| | | | |
|---|---|---|---|
| | | COD. FORMATO | 101-02-.2.4 |
| | | VERSIÓN | 1 |
| | | FECHA APROBACIÓN | 17.05.2018 |
| | **FORMATO: INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN – CONTRATISTAS.** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO:** | 098 | **CONVENIO:** | |
| **INFORME PARCIAL:** | 2 | **INFORME FINAL:** | |

**1. DATOS GENERALES:**

| | | |
|---|---|---|
| Modalidad de contratación: | | Mínima cuantía |
| N° de proceso de selección: | | 2022-112 |
| Tipo de contrato: | | Prestación de servicios |
| Secretaría u oficina que genera la necesidad (responsable de la elaboración del estudio previo): | | Gestión De Desarrollo Social Y Económico Y Marketing De Ciudad. |
| Número del Contrato/Convenio: | | 098 |
| Fecha de suscripción del Contrato/Convenio: | | 30 de marzo de 2022 |
| Objeto del Contrato/Convenio: | | Prestar servicios para la ocupación del tiempo libre y cuidado de 70 adultos mayores del programa Centro vida del Municipio de Caicedonia, Valle del Cauca |
| Contratista: | | Devora Adriana Aguirre Cárdenas |
| NIT/CC: | | 66.962.782-9 |
| Representante legal: | | Devora Adriana Aguirre Cárdenas |
| Identificación del representante legal: | | 66.962.782 de Caicedonia Valle |
| Valor del Contrato/Convenio: | | $11.727.450= |
| Forma de pago o desembolsos: | | El valor total de este contrato es de ONCE MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($11.727.450=), MONEDA LEGAL COLOMBIANA y se cancelaran de la siguiente manera: Pagos parciales; por las obligaciones adquiridas por el contratista, previo recibido y verificación del cumplimiento del contrato y las obligaciones adquiridas por el contratista por el supervisor. |
| Plazo del Contrato /Convenio: | | 30 de diciembre de 2022 |
| Supervisión e Interventoría: | Nombre: | Johana Arenas Quintero |
| | Fecha de designación de la Supervisión e Interventoría: | 30 de marzo de 2022 |

| 2. DATOS FINANCIEROS: | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal – CDP. | | | | | |
| N° CDP: | 0000360 | Valor: | $11.727.450= | Fecha: | 12 de marzo de 2022 |
| Certificado(s) de Registro Presupuestal – RP: | | | | | |
| N°: | 0000611 | Valor: | $11.727.450= | Fecha: | 01 de abril de 2022 |
| Rubro(s) presupuestal(es) afectado(s): | | 2.3.2.02.02.00941040089291901 | | | |
| Valor Contratado: | | $11.727.450= | | | |
| Valor primer pago: | | $1.303.050= Compr. 0000894 Fecha: 05/MAYO/2022 | | | |
| Valor a pagar: | | $1.303.050= | | | |
| Saldo Cancelado a la Fecha: | | $1.303.050= | | | |
| Saldo por Ejecutar: | | $9.121.350= | | | |

**3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES:**

| TIPO DE APORTE: | PLANILLA: | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE: |
|---|---|---|
| SALUD: | 9433733297 | Abril de 2022 |
| PENSIÓN: | | |
| ARL: | | |

**4. DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA:**

Al contratista se le realizo el respectivo control y seguimiento de las obligaciones pactadas, cumplió satisfactoriamente con las actividades propuestas y el objeto contractual. Las actividades que se ejecutaron fueron las siguientes:

| 4.1 FECHAS DE ACTIVIDADES: | 4.2 ACTIVIDADES: | | |
|---|---|---|---|
| FECHA: | RESULTADO: | ACTIVIDAD: | PRODUCTO: |
| **Del 28 de abril al 27 de mayo de 2022** | Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo | 1. Prestar los servicios de apoyo a los 70 adultos mayores beneficiarios del Programa Centro Vida, en las actividades realizadas por el equipo interdisciplinario del Programa Centro Vida (Gerontología, Enfermería, Psicología, Actividad | Durante este mes de mayo realice las actividades del programa Centro Vida donde se acompañó en las áreas al equipo interdisciplinario. Donde cumplí con las obligaciones correspondientes y aprovechamiento de tiempo libre<br>*28 de abril: apoye al coordinador Jhon Miler Sánchez Marín en socialización con grupo mis mejores años en la caseta comunal del barrio fundadores |

