PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 18 de Octubre de 2022

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3357618
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3357618 del año 2022

Fredy Antonio Tíjaro Suesca, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1033682034 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES SEIS CIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($41.606.772) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. Un (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SIES MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($ 2.106.672) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; enlas jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Impartir FPI a los aprendices de manera presencial y virtual. Orientar los procesos de aprendizaje y prácticas relevantes y pertinentes con lasituación actual de salud; protocolos de salud y seguridad.	**Territorium:** -Portafolio - Anuncios - Actividades -Evaluaciones **Classroom:** Actividades de apropiación y aplicación **Portafolio del instructor:** - Plan de trabajo mensual -Guía de Aprendizaje -Estrategias Pedagógicas -Actas de Seguimiento a la Formación (inicio, punto de control, final) -Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus **Sofia Plus** -Aprobación de juicios de evaluación
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Orientar los conocimientos teóricos y sus aplicaciones prácticas en los contextos laboral y personal de manera presencial y virtual.	**Portafolio del instructor:** - Plan de trabajo mensual -Guía de Aprendizaje -Estrategias Pedagógicas -Actas de Seguimiento a la Formación -Lista de asistencias o reporte de

			insistencias Sofia Plus
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Preparación previa de la competencia a orientar y elaboración de los documentospertinentes.	Actualización Material de apoyo a la Formación (NO APLICA) .
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Elaboración de los documentosacadémicos requeridos por la Coordinación.	**Territorium:** -Portafolio - Anuncios - Actividades -Evaluaciones **Classroom:** Actividades de apropiación y aplicación **Portafolio del instructor:** - Plan de trabajo mensual -Guía de Aprendizaje -Estrategias Pedagógicas -Actas de Seguimiento a la Formación (inicio, punto de control, final) -Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus **Sofia Plus** -Aprobación de juicios de evaluación
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias segúnnormas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA	Tomar la preparación respectivajunto con la prueba de certificación	**No aplica para el mes objeto de cobro**

	adelante para certificar habilidades pedagógicas.		
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Entrega de formatos en tiempos oportunos.	**Territorium:** -Portafolio - Anuncios - Actividades -Evaluaciones **Classroom:** Actividades de apropiación y aplicación **Portafolio del instructor:** - Plan de trabajo mensual -Guía de Aprendizaje -Estrategias Pedagógicas -Actas de Seguimiento a la Formación (inicio, punto de control, final) -Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus **Sofia Plus** -Aprobación de juicios de evaluación
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Seguimiento de la norma de formación virtual.	**Territorium:** -Portafolio - Anuncios - Actividades -Evaluaciones **Classroom:** Actividades de apropiación y aplicación **Portafolio del instructor:**

			- Plan de trabajo mensual -Guía de Aprendizaje -Estrategias Pedagógicas -Actas de Seguimiento a la Formación (inicio, punto de control, final) -Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus **Sofia Plus** -Aprobación de juicios de evaluación
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Orientar los conocimientos teóricos y sus aplicaciones prácticas en los contextos laboral y personal de manera presencial y virtual.	*Acta / Certificación NO APLICA
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Implementar acciones efectivas de acompañamiento a los aprendices asignados para que aprueben satisfactoriamente los planes de mejoramiento.	**Territorium:** -Portafolio - Anuncios - Actividades -Evaluaciones **Classroom:** Actividades de apropiación y aplicación **Portafolio del instructor:** - Plan de trabajo mensual -Guía de Aprendizaje -Estrategias Pedagógicas -Actas de Seguimiento a la

			Formación (inicio, punto de control, final) -Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus **Sofia Plus** -Aprobación de juicios de evaluación
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Acompañar de manera activa las actividades propuestas por el centro de formación.	Acta - Comités de Evaluación y Seguimiento - Diseño Curricular - Investigación - Eventos programados por Bienestar al Aprendiz NO APLICA
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Brindar plena atención a los correos institucionales para mantener un canal de comunicación óptimo.	*Correos electrónicos (captura de pantalla) *Anuncios en Territorium (captura de pantalla)
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Mantener el uso y proyección de la comunicación asertiva con la comunidad, así como las buenas prácticas institucionales.	Uso de bata, carnet

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9440456048 de la planilla, aportes en línea mes de **Septiembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

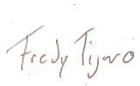
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,



