**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Medellin 31 de octubre del 2022

Señora
**ASTRID LEMA BERNAL**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3312317
Coordinadora Academica
Centro de Comercio
Medellin

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual del mes octubre del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.3312317 del año 2022

Teresita Aurora de Jesús Jaramillo Ruiz , identificada con la cédula de ciudadanía No 32.550.152 de Yarumal, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de comercio en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: **TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500.oo)** y proporcional por fracción de mes.

**Plazo:** Será hasta el 15 de diciembre de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACIÓN PROFESIONAL EN LA RED DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - PRINCIPALMENTE EN EL ÁREA DE BANCA |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual | Participé de los procesos formativos para impartir formación titulada, en los programas asignados y de acuerdo al objeto contractual. | Formatos de planeación pedagógica – Guías de Aprendizaje para los programas de formación titualda asignados. Proyecto pedagógico y listas de asistencia a los equipos de Desarrollo Curricular. |
| 2 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. | Durante este mes no fui requerido para participar en jornadas de diseño Curricular | A la fecha no aplica evidencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Apliqué diagnóstico de aprendizajes previos, en las fichas asignadas en este mes.<br>. | Guía de aprendizaje donde consta la técnica de evaluación de aprendizajes previos utilizada. La guía se encuentra en la plataforma territorio. |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. | Orienté los procesos de formación titulada, de acuerdo con las necesidades detectadas en los preocesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes, el Proyecto formativo, las Guías de Aprendizaje y documentos definidos por la institiución, así mismo con en el equipo de Desarrollo Curricular. | .<br>Formatos del proceso ejecución de la formación: Guía de aprendizaje, plan concertado de evaluación, instrumentos de evaluación y materiales de apoyo, que se encuentran en la plataforma Territorio. |
| 5 | Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. | Apliqué las estrategias de enseñanza aprendizaje, realicé seguimiento y evaluación, de acuerdo a los lineamientos de la Entidad. | Guías de aprendizaje y material de apoyo ubicadas en el Portafolio del Instructor, ubicados en la paltaforma Territorio.<br>Evalué las evidencias en la plataforma Territorio e hice retroalimentación.(allì quedó la evidencia)<br>Hice seguimiento por medio del correo de los aprendices y en MEET. |
| 6 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. | Durante este mes no fui requerido para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica | A la fecha no aplica evidencia |
| 7 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Evalué y califiqué los aprendices de acuerdo al cronograma. | Evaluación y reporte de juicios en la plataforma Territorio y en Sofìa Plus. De acuerdo con los lineamientos de la Entidad.<br><br>Reporte a Coordinación Académica por medio de correo.<br><br>. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. | Para el presente período no aplica | Para el presente periodo no aplica esta evidencia. |
| 9 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Realicé y descargué de la plataforma los listados de asistencia, llamé a lista en cada sesión, registré inasistencias en Sofia Plus, evalué evidencias en Territorio y emití juicios de evaluación en Sofia Plus. | Reportes de inasistencia que están registrados en la platafoma Sofía Plus. Evidencias de las evaluaciones registradas en la plataforma Territorio.<br>Evidencias de juicios evaluativos registrados en la plataforma Sofia Plus. |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | En el presente periodo no he sido requerida para participar el diseño de instrumentos para el banco de pruebas. | Para el presente periodo no aplica esta evidencia . |
| 11 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación. | Insistí en el cumplimiento del Reglamento del aprendiz Sena y Manual de convivencia, haciendo énfasis en la asistencia a formación, conección a la hora señalada, participación en la formación, entrega de evidencias oportunamente, etc. | Registro de asistencia en Sofia Plus, Comunicación por medio de correo con los aprendices que no se presentan a formación, o lo hacen tarde. |
| 12 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática | Para el presente periodo no fuí requerida para prestar apoyo en procesos de registro | Para el presente periodo no aplica esta evidencia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. | calificado del Centro de formación. | |
| 13 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. | Siempre estoy pendiente del cumplimiento de los lineamientos para la Seguridad y Salud en el trabajo para mi y para los aprendices, compañeros y personal del centro con quien tenga alguna ingerencia. | Asistencia a las reuniones a las cuales se nos convoca a los instructores donde se insiste en las medidas de seguridad y bioseguridad para instructores y aprendices, uso de los elentos de seguridad. |
| 14 | Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios | Para el presente periodo no he sido requerida para apoyar la promoción del portafolio de servicios. | Para el presente periodo no aplica esta evidencia. |
| 15 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. | Para el presente periodo no he sido requerida para realizar seguimiento a aprendices en etapa productiva. | Para el presente periodo no aplica esta evidencia. |
| 16 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | En el presente período no me han sido asignados bienes ni elementos para la formación | Para el presente período no aplica esta evidencia. |
| 17 | Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización. "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022. | Tengo el certificado de aprobación Nivel intermedio de la norma “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”, código 240201057. Vigente hasta el 11 de Agosto de 2023.<br><br>Tengo el certificado de aprobación Nivel intermedio de la norma orientar procesos presenciales. | Certificados verificables en la página certificados http://certificados.sena.edu.co/. |
| 18 | Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. | Comuniqué a los aprendices las convocatorias a charlas y beneficios ofrecidos desde Bienestar al Aprendiz. | Correos re-enviados a los aprendices, recibidos de parte de la coordinación acadèmicca y el área de Bienestar al Aprendiz |
| 19 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. | En el presente periodo no he sido requerida para realizar acompañamiento en procesos de autoevaluación. | Para el presente periodo no aplica esta evidencia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 20 | Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional. | En el presente periodo no he sido requerida para realizar actividades de Diseño Curricular. | Para el presente periodo no aplica esta evidencia. |
| 21 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual | Para el presente período he cumplido con requerimientos de información por parte de la coordinación académica.<br>Realicé el curso del Manual de discapacidad del SENA. | Correos electrónicos enviados a la coordinación académica.<br><br>Adjunto copia del certificado del curso del Manual de discapacidad del SENA con el informe GF. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7850959570,de la planilla, operador SOI septiembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

