PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, Octubre de 2022

Señor (a)
MARIO CRISTOBAL ARIZA ARBELAEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1 PCCNTR 3333434 de 2022
Coordinador Académico
Centro Agropecuario de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2022

Referencia: CONTRATO No. CO1 PCCNTR 3333434 de 2022

CAMILO JOSE ARGUELLES OROZCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.115.063.657 de Buga, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Agropecuario de Buga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la ejecución de noventa y cuatro (93) contratos, la suma de TRES MIL OCHOCIENTOS CATORCE MILLONES DOSCIENTOS NUEVE MIL PESOS M/CTE. ($ 3.814.209.000).
Para cada contrato se pagará la suma total de CUARENTA Y UN MILLONES TRECE MIL PESOS MCTE ($41.013.000), discriminados así:
a) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre por TRES MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL PESOS MCTE ($3.906.000).
b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLÓN NOVESIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS MCTE ($1.953.000)

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022..

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor Sena a través de acciones regulares en las modalidades presencial y a distancia en los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	A. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Durante este mes se ejecutaron las actividades de aprendizaje establecidas en la guía integrada de las siguientes fichas: Centro de formación Centro Agropecuario de Buga Programa: 2562115- CONTROL DE CALIDAD DE ALIMENTOS **Competencia:** Promover la interacción idónea consigo mismo con los demás y con la naturaleza en un entorno social y productivo. **Resultados de aprendizaje**: Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción	* Registro Fotográfico * Captura de Pantalla. * Inasistencias físicas y en el aplicativo Sofia plus

		colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. **Septiembre 20/2022** Actividad El Picasso **Septiembre 27/2022** Feria de Amor y Amistad **Octubre 03/2022** Semana de Alistamiento **Octubre 10/2022** Cine Foro: El discurso del Rey. **ACTIVIDADES PROYECTADAS** **Octubre 17/2022** Juegos Interfichas **Octubre 24/2022** Noche Fantasticab.	

		Centro de formación Centro Agropecuario de Buga **Programa:** 2453103 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA **Competencia:** Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales **Resultados de aprendizaje:** -Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. - Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene. - Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. -Implementar un plan de ergonomía y pausas activas, según las características de la función productiva.	

		Septiembre 15/2022 Rutas Inspiradoras Septiembre 22/2022 Taller Lesiones Deportivas y Practica Lúdico Recreativa Septiembre 29/2022 Exposiciones Enfermedades y Ejercicio **Cierre de Formacion** **Centro de Formación** Centro Agropecuario de Buga **Programa:** 2361307 - MECANIZACIÓN AGRÍCOLA **Competencia:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Resultados de aprendizaje:** Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional. Asumir actitudes críticas , argumentativas y	

		propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje. **Octubre 12/2022** Prueba Diagnostica y Presentacion de la Guia Cultura Física **ACTIVIDADES PROYECTADAS** **Octubre 19/2022** Juegos Interfichas **Octubre 26/2022** Noche Fantasticab **Centro de Formación** Centro Agropecuario de Buga **Programa:** 2502996 – MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL **Competencia:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la	

		naturaleza en los contextos laboral y social **Resultados de aprendizaje:** Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional. Asumir actitudes críticas , argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje. **Octubre 11/2022** Socialización Guia de Aprendizaje y HEVS **OBLIGACIONES PROYECTADAS** **Octubre 18/2022** Juegos Interfichas **Octubre 25/2022** **Noche Fantasticab** **Centro de Formación** Centro Agropecuario de Buga	

		Programa: 2397855_ACTIVIDAD FISICA **Competencia:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Resultados de aprendizaje:** Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional. Asumir actitudes críticas , argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje. **Octubre 13/2022** Prueba Diagnostica y Presentacion de la Guia Cultura Física	

		ACTIVIDADES PROYECTADAS **Octubre 20/2022** Juegos Interfichas **Octubre 27/2022** Noche Fantasticab	
2	**A**sistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales	Durante el mes se asistió y participo de manera activa en las jornadas programadas por la coordinación académica así: Acta #32 **Fecha:** 16 de Septiembre de 2022 Objetivo: Trabajar en actividades de desarrollo curricular de la Estrategia didáctica **Fecha:** 23 de Septiembre 2022 Objetivo: Realizar actividades de desarrollo curricular planeación de actividades, revisión de programación conlos grupos y organización de los Rutas Inspiradoras.	Actas

