



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ANEXO No 1
CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"

La ficha técnica contiene toda la información necesaria para su desarrollo y producción. Se empieza a emplear para la creación y desarrollo del modelo y posteriormente para su producción y control de calidad.

Para el cumplimiento del objeto del contrato, El CONTRATISTA deberá cumplir con las siguientes Actividades y Especificaciones técnicas:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. El contratista deberá darle cumplimiento a cada uno de los requerimientos técnicos anexos, así como disponer de el talento humano necesarios para desarrollar la ficha técnica y el objeto del contrato.

DIRECTOR GENERAL DE CONSULTORIA			
Formación Académica básica	Formación adicional	Experiencia general mínima (tiempo)	Experiencia ESPECÍFICA
ARQUITECTO Y/O INGENIERO CIVIL (Porcentaje de ocupación=40%)	Especialización y/o magister y/o doctorado en Diseño, Gestión y Dirección Gerencia de Proyectos y/o Gerencia de proyectos	Mayor a 10 años y con matrícula profesional vigente*	Máximo tres (3) certificaciones como Director en proyectos de consultorias para ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO EN MURO EN CONCRETO REFORZADO Y/O EDIFICACIONES Y/O ESTRUCTURAS, cuya sumatoria sea mayor o igual al 100% del presupuesto oficial. Se debe adjuntar la certificación como director de consultoría en proyectos de consultoría, expedida por el contratante.
* Entendiéndose la experiencia general desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional de conformidad con lo establecido en la Sentencia C-296 del 18 de abril de 2012, M.P. Juan Carlos Henao Pérez, hasta la fecha de cierre del presente proceso.			
DISEÑADOR ARQUITECTONICO			
Formación Académica básica	Formación adicional	Experiencia general mínima (tiempo)	Experiencia ESPECÍFICA

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ARQUITECTO (Porcentaje de ocupación=60%)		Mayor a 5 años y con matrícula profesional vigente. *	Máximo Tres (3) certificaciones como Diseñador Arquitectónico En proyectos de consultorias para ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO EN MURO EN CONCRETO REFORZADO Y/O EDIFICACIONES Y/O ESTRUCTURAS, cuya sumatoria sea mayor o igual al 100% del presupuesto oficial. Se debe adjuntar la certificación como Diseñador Arquitectónico en proyectos de consultoría, expedida por el contratante
--	--	---	--

* Entendiéndose la experiencia general desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional de conformidad con lo establecido en la Sentencia C-296 del 18 de abril de 2012, M.P. Juan Carlos Henao Pérez, hasta la fecha de cierre del presente proceso.

ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS			
Formación Académica básica	Formación adicional	Experiencia general mínima (tiempo)	Experiencia ESPECÍFICA
INGENIERO CIVIL (Porcentaje de ocupación=80%)	Especialista y/o Máster en Diseño Estructural.	Mayor a 5 años y con matrícula profesional vigente. *	Máximo Tres (3) certificaciones como Diseñador Especialista en estructuras En proyectos de consultorias para ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO EN MURO EN CONCRETO REFORZADO Y/O EDIFICACIONES Y/O ESTRUCTURAS, cuya sumatoria sea mayor o igual al 100% del presupuesto oficial. Se debe adjuntar la certificación como Diseñador Especialista de Estructuras en proyectos de consultoría, expedida por el contratante.

* Entendiéndose la experiencia general desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional de conformidad con lo establecido en la Sentencia C-296 del 18 de abril de 2012, M.P. Juan Carlos Henao Pérez, hasta la fecha de cierre del presente proceso.

DISEÑADOR ESPECIALISTA EN HIDRAULICA Y SANITARIO			
Formación Académica básica	Formación adicional	Experiencia general mínima (tiempo)	Experiencia ESPECÍFICA
INGENIERO CIVIL y/o INGENIERO HIDRAULICO Y	Especialización en Ingeniería Hidráulica y sanitaria	Mayor a 5 años y con matrícula profesional vigente. *	Máximo Tres (3) certificaciones como DISEÑADOR ESPECIALISTA

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
 Ibagué - Tolima - Colombia



GOVERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



SANITARIO Y/O INGENIERO SANITARIO (Porcentaje de ocupación=50%)		EN HIDRAULICA y SANITARIO En proyectos de consultorias para ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO EN MURO EN CONCRETO REFORZADO Y/O EDIFICACIONES Y/O ESTRUCTURAS, cuya sumatoria sea mayor o igual al 100% del presupuesto oficial. Se debe adjuntar la certificación como diseñador hidrosanitario en proyectos de consultoria, expedida por el contratante.
---	--	--

* Entendiéndose la experiencia general desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional de conformidad con lo establecido en la Sentencia C-296 del 18 de abril de 2012, M.P. Juan Carlos Henao Pérez, hasta la fecha de cierre del presente proceso.

Formación Académica básica	Formación adicional	Experiencia general mínima (tiempo)	Experiencia ESPECÍFICA
INGENIERO AMBIENTAL (Porcentaje de ocupación = 20%)	Especialista Ambiental, Especialización y/o Maestría y/o Doctorado en gestión Ambiental y Evaluación del Impacto ambiental y/o Saneamiento y Desarrollo Ambiental y/o Ingeniería Ambiental y/o Gerencia Ambiental.	Mayor a 5 años y con matrícula profesional vigente.	Máximo tres (3) certificaciones como Especialista y/o asesor ambiental en proyectos de consultorias para ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO EN MURO EN CONCRETO REFORZADO Y/O EDIFICACIONES Y/O ESTRUCTURAS, cuya sumatoria sea mayor o igual al 100% del presupuesto oficial. Se debe adjuntar la certificación como Especialista y/o asesor ambiental en proyectos de consultoria, expedida por el contratante

* Entendiéndose la experiencia general desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional de conformidad con lo establecido en la Sentencia C-296 del 18 de abril de 2012, M.P. Juan Carlos Henao Pérez, hasta la fecha de cierre del presente proceso.