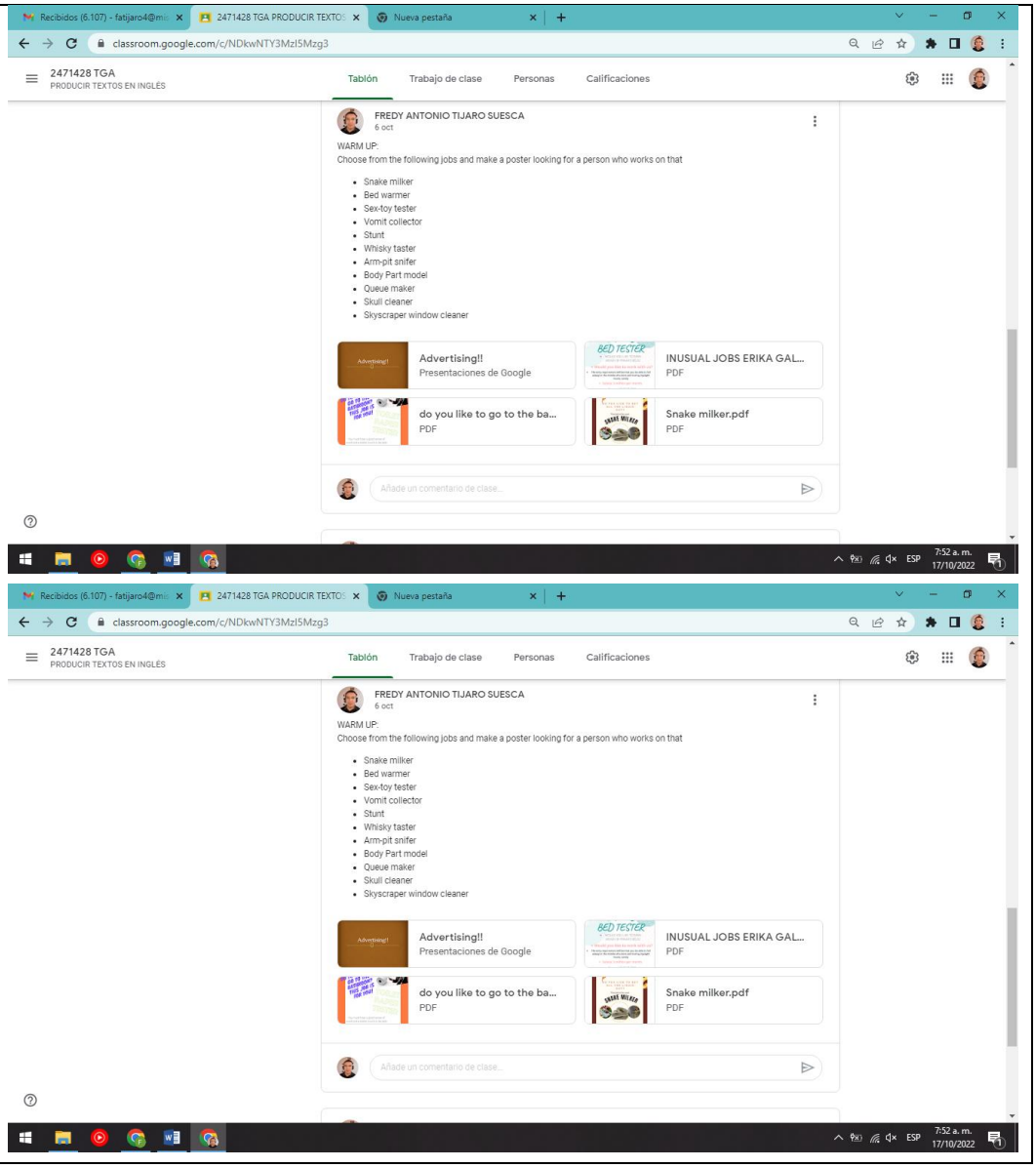
Firma
Fredy Antonio Tíjaro Suesca
Contratista
C.C. No. 1033681034 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

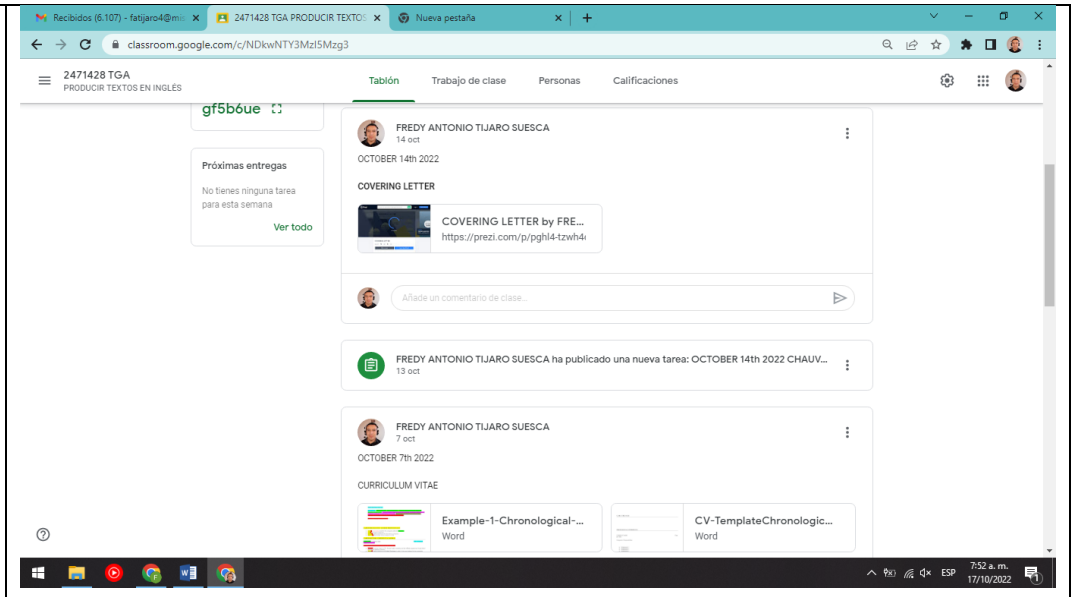
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.3357618 **de 2022**
Coordinadora Académica

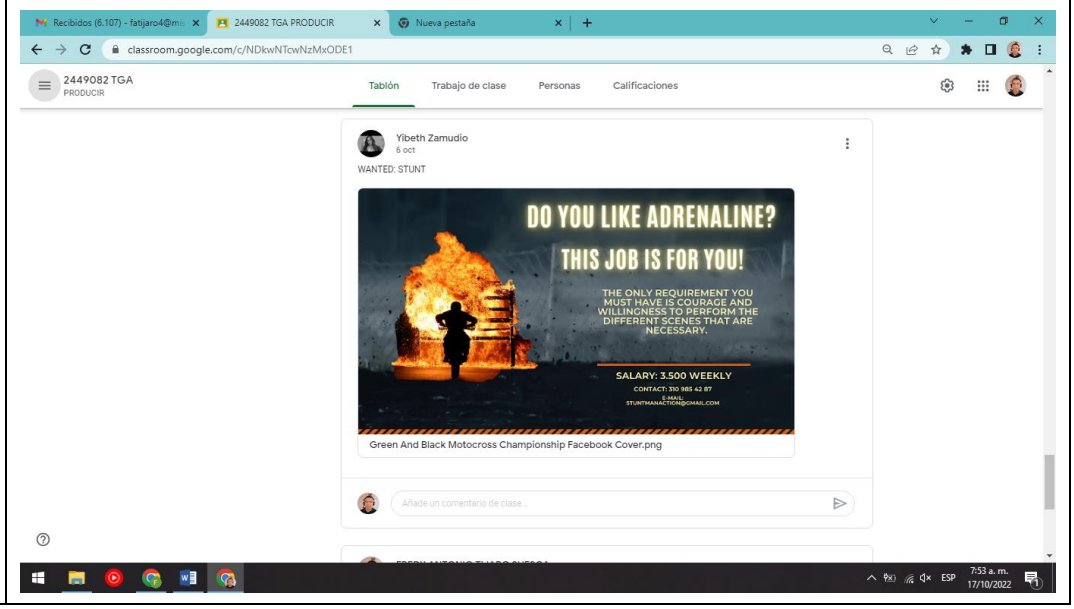
EVIDENCIAS – Fredy Antonio Tíjaro Suesca