		Acta #33 **Fecha:** 30 de Septiembre de 2022 **Objetivo**: Objetivo: Trabajar en actividades de desarrollo curricular de la Estrategia didáctica. Acta #34 **Fecha:** 07 de Octubre de 2022 **Objetivo**: Trabajar en actividades de Alistamiento y desarrollo curricular de la Estrategia didáctica. Acta #35 **Fecha:** Octubre 10-14 de 2022 **Objetivo**: Trabajar en actividades de Induccion	
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro	En este mes se realiza inducción T4	Informe en el Acta #35.
4	Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los	En este mes no se realiza seguimiento a fichas de etapa práctica.	No aplica esta obligación para este mes.

	lineamientos establecidos		
5	Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor	Durante este mes objeto de contrato se realiza la actualización de los portafolios de evidencias del Instructor y aprendiz en las formas y medios dispuestos por la entidad.	Portafolio del instructor en el siguiente drive CAMILO JOSE ARGUELLES OROZCO
6	Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos	Durante el mes objeto de contrato se realizaron las siguientes actividades: Centro de formación Centro Agropecuario de Buga Programa: 2562115- CONTROL DE CALIDAD DE ALIMENTOS **Septiembre 20/2022** Actividad El Picasso **Septiembre 27/2022** Feria de Amor y Amistad **Octubre 03/2022** Semana de Alistamiento **Octubre 10/2022** Cine Foro: El discurso del Rey.	*Evidencias de sesiones desarrolladas. *Reporte de asistencia del proceso formativo.

		ACTIVIDADES PROYECTADAS **Octubre 17/2022** Juegos Interfichas **Octubre 24/2022** Noche Fantasticab. **Programa:** 2453103 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA Septiembre 15/2022 Rutas Inspiradoras Septiembre 22/2022 Taller Lesiones Deportivas y Practica Lúdico Recreativa Septiembre 29/2022 Exposiciones Enfermedades y Ejercicio **Cierre de Formacion** **Centro de Formación** Centro Agropecuario de Buga **Programa:** 2361307 - MECANIZACIÓN AGRÍCOLA **Octubre 12/2022** Prueba Diagnostica y Presentacion de la Guia Cultura Física	

		ACTIVIDADES PROYECTADAS **Octubre 19/2022** Juegos Interfichas **Octubre 26/2022** Noche Fantasticab **Programa:** 2502996 – MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL **Octubre 11/2022** Socialización Guia de Aprendizaje y HEVS **OBLIGACIONES PROYECTADAS** **Octubre 18/2022** Juegos Interfichas **Octubre 25/2022** **Noche Fantasticab** **Centro de Formación** Centro Agropecuario de Buga **Programa:** 2397855_ACTIVIDAD FISICA **Octubre 13/2022** Prueba Diagnostica y Presentacion de la Guia Cultura Física	

		ACTIVIDADES PROYECTADAS **Octubre 20/2022** Juegos Interfichas **Octubre 27/2022** Noche Fantasticab	
7	Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos en dichas actividades	Durante este mes se realizaron actividades planeadas para los aprendices por parte de Bienestar al aprendiz, referente a: -Rutas Inspiradoras -Celebración Feria del Amor y la Amistad.	Para el presente mes se desarrollaron actividades para esta obligación contractual
8	Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.	Se hace entrega de los informes y requerimientos dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro	Informe contractual GTH-F-062 V09 Informe mes objeto de cobro. Se entiende que el presente informe corresponde a la evidencia y no requiere una carpeta específica como anexo para esta obligación..
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del	Durante el desarrollo de los procesos formativos, y de manera permanente se	Reportes de asistencias del proceso formativo.

	aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	implementa lo establecido en los documentos en mención garantizando el cumplimiento de los mismos.	
10	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo. .	En los procesos formativos y reuniones programadas por el centro de formación se acatan las normas según las necesidades.	Se adjunta informe contractual GC_1115063657_8122_OCT_2022
11	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales.	Ninguna.
12	Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"	No se cuenta con la certificación de competencia	No aplica
13	Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los	Para el presente mes realizaron Juicios Evaluativos de las siguientes Fichas: PROGRAMA 2504272_MECANIZACION AGRICOLA	Juicios Evaluativos descargados de sofia plus

	programas de formación asignados	-Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional. -Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.	
14	**N_** Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Durante el mes objeto del contrato no han sido asignadas actividades adicionales	Ninguna

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7850047466 de la planilla,expedida SOI, correspondiente mes de Septiembre/2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (40) folios

Cordialmente,

Camilo Jose Arguelles Orozco
Contratista
C.C. No. 1.115.063.657

Recibí a satisfacción:

Mario Cristobal Ariza Arbelaez
Supervisor(a) Contrato CONTRATO No. CO1 PCCNTR 3333434 de 2022
Coordinador Académico