Formación Académica básica	Formación adicional	Experiencia general mínima (tiempo)	Experiencia ESPECÍFICA
INGENIERO ELECTRICO Y/O		Mayor a 5 años y con matrícula profesional vigente.	Máximo tres (3) certificaciones como Diseñador Eléctrico en proyectos de consultorias para ESTUDIOS Y

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
 Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



INGENIERO ELECTRICISTA (Porcentaje de ocupación =50%)			DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO EN MURO EN CONCRETO REFORZADO Y/O EDIFICACIONES Y/O ESTRUCTURAS, cuya sumatoria sea mayor o igual al 100% del presupuesto oficial. Se debe adjuntar la certificación como diseñador eléctrico en proyectos de consultorias, expedida por el contratante.
---	--	--	---

* Entendiéndose la experiencia general desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional de conformidad con lo establecido en la Sentencia C-296 del 18 de abril de 2012, M.P. Juan Carlos Henao Pérez, hasta la fecha de cierre del presente proceso.

INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO DE CAMPO/COSTOS, PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION			
Formación Académica básica	Formación adicional	Experiencia general mínima (tiempo)	Experiencia ESPECÍFICA
INGENIERO CIVIL y/o ARQUITECTO (Porcentaje de ocupación =100%)		Mayor a 5 años y con matrícula profesional vigente.	Máximo tres (3) certificaciones como Residente en costos y presupuestos en proyectos de consultorias para ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO EN MURO EN CONCRETO REFORZADO Y/O EDIFICACIONES Y/O ESTRUCTURAS, cuya sumatoria sea mayor o igual al 100% del presupuesto oficial. Se debe adjuntar la certificación como Residente en costos y presupuestos en proyectos de consultoría, expedida por el contratante

* Entendiéndose la experiencia general desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional de conformidad con lo establecido en la Sentencia C-296 del 18 de abril de 2012, M.P. Juan Carlos Henao Pérez, hasta la fecha de cierre del presente proceso.

TOPOGRAFO			
Formación Académica básica	Formación adicional	Experiencia general mínima (tiempo)	Experiencia ESPECÍFICA
TOPÓGRAFO Y/O TECNÓLOGO EN TOPOGRAFIA Y/O INGENIERO TOPOGRAFICO.		Mayor a 5 años y con matrícula profesional vigente.	Máximo tres (3) certificaciones como Topógrafo y/o Tecnólogo en Topografía y/o Ingeniero Topográfico, en proyectos de consultorias para ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO EN MURO EN CONCRETO REFORZADO Y/O

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
 Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



(Porcentaje de ocupación = 20%)			EDIFICACIONES Y/O ESTRUCTURAS, cuya sumatoria sea mayor o igual al 100% del presupuesto oficial. Se debe adjuntar la certificación como Topógrafo y/o Tecnólogo en Topografía y/o Ingeniero Topográfico, en proyectos de consultoría, expedida por el contratante.
* Entendiéndose la experiencia general desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional de conformidad con lo establecido en la Sentencia C-296 del 18 de abril de 2012, M.P. Juan Carlos Henao Pérez, hasta la fecha de cierre del presente proceso.			

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



2. El contratista deberá darle cumplimiento al Anexo No. 2 condiciones técnicas de la siguiente manera:

GOBERNACIÓN DE TOLIMA						
"ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"						
PROPUESTA ECONOMICA						
Cant	CONCEPTO	Dedicación	No. Días	Salario Mensual	Costo Diario	Valor Total
COSTOS DE PERSONAL						
PERSONAL PROFESIONAL						
1	Director de consultoría	0.40	48.00	\$	\$	\$
1	Arquitecto	0.60	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Civil Especialista en Estructuras	0.80	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Especialista en hidráulica y Sanitario	0.50	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Ambiental y/o Especialista Ambiental	0.20	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Electrico y/o Ingeniero Electricista	0.50	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Civil y/o Arquitecto de campo/costos, presupuestos, programación, etc	1.00	48.00	\$	\$	\$
1	Topografo	0.20	48.00	\$	\$	\$
SUBTOTAL COSTO DE PERSONAL						\$
FACTOR MULTIPLICADOR						
TOTAL COSTOS DE PERSONAL						\$
COSTOS ADMINISTRATIVOS						
CONCEPTO		Unidad	Cantidad	Costo Unitario		Valor Total
Alquiler de equipo de topografía		Mes	0.30	\$		\$
TOTAL COSTOS ADMINISTRATIVOS						\$
COSTOS DIRECTOS						
CONCEPTO		Unidad	Cantidad	Costo Unitario		Valor Total
Apiques						
Perforaciones a minimo 6m de longitud, con caracterización completa de cada apique		Unidad	8	\$		\$
Ensayos de Laboratorio						
Humedad Natural		Unidad	16	\$		\$
Granulometria por tamizado		Unidad	16	\$		\$
Limite de Atterberg		Unidad	16	\$		\$
Corte directo en suelos CD		Unidad	8	\$		\$
TOTAL COSTOS DIRECTOS						\$
SUBTOTAL						\$
IVA (19%)						\$
Valor Total						\$

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



3. Por parte del consultor se realizarán todos los ajustes solicitados por la Gobernación del Tolima para el cumplimiento del objeto del contrato y de acuerdo a la normatividad vigente.
4. Se deberán presentar los siguientes volúmenes entregables:

