa que lo sustituya, sobre almacenamiento, transporte, manejo y disposición final de sustancias químicas peligrosas y residuos peligrosos.

- Entregará el(los) certificado(s) de disposición final o de aprovechamiento de los residuos peligrosos generados durante el servicio, emitidos por un Gestor con Licencia Ambiental vigente.

## 2. OBLIGACIONES, DERECHOS Y DEBERES:

### 2.1 GENERALES DEL CONTRATISTA:

1. Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los aires acondicionados de propiedad del ICA en la Seccional Atlántico de conformidad a las condiciones técnicas.
2. Garantizar el suministro y correcta instalación de los repuestos y/o piezas nuevas para cuando se presente la necesidad de cambio (Mantenimiento Correctivo), previa autorización y/o solicitud del supervisor del contrato.
3. Siempre que se realice un Mantenimiento Correctivo sobre cualquiera de los equipos de Aire Acondicionado mencionados, el contratista debe garantizar que los mismos quedaran funcionando perfectamente.
4. Los Mantenimientos Correctivos deben llevarse a cabo por solicitud y autorización previa del Instituto Colombiano Agropecuario - ICA a través de su supervisor o por observación directa y demostrada del contratista, siempre con la previa autorización del supervisor.

5. Las partes que allí se reemplacen deben ser iguales o de superiores características a las que tiene el equipo instalado garantizando su perfecto funcionamiento. Una vez realizado el cambio de partes, las partes dañadas deben ser entregadas al del Almacén Instituto Colombiano Agropecuario – ICA
6. Los repuestos y/o piezas que se suministren e instalen deben ser nuevas y contar con una garantía mínima de 6 meses contados a partir de su instalación.
7. Mantener fijos los precios ofrecidos durante la ejecución del contrato.
8. Suministrar el certificado de mantenimiento de los aires acondicionados, especificando el cambio de refrigerante y de repuestos.
9. El proponente deberá garantizar la gestión ambientalmente adecuada de las sustancias refrigerantes, sus envases y residuos, teniendo en cuenta la normatividad nacional, sobre almacenamiento, transporte, manejo y disposición final de sustancias químicas peligrosas y residuos peligrosos.
10. Cumplir con idoneidad y eficacia el objeto de la presente contratación.
11. Asumir los costos, erogaciones y demás gastos ocasionados por la presente contratación, incluyendo los gastos de envió o desplazamiento a los diferentes sitios en donde se entregarán los bienes y/o se prestarán los servicios.
12. Los servicios objeto de la presente contratación deberán ser en las cantidades y especificaciones señaladas en el presente documento.
13. En general la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del objeto contractual, para lo cual el Contratista deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales.
14. Cumplir con todas las obligaciones previstas en los estudios previos, en la Invitación Pública y las relacionadas con la naturaleza de los bienes a adquirir y/o de los servicios a prestar, para lo cual empleará todos sus recursos técnicos, económicos, físicos, y logísticos necesarios para el normal desarrollo del objeto contractual.
15. Responder en los plazos establecidos en el presente documento.
16. Colaborar con el ICA en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla, conforme a las características y especificaciones consignadas en su oferta, la cual hace parte integral de la presente contratación.
17. Recibir oportunamente el precio pactado, acorde a lo establecido en el presente documento.
18. Acatar las instrucciones que imparta el ICA durante el desarrollo del contrato.
19. Atender las observaciones y requerimientos que formule el ICA por conducto del supervisor del Contrato
20. Garantizar la buena calidad de los bienes y/o servicios objeto de la presente contratación.
21. Constituir el mecanismo de cobertura del riesgo cuando a ello haya lugar
22. Realizar los cambios que sean necesarios cuando los bienes a adquirir y/o los servicios prestados no cumplan con las especificaciones requeridas por el ICA, los costos en que se haya incurrido serán a cargo del contratista. Dicho cambio se realizará dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a la solicitud.
23. Indemnizar los perjuicios que cause la mora o el incumplimiento de las obligaciones a su cargo.
24. En cumplimiento de la Ley 789 de 2002 y Ley 828 de 2003 se obliga ante el ICA al pago de los aportes a salud, pensiones, riesgos profesionales y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF) de sus empleados.
25. Informar de inmediato al ICA toda irregularidad que observe en el desarrollo del objeto contratado.
26. No sobrepasar el presupuesto oficial destinado.