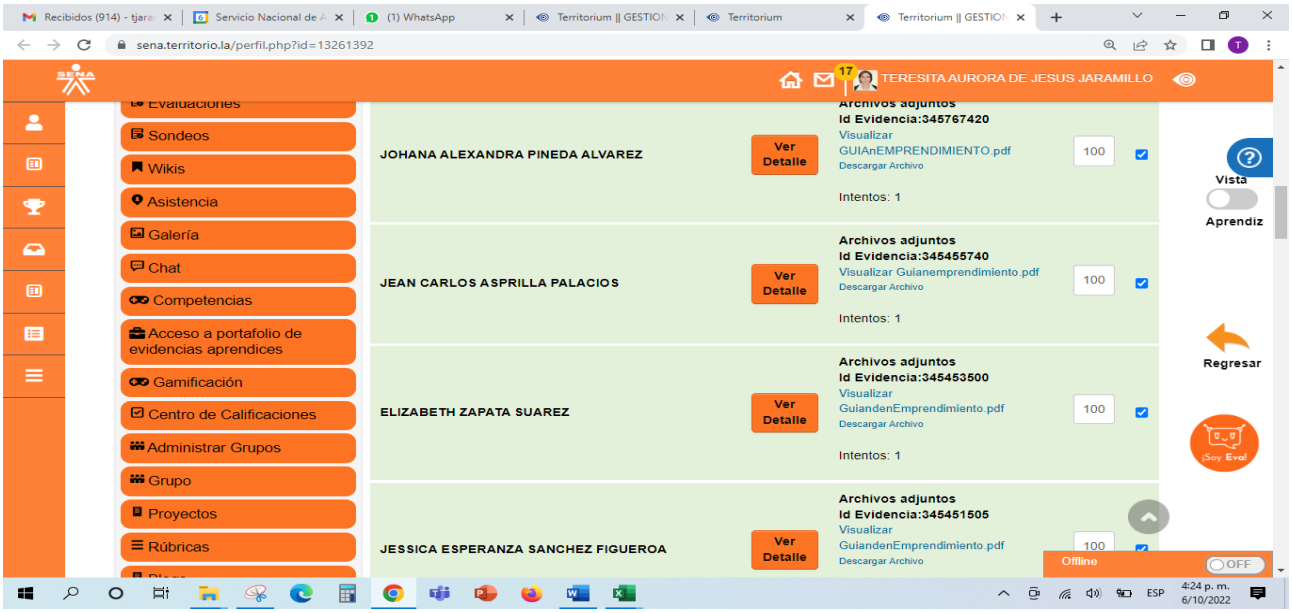
**Firma**
**Teresita Aurora de Jesús Jaramillo Ruiz**
**Contratista**
**C.C. No. 32.550.15**

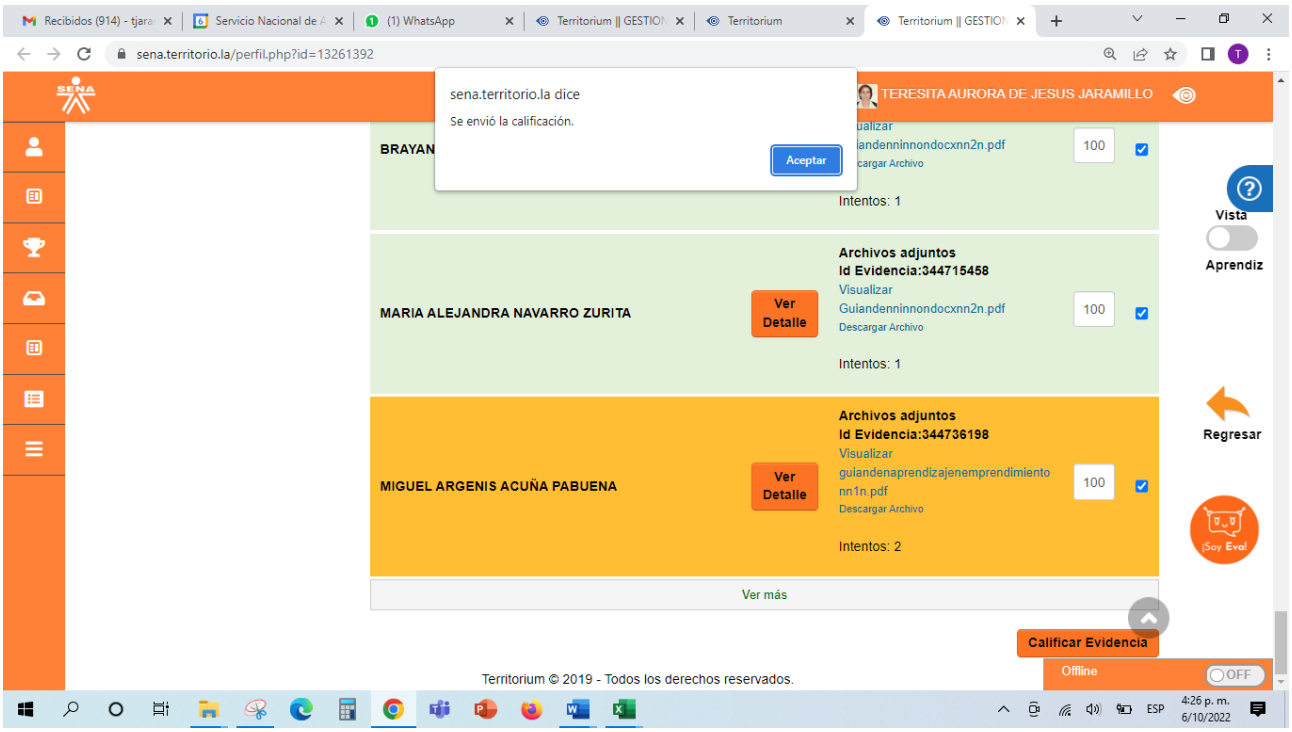
Recibí a satisfacción:

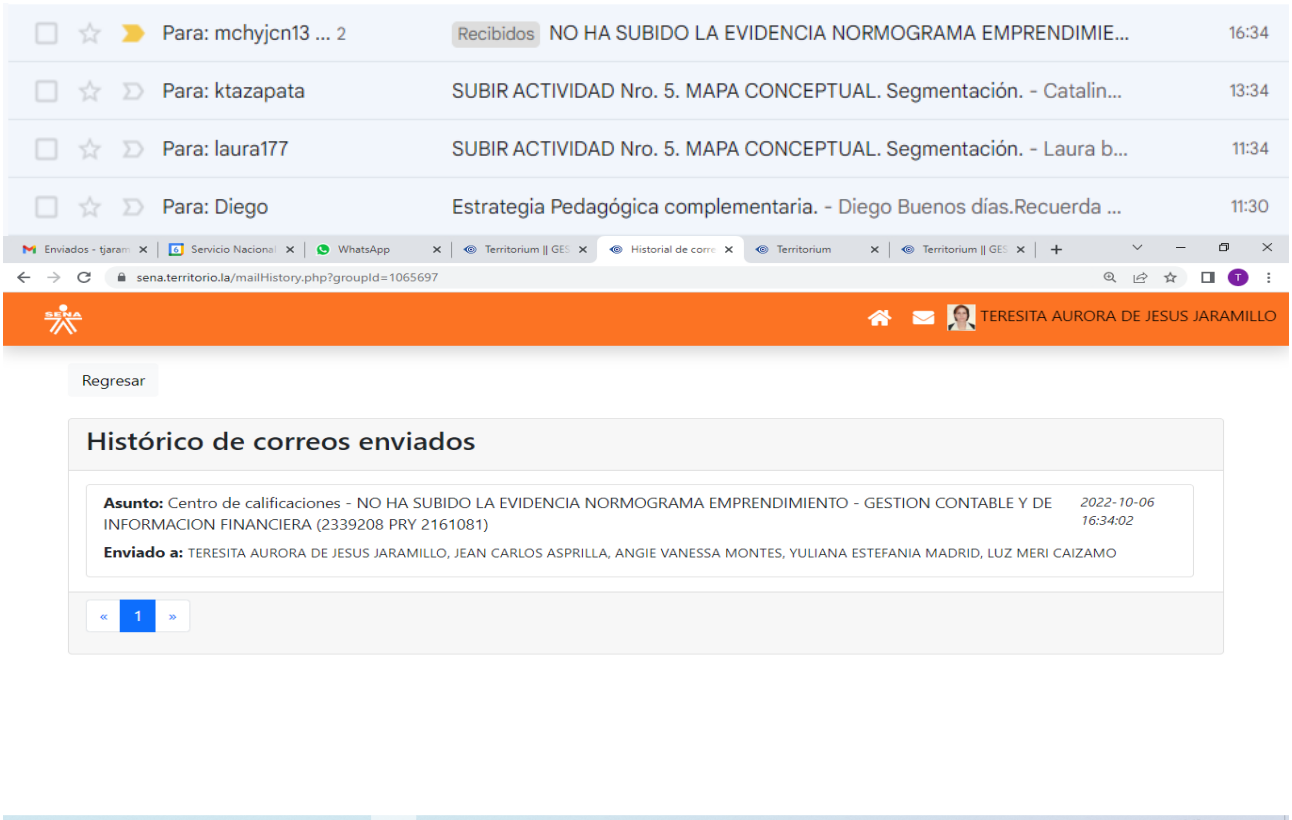
**Firma**
**Astrid Elena Lema Bernal**
**Supervisora Contrato** No. CO1.PCCNTR.3312317
**Coordinadora académica**

**EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN**

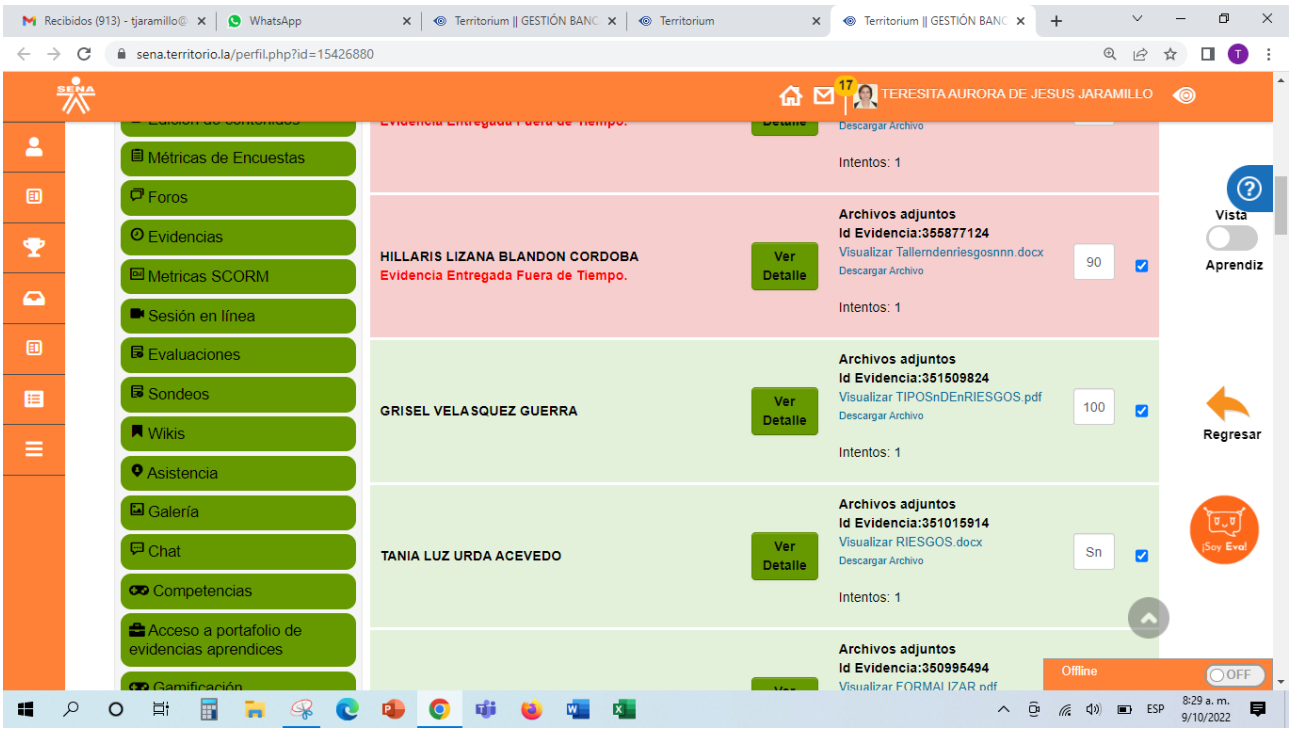



sena.territorio.la/perfil.php?id=13261392
TERESITA AURORA DE JESUS JARAMILLO
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
JOHANA ALEXANDRA PINEDA ALVAREZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:345767420
Visualizar
GUIAnEMPRENDIMIENTO.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
JEAN CARLOS ASPRILLA PALACIOS
Archivos adjuntos
Id Evidencia:345455740
Visualizar Guianemprendimiento.pdf
ELIZABETH ZAPATA SUAREZ
Archivos adjuntos
Id Evidencia:345453500
Visualizar
GuiandenEmprendimiento.pdf
JESSICA ESPERANZA SANCHEZ FIGUEROA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:345451505
Visualizar
GuiandenEmprendimiento.pdf
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