| | | | |
|---|---|---|---|
| <br><br> | | Física, Manualidades, entre otras). | en un horario de 2:30 pm a 4:00 pm<br>*2 de mayo: apoye al gerontólogo Jhon Miler Sánchez Marín en trabajo de oficina, en archivo de asistencias del mes de abril en un horario de 2:00 pm a 3:00pm<br>*9 y 10 de mayo: realice apoyó a Doris Monsalve en elaboración de caballitos de palo para presentación en un horario de 9.00 am a 12:00 m<br>*10 de mayo: apoye en acompañamiento interdisciplinario al Gerontólogo Jhon Miler Marín y a la Psicóloga Darlyn Beatriz López con grupo Bello atardecer en la sede centro vida en un horario de 2:30 pm a 4.00 pm<br>*16 y 23 de mayo: apoye a la psicóloga Darlyn Beatriz López con actividad motriz y fortalecimiento cognitivo con grupo plenitud de vida en un horario de 2:30 pm a 4:00pm<br>* 17 de mayo: apoye al gerontólogo Jhon Miler Sánchez Marín a conmemoración día mundial de la hipertensión arterial con grupo Bello atardecer en un horario de 2:30 pm a 4:00 pm<br>*20 de mayo: apoye a Doris Monsalve en actividad de ocupación de tiempo libre con elaboración de tejido con grupo plenitud de vida en la sede de la defensa civil en un horario de 2:00 pm a 4:00 pm<br>*26 de mayo apoyo a Jhon Miler Sánchez Marín y Ruber Berrio en actividad con grupo mis mejores años en la caseta comunal de fundadores en un horario de 2:30pm a 4:00pm<br>*28 de abril y 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26 |

| | | | |
|---|---|---|---|
|  | | | y 27 del mes de mayo: todos estos días apoye el área de aseo con limpieza, adecuando y organizando los espacios de la sede Centro Vida en un horario de 8:30 am a 12:00 m |
| | Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo | 2. Preparar y organizar los implementos de terapia y deportivos para la realización de las actividades del Programa Centro Vida. | Apoye en la organización de implementos deportivos y de terapia para una serie de actividades con grupos organizados los días:<br>*3 de mayo: Pesas para la realización de actividad física con grupos Bello atardecer en un horario de 2:30 pm a 4:00 pm dirigida por el instructor Ruber Berrio<br>*18 de mayo: cuerdas elásticas para gimnasia dirigida con grupo renacer la camelia. con el instructor Ruber Berrio en la caseta comunal de la Camelia en un horario de 2:30 pm a 4:00 pm |
|  | Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo | 3. Toma y verificación de asistencia diaria de los adultos mayores del Programa Centro Vida. | *28 de abril: apoye en la toma de asistencias a grupo Mis Mejores Años en un horario de 2.00 pm a 2:30 pm<br>*10, 17 y 19 de mayo: Bello Atardecer en un horario de 1:30 pm a 2:30 pm<br>*2, 4, 20, 23 y 25 de mayo: apoye en la toma de asistencias de grupo Plenitud de Vida en un horario de 1:30 a 2:30 pm<br>*6 ,11, 13, 27 de mayo: apoye en toma de asistencia a los grupos de danzas en un horario de 1:30 pm a 2:30 pm<br>*3, 5, 9,12, 16, 18, 24 y 26 de mayo: se apoyó a los grupos organizados en la logística con (sonido y entrega de refrigerio.) |
| | Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo | 4. Acompañar las actividades de ocupación del tiempo libre como son la recreación, que incluye | Acompañe a las actividades de ocupación de tiempo libre como son las de recreación:<br>*2 y 12 de mayo: apoye a INDERVALLE en actividad física con los adultos mayores del |