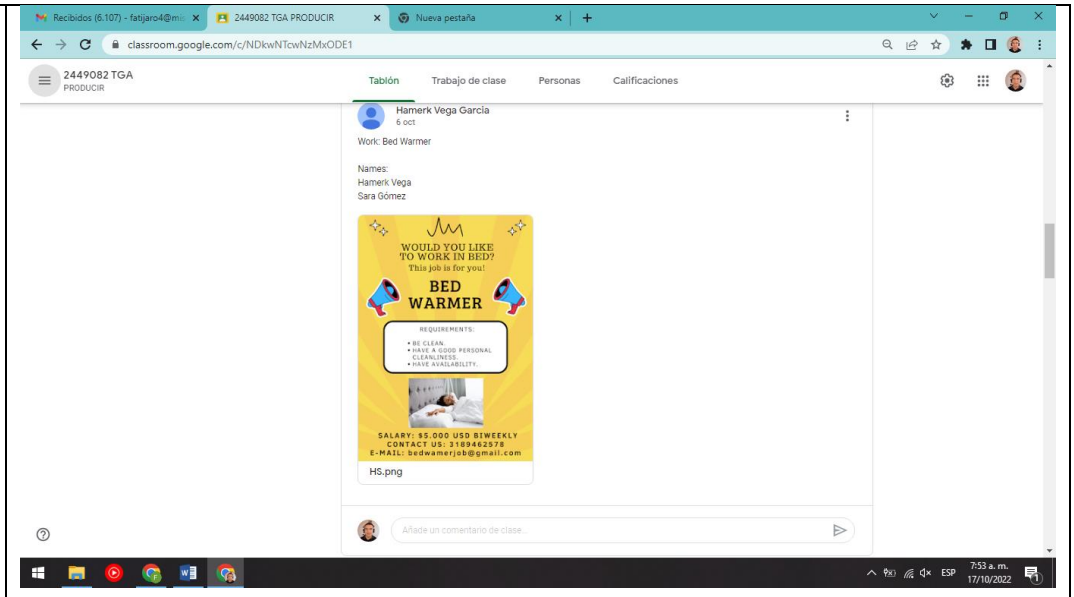
N° Obligación	Evidencias
1,2,4,6,7,9	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/agains-cga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1658589014874&or=OWA%2DNT&cid=fb9807a6%2D50ab%2D61a4%2Dfec2%2Df764b5410965&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fagains%2Dcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINSTRUCTORES%2FENTREGABLES%202022%2FTIJARO%20SUESCA%20FREDY%20ANTONIO%2F2%2E%20SEGUNDO%20TRIMESTRE
5	No aplica para el mes objeto de cobro
3,8,10	No aplica

