# INFORME DE AVANCE

| | |
|---|---|
| **NÚMERO DE INFORME** | 9 |
| **PERÍODO** | *05/09/2022 - 04/10/2022* |
| **LUGAR Y FECHA** | *Barranquilla, 04 de OCTUBRE de 2022* |
| **CONTRATO NÚMERO** | 202201003 |
| **TIPO DE CONTRATO** | *Prestación de **SERVICIOS** profesionales* |
| **OBJETO** | ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS*** |
| **VALOR DEL CONTRATO / PROYECTO** | **OCHENTA Y TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($83.066.667)** |
| **CONTRATISTA** | *Eliasa Badel Rosales, C.C. 1.045.738.132* |
| **SUPERVISOR** | *Iván David Borrero Henríquez, C.C.* 72.220.497 |
| **PLAZO** | *Hasta el 31 de diciembre de 2022* |
| **FECHA DE INICIO** | 2022-01-05 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 2022-12-31 |

**OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EN EL PERIODO:**

| **Detalle de las Actividades Realizadas** | |
|---|---|
| **Obligación** | **Producto** |
| Acompañamiento jurídico en la etapa precontractual de los procesos de contratación cuyos objetos se encuentren directamente relacionados con la Secretaría de Hacienda y sus dependencias adscritas. | **1.**Se realizo seguimiento contractual de la contratación directa de la Secretaria de Hacienda y sus dependencias adscritas.<br>**2.** Se apoyo en la elaboración de los documentos de la etapa pre-contratual para la contratación de personas naturales adscrita a la Subsecretaria de Rentas.<br>**3.** Se apoyo en la elaboración de los documentos de la etapa pre-contratual para la contratación de una personas naturales adscrita al despacho de la secretaria de Hacienda.<br>**4.** Se apoyo en el seguimiento de los contratos de comodato con los diferentes municipios.<br>**5.** Se apoyo en el seguimiento de la aprobación de pólizas de adición y prorroga de los contratos celebrado con personas jurídicas en el despacho del Secretario de Hacienda. |
| Proyección de las respuestas a peticiones y tutelas que sean competencia de la Secretaría de Hacienda. | **1.**Se realizo revisión de la petición de concepto financiero interpuesta por la Secretaria del Interior. |
| Acompañamiento en las mesas de políticas públicas y política social en las cuales participe la secretaria de Hacienda. | **1.**Se asistió como delegada de la Secretaria de Hacienda al Consejo Departamental de política social.<br>**2.**Se asistió como delegada de la Secretaria de Hacienda a la socialización de la política pública de la mujer y equidad de genero |
| Demás actividades que se deriven de la naturaleza del contrato. | **1**. Se brindo apoyo en el cargue de supervisión de los contratos donde el supervisor es el subsecretario de presupuesto.<br>**2.** Se brindo seguimiento a los procesos de cargue de cuenta en la plataforma secop II de los contratistas adscritos a la Subsecretaria de Presupuesto.<br>**4.** Se brindo apoyo en la elaboración de un acuerdo de confidencialidad el cual será suscrito por la Secretaria de Hacienda para una futura contratación. |

Atentamente,

**ELIASA BADEL ROSALES**
**C.C. 1.045.738.132 De Barranquilla.**