EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 09 DE 2022

HACE CONSTAR

Que **HELDER CERON DIAZ**, identificado con cédula **N° 73.201.053** de Cartagena, en lo correspondiente a lo corrido del mes de **FEBRERO** ha prestado las obligaciones del contrato cuyo objeto es " *brindar apoyo en la gestión y asesoría técnica especializada por medio de la prestación de servicios profesionales a la Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información para analizar, diseñar, definir e implementar la solución arquitectónica de los Sistemas de Información misionales y de apoyo de la Entidad y los componentes de software para la solución e integración de los mismos, así como las arquitecturas de transición, la inclusión de tecnologías emergentes y operación de los proyectos priorizados por la Comisión de Regulación de Comunicaciones y que hacen parte del mapa de ruta del Plan Estratégico de Tecnología (PETI) para el 2022*", cumpliendo con las obligaciones derivadas del Contrato No. **09** de 2022, las cuales se relacionan a continuación:

Obligaciones contractuales	**Actividades ejecutadas**	**Producto entregado**	**Coordinación**
1.Presentar un plan de trabajo para el 2022 en relación con la definición e implementación de la Arquitectura de TI durante la vigencia del contrato.	**1.** Se actualizo el plan inicial donde se incluye la iniciativa de Carpeta Ciudadana.	**1.** PM_Plan 09 de trabajo.xls I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\1. Entregables\FEBRERO Detallado HC.xls	Tecnologías y Sistemas de Información
2.Realizar las actividades requeridas en los proyectos definidos por la Coordinación de TSI, en los temas de arquitectura de sistemas de información de acuerdo con lo establecido en el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de Gobierno Digital.	1.Se apoyo en la actualización del servidor de aplicaciones para la corrección de los enlaces relacionados a: • https://www.crcom.gov.co/es/micrositios/no-te-quedes-sin-movil • https://www.crcom.gov.co/es/micrositios/comunicados-como-es	**1.** portalweb.png I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\2. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
3.Aplicar modelos, estándares y políticas de solución de arquitectura de TI que respondan a las necesidades técnicas y funcionales de la	1. Se apoyo en la creación de la arquitectura conceptual de homologaciones como componente desacoplado del portal de tramites.	1. Arquitectura Homologaciones .PNG	Tecnologías y Sistemas de Información

entidad, cumpliendo con los lineamientos de gobierno digital.		I:\CONTRATOS 2022\CTO 09-2022\HELDER CERON FEBRERO\2. Entregables	
4.Apoyar la definición del alcance técnico y funcional que delimite las acciones encaminadas al diseño, implementación y puesta en producción de los sistemas de información de la CRC de acuerdo con el mapa de ruta del PETI 2022.	1 se apoyó en el diseño del componente genérico para gestión de CACHE para la entidad.	1.Sesiones de apoyo - Calendario_ FEBRERO_Hceron.pdf 2. API-REDIS.png I:\CONTRATOS 2022\CTO 09-2022\HELDER CERON FEBRERO\2. Entregables	Tecnologías y Sistemas de Información
5.Definir, implementar y documentar la Arquitectura TI y transmitirlas al equipo de la Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información para que sean apropiadas e implementadas en la puesta en producción los diferentes sistemas de información desarrollados.	1.Se apoyo en la socialización de la arquitectura digital de la entidad al grupo de TSI. 2.Se apoyo en la creación el mapa conceptual del proceso entrada y salida 3.Se apoyo en el flujo de actividades para el proceso de arquitectura digital TI. 4. Se apoyo en la definición de artefactos para el proceso	1.ProcesoArquitecturaMM .PNG 2. FArquitecturaDigital.png 3. Sesiones de apoyo - Calendario_ FEBRERO_Hceron.pdf I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
6. Ejecutar las actividades de implementación de arquitectura empresarial para el proceso de Tecnología y Sistemas de Información de la CRC basado en las necesidades de los grupos de interés y de valor de las dimensiones del marco de referencia de la Arquitectura empresarial.	1. Se apoyo en el desarrollo del consumidor de OnBase para extraer documentos de acuerdo con el estado de un radicado.	1.Sesiones de apoyo - Calendario_ FEBRERO_Hceron.pdf I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
7.Alinear las arquitecturas de los proyectos de sistemas de información estratégicos para la CRC	Participó sen la sesión de entendimiento del proyecto de comparado de tarifas para su alienación tecnológica con los recursos de la entidad.	1.Sesiones de apoyo - Calendario_ FEBRERO_Hceron.pdf I:\CONTRATOS	Tecnologías y Sistemas de Información