ENTREGABLES VOLUMEN 1. ESTUDIO TOPOGRAFICO

- Plano topográfico (planimetría, altimetría).
- Planimetría con coordenadas reales que incluya vías colindantes y de acceso del proyecto, linderos, construcciones existentes, accidentes geográficos, afectaciones de rondas de río o líneas de alta tensión, redes hidrosanitarias y eléctricas, norte, cuadro de áreas y de coordenadas y demás observaciones que se enumeran en los puntos anteriores a este.
- Carteras de cálculo firmadas por el profesional competente.
- Informe del levantamiento topográfico, describiendo metodología, técnica empleada para el traslado de coordenadas y fotografías del predio, alrededores y evidencia de toma de mediciones firmado por el profesional competente.
- Certificado de ajuste, verificación y calibración del equipo utilizado vigente a fecha del levantamiento topográfico.
- Documentos del Topógrafo (cédula, Tarjeta profesional, vigencia profesional y memorial de responsabilidad). Dichos diseños deberán ser entregados en un (1) original y tres (3) copias, más medio magnético.

ENTREGABLES VOLUMEN 2. ESTUDIO DE SUELOS Y ZONIFICACIÓN DE AMENAZA (FUNDACIONES DE SOLUCIONES PLANTEADAS, ESTABILIDAD Y/O ESTABILIZACIÓN DE TALUDES)

- Ensayos de laboratorio para suelo, que sean requeridos conforme a la Norma NSR-10. (ensayos de campo, laboratorio, informes, etc).
- Estudio de suelos que corresponda al lote que incluya como mínimo caracterización y clasificación del suelo, capacidad portante, nivel freático, recomendaciones para cimentaciones de cada escenario y/o edificación, recomendaciones para estructura de contención si aplica, con el fin de diseñar la estructura más adecuada, en cumplimiento de la normatividad vigente.
- Perforaciones y/o apiques que sean requeridos según normatividad vigente.
- Plano de localización de apiques firmado por el profesional.
- Perfiles estratégicos para Estudio de suelos para el diseño de cimentaciones, con el fin de diseñar la estructura más adecuada de acuerdo con la capacidad de soporte del suelo a fundar. sondeos y apiques realizados.
- Registro fotográfico en sitio de las exploraciones a color.
- Se deberá entrega informe técnico que contenga todo el análisis realizado, respecto de los resultados obtenidos del estudio de suelos, en donde se indique igualmente las recomendaciones que le sean requeridas firmado por el profesional competente.
- Documentos del Profesional (cédula, Tarjeta profesional, vigencia profesional y memorial de responsabilidad).
- Dichos diseños deberán ser entregados en un (1) original y tres (3) copias, más medio magnético.

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ENTREGABLES VOLUMEN 3. DISEÑOS Y CÁLCULO ESTRUCTURAL

- Diseño estructural del escenario y/o edificación, de acuerdo a las necesidades y en cumplimiento de la normatividad vigente NSR-10. Estos estudios deben contener como mínimo: Diseño y cálculo estructural y/o zonas que lo requieran. Incluir memorias de cálculo.
- Planos estructurales y/o zonas que lo requieran. Se tendrá en cuenta el diseño ajustado a la topografía, si éste requiere de la misma. De no ser así, el diseño deberá tener en cuenta zonas existentes, debidamente localizadas firmados por el profesional competente.
- Memorias de cálculos estructurales firmadas por el profesional competente.
- Planos debidamente acotados y firmados por el profesional competente.
- Planos de detalles estructurales y no estructurales- escalas adecuadas firmados por el profesional competente.
- Plano de despiece - escalas adecuadas firmados por el profesional competente.
- Cartillas de aceros y figuración de elementos firmada por el profesional competente.
- Se deberá entrega informe técnico que contenga todo el análisis realizado, respecto de los resultados obtenidos en el cálculo estructural, en donde se indiquen recomendaciones del diseñador firmado por el profesional competente.
- Documentos del Profesional (cédula, Tarjeta profesional, vigencia profesional y memorial de responsabilidad).
- Dichos diseños deberán ser entregados en un (1) original y tres (3) copias, más medio magnético.

ENTREGABLES VOLUMEN 4. DISEÑO ARQUITECTÓNICO.

- Plano de ubicación, localización y entorno inmediato del proyecto dentro del municipio, con área total del proyecto firmado por el profesional competente.
- Plano de implantación del proyecto, incluyendo cuadro de áreas y relleno firmado por el profesional competente.
- Planos de diseño arquitectónico con cuadro de áreas, se tendrá en cuenta el diseño ajustado a la topografía, si éste requiere de la misma. De no ser así, el diseño deberá tener en cuenta zonas existentes, debidamente localizadas firmado por el profesional competente.
- Implementar la norma para personas con movilidad reducida (PMR), planos debidamente acotados firmado por el profesional competente.
- Plano de cortes acotados firmado por el profesional competente.
- Plano de detalles constructivos, especificaciones y convenciones firmado por el profesional competente.
- Especificaciones Técnicas de cada uno de los ítems y/o actividades que se encuentren dentro del proyecto firmado por el profesional competente.
- Proceso constructivo donde se incluyan las actividades a realizar dentro del proyecto, en orden lógico de ejecución firmado por el profesional competente.
- Se deberá entrega informe técnico que contenga todo el análisis realizado para la obtención del diseño arquitectónico, conforme a la normatividad vigente, desde el punto de vista técnico, económico, ambiental y financiero firmado por el profesional competente.
- Documentos del Profesional (cédula, Tarjeta profesional, vigencia profesional y memorial de responsabilidad).
- Dichos diseños deberán ser entregados en un (1) original y tres (3) copias, más medio magnético.