| | | | |
|---|---|---|---|
|  | | actividades físicas, artísticas, creativas, culturales, sociales e intelectuales; como una necesidad para el bienestar psicológico, social y físico del adulto mayor. | grupo plenitud de vida , en un horario de 3.00 pm a 4.00 pm<br>*3 de mayo : apoyo a Ruber Berrio en ocupación de tiempo libre con actividad física rumbaterapia y ejercicios con pesas, con los adultos mayores del grupo Bello atardecer en un horario de 2:30 pm a 4:00 pm<br>*18 de mayo: Apoyo a Ruber Berrio en ocupación de tiempo libre con actividad física gimnasia dirigida con grupo renacer la camelia en la caseta comunal de la camelia en un horario de 2:30 pm a 4:00 pm |
| | Cumplió con el 0% de dicha obligación para este periodo | 5. Acompañar el desarrollo con los juegos tradicionales de mesa como lotería, parqués, domino, cartas, entre otros. | Durante este periodo realice acompañamiento de tiempo libre con juegos tradicionales como son los de mesa: (rompe cabezas, domino, parques, bingo)<br>durante este mes de mayo no se llevó a cabo ninguna actividad con juegos de mesa |
|  | Cumplió con el 0% de dicha obligación para este periodo | 6. Brindar acompañamiento en caminatas ecológicas y salidas de campo. | Durante este mes de mayo se realizó tres caminatas:<br>*4 de mayo: acompañe a Ruber Berrio en caminata con grupo Plenitud de Vida, Renacer La Camelia y Luz y Esperanza hasta el barrio Zúñiga en un horario de 2:30 pm 4:00 pm<br>*5 de mayo: Acompañe a Ruber Berrio en caminata con grupo Bello Atardecer hasta el barrio Zúñiga en un horario de 2:30 pm 4:00pm<br>*24 de mayo: acompañe a caminata ecológica y recreativa a Ruber Berrio con grupo Bello Atardecer hasta el parque infantil en un horario de 2:30 pm a 4.00 pm |
| | Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo | 7. Apoyar las actividades que se desarrollen a través de la Secretaría de Desarrollo Social y el | Realice apoyó en las actividades del Programa Centro Vida. Y Secretaria de Desarrollo y con el equipo interdisciplinario. Donde se cumplió con las |

| | | | |
|---|---|---|---|
| <br> | | Programa Centro Vida durante el tiempo de ejecución del contrato. | obligaciones así:<br>*29 de abril: apoye a Secretaria De Desarrollo Social y Alcaldía Municipal en celebración en conmemoración día de la niñez en el parque principal en un horario de 9:00 am a 12:00 m<br>*11 de mayo: apoye a Secretaría de Desarrollo Social Y Centro Vida en celebración del día de las madres con todos los grupos organizados, en la casa de la cultura en un horario de 1:30 pm 5.00 pm<br>*12 de mayo: acompañe a funcionarios de la Gobernación del Valle y Oficina de la Mujer en charla sobre la equidad de género en la sede Centro Vida en un horario de 4:00 pm a 5:00 pm<br>*13 de mayo: Apoye a la Alcaldía Municipal en empaque de regalos para celebración del día de la madre. En el quinto piso de la Alcaldía en un horario de 3:00 pm a 5:00 pm<br>*25 de mayo: apoye al Psicólogo David Posada en actividad con el PIC Departamental en la sede Centro Vida en un horario de 2:30 pm a 4:00pm |
| | Cumplió con el 100% de dicha obligación para este periodo | 8. Acatar las observaciones presentadas por el supervisor, producto de las reuniones periódicas de evaluación de los procesos adelantados en el área desarrollada. | Estas observaciones son dadas por el coordinador Jhon Miler Sánchez Marín en reunión general de programación de actividades por semana, en esta ocasión estas reuniones se llevaron acaba los viernes de cada semana en diferentes horarios los días:<br>*29 de abril.<br>*5 de mayo: reunión de programación de Política Pública.<br>*6 ,13 y 27 de mayo.<br>Recomendaciones al área de apoyo: |

| | | | |
|---|---|---|---|
|  | | | 1. Estar pendientes de los adultos mayores<br>2. Tomar asistencias y encarpetarlas cronológicamente.<br>3. Acompañar los profesionales en sus actividades<br>4. Aplicar alcohol y gel antibacterial<br>5. Acompañar y estar muy pendientes de los adultos mayores en caminatas y actividades físicas<br>6. Remplazar a los profesionales en actividades cuando ellos no pueden estar en dicha actividad |
|  | Cumplió con el 0% de dicha obligación para este periodo | 9. Informar por escrito la ocurrencia de situaciones constitutivas de fuerza mayor o caso fortuito al supervisor, recomendando las acciones que se deben tomar para conjurar el problema que puedan afectar la adecuada ejecución del contrato | Durante este mes no se presentó ninguna situación constitutiva. |