con los objetivos estratégicos del PETI.		2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	
8.Apoyar la estrategia de interoperabilidad entre los sistemas de información de la entidad y otras entidades a fin de fortalecer y simplificar la gestión de los trámites institucionales.	2.Se apoyo en la validación y pruebas de los servicios de interoperabilidad para la obtención de documentos del gestor documental.	1.Sesiones de apoyo - Calendario_ FEBRERO_Hceron.pdf I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
9.Apoyar con planos arquitectónicos y liderazgo técnico al equipo de desarrollo de software.	1. Se apoyo en el diseño del componente de gestión de cache para la entidad.	1. API-REDIS.png I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
10. Apoyar con el ciclo de desarrollo de soluciones de software para abordar los problemas del negocio.	1. Se apoyo en la definición del proceso de despliegue y uso de ramas de desarrollo sobre el azure devops. 2. Participar en la sesión de socialización de BIA.	1.Actualizacion_repositorio.png. 2. Sesiones de apoyo - Calendario_ FEBRERO_Hceron.pdf I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
11.Documentar e implementar los lineamientos, procedimientos, manuales, formatos e instructivos con el fin de garantizar la apropiación del marco de referencia de Arquitectura de TI del Gobierno de acuerdo con las actualizaciones requeridas para la vigencia 2022.	1. Se apoyo en la actualización del documento de arquitectura de tramites en cuanto la construcción de **ANEXO N° 1 VISTA DETALLADA DE CLASES TRAMITES.**	1. ANEXO N° 1 VISTA DETALLADA DE CLASES TRAMITES.doc I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información

12. Apoyar en la identificación e implementación de tecnologías emergentes durante la vigencia 2022 y analizar la viabilidad e impacto en la arquitectura de TI, para su adopción, teniendo en cuenta criterios económicos, financieros, normativos, de sostenibilidad, uso y tendencias de la industria de tecnología de información.	1. Se apoyo en el diseño del componente genérico para gestión de CACHE para la entidad. 2.se apoyo en la creación del caso de prueba de registrar y consultar sobre postman al sistema de cache.	1. API-REDIS.PGN 2.REDIS.postman_collectionREDIS.xml I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
13.Apoyar al equipo de desarrollo en la solución de problemas de nivel de código de forma oportuna.	1.Se apoyo en el desarrollo del componente de gestión de cache para la entidad. 1. se construye el servidor de cache basado en REDIS. 2.Se construye un API para el manejo de sesiones y administración de cache. 2. Se actualiza la clase de REDIS del proyecto contribuciones core. 3.Se actualiza las variables de entorno para el servidor asociado.	1. ManejadorCache.png 2.Api.jsonpostman I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
14.Apoyar en la etapa precontractual, contractual y post-contractual los procesos necesarios para el para el cumplimiento de la Arquitectura de TI de la entidad.	1. Participó en la sesión de entendimiento del contrato universidad nacional puntualmente sobre el proyecto de comparador de tarifas para fortalecer la evolución y escalabilidad de la solución. 2.Se apoyo en las sesiones de identificación de componentes de monitoreo	1. Sesiones de apoyo - Calendario_ FEBRERO_Hceron.pdf I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
15. Apoyar con el seguimiento y actualización al cronograma de los proyectos de desarrollo de software.	1. Se participó en las sesiones de apoyó en la definición de actividades y responsabilidades del proyecto de trámites, contribuciones, mensajes institucionales e iniciativas en el mes de febrero como son: • Contribuciones: Instalación Ambiente de Desarrollo • Reunión de Contribuciones • DEMO BPMN -ANALITICA-	1. Sesiones de apoyo - Calendario_ FEBRERO_Hceron.pdf I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información