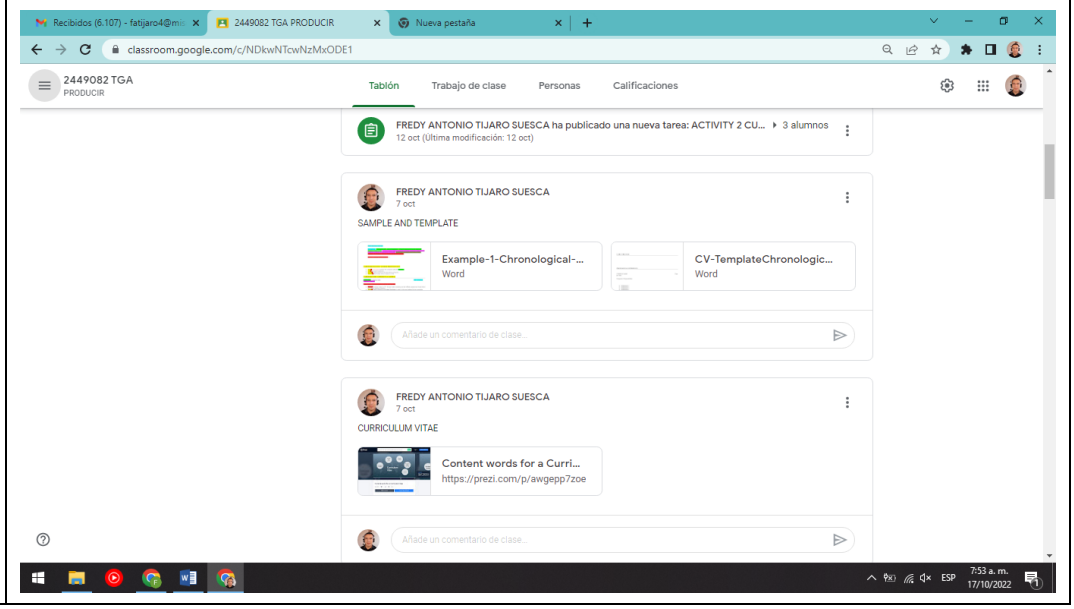
11	

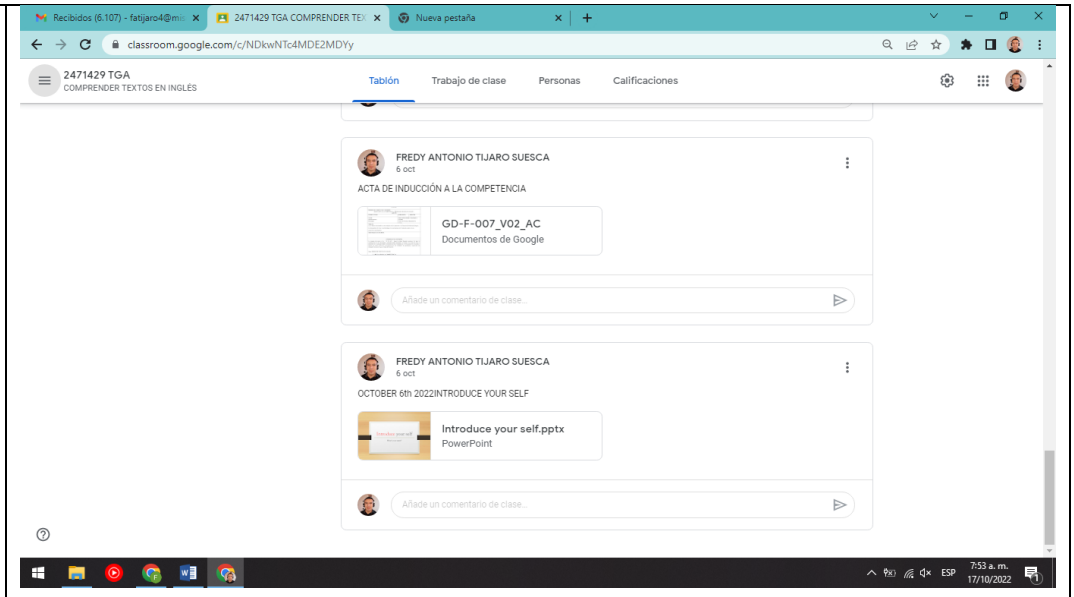
Recibidos (6.107) - fatijaro4@mi
2471428 TGA PRODUCIR TEXTO
Nueva pestaña
classroom.google.com/c/NDkwNTY3MzI5Mzg3
2471428 TGA
PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
6 oct
WARM UP:
Choose from the following jobs and make a poster looking for a person who works on that
Snake milker
Bed warmer
Sex-toy tester
Vomit collector
Stunt
Whisky taster
Arm-pit snifer
Body Part model
Queue maker
Skull cleaner
Skyscraper window cleaner
Advertising!!
Presentaciones de Google
INUSUAL JOBS ERIKA GAL...
PDF
do you like to go to the ba...
PDF
Snake milker.pdf
PDF
Añade un comentario de clase...
ESP
7:52 a. m.
17/10/2022

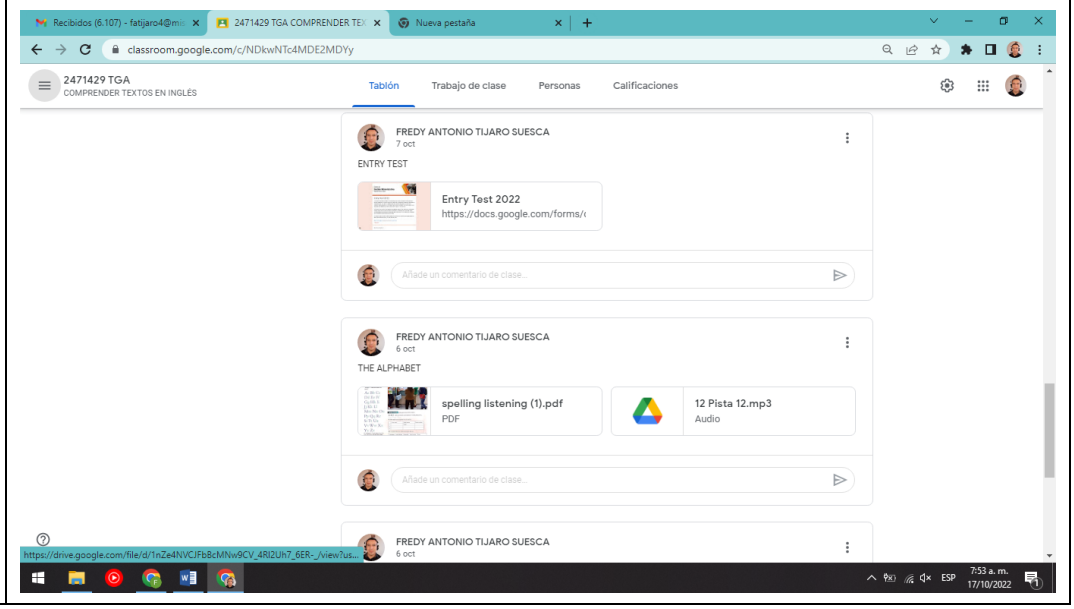

classroom.google.com/c/NDkwNTY3MzI5Mzg3
2471428 TGA
PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
gf5b6ue
Próximas entregas
No tienes ninguna tarea para esta semana
Ver todo
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
14 oct
OCTOBER 14th 2022
COVERING LETTER
COVERING LETTER by FRE...
https://prezi.com/p/pghl4-tzwh4
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA ha publicado una nueva tarea: OCTOBER 14th 2022 CHAUV...
13 oct
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
7 oct
OCTOBER 7th 2022
CURRICULUM VITAE
Example-1-Chronological-...
Word
CV-TemplateChronologic...
Word
ESP
7:52 a. m.
17/10/2022