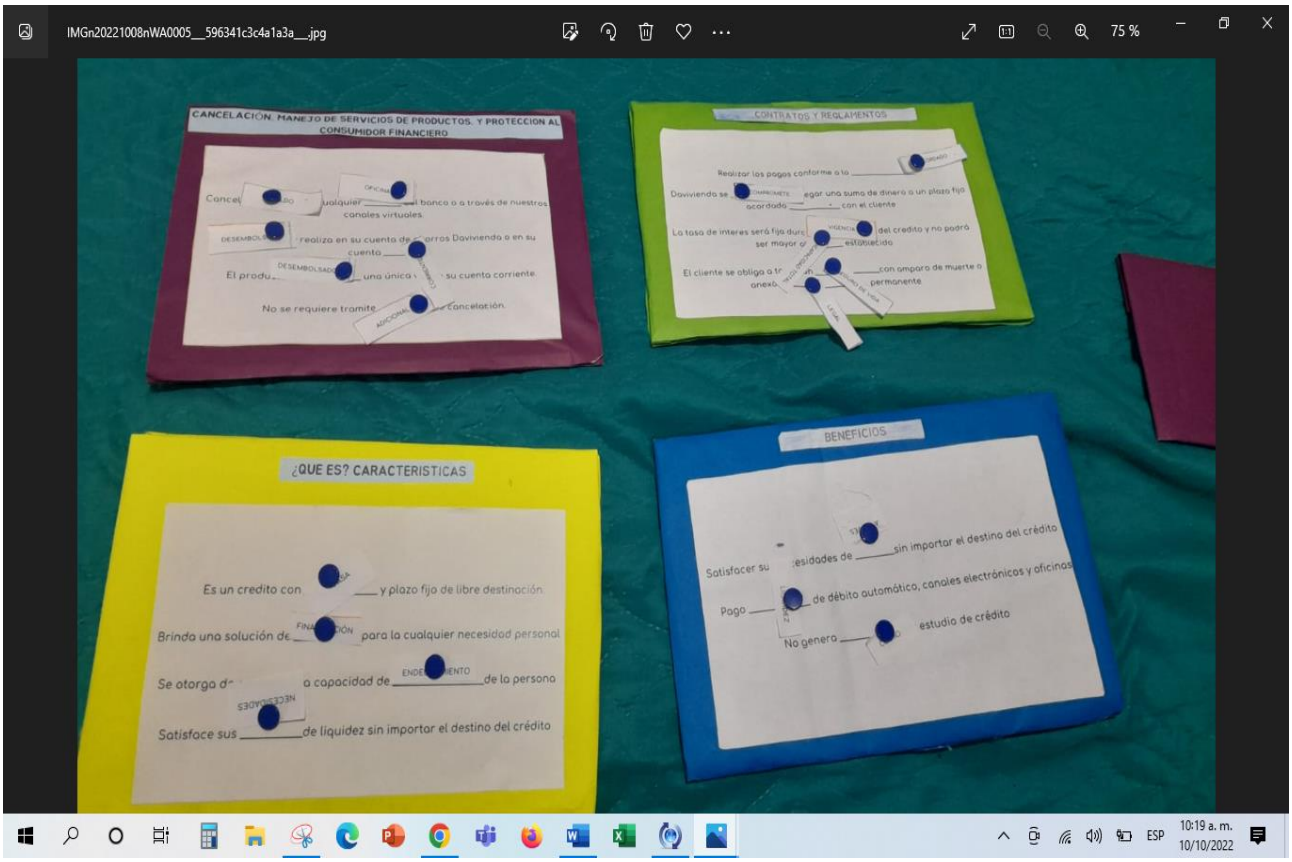

sena.territorio.la/perfil.php?id=13261392
sena.territorio.la dice
Se envió la calificación.
Aceptar
TERESITA AURORA DE JESUS JARAMILLO
BRAYAN
Intentos: 1
MARIA ALEJANDRA NAVARRO ZURITA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:344715458
Visualizar
Guiandenninnondocxnn2n.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
MIGUEL ARGENIS ACUÑA PABUENA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:344736198
Visualizar
guiandenaprendizajenemprendimiento nn1n.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 2
Ver más
Calificar Evidencia
Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados.
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF


Para: mchyjcn13 ... 2
Recibidos
NO HA SUBIDO LA EVIDENCIA NORMOGRAMA EMPRENDIMIE...
16:34
Para: ktazapata
SUBIR ACTIVIDAD Nro. 5. MAPA CONCEPTUAL. Segmentación. - Catalin...
13:34
Para: laura177
SUBIR ACTIVIDAD Nro. 5. MAPA CONCEPTUAL. Segmentación. - Laura b...
11:34
Para: Diego
Estrategia Pedagógica complementaria. - Diego Buenos días.Recuerda ...
11:30
sena.territorio.la/mailHistory.php?groupId=1065697
TERESITA AURORA DE JESUS JARAMILLO
Regresar
Histórico de correos enviados
Asunto: Centro de calificaciones - NO HA SUBIDO LA EVIDENCIA NORMOGRAMA EMPRENDIMIENTO - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA (2339208 PRY 2161081)
2022-10-06 16:34:02
Enviado a: TERESITA AURORA DE JESUS JARAMILLO, JEAN CARLOS ASPRILLA, ANGIE VANESSA MONTES, YULIANA ESTEFANIA MADRID, LUZ MERI CAIZAMO
1