**4.3 RELACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS RECIBIDOS:**

| **4.4. DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN:** | **4.5. DESCRIPICIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES:** |
|---|---|
| 1. Prestar los servicios de apoyo a los 70 adultos mayores beneficiarios del Programa Centro Vida, en las actividades realizadas por el equipo interdisciplinario del Programa Centro Vida (Gerontología, Enfermería, Psicología, Actividad Física, Manualidades, entre otras). | Prestó los servicios de apoyo durante el mes con las diferentes actividades de aprovechamiento del tiempo libre a los adultos mayores de los grupos organizados y demás actividades programadas por el coordinador así:<br><br>❖ En la socialización con el grupo Mis Mejores Años en la caseta comunal del barrio Fundadores, realizado el día 28 de abril en un horario de 2:30 a 4:00 pm<br>❖ Archivando las asistencias del mes de abril, actividad realizada el día 02 de mayo en un horario de en un horario de 2:00 a 3:00 pm |

| | |
|---|---|
| | ❖ Apoyó a la contratista Doris Monsalve en la elaboración de caballitos de palo, realizado los días 9 y 10 de mayo en un horario de 9:00 a 12:00 m *Apoyó en el acompañamiento interdisciplinario al Gerontólogo Jhon Miler Marín y a la Psicóloga Darlyn Beatriz López con el grupo Bello Atardecer en la sede del Centro Vida, realizado el 10 de mayo en un horario de 2:30 a 4:00 pm<br>❖ Apoyó a la Psicóloga Darlyn Beatriz López con una actividad motriz y fortalecimiento cognitivo con el grupo Plenitud de Vida, realizado el día 16 y 23 de mayo en un horario de 2:30 a 4:00 pm<br>❖ Apoyó al Gerontólogo Jhon Miler Sánchez Marín en la conmemoración del día mundial de la hipertensión arterial con el grupo Bello Atardecer, realizada el día 17 de mayo en un horario de 2:30 a 4:00 pm<br>❖ Apoyó a la contratista Doris Monsalve en actividad de ocupación de tiempo libre con la elaboración de tejido con el grupo Plenitud de Vida en la sede de la Defensa Civil, realizado el día 20 de mayo en un horario de 2:00 a 4:00 pm<br>❖ Apoyó al Gerontólogo Jhon Miler Sánchez Marín y Ruber Berrio en actividad con grupo Mis Mejores Años en la caseta comunal del barrio Fundadores, realizado del 26 de mayo en un horario de 2:30 pm a 4:00 pm<br>❖ Apoyó diariamente con la limpieza, adecuación y organización de los espacios de la sede Centro Vida en un horario de 8:30 a 12:00 m |
| 2. Preparar y organizar los implementos de terapia y deportivos para la realización de las actividades del Programa Centro Vida. | Organizó los implementos deportivos y de terapia física necesarios para realizar las actividades programadas con los adultos mayores de los grupos organizados, así:<br><br>❖ Las pesas para realizar actividad física con el grupo Bello Atardecer, dirigida por el contratista de Ruber Deiner Berrio.<br>❖ Las cuerdas elásticas para realizar actividades de gimnasia dirigida con el grupo Renacer La Camelia, dirigido por el contratista Ruber Deiner Berrio. |
| 3. Toma y verificación de asistencia diaria de los adultos mayores del Programa Centro Vida. | Realizó el registro de las asistencias en las diferentes actividades donde participan los grupos organizados de los adultos mayores:<br><br>❖ El día 28 de abril con el grupo Mis Mejores Años.<br>❖ Los días 10, 17 y 19 de mayo con el grupo Bello Atardecer.<br>❖ Los días 2, 4, 20, 23 y 25 de mayo con el grupo Plenitud de Vida.<br>❖ Los días 6, 11, 13, y 27 de mayo con los adultos |