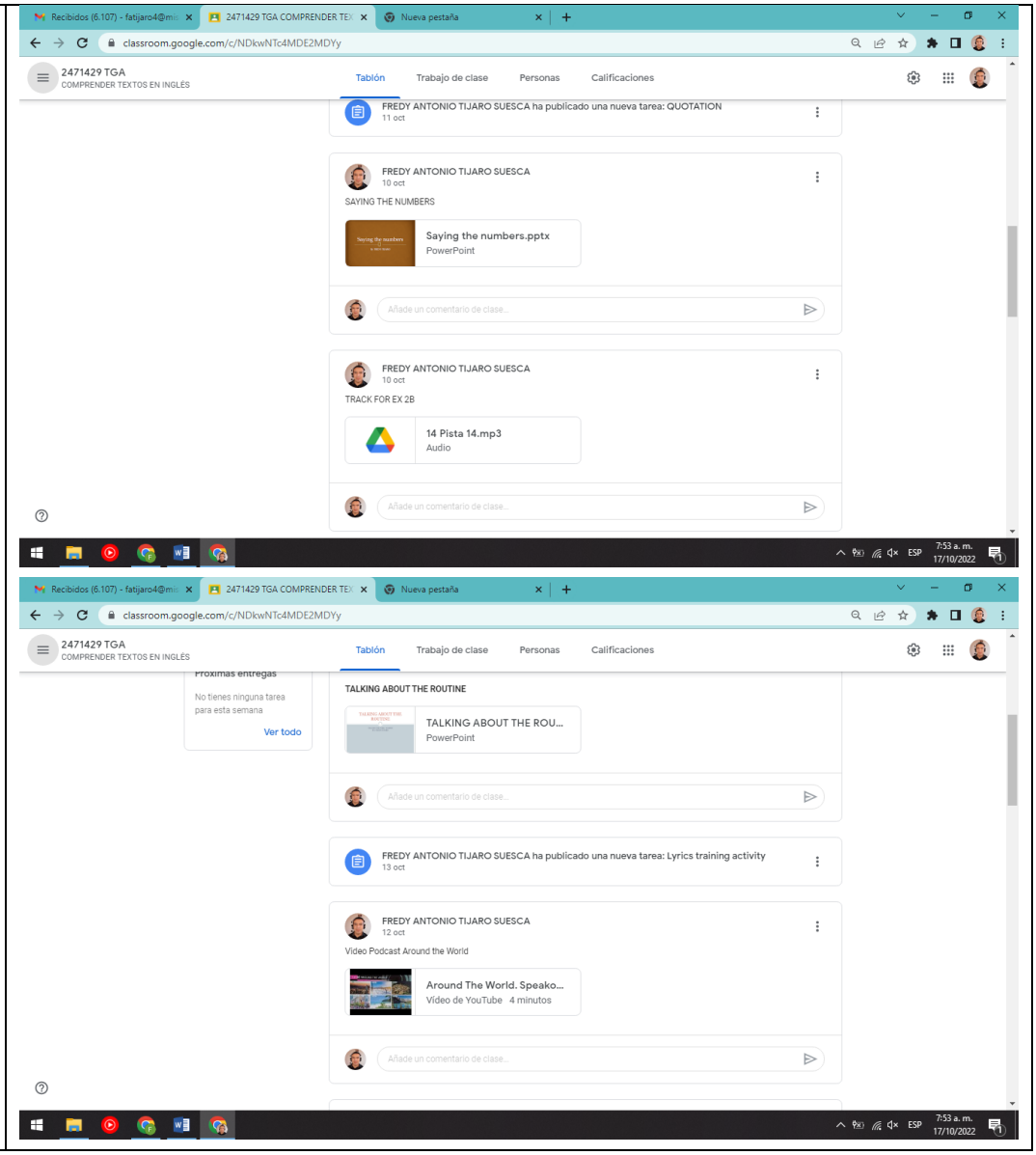

classroom.google.com/c/NDkwNTcwNzMxODE1
2449082 TGA
PRODUCIR
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Yibeth Zamudio
6 oct
WANTED: STUNT
DO YOU LIKE ADRENALINE?
THIS JOB IS FOR YOU!
THE ONLY REQUIREMENT YOU MUST HAVE IS COURAGE AND WILLINGNESS TO PERFORM THE DIFFERENT SCENES THAT ARE NECESSARY.
SALARY: 3.500 WEEKLY
Green And Black Motocross Championship Facebook Cover.png
Añade un comentario de clase...
ESP
7:53 a. m.
17/10/2022