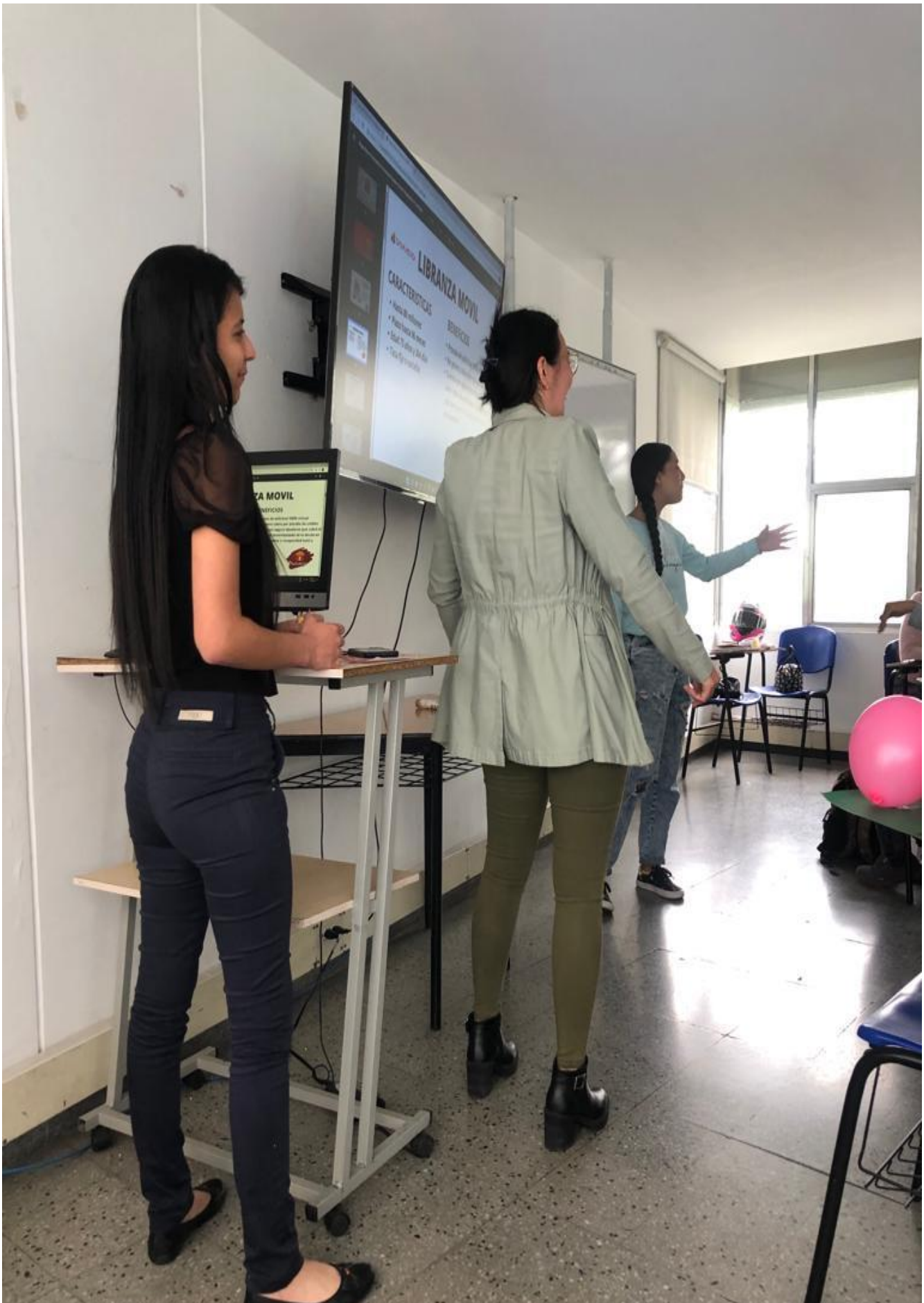



sena.territorio.la/perfil.php?id=15426880
TERESITA AURORA DE JESUS JARAMILLO
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Intentos: 1
HILLARIS LIZANA BLANDON CORDOBA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:355877124
Visualizar Tallerndenriesgosnnn.docx
Descargar Archivo
90
Intentos: 1
GRISEL VELASQUEZ GUERRA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:351509824
Visualizar TIPOSnDEnRIESGOS.pdf
Descargar Archivo
100
Intentos: 1
TANIA LUZ URDA ACEVEDO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:351015914
Visualizar RIESGOS.docx
Descargar Archivo
Sn
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Evidencia:350995494
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

| | | |
|---|---|---|
| Para: KEVIN, mateoderech | FALTA EL ARCHIVO EN LA ACTIVIDAD CONSUTA DE RIESGOS. - Aprecia... | 9 oct |
| Para: Hillaris ... | ACTIVIDAD SIN ARCHIVO ADJUNTO. MAPA CONCEPTUAL. Proceso de a... | 9 oct |
| Para: KEVIN ... 4 | Recibidos NO HA SUBIDO LA ACTIVIDAD: 1. INFOGRAFÍA. Proceso de ad... | 8 oct |
| Para: linadaniela. ... 4 | Recibidos NO HA SUBIDO LA ACTIVIDAD: ACTIVIDADES DE CONTEXTUA... | 8 oct |
| Para: daniele_ste. ... | NO HA SUBIDO ACTIVIDAD A TERRITORIO - Buenas tardes, a la fecha no... | 8 oct |
| Para: luzcaizamo7 | Actividad NORMOGRAMA INCOMPLETA (sin archivo adjunto) - Luz Meri ... | 8 oct |






LIBRANZA MOVIL
CARACTERISTICAS
BENEFICIOS


你有五年
EVERY
DAY
COUNTS



+Trabajo
Comunidad SENA

**Teresita Jaramillo Ruiz <tjaramillo@misena.edu.co>**

# Reporte Juicios Evaluativos

2 mensajes

**Teresita Jaramillo Ruiz** <tjaramillo@misena.edu.co> 10 de octubre de 2022, 11:07
Para: Astrid Elena Lema Bernal <alema@sena.edu.co>

Buen día doña Astrid, espero que haya iniciado muy bien la semana.

Le envío reporte de juicios evaluativos en Sofía, de las fichas:

2585283: Banca Davivienda. (Dar asesoría RAP 1 y 2)

2339208 Contabilidad. (Emprendimiento)

2398505. Contabilidad. (Servicio al cliente).

Cordialmente,

***Teresita Jaramillo Ruiz***
*Abogada - Instructora*
*Banca, Pensiones y Cesantías*
*Centro de Comercio*
*Calle 51 57-70, Torre Sur, Piso 5 Medellín.*
*SENA Regional Antioquia*

*tjaramillo@misena.edu.co*

**3 archivos adjuntos**

**Reporte de Juicios Evaluativos(4) FICHA 2585283 RAP 1 y 2.xls**
301K

**Reporte de Juicios Evaluativos(1).xls**
436K

**Reporte de Juicios Evaluativos (41).xls**
312K

**Astrid Elena Lema Bernal** <alema@sena.edu.co> 10 de octubre de 2022, 11:36
Para: tjaramillo <tjaramillo@misena.edu.co>

Gracias Tere

Logo SENA

**Astrid Elena Lema Bernal**
**Coordinadora Académica.**
alema@sena.edu.co
Tel: +57 5760000 Ext 42228
Calle 51 # 57-70, Torre Sur Piso 5, Medellin
Centro de Comercio - Regional Antioquia

instagram Facebook Twitter Youtube SENA
Redes

**Teresita Jaramillo Ruiz <tjaramillo@misena.edu.co>**

## Inasistencia a Formación

2 mensajes

**Teresita Jaramillo Ruiz** <tjaramillo@misena.edu.co> 10 de octubre de 2022, 20:07
**Para:** Hillaris Blandon <hillaris10@gmail.com>

Apreciada aprendiz.

Usted presenta más de tres faltas a la formación, sin que a la fecha haya presentado excusa válida por escrito.

La invitamos a comunicarse a este correo o a: alema@sena.edu.co dentro de los los cinco (5) días hábiles siguientes al envío de esta comunicación y explicar las razones con evidencias, por las cuales no está asistiendo a formación.