| | |
|---|---|
| | mayores, que se encuentran en el grupo de danzas.<br>❖ Los días 3, 5, 9, 12, 16, 18, 24 y 26 de mayo, realizó apoyo con la logística del sonido y entrega de los refrigerios |
| 4. Acompañar las actividades de ocupación del tiempo libre como son la recreación, que incluye actividades físicas, artísticas, creativas, culturales, sociales e intelectuales; como una necesidad para el bienestar psicológico, social y físico del adulto mayor. | Acompañó en las actividades de recreación para la ocupación del tiempo libre de los adultos mayores pertenecientes a los grupos organizados, así:<br>❖ Los días 2 y 12 de mayo en actividad física realizada por el contratista del INDERVALLE a los adultos mayores del grupo Plenitud de Vida.<br>❖ El día 3 de mayo en actividad física realizada por el contratista Ruber Deiner Berrio a los adultos mayores del grupo Bello Atardecer.<br>❖ El día 18 de mayo en actividad física realizada por el contratista Ruber Deiner Berrio a los adultos mayores del grupo Renacer la Camelia. |
| 5. Acompañar el desarrollo con los juegos tradicionales de mesa como lotería, parqués, domino, cartas, entre otros. | Para este periodo no realizó acompañamiento en las actividades del tiempo libre con juegos de mesa tradicionales |
| 6. Brindar acompañamiento en caminatas ecológicas y salidas de campo. | Brindo acompañamiento en las caminatas ecológicas como salidas de campo, así:<br>❖ El día 4 de mayo con el grupo Plenitud de Vida, Renacer la Camelia y Luz y Esperanza, la cual salió de la sede Centro Vida hasta el barrio Zúñiga, en un horario de 2:30 4:00 pm.<br>❖ El día 5 de mayo con el grupo Bello Atardecer, la cual salió de la sede Centro Vida hasta el barrio Zúñiga en un horario de 2:30 pm 4:00 pm<br>❖ El día 24 de mayo con el grupo Bello Atardecer la cual salió de la sede Centro Vida hasta el Parque Infantil en un horario de 2:30 pm a 4.00 pm |
| 7. Apoyar las actividades que se desarrollen a través de la Secretaría de Desarrollo Social y el Programa Centro Vida durante el tiempo de ejecución del contrato. | Realice apoyó en las diferentes actividades del Programa Centro Vida y la Secretaría de Desarrollo Social con el equipo interdisciplinario, así:<br>❖ El día 29 de abril con la decoración para la celebración del mes de la niñez en el Parque Principal.<br>❖ El día 20 de mayo con la celebración del día de las madres, con los grupos organizados pertenecientes al Centro Vida, actividad realizada en la Casa de la Cultura.<br>❖ El día 12 de mayo en la charla sobre equidad de género con los funcionarios de la Gobernación del Valle y la Oficina de la Mujer, actividad realizada en la sede del Centro Vida. |

| | |
|---|---|
| | ❖ El día 13 de mayo empacando los regalos para la celebración del día de las madres, actividad realizada en el 5to piso de la Alcaldía Municipal.<br>❖ El día 25 de mayo actividad con el PIC Departamental, actividad realizada la sede del Centro Vida |
| 8. Acatar las observaciones presentadas por el supervisor, producto de las reuniones periódicas de evaluación de los procesos adelantados en el área desarrollada. | Acató las observaciones realizadas en las reuniones generales por el coordinador Jhon Miler Sánchez Marín, así:<br>❖ Estar pendientes de los adultos mayores.<br>❖ Registrar las asistencias y encarpetarlas cronológicamente.<br>❖ Acompañar a los profesionales en las diferentes actividades.<br>❖ Aplicación de alcohol y gel antibacterial<br>❖ Acompañar y estar pendientes de los adultos mayores en las caminatas y en las actividades físicas.<br>❖ Relevar a los profesionales en caso que sea necesario, en las actividades cuando ellos no pueden estar. |
| 9. Informar por escrito la ocurrencia de situaciones constitutivas de fuerza mayor o caso fortuito al supervisor, recomendando las acciones que se deben tomar para conjurar el problema que puedan afectar la adecuada ejecución del contrato | Para este periodo no se presentó la ocurrencia de situaciones constitutivas de fuerza mayor o caso fortuito |
| **4.6. REALIZAR PAGO PARCIAL POR UN VALOR DE:** | **$1.303.050=** |
| **4.7 CONSTANCIA RECIBO CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS:** | |
| **CIUDAD Y FECHA DE EMISIÓN:** | Caicedonia Valle, 01 de junio de 2022. |
| **FIRMA DEL INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:** | **JOHANA ARENAS QUINTERO**<br>**SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL** |