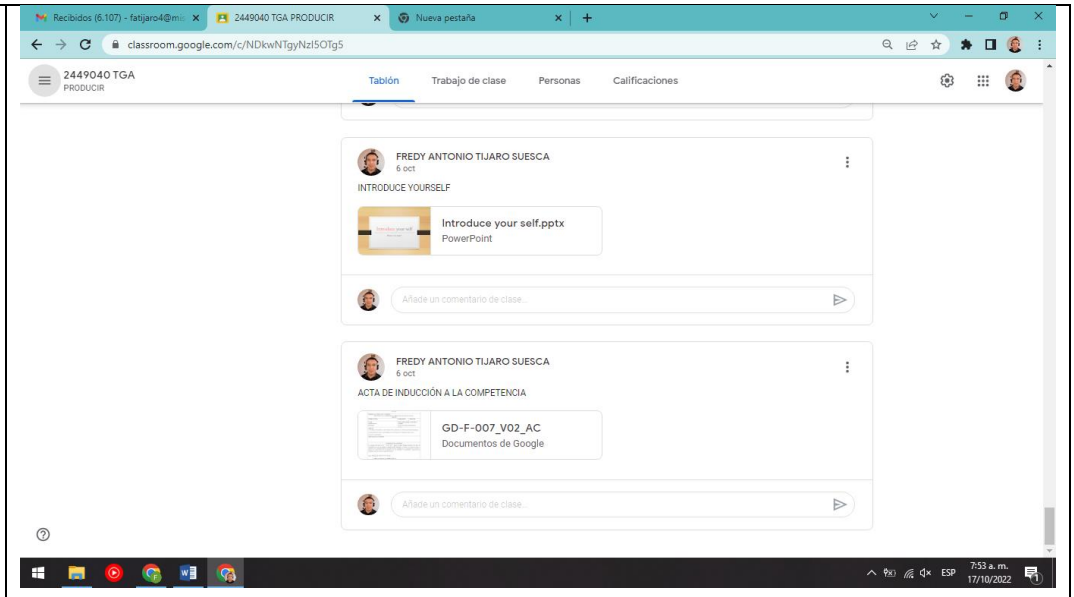

Recibidos (6.107) - fatijaro4@mi
2449082 TGA PRODUCIR
Nueva pestaña
classroom.google.com/c/NDkwNTcwNzMxODE1
2449082 TGA
PRODUCIR
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Hamerk Vega García
6 oct
Work: Bed Warmer
Names:
Hamerk Vega
Sara Gómez
WOULD YOU LIKE TO WORK IN BED?
This job is for you!
BED WARMER
REQUIREMENTS:
• BE CLEAN.
• HAVE A GOOD PERSONAL CLEANLINESS.
• HAVE AVAILABILITY.
SALARY: $5.000 USD BIWEEKLY
CONTACT US: 3189462578
E-MAIL: bedwamerjob@gmail.com
HS.png
Añade un comentario de clase...
ESP
7:53 a. m.
17/10/2022

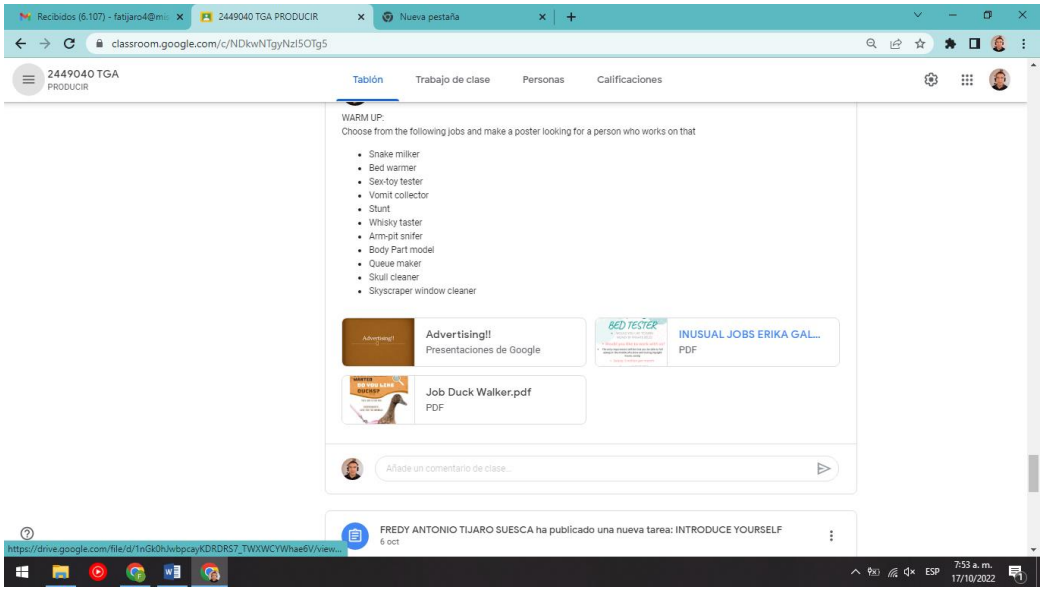

Recibidos (6.107) - fatijaro4@mi
2449082 TGA PRODUCIR
Nueva pestaña
classroom.google.com/c/NDkwNTcwNzMxODE1
2449082 TGA
PRODUCIR
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA ha publicado una nueva tarea: ACTIVITY 2 CU... 3 alumnos
12 oct (Última modificación: 12 oct)
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
7 oct
SAMPLE AND TEMPLATE
Example-1-Chronological-...
Word
CV-TemplateChronologic...
Word
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
7 oct
CURRICULUM VITAE
Content words for a Curri...
https://prezi.com/p/awgepp7zoe
Añade un comentario de clase...
ESP
7:53 a. m.
17/10/2022

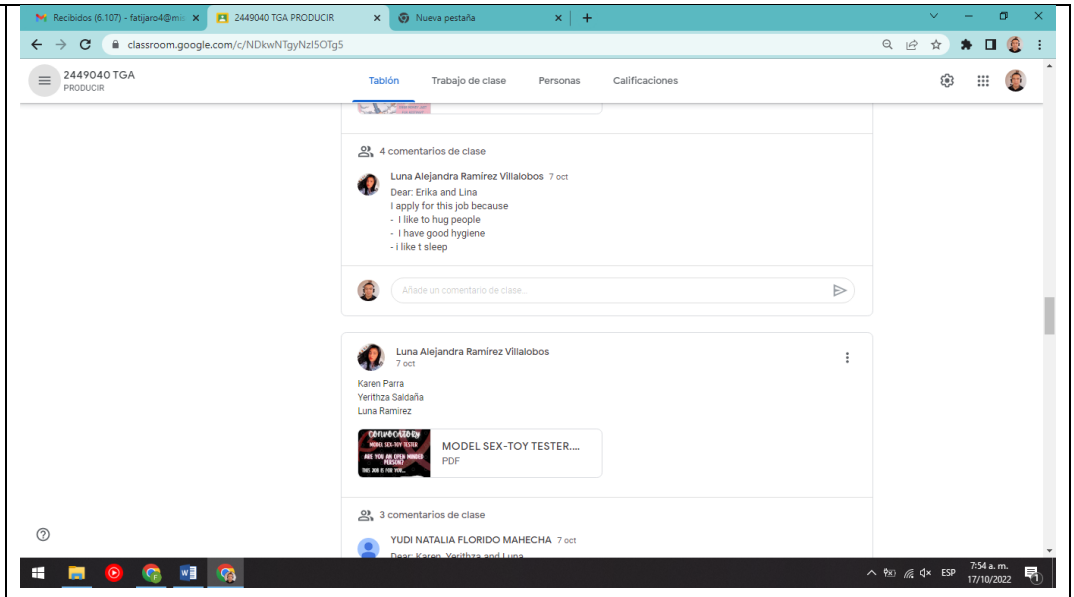

classroom.google.com/c/NDkwNTc4MDE2MDYy
2471429 TGA
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
6 oct
ACTA DE INDUCCIÓN A LA COMPETENCIA
GD-F-007_V02_AC
Documentos de Google
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
6 oct
OCTOBER 6th 2022INTRODUCE YOUR SELF
Introduce your self.pptx
PowerPoint
Añade un comentario de clase...
ESP
7:53 a. m.
17/10/2022

