CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA	
GJ-CO-FT-SAANOF	V-01	21/10/2020	

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

PARCIAL ■ FINAL ☐ UNICO ☐

NOMBRE DEL CONTRATANTE				CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO "CORPOGUAVIO"								NIT No.	832000171-1	NUMERO CONSECUTIVO DE DOCUMENTO	- 2 1 4 0	AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE LA DIAN							
NOMBRE CONTRATISTA				LUIS MIGUEL MARTIN OBANDO								C.C. No: ☐ NIT No. ☐	3099300	CONTRATO Y/O CONVENIO No.		CDP No.		472 8/07/2022		ADICIÓN CDP No.			
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL				N/A								C.C. No.	N.A	200-30.4-334 DE 2022		REGISTRO No.		713 19/07/2022		ADICIÓN- REGISTRO No.			
* VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO $	$ 24,380,000	Aporte Corpoguavio		ADICIÓN	$ -	VALOR EFECTIVO $	$ 24,380,000	VALOR PAGADO $	$ 5,980,000	VALOR A PAGAR $	$ 4,600,000	SALDO $	$ 13,800,000	PLAZO DE EJECUCIÓN	159 días	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	22/07/2022	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO				31/12/2022	
		Aporte cooperante												PRORROGA	0	TIEMPO DE SUSPENSIÓN	0	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	-	TIEMPO DE EJECUCIÓN TOTAL			

DESCRIPCION DE PAGO (PERIODO DE EJECUCIÓN)

SERVICIOS PROFESIONALES CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01/09/2022 AL 30/09/2022 CUYO OBJETO ES "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, PARA REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA INVERSIÓN FINANCIERA DE LA ENTIDAD, RELACIONADA DIRECTAMENTE CON LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL, CUYO OBJETIVO ES FORTALECER EL DESEMPEÑO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD, QUE SE ENCUENTRAN EN EL PROYECTO DENOMINADO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTRATCION DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2020-2023.

No	OBLIGACIONES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	ACTIVIDADES Y TAREAS DESARROLLADAS Y/O CUMPLIDAS	% DE AVANCE PERIODO	% ACUMULADO	DEPENDENCIA						OBSERVACIONES FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS
					SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
					VALORACION DEL DESEMPEÑO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES						
					OPORTUNIDAD			CALIDAD			
					Oportuno	Medianamente Oportuno	Pendiente	Destacado	Cumplidor	En desarrollo	
1.	Seguimiento a la actividad Financiera de los Planes Operativos de Inversión de lo Programas y Proyectos, que adelante la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO.	A través del programa, se llevó acabo el control, expedición y seguimiento para la expedición de CDPs, en los diferentes Planes Operativos de Programas y Proyectos de la Corporación, durante el mes de Septiembre de 2022	18.87	43.40	X				X		
2.	Realizar seguimiento y vigilancia a los pagos realizados por los municipios de la jurisdicción con el fin de determinar si las respectivas certificaciones por concepto de sobretasa ambiental y porcentaje ambiental está acorde con lo establecido en la normatividad vigente	Se realizó seguimiento y control a los giros a la Sobretasa y/o porcentaje ambiental de cada uno de los Municipios de la Jurisdicción, correspondientes al Primer y segundo trimestre de la vigencia 2022	18.87	43.40	X				X		
3.	Realizar seguimiento y vigilancia de la liquidación y pago del impuesto predial de los predios de propiedad de la Corporación en los Municipios de la Jurisdicción.	Dentro del preriodo comprendido se revisó y dio seguimiento al pago correspondiente de impuesto predial. Se libraron los oficios correspondientes a las Alcaldías que los solicitaron	18.87	43.40	X				X		
4.	Brindar apoyo en la elaboración de evaluaciones financieras a proceso contractuales, que se requieran por parte de la Oficina de Contratación	Se realizaron las evaluaciones solicitadas por la Oficina de Contratación y delegadas por la Subdirección	18.87	43.40	X				X		
5.	Apoyo en la aplicación de las políticas contables y reporte de la información de acuerdo con la implementación del marco normativo para entidades de gobierno y demás normas establecidas por la contabilidad General de la Nación.	Se brindó apoyo a la política de Gestión Contable	18.87	43.40	X				X		
6.	Viabilización y expedición de Certificados de Disponibilidad Presupuestal y Registros Presupuestales	Se llevó a cabo la viabilización, seguimiento, control y expedición de Certificados de Disponibilidad Presupuestal y apoyo en la expedición de Registro s Presupuestles	18.87	43.40	X				X		
7.	Revisión, viabilización y apoyo en la elaboración y expedición de Registros Presupuestales relacionados con la Contratación de la entidad.	Se brindó apoyo en la revisión y generación de Registros presupuestales de los contratos generados durante el periodo	18.87	43.40	X				X		
8.	Revisión, viabilización y Elaboración de órdenes de pago correspondientes a la contratación propia de la entidad, en el Módulo Central de Cuentas	Se brindó apoyo en la revisión y viabilización, de las Cuentas presentadas por los contratistas a la Entidad. Así mismo se generaron las respectivas órdenes de pago correspondientes a las mismas	18.87	43.40	X				X		
9.	Apoyo en la elaboración de informes que requiera la Subdirección Administrativa y Financiera	Se generaron los informes correspondientes solicitados por la Dirección y Subdirección, especialmente relacionados con el Sistema Presupuestal	18.87	43.40	X				X		
10.	Participar activamente en el diseño, documentación, aplicación, mantenimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión y Control el cual está conformado por el Sistema de Gestión Calidad bajo la norma ISO 9001 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, el Sistema de Gestión Ambiental bajo la norma ISO 14001 y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo bajo el decreto 1072 de 2015 y demás sistemas que adopte y deba adoptar la entidad.	Se participo en mejoras de procedimientos relacionados con el sistema de calidad a través de la aplicación de las Normas y procesos de calidad, así como inducciones realizadas por la entidad. Se generaron las diferentes encuestas del SSST y Tics solicitadas.	18.87	43.40	X				X		
11.	Cumplir con todos los requisitos exigidos dentro del sistema HSEQ de la Corporación (Seguridad, Salud Ocupacional, Medio Ambiente, Calidad); contar y hacer uso de los (EPP) Elementos de Protección Personal que se requieran para poder realizar las actividades objeto de su contrato; y así mitigar los riesgos y peligros identificados; Cumplir a cabalidad el reglamento y las normas expedidas de Higiene y Seguridad; Informar al supervisor, para que éste a su vez comunique a la Oficina de Gestión del Talento Humano todo Accidente o Incidente de trabajo; Asistir a las capacitaciones programadas dentro del HSEQ de la Corporación (Seguridad, Salud Ocupacional, Medio Ambiente y Calidad).	Se cumple con los requisitos exigidos en la normatividad, realizando los respectivos pagos a Seguridad Social.	18.87	43.40	X				X		