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ENTREGABLES VOLUMEN 5. DISEÑO RED SANITARIA Y AGUAS LLUVIAS

- Memorias de cálculo firmado por el profesional competente.
- Planos de la red Sanitaria y/o aguas lluvias firmado por el profesional competente.
- Plano de detalles.
- Sistema integrado de manejo y evacuación de aguas lluvias hasta su sitio de disposición final.
- Se deberá entrega informe técnico que contenga todo el análisis realizado, respecto de los resultados obtenidos en el diseño red sanitaria – aguas lluvias, en donde se indiquen recomendaciones del diseñador firmado por el profesional competente.
- Documentos del Profesional (cédula, Tarjeta profesional, vigencia profesional y memorial de responsabilidad).
- Dichos diseños deberán ser entregados en un (1) original y tres (3) copias, más medio magnético.

ENTREGABLES VOLUMEN 6. DISEÑO DE RED ELÉCTRICA.

- Plano de localización Diagrama unifilar, Diagramas y/o tablas, según se requiera.
- Diseño Fotométrico.
- Declaración de cumplimiento del reglamento Técnico de iluminación y alumbrado Público.
- Diseño de red eléctrica de media y baja tensión y alumbrado público.
- Planos de la red eléctrica firmados por el profesional competente.
- Memorias de cálculo firmadas por el profesional competente.
- Especificaciones técnicas.
- Cuadro cantidades de obras firmadas por el profesional competente.
- Plano de detalles firmado por el profesional competente.
- Certificado expedido por profesional competente, que el diseño cumple con la norma .
- Se deberá entrega informe técnico que contenga todo el análisis realizado, respecto de los resultados obtenidos en el diseño red eléctrica, en donde se indiquen recomendaciones del diseñador firmado por el profesional competente.
- Documentos del Profesional (cédula, Tarjeta profesional, vigencia profesional y memorial de responsabilidad).
- Dichos diseños deberán ser entregados en un (1) original y tres (3) copias, más medio magnético.

ENTREGABLES VOLUMEN 7. ESTUDIO AMBIENTAL

- Estudio de sitios para fuentes de material y ubicación de los sitios para disposición del material de corte o retiro de sobrantes con plano detallado.
- soportes del estudio de mercado.
- los permisos y/o autorizaciones s ambientales y permisos y/o autorizaciones s legales del funcionamiento de las canteras cercanas y de la escogida para la realización de los presupuestos.
- El Consultor deberá presentar informe con las conclusiones y recomendaciones que considere pertinentes con referencia al área de estudio y que deben tenerse en cuenta durante la etapa de construcción del proyecto de infraestructura firmado por el profesional competente.
- Documentos del Profesional (cédula, Tarjeta profesional, vigencia profesional y memorial de responsabilidad).
- Dichos diseños deberán ser entregados en un (1) original y tres (3) copias, más medio magnético.

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ENTREGABLES VOLUMEN 8. PRESUPUESTO, ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS, AIU

- Se deberá presentar el presupuesto detallado para la construcción de la obra conformado por todas las actividades definidas y agrupadas por componentes, capítulos o paquetes de trabajo, las cantidades de obra y los precios unitarios de cada una, el cálculo de AIU, y el presupuesto para el Plan de Manejo Ambiental, el presupuesto para Dialogo Ciudadano y Comunicación Estratégica. Además, deberá tener en cuenta los costos de la fase de preliminares y costos varios, como trámites relacionados con temas ambientales y armonizaciones con las empresas de servicios públicos. El detalle debe incluir como mínimo:
- Presupuesto y precios unitarios de la obra - elaboración del presupuesto para el supervisor de la obra incluyendo el cálculo del factor multiplicador firmado por el profesional competente.
- elaboración del presupuesto para realizar la interventoría de la obra, factor multiplicador y el desglose del A.I.U. (de acuerdo a la normatividad NSR-10, y manuales aplicables vigentes en el momento de la entrega de los estudios y diseños), firmado por el profesional competente.
- Presupuesto detallado con las actividades necesarias para lograr los productos esperados que se financian en el proyecto de inversión presentado, propuesta económica firmada por profesional competente.
- Análisis de precios unitarios firmados por el profesional competente
- Memorias de cantidades de obra de cada una de las actividades a ejecutar en el proyecto firmadas por el profesional competente.
- Cuadro de cuadrillas firmado por el profesional competente.
- Análisis de costos que justifique el precio de los servicios o productos relacionados en el presupuesto firmado por el profesional competente.
- Especificaciones técnicas de construcción. (De acuerdo a la normatividad NSR-10, COLDEPORTES y manuales aplicables vigentes en el momento de la entrega de los estudios y diseños), firmadas por el profesional competente.
- Cotizaciones.
- Programación de obra incluye esquemas y gráficos. (De acuerdo a la normatividad NSR-10, y manuales aplicables vigentes en el momento de la entrega de los estudios y diseños).
- Documentos del Profesional (cédula, Tarjeta profesional, vigencia profesional y memorial de responsabilidad).
- Dichos documentos deberán ser entregados en un (1) original y tres (3) copias, más medio magnético. (en formato editable).

ENTREGABLES VOLUMEN 9. GESTIÓN SOCIAL Y ADMINISTRATIVA

- Estudio socioeconómico, institucional y ambiental debidamente firmado y recibido por el supervisor y/o interventor.
- Documento que sustente la incidencia de la construcción del escenario y/o edificación, en el bienestar de la población beneficiada del proyecto con base en indicadores medibles desde la Secretaría de Planeación Departamental, y Nacional. Este documento será soporte para la solicitud de recursos para la etapa de inversión.
- Acta de concertación con la comunidad beneficiada del proyecto, antes de iniciar el objeto contractual de la consultoría y una vez esta se encuentre en etapa de Anteproyecto.
- El Sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo, debe contener como mínimo: plan de saneamiento ambiental, plan de emergencias, matriz de peligros, identificación de peligros, valoración y

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



cuantificación de los riesgos de acuerdo a la ley 1072 de 2015, a la normatividad y manuales aplicables vigentes.