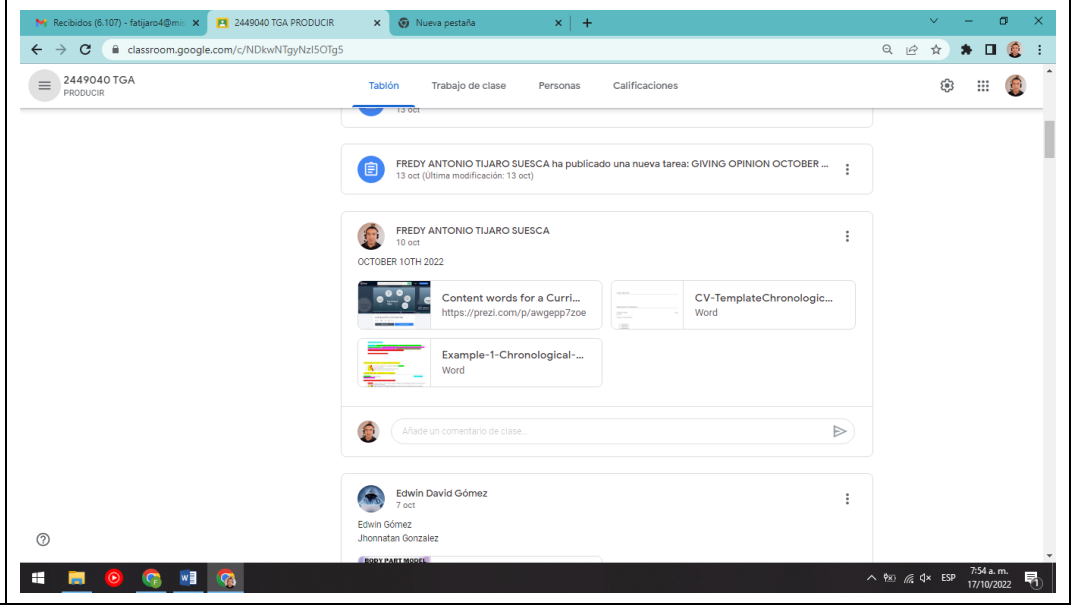

classroom.google.com/c/NDkwNTc4MDE2MDYy
2471429 TGA
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
7 oct
ENTRY TEST
Entry Test 2022
https://docs.google.com/forms/
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
6 oct
THE ALPHABET
spelling listening (1).pdf
PDF
12 Pista 12.mp3
Audio
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
6 oct
ESP
7:53 a. m.
17/10/2022

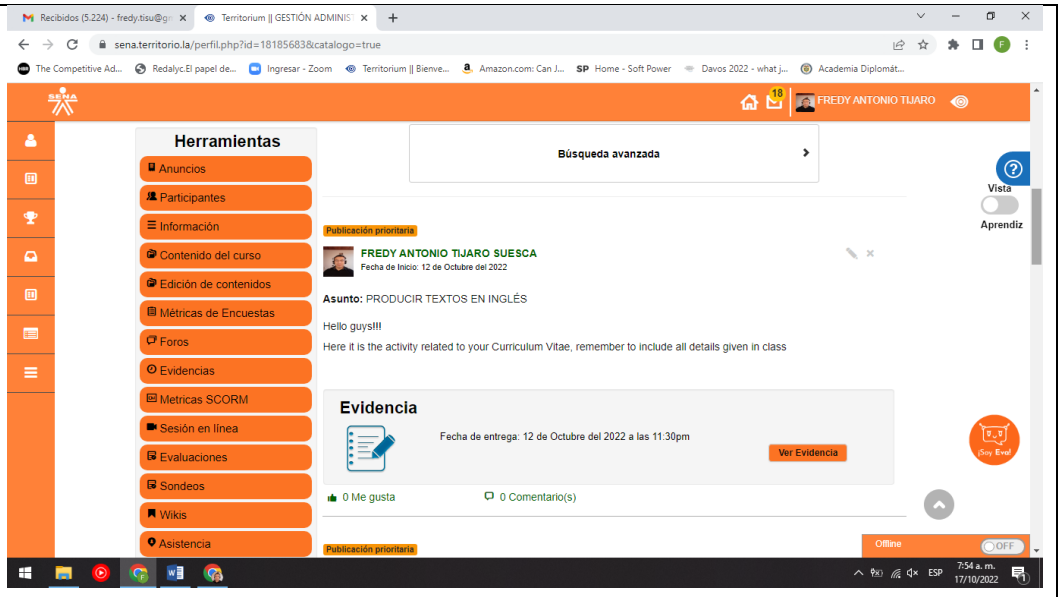

classroom.google.com/c/NDkwNTc4MDE2MDYy
2471429 TGA
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA ha publicado una nueva tarea: QUOTATION
11 oct
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
10 oct
SAYING THE NUMBERS
Saying the numbers.pptx
PowerPoint
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
10 oct
TRACK FOR EX 2B
14 Pista 14.mp3
Audio
Añade un comentario de clase...
ESP
7:53 a. m.
17/10/2022
classroom.google.com/c/NDkwNTc4MDE2MDYy
2471429 TGA
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Próximas entregas
No tienes ninguna tarea para esta semana
Ver todo
TALKING ABOUT THE ROUTINE
TALKING ABOUT THE ROU...
PowerPoint
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA ha publicado una nueva tarea: Lyrics training activity
13 oct
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
12 oct
Video Podcast Around the World
Around The World. Speako...
Vídeo de YouTube 4 minutos
Añade un comentario de clase...
ESP
7:53 a. m.
17/10/2022

