PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, septiembre de 2022

Señor (a)
YIZY YELINE CORTÉS PADILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3313928/2022**
Coordinadora Grupo de Relaciones Corporativas e Internacionales
Regional Atlántico
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual septiemnbre del año 2022

Referencia: No 3313928 del año 2022

Joaquín Hernando Medina Troncoso, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.260.233 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor del contrato en la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($54.159.975,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2022 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($1.900.350,00) b) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.750.875,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO: Prestación de servicios profesionales en la promoción del portafolio de servicios SENA, con el fin de contribuir al logro de las metas institucionales

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender las solicitudes empresariales y divulgar el portafolio de servicios institucional a las	Hasta el corte de hoy, 19 de septiembre de 2022, para cumplimiento del indicador 2 de Atenciones Empresariales, me propuse la meta entre 15 y 20 atenciones por semana. En las evidencias hay 18 atenciones hasta la fecha, con el nuevo indicativo CRM	Formato de vista y regsitro en CRM

	empresas regionales asignadas	Oline. Así como también, la realización de eventos, para sumar el indicador.	
2	Proponer estrategias de seguimiento y planes de acción para asegurar el cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la Regional	Apoyarse con los centros de formación para la realización de EDT y de esa manera, invitar a las empresas. EDT con el sector Salud, próximo a realizarse.	Reunión presencial
3	Apoyar en la preparación de informes y consolidación de información que le sean solicitados	Entrega de informe de empresas Top – del año 2022. Se entregaron en total 40, por los sectores: Educación, Transporte, Salud, Hotelería, Restaurantes y TIC, con sus respectivos contactos actualizados. Entrega de informa de actividades realizadas con la empresa COREMAR, durante los años 2020 y 2021.	Correos, reuniones virtuales, visitas presenciales
4	Apoyar los procesos de sensibilización enfocados en la promoción y divulgación de las estrategias institucionales que se lleven a cabo para empresarios, aprendices o centros de formación	Tema: proyectos Proyecto sector textil – Barranquilla Industrial de Confecciones. El proyecto se desarrolla en Conjunto con el Centro Industrial y de Aviación. Proyecto Ruta Rosa Reunión con la empresa Coolitoral, al parecer están interesados en la financiación de las licencias de conducción C1 y C2.	
5	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual		
6			

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1048402346 de la planilla de Pago Simple del mes agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Joaquín Hernando Medina Troncoso
Contratista
C.C. No. 72260233

Recibí a satisfacción:

Firma

YIZY YELINE CORTÉS PADILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3313725/2022
Coordinadora Grupo de Relaciones Corporativas e Internacionales