- Solicitar ante los prestadores de servicios públicos domiciliarios, según demande, las certificaciones en las cuales conste que el predio cuenta con disponibilidad de servicios. De igual manera, en caso de requerirse indicar costos y/o permisos que sean pretendidos al momento de la ejecución de la obra. Tramitar los permisos y/o autorizaciones que sean necesarias para la adecuada ejecución del proyecto. Tramitar

- todos los permisos legales y ambientales que sean necesarios para la realización de las obras ante el ente encargado (CORTOLIMA) o ante la entidad que sea necesario.

- Realizar esquema de localización o certificación de la ubicación de las fuentes de materiales que van a realizar y garanticen el suministro con las distancias de acarreo. Adicional, Esquema de localización o certificación de la ubicación de la escombrera las distancias de acarreo, los cuales deberán coincidir con las distancias discriminadas en los análisis de precios unitarios del proyecto.

- Presentar informe sobre la sustentación de la necesidad a atender, alcance del proyecto, infraestructura asociada al proyecto (Construcción de obra nueva, intervenciones sobre obra existente para realizar: Adecuaciones y/o ampliación), Tipología general del proyecto, tipo de infraestructura. Adicional, deberá contener: Contexto y antecedentes: Documento en el que registre la siguiente información firmado por el representante legal: Disciplinas deportivas destacadas en el municipio y/o las que se pretendan atender, inventario de escenarios deportivos, plan de desarrollo local, población del municipio, población afectada por la problemática, población beneficiada con la ejecución y operación del proyecto.

5. Firmar el acta de iniciación de común acuerdo con el Interventor y/o supervisor del acto contractual una vez legalizado y perfeccionado el contrato de consultoría.
6. Constituir, ampliar, prorrogar o modificar las garantías en el evento en que se aumente el valor del contrato, se prorrogue su vigencia o se modifiquen sus condiciones. Así mismo, EL CONTRATISTA debe reponer las garantías cuando el valor de las mismas se vea afectado por razón de siniestros. De lo anterior el contratista debe comunicar a la compañía de seguros.
7. Presentar registro fotográfico en medio físico y magnético.
8. Anexar la certificación de una cuenta bancaria para el manejo del pago de los recursos pagados.
9. Guardar la suficiente reserva profesional sobre la información que se obtenga en desarrollo de las actividades realizadas.
10. Responder por la calidad de los servicios, sin perjuicio de la respectiva garantía.
11. Los entregables de la Consultoría deberán estar ajustados a la normatividad vigente para el sector de la construcción y demás, al momento de la entrega de los Mismos para poder ser presentados finalmente a la Gobernación del Tolima.
12. Para la estructuración del proyecto de los estudios y diseños se deberán tomar en cuenta las normas y las leyes vigentes, adicional se deben cumplir con toda la normatividad vigente en el momento de la entrega de los estudios.
13. Consultar oportunamente y por escrito a la Secretaría de Inclusión Poblacional - Dirección de Infancia y adolescencia – supervisor al SUPERVISOR, cualquier cambio o corrección a los aspectos técnicos indicados. Los cambios o correcciones al cumplimiento del objeto contractual, únicamente podrán ejecutarse después de haber sido aprobadas previamente por el SUPERVISOR designado para el contrato y avalados por el Ordenador del Gasto. En caso contrario serán por cuenta y riesgo del contratista. Los cambios que llegaren a realizarse deberán superar las características técnicas establecidas y se dejarán consignados en la respectiva acta de supervisión.
14. Si durante la ejecución del contrato, algún tipo de actividad requiere autorización o permiso, el contratista será el

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9

www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001

Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



responsable de dicho trámite y deberá gestionar los mismos ante las autoridades respectivas, garantizando que no se generarán traumatismos.

15. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato con calidad, cantidad y en el tiempo contractualmente establecido, para cada una de las actividades a realizar; de acuerdo al cronograma que se establezca por el supervisor y el ordenador del gasto
16. Constituir, ampliar, prorrogar o modificar las garantías en el evento en que se aumente el valor del contrato, se prorrogue su vigencia o se modifiquen sus condiciones. así mismo, el contratista debe reponer las garantías cuando el valor de las mismas se vea afectado por razón de siniestros de lo anterior el contratista debe comunicar a la compañía de seguros.
17. Suscribir acta de liquidación a la terminación del contrato.
18. Atender las observaciones o requerimientos formulados por el DEPARTAMENTO, por conducto del supervisor del contrato y corregir las fallas a que haya lugar.
19. Suscribir los documentos necesarios y solicitados por el DEPARTAMENTO con el objeto de llevar el control y los pagos respectivos.

FIRMA DEL PROPONENTE Y/O REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE COMPLETO DEL PROPONENTE:

Correo electrónico:

Dirección:

Teléfono:

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9

www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001

Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ANEXO No. 2
OFERTA ECONOMICA

OBJETO: CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGÜE, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"



GOVERNACIÓN DE TOLIMA



"ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"