Quedo atenta,

Cordialmente,

***Teresita Jaramillo Ruiz***
*Abogada - Instructora*
*Banca, Pensiones y Cesantías*
*Centro de Comercio*
*Calle 51 57-70, Torre Sur, Piso 5 Medellín.*
*SENA Regional Antioquia*

*tjaramillo@misena.edu.co*

**Hillaris Blandon** <hillaris10@gmail.com> 11 de octubre de 2022, 11:49
**Para:** Teresita Jaramillo Ruiz <tjaramillo@misena.edu.co>

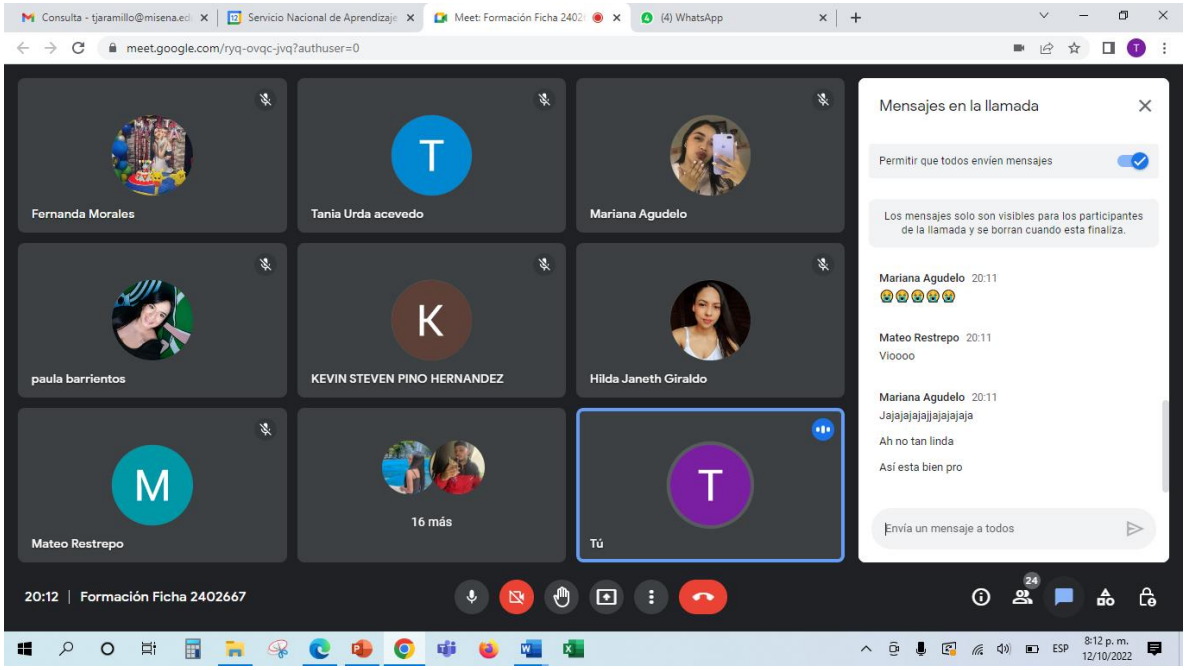
Buenos días profe, estaba solucionando todos los inconvenientes para poder empezar a asistir nuevamente apenas llegue a la casa le envio la incapacidad del dia de ayer lunes.

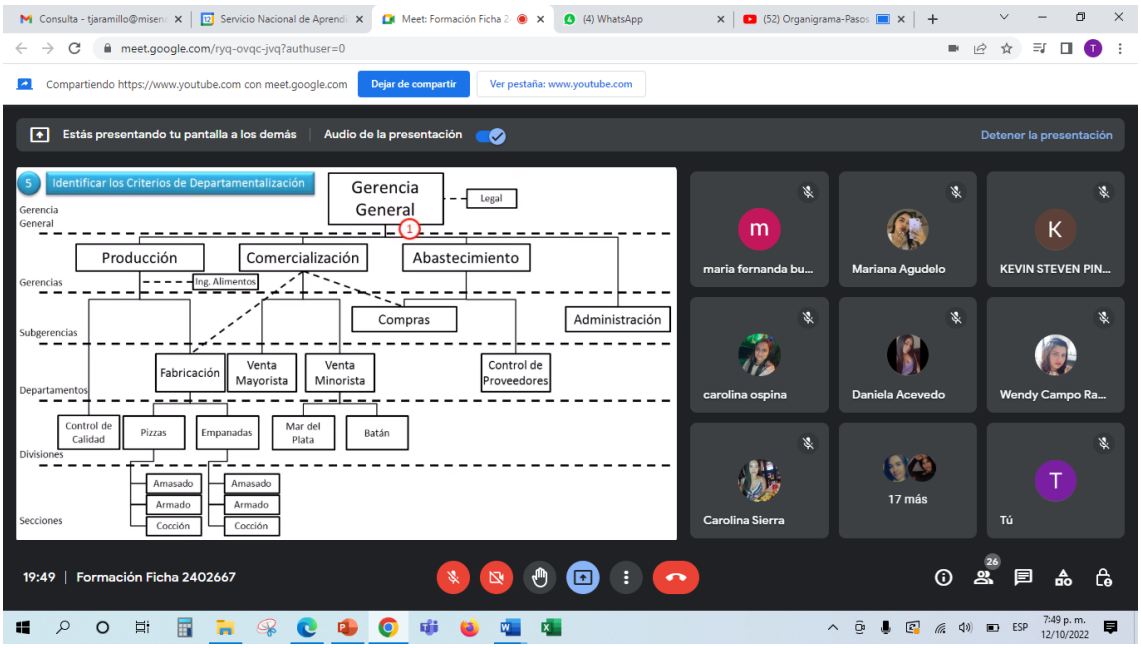
[Texto citado oculto]