Evidencias

Octubre 2022

Joaquín Medina Troncoso CC 72260233

Entrega donaciones Egresado Exitoso 2022







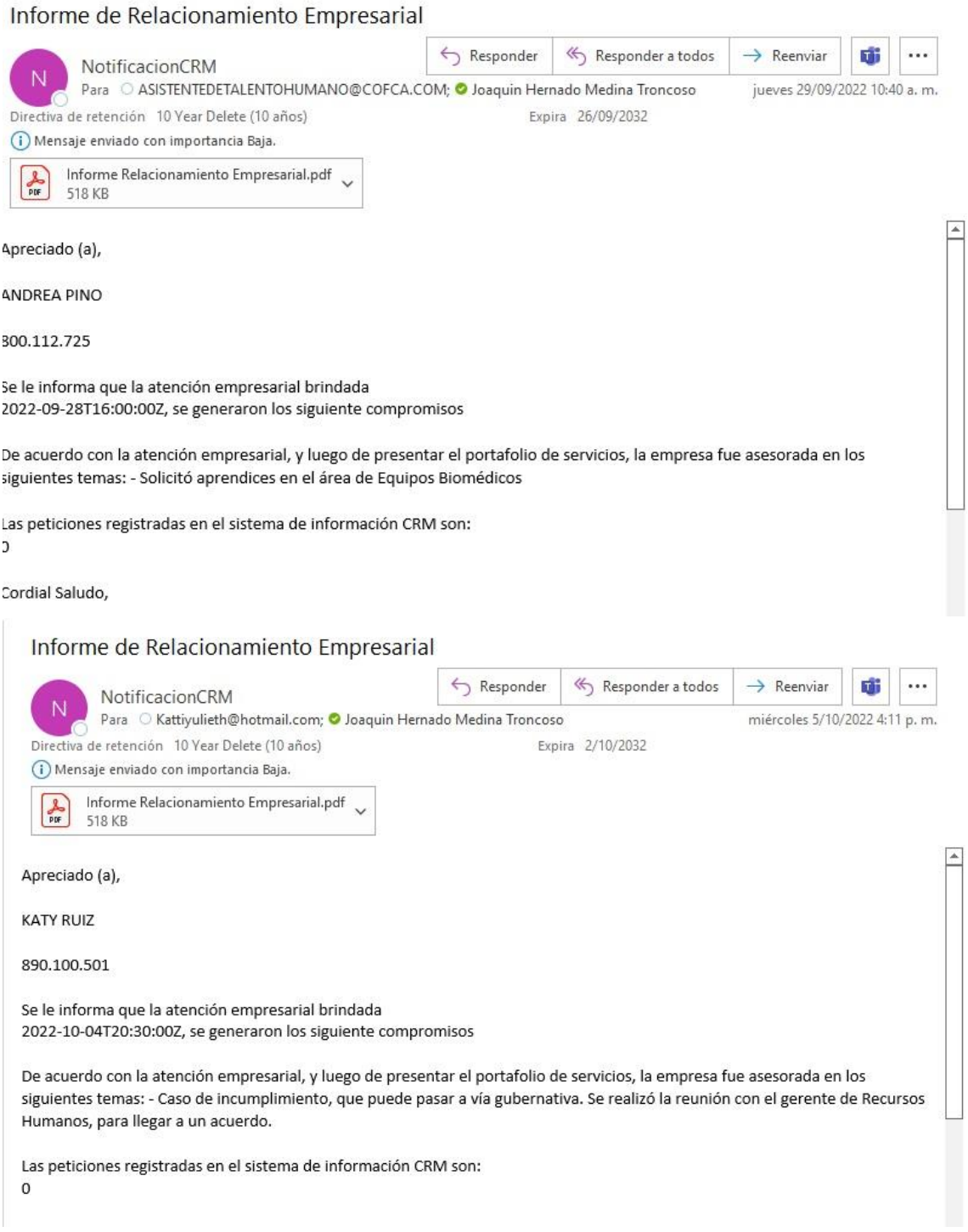


Reunión Sodis – Gases del Caribe – Proyecto Ruta Rosa





Atenciones en CRM



Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

NotificacionCRM
Para ASISTENTEDETALENTOHUMANO@COFCA.COM; Joaquin Hernado Medina Troncoso jueves 29/09/2022 10:40 a. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 26/09/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.
Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

Apreciado (a),

ANDREA PINO

800.112.725

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-28T16:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - Solicitó aprendices en el área de Equipos Biomédicos

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

NotificacionCRM
Para Kattiyulieth@hotmail.com; Joaquin Hernado Medina Troncoso miércoles 5/10/2022 4:11 p. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 2/10/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.
Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

Apreciado (a),

KATY RUIZ

890.100.501

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-10-04T20:30:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - Caso de incumplimiento, que puede pasar a vía gubernativa. Se realizó la reunión con el gerente de Recursos Humanos, para llegar a un acuerdo.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para sgc@suliquido.com.co; Joaquin Hernado Medina Troncoso
miércoles 28/09/2022 11:28 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 25/09/2032

Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

Apreciado (a),

LIZETH MILENA DIAZ DEULOFEUT

800.227.828

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-27T16:30:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - Asesoría en el tema de contrato de aprendizaje. La aprendiz de un instituto avalado por el SENA, no se encuentra registrada y el caso lo está resolviendo el área de contrato de aprendizaje.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para sgc@suliquido.com.co; Joaquin Hernado Medina Troncoso
jueves 29/09/2022 11:12 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 26/09/2032

Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
531 KB

Apreciado (a),

LIZETH MILENA DIAZ DEULOFEUT

800.227.828

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-28T16:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - Solicitud de publicación de vacante de Auxiliar de Seguridad, con la Agencia Pública de Empleo.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Informe de Relacionamiento Empresarial

N NotificacionCRM

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para socupacional@transporteschevalier.com; Joaquin Hernado Medina Troncoso viernes 30/09/2022 11:02 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 27/09/2032

Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

Apreciado (a),

LUZ CASTRO

800.060.828

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-29T16:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - La empresa solicitó publicar una vacante laboral de Auxiliar de Inventarios, con experiencia en Logística.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Joaquin Medina Troncoso