PROPUESTA ECONOMICA

Cant	CONCEPTO	Dedicacion	No. Días	Salario Mensual	Costo Diario	Valor Total
COSTOS DE PERSONAL						
PERSONAL PROFESIONAL						
1	Director de consultoria	0.40	48.00	\$	\$	\$
1	Arquitecto	0.60	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Civil Especialista en Estructuras	0.80	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Especialista en hidráulica y Sanitario	0.50	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Ambiental y/o Especialista Ambiental	0.20	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Electrico y/o Ingeniero Electricista	0.50	48.00	\$	\$	\$
1	Ingeniero Civil y/o Arquitecto de campo/costos, presupuestos, programacion, etc	1.00	48.00	\$	\$	\$
1	Topografo	0.20	48.00	\$	\$	\$
SUBTOTAL COSTO DE PERSONAL						\$
FACTOR MULTIPLICADOR						
TOTAL COSTOS DE PERSONAL						\$
COSTOS ADMINISTRATIVOS						
CONCEPTO		Unidad	Cantidad	Costo Unitario		Valor Total
Alquiler de equipo de topografia		Mes	0.30	\$		\$
TOTAL COSTOS ADMINISTRATIVOS						\$
COSTOS DIRECTOS						
CONCEPTO		Unidad	Cantidad	Costo Unitario		Valor Total
Apiques						
Perforaciones a minimo 6m de longitud, con caracterizacion completa de cada apique		Unidad	8	\$		\$
Ensayos de Laboratorio						
Humedad Natural		Unidad	16	\$		\$
Granulometria por tamizado		Unidad	16	\$		\$
Limite de Atterberg		Unidad	16	\$		\$
Corte directo en suelos CD		Unidad	8	\$		\$
TOTAL COSTOS DIRECTOS						\$
SUBTOTAL						\$
IVA (19%)						\$
Valor Total						\$

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



La propuesta económica, no podrá complementarse, adicionarse, modificarse o mejorarse, una vez presentada.

Debe tenerse en cuenta los costos asociados que pueden resultar, como impuestos, transporte, costos adicionales, entre otros, ya que el valor presentado obligará a su cumplimiento en las condiciones planteadas, sin que exista lugar a su corrección si falta algún componente no contemplado inicialmente.

En el evento que así se solicite en los estudios previos se deberán tener en cuenta los costos asociados a las garantías exigidas para cubrir los riesgos vinculados al cumplimiento del contrato.

La oferta económica que presente el oferente, con su oferta, debe identificar todos los costos y valores, e impuestos del bien o servicio ofrecido. El valor de la oferta no podrá exceder el presupuesto con el que cuenta la entidad para el proceso de contratación. Si la propuesta excede este valor, la misma será rechazada.

La oferta no puede ser tampoco muy baja, porque la entidad podrá entrar a verificar las razones del precio oferta, y si estas razones no son suficientes la entidad podrá declararla como artificialmente baja y rechazarla.

Formato de presentación de la oferta económica, con sus respectivas condiciones técnicas, Si este formato no es el que se exhibe en el momento de la presentación de la oferta el aspirante a contratista será

TOTAL PROPUESTA (_____ NUMEROS Y LETRAS) INLCUIDOS TODOS LOS IMPUESTOS.

FIRMA DEL PROPONENTE Y/O REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE COMPLETO DEL PROPONENTE:
CORREO ELECTRÓNICO:
DIRECCIÓN:
TELÉFONO:
RUT:

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ANEXO No. 3
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Señores

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL POBLACIONAL
La Ciudad.-

Asunto: Mínima Cuantía N° ____ de 2022.

Objeto: CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"

Nombre del representante legal, identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la DEPARTAMENTO DEL TOLIMA para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [Insertar información].
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [Insertar información].
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los ____ días del mes de ____ de 2022.

FIRMA COMPLETO DEL PROPONENTE:

NOMBRE:

CARGO:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

RUT:

TELEFONO:

CORREO:

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9

www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001

Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ANEXO No. 4
(ANEXO 4. CARTA DE PRESENTACION)

Señores
GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
Secretaria De Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

Asunto: Mínima Cuantía N° ____ de 2022

OBJETO: CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"

Respetados señores:-

El suscrito (Los suscritos) _____, conforme las condiciones que se estipulan en la Invitación correspondiente al proceso de selección precitado en el Asunto, presentamos la siguiente propuesta:

En caso que nos sea aceptada, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente.

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Que ninguna persona o entidad distinta de los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
3. Que conocemos los documentos de la Invitación, aclaraciones y adendas y aceptamos su contenido, en especial lo contenido en las especificaciones técnicas.
4. Que hemos recibido los documentos que integran la Invitación, sus adendas y documentos de aclaraciones.
5. Que, para calcular el precio ofrecido, hemos calculado todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, ya que los mismos se entienden y se asumen por cuenta nuestra.
6. Que haremos los trámites necesarios para el perfeccionamiento del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la adjudicación e iniciaremos la ejecución del contrato según lo consignado en la Invitación.
7. En cumplimiento de lo previsto en el Decreto 4334 de 2008 declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado por la mera suscripción de la presente carta, que los recursos obtenidos para la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario, para la ejecución del contrato resultante del presente proceso, no se han obtenido de la celebración de ofertas de cesión de derechos económicos o de beneficiario con pacto de readquisición u operaciones de captación o recaudo masivo no autorizado de dineros del público o de entrega masiva de dineros a personas naturales o jurídicas directamente o través de intermediarios, mediante la operación de captación o recaudo en operaciones no autorizados tales como,

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



- pirámides, tarjetas prepago, venta de servicios y otras operaciones semejantes a cambio de bienes, servicios o rendimientos sin explicación financiera razonable.
8. La suscripción del presente documento constituye prueba de nuestro compromiso de no participar en hechos que configuren los supuestos del recaudo no autorizado de dineros del público al tenor de lo dispuesto en el Decreto 1981 de 1988. En caso de uniones temporales o consorcios, se entiende que, con la suscripción de esta carta, todos y cada uno de sus miembros o integrantes efectuarán esta declaración.
 9. Bajo la gravedad del juramento declaramos no hallarnos incursos en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad para presentar la presente propuesta y suscribir el contrato, en caso de resultar favorecidos con la adjudicación del mismo.
 10. Que no hemos sido sancionados por ninguna entidad oficial, mediante acto administrativo ejecutoriado dentro de los últimos cuatro años anteriores a la entrega de las propuestas. (Nota: Si el proponente ha sido objeto durante dicho periodo de sanciones contractuales (multas y/o cláusula penal), por parte de cualquier entidad estatal, en lugar de hacer este juramento debe indicar las sanciones y la entidad que la impuso. En caso de caducidad ella genera inhabilidad para contratar por cinco años.)
 11. Que la presente propuesta consta de () folios debidamente numerados.