27. Obrar con lealtad y buena fé en el desarrollo del contrato evitando las dilataciones y entrabamientos que pudieran presentarse
28. INDEMNIDAD. - El Contratista mantendrá indemne al ICA., por cualquier obligación de carácter laboral, o relacionadas que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato
29. Las demás que por la naturaleza del contrato se requieran y en especial las señaladas en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993.

## 2.2 DEL ICA

Además de las obligaciones propias de este contrato, el ICA se obliga en especial con lo siguiente:

1. Verificar que los servicios objeto del presente contrato sean prestados conforme a las especificaciones técnicas señaladas en los estudios previos.
2. Pagar al contratista el valor del contrato en el tiempo y la forma pactada.
3. Realizar el seguimiento del desarrollo del contrato a través del funcionario y/o contratista encargado de ejercer el control y vigilancia.
4. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato.
5. Expedir oportunamente el recibo a satisfacción de los servicios contratados.
6. Aprobar el Mecanismo de Cobertura de Riesgo a que haya lugar.
7. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y de la garantía a que haya lugar.
8. Ejercer la acción de repetición por las indemnizaciones que deba pagar como consecuencia de la actividad contractual.
9. Adoptar las medidas necesarias para mantener durante el desarrollo y ejecución del contrato las condiciones técnicas y financieras existentes.
10. Las demás establecidas en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993.

## 3. LUGAR DE ENTREGA/ LUGAR DE EJECUCIÓN

El lugar donde se prestará el servicio de Mantenimiento será en las oficinas del ICA ubicadas en la Calle 18 N° 50-32 Soledad Atlántico, Oficina local del Municipio de Sabanalarga y la oficina del ICA ubicada en el Aeropuerto Ernesto Cortissoz de Barranquilla.

## 4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 31 de diciembre del 2022 o hasta agotar presupuesto, inicio contado a partir del día siguiente al cumplimiento de los requisitos de ejecución, y de legalización, previo perfeccionamiento del contrato.

## 5. VALOR DEL CONTRATO

El valor por el cual se adjudica este contrato es la suma de **DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/L Cte. ($16.300.000.00).**

## 5.1 FORMA DE PAGO

El Instituto Colombiano Agropecuario ICA pagará al proponente favorecido, el valor del contrato mediante pagos mensuales vencidos, de acuerdo con los bienes y servicios efectivamente realizados y prestados dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la presentación de la respectiva factura y previo recibo a satisfacción por parte del supervisor designado los cuales facturará adjuntando los soportes que demuestren la ejecución o cumplimiento del objeto contratado, previa certificación del supervisor del contrato, de haber recibido los servicios de la presente contratación a entera satisfacción, y verificación de los pagos de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los parafiscales a que haya lugar, a través del Grupo de Gestión Financiera de la Entidad, acorde con las directrices establecidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con el cumplimiento de los requisitos administrativos, fiscales y parafiscales y acta de recibido a satisfacción por parte del Supervisor. El(los) pago(s) a que se obliga el INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO –ICA estará sujeto a la asignación de recursos que realice la Dirección General del Tesoro en el Programa Anual de Caja (PAC).

Para la realización de los desembolsos por parte del ICA, el proponente seleccionado, deberá aportar certificación reciente expedida por una entidad bancaria en la que conste que es titular de una cuenta de ahorros o corriente, el nombre de la entidad bancaria y el número de la cuenta.