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
	GJ-CO-FT-SAANOF	V-01	21/10/2020

PARCIAL ☐ FINAL ☐ UNICO ☐

NOMBRE DEL CONTRATANTE	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO "CORPOGUAVIO"	NIT No.	832000171-1	NUMERO CONSECUTIVO DE DOCUMENTO		AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE LA DIAN		
NOMBRE CONTRATISTA	LUIS MIGUEL MARTIN OBANDO	C.C. No: ☐ NIT No. ☐	3099300	CONTRATO Y/O CONVENIO No.	CDP No.	472 8/07/2022	ADICIÓN CDP No.	
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A	C.C. No.	N.A	200-30.4-334 DE 2022	REGISTRO No.	713 19/07/2022	ADICIÓN- REGISTRO No.	

* VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO $	$ 24,380,000	Aporte Corpoguavio		ADICIÓN	$ -	VALOR EFECTIVO $	$ 24,380,000	VALOR PAGADO $	$ 5,980,000	VALOR A PAGAR $	$ 4,600,000	SALDO $	$ 13,800,000	PLAZO DE EJECUCIÓN	159 días	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	22/07/2022	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	31/12/2022
		Aporte cooperante												PRORROGA	0	TIEMPO DE SUSPENSIÓN	0	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	-	TIEMPO DE EJECUCIÓN TOTAL	

DESCRIPCION DE PAGO (PERIODO DE EJECUCIÓN)

SERVICIOS PROFESIONALES CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01/09/2022 AL 30/09/2022 CUYO OBJETO ES "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, PARA REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA INVERSIÓN FINANCIERA DE LA ENTIDAD, RELACIONADA DIRECTAMENTE CON LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL, CUYO OBJETIVO ES FORTALECER EL DESEMPEÑO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD, QUE SE ENCUENTRAN EN EL PROYECTO DENOMINADO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTRATCION DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2020-2023.

12.	Las demás que en ejercicio del contrato de prestación de servicios le sean asignadas, siempre y cuando estén dentro de su conocimiento y tengan relación directa con la correcta prestación del servicio.	Apoyo en la revisión de cuentas presentadas por los contratistas de la entidad. Apoyo en la generación de información para presentar a la Contraloría General de la República Reporte de informes financieros a las respectivas áreas de la entidad. Reporte de riesgos del proceso de Gestión Presupuestal a la Oficina de Control Interno Se brindó apoyo en la elaboración de Estudios previos relacionados con la etapa precontractual	18.87	43.40	X				X		

El anterior informe se hace dando cumplimieto de la Resolución No. 0239 DE 25/02/2022.

El Contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aporte obligatorio al Sistema General de Seguridad Social en salud y pensión que presento en este pago corresponde a los ingresos del Contrato No:200-30.4-334 - 2022 (anexar soportes) de acuerdo a los porcetajes establecidos legalmente.

"El contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte que se presentan cumplen con los requisitos establecidos para el cumplimiento a la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, para efectos de dar aplicación a las deducciones establecidas en la misma ".

El Contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que para el desarrollo de las actividades ejecutadas en el presente contrato SI___ o NO_X_ ha contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 383 del Estatuto Tributario y el artículo 1.2.4.1.6 del decreto 2250 del 29 diciembre de 2017.

OBSERVACIONES

ANEXO FORMATO DE DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL.

** FIRMA DEL CONTRATISTA	Nombre del Supervisor	LEONEL ANTONIO CALDERON URREA
	Cargo / Función	Subdirector Adtivo y Financiero
	Fecha de expedición	3/10/2022
	FIRMA SUPERVISOR :	

* Para el caso de convenios el valor total del convenio - Discriminando los aportes de cada una de las partes.
** Para caso de Convenios este informe tendra validez sólo con la firma del Supervisor .

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	3099300
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			LUIS MIGUEL MARTIN OBANDO
CIUDAD/MUNICIPIO	MEDINA	DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN	CALLE 82 112F - 10 INTERIOR 33 APTO 102	TELÉFONO	3577335
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Actividades de administración empresarial.
FORMA DE PRESENTACIÓN	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA	7848389392		TIPO DE PLANILLA		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES agosto	AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES agosto	AÑO 2022
DÍAS DE MORA	5				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)	2022/09/07		NÚMERO AUTORIZACIÓN		1642625942

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 294.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.400	$ 0	$ 294.400	$ 1.400	$ 295.800
SUBTOTALES:										**$ 294.400**	**$ 1.400**	**$ 295.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 230.000	$ 0	$ 1.100	$ 0	$ 230.000	$ 1.100	$ 0	$ 231.100
SUBTOTALES:													**$ 230.000**	**$ 1.100**	**$ 0**	**$ 231.100**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.700	$ 9.700	$ 100	$ 0	$ 9.800
SUBTOTALES:									**$ 9.700**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 9.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	INP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 3099300	MARTIN OBANDO LUIS MIGUEL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE		$ 1.840.000				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.840.000	$ 294.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 294.400	EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.840.000	$ 230.000	$ 0	$ 230.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.840.000	$ 3099300	$ 9.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 536.700

Planilla Pagada

2022 -10 -05 **4,600,000.00**

MARTIN OBANDO LUIS MIGUEL

CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE

CORPOGUAVIO

CARRERA 7 No.1A-52
NIT. 832000171-1

COMPROBANTE DE EGRESO N° **3385**

Beneficiario: MARTIN OBANDO LUIS MIGUEL

Concepto : Pago periodo del 01/09/2022 al 30/09/2022, por la prestación de servicios profesionales en la Subdirección Administrativa y Financiera para realizar actividades relacionadas con el seguimiento y control a la Inversión Financiera de la entidad, relacionada directamente con la ejecución presupuestal, cuyo objetivo es fortalecer el desempeño de la Gestión Administrativa de la entidad, que se encuentra en el proyecto Gestión Administrativa y Contratación, del Plan de Acción Institucional 2020-2023

Valor Egreso: 4,600,000.00 **Orden:** 3450

Banco: BANCOLOMBIA **Cuenta N° :** 249-681252-29

CUENTAS CONTABLES

COD. CUENTA	CONCEPTO	DEBITOS	CREDITOS
11100617	BanColombia-249681252-29 Sector Electrico	0.00	4,600,000.00
249054	Honorarios	4,600,000.00	0.00
	TOTALES	**4,600,000.00**	**4,600,000.00**

DISTRIBUCION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE
3706 - 3 - 8 4 2 2 2 8 - 04	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

YOLANDA ESTHER TRIANA BELTRAN
Tesorera

ANEXO COMPROBANTE DE EGRESO N° 3,385

No	Nit	Beneficiario	Valor Neto	Cheque Girado	Información bancaria beneficiario			Firma
					Cuenta	Tipo Cuenta	Entidad Bancaria	
1	3099300	MARTIN OBANDO LUIS MIGUEL	4,600,000.00			Corriente		
		TOTAL	**4,600,000.00**					

Convenciones - * REP => Cheque Anulado Por Reposición