Según lo establecido en el pliego, sus adendas y documentos de aclaraciones y todo documento que haga parte integral del presente proceso de contratación.

Los suscritos señalan como Dirección Comercial, a donde se puede remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta propuesta la siguiente: _____

NOMBRE Y FIRMA COMPLETO DEL PROPONENTE:

CORREO ELECTRÓNICO:

DIRECCIÓN:

FIRMA DEL PROPONENTE Y/O REPRESENTANTE LEGAL:

NOMBRE EN LETRA IMPRENTA:

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



(ANEXO 5. MANIFESTACIÓN DEL OFERENTE SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES)

Yo _____, actuando en calidad de _____ (persona natural oferente, o el representante legal, o apoderado), de _____, manifiesto bajo la gravedad del juramento de forma clara e inequívoca, que no me encuentro incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y en la Ley, en especial las contempladas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007 y en la Ley 1474 del 12 de Julio de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la Gestión Pública" (Artículo 1. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES INCURRAN EN ACTOS DE CORRUPCIÓN, Artículo 2. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES FINANCIEN CAMPAÑAS POLÍTICAS, Artículo 4. INHABILIDAD PARA QUE EX EMPLEADOS PÚBLICOS CONTRATEN CON EL ESTADO y Artículo 90. INHABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO REITERADO).

El proponente: _____
(Nombre, número del documento de identificación)

NOTA: En el caso de uniones temporales y consorcios, todos y cada uno de los integrantes deberá diligenciar y suscribir este formato.

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



(ANEXO 6. CERTIFICACIÓN APORTES AL SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL)

CERTIFICACIÓN PERSONA JURÍDICA

El suscrito (revisor fiscal o representante legal, según sea el caso), certifica que la sociedad - _____, identificada con NIT. _____, se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de todo el personal que se encuentra laborando dentro de la misma y que así lo requiere, durante los últimos seis (6) meses.

Lo anterior para cumplir lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los ____ días del mes de _____ del año 2021, en Ibagué
Se firma según el caso por:

Tarjeta No. _____
Revisor Fiscal)
Firma Representante Legal _____
C.C. No. _____

Nota: El proponente deberá anexar los soportes que validan lo descrito en el Anexo. 6

CERTIFICACIÓN PERSONA NATURAL

El suscrito _____, identificado con _____, certifico que me encuentro a paz y salvo por concepto del pago de mis obligaciones derivadas de mi afiliación con el Sistemas de Seguridad Social Integral, así como del personal a mi cargo que lo requiera.

Lo anterior, para cumplir lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los ____ días del mes de _____ del año 2021, en Ibagué

Se firma según el caso por:

C.C. No. _____

Nota: El proponente deberá anexar los soportes que validan lo descrito en el Anexo. 6

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



(ANEXO 7. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES)

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

Cumpliendo la Ley 1581 de 2012 “Por el cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales” y conforme al Decreto 1377 de 2013, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por Gobernación del Tolima a lo siguiente:

- 1) La Gobernación del Tolima actuará como responsable del tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, almacenar y usar mis datos personales para hacer efectivo el factor de desempate previsto en el numeral 5.1.4, numerales 2, 5, 6 y 7 de la invitación, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, persona en proceso de reintegración o reincorporación, o persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas.

Finalidad	Autoriza	
	SÍ	NO
Hacer efectivo el factor de desempate para la acreditación de una mujer víctima de violencia intrafamiliar, persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.		

- 2) Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos con la salud, la vida sexual y los datos biométricos.
- 3) Manifiesto que me informaron que los datos sensibles que se recolectarán serán utilizados para hacer efectivo el criterio de desempate previsto en el numeral 5.1.4, numerales 2, 5, 6 y 7 de la

“EL TOLIMA NOS UNE”

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



invitación, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, integrante de la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.

Derechos del titular: Sus derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y en la Ley 1581 de 2012, especialmente los siguientes:

- a) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b) Solicitar la actualización y rectificación de su información frente a los datos parciales, inexactos, incompletos.
- c) Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, a menos que exista un deber legal o contractual que haga imperativo conservar la información.
- f) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

Estos derechos los podré ejercer mediante los canales o medios dispuestos por la Gobernación del Tolima para la atención al público, la línea de atención nacional (8) 2517725, el correo electrónico contactenos@tolima.gov.co y las oficinas de atención al cliente a nivel nacional, cuya información puedo consultar en www.tolima.gov.co o través del ítem mensajes de la plataforma SECOP II, disponibles de Lunes a jueves de 7:00am a 6:00pm y viernes de 7:00am a 5:00pm.

Manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

Nombre:

Firma:

Identificación:

Fecha:

Teléfono:

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9

www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001

Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



(ANEXO 8. PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O
MUJERES VÍCTIMA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (PERSONA JURÍDICA))

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es:
CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], certifico bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar. Esta información está soportada de acuerdo con los libros de comercio de la sociedad, los cuales gozan de reserva legal en los términos del artículo 61 del Código de Comercio.

En el siguiente cuadro señalo las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan en la persona jurídica (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



(ANEXO 9. VINCULACIÓN DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD)

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: **CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA**".