	AZDIGITAL • Trámites CRC: Incidencia Máquinas Producción • Necesidades de Monitoreo - Sistemas de Información • Reunión Periódica de Seguimiento de TSI • Contribuciones Sesión II: Instalación Ambiente de Desarrollo • Sitio seguro (Postadata) • Integración CRC-RTVC • Socialización de la arquitectura digital de TI CRC_MAE-2021 • Revisión Solicitud de GAD - Comparador de Tarifas • Proyecto Mejoras Trámites & Contribuciones. Seguimiento Entregables		
16.Apoyar a la Coordinación de TSI en la revisión y definición de conceptos técnicos relacionados con arquitectura de TI.	1.Se apoyo en la definición de tecnológicas para el proyecto de Proyecto Simplificación Homologación para la separación de componente. 2.Se actualizo las variables de entorno para el USUARIO Y PASSWORD del JasperReports para el proyecto de contribuciones_core.	1.Sesiones de apoyo - Calendario_ FEBRERO_Hceron.pdf 2. Arquitectura Homologaciones.png 3.jasper.png I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información
17. Aplicar mecanismos de control y planes de contingencia que garanticen la preservación, oportunidad, integridad y confiabilidad de la información y permanencia del servicio de los Sistemas de Información.	1. Se apoyo en el informe de diagnóstico de indisponibilidad de la plataforma de contribuciones. 2. se apoyó en la alineación del portal de CRC y POSTADATA reposen el código sobre el GIT de la entidad.	1. TSI_SIN_Diagnóstico_Incidencia_V001-compacto.doc I:\CONTRATOS 2022\CTO 09 - HELDER CERÓN\4. Entregables\FEBRERO	Tecnologías y Sistemas de Información

Matriz de evaluación de cumplimiento y calidad de las obligaciones de contratista:

Criterios de evaluación / Resultado	**Deficiente:** No cumple con los requerimientos y objetivos esperados	**Regular:** satisface los objetivos propuestos, pero requiere de correcciones o requerimientos de la Entidad.	**Aceptable:** Satisface de manera adecuada los requerimientos de la Entidad.	**Bueno:** Satisface con buenos resultados los requerimientos de la Entidad.	**Muy bueno:** Satisface con calidad yendo más allá en el resultado de los requerimientos de la Entidad
Oportunidad: Entrega de trabajo en el tiempo requerido de acuerdo con las necesidades y requerimientos establecidos.				**X**	
Calidad: Obtención de los resultados esperados y la satisfacción de las necesidades.				**X**	
Trabajo en Equipo: Voluntad y espíritu de cooperación, presta ayuda a sus compañeros en busca de soluciones concertadas.					**X**
Disposición: Voluntad en el cumplimiento de los objetivos esperados.					**X**
Puntualidad: Asiste a las reuniones o citas programadas a la hora acordada, en las que se requiere su acompañamiento.				**X**	

Observaciones Adicionales:

_____
_____
_____

Se requiere entrega de activos fijos por parte del contratista:

SI (Reporte a sas_inventarios) NO ■ SI □

El informe relativo a las actividades antes relacionadas se encuentra disponible en la ruta I:\CONTRATOS 2022\CTO 09-2022\HELDER CERON

En consecuencia, procede el pago de la cuenta de cobro No.2 del mes **FEBRERO** de 2022, por la suma **NUEVE MILLONES DIECISIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($9.017.650)**, por concepto de la " *brindar apoyo en la gestión y asesoría técnica especializada por medio de la prestación de servicios profesionales a la Coordinación de Tecnología y Sistemas de Información para analizar, diseñar, definir e implementar la solución arquitectónica de los Sistemas de Información misionales y de apoyo de la Entidad y los componentes de software para la solución e integración de los mismos, así como las arquitecturas de transición, la inclusión de tecnologías emergentes y operación de los proyectos priorizados por la Comisión de Regulación de Comunicaciones y que hacen parte del mapa de ruta del Plan Estratégico de Tecnología (PETI) para el 2022*".

En constancia se firma en Bogotá a los 2 días del mes de marzo del 2022.

INGRID PICON CARRASCAL
Supervisor

Calle 59A BIS No. 5-53, Edificio Link Siete Sesenta, piso 9 Bogotá, D.C.
Código postal 110231 - Teléfono +57 601 319 8300
Línea gratuita nacional 018000 919278