Informe de Relacionamiento Empresarial

N NotificacionCRM

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para Immedrano@mail.uniatlantico.edu.co; Joaquin Hernado Medina Troncoso viernes 23/09/2022 8:25 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 20/09/2032

Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

Apreciado (a),

LUZ MEDRANO

890.102.257

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-22T21:30:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, luego de presentar el portafolio de Servicios SENA, la empresa fue atendida por un caso de convenios, para que los estudiantes de la Universidad del Atlántico, puedan ser cuota SENA.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

NotificacionCRM
Para gestiontalentohumano@unimetro.edu.co; Joaquin Hernado Medina Troncoso
sábado 24/09/2022 7:21 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 21/09/2032

Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

Apreciado (a),

INGRID CECILIA BOLAÑO
SECRETARIA
890.105.361

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-23T20:30:00Z, se generaron los siguiente compromisos

Dentro de la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de Servicios SENA, la empresa solicitó asesoría con un caso de una aprendiz, del Centro de Comercio y Servicios. Fue enviado un correo a Formación Profesional, para ubicar al instructor de Seguimiento.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo.

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

NotificacionCRM
Para Joaquin Hernado Medina Troncoso
sábado 24/09/2022 6:44 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 21/09/2032

Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

Apreciado (a),

JEIMYS DEL CARMEN MERIÑO GOMEZ

900.423.126

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-23T20:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

Dentro de la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de Servicios SENA, la empresa solicitó información para llenar el OTRO SI, de un caso de una aprendiz en estado de embarazo. No se registraron solicitudes, ni compromisos.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

NotificacionCRM
Para aliviocorporalsas@gmail.com; Joaquin Hernado Medina Troncoso
martes 4/10/2022 1:46 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 1/10/2032

Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
528 KB

Apreciado (a),

DORIS DIAZ

900.831.260

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-10-03T19:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - Asesoría sobre temas de contrato de aprendizaje.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

NotificacionCRM
Para directorgth@redboston.edu.co; Joaquin Hernado Medina Troncoso
miércoles 5/10/2022 8:50 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 2/10/2032

Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

Apreciado (a),

KENNY BEDOYA

900.258.868

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-10-04T14:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - Tema de incumplimiento. La empresa debe contratar una cuota de cuatro aprendices, para subsanar el tema de incumplimiento. La reunión se hizo en compañía del fiscalizador, Juan Carlos Sánchez. - Se le ha colaborado con el tema de búsqueda de aprendices, de manera lectiva.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para recursoshumanos@institutodelavision.org; Joaquin Hernado Medina Troncoso miércoles 28/09/2022 12:04 p. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 25/09/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.
Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

Apreciado (a),

OSIRIS MILDRED OSPINO

802.000.955

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-27T17:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - Solicitó la publicación de las siguientes vacantes en la APE Chef Junior Hombre hasta 35 años. Estudio en cocina y chef certificado. Buena presentación personal. Experiencia mínima un año demostrable en restaurantes y/o bares de alto perfil. Auxiliar de cocina Hombre/mujer hasta 35 años. Estudio en cocina certificado. Buena presentación personal. Experiencia mínima un año demostrable en restaurantes y/o bares de alto perfil. Steward Hombre/mujer hasta 35 años. Estudio en cocina y chef certificado. Experiencia mínima un año demostrable en restaurantes y/o bares de alto perfil. Bartender Junior Hombre hasta 35 años Saber trabajar rápido y bajo presión. Estar en buena forma física para trabajar de pie varias horas. Tener nociones de inglés, sobre todo si se trabaja en una zona muy turística. Buena presentación personal. Experiencia mínima un año

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para Ammlopez@keralty.com; Joaquin Hernado Medina Troncoso jueves 6/10/2022 10:34 a. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 3/10/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.
Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
530 KB

Apreciado (a),

AMELIA LOPEZ

900.397.763

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-10-05T15:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - Tema de sustitución patronal. Va a pasar de Clinica Iberomerica a Clinica Colsanitas. En el proceso de asesoramiento participó la líder de Contrato de Aprendizaje y una funcionaria de Regulación. - Se le envió un correo a la empresa con el link de la oficina de Atención al Ciudadano para radicar la información.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para jsarmiento@coolitoral.com; Joaquin Hernado Medina Troncoso
martes 27/09/2022 12:50 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 24/09/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

JESSICA SARMIENTO

890.105.535

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-26T18:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