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] [identificada con el NIT _____], certifico que tengo vinculado en la planta de personal un mínimo del diez por ciento (10 %) de empleados en las condiciones de discapacidad enunciadas en la Ley 361 de 1997, contratados [con una anterioridad no inferior a un año o desde la constitución de la sociedad (para sociedades con menos de un año de constitución)], para lo cual adjunto el certificado expedido por el Ministerio del Trabajo.

De igual manera me comprometo en caso de resultar adjudicatario del presente proceso de contratación, a mantener vinculados a los empleados en condiciones de discapacidad por un lapso igual al del plazo de ejecución del contrato.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



(ANEXO 9A. - (EMPLEADOR - PROPONENTE)
VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ,
FAMILIAR O SOBREVIVENCIA

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: **CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA".**

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o representante del proponente plural] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] [identificada con el NIT _____], certifico que el número total de trabajadores personas mayores de edad vinculados en la planta del personal que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley es el que se relaciona a continuación:

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal	Número de personas mayores no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión

[Incluir el siguiente cuadro para los proponentes plurales]

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal de los integrantes del proponente plural	Número de personas mayores, no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión de los integrantes del proponente plural

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural]

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



(ANEXO 9B. - (TRABAJADOR)
VINCULACIÓN DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es:
CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Estimados señores:

[Incluir el nombre del trabajador vinculado en la planta de personal la persona natural o de la persona jurídica] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de trabajador vinculado a [Indicar el nombre de la persona jurídica o persona natural], [identificada con NIT _____], certifico bajo la gravedad de juramento que no soy beneficiario de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y ya cumplí la edad de pensión.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[Nombre y firma del trabajador vinculado a la persona natural o jurídica]

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



(ANEXO 10. - VINCULACIÓN DE POBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA, RROM O GITANA

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: **CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA**".

Estimados señores:

[Incluir el nombre del proponente persona natural o del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo la gravedad de juramento que:

- i) El número total de trabajadores vinculados a la nómina corresponden a [Diligenciar el número de trabajadores vinculados a la nómina].
- ii) En la nómina están vinculadas las siguientes personas: [Indicar a continuación el nombre y número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas al proponente o integrante de la estructura plural según corresponda y respecto de las cuales se aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la pertenencia a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas].

Nombre completo	Número de identificación
-----------------	--------------------------

- iii) Así mismo declaramos que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas con una antigüedad igual o mayor a un año contado a partir de la fecha del cierre del presente proceso de selección. [Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá que indicar que las personas señaladas se encuentran vinculadas desde el momento de constitución de la misma].

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del proponente plural]

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ANEXO 11 - PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN (PERSONA JURÍDICA O INTEGRANTE DEL PROPONENTE PLURAL)

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación de mínima cuantía N° MIN-2022-XXXX, cuyo objeto es: **CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA**".

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o ambos] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reincorporación. Esta información está soportada de acuerdo con los respectivos certificados de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, o del Comité Operativo para la Dejación de Armas y el documento de identificación de cada una de dichas personas.

En el siguiente cuadro señalo las personas en proceso de reincorporación que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las personas en proceso de reincorporación (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ANEXO 12 - PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONAS JURÍDICAS)

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación Mínima Cuantía N° XXXXXXXX, cuyo objeto es: **CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA**.

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica del proponente plural está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reintegración o reincorporación.

En el siguiente cuadro señalo las madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las madres cabeza de familia o personas en proceso de reincorporación o reintegración (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

Adicionalmente, los abajo firmantes, certificamos que ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ANEXO 13 - ACREDITACIÓN MIPYME

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación Mínima Cuantía N° XXX, cuyo objeto es: **CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA**".

Estimados señores:

[Incluir el nombre o integrante persona natural y contador público o del representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal para las personas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda,] identificados con [Incluir el número de identificación], actuando en representación de [Indicar nombre del proponente, o integrante de proponente plural] declaramos bajo la gravedad de juramento que la sociedad se encuentra clasificada como: [Indicar si es micro, pequeña y mediana empresa] de acuerdo con los criterios definidos por las normas legales vigentes.

Adicionalmente, los abajo firmantes certificamos que ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[En el evento que sea un proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

[Nombre y firma del proponente o integrante persona natural y contador público]

[En el evento que sea un proponente persona jurídica quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL
POBLACIONAL
DESPACHO



ANEXO 14 - PAGOS REALIZADOS A MIPYMES, COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES

Ibagué – Tolima, (fecha)

Señores:
GOBERNACION DEL TOLIMA
Secretaria de Inclusión Social Poblacional
Ciudad.

REFERENCIA: Proceso de Contratación Mínima Cuantía N° XXXXXXXX, cuyo objeto es: **CONTRATAR LA CONSULTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL, PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y EL CETRA DEL POLITECNICO LUIS A RENGIFO EN LA CIUDAD DE IBAGUÉ, DEPARTAMENTO DEL TOLIMA**".

Estimados señores:

[Incluir el nombre del proponente persona natural y contador público, o el representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley, o del representante legal y contador público, según corresponda] identificados con [Incluir el número de identificación], en nuestra condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], declaramos bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con nuestros estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de pagos fueron realizados a Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 20__.

[En el evento que sea un proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

[Nombre y firma del proponente o integrante persona natural y contador público]

[En el evento que sea un proponente persona jurídica quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

[Nombre y firma del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda]

"EL TOLIMA NOS UNE"

Edificio Gobernación del Tolima – Carrera 3 entre Calle 10 y 11 Piso 9
www.tolima.gov.co Teléfonos: 2 61 11 11 Ext. 800 - Telefax (8) 2 61 16 62 Código Postal 730001
Ibagué - Tolima - Colombia