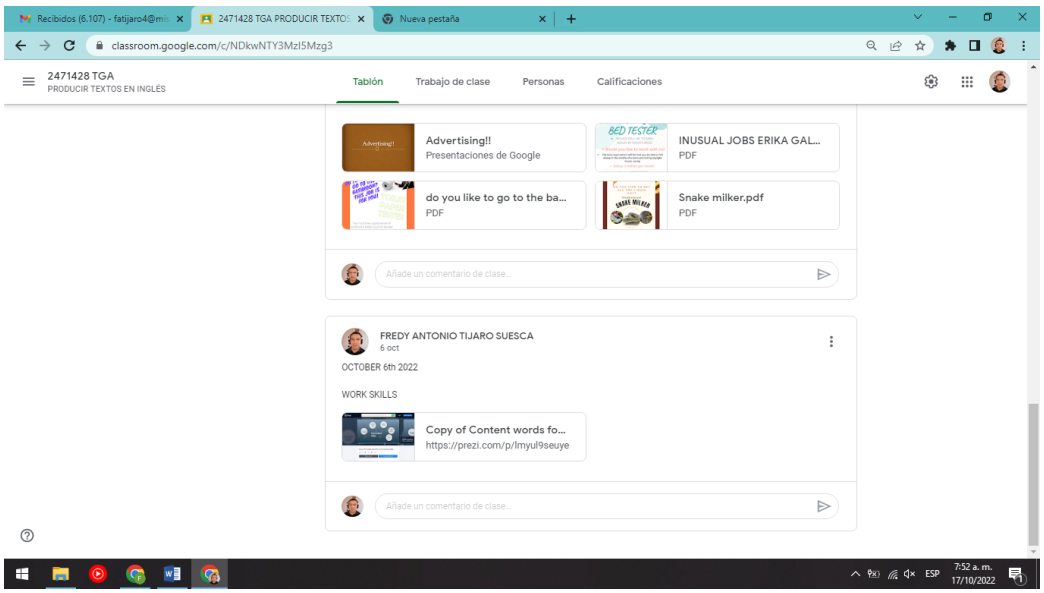

Recibidos (6.107) - fatijaro4@mi
2449040 TGA PRODUCIR
Nueva pestaña
classroom.google.com/c/NDkwNTgyNzI5OTg5
2449040 TGA
PRODUCIR
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
6 oct
INTRODUCE YOURSELF
Introduce your self.pptx
PowerPoint
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
6 oct
ACTA DE INDUCCIÓN A LA COMPETENCIA
GD-F-007_V02_AC
Documentos de Google
Añade un comentario de clase...
ESP
7:53 a. m.
17/10/2022


Recibidos (6.107) - fatijaro4@mi
2449040 TGA PRODUCIR
Nueva pestaña
classroom.google.com/c/NDkwNTgyNzI5OTg5
2449040 TGA
PRODUCIR
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
WARM UP:
Choose from the following jobs and make a poster looking for a person who works on that
Snake milker
Bed warmer
Sex-toy tester
Vomit collector
Stunt
Whisky taster
Arm-pit snifer
Body Part model
Queue maker
Skull cleaner
Skyscraper window cleaner
Advertising!!
Presentaciones de Google
INUSUAL JOBS ERIKA GAL...
PDF
Job Duck Walker.pdf
PDF
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA ha publicado una nueva tarea: INTRODUCE YOURSELF
6 oct
https://drive.google.com/file/d/1nGk0hJwbpcayKDRDRS7_TWXWCYWhae6V/view...
ESP
7:53 a. m.
17/10/2022


Recibidos (6.107) - fatijaro4@mi
2449040 TGA PRODUCIR
Nueva pestaña
classroom.google.com/c/NDkwNTgyNzI5OTg5
2449040 TGA
PRODUCIR
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
4 comentarios de clase
Luna Alejandra Ramirez Villalobos 7 oct
Dear: Erika and Lina
I apply for this job because
- I like to hug people
- I have good hygiene
- i like t sleep
Añade un comentario de clase...
Luna Alejandra Ramirez Villalobos
7 oct
Karen Parra
Yerithza Saldaña
Luna Ramirez
MODEL SEX-TOY TESTER....
PDF
3 comentarios de clase
YUDI NATALIA FLORIDO MAHECHA 7 oct
ESP
7:54 a. m.
17/10/2022


Recibidos (6.107) - fatijaro4@mi
2449040 TGA PRODUCIR
Nueva pestaña
classroom.google.com/c/NDkwNTgyNzI5OTg5
2449040 TGA
PRODUCIR
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA ha publicado una nueva tarea: GIVING OPINION OCTOBER ...
13 oct (Última modificación: 13 oct)
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
10 oct
OCTOBER 10TH 2022
Content words for a Curri...
https://prezi.com/p/awgepp7zoe
CV-TemplateChronologic...
Word
Example-1-Chronological-...
Word
Añade un comentario de clase...
Edwin David Gómez
7 oct
Edwin Gómez
Jhonnatan Gonzalez
ESP
7:54 a. m.
17/10/2022


Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Búsqueda avanzada
FREDY ANTONIO TIJARO
Publicación prioritaria
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
Fecha de Inicio: 12 de Octubre del 2022
Asunto: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Hello guys!!!
Here it is the activity related to your Curriculum Vitae, remember to include all details given in class
Evidencia
Fecha de entrega: 12 de Octubre del 2022 a las 11:30pm
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
Offline
OFF
Vista
Aprendiz


2471428 TGA
PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Advertising!!
Presentaciones de Google
INUSUAL JOBS ERIKA GAL...
PDF
do you like to go to the ba...
PDF
Snake milker.pdf
PDF
Añade un comentario de clase...
FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA
6 oct
OCTOBER 6th 2022
WORK SKILLS
Copy of Content words fo...
https://prezi.com/p/lmyul9seuye
Añade un comentario de clase...

12	