Finalmente, para la realización del respectivo pago, el contratista favorecido con la adjudicación del contrato deberá allegar la(s) certificación(es) expedida(s) por el(los) revisor(es) fiscal(es) si el(los) mismo(s) se requiere(n) legalmente o por el representante legal, según corresponda, en la(s) que conste que el contratista o sus integrantes si es un consorcio o unión temporal durante el periodo de ejecución contractual respectivo ha(n) efectuado el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social (salud, pensiones, riesgos profesionales) y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, ICBF Y SENA), de acuerdo con lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por la Ley 828 de 2003 y lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

## 5.2 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

La presente contratación, está respaldada con los Certificados de Disponibilidad Presupuestal CDP No. **1822** de fecha del 09 de febrero del año 2022, por valor de **ONCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($11.300.000)**, y **2422** del 07 de abril de 2022 por valor de **CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000)** expedidos por la oficina financiera del ICA Seccional Atlántico; los cuales formaran parte integral del respectivo contrato y que para la contratación en cuestión y será afectado, de la siguiente manera:

| CDP No. | SUBGERENCIA | RUBRO | VR. CDP X FUENTE | VR. A AFECTAR |
|---|---|---|---|---|
| 1822 | 010 SUBG ANALISIS Y DIAGNOSTICO | C-1707-1100-5-0-1707018-02 | 11.300.000 | 11.300.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2422 | 513 SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | A-02-02-02-008-007 | 5.000.000 | 5.000.000 |
| | | **TOTAL** | | **16.300.000** |

## 6. GARANTIAS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.3.1.1 del Decreto No 1082 de 2015. La entidad es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en grandes superficies. En el evento en el cual la entidad las considere necesarias, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato y a la forma de pago, así lo justificará en el estudio previo. Por lo tanto, y de acuerdo a la naturaleza de los bienes a adquirir o los servicios a prestar se requiere que el contratista adjudicatario constituya el mecanismo de cobertura del riesgo que cubra:

**Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato:** En una cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con una vigencia igual a la duración del mismo y cuatro (4) meses más.

**Calidad del servicio:** En una cuantía equivalente al treinta (30%) por ciento del valor total del contrato con una vigencia igual a la duración del mismo y cuatro (4) meses más.

**Pago de Prestaciones Sociales y Salarios:** En una cuantía equivalente a cinco por ciento (5%) del valor total del contrato y deberá extenderse por el plazo del contrato y tres años más.

## 7. SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA

El ICA ejercerá la supervisión del presente contrato por intermedio del Gerente Seccional Atlántico, o quien haga sus veces o quien designe la Gerencia Seccional Atlántico y tendrá además las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias las establecidas en el Manual de Contratación adoptado por el ICA o la norma que la modifique, adicione o sustituya, quien cumple con el perfil para desempeñar dicha labor, para lo cual, le invitamos a entrar en contacto con el citado Supervisor al número telefónico 3265134.

En consecuencia y conforme lo establece el artículo 2.2.12.1.5.2, literal 8 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, este documento junto con su oferta constituye el contrato respectivo que se someterá al registro presupuestal de rigor.

Atentamente,

**PEDRO DAVID BARRIOS NIETO**
GERENTE SECCIONAL ATLÁNTICO.

Anexos: Propuesta económica mantenimientos - bolsa de repuestos y servicios.
Elaboro: Saday Larotta Velandia.

Libertad y Orden

# ACTA DE INICIO
# CONTRATO / ORDEN / CONVENIO
# ATL-21-03-2022

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

| | |
|---|---|
| **CONTRATO / ORDEN / CONVENIO:** | **ATL-21-03-2022** |
| **CONTRATISTA:** | **AGA MANTENIMIENTOS Y MONTAJES SAS** |
| **IDENTIFICACION:** | NIT. 901.297.280 – 9 |
| **FECHA DE INICIO:** | 10 de Junio de 2022 |
| **DEPENDENCIA:** | Gerencia Seccional Atlántico. |
| **SECCIONAL:** | ICA Seccional Atlántico. |
| **SEDE:** | Soledad, Sabanalarga, Aeropuerto Ernesto Cortissoz. |

Por medio del presente documento, y una vez cumplidos los requisitos de registro presupuestal y aprobación de la garantía única, se da inicio a la ejecución del CONTRATO **ATL-21-03-2022** a partir de la fecha.

Para constancia se firma en Soledad (Atlántico) a los diez (10) días del mes de junio de dos mil veintidós (2022).

**ELVIS JOSE CASTRO HERNANDEZ**
Interventor/Supervisor

**BERTA CUELLO PÉREZ**
Contratista