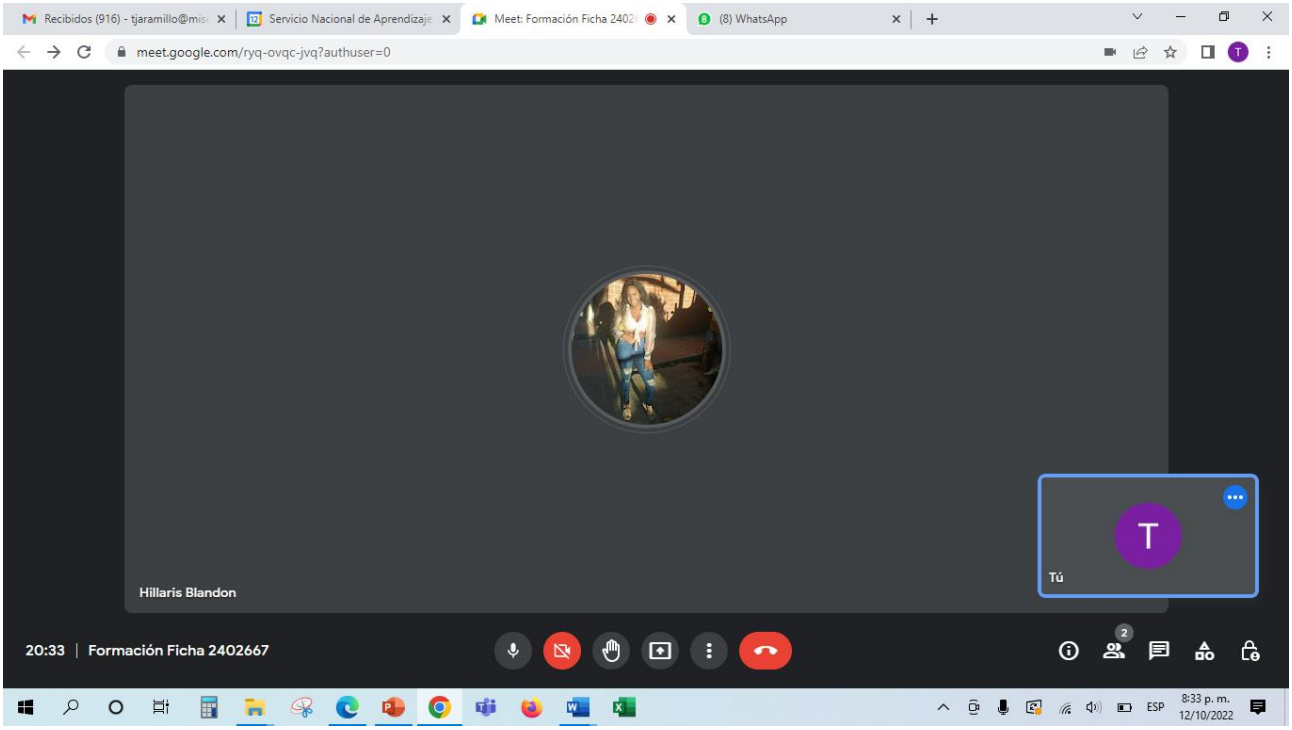
[Texto citado oculto]

**Declinación de Responsabilidades:** Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.


meet.google.com/ryq-ovqc-jvq?authuser=0
Fernanda Morales
Tania Urda acevedo
Mariana Agudelo
paula barrientos
KEVIN STEVEN PINO HERNANDEZ
Hilda Janeth Giraldo
Mateo Restrepo
16 más
Tú
Mensajes en la llamada
Permitir que todos envíen mensajes
Los mensajes solo son visibles para los participantes de la llamada y se borran cuando esta finaliza.
Mariana Agudelo 20:11
Mateo Restrepo 20:11
Viooo
Mariana Agudelo 20:11
Jajajajajajajajaja
Ah no tan linda
Así esta bien pro
Envía un mensaje a todos
20:12 | Formación Ficha 2402667


meet.google.com/ryq-ovqc-jvq?authuser=0
Compartiendo https://www.youtube.com con meet.google.com
Dejar de compartir
Ver pestaña: www.youtube.com
Estás presentando tu pantalla a los demás
Audio de la presentación
Detener la presentación
Identificar los Criterios de Departamentalización
Gerencia General
Legal
Producción
Comercialización
Abastecimiento
Ing. Alimentos
Compras
Administración
Fabricación
Venta Mayorista
Venta Minorista
Control de Proveedores
Control de Calidad
Pizzas
Empanadas
Mar del Plata
Batán
Amasado
Armado
Cocción
Gerencias
Subgerencias
Departamentos
Divisiones
Secciones
maria fernanda bu...
Mariana Agudelo
KEVIN STEVEN PIN...
carolina ospina
Daniela Acevedo
Wendy Campo Ra...
Carolina Sierra
17 más
Tú
19:49 | Formación Ficha 2402667


Recibidos (916) - tjaramillo@mis
Servicio Nacional de Aprendizaje
Meet: Formación Ficha 2402
(8) WhatsApp
meet.google.com/ryq-ovqc-jvq?authuser=0
Hillaris Blandon
T
Tú
20:33 | Formación Ficha 2402667
ESP
8:33 p. m.
12/10/2022