Dentro de la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de Servicios SENA, la empresa solicitó lo siguiente: - Micrrorrueda de empleo, para 60 vacantes de conductores.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Joaquin Medina Troncoso

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para analista.gestionhumana@crepescaribe.com; Joaquin Hernado Medina Troncoso
martes 4/10/2022 5:50 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 1/10/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
528 KB

Apreciado (a),

GREG PINO

802.006.391

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-10-03T23:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - La empresa solicitó aprendices en el área de Contabilidad. Fue atendida la solicitud y enviado el requerimiento al área encargada.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para talentohumano@cruzrojaatlantico.org; Joaquin Hernado Medina Troncoso miércoles 21/09/2022 5:05 a. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 18/09/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.
Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
529 KB

Apreciado (a),

YURANIS ALICIA VIDAL

890.102.064

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-20T18:30:00Z, se generaron los siguiente compromisos

La empresa solicitó información sobre temas de Contrato de Aprendizaje. Se le indicó que tenía que esperar hasta el día de mañana para ingresar el nuevo aprendiz.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para kzabala@gasolutions.com.co; Joaquin Hernado Medina Troncoso martes 4/10/2022 3:31 p. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 1/10/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.
Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
530 KB

Apreciado (a),

KATERINE ZABALA
ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS
900.079.003

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-10-03T20:30:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - La empresa fue asesorada en temas de contrato de aprendizaje, para una aprendiz que se encuentra en estado de embarazo. Fue asesorada y nos encontramos en la espera del primer OTRO SI, donde se evidencie la fecha probable de parto.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para jsarmiento@coolitoral.com; Joaquin Hernado Medina Troncoso
martes 27/09/2022 12:50 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 24/09/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
518 KB

JESSICA SARMIENTO

890.105.535

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-26T18:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

Dentro de la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de Servicios SENA, la empresa solicitó lo siguiente: - Micrrorrueda de empleo, para 60 vacantes de conductores.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Joaquin Medina Troncoso

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para ncbrecursoshumanos@gmail.com; Joaquin Hernado Medina Troncoso
viernes 30/09/2022 10:17 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 27/09/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.

Informe Relacionamiento Empresarial.pdf
530 KB

Apreciado (a),

SHERING PACOCHA

900.582.727

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-29T15:30:00Z, se generaron los siguiente compromisos

De acuerdo con la atención empresarial, y luego de presentar el portafolio de servicios, la empresa fue asesorada en los siguientes temas: - La empresa solicitó asesoría en la plataforma de SGVA, con un tema de Contrato de Aprendizaje. Fue direccionada al área y se le resolvió la duda. - De igual forma solicitó aprendices de Cocina y Servicio al Cliente.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

Informe de Relacionamiento Empresarial

Responder | Responder a todos | Reenviar

N NotificacionCRM
Para analistath@lmci.com.co; Joaquin Hernado Medina Troncoso — jueves 22/09/2022 6:43 a. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) — Expira 19/09/2032
Mensaje enviado con importancia Baja.
Informe Relacionamiento Empresarial.pdf 529 KB

Apreciado (a),

KEIRA MERIÑO

900.465.319

Se le informa que la atención empresarial brindada
2022-09-21T20:00:00Z, se generaron los siguiente compromisos

Dentro de la atención presencial, la empresa solicitó información sobre si se podía contratar aprendices de otras instituciones tecnicas y tecnologicas. También puede contratar una cuota universitaria.

Las peticiones registradas en el sistema de información CRM son:
0

Cordial Saludo,

comunicación a SR. Gabriel Abuchaibe.

Responder | Responder a todos | Reenviar

ID Ibeth del Socorro Tejera Morales
Para Joaquin Hernado Medina Troncoso — viernes 30/09/2022 5:08 p. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) — Expira 27/09/2032
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Mensaje reenviado el 3/10/2022 8:22 a. m..
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.
Empresa TELARY.pdf 449 KB

Cordial saludo

Adjuntamos la comunicación dirigida a la empresa Telary, agradecemos mucho tu gestión ante el empresario, dado que ya iniciamos el proceso de elaboración de colección, muy importante poder contar con los materiales en la primera semana de octubre ya que hacen parte del diseño.

Gracias de antemano por la gestión.

el trabajo en equipo nos fortalece

Cordialmente,

SENA **Ibeth del Socorro Tejera Morales**
Centro Industrial y de Aviación